ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Articular la organización, implementación y seguimiento de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora observando los lineamientos dispuestos por la Entidad para ello.	. Reunión de seguimiento mensual de servicio social, donde se definen los avances y compromisos para el logro de la meta. (24/02/2022). . Seguimiento iniciativa de servicio social Años Maravillosos de Bucaramanga, se carga vinculación 0 PPR, 0 certificadas, 1 acta de seguimiento, la iniciativa está al día (28/02/2022). . Durante el mes se ha venido apoyando la planeación general 2022 donde se busca avance de la ruta con corresponsabilidad, apalancamiento de actores para la atención de ruta de PPR, por otra parte se cuentan con 4 iniciativas comunitarias dentro de las cuales se generaran los proceso de articulación y se desarrolla evaluación de las mismas en apoyo de gestora comunitaria (01 al 28/02/2022). . Se retroalimenta equipo reintegrador de oferta de becas Gobernación de Santander para mujeres, convocatoria de formación superior con enfoque de género (01/02/2022). . Se retroalimenta información a equipo de convocatoria FIC con el Sena para carreras tituladas que hacen parte del sector de la construcción, se envía información y datos para inscripción (01/02/2022). . Retroalimentación y seguimiento de los PIP municipales del departamento, a fin de conocer vinculación de la población, se solicita información a equipo (09/02/2022). . Retroalimentación a entidades aliadas como USTA, Fundación volver a sonreir y FMF, sobre convocatoria para proyectos de Japón, se allegan documentos de interés (10/02/2022). . Se realiza atención de estudiante de la UDI de comunicación social, a quien se brinda información de la presentación de propuesta de investigación o práctica (10/02/2022). . Gestión con UBPD Ana Moreno a fin de solicitar el apoyo para búsqueda de hijo desaparecido de una persona culminada, se recibe orientación de la información a enviar para iniciar proceso (14/02/2022). . Gestión USTA para solicitar préstamos de salón para jornada de alineación institucional de las sedes (25/02/2022).
2. Orientar las actividades del equipo de profesionales misionales, conforme a las directrices del Coordinador del Grupo territorial y la Subdirección Territorial para la implementación de las herramientas metodológicas, métodos operativos e instrumentos relacionados los procesos de atención de reintegracion, Justicia y Paz y atención diferencial.	. Seguimiento, apoyo y solicitud de gestiones para traslados efectivos de acuerdo a procedimiento, a fin de que se logre dar la continuidad de la atención de las PPR en los nuevo GT (01 al 28/02/2022). . Retroalimentación permanente a equipo reintegrador, facilitadores y asistente de información sobre la asignación de PPR y personas de reintegración de acuerdo a su perfil y avance en el proceso, así como perfiles profesionales, esta tarea se realiza de manera permanente (01 al 28/02/2022). . Seguimiento a traslado-ingresos a los GT de las personas que se independizan de hogar de paz, quedando 2 casos en espera del contacto (28/02/2022). . Revisión y retroalimentación de cronograma de actividades de Hogar de Paz a profesional para continuar atención presencial de la población desmovilizada y procesos de independización (25/02/2022). . Revisión, de documentación de 31 ingresos de hogar de paz, se verifica documentos de las personas para la creación en SIR (10,25,28/02/2022). . Revisión de 25 ingresos del hogar de paz, con fidelización de información en SIR, los cuales se encuentran en estado de Desmovilizado sin registros de ingreso, próximos a su independización y registro en módulos de ingresos (10,28/02/2022). . Solicitud al GAT de autorización de ingresos registrados extemporáneos, para pago con pagaduría (11/02/2022). . Reunión virtual con GAT y GAHD a fin de tratar temas de operatividad de los hogares de paz nacionales (15/02/2022). . Gestión en apoyo de profesional hogar de paz de informe de situación actual del hogar de paz, generalidades y población ubicada con el GAHD (24/02/2022). . Seguimiento a traslados del GT a través de base allegada por asistente de atención de egresos e ingresos aún no efectivos, se retroalimenta a equipo (28/02/2022). . Verificación de PPR,PPRE y PER no asistentes a FA y FPT durante el mes, se emite reporte al equipo y personas pendientes del registro de fallas (28/02/2022). . Elaboración de asignación para la presente vigencia, de personas sin profesional y ajuste de carga operativa en atención por cada profesional (02/02/2022). . Orientación gestora comunitaria de apoyo a la verificación de la satisfacción de la atención de las personas del proceso, a través de muestra aleatoria, se hace entrega de guía (04/02/2022).

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

	. Relación aleatoria de personas del proceso para la realización del seguimiento de satisfacción de la atención, se relaciona muestra (21/02/2022). . Atención telefónica de familia de culminado a quien se orienta temas de captura y 1424, se genera apoyo con profesional jurídico (07,08,09/02/2022). . Atenciónn telefónica de Alain Pérez persona en pérdida de beneficios a quien se le brinda orientación sobre dicho estado y la causal sobreviniente (09/02/2022). . Atención presencial de persona culminada a fin de orientar y apoyar proceso de orientación de desaparición de su hijo y situación de préstamos de dinero de una persona de reincorporación (14/02/2022). . Atención presencial de PPRE a fin de orientar requisitos para oferta colombia mayor,se orientan trámites (15/02/2022). . Atención vía telefónica y en apoyo de profesional jurídico de familia culminado capturado al parecer por ley 1424, se vienen orientando los trámites para alclarar situación y con defensoría del pueblo (10 al 18/02/2022). . Durante el mes se generó asesoría permanente al equipo en la elaboración de los PdT lográndose a la fecha dar continuidad a los PDT,se monitorea el paso a en ejecución, se socializan de la indicaciones de PDT teniendo en cuenta la creación de los PDT en el ARPA, se dan instrucciones facilitadas por el grupo de articulación territorial. Se generan instrucciones específicas de PDT, se retroalimentan indicaciones PDT, validacion de la calidad de las caracterizaciones y acuerdos, en apoyo de profesional de articulación territorial. Dentro del mes se generó permanente orientación del equipo sobre sus inquietudes y dificultades del ARPA, así como el cargue de acuerdos (01 al 28/02/2022). . Reuniones de comité para evaluación de casos de renuncia voluntaria de los beneficios de FA y FPT de las PPR proyectadas para culminación, así como la evaluación de casos para modificación de actas de corrección de terminaciones de los servicios (01 al 28/02/2022). . Apoyo a coordinador en la revisión de informe de actividades del equipo reintegrador correspondientes al mes del equipo reintegrador, para su aprobación, se hace revisión de informes finales (24 al 28/02/2022). . Seguimiento mensual de ofertas educativas y reportes realizados por cada entidad educativa, se identifican alertas y seguimiento de cumplimiento de las PPR y PRE, se recibe reporte del mes. (01 al 28/02/2022). . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (04,23/02/2022). . Verificación de acuerdos PDT y seguimiento registrado, de acuerdo a base allegada por el asistente de información y descargada, se emiten alertas y se hace verificación con los profesionales de la continuidad de los mismos (25/02/2022). . Reunión con equipo profesional a fin de dar revisión y aprobación de casos de PDT autorizados para cargue sin firma y sin EMP a partir de medidas de contingencia de la ARN por prevención COV19 (25/02/2022). . Seguimiento y acompañamiento a proceso de implementación de Metodología Maestro Itinerante operado por la UNAD en apoyo de 2 profesionales dinamizadores, seguimiento a ejecución del proceso, así como asistencia de las personas de manera alterna, traslado de cupos y gestiones varias, articulación institucional (08 al 28/02/2022). . Reunión presencial con Jorge Vega de la UNAD, Secretaría de educación Liceth Valencia de Bucaramanga y IE Comuneros rectora Gloria Vargas, a fin de retroalimentar proceso de Maestro Itinerante y matrículas SIMAT (21/02/2022). . Acercamiento presencial a Secretaria departamental Alba Elisa Gonzalez, con Jorge Vega UNAD a fin de recibir información del trámite para resolución del colegio Avelina Moreno (21/02/2022). . Definición de liberación de cupos de personas con incumplimientos en metodología maestro itinerante, se envía listado para establecimiento de compromisos (14/02/2022). . Solicitud a equipo de documentación para matrículas con IE de Maestro Itinerante a solicitud de coordinador de metodología (09/02/2022). . Consulta casos de traslados de Arauca a Bucaramanga y otras ciudades, en Maestro itinerante por temas de seguridad y laborales (03,09,16,17/02/2022).

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

	. Solicitud sede Barrancabermeja de fidelización de información de máximo nivel de persona de ruta especial (07/02/2022). . Solicitud sede Barrancabermeja de seguimiento educativo de persona que se traslada de reincorporación (09/02/2022). . Solicitud a GT Medellín para el contacto de persona culminada con caso de riesgo de seguridad, se entregan datos de contacto (09/02/2022). . Solicitud a GT Cundinamarca Boyacá para lograr atención transitoria de una PPRE en etapa de estabilización, se coordina con la PR1 (24/02/2022). . Consulta GAT sobre memorando de lineamientos operativos de atención, con el fin de clarificar modalidades de atención (24/02/2022). . Seguimiento a POA Sena y ofertas por gestionar con Sena Girón, Bucaramanga, Floridablanca, de acuerdo al convenio 0020 de 2018, se inicia por parte del equipo dinamizador de FPT, formaciones en Floridablanca y Girón en oferta cerrada y oferta abierta, convocatoria titulada (01 al 28/02/2022). . Reunión seguimiento plan de acción Sena ARN, con el fin de abordar avances y compromisos, se cuenta con la participación del Sena formación, emprendimiento, certificación de competencias y APE (15/02/2022). . Retroalimentación equipo de reporte de asistencias virtuales allegadas por el GAT, para su reporte en planilla con asistencia (07/02/2022). . Retroalimentación a equipo reintegrador de la realización de 49 informes de avance LAP para su revisión mensual (02 al 28/02/2022). . Retroalimentación a 2 PPRE en apoyo de equipo para concertar reunión con la UARIV a fin de que reciban orientación para exhortos escritos de perdón (08/02/2022). . Seguimiento y acompañamiento a proceso de ingreso de 1 personas postuladas desvinculada, con el fin el lograr su activación (08/02/2022). . Gestión cupo educativo familia con Secretaria de educación de Piedecuesta, se hace gestión de cupo para colegio Promoción social con Erick Ayala (08/02/2022).
3. Adelantar el seguimiento a la ejecución de los métodos de operación del proceso de implementación de la entidad a través de los mecanismos de control definidos por la entidad y retroalimentar al equipo de profesionales reintegradores II con relación al cumplimiento de los mismos.	. Retroalimentación a equipo reintegrador de la aplicación de ISUN a BIE de acuerdo a los tiempo establecidos por el instructivo (07,14,21,28/02/2022). . Revisión, ajuste de control de ISUN de BIE desembolsados para la vigencia, a fin de emitir alertas de control y estado de las unidades (01,08/02/2022). . Verificación de información de todas las de actas proyectadas por los PR de terminación de los beneficios de la ruta de reintegración de los PPR culminados, retiros voluntarios y agotamiento de tiempo y opciones, actas de retiro de las ofertas de los PPR durante el periodo, teniendo en cuenta proyección de culminaciones del proceso de reintegración (del 01 al 28/02/2022 de manera continua). . Verificación de acuerdos PDT y seguimiento registrado, de acuerdo a base allegada por el asistente de información y descargada, se emiten alertas y se hace verificación con los profesionales de la continuidad de los mismos (25/02/2022). . Verificación mapa de riesgos de 33 PDT en ejecución, se emiten alertas de orientación al equipo reintegrador, así como resumen del año (01/02/2022). . Verificación mapa de riesgos de 0 actas de Psicosocial, 0 FA Y 0 FPT cargadas en el presente mes, se verifica con SIR el registro (01/02/2022). . Verificación mapa de riesgos de 1 culminaciones realizadas en el trimestre (anterior vigencia), se verifica cargue de acto administrativo, notificación, sentencia ejecutoriada (01/02/2022). . Verificación de reportes de matrículas - planillas de 21 FA Y 23 FPT, estableciéndose los tiempos el beneficio y emiténdose alertas de las terminaciones o próximos a terminar (15 al 20/02/2022). . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (04,23/02/2022). . Verificación de cierre de novedades de FA y FPT a fin de lograr fidelización de la información (07/02/2022). . Verificación de alertas de base GAT de mapa de riesgos de terminación de beneficios, PDT y culminaciones, se identifican 1 alertas (28/02/2022). . Verificacióny control de la realización de informe de avance de las personas de Ruta Especial, se emiten alertas y retroalimentaciones al equipo (02 al 28/02/2022).
4. Efectuar las gestiones y el seguimiento de las estrategias que permitan la participación constante de la población objeto de atención de la Entidad en los escenarios relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación que se impulsen desde el Grupo Territorial, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género	. Se genera espacio de planeación para revisión de 4 iniciativas comunitarias para la definición de su continuidad en la actual vigencia, se genera apoyo y coordinación de la implementación de 2 ITC Raíces de Piedecuesta y Equilbrio de Bucaramanga (23/02/2022).

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

5. Registrar la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR referente a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	. Cargue en sir de documentación de las iniciativas de servicio social en curso y nuevas concertadas, cargue de actas de compromiso, certificados de cumplimiento de ss, creación de iniciativas, cierres y cargues de documentos soportes, se realizó el cargue de 0 vinculaciones de ss y 0 certificados, 0 retiro justa causa, 1 acta de seguimiento, 0 acta de inicio, 0 acta de cierre y 0 concertación (28/02/2022). . Cargue de 3 acta de FPT, 0 acta de Psicosocial, 2 acta FA por modificación de modalidad de terminación del beneficio, lográndose fidelización de la información (21,23,24/02/2022). . Cargue de acta de compromiso de persona independizada, faltante en fidelización (11/02/2022). . Revisión, ajuste y aprobación de 43 informes de avance de PPRE, a solicitud de magistratura y verificiación del visto bueno de cada uno por parte del jurídico (02 al 28/02/2022). . Solicitud acceso a carpeta de BIE para iniciar proceso de radicación de los mismos (11/02/2022). . Creación de formatos para firmas de asistencias en actividades, se entrega link y formatos virtuales, a solicitud del equipo y propios, así como emisión del formato virtual digital (01 al 28/02/2022). . Unificación de matrículas solicitada por GT por duplicidad de oferta, para terminación de ruta de FPT (25/02/2022). . Cargue de 1 culminaciones del proceso de reintegración que han dado cumplimiento a los requisitos y procedimiento (25/02/2022). . Validación de 1 culminaciones del proceso de reintegración en el módulo de postulaciones (24/02/2022).
6. Verificar mensualmente la trazabilidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR referente a los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad, generando alertas para la atención con enfoque diferencial, étnico y de género.	. Verificación de soportes de servicio social en apoyo de equipo reintegrador de las iniciativas autogestionadas y gestionadas ARN en el caso del cumplimiento total del servicio y soportes para ajustes o cambios, lográndose fidelización de la información en SIR (01 al 28/02/2022). . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (04,23/02/2022). . Verificación de reportes de matrículas - planillas de 21 FA Y 23 FPT, estableciéndose los tiempos el beneficio y emiténdose alertas de las terminaciones o próximos a terminar (15 al 20/02/2022). . Verificación del cierre de 51 novedades de FPT del GT, retroalimentándose al equipo para su cierre. (07,21/02/2022). . Verificación de cierre de 11 novedades de FA del GT, se retroalimenta al equipo para su cierre (07/02/2022). . Verificación mapa de riesgos de 0 actas de Psicosocial, 0 FA Y 0 FPT cargadas en el presente mes, se verifica con SIR el registro (01/02/2022). . Verificación mapa de riesgos de 1 culminaciones realizadas en el trimestre (vigencia anterior), se verifica cargue de acto administrativo, notificación, sentencia ejecutoriada (01/02/2022). . Verificación plan de mejora de terminaciones de FA y FPT de la vigencia anterior y el bimestre, se genera revisión del uno a uno con equipo de las personas del proceso, se realiza evidencia soportes y envío al GAT de la relación (17 al 23/02/2022). . Verificación mapa de riesgos de 33 PDT en ejecución, se emiten alertas de orientación al equipo reintegrador, así como resumen del año (01/02/2022). . Verificación de 6 casos de personas con profesional no válido, se realiza seguimiento a los casos en SIRR (04/02/2022).
7. Articular, implementar y monitorear acciones conducentes al acceso y permanencia de la población objeto de atención y su grupo familiar, a servicios sociales presentes en el territorio y a las actividades productivas para la generación de ingresos sostenibles en el marco de la legalidad de acuerdo con las realidades del contexto, la normativa vigente y el enfoque diferencial, étnico y de género.	. Seguimiento a proceso de inclusión laboral en apoyo de profesional Miguel Medina, con la vinculación existente a la fecha (01 al 28/02/2022). . Retroalimentación a equipo reintegrador de la aplicación de ISUN a BIE de acuerdo a los tiempo establecidos por el instructivo (07,14,21,28/02/2022). . Retroalimentación a equipo de alertas BIE entrega y visitas de seguimiento ISUN, allegadas por GAT y soporte (01 al 28/02/2022). . Revisión, ajuste de control de ISUN de BIE desembolsados para la vigencia, a fin de emitir alertas de control y estado de las unidades (01,08/02/2022). . Reunión para recibir información del orientador productivo para ajustar 1 BIE para radicación del mes (23,24/02/2022). . Seguimiento a proceso de envío de hojas de vida para oferta de empleo Servicopreser, de 10 personas del proceso (04,15/02/2022). . Seguimiento a proceso de envío de hojas de vida para oferta de empleo Disposición Final, de 4 personas del proceso (25,26/02/2022). . Proyección meta BIE para retroalimentación de equipo reintegrador, meta 17 BIE en el año, se realizan cruces para priorizar población (01,03,07/02/2022). . Proyección meta BIE de 17 en la anualidad, con proyección mensual de los mismos, se realiza verificación de la meta (10/02/2022). . Solicitud a GAT grupo de BIE, de ajuste de alertas ISUN-BIE las cuales están presentando dificultades en su contenido (10/02/2022). . Retroalimentación de BIE desembolsados para su entrega, seguimiento al proceso de entrega de los mismos (15/02/2022). . Revisión y ajuste de 1 BIE para radicación como parte de la meta del trimestre, teniendo como meta 3 BIE, se genera revisión de la documentación, cargue y radicación del memorando (23 al 25/02/2022). . Realización de mesa de generación de ingresos para reporte de aprobación de BIE y de ISUN, así como novedades productivas (24/02/2022). . Solicitud de verificación jurídica de personas para radicación de BIE, se realiza solicitud al profesional jurídico (24/02/2022).

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

	. Socialización a equipo de oferta para apoyo a artesanos de la ARN, se envían instrucciones y orientaciones para tal fin, se sugieren personas a postular (10/02/2022).
8. Orientar al equipo de profesionales misionales en temas relacionados con las estrategias y lineamientos de trabajo de la Dirección Programática, así como el cumplimiento al plan operativo establecido, mediante jornadas permanentes de entrenamiento y actualización.	. Durante el mes se generó asesoría permanente al equipo en la elaboración de los PdT lográndose a la fecha dar continuidad a los PDT,se monitorea el paso a en ejecución, se socializan de la indicaciones de PDT teniendo en cuenta la creación de los PDT en el ARPA, se dan instrucciones facilitadas por el grupo de articulación territorial. Se generan instrucciones específicas de PDT, se retroalimentan indicaciones PDT, validación de la calidad de las caracterizaciones y acuerdos, en apoyo de profesional de articulación territorial. Dentro del mes se generó permanente orientación del equipo sobre sus inquietudes y dificultades del ARPA, así como el cargue de acuerdos (01 al 28/02/2022). . Retroalimentación permanente del equipo reintegrador sobre la terminación de los beneficios de FA Y FPT por agotamiento y tiempo y opciones, con el fin de que se inicie proceso de cierre de rutas y vinculaciones a los beneficios, asi como procedimientos operativos en SIR para cargue de matrículas y demás procedimientos, así como el equipo de facilitadores en los temas relacionados a la ruta y el acceso de los beneficios (01 al 28/02/2022 de manera continua). . Retroalimentación a equipo reintegrador para el ejecución POA Sena y procesos adelantados en Sena Girón, Bucaramanga, Floridablanca (01 al 28/02/2022). . Retroalimentación permanente del equipo reintegrador en ruta de reintegración, terminación de beneficios, post monitoreo, planes de trabajo y acciones que favorezcan el avance de los PPR, se realiza revisión de todas las actas para terminación de los beneficios, plazos solicitud BIE culminados (del 01 al 28/02/2022). . Retroalimentación vía correo electrónico del equipo reintegrador, sobre sus inquietudes, precisiones y solicitudes de información para la terminación de beneficios y elaboración de planes de trabajo, revisión de documentación para firma de PPR como actas de terminación de beneficios y otros, en especial de las profesionales en zona (del 01 a 28/02/2022). . Retroalimentación y seguimiento de los procesos de acompañamiento del equipo con la entidades educativas de FA y FPT, solicitándose informe mensual, se emiten alertas de incumplimiento de las PPR (01 al 28/02/2022). . Retroalimentación de equipo reintegrador del procedimiento de traslados y su cumplimiento, teniendo en cuenta recomendaciones de articulación territorial (01 al 28/02/2022). . Retroalimentación a equipo de oferta de formación en DDR con OIM enviada por el grupo de corresponsabilidad, se envía registros (09,10/02/2022). . Retroalimentación a equipo de consideraciones operativas compartidas por el GAT para evitar errores en los desembolsos y registros SIRR (24/02/2022). . Retroalimentación de cambios del SAPYG sistema de información, plataforma de consulta de documentación y gestión (18/02/2022). . Capacitación presencial a nueva profesional reintegradora dirigida a nueva profesional reintegradora Rosalba de Arauca, en temas de ruta de reintegración (03/02/2022). . Capacitación equipo reintegración de beneficio de FA y FPT conteo de tiempos de acuerdo a la ruta (07/02/2022). . Capacitación virtual vía teams con el GAT sobre garantías electrorales para reincorporación en procesos políticos (09/02/2022). . Capacitación presencial con equipo de reintegración y orientador a fin de realizar ejercicio virtual de un cargue de BIE completo en SIRR (28/02/2022). . Capacitación presencial con el sector de la inclusión social a fin de conocer la oferta institucional y aplicabilidad a la población objeto ARN (25/02/2022). . Capacitación virtual vía team con el grupo de planeación, sobre el Sistema Integrado de Gestión y su manejo en plataforma (24/02/2022). . Participación en lanzamiento virtual en vivo de OIM curso DDR donde se participará con el equipo (16/02/2022). . Reunión virtual vía teams para conocer orientaciones de concurso nacional de buenas prácticas de la vigencia (04/02/2022). . Reuniones para espacio de empalme de orientador de reincorporación, a quien se brinda información de los proceso de educación y formación (16/02/2022). . Reunión vía teams con PR1 sede Barrancabermeja para brindar orientación en terminaciones de tiempos y opciones de FA y FPT (18/02/2022).

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

9. Brindar apoyo al coordinador del Grupo territorial en el seguimiento a la implementación de las terminaciones oportunas de los beneficios sociales y del proceso de reintegración de la población objeto de atención que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente.	. Retroalimentación y seguimiento del equipo reintegrador respecto a la meta de culminación para el trimestre , con el fin de tener en cuenta la solicitud de dichas remisiones y fidelización de la información, meta para el trimestre trimestre 1 culminación, la meta del año definida es de 23 personas (01/02/2022). . Verificación plan de mejora de terminaciones de FA y FPT de la vigencia anterior y el bimestre, se genera revisión del uno a uno con equipo de las personas del proceso, se realiza evidencia soportes y envío al GAT de la relación, así como verificación de actas cargadas en SIRR (17 al 23/02/2022). . Elaboración de informe de 23 casos de personas con más de 7 años en el proceso de reintegración y su proyección dentro de la meta de culminación (22/02/2022). . Revisión de 1 documentos de remisión de culminación, dándose viabilidad de culminación de acuerdo al procedimiento (22/02/2022). . Cargue de 1 culminaciones del proceso de reintegración que han dado cumplimiento a los requisitos y procedimiento (25/02/2022). . Validación de 1 culminaciones del proceso de reintegración en el módulo de postulaciones (24/02/2022). . Revisión y ajuste de 1 actos administrativos , se revisan datos de las notificaciones, remisión de documentación al profesional jurídico, así como la verificación del cargue de la información se emiten alertas al equipo (24/02/2022).
10. Apoyar al coordinador del Grupo territorial en el desarrollo de estrategias y herramientas de control que permitan el avance en los indicadores establecidos en el tablero de control y otras herramientas de medición de la gestión del Grupo territorial.	. Se realiza durante el mes seguimiento a las metas objeto de POA con el fin de dar avance a través de retroalimentación al equipo reintegrador y facilitadores en temas de FA, FPT, iniciativas comunitarias, culminaciones, BIE, familia (01 al 28/02/2022). . Verificación del avance de caracterización y paso a ejecucion de los PDT, evaluación de PDT y traslados, emitiéndose alertas de avance en porcentajes de avance cuantitativo, se generan alertas de tiempo con las PPR de estabilización y demás PDT, así como próximos de evaluación y sin PDT (04,23/02/2022). . Seguimiento y verificación del cierre de 51 novedades de FPT del GT, retroalimentándose al equipo para su cierre. (07,21/02/2022). . Seguimiento y verificación de cierre de 11 novedades de FA del GT, se retroalimenta al equipo para su cierre (07/02/2022). . Retroalimentación equipo de personas sin afiliación al SGSSS con el fin de que se generen acciones de afiliación (28/02/2022). . Revisión de metas y puntajes otorgados por control interno en la metas de la vigencia anterior, se retroalimentan análisis para solicitar orientación (01/02/2022). . Planeación equipo dinamizadores para la vigencia, a fin de definir temas estratégicos y de atención (01/02/2022). . Reunión equipo primario para definir planeación de metas de la vigencia actual de acuerdo a PAI (07/02/2022). . Revisión expensas de los profesionales reintegradores a fin de revisar trayectos y costos para efectividad de atención (15/02/2022). . Revisión de expensas con los profesionales reintegradores, a fin de definir atención virtual por temas de orden público nacional en la región (21/02/2022). . Retroalimentación y seguimiento a meta de atención familiar de reintegración, teniendo en cuenta reporte de avance, se orienta el avance (21,27/02/2022). . Elaboración de proyección de metas de la sede, para aporte al cumplimiento regional de PAE y PAI, se proyectan las metas de reintegración (22/02/2022). . Reunión equipo primario para revisión de metas y estrategia del presente año, se revisan porcentajes de aporte de cada sede (23/02/2022).
11. Apoyar la implementación del proceso de reincorporación en coherencia con los lineamientos institucionales establecidos, según las necesidades y el contexto regional, y en articulación con las instancias definidas por la entidad.	. Gestión de orientación y apoyo para caso de persona de reincorporación con temas de desplazamiento de Arauca, se recibe orientación de trámites con ACNUR Leonardo (03/02/2022). . Elaboración de respuesta de la participación y actividades de 2 personas de reincorporación, se envía informe a profesional jurídico (03/02/2022). . Atención presencial de Freidman Rozo, a fin de orientar en apoyo de profesional y jurídico tema de cobro de dinero a otra persona del proceso (10/02/20222).
12.Generar acciones de seguimiento para la implementación de los enfoques diferenciales y de género dentro del Grupo Territorial.	. Revisión de las actividades diferencial de atención a familia con enfoque de género y prevención de la VIF, a fin de definir las actividades para implementación en la actual vigencia con equipo primario y de acuerdo a la meta (23/02/2022). . Participación en espacio de entrega de incentivos de la Gobernación de Santander a 6 personas del proceso quiene hicieron parte de evento cultural en vigencia anterior, entrega realizada por secretaria de cultura (18/02/2022).

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	37.615.879	CONTRATO No.	592-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2022		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	Bucaramanga - GT SANTANDER - MAGDALENA MEDIO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para realizar la gestión, validación, comprobación y seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de la ruta de reintegración, Justicia y Paz y atención diferencial, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

13.Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la construcción de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto del contrato.	. Elaboración de informe de actividades realizadas en el mes, evidenciando avance de la gestión de rol como profesional 1 (del 22 al 28/02/2022). . Elaboración y envío de cronograma de días de atención en base del equipo, definiéndose fechas de apoyo en atención de PPR por demanda, así como orientaciones hacia el sentido de la atención y criterios (23/02/2022). . Revisión y ajuste de cronograma de actividades del equipo de profesionales correspondiente al mes siguiente, se allega a profesional jurídico para su envío a PONAL (27/02/2022). . Consolidación y envío de informe de hogar de paz, personas beneficiarias ubicadas en el Arca de Piedecuesta, para el GAT Miguel Mendoza (28/02/2022). . Consolidación, revisión y ajuste de informe de novedades de incumplimiento, capturas, fallecidos o cambio de domicilio de las personas de ruta especial (03/02/2022). . Elaboración de listado de profesionales interesados en formación en DDR con OIM, se envía listado de registrados (10/02/2022). . Elaboración de informe de necesidades de gestión con ONG u organismos internacionales, se sugieren alternativas para inclusión laboral, familia y comunidad, se envía informe a PR1 corresponsabilidad (14/02/2022). . Elaboración de respuesta informe para dar respuesta a oficio de Alcaldía de Bucaramanga, con solicitud de explicación de proceso de asignación de computadores del años 2014, así como búsqueda de soportes requeridos (16,22/02/2022). . Apoyo en la revisión, ajuste y postulación de documento de buenas prácticas, donde el GT presenta la buena práctica de incidencia política (11,13/02/2022). . Elaboración de informe de reporte de los informes de avance tramitados en SIRR en anterior vigencia (25/02/2022). . Elaboración de informe presentación para jornada de planeación donde se incluyen cifras, metas y contexto actual, se realiza el informe con equipo primario (28/02/2022).
14. Consolidar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	. Reunión de comité de casos de gestión interna, se presentaron 0 casos, verificándose soportes y registros (25/02/2022). . Retroalimentación a profesional hogar de paz, de persona con error de pago por no reporte de asistencia para revisión (09/02/2022). . Retroalimentación a equipo de reintegración de base desembolsos primer y segundo, así como de AER para su revisión y emisión de alertas (11,25/02/2022). . Retroalimentación a equipo de reintegración de base desembolsos de casos de gestión interna ara su revisión y emisión de alertas (25/02/2022). . Retroalimentación a equipo reintegrador, de detención de AER teniendo en cuenta los desembolsos indebidos por terminaciones de FPT y FA a nivel nacional, se orienta la importancia del tema (21/02/20022). . Solicitud a profesional operativo de verificación del apoyo económico de una PPRE con el fin de revisar el desembolso de AER (24/02/2022).
15. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	. Respuesta encuesta Alissta para reportar alertas de salud relacionadas con COVID19, se reporta a ARL (04/02/2022). . Respuesta encuesta de seguridad de la información en el trabajo, para evidencia de conocimiento del tema (04/02/2022). . Presentación y recorrido de profesional comunicador social ante su ingreso a la sede Bucaramanga, inicia contrato (16/02/2022). . Reporte a técnico de información de fallas presentadas por equipo de cómputo asignado, a fin de solicitar revisión y copia de seguridad (25/02/2022).
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Dentro de la vigencia del presente informe se ha dado cumplimiento a las obligaciones generales del contrato.

ZAIR ELIANI CASTELLANOS HERNANDEZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): LUIS RONALD GARCIA VARGAS

Fecha VoBo: 01 DE MARZO DE 2022

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"