Bovedas

FECHA 25 DE MARZO DE 2022

Cta. Cobro N. 003

ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS
Nit. 800.169.265-3

DEBE A:

LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO

LA SUMA.....$7.200.000

Por concepto del pago de la tercera cuota de acuerdo con lo establecido en la cláusula Sexta del contrato de prestación de servicios No. 01F de 2022, suscrito entre la ETCAR y Luz Adriana Martínez Ocampo.

SON: Siete millones doscientos mil pesos M/CTE ($7.200.000).

Sírvase consignar a la cuenta de ahorros No.93946869307 de Bancolombia.

Luz Adriana Martinez O.
LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO
C.C. No. 1.047.368.352 de Cartagena
3183411788

Escuela Taller
Cartagena de Indias
FORMACIÓN

ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS

CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN

CONTRATISTA	**LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO**		
FECHA DEL CONTRATO	17/01/2022		
-Nº DEL CONTRATO-	**01F**		
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios		
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como Administrador de empresas para el proyecto de formación académica de la Escuela Taller Cartagena de Indias.		
VALOR DEL CONTRATO	Treinta y dos millones cuatrocientos mil pesos con cero centavos M/CTE. ($32.400.000,00)		
PLAZO	4 meses (120 días calendario).		
NATURALEZA DEL CONTRATISTA	PERSONA NATURAL		
PÓLIZAS DEL CONTRATO	**NA**	**FECHA DE APROBACIÓN**	**NA**
FECHA DE INICIO	17/01/2021		
MES A PAGAR	Marzo (3° cuota)		

CERTIFICADOS	**NUMERO**	**FECHA**	**VALOR**
DISPONIBILIDAD	001	06/01/2022	$32.400.000
REGISTRO	002	15/01/2022	$32.400.000

Con fundamento en el informe de gestión presentado por el CONTRATISTA, el suscrito RAFAEL CUESTA CASTRO, Supervisor del Contrato No. 01F de 2022.

CERTIFICA

Que **LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO**, identificado con C.C. 1.047.368.352 cumplió a satisfacción con las obligaciones contraídas en el **Contrato de Prestación de Servicio No. 01F de 2022,** complementado con la siguiente información.

Sistema General en Seguridad Social: Se aportó la constancia que el contratista acreditó los requisitos previstos en el Art. 23 de la ley 1150 de 2007 así:

Personas naturales: SALUD, PENSIÓN y ARL al día. **(Febrero).**

Personas jurídicas: Sistema de seguridad integral, SENA, ICBF y Cajas de compensación familiar

OBSERVACIONES:
La presente certificación se expide para el cobro de la tercera cuota, correspondiente a la suma de **Siete millones doscientos mil pesos M/cte. ($7.200.000)**

Atentamente,

SUPERVISOR DEL CONTRATO
Escuela Taller Cartagena de Indias



Getsemaní, Calle del Guerrero #29-64
+57 (5) 6421293
www.escuelatallerctg.gov.co

Escuela Taller Cartagena de Indias	**INFORME DE ACTIVIDADES N.º 3 de 5**	**Página 1 de 14**
	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N.º 01F - 2022 DEL 17 DE ENERO DE 2022	**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/03/2022) Hasta (31/03/2022)

DATOS DEL CONTRATO				
Contratista: LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO				
Objeto: Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como Administrador de empresas para el proyecto de formación académica de la Escuela Taller Cartagena de Indias.				
Valor Contrato: Treinta y dos millones cuatrocientos mil pesos con cero centavos M/CTE. ($32.400.000,00)				
No Contrato 01F - 2021	**Plazo:** 4 meses (120 días calendario).	Fecha de Iniciación (17/01/2022)	Fecha de Terminación (16/05/2022)	Porcentaje de ejecución 66%
Dependencia: Dirección General				
Supervisor: Dirección General				
Periodo del Informe: del 01 de marzo al 31 de marzo del 2022.				

En desarrollo de las actividades del objeto del contrato desarrolle las siguientes actividades acorde con el contrato en mención:

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual (Obligaciones Especiales)	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
1. Asesorar a la Dirección General de la ETCAR en todo lo referente a la gestión del proyecto de formación.	• Durante este periodo se asesoró la Dirección general en los seguimientos a los proyectos a desarrollar este año (formación por Comodato por CMRN y los proyectos de obras). • Se apoyo en el seguimiento a los convenios Casa Museo Rafael Nuñez 4295, Bóvedas 4380, PEMP 4382.	100%	Ver Anexo 1
2. Asesorar en la gestión de proyectos de inversión para la ECTAR.	• Se está asesorando a la Dirección en la gestión y seguimiento de proyectos de con la Alcaldía de Cartagena.	100%	Ver Anexo 2
3. Asesoría y apoyo a la Dirección General de la ETCAR en temas administrativos y financieros.	• Revisión y actualización de Presupuesto de apertura (Incorporación PEMP) • Se está asesorando a la dirección en temas administrativos y financieros: - Solicitud de CDP y RP. - Solicitud y Desarrollo de EP para contratación de proveedores y contratistas.	100%	Ver Anexo 3
4. Apoyo en la elaboración de análisis del sector y análisis económicos y	• Se esta apoyando en la elaboración de Estudios de mercado y estudios previos para	100%	Ver Anexo 4

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual (Obligaciones Especiales)	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
financieros para los procesos que adelante la ETCAR.	los procesos de compra que se están adelantando.		
5. Asesoría y apoyo a la Dirección General de la ETCAR en trámites administrativos y financiero ante la Alcaldía de Cartagena.	• Se asesora y apoya en los trámites administrativos y financieros ante la alcaldía y otras entidades con las que tenemos proyectos. - Seguimiento a los pagos que quedaron pendientes de los convenios del 2021 ante diferentes entidades.	100%	Ver Anexo 5
6. Participar como evaluador financiero en aquellos procesos de compra pública que adelante la ETCAR.	• Durante este periodo no se presentaron actividades referentes a esta obligación.		
7. Asistir a reuniones, citaciones y conferencias que se programen en desarrollo del objeto del contrato.	• Durante este periodo se asistió a las reuniones programadas por la dirección. - 17-03 Reunión Min cultura proyectos CMRN y Bóvedas. - 22-03 Reunión Min cultura – Programa Nacional EE TT. - 25-03 Comité de Comodato proyecto de formación.	100%	Ver Anexo 6

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual (Obligaciones Especiales)	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
8. Apoyo en la elaboración de informes a entes de control.	• Se apoyo en la elaboración de informes administrativos y financieros de los proyectos que se requirieron en este periodo. - Informes solicitados por la Contraloría. - Informes solicitados por la Procuraduría. - Presentación para el Informes de gestión presentado para el Concejo de Cartagena. - Informes solicitados por la Sec. General.	100%	Ver Anexo 7
9. Apoyo al Director General de la ETCAR en la supervisión financiera a contratos.	• Durante este periodo no se presentaron actividades referentes a esta obligación.		
10. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	• Se atendió los requerimientos hechos por el supervisor del contrato. - Solicitud de informes - Asistencia a reuniones	100%	Ver Anexo 8

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual (Obligaciones Especiales)	Actividades realizadas	Porcentaje Avance	Soporte Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ÍTEM	**PERÍODO PAGO** (mm/aaaa)	**FECHA DE PAGO** (dd/mm/aaaa	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	**ENTIDAD RECAUDADORA**
PENSIÓN	**02/2022**	**28/03/2022**	**$460.800**	**PAGO SIMPLE**
SALUD	**02/2022**	**28/03/2022**	**$360.000**	**PAGO SIMPLE**
ARP	**02/2022**	**28/03/2022**	**$15.100**	**PAGO SIMPLE**

NOTA: SE ANEXA COMPROBANTE DE PAGO PLANILLA ÚNICA Y PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES (DETALLADA) PARA PENSIÓN, SALUD Y ARL DEL MES DE FEBRERO DE 2022.

Ciudad y fecha: Cartagena de Indias D.T. y C., 28 de marzo de 2022.

Luz Adriana Martinez O.

LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO
C.C. N° 1.047.368.352

ANEXO DE EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES MARZO DE 2022

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 1 • Durante este periodo se asesoró la Dirección general en los seguimientos a los proyectos a desarrollar este año (formación por Comodato por CMRN y los proyectos de obras). • Se apoyo en el seguimiento a los convenios Rafael Nuñez 4295, Bóvedas 4380, PEMP 4382.	

Escuela Taller Cartagena de Indias

INFORME PRESUPUESTAL 2022
CONVENIO 429S DE 2021 CASA MUSEO RAFAEL NUÑEZ

No.	DESCRIPCIÓN	VR. EJECUTADO	% de participación en Total Ejecutado	OBSERVACIONES
1	MATERIALES Y HERRAMIENTAS PARA MANTENIMIENTO DE CARPINTERIA, ALBAÑILERIA, PINTURA, JARDINERIA Y SOLDADURA	$ 192.008.636	38%	En este rubro se contemplan los materiales y herramientas para realizar las actividades de los items 1, 2, 3, 4 y 5.
2	SUMINISTROS Y SERVICIOS	$ 33.082.000	7%	En este rubro se contemplan los servicios y suministros para realizar las actividades de los items 6 (Proteccion patrimonio Mueble), 7 (Peñalion itinerante mobiliario y equipos) y 8 (Mitigación del Riesgo)
3	MAESTROS, CONTRAMAESTROS Y OFICIALES	$ 92.495.600	18%	Honorarios Equipo de Maestros, Contramaestros y ayudantes de obras
4	DOTACION Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	$ 14.425.382	3%	
5	SEGURIDAD SOCIAL	$ 1.828.320	0,4%	
6	MERIENDAS Y ALMUERZOS	$ 8.240.000	2%	
7	LIMPIEZA Y RETIRO DE RESIDUOS SOLIDOS	$ 1.057.896	0,2%	
8	GASTOS ABOCHADOS AL PROCESO DE FORMACION	$ 135.083.333	27%	Honorarios Equipo de Formacion y administrativo de obras
9	GASTOS ADMINISTRATIVOS	$ 21.731.914	4%	Honorarios Equipo Administrativo, Gastos Bancarios, Papeleria e Impresiones
	TOTAL	$ 500.551.181	100%	

64%

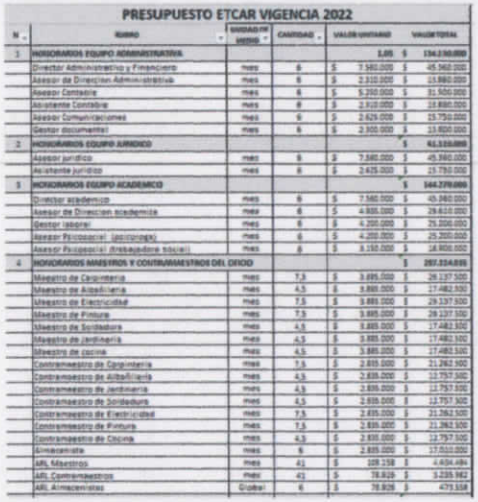
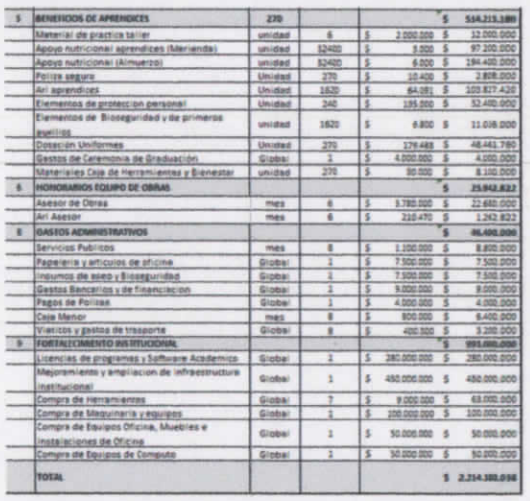
EJECUCION A 30 DE MARZO

RUBRO	2021	2022	EJECUCIÓN	% de participacion en Total Ejecutado
MATERIALES SUMINISTROS Y SERVICIOS	$ 554.242.137	$ -	$ 554.242.137	67%
POLIZAS Y SEGUROS	$ 8.121.514	$ 9.974.448	$ 18.095.962	2,2%
ARL PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS Y AYUDANTES PARA OBRAS	$ 952.100	$ 1.876.946	$ 2.829.046	0,3%
SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS AYUDANTES PARA OBRAS	$ 61.436.150	77383700	$ 138.819.850	17%
SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS PARA APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA	$ 26.350.000	$ 80.900.000	$ 107.250.000	13%
CAJA MENOR	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 2.000.000	0,2%
IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES	$ 2.860.000	$ 1.226.000	$ 4.086.000	0,5%
GASTOS FINANCIEROS	$ 920.546		$ 920.546	0,1%
Total general	$ 655.882.447	$ 172.361.094	$ 828.243.541	

96%

EJECUCION PRESUPUESTAL

SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA	CDP	EP	EM	ES	SECOP	RP	ESTADO
DIRECTOR ACADEMICO	✔	✔	NA	NA	✔	✔	Contratado
ASESOR DE OBRA	✔	✔	NA	NA	✔	✔	Contratado
ASESOR PSICOSOCIAL	✔	✔	NA	NA	✔	✔	Contratado
ALMACENISTA	✔	✔	NA	NA	✔	✔	Contratado
EQUIPO DE CARPINTERIA (MAESTROS Y OFICIALES)	✔	✔	NA	NA	✔	✔	Contratado
MAESTRO DE PINTUA	✔	✔	NA	NA	✔	✔	Contratado
CONTRAMAESTRE DE ELECTRICIDAD	✔	✔	NA	NA	✔	✔	Contratado
MATERIALES SUMINISTROS Y SERVICIOS	**CDP**	**EP**	**EM**	**ES**	**SECOP**	**RP**	**ESTADO**
MATERIALES Y HERRAMIENTAS	✔	✔	✔				En Proceso
MADERA	✔	✔	✔				En Proceso
SISTEMA CONTRAINCENDIOS							En Proceso
SUBESTACION Y SISTEMA ELECTRICO							En Proceso
SUMINISTRO E INSTALACION PARA AIRE ACONDICIONADO							En Proceso
MERIENDAS Y ALMUERZOS	✔						En Proceso
DOTACIÓN (UNIFORMES) Y EPP	✔	✔	✔				En Proceso
MOBILIARIO (AIRE ACONDICIONADO)							
MOBILIARIO (COCINA CAFETERIA)							
MOBILIARIO (IMPRENTA)							
MOBILIARIO (MESONES GRANITO)							
MOBILIARIO (REGISTRADORA)							

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 2 - Se está asesorando a la Dirección en la gestión y de proyectos de con la Alcaldía de Cartagena.	

PRESUPUESTO ETCAR VIGENCIA 2022

N	RUBRO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	HONORARIOS EQUIPO ADMINISTRATIVA			1,05	$ 134.130.000
	Director Administrativo y Financiero	mes	6	$ 7.560.000	$ 45.360.000
	Asesor de Direccion Administrativa	mes	6	$ 2.310.000	$ 13.860.000
	Asesor Contable	mes	6	$ 5.250.000	$ 31.500.000
	Asistente Contable	mes	6	$ 2.310.000	$ 13.860.000
	Asesor Comunicaciones	mes	6	$ 2.625.000	$ 15.750.000
	Gestor documental	mes	6	$ 2.300.000	$ 13.800.000
2	HONORARIOS EQUIPO JURIDICO				$ 61.110.000
	Asesor juridico	mes	6	$ 7.560.000	$ 45.360.000
	Asistente juridico	mes	6	$ 2.625.000	$ 15.750.000
3	HONORARIOS EQUIPO ACADEMICO				$ 164.270.000
	Director academico	mes	6	$ 7.560.000	$ 45.360.000
	Asesor de Direccion academica	mes	6	$ 4.935.000	$ 29.610.000
	Gestor laboral	mes	6	$ 4.200.000	$ 25.200.000
	Asesor Psicosocial (asistencial)	mes	6	$ 4.200.000	$ 25.200.000
	Asesor Psicosocial (trabajador social)	mes	6	$ 3.150.000	$ 18.900.000
4	HONORARIOS MAESTROS Y CONTRAMAESTROS DEL OFICIO				$ 257.224.035
	Maestro de Carpinteria	mes	7,5	$ 3.695.000	$ 26.137.500
	Maestro de Albañileria	mes	4,5	$ 3.885.000	$ 17.482.500
	Maestro de Electricidad	mes	7,5	$ 3.885.000	$ 29.137.500
	Maestro de Pintura	mes	7,5	$ 3.885.000	$ 29.137.500
	Maestro de Soldadura	mes	4,5	$ 3.885.000	$ 17.482.500
	Maestro de Jardineria	mes	4,5	$ 3.885.000	$ 17.482.500
	Maestro de cocina	mes	4,5	$ 3.885.000	$ 17.482.500
	Contramaestro de Carpinteria	mes	7,5	$ 2.895.000	$ 21.262.500
	Contramaestro de Albañileria	mes	4,5	$ 2.836.000	$ 12.757.500
	Contramaestro de Jardineria	mes	4,5	$ 2.836.000	$ 12.757.500
	Contramaestro de Soldadura	mes	4,5	$ 2.836.000	$ 12.757.500
	Contramaestro de Electricidad	mes	7,5	$ 2.895.000	$ 21.262.500
	Contramaestro de Pintura	mes	7,5	$ 2.836.000	$ 21.262.500
	Contramaestro de Cocina	mes	4,5	$ 2.836.000	$ 12.757.500
	Almacenista	mes	6	$ 2.835.000	$ 17.010.000
	ARL Maestros	mes	41	$ 109.158	$ 4.474.494
	ARL Contramaestros	mes	41	$ 78.828	$ 3.231.962
	ARL Almacenistas	Global	6	$ 78.828	$ 473.568

5	BENEFICIOS DE APRENDICES	270			$ 514.215.180
	Material de practica taller	unidad	6	$ 2.000.000	$ 12.000.000
	Apoyo nutricional aprendices (Meriendas)	unidad	32400	$ 3.500	$ 97.200.000
	Apoyo nutricional (Almuerzo)	unidad	32400	$ 6.000	$ 194.400.000
	Poliza seguro	Unidad	270	$ 10.400	$ 2.808.000
	Ari aprendices	Unidad	1620	$ 64.081	$ 103.827.420
	Elementos de proteccion personal	Unidad	240	$ 195.000	$ 52.400.000
	Elementos de Bioseguridad y de primeros auxilios	unidad	1620	$ 6.800	$ 11.016.000
	Dotación Uniformes	Unidad	270	$ 179.483	$ 48.461.780
	Gastos de Ceremonia de Graduación	Global	1	$ 4.000.000	$ 4.000.000
	Materiales Caja de Herramientas y Bienestar	unidad	270	$ 30.000	$ 8.100.000
6	HONORARIOS EQUIPO DE OBRAS				$ 25.942.822
	Asesor de Obras	mes	6	$ 3.780.000	$ 22.680.000
	Ari Asesor	mes	6	$ 210.470	$ 1.262.822
8	GASTOS ADMINISTRATIVOS				$ 86.400.000
	Servicios Publicos	mes	8	$ 1.100.000	$ 8.800.000
	Papeleria y articulos de oficina	Global	1	$ 7.500.000	$ 7.500.000
	Insumos de aseo y Bioseguridad	Global	1	$ 7.500.000	$ 7.500.000
	Gastos Bancarios y de financiacion	Global	1	$ 9.000.000	$ 9.000.000
	Pagos de Polizas	Global	1	$ 4.000.000	$ 4.000.000
	Caja Menor	mes	8	$ 800.000	$ 6.400.000
	Viaticos y gastos de trasporte	Global	8	$ 400.000	$ 3.200.000
9	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL				$ 993.000.000
	Licencias de programas y Software Academico	Global	1	$ 280.000.000	$ 280.000.000
	Mejoramiento y ampliacion de infraestructura institucional	Global	1	$ 450.000.000	$ 450.000.000
	Compra de Herramientas	Global	7	$ 9.000.000	$ 63.000.000
	Compra de Maquinaria y equipos	Global	1	$ 100.000.000	$ 100.000.000
	Compra de Equipos Oficina, Muebles e Instalaciones de Oficina	Global	1	$ 50.000.000	$ 50.000.000
	Compra de Equipos de Computo	Global	1	$ 50.000.000	$ 50.000.000
	TOTAL				$ 2.214.380.038

Presupuesto Ajustado Alcaldia

luz martinez <luz.martinez@etcar.org>
para Juan

Buen día Juan Carlos,

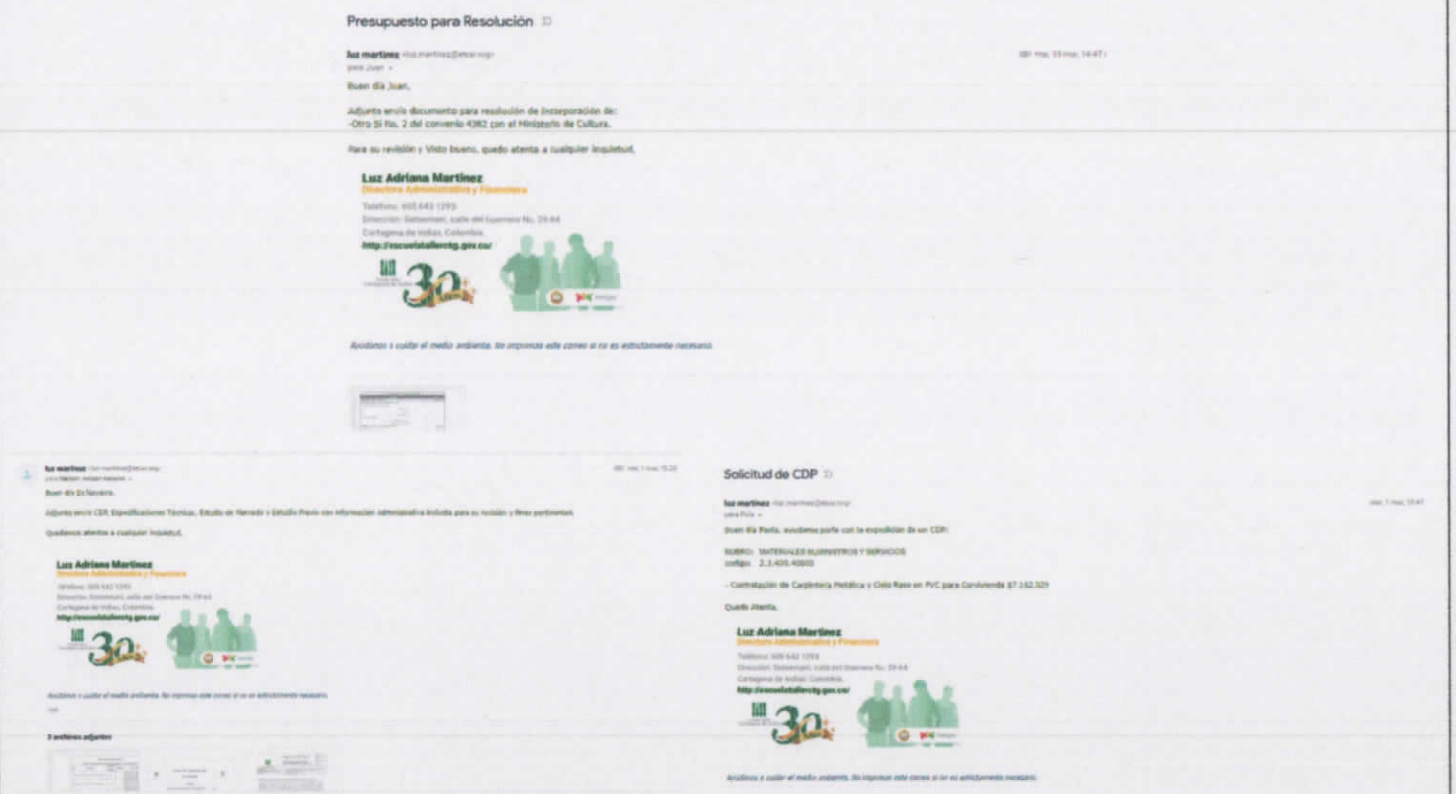
Adjunto presupuesto ajustado para su revisión.

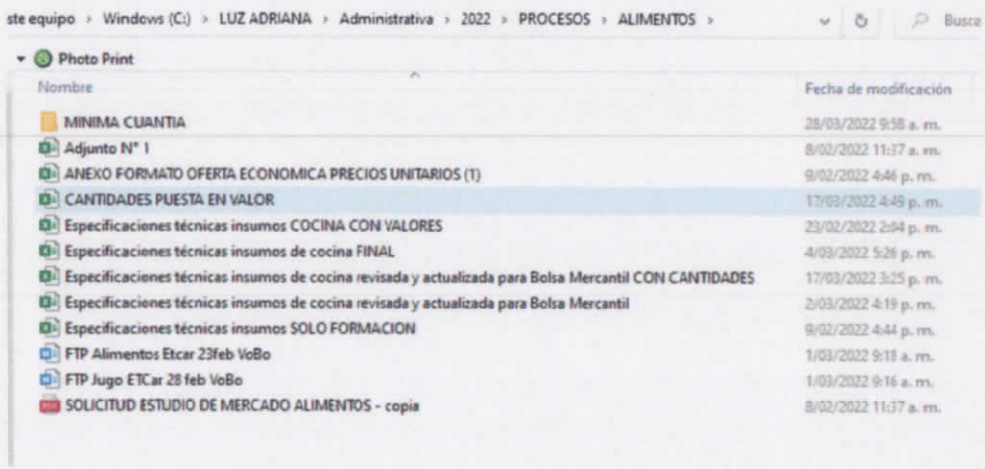
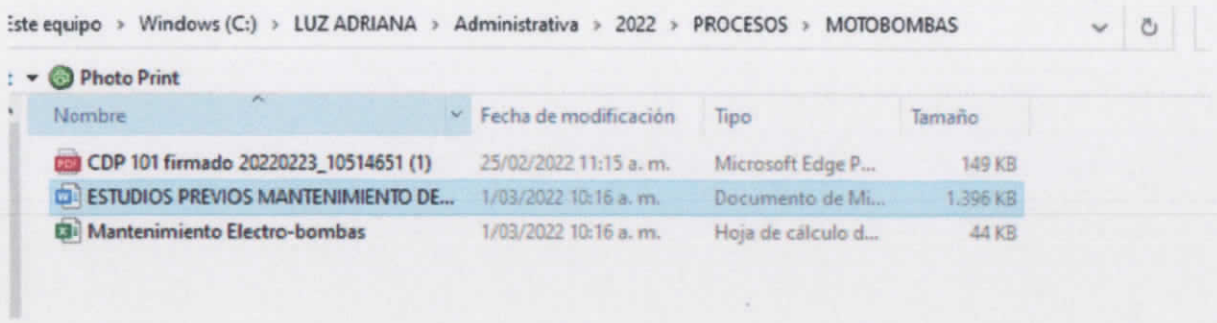
Quedo atenta a sus comentarios.

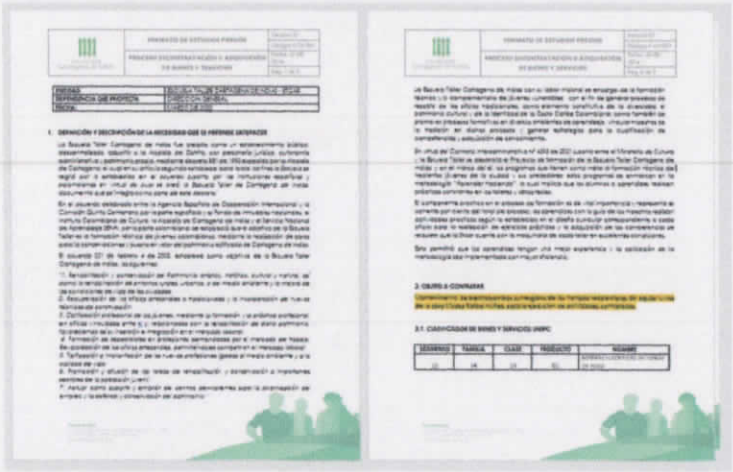
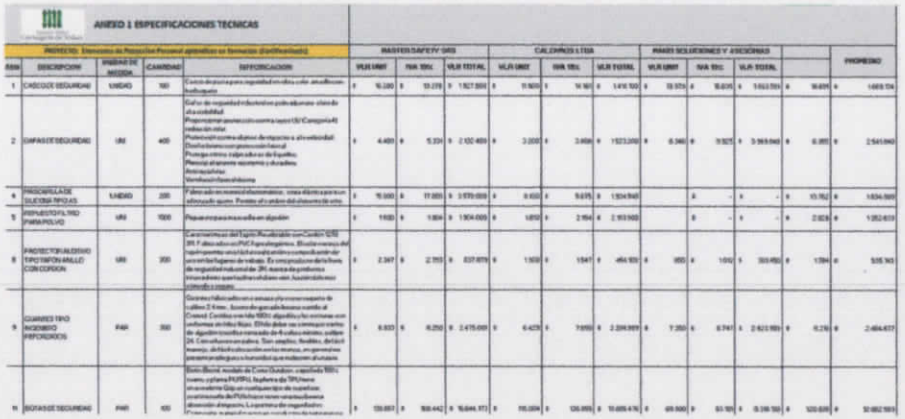
Luz Adriana Martinez
Directora Administrativa y Financiera

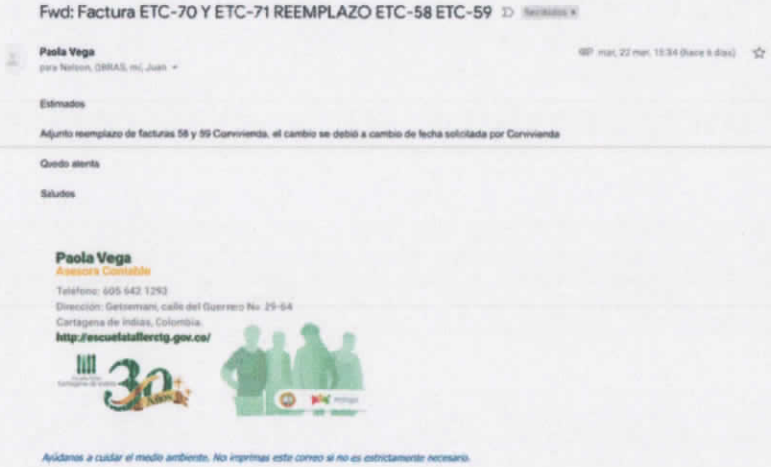
Teléfono: 605 642 1290
Dirección: Cartagena, calle del Cuartero No. 29-64
Cartagena de Indias, Colombia
http://escuelatallercrtg.gov.co/

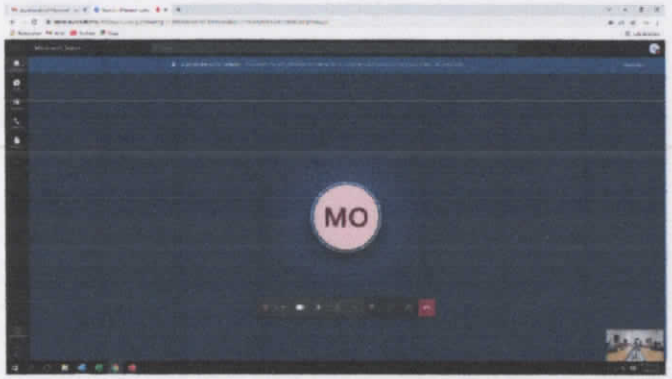
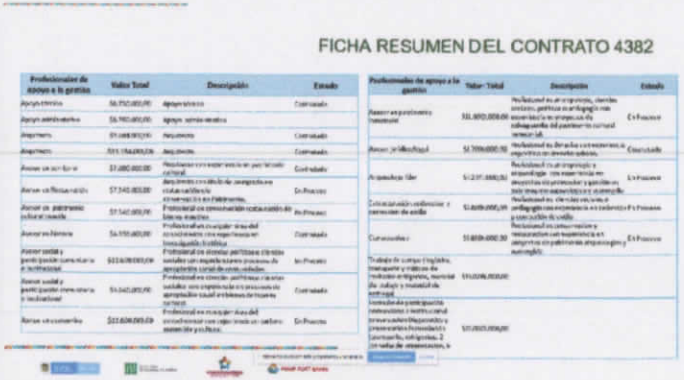
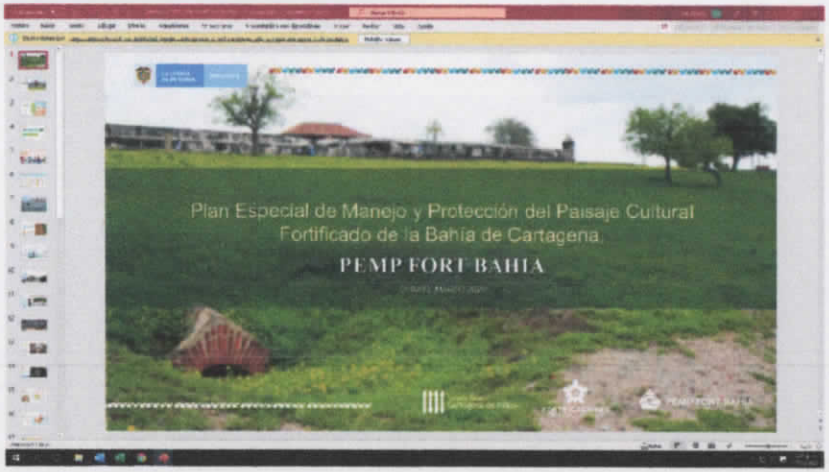
Ayudanos a cuidar el medio ambiente. No imprimas este correo si no es estrictamente necesario.

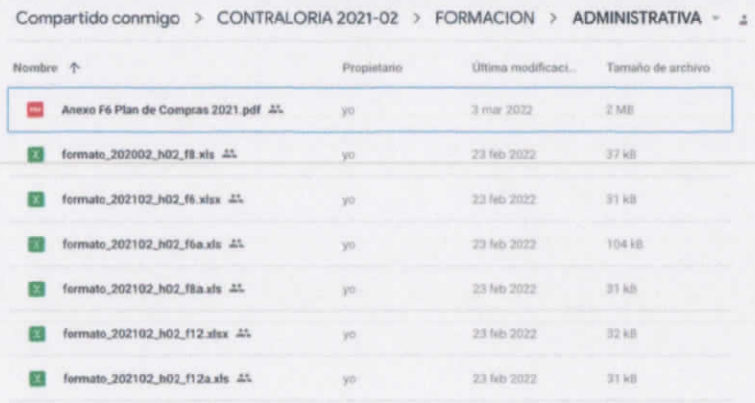
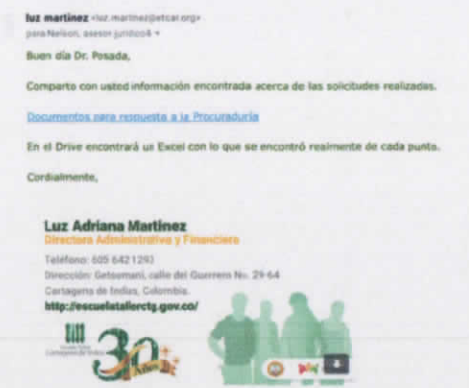
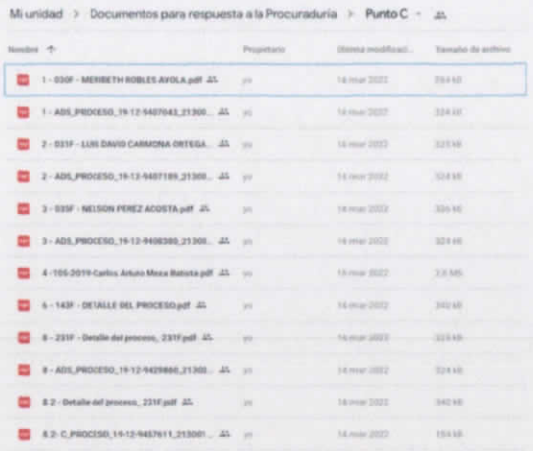
Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 3 • Revisión y actualización de Presupuesto de apertura (Incorporación inicial) • Se está asesorando a la dirección en temas administrativos y financieros: - Solicitud de CDP y RP. - Solicitud y Desarrollo de EP para contratación de proveedores y contratistas.	

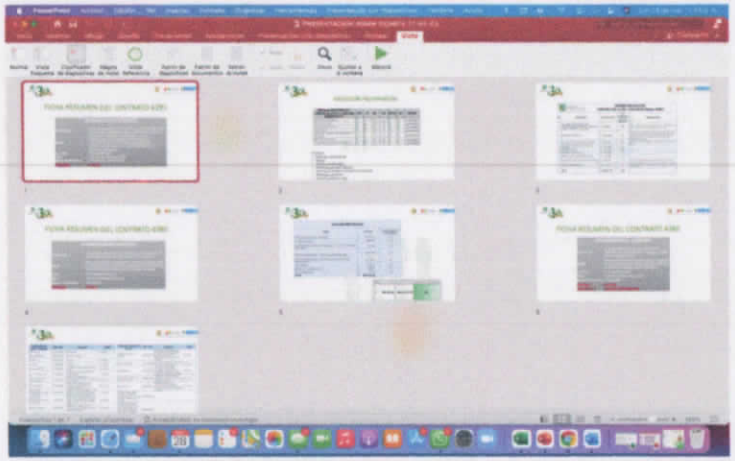
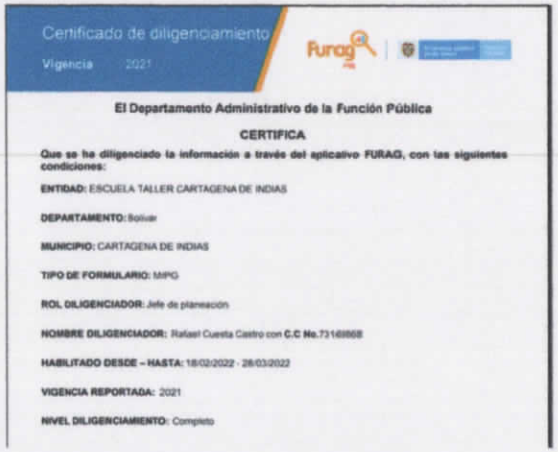
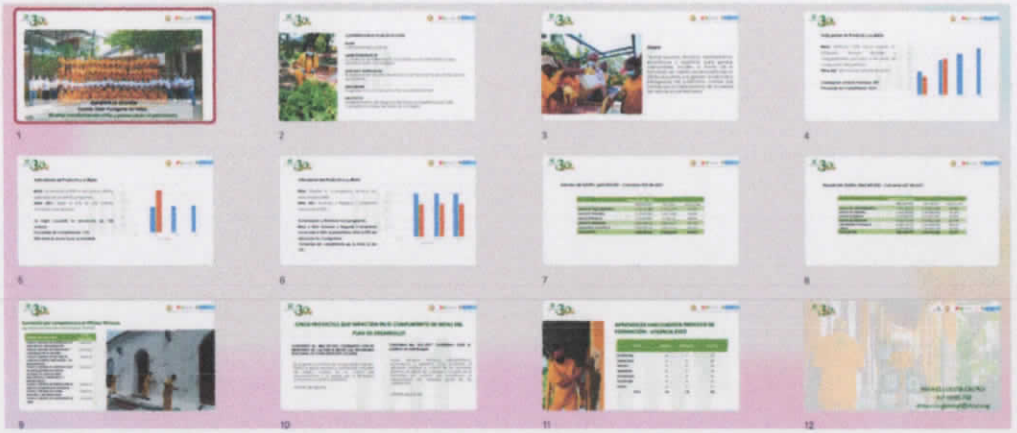
Actividad Realizada	Evidencias
... Anexo 3	 

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 4 Se está apoyando en la elaboración de Estudios de mercado y estudios *previos* para los procesos de compra que se están adelantando.	 

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 5 • Se asesora y apoya en los trámites administrativos y financieros ante la alcaldía y otras entidades con las que tenemos proyectos. - Seguimiento a los pagos que quedaron pendientes de los convenios del 2021 ante diferentes entidades.	 Fwd: Factura ETC-70 Y ETC-71 REEMPLAZO ETC-58 ETC-59 **Paola Vega** Estimados Adjunto reemplazo de facturas 58 y 59 Corvivienda, el cambio se debió a cambio de fecha solicitada por Corvivienda Quedo atenta Saludos **Paola Vega** Asesora Contable Teléfono: 605 642 1293 Dirección: Getsemaní, calle del Guerrero No. 29-64 Cartagena de Indias, Colombia. **http://escueletallerctg.gov.co/** *Ayúdanos a cuidar el medio ambiente. No imprimas este correo si no es estrictamente necesario.*  DIAN Representación Gráfica FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA  EJECUCION PRESUPUESTAL 2021 FORMACION, CXP Y RESERVA, INGRESOS **Paola Vega** Estimado Juan Adjunto lo solicitado Quedo atenta a cualquier comentario Saludos Cordiales **Paola Vega** Asesora Contable Teléfono: 605 642 1293 Dirección: Getsemaní, calle del Guerrero No. 29-64 Cartagena de Indias, Colombia. **http://escueletallerctg.gov.co/** *Ayúdanos a cuidar el medio ambiente. No imprimas este correo si no es estrictamente necesario.*

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 6 • Durante este periodo se asistió a las reuniones programadas por la dirección. - 17-03 Reunión Min cultura proyectos CMRN y Bóvedas. - 22-03 Reunión Min cultura – Programa Nacional EE TT. - 25-03 Comité de Comodato proyecto de formación.	  

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 7 • Se apoyo en la elaboración de informes administrativos y financieros de los proyectos que se requirieron en este periodo. - Informes solicitados por la Contraloría. - Informes solicitados por la Procuraduría. - Presentación para el Informes de gestión presentado para el Concejo de Cartagena. - Informes solicitados por la Sec. General.	  

Actividad Realizada	Evidencias
Anexo 8 • Se atendió los requerimientos hechos por el supervisor del contrato. - Solicitud de informes - Asistencia a reuniones - Se diligencio la encuesta de la Furag.	  



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2022-03-28, 10:58:24 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2022
Periodo de Cotización Para Salud	febrero de 2022
Empresa	LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1047368352
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1044936972
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1386081960
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 835.900
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 450.800	$ 0
N800130907	EPS002	SALUD TOTAL S.A. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	1	$ 360.000	$ 0
N800226175	14-25	RIESGOS PROFESIONALES COLMENA S.A COMPANIA DE SEGUROS DE VIDA	1	$ 15.100	$ 0
		SubTotales:		$ 835.900	$ 0
		Total a Pagar:			$ 835.900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

¡El Poder