ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	VANESSA TORRES MORA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.713.847 CONTRATO No. 863-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	Del 1 de Febrero al 28 de Febrero de 2022
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C Y GT BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales con el fin de implementar la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad con el fin de apalancar el acceso a beneficios sociales y económicos de los participantes en el marco de la implementación de los procesos a cargo de la agencia.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Agenciar con el Coordinador del Grupo Territorial la implementación de nuevas alianzas estratégicas y espacios interinstitucionales y el mantenimiento de los existentes, para apalancar la implementación de la estrategia de corresponsabilidad de la Entidad con los sectores públicos, privados, academia y el tercer sector, para la inclusión social de la población objeto de la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante este periodo de ejecución se realizo identificación de actores estratégicos tanto públicos como privados que permitieron la priorización de gestiones que permitan fortalecer los procesos de Reincorporación y reintegración tales como Gran Fundación, Secretaría de Salud, Secretaria de Integración Social, Secretaría de salud y Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación.
2. Apalancar con el Coordinador del Grupo Territorial las acciones de implementación, seguimiento y evaluación de las alianzas establecidas con actores externos de conformidad con las iniciativas y/o acciones relacionadas con los procesos a cargo de la agencia, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género	En cuanto a esta obligación contractual, durante este periodo se participó en diferentes reuniones con actores estratégicos con la finalidad de definir acciones para la vigencia 2022 Alcaldía de Kennedy: participación diferentes reuniones en los que se abordaron alertas de seguridad por parte de personas de reincorporación, seguimiento a proyectos de Memoria y Reconciliación, Mesa de trabajo local de reincorporación. Adicionalmente se realizo seguimiento a proceso de fortalecimiento de habilidades con Yesica Rincon Alcaldía de Bosa: Se realizo reunión que permitió conocer el avance en la ejecución de proyecto para el fortalecimiento productivo de 6 iniciativas que recibirían aproximadamente 46 millones de pesos, así como los avances en el abordaje de acciones en materia de reconciliación y prevención de violencias. Secretaría Distrital de Integración Social: se realizó escenario de socialización de políticas lideradas por ARN permitiendo desde los enfoques diferenciales y la interseccionalidad generar articulación para la futura vinculación de la población objeto Secretaría Distrital de Salud-Papsivi: concertación de fechas y espacios para la implementación de grupos focales que permitan identificar insumos para la definición de ruta de atención psicosocial para población excombatiente. se cuenta con soportes de asistencia virtual, presencial y actas de reunión.
3.Dinamizar la concertación para el desarrollo de convenios, acuerdos de voluntades y/o alianzas estratégicas con actores priorizados por el Grupo Territorial, en las etapas de elaboración, ejecución y supervisión que le sean asignados hasta la etapa de liquidación	Durante este periodo se realizaron ajustes junto Articulación Territorial al documento de anexo técnico para la transferencia de información con Alta Consejería para las Victimas, se encuentra a la espera de retroalimentación final y revisión de área de tecnología. en el marco del convenio con ACPVR se participó en espacios técnicos para el abordaje de temáticas de Productividad y seguridad. Se cuenta con documentos digitales y correos electrónicos, listados de asistencia presencial y actas de reunión.
4. Propiciar espacios que le permitan al Grupo Territorial avanzar en la identificación y participación de diferentes escenarios comunitarios, propendiendo por el fortalecimiento del tejido social, y del posicionamiento de las estrategias comunitarias, de convivencia y la reconciliación de las comunidades receptoras de la población participante de los procesos de la ARN.	Durante este periodo Se cuenta con documentos digitales y correCon la finalidad de identificar nuevas acciones territoriales comunitarias se participa en encuentros tanto con el equipo de reincorporación como el comité de comunidades con la finalidad de identificar capacidades y orientar acciones en el territorio y la población, adicionalmente se participo en mesa de trabajo de Reincorporación en la localidad de Kennedy con la finalidad de aportar a la formulación de proyecto comunitario que puede aportar al desarrollo de acciones TOAR en la ciudad de Bogotá. Se cuenta con documentos digitales y correos electrónicos, listados de asistencia presencial y actas de reunión.os electrónicos.
5. Dinamizar el cumplimiento de las metas proyectadas en el marco de la estrategia de corresponsabilidad para el Grupo Territorial.	Durante este periodo se realizó una actividad para aportar al indicador de escenarios de socialización con la Secretaría de Integración social. Y se estableció contacto con actores para la programación de actividades para el mes de marzo. Adicionalmente se realizo seguimiento a los procesos misionales y estratégicos con la finalidad de identificar gestiones que aporte al indicador de tablero de control. Se cuenta con reporte de actores externos y listado de asistencia.
6. Adelantar la gestión y seguimiento para la materialización de los compromisos e iniciativas incluidas en los Planes de Desarrollo Territorial y/o los PDET que se relacionan con las acciones definidas en el marco de las políticas de reintegración y reincorporación	Durante este periodo Se participo en encuentros del orden distrital con Alta Consejería de Paz, Victimas y reconciliación con la finalidad de dinamizar actividades que responden a la ejecución del plan de desarrollo orientadas al fortalecimiento de los procesos de R y R. En el orden local se mantuvo contacto con alcaldías locales de Bosa y Kennedy. Se cuenta con documentos digitales y correos electrónicos, listados de asistencia presencial y actas de reunión.
7. Orientar la gestión de las estrategias de enfoque diferencial, étnico y de género, con actores externos referenciados en el territorio, evidenciando el avance e impacto de las mismas, conforme a los lineamientos establecidos en las metas, planes e iniciativas relacionadas con el objeto del contrato.	Se realizo articulación con la Secretaria de integración social con la finalidad de identificar oportunidades de oferta social que responda a los intereses por enfoque diferencial. Se solicita a profesional de seguimiento la caracterización de población por enfoques y georreferenciación con la finalidad de tener datos concretos. y actualizados
8. Acompañar al Coordinador del Grupo Territorial, en la unificación de criterios y cumplimiento de las pautas establecidas por la Dirección Programática de Reintegración con el fin de dar cumplimiento a los planes de acción institucional dirigidos a la población objeto de la Entidad, de acuerdo al enfoque diferencial, étnico y de género	De acuerdo al lineamiento de coordinación durante este periodo se dio inicio a la articulación con actores que permitan el acceso a oferta educativa, relacionamiento con sector publico del distrito principalmente Integración social, salud y educación. adicionalmente se participa en encuentro con corresponsabilidad con la finaldiad de identificar necesidades de gestión.
9. Dinamizar de acuerdo con los lineamientos del Coordinador del Grupo Territorial, las diferentes acciones de implementación, seguimiento y evaluación de planes de trabajo concertados con la población objeto y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género, estableciendo gestiones que le apunten al cumplimiento y avance en su proceso de atención.	Durante este periodo se apoyo caso de PPR de reincorporacion con situacion de vulnarbilidad por situacion economica y gestion de cupo escolar para solicitud de caso de riesgo de poblacion en reincorporacion. se socializo y brindo asesoria a 3 personas interesadas en participar convocatoria de cooperación de la embajada de japón. adicionalmente se realizo revision y seguimiento a las postulaciones de buenas prácticas del GT. Se cuenta con soportes de correo electrónico.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	VANESSA TORRES MORA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.713.847 CONTRATO No. 863-2022
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	Del 1 de Febrero al 28 de Febrero de 2022
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C Y GT BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales con el fin de implementar la estrategia de corresponsabilidad definida por la Entidad con el fin de apalancar el acceso a beneficios sociales y económicos de los participantes en el marco de la implementación de los procesos a cargo de la agencia.

10.Registrar y hacer seguimiento a la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR de la Entidad, correspondiente a la priorización de actores para la vigencia 2022 del Grupo Territorial de forma oportuna y eficiente.	Durante este periodo se monitoreo la identificacion de gestiones con actores externos por equipos misionales y estrategicos,. Se cuenta con soportes en modulo Actores Externos.
11.Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el líder del Grupo Territorial para dar cumplimiento de los Planes operativos y de acción definidos por la Entidad.	Durante este periodo se asistieron a las siguentes reuniones programadas por la coordinación y enlace:
12. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Se entrega reporte de actores privados, consolidación vinculados a oferta de gran fundación. Respuesta convocatoria del distrito de Curso de formación de mujeres, proyección de respuestas a Sec. Hábitat y Alta Consejería, convocatoria grupos focales para secretaria de salud, entre otros
13.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato	Se dio cumplimiento a las actividades asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato

FECHA	TEMA	OBJETIVO
1/02/2022	EQUIPO PRIMARIO	Lineamientos
4/02/2022	EQUIPO PRIMARIO	planeacion equipos estrategicos
7/02/2022	SDIS	Articulación
7/02/2022	BUENAS PRACTICAS	Revision
7/02/2022	SALUD -PAPSIVI	Articulación
7/02/2022	ACPVR	convocatoria formacion de mujeres
9/02/2022	CORRESPONSABILIDAD	Identificación necesidades
9/02/2022	ALCALDÍA DE KENNEDY	Seguimiento proyectos
10/02/2022	EQUIPO PRIMARIO	linea de mensaje
11/02/2022	ALCALDÍA DE KENNEDY	Seguimiento proyectos
11/02/2022	ASESORIA PER	Orientacion proyectos
14/02/2022	REINCORPORACION	Lineamientos
14/02/2022	ALCALDÍA DE KENNEDY	mesa de seguridad
14/02/2022	EQUIPO PRIMARIO	Prevencion de estigmatización
15/02/2022	EQUIPO PRIMARIO	Prevencion de estigmatización
15/02/2022	ALCALDÍA DE KENNEDY	mesa de formulacion
17/02/2022	EQUIPO PRIMARIO	Matriz region centro
17/02/2022	ASESORIA PER	Orientacion proyectos
18/02/2022	ACPVR	Mesa de Productividad
18/02/2022	asesoria Persona culminada	Orientación proyectos
18/02/2022	ALCALDÍA DE KENNEDY	Seguimiento proyectos
21/02/2022	SDIS	Socializacion
22/02/2022	SALUD -PAPSIVI	Articulación
22/02/2022	CAPACITACION SIGER	Lineamientos
22/02/2022	ALCALDÍA DE BOSA	Seguimiento proyectos
22/02/2022	ARTICULACION	Ajustes anexo
23/02/2022	SEC. GOBIERNO	Articulación
24/02/2022	EQUIPO PRIMARIO	revision metas
25/02/2022	EQUIPO BOGOTA	Lineamientos

VANESSA TORRES MORA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): EUNICE CRISTINA ESQUIVIA RESTREPO

Fecha VoBo: 28/02/2022

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"