DATOS DEL CONTRATO			
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 01 DEL 25 DE ENERO DE 2022			
Contratista: ANDREA CAROLINA UMAÑA BEJARANO			
Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO PARA LA ADMINISTRACIÓN, ORGANIZACIÓN, DESARROLLO Y SEGUIMIENTO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, LA CULTURA Y LA RECREACIÓN DE CHIQUINQUIRÁ – BOYACÁ.			
Valor Contrato: VEINTITRÉS MILLONES NOVECIENTOS SIETE MIL PESOS ($23.907.000) M/CTE			
Plazo: SEIS (6) DIAS ONCE (11) MESES	Fecha de Iniciación: 25 DE ENERO DE 2022	Fecha de Terminación: 30 DE DICIEMBRE DE 2022	Porcentaje de Ejecución:11.11%
Valor Adición:	N/A	Valor Total del Contrato:	N/A
Plazo: N/A	Fecha de Iniciación Adición: N/A	Fecha de Terminación Adición: N/A	Porcentaje de Ejecución: N/A

NUMERO DE CUENTAS DE COBRO	PERIODO POR COBRAR	VALOR DE LA CUENTA DE COBRO	SALDO VALOR DEL CONTRATO
Informe No. 1	Desde: (25/01/2022) Hasta: (31/01/2022)	$532.000	$ 23.375.000
Informe No. 2	Desde: (01/02/2022) Hasta: (28/02/2022)	$2.125.000	$21.250.000
Dependencia: Gerencia			
Supervisor- Cargo: Yenny Zamira Buitrago Martínez – Directora administrativa y financiera			

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
1. Realización de los procesos de contratación directa del Instituto Municipal del Deporte, la Cultura y la Recreación -IMDCR- en la etapa pre-contractual, contractual y pos contractual	Para el mes de febrero no se realizaron procesos por contratación Directa.	N/A
2. Realización de los procesos de mínima cuantía del Instituto en la etapa pre-contractual, contractual y pos contractual del instituto.	Se realizó proceso Mínima cuantía MC-001-2022 – el cual se declaró desierto, por no haber presentación de ofertas, sin embargo, se adelantó en su etapa pre contractual. Se realizó proceso de mínima cuantía MC-002-2022, el cual se adelantó en su etapa pre contractual y contractual,	Anexo 1
3. Realización de los procesos de contratación abreviada por las modalidades de menor cuantía y subasta inversa según corresponda en la etapa pre-contractual, contractual y pos contractual del Instituto.	Para el mes de febrero no se realizó procesos de contratación por esta modalidad.	N/A
4. Cargar a la página del Sistema de Contratación Pública – SECOP, toda la documentación de cada uno de los procesos en las fechas establecidas por la Ley y de acuerdo a los cronogramas determinados para cada tipo de proceso.	Se realizó el proceso de elaboración y apertura de procesos de Mínima cuantía MC-001-2022 – el cual se declaró desierto, por no haber presentación de ofertas, sin embargo, se adelantó en su etapa pre contractual, realizando oficio de solicitud de disponibilidad presupuestal, Estudios previos, análisis el sector e invitación pública. Se realizó la creación del proceso de mínima cuantía MC-002-2022, el cual se adelantó en su etapa pre contractual y contractual, realizando oficio de solicitud de disponibilidad	Anexo 2

	presupuestal, Estudios previos, análisis el sector, invitación publica, verificación de requisitos, informe de evaluación, carta de aceptación, elaboración del contrato electrónico, designación del supervisor y acta de inicio	
5. Cargar a la plataforma de SIA Observa toda la documentación de cada uno de los procesos contractuales en las fechas establecidas por la Ley y de acuerdo a las fechas de cierre.	Se creó el proceso MC-002-2022 en la plataforma SIA realizando el cargue de los documentos obligatorios que exige la misma, como es la disponibilidad presupuestal, Estudios previos, análisis el sector, documentos contratista, verificación de requisitos, contrato, reserva presupuestal designación del supervisor y acta de inicio. además del cargue de la documentación anterior, se realizó la creación del clasificador y rubro presupuestal, de acuerdo a las directrices dadas por la plataforma SIA.	Anexo 3
6. Apoyar en la elaboración de la documentación que se requiera para los convenios interadministrativos con la Alcaldía Municipal de Chiquinquirá, adjuntando para el mismo los soportes para la contratación.	En el mes de febrero, no se realizaron convenios interadministrativos con la Alcaldía Municipal de Chiquinquirá.	N/A
7. Hacer seguimiento a la presentación de los documentos de los convenios celebrados con la Alcaldía Municipal de Chiquinquirá según forma de pago de estos.	• Se realizó seguimiento al Contrato de transferencia N° 2022 -050, en el cual se realizó cuenta de cobro junto con los demás soportes para el mismo - Certificación de parafiscales – acta de inicio - Aporte planillas de seguridad social - Copia del Rut - Certificación Bancaria; así mismo se realizó la creación y cargue de la cuenta de cobro en la plataforma del Secop II. • Se realiza seguimiento en la Secretaria de Hacienda y Tesorería del Municipio, con el fin de verificar y gestionar los recursos del respectivo Contrato de Transferencia. • Mediante oficio N° IMDCR-CH-0014 se realiza solicitud de prórroga para el convenio	Anexo 4

	interadministrativo N° 2021-333 ante la oficina secretaria de infraestructura y valorización. • Mediante oficio N° IMDCR-CH-0013 se realizó informe mensual de actividades, de acuerdo con las obligaciones establecidas en el convenio Interadministrativo N° 2021-333. • Se realizó cuenta de cobro para el primer desembolso correspondiente al convenio Interadministrativo N° 2021-333 junto con los demás soportes para el mismo - Certificación de parafiscales – acta de inicio - Aporte planillas de seguridad social - Copia del Rut - Certificación Bancaria, extracto bancario e informe de actividades del contratista, con el fin de realizar la radicación y tramite de la cuenta de cobro.	
8. Guardar la debida reserva de los asuntos que conozca con ocasión de la ejecución del objeto del contrato, así como todos aquellos relacionados con el mismo.	Se ha tenido especial cuidado con la información suministrada por el ordenador del gasto, Director operativo y el área Administrativa y Financiera respecto de la ejecución de los contratos y datos correspondientes	Lugar de trabajo
9. Rendir informes mensuales al supervisor del contrato y los demás que confieran las disposiciones legales aplicables y el titular del organismo en la esfera de sus atribuciones.	Se realiza el presente informe de actividades, la elaboración de acta de supervisión para autorizar pagos y certificación para pagos	N/A
10. Ejecutar el objeto del contrato de manera idónea, responsable y bajo las normas del Instituto Del Deporte La Cultura y la Recreación de Chiquinquirá.	Se ha tenido especial cuidado con la ejecucion del contrato de forma responsable e idonea, con el fin de garantizar el desarrollo del obejto conractual.	Lugar de trabajo
11. Tener especial cuidado y responder por los equipos y elementos que se asignen para el desarrollo de la labor.	Se ha mantenido el lugar de trabajo en impecables condiciones y los equipos asignados, realizando mantenimiento y aseo para cumplir con las condiciones adecuadas para garantizar el buen estado de los mismos.	Anexo 5

12. Serán de propiedad de la Entidad Estatal los resultados de los estudios, investigaciones, y en general los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato. El contratista no podrá hacer uso de los mismos para fines diferentes a los del trabajo mismo sin autorización previa, expresa y escrita de la Entidad Estatal.	Se mantiene y garantiza la información producida como propiedad del IMDCR, se organizaron las carpetas, las cuales no se han hecho uso para fines distintos a los del objeto del IMDCR	Anexo 6
13. El contratista puede hacer uso y difusión de los resultados, informes y documentos, y en general de los productos que se generan en desarrollo y ejecución del presente contrato, siempre y cuando con ellos no se afecte la confidencialidad de que trata este y se tenga previa autorización del contratante.	Se ha garantizado la confidencialidad de los documentos bajo reserva del IMDCR, y no se ha hecho uso de los mismos con fines diferentes al objeto del IMDCR	N/A

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ÍTEM	PERÍODO PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR APORTADO	ENTIDAD RECAUDADORA
SALUD	02/2022	01/03/2022	$ 125.000	SANITAS
PENSIÓN	02/2022	01/03/2022	$ 160.000	PORVENIR
ARL	02/2022	01/03/2022	$ 5.300	LA EQUIDAD SEGUROS
DECLARACIÓN ESPECIAL				

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

OBSERVACIONES

ANDREA CAROLINA UMAÑA
Contratista

Vo. Bo. YENNY ZAMIRA BUITRAGO MARTÍNEZ
Supervisor

Retención documental					
Elaborado por:		Revisado por:		Aprobado por:	
Nombre	Firma	Nombre	Firma	Nombre	Firma
ANDREA UMAÑA		YENNY ZAMIRA BUITRAGO MARTÍNEZ		YENNY ZAMIRA BUITRAGO MARTÍNEZ	
Nombre del documento	INFORME DE ACTIVIDADES				Versión 1.0
Dependencia	Gerencia	TRD		Consecutivo	
Proceso:	CONTRATACIÓN		Procedimiento:	CONTRATACIÓN DIRECTA	
Dimensión:	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN		Política:	Transparencia, acceso a la información y lucha contra la corrupción	

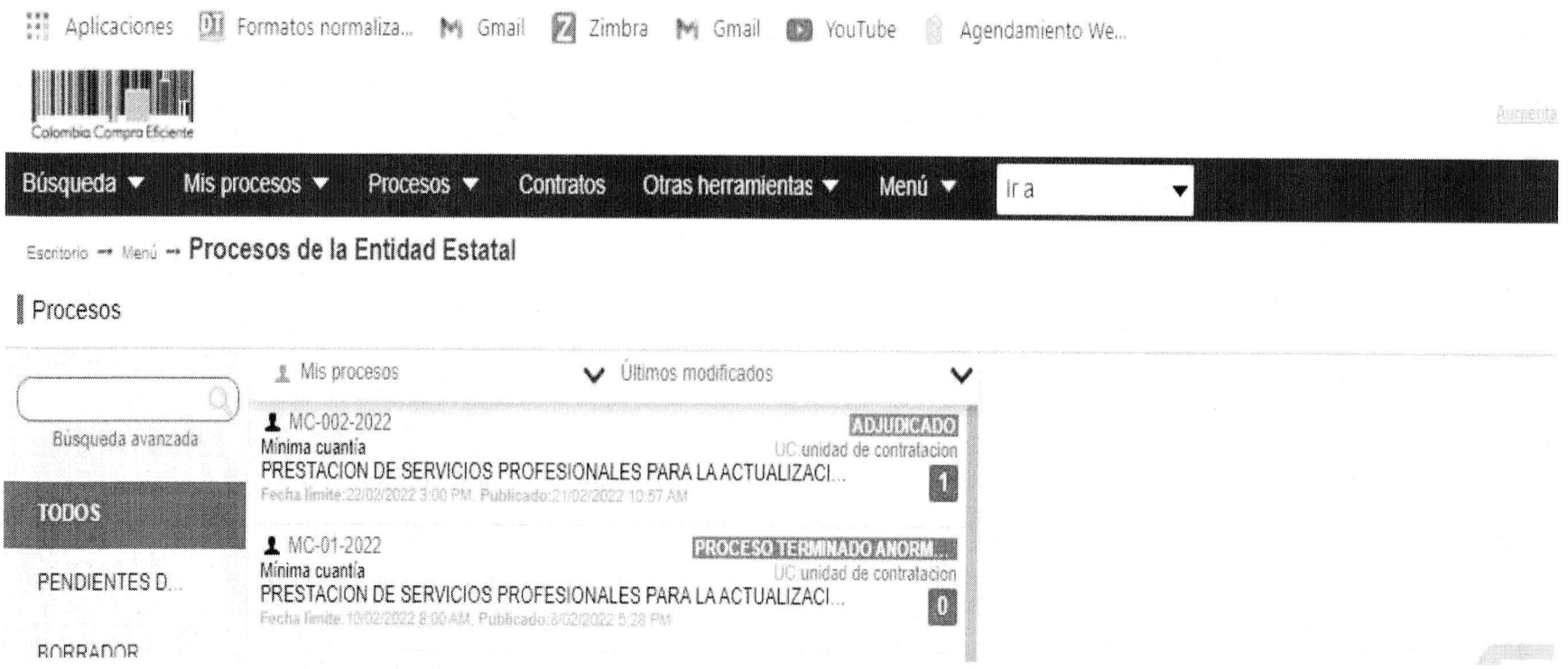
ANEXO 1

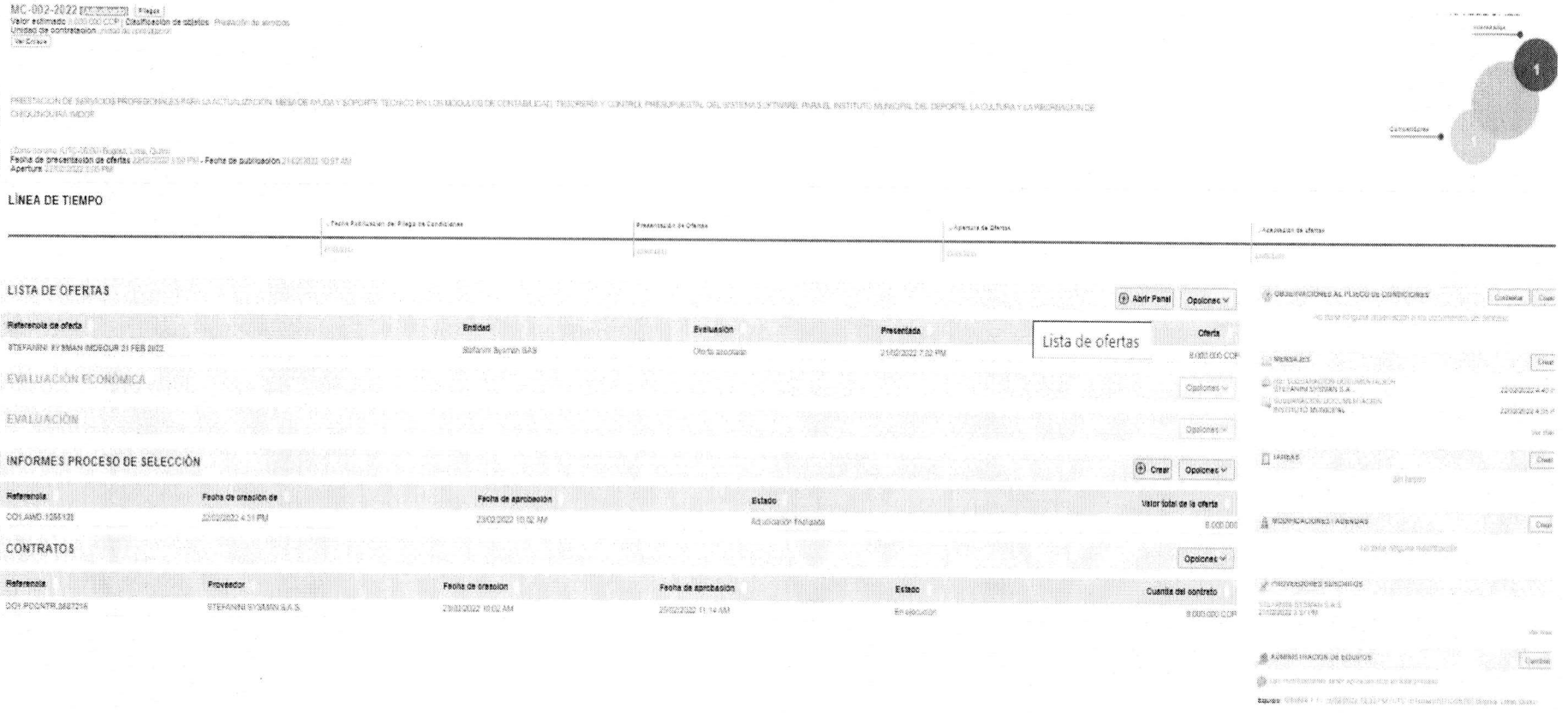
MC-01-2022

https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/BuyerWorkArea/Index?docUniqueIdentifier=CO1.BDOS.2819275&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fBuyerDossierWorkspace%2fIndex%3fcreateDateFrom%3d04%2f09%2f2021+14%3a48%3a23%26createDateTo%3d04%2f03%2f2022+14%3a48%3a23%26filteringState%3d1%26sortingState%3dLastModifiedDESC%26showAdvancedSearch%3dFalse%26showAdvancedSearchFields%3dFalse%26folderCode%3dALL%26selectedDossier%3dCO1.BDOS.2819275%26selectedRequest%3dCO1.REQ.2896692%26&prevCtxLbl=Procesos+de+la+Entidad+Estatal

MC-002-2022
https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.3587215&awardUniqueIdentifier=CO1.AWD.1255128&buyerDossierUniqueIdentifier=CO1.BDOS.2828472&id=1810513&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fBuyerDossierWorkspace%2fIndex%3fsortingState%3dLastModifiedDESC%26showAdvancedSearch%3dFalse%26showAdvancedSearchFields%3dFalse%26selectedDossier%3dCO1.BDOS.2828472%26selectedRequest%3dCO1.REQ.2912917%26&prevCtxLbl=Procesos+de+la+Entidad+Estatal

ANEXO 2


Aplicaciones
Formatos normaliza...
Gmail
Zimbra
Gmail
YouTube
Agendamiento We...
Colombia Compra Eficiente
Aumenta
Búsqueda
Mis procesos
Procesos
Contratos
Otras herramientas
Menú
Ir a
Escritorio → Menú → Procesos de la Entidad Estatal
Procesos
Mis procesos
Últimos modificados
Búsqueda avanzada
TODOS
PENDIENTES D...
BORRADOR
MC-002-2022
ADJUDICADO
Mínima cuantía
UC unidad de contratacion
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACI...
Fecha límite:22/02/2022 3:00 PM. Publicado:21/02/2022 10:57 AM
1
MC-01-2022
PROCESO TERMINADO ANORM...
Mínima cuantía
UC unidad de contratacion
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACI...
Fecha límite: 10/02/2022 8:00 AM. Publicado:8/02/2022 5:28 PM
0

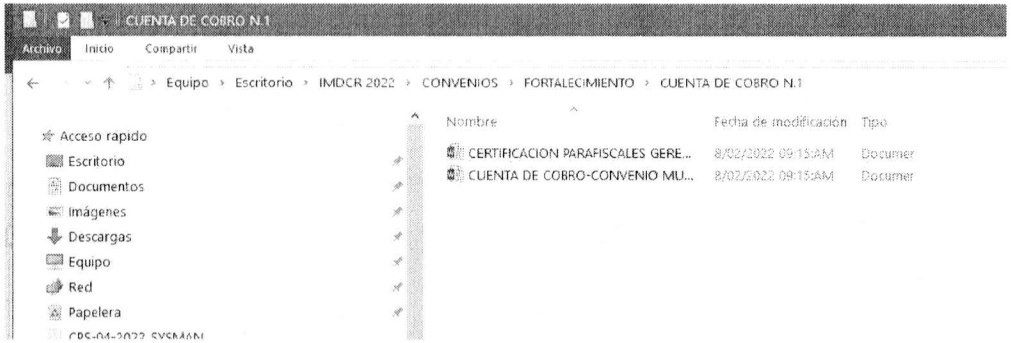

LÍNEA DE TIEMPO
LISTA DE OFERTAS
Abrir Panel
Opciones
Lista de ofertas
EVALUACIÓN ECONÓMICA
EVALUACIÓN
INFORMES PROCESO DE SELECCIÓN
Crear
CONTRATOS

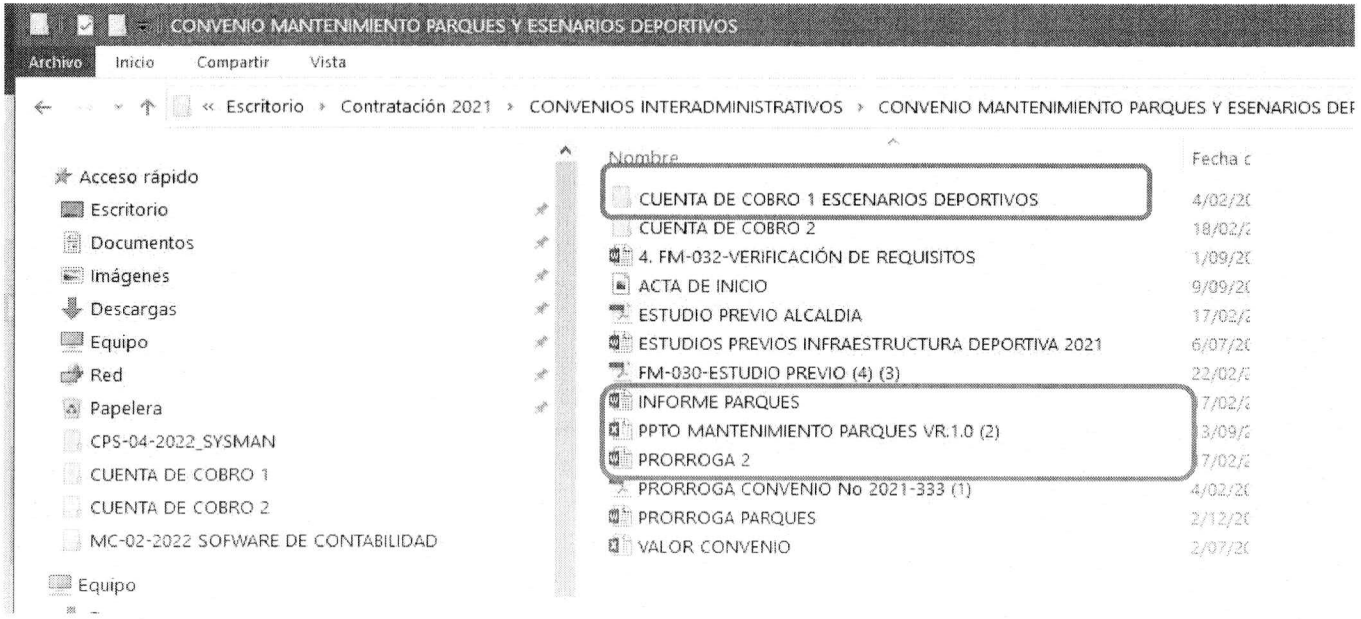

Volver
Opciones
Proceso : PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACTUALI... (id.CO1.BDOS.2819275)
PROCESO TERMINADO ANORMAL...
Mínima cuantía
MC-01-2022 (Proceso terminado anormalmente)
Pliegos
Valor estimado 8.000.000 COP | Clasificación de objetos Prestación de servicios
Unidad de contratación unidad de contratacion
Ver Enlace
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACIÓN, MESA DE AYUDA Y SOPORTE TECNICO EN LOS MÓDULOS DE CONTABILIDAD, TESORERÍA Y CONTROL PRESUPUESTAL DEL SISTEMA SOFTWARE, PARA EL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, LA CULTURA Y LA RECREACION DE CHIQUINQUIRÁ IMDCR
Crear proceso
OBSERVACIONES AL PLIEGO DE CONDICIONES
Contestar
No tiene ninguna observación a los documentos del proceso
LISTA DE OFERTAS
Abrir Panel
Opciones
Ver más »
MENSAJES
Crear
resolucion declaratoria desierta proceso Mc -01-2022
INSTITUTO MUNICIPAL
22/02/2022 8:46 AM
Ver más »
EVALUACIÓN ECONÓMICA
Opciones

Anexo 3

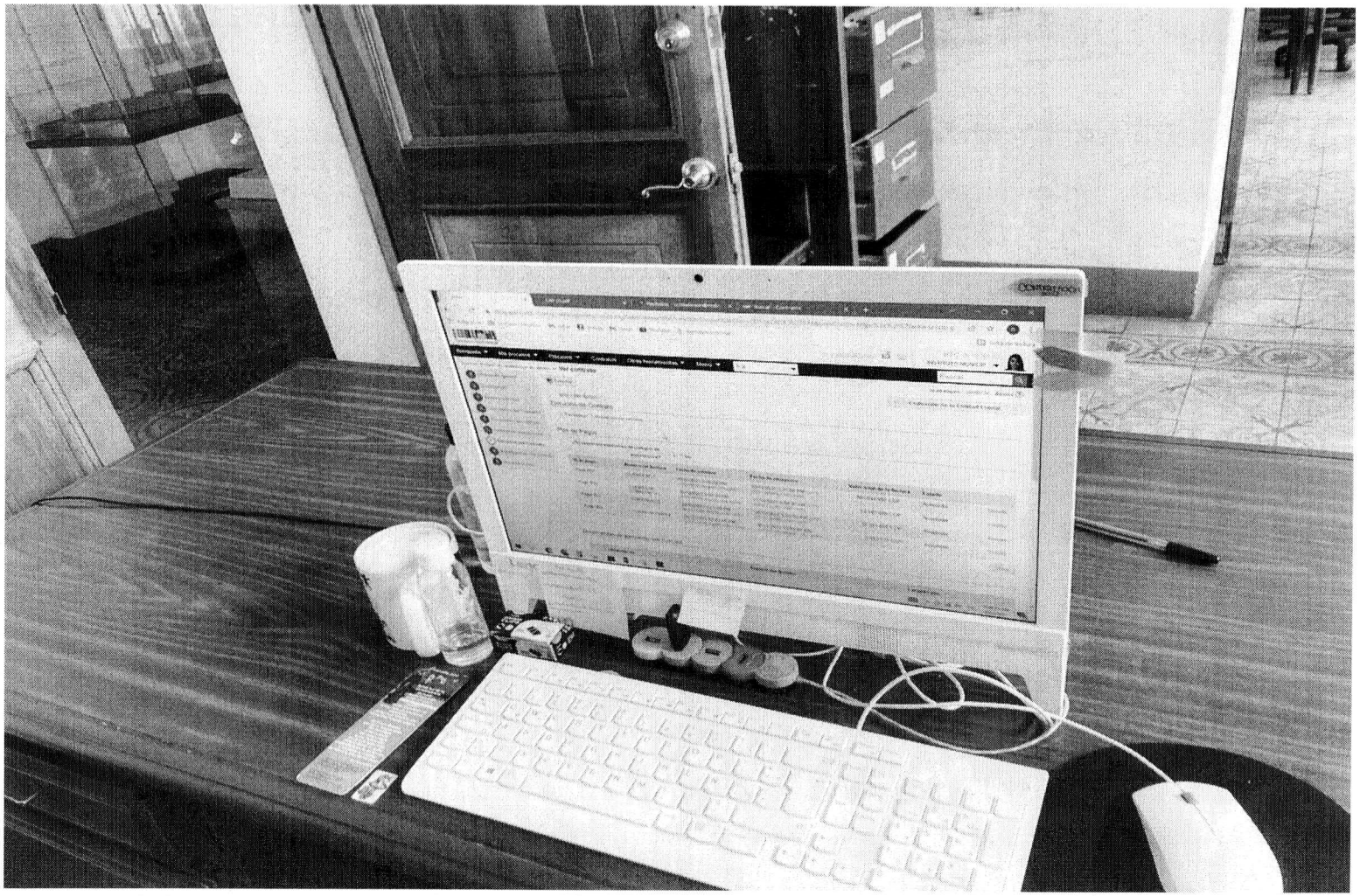

SIA OBSERVA
Sistema Integral de Auditoría
Jesus J. Sierra B.
Registro Novedad
Control de Legalidad
Rendición Cuentas
Cascada Rec. Públicos
Mantenimiento
Informes & Reportes
Dashboard
Mapas Ppto/Gasto
Ayuda
Cerrar Sesión
Fecha Desde:
Fecha Hasta:
Filtro de Contratos cuyo codigo contenga:
Código de contrato:
Filtro Contratos cuyo objeto contenga :
Objeto del contrato (500 caracteres):
ESCRIBA AQUI
Consultar contratos que cumplan parametros
Copiar
Excel
Imprimir
Ver 5 registros
Buscar
CÓDIGO CONTRATO
OBJETO CONTRATO
VALOR INIC. CONTRATO
TIEMPO EJECUCIÓN
CONTRATISTAS
MODALIDAD SELECCIÓN
PROCEDIMIENTO CAUSAL
FECHA REGISTRO CONTRATO
FECHA ACTA INICIO
MC-002-2022
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION, MESA DE AYUDA Y SOPORTE TECNICO EN LOS MODULOS DE CONTABILIDAD, TESORERIA Y CONTROL PRESUPUESTAL DEL SISTEMA SOFTWARE PARA EL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE, LA CULTURA Y LA RECREACION DE CHIQUINQUIRA.
$8.000.000,00
305
Minima Cuantia
Porcentaje Minima Cuantia
28/02/2022 4:55:44 p.m.
2022/02/28
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA
2016 © Auditoria General de la República -Versión 4.15.202202.06
ESP
10:23:28 AM
4/03/2022

ANEXO 4


CUENTA DE COBRO N.1
Archivo
Inicio
Compartir
Vista
Equipo › Escritorio › IMDCR 2022 › CONVENIOS › FORTALECIMIENTO › CUENTA DE COBRO N.1
Acceso rapido
Escritorio
Documentos
Imágenes
Descargas
Equipo
Red
Papelera
Nombre
Fecha de modificación
Tipo
CERTIFICACION PARAFISCALES GERE...
8/02/2022 09:15 AM
CUENTA DE COBRO-CONVENIO MU...
8/02/2022 09:15 AM


CONVENIO MANTENIMIENTO PARQUES Y ESENARIOS DEPORTIVOS
Archivo
Inicio
Compartir
Vista
« Escritorio › Contratación 2021 › CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS › CONVENIO MANTENIMIENTO PARQUES Y ESENARIOS DEF
Acceso rápido
Escritorio
Documentos
Imágenes
Descargas
Equipo
Red
Papelera
CPS-04-2022_SYSMAN
CUENTA DE COBRO 1
CUENTA DE COBRO 2
MC-02-2022 SOFWARE DE CONTABILIDAD
Equipo
Nombre
Fecha c
CUENTA DE COBRO 1 ESCENARIOS DEPORTIVOS
CUENTA DE COBRO 2
4. FM-032-VERIFICACIÓN DE REQUISITOS
ACTA DE INICIO
ESTUDIO PREVIO ALCALDIA
ESTUDIOS PREVIOS INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA 2021
FM-030-ESTUDIO PREVIO (4) (3)
INFORME PARQUES
PPTO MANTENIMIENTO PARQUES VR.1.0 (2)
PRORROGA 2
PRORROGA CONVENIO No 2021-333 (1)
PRORROGA PARQUES
VALOR CONVENIO

ANEXO 5



Anexo 6

