ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D. C.
Secretaría Distrital de PLANEACIÓN

A-FO-072 CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO

Versión 16 acta de mejoramiento 254 del 26 de septiembre de 2019 Proceso A-CA-001

DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA

Bases para aplicar retenciones:

RECURSOS	DISTRITO	X	REGALÍAS

1. IDENTIFICACION

PROCESO	178	VIGENCIA	2022
CONTRATO	374		
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA DIRECCIÓN DE PATRIMONIO Y RENOVACIÓN URBANA, EN EL COMPONENTE FINANCIERO Y EN REPARTO DE CARGAS Y BENEFICIOS DE LOS PROYECTOS RELACIONADOS CON EL TRATAMIENTO DE RENOVACIÓN URBANA.		

CONTRATISTA	ERIKA JOHANA BORBON VEGA	
C.C. o NIT	C.C. No. 1.031.121.977 de Bogotá	
DATOS CUENTA BANCARIA ÚNICA	No.	0550473400014287
	Clase	Cuenta de Ahorros
	Entidad Bancaria	DAVIVIENDA

SUPERVISOR O INTERVENTOR	DIEGO MAURICIO CALA RODRIGUEZ

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$72,000,000
VALOR TOTAL A PAGAR	$7,200,000

Rubro:	Nombre:	Saldo	Valor a Pagar	Nuevo Saldo
O23011605520000007630	Formulación, concertación y reglamentación del Plan de Ordenamiento Territorial con enfoque regional Bogotá	$72,000,000	$7,200,000	$64,800,000

Sumatoria Vlr Rps	$7,200,000	Sumatoria Vlr Rubros	$72,000,000	$7,200,000	$64,800,000

FACTURA	
PERIODO A CERTIFICARSE	Desde: 04/02/2022 Hasta: 28/02/2022
PAGO A EFECTUARSE	1

2. SEGUIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO
Apoyar a la Dirección de Patrimonio y Renovación Urbana en la proyección de modelaciones urbanísticas y económicas que soporten el reparto de cargas y beneficios de los proyectos de Renovación Urbana que le sean asignados.	Para el mes de Febrero de 2022 no se requirió apoyo en la proyección de modelaciones urbanísticas y económicas.
Apoyar a la Dirección de Patrimonio y Renovación Urbana en la proyección y revisión de los conceptos técnicos relacionados con los instrumentos de gestión y financiación en los planes parciales y predios sujetos al tratamiento de Renovación Urbana.	Para el mes de Febrero de 2022 no se requirió apoyo para la proyección de ni revisión de conceptos técnicos relacionados con los instrumentos de gestión y financiación en planes parciales
Apoyar a la Dirección de Patrimonio y Renovación Urbana en la proyección de contenidos relacionados con los sistemas de reparto de cargas y beneficios asociados a los instrumentos de gestión y financiación.	Para el mes de Febrero de 2022 no se requirió apoyo en la proyección de contenidos relacionados con los sistemas de reparto de cargas y beneficios asociados a los instrumentos de gestión y financiación.
Apoyar a la Dirección de Patrimonio y Renovación Urbana en la proyección y análisis de hechos generadores de plusvalía para los proyectos de Renovación Urbana que le asigne el supervisor del contrato.	Para el mes de Febrero de 2022 no se requirió apoyo en la proyección y análisis de hechos generadores de plusvalía
Apoyar a la Dirección de Patrimonio y Renovación Urbana en la proyección de documentos, infografías, presentaciones, formatos para dar soporte al seguimiento y/o avance de los proyectos que genere el área y que le sean asignados por el supervisor del contrato.	Se realizó la proyección de documento de observaciones y comentarios que soportan el análisis de la formulación de los componentes económicos y de reparto de cargas y beneficios en siguientes planes parciales de renovación urbana: - Revisión y conceptos para oficio de observaciones PPRU "BUFALO¿ Febrero 18 2022. - Revisión y conceptos para oficio de observaciones PPRU "M-30¿ Febrero 11 2022.
Apoyar a la Dirección de Patrimonio y Renovación Urbana en la proyección de respuestas a las solicitudes de conceptos tanto internos como externos requeridos a la dirección, que le sean asignados por el supervisor del contrato.	Para el mes de Febrero de 2022 no se requirió apoyo para la proyección de ni revisión de conceptos internos ni externos.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D. C.
Secretaría Distrital de PLANEACIÓN

A-FO-072 CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO

Versión 16 acta de mejoramiento 254 del 26 de septiembre de 2019 Proceso A-CA-001

DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA

Asistir a las reuniones de temas inherentes al objeto del contrato, previa solicitud del supervisor del mismo.	Se asistió a las reuniones planeadas y requeridas por el supervisor así: - Capacitación SIPA Feb 4 - Cronograma y priorización Feb 8 - Presentación interna PPRU Carton de Colombia Feb 9 - Presentación interna PPRU M-30 Feb 10 - Proyección conclusiones Fb 11 Seguimiento revisiones y consolidación Feb 25
Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual.	Se realiza revisión, proyección de observaciones y conclusiones de la documentación relacionada con: - Predio Pozzeto. Igualmente se realiza planeación según lineamiento de la revisión de los componentes económicos y financieros de los siguientes planes parciales: - PLAZA CHICÓ - PEDREGAL - CENTRO URBANO - BANCAFE - RESERVA DE EL DORADO - BENFORD - SAN RAFAEL - NUEVA ARANDA - TRIANGULO DE BAVARIA - BUFALO

3. APORTE AL CUMPLIMIENTO DE METAS

3.1 META PROYECTO	APORTES
9 *** Realizar 5 documentos compilatorios de los actos administrativos expedidos con relación a la viabilización de hectáreas para el desarrollo de proyectos de ciudad	Proyección de documento de observaciones y comentarios que soportan el análisis de la formulación de los componentes económicos y de reparto de cargas y beneficios en proyectos del Intrumento Planes parciales de renovación urbana.

3.2 RELACIÓN CON EL PMR (PRODUCTOS, METAS, RESULTADOS)	APORTES
Instrumentos de gestión territorial y planificación urbanística y rural	Proyección de documento de observaciones y comentarios que soportan el análisis de la formulación de los componentes económicos y de reparto de cargas y beneficios en proyectos del Intrumento Planes parciales de renovación urbana.

4. DOCUMENTOS ANEXADOS PARA EL PAGO
INFORMACIÓN RADICADA EN LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA

Original	Copia	Documento	Observaciones					
		Factura	Número	-			Fecha	
		Soporte Factura						
		Entrada a Almacén	Número				Fecha	
		Certificación para descuentros Tributarios						
	X	Pago de Pensiones	No. Planilla	55775751	Mes	enero de 2022	Valor Neto	$460,800
	X	Pago de Salud					Valor Neto	$360,000
		Fondo de Solidaridad					Valor Neto	$0
	X	Administradora de Riesgos Laborales ARL					Valor Neto	$15,034
		Certificación Representante Legal o Revisor Fiscal						
		Otro						

	Informe Magnético		Informe Físico
	Producto Magnético		Producto Físico

5. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

El interventor o supervisor del contrato, certifica que verificó el cumplimiento por parte del contratista del pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social (salud, pensión, Administración de Riesgos Laborares - ARL) del período certificado en: enero de 2022

Lo anterior en cumplimiento de la Ley 789 de 2002, del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, y de las demás normas concordantes.

6. DETALLE DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS

No aplica

7. OBSERVACIONES AL PAGO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D. C. Secretaría Distrital de PLANEACIÓN	**A-FO-072 CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARA PAGO** **Versión 16 acta de mejoramiento 254 del 26 de septiembre de 2019 Proceso A-CA-001** **DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA**

Cuenta del primer pago, son presentado por la contratista, documentos en formato PDF, planilla de seguridad social del mes de enero de 2022, formato 342, ademas se anexan los documentos, acta de inicio y certificado de afiliación a ARL.

Apoyo en la revisión de documentos y generación de formatos Marlen Rocio León Jurado, mleonj@sdp.gov.co

8. CONSTANCIA

La presente certificación de cumplimiento para pago, suscrita por el supervisor o interventor, se elaboró de conformidad con las obligaciones de la supervisión o interventoría, establecidas en el Manual de Contratación de la SDP.

El (Los) supervisor(es) o interventor(es) del contrato descrito en este documento certifica(n) que el contratista ha cumplido a satisfacción con los compromisos conenidos en el contrato que dan origen al procesamiento de este pago. Por tanto se considera que es procedente efectuar el pago respectivo.

Dada en Bogotá D.C. a los 09 dias del mes de Marzo de 2022

FIRMA DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	DIEGO CALA
NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	DIEGO MAURICIO CALA RODRIGUEZ
CARGO DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	DIRECTOR DE PATRIMONIO Y RENOVACION URBANA

Fecha de Recibido		Firma de quien Recibe		Nro de Radicación en la DGF	