SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL PUTUMAYO
CENTRO AGORFORESTAL Y A-PUTUMAYO
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 18764024257695 autoriza desde 360,001 hasta 750,000 (Enero 18 de 2022)

Código Regional	**86**
Código Centro	**951810**
Fecha Elaboración	**Marzo de 2022**
Versión	**ENERO 2022 - 1,22**
ID de Proceso	**38856-982517**
No. de documento	**387492**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	DIRSON ANDRES FIGUEROA COETATA	**C.C.**	1.117.503.623	**IP/Nº de contacto**	84904
Correo electrónico contratista:	dfigueroac@sena.edu.co				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	NO	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**		SI	
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**		46684405390	
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los $ 125'413.200**		NO			

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	287/2022			**Nº Compromiso SIIF**		**26522**	
Valor Total del Contrato	$ 33.784.000	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 30.405.600	**2**	**Del**	**01/03/2022**	**Al**	**31/03/2022**	**$ 3.378.400,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 27.027.200		Legalización comisiones del periodo			$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO PEDAGÓGICO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA, EN FORMACIÓN TITULADA QUE OFERTA EL CENTRO AGROFORESTAL Y ACUÍCOLA

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.378.400		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
			Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.378.400**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 1.991.445**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Marzo	**Febrero**
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**57343077**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.351.360	$ 1.351.360
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 169.000	$ 169.000
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 216.300	$ 216.300
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL I	$ 7.100	$ 7.100
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.800.400	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.216.128	$ 337.840	
Salud hasta $ 608.064	$ -	
Renta Exenta 25% $ 9.120.960	$ 663.815	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	1.991.445,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	2.993.100,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	29.931,00	1,000%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 3.348.469,00**	

SON: TRES MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Municipio de Puerto Asís, Actividades Desarrolladas desde el 01 de marzo hasta el 31 de marzo de 2022
Instructor de Formación Profesional Integral Titulada Articulación con la Media Tec. en Sistemas y Tec. Mantenimiento de Computadores
Impartir formación profesional Integral en las diferentes Instituciones Educativas:
I.E Alvernia - TEC. SISTEMAS - Ficha: 2265897 - 32Horas - I.E. Santa Teresa - TEC. SISTEMAS - Ficha: 2260395 - 32Horas
Competencia fichas 2265897 y 2260395: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
I.E Alvernia - TEC SISTEMAS - Ficha: 2486374 - 32Horas - I.E. Santa Teresa - TEC MANTENIMIENTO EQUIPOS - Ficha: 2486356 - 32Horas
I.E.R LA LIBERTAD - TEC. SISTEMAS - Ficha: 2487458 - 32Horas
Competencia de las fichas 2486374, 2486356 y 2487458 : INDUCCION

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

DIRSON ANDRES FIGUEROA COETATA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA
INSTRUCTOR G11

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

JOSE RICARDO ORDOÑEZ BARRERA
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	DIRSON ANDRES FIGUEROA COETATA	**NIT:**	1117503623
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	febrero 2022
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	febrero 2022
Número de Radicación:	57343077	**Total a pagar:**	$419,500
Fecha de vencimiento:	24/03/2022	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	09/03/2022	**Número de Administradoras:**	4

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	**Número Autorización:**	1361140122
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0	$7,100
231001	800227940	Colfondos	1		$0	$216,300
CCF63	891200337	Comfamiliar Putumayo Caja de Compensacion	1		$0	$27,100
EPS037	900156264	Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS	1		$0	$169,000
						$419,500

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

USUARIO: *CC1117503623*
CONTRASEÑA: *Andres881020**

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Asís, marzo 31 de 2022

Señor (a)
FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **287-2022**
Coordinador Académico
Formación Profesional Integral–Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima
Mocoa

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2022.

Referencia: No 287 del año 2022.

DIRSON ANDRES FIGUEROA COETATA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.117.503.623 de Florencia, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación del SENA con la Educación Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **TREINTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE. ($ 33.784.000).** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). DIEZ (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de **TRES MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($ 3.378.400)**

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2022.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales, para impartir formación profesional integral, acompañamiento técnico pedagógico a las instituciones educativas y seguimiento a etapa productiva, en formación titulada que oferta el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima en los diferentes Municipios de influencia del SENA Regional Putumayo, mediante articulación del SENA con la Educación Media.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la cantidad de horas que establezcan los lineamientos del programa de articulación para el acompañamiento técnico y	Impartir formación profesional Integral en ambiente presencial en las diferentes Instituciones Educativas: TECNICO EN SISTEMAS I.E	

	pedagógico a los docentes de las Instituciones Educativas que conforman el equipo ejecutor. Levantando las evidencias necesarias, de acuerdo a lo establecido en el Procedimiento de Ejecución de la Formación que se encuentra en SIGA, asi como las adiciones emitidas en los reportes de las diferentes Plataformas de apoyo a la ejecución de la formación. El profesional de apoyo de articulación con la media y el Supervisor del Contrato, establecerán las evidencias requeridas y notificarán al instructor.	Alvernia Ficha: 2265897. Competencia: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico RA: Realizar mantenimiento físico y/o lógico a los equipos de cómputo y/o periféricos de acuerdo con el manual del fabricante, en el municipio de Puerto Asís Total Horas 32. TECNICO EN SISTEMAS I.E. Santa Teresa Ficha: 2260395 Competencia: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico RA: Realizar mantenimiento físico y/o lógico a los equipos de cómputo y/o periféricos de acuerdo con el manual del fabricante, en el municipio de Puerto Asís Total Horas 32. TECNICO EN SISTEMAS I.E Alvernia – Ficha 2486374 Competencia: Resultado de aprendizaje de la inducción RA: identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional, en el municipio de Puerto Asís Total Horas 32. TECNICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO IE Santa Teresa – Ficha 2486356 Competencia: Resultado de aprendizaje de la inducción RA: identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional	Portafolio del Instructor: TECNICO EN SISTEMAS **FICHA**: 2265897. Portafolio del Instructor: TECNICO EN SISTEMAS **FICHA**: 2260395. TECNICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO. **FICHA**: 2486356

		integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional, en el municipio de Puerto Asís Total Horas 32. TECNICO EN SISTEMAS IER La Libertad – Ficha 2487458 Competencia: Resultado de aprendizaje de la inducción RA: identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional, en el municipio de Puerto Asís Total Horas 32. Total: 160 horas	Portafolio del Instructor: TECNICO EN SISTEMAS **FICHA**: 2487458
2	Concertar, establecer y ejecutar las actividades y cantidad de horas que establezcan los lineamientos de la etapa productiva, allegando al programa de articulación los documentos soporte para la validación en plataforma Sofía Plus del total de los aprendices de las formaciones y fichas asignadas.	Participar en el seguimiento de las acciones de Etapa Productiva cuando sea asignado.	Documentos que soporten el seguimiento. Evidencias del proceso de seguimiento, cuando sea asignado.
3	Apoyar el proceso de certificación de los aprendices.	Proceso para realizar en el mes de octubre de acuerdo con lineamiento Articulación.	Proceso para realizar en el mes de octubre de acuerdo con lineamiento Articulación.
4	Prestar asesoría técnico-pedagógica en la Actualización del PEI de las Instituciones Educativas a los docentes y directivos.	Realizar y aplicar la integración curricular PEI y programa de formación SENA.	Matriz de integración Curricular I.E – SENA

5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral , mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.	Ejecutar la Formación Profesional Integral de acuerdo al procedimiento de ejecución de la FPI, creación de ruta de aprendizaje, asociar, evaluar y registrar novedades de los Aprendices en el aplicativo SofiaPlus.	Desarrollo de la ruta de aprendizaje de la FPI en SofiaPlus y Territorium.
6	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular.	Participar en el equipo de desarrollo curricular para formular el paquete de Productos requeridos para el desarrollo de las competencias del programa de formación de acuerdo al procedimiento y la guía de desarrollo curricular.	Portafolio del Instructor Ficha: 2486356, 2486374 y 2487458 de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica. Proyectos Formativos subidos en Drive de Comité Técnico Pedagógico para su revisión y aprobación
7	Impartir formación profesional a los aprendices en el área específica a formar, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Impartir formación profesional Integral en ambiente presencial en las diferentes Instituciones Educativas: TECNICO EN SISTEMAS I.E Alvernia Ficha: 2265897. Competencia: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico RA:	Portafolio del Instructor: TECNICO EN SISTEMAS **FICHA**: 2265897.

		Realizar mantenimiento físico y/o lógico a los equipos de cómputo y/o periféricos de acuerdo con el manual del fabricante, en el municipio de Puerto Asís Total Horas 32. TECNICO EN SISTEMAS I.E. Santa Teresa Ficha: 2260395 Competencia: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico RA: Realizar mantenimiento físico y/o lógico a los equipos de cómputo y/o periféricos de acuerdo con el manual del fabricante, en el municipio de Puerto Asís Total Horas 32. TECNICO EN SISTEMAS I.E Alvernia – Ficha 2486374 Competencia: Resultado de aprendizaje de la inducción RA: identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional, en el municipio de Puerto Asís Total Horas 32. TECNICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO IE Santa Teresa – Ficha 2486356 Competencia: Resultado de aprendizaje de la inducción RA: identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional, en el	Portafolio del Instructor: TECNICO EN SISTEMAS **FICHA**: 2260395. TECNICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO. **FICHA**: 2486356

		municipio de Puerto Asís Total Horas 32. TECNICO EN SISTEMAS IER La Libertad – Ficha 2487458 Competencia: Resultado de aprendizaje de la inducción RA: identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional, en el municipio de Puerto Asís Total Horas 32. Total: 160 horas	Portafolio del Instructor: TECNICO EN SISTEMAS **FICHA**: 2487458
8	Realizar la actualización de los formatos y procedimientos relacionados a la gestión de la formación profesional integral y así lograr el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Utilizar los formatos y procedimientos acorde a la actualización de los mismos en Mi CompromISO.	Portafolio del instructor de las **FICHAS**: 2260395, 2265897, 2486356, 2486374 y 2487458
9	Asistir y participar en las reuniones de instructores, conferencias, transferencia de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de Formación.	Atender las citaciones a reuniones programadas por coordinación académica. Reunión virtual dirigida por el Coordinador Académico para tratar temas como: Lineamientos Cuenta de cobro marzo Fecha: 25 de marzo de 2022. Hora: 8:30.	Listado de asistencia.
10	Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre procesos, procedimientos, programas, reglamentos, guías y material pedagógico adoptados por el SENA para ejecutar el o los	Demostrar la formación en pedagogía SENA, mediante la capacitación permanente y participar de la inducción y reinducción de instructores.	Certificados generados Listado de Asistencia.

	programas asignados con el fin de garantizar el buen desarrollo de los programas de formación.		
11	Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área de los programas asignados o la Entidad así lo requiera.	Estar atento al requerimiento de Coordinación Académica para formar parte del equipo de desarrollo curricular.	Correo y/o lista de asistencia.
12	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje, cuando aplique utilizar mediación virtual, para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Utilizar las herramientas del ambiente virtual de aprendizaje Territorium para fortalecer la formación de acuerdo a los lineamientos establecidos.	Uso de plataformas virtuales.
13	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso o de la acción de formación.	Motivar a los aprendices dando a conocer los estímulos que tiene el SENA.	Listas de asistencia a las charlas motivacionales.
14	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna, a la Coordinación Académica, en los formatos, aplicativos y tiempos que se dispongan para ello.	Realizar el debido proceso de seguimiento a la formación profesional integral, soportado con los documentos establecidos para tal fin.	Carpeta de novedades.
15	Tener dominio básico de las herramientas de la tecnología y la información para fortalecer el proceso formativo.	Demostrar el dominio de las herramientas tecnológicas	Certificado de capacitación en el manejo de las Tics

16	Promover que los procesos comunicativos, donde se da la formación sean asertivos.	Manejar la comunicación asertiva.	Evidencias de formación desarrolladas utilizando las diferentes técnicas didácticas activas.
17	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Demostrar el dominio de las herramientas informáticas.	Certificado de capacitación en el manejo de las Tics de acuerdo a su perfil
18	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato.	Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de marzo de 2022, de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual de actividades correspondiente al mes de marzo de 2022.
19	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Participar del proceso de inducción de aprendices.	Acta de Inicio del proceso Lista de asistencia
20	Utilizar las herramientas de entidad para el buen desempeño de la formación (plataforma CompromISO, Territorium y SofiaPlus).	Utilizar las herramientas dispuestas por la Entidad para el buen desempeño de la formación.	Formatos actualizados de acuerdo a CompromISO, Territorium y SofiaPlus.

21	Entregar oportunamente los reportes mensuales y las evaluaciones de los programas que imparte	Registrar los juicios valorativos de las fichas: 2260395, 2265897 en el aplicativo SofiaPlus.	Reporte de juicios evaluativos de las fichas: 2260395, 2265897
22	Participar de los procesos del sistema integrado de Gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.	Apoyar al equipo del sistema integrado de Gestión de Calidad cuando sea requerido.	Acta de conformación de equipo Listado de asistencia
23	Prestar sus servicios como instructor, donde la Entidad lo requiera, de acuerdo con las Normas legales, reglamentarias y de conformidad con las exigencias de la oferta institucional y de la propuesta pedagógica.	Impartir Formación Profesional Integral de acuerdo al requerimiento y a la necesidad del servicio.	Portafolio del Instructor de las fichas asignadas: 2260395, 2265897, 2486356, 2486374 y 2487458
24	Mantener actualizados los pagos de seguridad social integral, en salud y pensiones, especialmente, de conformidad con el nuevo procedimiento legal y acreditar su pago por los medios legales.	Realizar el pago de seguridad social del mes en referencia de acuerdo al nuevo procedimiento legal.	Planilla de pago de salud y pensión del mes de FEBRERO de 2022, Nro. 57343077 expedido por el operador de pago Miplanilla Usuario: CC1117503623 Contraseña: Andres881020*
25	Desarrollar su gestión como instructor con total autonomía, sin subordinación alguna, pero respetando los principios, Normas y reglamentos del SENA, sobre la materia, de orden pedagógico y de calidad, especialmente.	Impartir formación profesional Integral en ambiente presencial en las diferentes Instituciones Educativas: TECNICO EN SISTEMAS I.E Alvernia Ficha: 2265897. Competencia: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico RA: Realizar mantenimiento físico y/o lógico a los equipos de cómputo y/o periféricos de	Portafolio del Instructor: TECNICO EN SISTEMAS **FICHA**: 2265897.

		acuerdo con el manual del fabricante, en el municipio de Puerto Asís Total Horas 32. TECNICO EN SISTEMAS I.E. Santa Teresa Ficha: 2260395 Competencia: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico RA: Realizar mantenimiento físico y/o lógico a los equipos de cómputo y/o periféricos de acuerdo con el manual del fabricante, en el municipio de Puerto Asís Total Horas 32. TECNICO EN SISTEMAS I.E Alvernia – Ficha 2486374 Competencia: Resultado de aprendizaje de la inducción RA: identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional, en el municipio de Puerto Asís Total Horas 32. TECNICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO IE Santa Teresa – Ficha 2486356 Competencia: Resultado de aprendizaje de la inducción RA: identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional, en el municipio de Puerto Asís Total Horas 32.	Portafolio del Instructor: TECNICO EN SISTEMAS **FICHA**: 2260395. TECNICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO. **FICHA**: 2486356

		TECNICO EN SISTEMAS IER La Libertad – Ficha 2487458 Competencia: Resultado de aprendizaje de la inducción RA: identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional, en el municipio de Puerto Asís Total Horas 32. Total: 160 horas	Portafolio del Instructor: TECNICO EN SISTEMAS **FICHA**: 2487458
26	Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma Entidad o a los aprendices.	Ser reservado con la información confidencial de la Institución.	Manejo adecuado de la información institucional
27	Prestar su apoyo, concurso y decidida colaboración con el desarrollo del objeto social y misional del SENA	Apoyar al cumplimiento del objeto social y misional del SENA.	Correos
28	Obrar con buena fe y lealtad para con el SENA.	Aplicar la normatividad existente en el SENA.	Actuar de acuerdo a la normatividad.
29	Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, cátedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la Institución en sus diferentes modalidades de	Participar activamente de la actualización y capacitación permanente con el fin de fortalecer mi perfil profesional, que garantice la calidad y el mejoramiento continuo. Participar de las reuniones programadas por el equipo de diseño y desarrollo curricular para la revisión de las Normas de Competencia Laboral de cada programa de formación con el fin de garantizar una	Certificados de cursos que demuestren el fortalecimiento del perfil profesional.

	formación profesional bien sea presencial, descolarizada, virtual o mixta.	formación actualizada y oportuna a los Aprendices.	
30	Cumplir cabalmente con el Manual de Procedimientos para la ejecución de Acciones de Formación Profesional integral, Basado en Competencias del Sistema de Gestión de la calidad del SENA.	Atender los requerimientos del Sistema de Gestión de la Calidad (SIGA) del SENA.	Lista de asistencia Certificado de cursos
31	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o Entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.	Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del SENA.	La información será utilizada solo para actividades de formación del SENA.
32	Participar cuando desde el Programa de articulación se identifique la necesidad de fortalecer los aprendices matriculados al Sena mediante el convenio con la media técnica a través de la vinculación con sistema de investigación, Desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA, y lo podrá hacer a través de las siguientes actividades: A) Asistir con los aprendices de articulación a eventos de divulgación de investigación. B) Crear semillero de investigación con aprendices del Programa de Articulación y fomentar actividades en sus procesos formativos cuando se identifique necesidad o potencialidad. C) Promover, elaborar e incentivar en la formulación de proyectos para presentar en cualquiera de las líneas programáticas de	Estar atento (a) a los requerimientos y actividades programadas por SENNOVA.	Certificados de participación en eventos SENNOVA. Correos y Listado de asistencia

	SENNOVA con el semillero de investigación de aprendices de articulación con la media en su ciclo formativo y realizar el seguimiento y acompañamiento durante su ejecución.		
33	Realizar acompañamiento, asesoramiento a la institución para verificación de los procedimientos de Ingreso de aprendices al programa de formación de doble titulación, verificando en conjunto con el área de ingreso que la documentación esté completa, los datos estén correctos, legibles, que el aspirante no se encuentre inhabilitado, así como las demás acciones que garanticen la veracidad y el orden en la información, alineado con el procedimiento de ingreso que se encuentra en la plataforma compromiso	Diligenciar los soportes de ingreso de aprendices, cuando sea requerido.	Carpeta de soportes documentales del ingreso.
34	Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas correspondiente a los aprendices de articulación con la media en caso de requerirse.	Atender el requerimiento de coordinación académica, cuando lo designen.	Correo de requerimiento de apoyo a coordinación.
35	Reportar en el sistema SofiaPlus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos	Realizar el debido proceso en la plataforma SofiaPlus, de acuerdo al procedimiento de la Formación Profesional Integral.	Documentos que soporten el debido proceso en la plataforma SofiaPlus y portafolio del Instructor en drive definido por la Coordinación Académica.

	del reconocimiento de aprendizajes previos, cierre de fichas.		
36	En caso de que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la Norma de Competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS, 2402010444" o la actualización "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la Norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a agosto 31 de 2022.	Aplicar y desarrollar el proceso de certificación de la Norma de Competencia laboral cuando esté disponible la convocatoria antes del plazo estipulado.	Entrega de documentación ante la oficina de Certificación por competencias laborales.
37	Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.	Mantener en buen estado los ambientes y garantizar el buen uso de los equipos y materiales de aprendizaje.	Ambientes, equipos y materiales de aprendizaje en buen estado.
38	El instructor contratista deberá dejar constancia explícita en el contrato de servicios personales de no encontrarse contratado de manera	Garantizar la no contratación simultánea con otros Centros de Formación o Dependencias de la Entidad durante la vigencia 2022.	Contrato **No. 287 de 2022** de prestación de Servicios únicamente con el Centro Agroforestal y Acuícola

	simultánea en otros centros de formación o Dependencias de la Entidad durante la vigencia 2022.		Arapaima – Regional Putumayo
39	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión, el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programe.	Participar de las reuniones que programe la líder SIGA, de la Regional y mantener al día los formatos establecidos. Realizar cursos de SST requeridos por la Regional.	Listado de asistencia Actas Certificado de cursos
40	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Atender los requerimientos del equipo de Registro calificado.	Listados de asistencia
41	Cumplir con lo establecido en el "Manual para la Articulación del SENA con la Educación Media" y el Procedimiento de Alistamiento Programa de Articulación del Sena con la Educación Media, y demás lineamientos, procesos y procedimientos que se encuentren vigentes.	Leer el "Manual para la Articulación del SENA con la Educación Media" y el Procedimiento de Alistamiento Programa de Articulación del Sena con la Educación Media	Cumplimiento y entrega de documentación
42	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Atender las actividades designadas por Coordinación Académica y el Supervisor del contrato.	Documentos que soporten el cumplimiento del objeto contractual

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 57343077 de la planilla expedida por el operador de pago Miplanilla correspondiente al mes de **FEBRERO de 2022**. USUARIO. CC1117503623 CONTRASEÑA: Andres881020* (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con Entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Evidencias en 44 folios

Cordialmente,

DIRSON ANDRÉS FIGUEROA COETATA
Contratista
C.C. No 1.117.503.623.

Recibí a satisfacción:

Firma
FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA
Supervisor(a) Contrato 287 de 2022
Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIRSON ANDRES FIGUEROA COETATA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/03/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2487458 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR MANTENIMIENTO FÍSICO Y/O LÓGICO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y/O PERIFÉRICOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL FABRICANTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2260395 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR MANTENIMIENTO FÍSICO Y/O LÓGICO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y/O PERIFÉRICOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL FABRICANTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2265897 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR MANTENIMIENTO FÍSICO Y/O LÓGICO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y/O PERIFÉRICOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL FABRICANTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2486374 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR MANTENIMIENTO FÍSICO Y/O LÓGICO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y/O PERIFÉRICOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL FABRICANTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2486356 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR MANTENIMIENTO FÍSICO Y/O LÓGICO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y/O PERIFÉRICOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL FABRICANTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON MANUALES DE SERVICIO Y PARÁMETROS FUNCIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

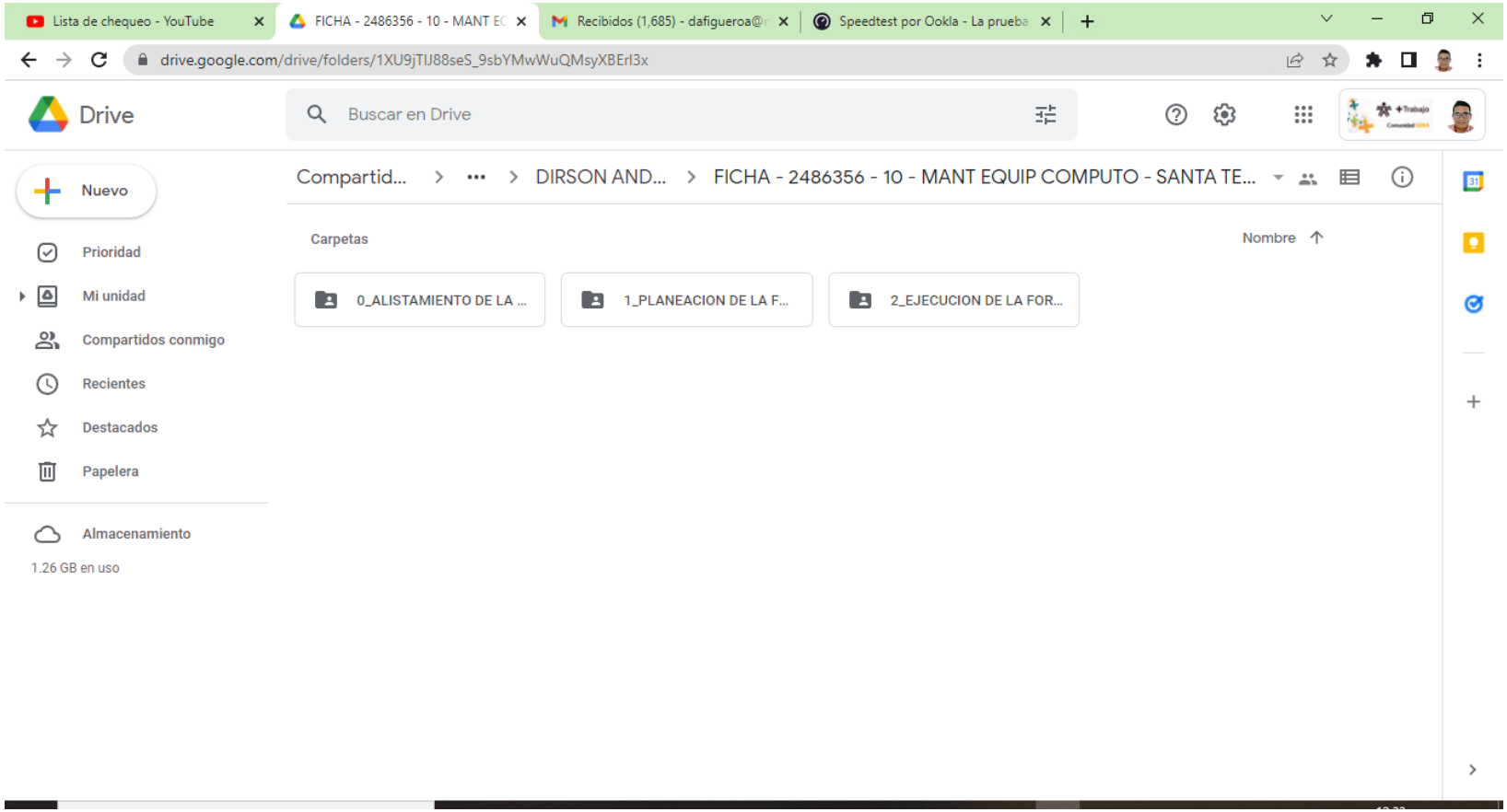
INSTRUCTOR: DIRSON ANDRES FIGUEROA COETATA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

PANTALLAZO EVIDENCIAS PORTAFOLIO

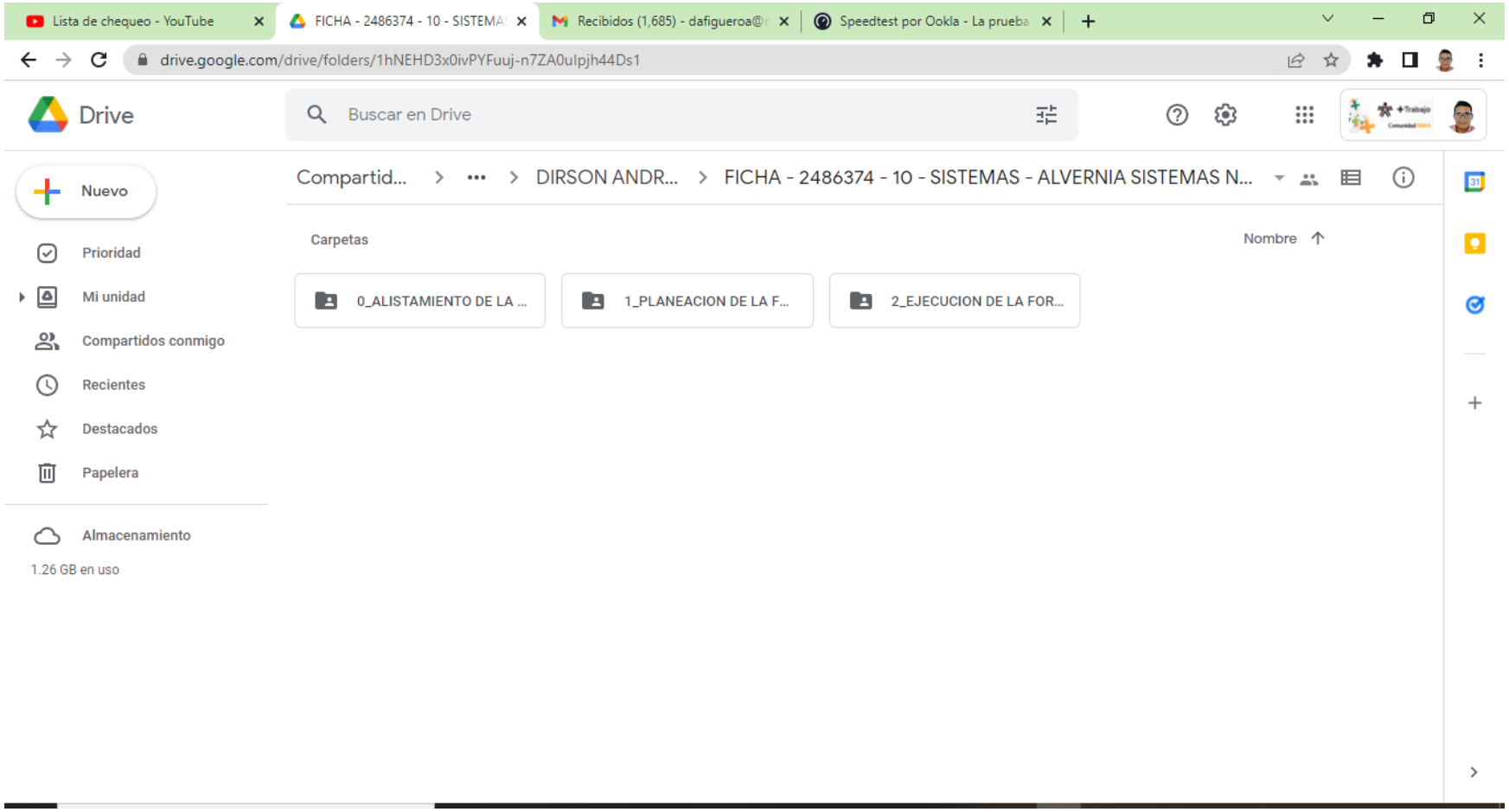
Técnico en mantenimiento de Equipos de Cómputo Ficha 2486356 – Institución Educativa Santa Teresa

Link de acceso: https://drive.google.com/drive/folders/1XU9jTlJ88seS_9sbYMwWuQMsyXBErl3x



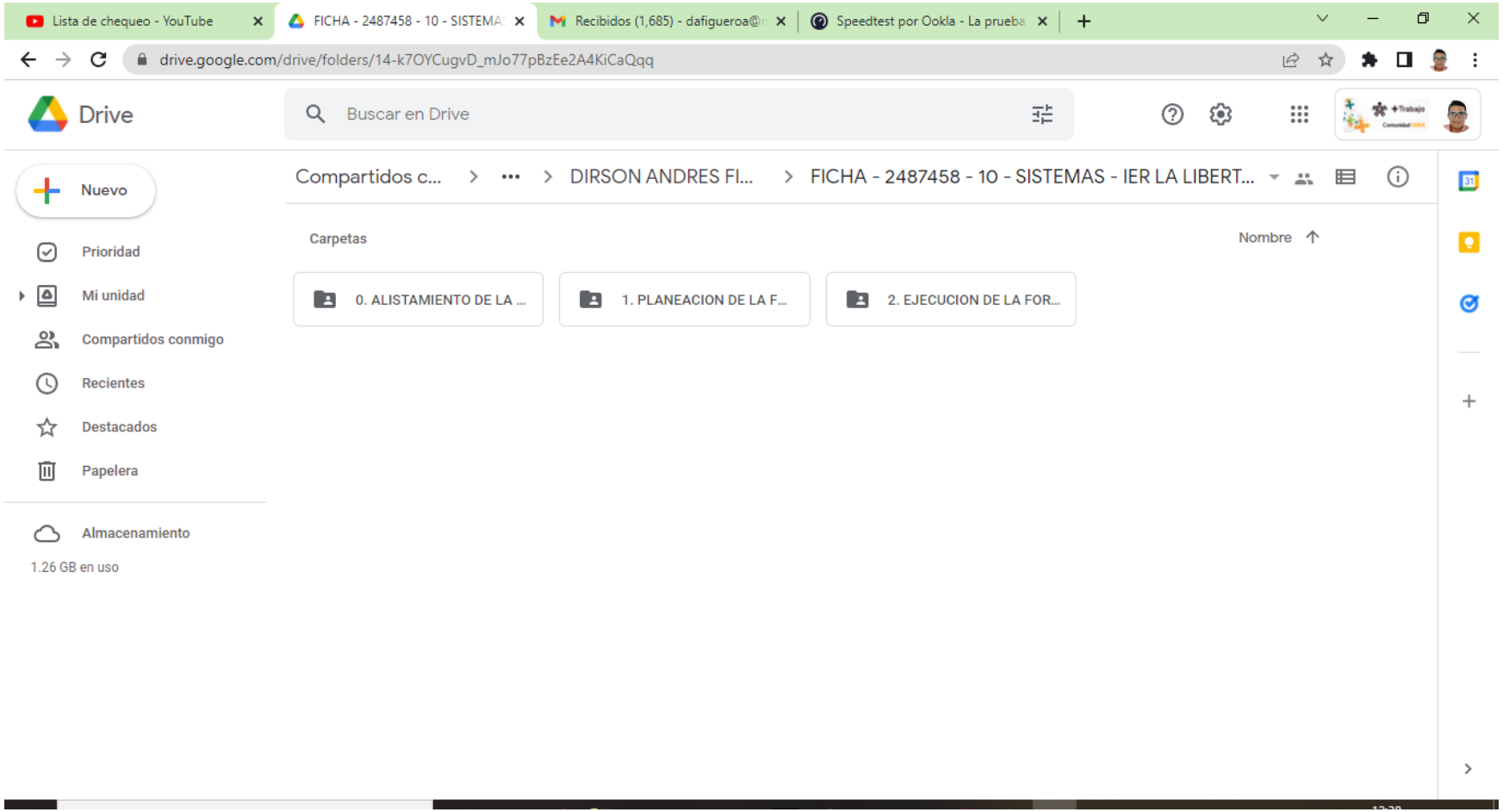
Técnico en Sistemas Ficha 2486374 – Institución Educativa Alvernia

Link de acceso: https://drive.google.com/drive/folders/1hNEHD3x0ivPYFuuj-n7ZA0uIpjh44Ds1



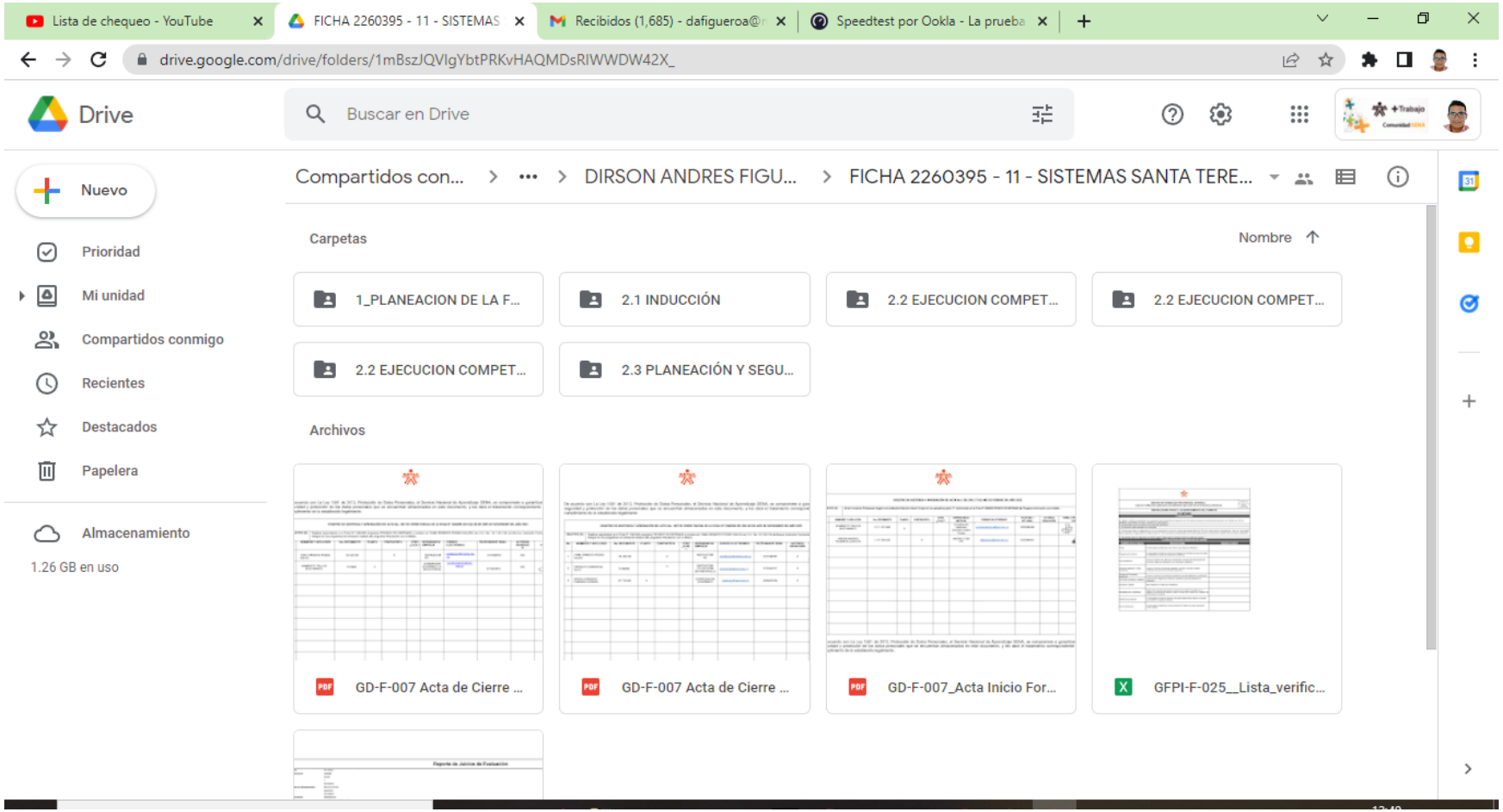
Técnico en Sistemas Ficha 2487458 – Institución Educativa Rural La Libertad

Link de acceso: https://drive.google.com/drive/folders/14-k7OYCugvD_mJo77pBzEe2A4KiCaQqq



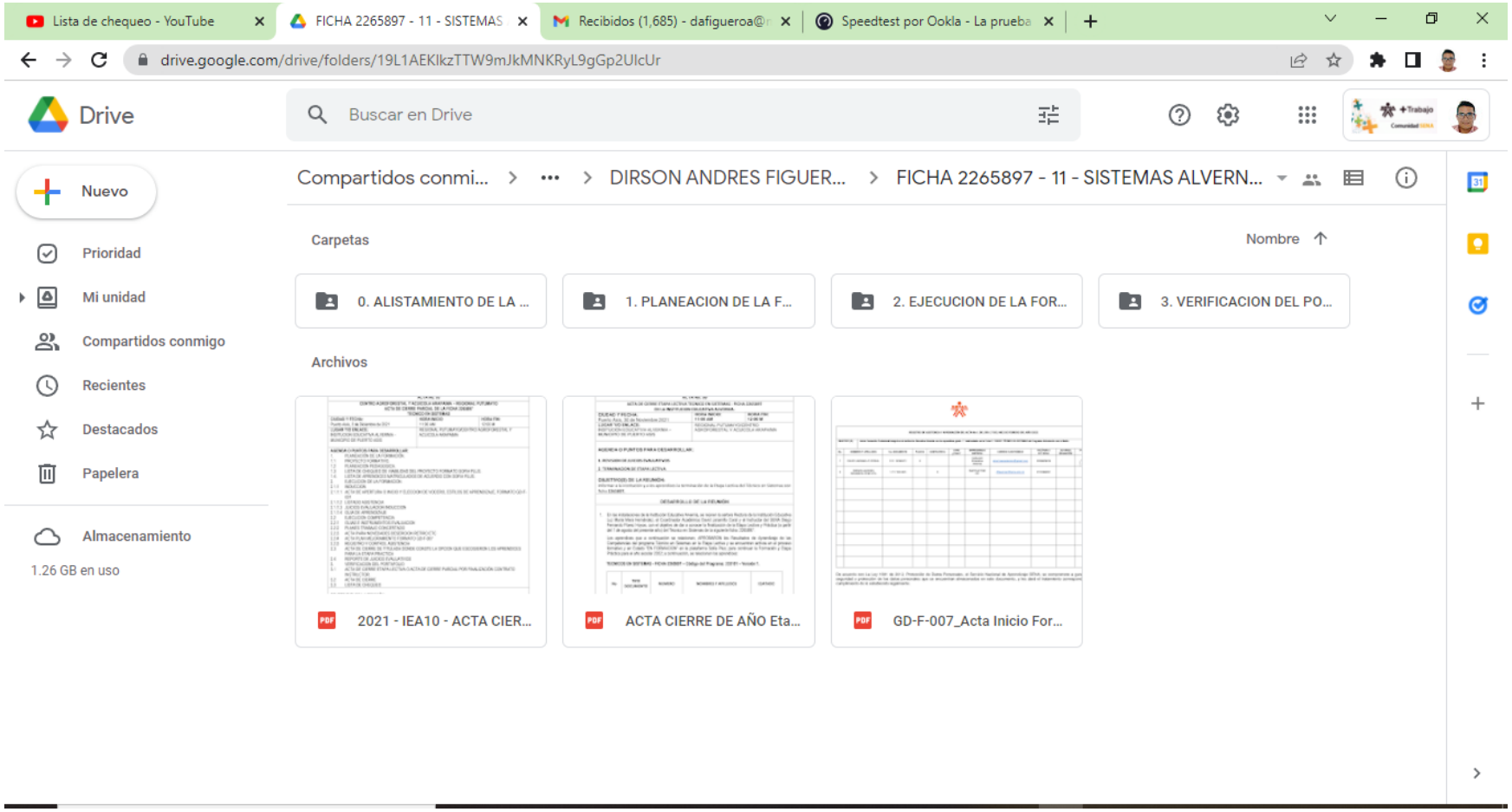
Técnico en Sistemas Ficha 2260395 – Institución Educativa Santa Teresa grado 11

Link de acceso: https://drive.google.com/drive/folders/1mBszJQVlgYbtPRKvHAQMDsRIWWDW42X_



Técnico en Sistemas Ficha 2265897 – Institución Educativa Alvernia grado 11

Link de acceso: https://drive.google.com/drive/folders/19L1AEKlkzTTW9mJkMNKRyL9gGp2UlcUr



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-1 DEL DÍA 16 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Iniciar Formación Profesional Integral en la Institución Educativa Santa Teresa con los aprendices grado 10° De la Ficha No 2483356 TÉCNICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO del Programa Articulación con la Media.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO / EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	HUMBERTO TRILLOS BUSTAMANTE	C.C 7.572.650	X			Coordinación Institución Educativa Santa Teresa	coordacademica@iest.edu.co	3222098336		
2	DIRSON ANDRES FIGUEROA COETATA	1.117.503.623		X		INSTRUCTOR FPI	dfigueroac@sena.edu.co	3133388091		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE APERTURA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE LA FICHA No 2486356 TÉCNICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO I.E. SANTA TERESA		
CIUDAD Y FECHA: Puerto Asís, 16 de febrero 2022	**HORA INICIO:** 01:30 p.m.	**HORA FIN:** 05:00 pm.
LUGAR Y/O ENLACE: Institución Educativa Santa Teresa, Puerto Asís	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Putumayo / Centro Agroforestal Y Acuícola Arapaima	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo de bienvenida
2. Características del Programa “Articulación con la Educación Media”.
3. Contextualización de los aspectos institucionales, los programas de formación profesional y del proceso Formativo
4. Presentación del proyecto formativo a desarrollar y las actividades de aprendizaje planteadas en la guía de aprendizaje.
5. Información de Manejo de plataformas de gestión del aprendizaje LMS, Sofía Plus y la Agencia Pública de Empleo (APE).
6. Orientación al aprendiz para el manejo y entrega de evidencias tanto físicas como a través de apoyos digitales.
7. Información de alternativas de etapa práctica.
8. Reglamento del aprendiz SENA
9. Elección de Vocero y suplente
10. Estilos y ritmos de aprendizaje
11. Definición de Evaluación de inducción

Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Dar apertura de la Formación Profesional Integral en la Institución Educativa Santa Teresa con los aprendices grado 10° en el municipio de Puerto Asís matriculados en la Ficha No 2486356 TÉCNICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO del Programa Articulación con la Media.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo la 01:30 p.m. del miércoles 16 de febrero 2022 se reúnen en la Institución Educativa Santa Teresa, el instructor **DIRSON ANDRES FIGUEROA COETATA** y el Coordinador Académico **HUMBERTO TRILLOS BUSTAMANTE**, desarrollando la reunión así:

1. Saludo de bienvenida, llamado a lista de los 32 aprendices y presentación por parte del instructor de técnico en sistemas, DIRSON ANDRES FIGUEROA, Intervención del señor Coordinador Académico de la Institución quien brinda a los aprendices un saludo y agradece al SENA la oportunidad de continuar en el colegio con el programa de articulación con la media
2. Se da a conocer las características primordiales del programa, aspectos generales y específicos del mismo.
3. Se contextualiza los aspectos institucionales, los programas de formación profesional y del proceso Formativo
4. Se realiza la presentación del proyecto formativo a desarrollar, al igual que las actividades de aprendizaje planteadas en la guía de aprendizaje.

5. Se da inducción sobre el manejo de plataformas de gestión del aprendizaje LMS, Sofía Plus y la Agencia Pública de Empleo (APE).
6. Se orienta a los aprendices sobre el manejo y entrega de evidencias tanto físicas como a través de apoyos digitales.
7. Se socializa Reglamento del aprendiz SENA.
8. Elección de vocero y suplente, para lo que se postularon los candidatos: BALLESTEROS NEUTA NIKOLL ANDREA, RODRIGUEZ CHANTRE MARLON ESNEIDER y SOLARTE VASQUEZ DENIER JAVIER gano por un total de 14 votos BALLESTEROS NEUTA NIKOLL ANDREA y deciden dejar de suplente a SOLARTE VASQUEZ DENIER JAVIER
9. Estilos de Aprendizaje, Se realizó el taller correspondiente dando los siguientes resultados:

Documento	NOMBRE COMPLETO	ESTILO APRENDIZAJE
TI - 1118704134	DAILY VANESSA ABRIL BARRERA	ACOMODADOR
TI - 1117813740	NIKOLL ANDREA BALLESTEROS NEUTA	ASIMILADOR
TI - 1123207385	DANI DANIEL BOLAÑOS SOLARTE	ACOMODADOR
TI - 1120097924	YENIFER DANIELA BOLAÑOZ ORDOÑEZ	ASIMILADOR
TI - 1123206624	JHON FABER CALPA OVIEDO	ASIMILADOR
TI - 1123205454	MONICA PATRICIA CAMAYO ROSERO	DIVERGENTE
TI - 1110481428	SANTIAGO CORREA MANTILLA	ACOMODADOR
TI - 1085906449	NICOLAS CUARAN CORDOBA	DIVERGENTE
TI - 1123207579	JANYN VANESA CUMBAL DIAZ	DIVERGENTE
TI - 1120097089	JHONATAN ALEXIS DELGADO RUIZ	ASIMILADOR
TI - 1077720705	CHIRLY YULIETH ESCORCIA MONTEALEGRE	CONVERGENTE
TI - 1111542774	SEBASTIAN GONZALEZ BETANCOURT	ACOMODADOR
TI - 1123207057	DIEGO ALEXANDER HERNANDEZ TEJADA	CONVERGENTE
TI - 1123690145	NAIRA TAIS HICHAMON CONTRERAS	ACOMODADOR
TI - 1120100405	NICOLAS CAMILO HIDALGO GALINDEZ	ACOMODADOR
TI - 1123204522	CARLOS JAIVENSON LONDOÑO OSORIO	ACOMODADOR
TI - 1124851425	DANIELA FERNANDA LOPEZ BUESAQUILLO	ACOMODADOR
TI - 1123207961	JHONY ALDAIR MORA BOLAÑOS	DIVERGENTE
TI - 1123207721	GERSON DANIEL NASTACUAS CUELLAR	ACOMODADOR
TI - 1030080886	FRANCO ESNEIDER OBANDO SEGURA	DIVERGENTE
TI - 1028884387	GERMAN ANDRES ORTIZ JAMAUCA	CONVERGENTE
TI - 1120097504	INGRI TATIANA OSORIO GAVIRIA	ACOMODADOR
TI - 1122730705	JENIFFER PAOLA OSPINA NARVAEZ	CONVERGENTE

TI - 1089458474	DIEGO ALEXANDER PABON ORDOÑEZ	ACOMODADOR
TI - 1123203714	CRISTIAN ALEXANDER RAMIREZ BERNAL	ASIMILADOR
TI - 1088973068	HEYDEE JULIETH REALPE LOSADA	ASIMILADOR
TI - 1120098631	MARLON ESNEIDER RODRIGUEZ CHANTRE	CONVERGENTE
TI - 1123205497	ZARITH MAILING ROJAS MUÑOZ	ACOMODADOR
TI - 1122725671	LISETH NATALIA SANTACRUZ PEÑA	CONVERGENTE
TI - 1120097697	DENIER JAVIER SOLARTE VASQUEZ	ACOMODADOR
TI - 1122724841	KAREN YURLEY ZAMBRANO MAGNO	CONVERGENTE
TI - 1120097270	PAULA ANDREA NASTACUAZ MONTALVO	ASIMILADOR

10. Definición de fecha para evaluación de inducción se estableció para el día 23 de marzo de 2022
11. Proposiciones y varios:

- los aprendices deben asistir a la formación con el uniforme del colegio.
- La formación se impartirá en la sala de Informática del Colegio Luis Carlos Galán todos los miércoles en el horario de 01:00 pm a 06:00 pm

CONCLUSIONES

1. Las Directivas de la I.E dan el visto bueno para el inicio de formación de Inducción
2. Se inicia la inducción

COMPROMISOS

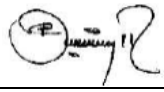
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Brindar la Formación Profesional Integral en la Institución Educativa Santa Teresa según el horario establecido por la misma.	Instructor SENA	16 febrero 2022
Brindar aula de Informática para ejecutar la formación profesional integral	Institución Educativa	16 febrero 2022
Atender a los requerimientos de formación de acuerdo con el cronograma establecido	Aprendices	16 febrero 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-1 DEL DÍA 16 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Iniciar Formación Profesional Integral en la Institución Educativa Rural La Libertad con los aprendices grado 10° De la Ficha No 2487458 TÉCNICO EN SISTEMAS del Programa Articulación con la Media.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO / EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	DIEGO MAURICIO CAICEDO	C.C 86.567.897	X			Coordinación I.E.R La Libertad	ierlalibertad2017@gmail.com	3214923173		
2	DIRSON ANDRES FIGUEROA COETATA	1.117.503.623		X		INSTRUCTOR FPI	dfigueroac@sena.edu.co	3133388091		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE APERTURA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE LA FICHA No 2487458 TÉCNICO EN SISTEMAS I.E.R LA LIBERTAD		
CIUDAD Y FECHA: Puerto Asís, 18 de febrero 2022	**HORA INICIO:** 07:30 a.m.	**HORA FIN:** 01:00 pm.
LUGAR Y/O ENLACE: Institución Educativa Rural La Libertad, Puerto Asís	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Putumayo / Centro Agroforestal Y Acuícola Arapaima	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo de bienvenida
2. Características del Programa “Articulación con la Educación Media”.
3. Contextualización de los aspectos institucionales, los programas de formación profesional y del proceso Formativo
4. Presentación del proyecto formativo a desarrollar y las actividades de aprendizaje planteadas en la guía de aprendizaje.
5. Información de Manejo de plataformas de gestión del aprendizaje LMS, Sofía Plus y la Agencia Pública de Empleo (APE).
6. Orientación al aprendiz para el manejo y entrega de evidencias tanto físicas como a través de apoyos digitales.
7. Información de alternativas de etapa práctica.
8. Reglamento del aprendiz SENA
9. Elección de Vocero y suplente
10. Estilos y ritmos de aprendizaje
11. Definición de Evaluación de inducción

Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Dar apertura de la Formación Profesional Integral en la Institución Educativa Rural La Libertad con los aprendices grado 10° en el municipio de Puerto Asís matriculados en la Ficha No 2487458 TÉCNICO EN SISTEMAS del Programa Articulación con la Media.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo la 07:30 a.m. del viernes 16 de febrero 2022 se reúnen en la Institución Educativa Rural La Libertad, el instructor **DIRSON ANDRES FIGUEROA COETATA** y el Coordinador Académico **DIEGO CAICEDO**, desarrollando la reunión así:

1. Saludo de bienvenida, llamado a lista de los 27 aprendices y presentación por parte del instructor de técnico en sistemas DIRSON ANDRES FIGUEROA, Intervención del señor Coordinador Académico de la Institución quien brinda a los aprendices un saludo y agradece al SENA la oportunidad de continuar en el colegio con el programa de articulación con la media
2. Se da a conocer las características primordiales del programa, aspectos generales y específicos del mismo.
3. Se contextualiza los aspectos institucionales, los programas de formación profesional y del proceso Formativo
4. Se realiza la presentación del proyecto formativo a desarrollar, al igual que las actividades de aprendizaje planteadas en la guía de aprendizaje.

5. Se da inducción sobre el manejo de plataformas de gestión del aprendizaje LMS, Sofía Plus y la Agencia Pública de Empleo (APE).
6. Se orienta a los aprendices sobre el manejo y entrega de evidencias tanto físicas como a través de apoyos digitales.
7. Se socializa Reglamento del aprendiz SENA.
8. Elección de vocero y suplente, para lo que se postularon los candidatos: ELKIN DANILO GUEVARA CORDOBA, JELEN DALLANA HERNANDEZ RAMOS y DENYI ANDREA MENA RODRIGUEZ
9. gano por un total de 19 votos JELEN DALLANA HERNANDEZ RAMOS y deciden dejar de suplente a DENYI ANDREA MENA RODRIGUEZ
10. Estilos de Aprendizaje, Se realizó el taller correspondiente dando los siguientes resultados:

DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	ESTILO APRENDIZAJE
TI - 1123203398	MANUEL DAVID ANDRADE PANTOJA	DIVERGANTE
TI - 1120101194	HEIDY GUADALUPE ARROYO DAGUA	ACOMODADOR
TI - 1123205585	FABIAN DAVID ASCUNTAR RIVERA	ACOMODADOR
TI - 1120098637	DAYRA ELIZABETH FERNANDEZ ROSERO	DIVERGANTE
TI - 1123206244	BRAYAN STILVER GALINDEZ TORRES	CONVERGENTE
TI - 1088731654	ELKIN DANILO GUEVARA CORDOBA	ACOMODADOR
TI - 1078748570	JELEN DALLANA HERNANDEZ RAMOS	ASIMILADOR
TI - 1123206861	LID DANIELA HUILA DAGUA	DIVERGANTE
TI - 1123203402	MARTIN ARLEY MARTINEZ CORDOBA	ASIMILADOR
TI - 1123209089	DIANA MARYURI MELO ZAMBRANO	ACOMODADOR
TI - 1123208138	DENYI ANDREA MENA RODRIGUEZ	ACOMODADOR
TI - 1123203485	JHON FREIDER MESA RIVERA	ASIMILADOR
TI - 1123207482	BREIDY YULIETH ORDOÑEZ ROSERO	DIVERGANTE
TI - 1089481162	DIDIER ANDRES PASTES RENGIFO	CONVERGENTE
CC - 1006844490	KEVIN CAMILO PIAMBA GUAUÑA	ASIMILADOR
TI - 1120100296	JAIDER CAMILO PRECIADO DIAZ	DIVERGANTE
TI - 1120217021	BRAYAN STIVEN RIASCOS SIGINDIOY	ACOMODADOR
TI - 1123204064	INGRID MARISELA RIASCOS ULCUE	ASIMILADOR
TI - 1123206840	SIRLENY XIMENA RODRIGUEZ ASMASA	CONVERGENTE
TI - 1123206146	TATIANA MARCELA RODRIGUEZ ASMASA	DIVERGANTE
TI - 1120098312	ATE VALENTINA RODRIGUEZ DAGUA	CONVERGENTE
TI - 1123206590	JHON SMITH RODRIGUEZ MUÑOZ	ACOMODADOR
TI - 1130844201	YORLADY TATIANA RODRIGUEZ PERDOMO	ACOMODADOR
TI - 1123208116	LILI ISABELA RUIZ TROCHEZ	ASIMILADOR
TI - 1120097644	ANDERSON EFREN SALAZAR TORRES	CONVERGENTE
TI - 1123206400	JOSE ALEJANDRO SOLARTE GODOY	DIVERGANTE

TI - 1123208418	DIANA YASBEILY VALLEJOS PERDOMO	ACOMODADOR

11. Definición de fecha para evaluación de inducción se estableció para el día 22 de marzo de 2022
12. Proposiciones y varios:

    - los aprendices deben asistir a la formación con el uniforme del colegio.
    - La formación se impartirá en la sala de Informática del Colegio en el horario de 07:30 a.m. a 01:00 p.m.

CONCLUSIONES

1. Las Directivas de la I.E dan el visto bueno para el inicio de formación de Inducción
2. Se inicia la inducción

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Brindar la Formación Profesional Integral en la Institución Educativa Rural La Libertad según el horario establecido por la misma.	Instructor SENA	18 febrero 2022
Brindar aula de Informática para ejecutar la formación profesional integral	Institución Educativa	18 febrero 2022
Atender a los requerimientos de formación de acuerdo con el cronograma establecido	Aprendices	18 febrero 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-1 DEL DÍA 14 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Iniciar Formación Profesional Integral en la Institución Educativa Alvernia con los aprendices grado 10° matriculados en la Ficha N° 2486374 TÉCNICO EN SISTEMAS del Programa Articulación con la Media.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO / EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	DAVID JARAMILLO CORAL	C.C. 18185221	X			Institución Educativa Alvernia	alverniaacademica@gmail.com	3209629618		
2	DIRSON ANDRES FIGUEROA COETATA	1.117.503.623		X		INSTRUCTOR FPI	dfigueroac@sena.edu.co	3133388091		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE APERTURA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE LA FICHA No 2486374 TÉCNICO EN SISTEMAS I.E. ALVERNIA		
CIUDAD Y FECHA: Puerto Asís, 14 de febrero 2022	**HORA INICIO:** 02:30 p.m.	**HORA FIN:** 05:30 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Institución Educativa ALVERNIA, Puerto Asís	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Putumayo / Centro Agroforestal Y Acuícola Arapaima	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo de bienvenida
2. Características del Programa “Articulación con la Educación Media”.
3. Contextualización de los aspectos institucionales, los programas de formación profesional y del proceso Formativo
4. Presentación del proyecto formativo a desarrollar y las actividades de aprendizaje planteadas en la guía de aprendizaje.
5. Información de Manejo de plataformas de gestión del aprendizaje LMS, Sofía Plus y la Agencia Pública de Empleo (APE).
6. Orientación al aprendiz para el manejo y entrega de evidencias tanto físicas como a través de apoyos digitales.
7. Información de alternativas de etapa práctica.
8. Reglamento del aprendiz SENA
9. Elección de Vocero y suplente
10. Estilos y ritmos de aprendizaje
11. Definición de Evaluación de inducción

Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Dar apertura de la Formación Profesional Integral en la Institución Educativa Santa Teresa con los aprendices grado 10° en el municipio de Puerto Asís matriculados en la Ficha No 2486374 TÉCNICO EN SISTEMAS del Programa Articulación con la Media.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo la 02:30 pm del lunes 14 de febrero 2022 se reúnen en la Institución Educativa Alvernia, el instructor **DIRSON ANDRES FIGUEROA COETATA** y el Coordinador Académico **DAVID JARAMILLO CORAL**, desarrollando la reunión así:

1. Saludo de bienvenida, llamado a lista de los 32 aprendices y presentación por parte del instructor de técnico en sistemas, DIRSON ANDRES FIGUEROA, Intervención del señor Coordinador Académico de la Institución quien brinda a los aprendices un saludo y agradece al SENA la oportunidad de continuar en el colegio con el programa de articulación con la media
2. Se da a conocer las características primordiales del programa, aspectos generales y específicos del mismo.
3. Se contextualiza los aspectos institucionales, los programas de formación profesional y del proceso Formativo
4. Se realiza la presentación del proyecto formativo a desarrollar, al igual que las actividades de aprendizaje planteadas en la guía de aprendizaje.

5. Se da inducción sobre el manejo de plataformas de gestión del aprendizaje LMS, Sofía Plus y la Agencia Pública de Empleo (APE).
6. Se orienta a los aprendices sobre el manejo y entrega de evidencias tanto físicas como a través de apoyos digitales.
7. Se socializa Reglamento del aprendiz SENA.
8. Elección de vocero y suplente, para lo que se postularon los candidatos: LAUREN STEFANY HENAO ESCOBAR, MARIA ALEJANDRA CORAL MELO y BRAYAN ESTIVEN GAVILANES DIAZ gano por un total de 18 votos BRAYAN ESTIVEN GAVILANES DIAZ y deciden dejar de suplente a MARIA ALEJANDRA CORAL MELO
9. Estilos de Aprendizaje, Se realizó el taller correspondiente dando los siguientes resultados:

IDENTIFICACION	NOMBRES Y APELLIDOS	ESTILO APRENDIZAJE
TI - 1124852521	BETSY SHARIT ARDILA TIMANA	ACOMODADOR
TI - 1111667242	BRAYAN ESTIVEN GAVILANES DIAZ	DIVERGENTE
TI - 1081275251	BYRON SANTIAGO CAICEDO BURGOS	ASIMILADOR
TI - 1123208105	DAVID SANTIAGO BARRAGAN BURGOS	ACOMODADOR
TI - 1123208115	DIEGO MAURICIO UNIGARRO MORENO	ACOMODADOR
TI - 1120098316	EVELYN DANIELA TORO CANAMEJOY	ACOMODADOR
TI - 1123208883	FRECYER ALEXANDER DIAZ ALVAREZ	CONVERGENTE
TI - 1080051285	JAVIER ALEXANDER DELGADO GUERRERO	ASIMILADOR
TI - 1120098137	KAREN DANIELA MELO MONTILLA	DIVERGENTE
TI - 1123207041	KAROL LUCERO ROSERO GARCIA	CONVERGENTE
TI - 1123207658	KEVIN STIVEN CASTILLO PLAZAS	ACOMODADOR
TI - 1149934141	LAURA SOFIA BASANTE CHINDOY	ACOMODADOR
TI - 1123208706	LAUREN STEFANY HENAO ESCOBAR	DIVERGENTE
TI - 1123208161	MADELINE DANIELA ORTIZ DUQUE	CONVERGENTE
TI - 1120098063	MAIKEL ALEJANDRO PANTOJA CALPA	ASIMILADOR
TI - 1123205834	MANUEL ALEJANDRO ORDOÑEZ BURGOS	DIVERGENTE
TI - 1138525501	MANUELA ALEJANDRA CERON GUTIERREZ	ACOMODADOR
TI - 1120097735	MARIA ALEJANDRA CORAL MELO	ASIMILADOR
TI - 1123205331	NELSON ADOLFO GRISALES RIOS	DIVERGENTE
TI - 1120098894	PAULA KARINA RABA SARRIA	ACOMODADOR
TI - 1123206559	RICK BRYAN LEON CUERO	ACOMODADOR
TI - 1141714737	SANTIAGO CABRERA PUELLO	CONVERGENTE
TI - 1091203366	SANTIAGO RENTERIA LONDOÑO	ASIMILADOR
TI - 1061530914	TANIA VALENTINA ORTIZ PEÑAFIEL	DIVERGENTE
TI - 1123203687	VICTOR MANUEL GIRALDO CHICUNQUE	ACOMODADOR
TI - 1123208448	YARLETH SEBASTIAN ZAMBRANO FRANCO	ACOMODADOR
TI - 1123208567	YESICA CAROLINA BENAVIDES ROSERO	CONVERGENTE
TI - 1123206390	ZULEIKA JAMAL BETZAIDA GONZALES MUTUMBAJOY	ACOMODADOR
TI - 1081403513	JULIAN RICARDO ORDOÑEZ ROJAS	CONVERGENTE

TI - 1107978964	JUAN SEBASTIAN MEZA GONZALEZ	ASIMILADOR
TI - 1123310182	KEVIN ALEJANDRO VALENCIA VANEGAS	ASIMILADOR
TI - 1123206271	JUAN JOSE HERNANDEZ PAREJA	CONVERGENTE

10. Definición de fecha para evaluación de inducción se estableció para el día 28 de marzo de 2022
11. Proposiciones y varios:

- Se define uniforme tipo Camibuso de color negro para asistir a la formación.
- La formación se impartirá en la sala de Informática No 2 de la Institución

CONCLUSIONES

1. Las Directivas de la I.E dan el visto bueno para el inicio de formación de Inducción
2. Se inicia la inducción

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Brindar la Formación Profesional Integral en la Institución Educativa Alvernia según el horario establecido por la misma.	Instructor SENA	14 febrero 2022
Brindar aula de Informática para ejecutar la formación profesional integral	Institución Educativa	14 febrero 2022
Atender a los requerimientos de formación de acuerdo con el cronograma establecido	Aprendices	14 febrero 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.