PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San José de Cúcuta, 31 de marzo 2022

Señor
JOSE GIOVANNY VERA JURADO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 3226577
COORDINADOR MISIONAL
CEDRUM
Cúcuta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes marzo del año 2022

Referencia: No 3226577 del año (año)

Carlos Roberto Díaz Quintero, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.090.368.245 de Cúcuta,, en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoparque Nodo Cúcuta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el proceso la suma de TRESCIENTOS SIETE MILLONES OCHOCIENTOS SIETE MIL QUINIENTOS PESOS ($307.807.500,00). Que será pagada para cada uno de los contratos de la siguiente manera: CINCUENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS ($51.301.250,00) Esta suma será pagada por el SENA al contratista *de la siguiente manera: en mensualidades de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS ($4.663.750,00) y/o el equivalente por la fracción de mes.*

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
54_9119_293; 294; 295; 296; 297; 298 prestar servicios profesionales como experto tecnoparque para acompañar el desarrollo y consolidación de las acciones en I+D+i y proyectos estratégicos del tecnoparque nodo cúcuta del ecosistema sennova

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, gestor articulador, talentos titulares o interlocutores para la formulación y presentación de los proyectos de base tecnológica al nodo.	- Reuniones presenciales semanales TECNOPARQUE Nodo Cúcuta.	Sesiones virtuales y/o presenciales para la formulación de los proyectos.

		- Atención de visitas técnicas al área de TECNOPARQUE Nodo Cúcuta. - Revisión de posibles ideas de proyectos.	
2	Realizar la evaluación de los proyectos de base tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o inscritos de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas.	Realizar sesiones virtuales y/o presenciales para los comités de ideas.	Grabaciones de los comités de ideas.
3	Ejecutar las diferentes fases de los proyectos de base tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red Tecnoparque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas.	Revisión y asesoramiento de avances de los proyectos asignados.	Avances de los Proyectos junto con el cumplimento de los requisitos de cada fase del proyecto (Plataforma SENA)
4	Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II del proceso de Proyectos de Base Tecnológica (PBT), en la plataforma de la Red de Tecnoparque.	Registro de actividades en la plataforma de Tecnoparque SENA	Gráficas de avance de proyectos.
5	Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo.	Asistencia a capacitación e inducción SIGA 2022	Registro fotográfico de la actividad en el auditorio de Tecnoparque.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7831891795de la planilla, SOI de febrero de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (09) folios

Cordialmente,

Carlos Diaz

Firma
Carlos Roberto Díaz Quintero
Contratista
C.C. No. 1.090.368.245

Recibí a satisfacción:

Firma
Jose Giovanny Vera Jurado
Supervisor(a) Contrato 3226577 de 2022
Coordinador Misional CEDRUM