**Fecha: 24 de marzo de 2022**

**DEPENDENCIA: Servicios Administrativos (Almacén General)**

**OFICINA PRINCIPAL/ REGIONAL: Regional Sur**

## DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

La Agencia Logística de las Fuerzas Militares en cumplimiento de su misión institucional, la cual tiene por fin apoyar a las Fuerzas Militares y a las Entidades del Sector Defensa para satisfacer sus necesidades logísticas y de acuerdo con los fines de la contratación estatal expresados en el artículo 3º de la ley 80 de 1993, que reza: "Los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines."; debe entonces, propender por satisfacer las necesidades propias de su funcionamiento mediante la adquisición de los bienes y/o servicios que le faciliten el cumplimiento de las actividades asignadas en el Decreto de creación No.4746 de 2005.

En cuanto al área de las oficinas Administrativas y Centro de Almacenamiento y Distribución, se requiere material para efectuar mantenimientos tales como resanes de paredes (cemento y estuco), arreglos de humedad, pintura de las paredes, arreglos de toma corriente, instalación de bombillos led para el área administrativa, pintura exterior de todas las instalaciones de la Regional así como la instalación de la red eléctrica para el Kiosco de la Regional.

Por lo anterior se hace necesario la adquisición de materiales de construcción y elementos de ferretería en general, para subsanar daños que se generen en las instalaciones tales como de obra civil, causados por el deterioro normal de estos bienes.

El contrato será por el sistema de precios unitarios fijos durante la vigencia del contrato que resulte del proceso de selección para SUMINISTRO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, Y ELEMENTOS DE FERRETERÍA EN GENERAL, A TODO COSTO PARA LA AGENCIA LOGISTICA REGIONAL SUR, para lo cual el proponente deberá diligenciar los anexos de cuadro de precios con los valores correspondientes.

Por lo tanto, la regional Sur requiere iniciar proceso contractual que le permita seleccionar en condiciones de igualdad, transparencia y objetividad un contratista con capacidad para la prestación del servicio de conformidad con los principios de la contratación estatal y las normas legales vigentes.

## ANTECEDENTES

Para la vigencia 2022, fue ubicado un presupuesto general para el mantenimiento de las instalaciones de la Regional Sur, por lo tanto este proceso de selección se destinará para la contratación de suministro de materiales de construcción, y elementos de ferretería en general para la Regional Sur a todo costo, con el fin de llevar a cabo las reparaciones necesarias para el normal desarrollo de la Regional.

## ADQUISICIONES ANTERIORES.

| N°. Proceso | No. Contrato | Observaciones al Desarrollo de la ejecución |
|---|---|---|
| 013-008 de 2021 | 013-006-2021 | EJECUTADO |

## OBJETO A CONTRATAR

"SUMINISTRO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, Y ELEMENTOS DE FERRETERÍA EN GENERAL, A TODO COSTO PARA LA AGENCIA LOGISTICA REGIONAL SUR".

## CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS (UNSPSC)

| GRUPO | SEGMENTO | FAMILIA | CLASE | PRODUCTO | NOMBRE |
|---|---|---|---|---|---|
| F | 39 | 12 | 17 | 00 | Ferretería, Eléctricos y Suministros |

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN /SERVICIO

| Ítem | Descripción | Und |
|---|---|---|
| 1 | Abrazadera plástica 15 cm x 3,3 x100und | Paquete |
| 2 | Abrazadera plástica 20 cm x 3,6 x100und | Paquete |
| 3 | Abrazadera plástica 60 cm 50lb x100und | Paquete |
| 4 | Alambre de cobre calibre 12 encauchetado rollo x 100mts | Mts |
| 5 | Bombillo pequeño led foco 7w ahorrador luz blanca 560 lúmenes | Und |
| 6 | Bombillo led 50w grande foco luz blanca alta calidad | Und |
| 7 | Brocha uso profesional cerda 3 discover jb082e | Und |
| 8 | Brocas sds plus para concreto kit por 8 unidades | Kit |
| 9 | Brocas sds plus para madera kit por 8 unidades | Kit |
| 10 | Cal hidratada tipo n x 40kg | Bulto |
| 11 | Clavos para zinc x500gr | Libra |
| 12 | Chazo Plástico Polipropileno De Impacto 5/16 – bolsa x 1.000 Unid | Paquete |
| 13 | Cinta impermeabilizante tapa goteras - 33CM x 5 m - impermeabilización y reparación de humedad | Und |
| 14 | Disco pulidora corte madera 4-1/2 disco sierra | Und |
| 15 | Disco pulidora corte metal 4-1/2 | Und |
| 16 | Disco diamantado y segmentado corte concreto 4-1/2 | Und |
| 17 | Grata pulidora 4-1/2 | Und |
| 18 | Lámparas De Panel Solar Para Exteriores 30 Led Y Sensor | Und |
| 19 | Lámina galvanizada calibre 22 por 2 mtr de largo y 1 mtr de ancho | Und |
| 20 | Pintura amarilla en aceite por galón | Gln |
| 21 | Pintura negra en aceite por galón | Gln |
| 22 | Pintura para exteriores tipo 1 blanca lavable cuñete x 5 galones blanca | Und |
| 23 | Pintura azul marino en aceite (referencia del color: 0e0f2b - rgb: r:14 g:15 b:43) para exteriores por galón | Gln |
| 24 | Puntilla de 5" *500gr | Libra |
| 25 | Led Reflector 50w Luz Fría 4250 Lúmenes | Und |
| 26 | Rodillo 9" felpa acrílica | Und |
| 27 | Rollo de 120 Mts De Nylon Para Guadaña redondo | Und |
| 28 | Tornillo Panel Drywall Pta Aguda 5/16 bolsa por 100 unid o por 1000 lo que mejor opción sea si es por 100 | Und |

| | | |
|---|---|---|
| | | |

## CONDICIONES TÉCNICAS ESPECIALES DEL BIEN/ SERVICIO A ADQUIRIR

| **Item n° 1 abrazadera plástica 15 cm x 3,3 x100und** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|
| Abrazadera y/o amarre plástico 15 cm x 3,3 | | |
| | | |
| Color negra | | |
| | | |
| Cantidad bolsa x 100 pcs | | |

| **Item n° 2 abrazadera plástica 20 cm x 3,6 x100und** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|
| Abrazadera y/o amarre plástico 20 cm x 3,6 | | |
| | | |
| Color negra | | |
| | | |
| Cantidad bolsa x 100 pcs | | |
| **Item n° 3 abrazadera plástica 60 cm 50lb x100und** | **Cumple** | **No cumple** |
| Abrazadera y/o amarre plástico 20 cm x 3,6 | | |
| | | |
| Color negra | | |
| | | |
| Cantidad bolsa x 100 pcs | | |

| **Item n°4** | **Alambre de cobre calibre 12 encauchetado rollo x 100mts** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| **Beneficios** | Retardante a la humedad, calor, abrasión, elementos químicos, aceite y gasolina | | |
| **Tipo** | Alambre thhn | | |
| **Propack** | Individual | | |
| **Características** | Alambre con tensión máxima de operación 600 v, y temperatura máxima de operación en el conductor de 90°c, con capacidad de corriente de 30 amperios. | | |
| **Material** | Cobre | | |
| **Uso** | Trabajos eléctricos | | |
| **Largo** | 100 metros | | |

| **Item n° 5** | **Bombillo pequeño led foco 7w ahorrador luz blanca 560 lúmenes** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| Tipo | Bombillo | | |
| Color de luz | Blanca | | |
| Material | Plástico | | |
| Tipo de rosca | E27 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Vida útil (horas) | 15.000 horas | | |
| Flujo luminoso | 560 lúmenes | | |
| Horas de autonomía | 3 horas | | |
| Potencia | 7 w | | |
| Color | Blanco | | |

| **Item n° 6** | **Bombillo led 50w grande foco luz blanca alta calidad** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| Flujo luminoso | 5000 | | |
| Tecnología ampolleta | Led | | |
| Temperatura de color | 6500 k | | |
| Voltaje | 100 v;240 v | | |
| Material | Plástico | | |
| Consumo equivalente | 75 | | |
| Vida útil | 15000 | | |
| Tipo de rosca | E40 | | |
| País de origen | China | | |
| Características | Bombillo led de uso interior en el hogar | | |
| Color de luz | Blanca | | |
| Potencia | 50 w | | |
| Alto (cm) | 24.5 cm | | |
| Ancho (cm) | 14.2 cm | | |
| Fondo (cm) | 14.2 cm | | |

| **Item n° 7** | **Brocha uso profesional cerda 3 jb082e** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| Tipo | Brochas | | |
| Características | Brocha de 3 pulgadas, para todo tipo de pintura, 62% cerda natural, 38% pet | | |
| Referencia | Jb082e | | |
| Material | Cerda natural - poliéster | | |
| Ancho | 8 cm | | |
| Largo | 24 cm | | |
| Espesor | 1.8 cm | | |

| **Item n° 8** | **Brocas SDS plus para concreto kit por 8 unidades** | | |
|---|---|---|---|
| Tipo | Herramientas eléctricas | **Cumple** | **No cumple** |
| Uso | Industrial | | |
| Grupo | Accesorios para taladro | | |
| Peso | 25,5 kg | | |
| Modelo | B-59243 | | |
| Medidas | 41x30,2x95cm | | |
| Características | Set de 5 brocas SDS plus para metal y madera | | |
| Largo | 41 cm | | |
| Incluye | 8 pza | | |

| **Item n° 9** | **Brocas SDS plus para madera kit por 8 unidades** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| Tipo | Herramientas eléctricas | | |
| Uso | Industrial | | |
| Grupo | Accesorios para taladro | | |
| Peso | 25,5 kg | | |
| Modelo | B-59243 | | |
| Medidas | 41x30,2x95cm | | |
| Características | Set de 5 brocas SDS plus para metal y madera | | |
| Largo | 41 cm | | |
| Incluye | 5 pza | | |

| **Item n° 10** | **Cal hidratada tipo n x 40kg** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| Presentación: bulto x 25kg | Bulto x 25kg | | |
| Fórmula química: | Ca(oh)2 | | |
| Apariencia: | Polvo blanco fino | | |
| Sinónimos: | Hidróxido de calcio, cal apagada. | | |

| **Item n° 11** | **Clavos para zinc** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| Tipo | Clavos - techo | | |
| Medidas | 2 pulgada | | |
| Tipo de cabeza | Plana con capucha | | |
| Material | Acero galvanizado | | |
| Uso | Especialmente diseñados para la instalación de techos/tejas asfálticas o tipo shingle; para sujetar tejas, instalar fieltros para impermeabilizar y unir chapas y tejas metálicas. | | |
| Presentación | Paquete x libra | | |

| **Item n° 12** | **Chazo Plástico Polipropileno De Impacto 5/16 – bolsa x 1.000 Unid** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| Material | Polietilene | | |
| Diámetro | 5/16 cm | | |
| Cantidad por paquete | 1.000 | | |

| **Item n° 13** | **Cinta impermeabilizante tapa goteras - 33cm x 5 m - impermeabilización y reparación de humedad** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| Peso | 2.5 kg | | |
| Material | Asfalto | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Uso | Cinta asfáltica autoadhesiva para impermeabilización y reparación de todo tipo de superficies, elaboración de flanches de manera fácil y rápida, reparación e impermeabilización asfáltica, foild extragrueso para mayor seguridad y durabilidad. | | |
| Ancho | 33 cm | | |
| Grupo | Cinta Asfáltica | | |
| Espesor | 1.2 mm | | |
| Rendimiento | 1,65 Metros Cuadrados (mt2) | | |
| Tipo | Impermeabilizante | | |
| Presentación | Rollo | | |
| Características | Cinta asfáltica autoadhesiva para impermeabilizar y reparar todo tipo de superficies. | | |
| Largo | 5 mt | | |

| **Item n° 14** | **Disco pulidora corte madera 4-1/2 disco sierra** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| Modelo | 21s5760 | | |
| Garantía | 3 meses | | |
| Tipo de accesorios | Disco sierra circular | | |
| Diámetro disco | 4-1/2 pulg | | |
| Tipo | Accesorios sierras eléctricas | | |
| Superficie de aplicación | Madera | | |
| Características | Hoja de acero con pastilla de carburo tungsteno, cuerpo de 1 mm espesor y 1,6 mm de espesor de corte. Centro 5/8". Con ranura de ventilación, corte de madera | | |

| **Item n° 15** | **Disco pulidora corte metal 4-1/2** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| Tipo | Discos abrasivos | | |
| Diámetro disco | 4 1/2 pulgadas | | |
| Medidas | 4 1/2 x 3/32 pulgada | | |
| Características | Disco abrasivo, accesorio para pulidora de alto rendimiento. | | |

| **Item n° 16** | **Disco diamantado y segmentado corte concreto 4-1/2** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| Tipo | Discos abrasivos | | |
| Diámetro disco | 4 1/2 pulgadas | | |
| Medidas | 4 1/2 x 3/32 pulgada | | |
| Características | Disco abrasivo, accesorio para pulidora de alto rendimiento. | | |

| **Item n° 17** | **Grata pulidora 4-1/2** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| Tipo | Accesorios pulidoras | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Medidas | 4 1/2 pulgadas | | |
| Características | Grata cónica, con alambre de acero trenzado, eje de fuerte resistencia, cepillado de acción medio y eje de 1,5 cm. | | |

| **Item n° 18** | **Lámparas De Panel Solar Para Exteriores 30 Led Y Sensor** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| Tipo | Lámpara exterior | | |
| Características | Luminaria solar led 4w,400 lm, bateria de litio 3.7v ,2.400mah ,ángulo de apertura 90% ,panel solar 2.3wp,policristalino,ip65,con sensor de movimiento, tiempo de carga 6 hrs día | | |
| Ancho (centímetros) | 4 centímetros | | |
| Largo(centímetros) | 22.5 centímetros | | |
| Material de la estructura | Policarbonato ,aluminio | | |
| Color/acabado | Negro | | |
| Flujo luminoso (lúmenes) | 400 lúmenes | | |
| Color de luz | Luz blanca | | |
| Número de luces | 1 | | |
| Consumo energético, potencia máxima | 4 watts | | |
| Modelo | Luminaria led solar alumbrado publico | | |
| Alto de pantalla | 10 centímetros | | |
| Alto total | 22.5 centímetros | | |
| Peso (kilogramos) | 0.665 kilogramos | | |
| Garantía (años) y que aplica | 12 meses | | |
| Equivalencia luminosa | 26.6 | | |
| Incluye | Brazo soporte en aluminio, 2 chazos, 4 tornillos, 8 arandelas | | |
| Funciones | Puede ser usado como luz de muro, luz de exterior, luz de seguridad, puede instalarse fácilmente en jardines, patios, garajes, entradas, caminos etc. | | |
| Led (si o no) | Si | | |
| Vida util bombillo (duración en horas) | 35000 horas | | |
| Uso (interior o exterior) | Exterior | | |
| Alimentación | Solar | | |
| Resistencia humedad (ip 20,ip44, ip65 o ip68) | Ip65 | | |
| Duración de carga | 36-48 hrs uso no continuo | | |
| Tiempo de carga | 6 hora | | |

| **Item n° 19** | **LAMINA GALVANIZADA** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| Nombre | Lámina galvanizada | | |
| Calibre | 22 | | |
| Ancho | 1 metro | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Largo | 2 metro | | |

| **Item n° 20** | **Pintura amarilla en aceite por galón** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| Rendimiento | En metal en superficies nuevas: 18 - 20 m²/galón a 2 manos. En repinte sobre color diferente: 20 - 25 m²/galón a 2 manos. En repinte sobre color igual o similar: 25 - 30 ²/galón a 2 manos. En madera en superficies nuevas: 15 - 18 m²/galón a 2 manos en repinte sobre color diferente: 20 - 22 m²/galón a 2 manos. En repinte sobre color igual o similar: 22. 25 m²/galón a 2 manos. | | |
| Contenido | 1 galón | | |
| Tiempo de secado al tacto | 4 - 6 horas | | |
| Superficie a aplicar | Superficies y/o artículos de metal y madera, como puertas, ventanas, rejas, zócalos, muebles, y estructuras metálicas en general, en ambientes exteriores e interiores. | | |
| Terminación | Brillante | | |
| Uso | Interior y exterior | | |
| Lavable | Si | | |
| Color | Amarillo | | |
| Resistencia al agua | Si | | |
| Tipo | Esmalte | | |
| Características | Esmalte sintético a base de aceite de acabado brillante y durabilidad prolongada, máxima resistencia a la intemperie y excelente cubrimiento y rendimiento. Producto formulado sin plomo ni cromo. | | |

| **Item n° 21** | **Pintura negra en aceite por galón** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| Rendimiento | En metal en superficies nuevas: 18 - 20 m²/galón a 2 manos. En repinte sobre color diferente: 20 - 25 m²/galón a 2 manos. En repinte sobre color igual o similar: 25 - 30 ²/galón a 2 manos. En madera en superficies nuevas: 15 - 18 m²/galón a 2 manos en repinte sobre color diferente: 20 - 22 m²/galón a 2 manos. En repinte sobre color igual o similar: 22. 25 m²/galón a 2 manos. | | |
| Contenido | 1 galón | | |
| Tiempo de secado al tacto | 4 - 6 horas | | |
| Superficie a aplicar | Superficies y/o artículos de metal y madera, como puertas, ventanas, rejas, zócalos, muebles, y estructuras metálicas en general, en ambientes exteriores e interiores. | | |
| Terminación | Brillante | | |
| Uso | Interior y exterior | | |
| Lavable | Si | | |
| Color | Negro | | |
| Resistencia al agua | Si | | |
| Tipo | Esmalte | | |
| Características | Esmalte sintético a base de aceite de acabado brillante y | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | durabilidad prolongada, máxima resistencia a la intemperie y excelente cubrimiento y rendimiento. Producto formulado sin plomo ni cromo. | | |

| **Item n°22** | **Pintura para exteriores tipo 1 blanca lavable cuñete x 5 galones blanca** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| **Resistente a los rayos UV** | Si | | |
| **Rendimiento** | En metal en superficies nuevas: 18 - 20 m²/galón a 2 manos. En repinte sobre color diferente: 20 - 25 m²/galón a 2 manos. En repinte sobre color igual o similar: 25 - 30 ²/galón a 2 manos. En madera en superficies nuevas: 15 - 18 m²/galón a 2 manos en repinte sobre color diferente: 20 - 22 m²/galón a 2 manos. En repinte sobre color igual o similar: 22. 25 m²/galón a 2 manos | | |
| **Contenido** | 5 galones | | |
| **Vida útil** | 36 meses en condiciones originales | | |
| **Línea** | Esmaltes | | |
| **Tiempo de secado al tacto** | 4 - 6 horas | | |
| **Terminación** | Brillante | | |
| **Uso** | Exterior | | |
| **Lavable** | Si | | |
| **Resistencia al agua** | Si | | |
| **Tipo** | Esmalte | | |
| **Características** | Esmalte sintético a base de aceite de acabado brillante y durabilidad prolongada, máxima resistencia a la intemperie y excelente cubrimiento y rendimiento. Producto formulado sin plomo ni cromo. | | |

| **Item n° 23** | **Pintura azul marino en aceite (referencia del color: 0e0f2b - rgb: r:14 g:15 b:43) para exteriores por galón** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| Resistente a los rayos uv | Si | | |
| Uso | Exterior | | |
| Lavable | Si | | |
| Resistencia al agua | Si | | |
| Características | Esmalte sintético a base de aceite, durabilidad prolongada, máxima resistencia a la intemperie y excelente cubrimiento y rendimiento. Producto formulado sin plomo ni cromo. | | |

| **Item n° 24** | **Puntilla de 5” *500gr** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| **Tipo** | Puntilla | | |
| **Medidas** | 5pulg | | |
| **Tipo de cabeza** | Con cabeza | | |
| **Contenido** | 1 libras | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Material** | Acero | | |
| **Uso** | Madera maciza y concreto | | |
| **Origen** | Nacional | | |

| **Item n° 25** | **Led Reflector 50w Luz Fría 4250 Lúmenes** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| **Tipo** | Reflectores LED | | |
| **Incluye bombillo** | **Si** | | |
| **Peso del producto (kg)** | 0.56 Kg | | |
| **Material de la estructura** | ALUMINIO EXTRUIDO Y VIDRIO | | |
| **Ancho** | 3.07 cm | | |
| **Uso (interior o exterior)** | USO INTERIOR, EXTERIOR, INDUSTRIAL, COMERCIAL, GENERAL | | |
| **Flujo luminoso (Lúmenes)** | 4250 | | |
| **Consumo (wtts)** | 50 | | |
| **Resistencia humedad (IP44, IP65 o IP68)** | IP65 | | |
| **LED integrado (si/no)** | SI | | |
| **Amperaje** | 120 A | | |
| **Voltaje** | 100 V | | |
| **Potencia máxima** | 50 Watt | | |
| **Largo** | 16.3 cm | | |
| **Color y/o acabado de la estructura** | NEGRO | | |

| **Item n° 26** | **Rodillo 9” felpa acrílica** | **Cumple** | **No cumple** |
|---|---|---|---|
| Características | Rodillo profesional ideal para pinturas en vinilo a base de pintura tipo 1 de agua, de fácil uso y lavado. | | |
| Material | Felpa | | |
| Uso | Sobre todo tipo de superficie | | |
| Superficie a aplicar | Cualquier superficie | | |
| Tamaño | 9 pulgadas | | |

| **Item n° 27** | Rollo de 120 Mts De Nylon Para Guadaña redondo | **CUMPLE** | **NO CUMPLE** |
|---|---|---|---|
| Nombre | Rollo de 120 Mts De Nylon Para Guadaña redondo | | |

| **Item n° 28** | Tornillo Panel Drywall Pta Aguda 5/16 bolsa por 100 unid o por 1000 lo que mejor opción sea si es por 100 unas 4 bolsas | **CUMPLE** | **NO CUMPLE** |
|---|---|---|---|
| Tipo de cabeza | Trompeta | | |
| Contenido | 100 | | |
| Material | Acero | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Tipo de tornillo | Autoperforante | | |
| Dimensiones | 6 x 1-1/4" | | |
| Diámetro | 0.140 pulgadas | | |
| Medidas | 0.140 pulgadas;1-5/8 pulgadas | | |
| Características | Punta Aguda, Pavonado, Rosca Fina | | |
| Largo | 1-5/8 pulgadas | | |
| Cantidad por paquete | 100 | | |

| **DOCUMENTOS Y VERIFICACIONES TÉCNICAS ADICIONALES** | **CUMPLE** | **NO CUMPLE** |
|---|---|---|
| ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO | | |
| Mediante el certificado de existencia y representación legal o certificado de inscripción en el registro mercantil, según sea el caso, se DEBE acreditar la existencia de un (1) establecimiento de comercio que cumpla con la actividad comercial del objeto del presente proceso, con domicilio en el municipio de Puerto Leguizamo Putumayo, lugar de ejecución del suministro de bienes del presente proceso de selección, o en su defecto contar con un vínculo comercial, persona natural o jurídica, que cumpla con el objeto del presente proceso y que le certifiquen a la AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL SUR, que a través de este cumplirá con la obligación del suministro de los bienes requeridos. | | |
| NOTA1: En caso de hacerse necesario, por existir indicios o presunciones de que el establecimiento de comercio certificado no cumple con la condición solicitada, la entidad podrá efectuar la verificación del sitio, situación de la cual se dejará constancia y/o solicitará los documentos legales necesarios establecidos por la ley especial que rigen la materia para verificar el real cumplimiento del requisito. | | |
| NOTA 2: En caso de aportarse certificación de vinculo comercial esta deberá certificar de manera inequívoca lo solicitado y venir debidamente suscrita por el oferente (representante o persona natural, según sea el caso) y la persona competente (propietario del establecimiento de comercio o representante legal, según sea el caso); información que igualmente PODRA ser corroborada y/o verificada por la Entidad, a través de su comité técnico evaluador. | | |

## NORMATIVIDAD APLICABLE (específica para el servicio y/o bien)

Los Procesos de Contratación de obra pública se rigen por la Ley 80 de 1993, 1150 de 2007 y 1474 de 2011. En materia de infraestructura de transporte y en los demás aspectos, se rigen por la Ley 1682 de 2013 y por el derecho privado. Por otra parte, los partícipes del sistema de compras y contratación pública deben conocer y aplicar las normas del nivel nacional y territorial en la ejecución de obras públicas, respecto a los siguientes aspectos:

- Licencias y obligaciones ambientales.
- Licencias urbanísticas y cumplimiento de los planes de ordenamiento territorial.
- Normas de protección del patrimonio histórico y cultural.
- Asuntos relativos al desarrollo territorial, expropiación y manejo de temas prediales.
- Asuntos tributarios.
- Movilidad.
- Servicios públicos domiciliarios.

- Manejo de comunidades.

## EXPERIENCIA REQUERIDA

La experiencia del proponente debe ser acreditada con los siguientes documentos:

1. Para el caso de contratos ejecutados con el sector público, se debe anexar copia del contrato con acta de recibo a satisfacción y/o acta de liquidación cuyo sumatoria total sea del 100%.

Las actas deben contener como mínimo la siguiente información:

a) Objeto del contrato.
b) Valor.
c) Nombre o razón social del contratista
d) Nombre o razón social del contratante
e) Fecha de iniciación y terminación del contrato.

2. Para efectos del sector privado, se debe anexar copia de factura(s) cambiaria(s) de compraventa donde conste el recibido a satisfacción por parte del contratante.

La experiencia se acreditará para contratos cuyo sumatorio total sea igual o superior al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial y el objeto corresponda o se relacione directamente al presente proceso.

Las certificaciones que no cumplan con los requerimientos antes enunciados o no contengan la totalidad de la información requerida, no serán tenidas en cuenta.

Únicamente se podrá acreditar la experiencia requerida cuando el proponente haya desarrollado de manera directa las actividades que constituyen tal experiencia para el presente proceso de selección.

## LUGAR (ES) DE ENTREGA Y/O EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La ejecución del objeto a contratar se llevará a cabo en el Municipio de Puerto Leguizamo, Putumayo. En las instalaciones de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares Regional Sur ubicado en la Calle 1 entre Carrera 1 Oficinas Administrativa y Calle 1 carrera 3 esquina Centro de Almacenamiento y Distribución.

## PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución será hasta un plazo no mayor al treinta (31) de mayo de 2022.

## PRESUPUESTO CONTENIDO EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

La Agencia Logística de las Fuerzas Militares cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 2322 del 24 de marzo de 2022**,** por valor de DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE. ($10.000.000) Con el siguiente rubro:

NOTA: El presente proceso se adjudicara por el valor total del contrato.

| DEPENDENCIA | RUBRO DESAGREGADO | POSICIÓN CATALOGO DE GASTO | FUENTE | RECURSO | SITUAC. |
|---|---|---|---|---|---|
| ELEFE ELEMENTOS DE FERRETERÍA | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | A-02-02-01-003-005 | PROPIOS | 20 | CSF |
| ELEFE ELEMENTOS DE FERRETERÍA | VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO Y OTROS PRODUCTOS NO METÁLICOS N.C.P. | A-02-02-01-003-007 | PROPIOS | 20 | CSF |
| ELEFE ELEMENTOS DE FERRETERÍA | PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO) | A-02-02-01-004-002 | PROPIOS | 20 | CSF |

## FORMA DE PAGO PROPUESTA

La Agencia Logística de las Fuerzas Militares efectuara un pago total contra entrega del servicio dentro de los sesenta (60) días siguientes a la radicación completa de los documentos y trámites administrativos y financieros a que haya lugar, relacionados a continuación:

- Acta de recibo parcial a entera satisfacción del objeto contractual, debidamente firmada por el supervisor del contrato y el **CONTRATISTA** o su delegado, debidamente autorizado mediante oficio, donde constará la conformidad de las condiciones en las que se hace la entrega, la cantidad, la fecha en la que se recibe y su valor.
- Certificado y planilla de pago a los sistemas de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Profesionales) y Aportes Parafiscales (Caja de Compensación Familiar, Sena e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar) de conformidad con la normatividad vigente, y certificación o constancia del cumplimiento de las obligaciones laborales con el personal utilizado en la ejecución del objeto contractual.
- Factura Comercial que contenga lo estipulado en el artículo 617 del Estatuto Tributario, modificado por los artículos 40 de la Ley 223 de 1995 y el artículo 64 Ley 788 de 2002. En el evento en que se encuentren obligados a generar factura por el mecanismo electrónico según resolución de la DIAN, dicho documento deberá ser allegado por este medio.
- El Contratista presentará Certificación Bancaria, para efectos de consignación, donde contenga: Nombre o Razón Social, Número de Nit, Entidad Financiera, Número de cuenta y clase de Cuenta (ahorros o corriente).
- Deberá cumplir con el cargue de las facturas en el SECOPII, radicarla en la entidad estatal de la ejecución del contrato, en trámites de facturación. (el contratista deberá certificar que la factura a tramitar se encuentra subida en la plataforma de SECOP II).

**NOTA 1:** LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES - REGIONAL SUR no se responsabilizará por la demora en el pago al contratista, cuando ello fuere provocado por encontrarse incompleta la documentación que sirva de soporte para el trámite y no se ajuste a los requisitos establecidos en el artículo 617 del Estatuto Tributario modificado por el artículo 40 de la Ley 223 de 1995 y el artículo 64 Ley 788 de 2002.
**NOTA 2:** El pago respectivo se hará con SUJECIÓN AL PROGRAMA ANUAL DE CAJA (PAC): De conformidad con la ley 80 de 1993, la ley Orgánica del Presupuesto y sus reglamentos, las sumas que LA

ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar están sujetas a las apropiaciones presupuestales y a la situación de fondos del (PAC).

**NOTA 3:** EL PROVEEDOR se compromete a llevar control del saldo del contrato, toda vez que, si llegado el caso por un indebido control se llegare a entregar o facturar más de lo autorizado del valor total del mismo, la entidad no se hará responsable de cancelar valores que excedan, constituyéndose en responsabilidad del contratista asumir dicho gasto.

**NOTA 4:** EL PROVEEDOR deberá subir las facturas escaneadas al SECOP II para poder dar trámite de pago.

**NOTA 05:** EL PROVEEDOR deberá presentar Certificado y planilla de pago a los servicios de seguridad social integral (salud, pensión y riegos profesionales) y aportes parafiscales (caja de compensación familiar, SENA e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar) de todos los funcionarios que laboran y hacen parte de las entregas del presente proceso contractual, para lo cual las personas jurídicas lo harán mediante certificación expedida por el revisor fiscal o en su defecto por el representante legal. ESTE DOCUMENTO ES OBLIGATORIO Y COMPRENDE A TODAS LAS PERSONAS VINCULADAS LABORALMENTE CON EL CONTRATISTA SEA CUAL FUERE SU VINCULACION. En caso de estar exonerado de cancelar los aportes parafiscales de conformidad con el artículo 925 de ley 1607 de 2012 y art. 7 del decreto 1828 de 2013 la persona comprobará con el pago de los contratos de trabajo de sus empleados que deberán coincidir con los nombres que se encuentren dentro de las planillas de pago.

## OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

**Obligaciones Generales:**

Además de las previstas en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y normas reglamentarias inherentes a la naturaleza del contrato, a las obligaciones derivadas de las disposiciones legales vigentes que regulan su actividad y las contenidas en los Anexos Técnicos de estos estudios, el contratista debe cumplir con las siguientes obligaciones:

**Generales**

**a.** Dar cumplimiento a las obligaciones con los sistemas de seguridad social, salud, pensiones y aportes parafiscales cuando haya lugar, y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten, conforme lo establecido por el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 828 de 2003, la Ley 1122 de 2007, Decreto 1703 de 2002, Decreto 510 de 2003, artículo 3 de la Ley 1150 de 2007, Ley 1562 de 2012 y demás normas que las adicionen, complementen, modifiquen o aclaren.

**b.** Pagar los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones de todo el personal que ocupe en la ejecución del contrato, igualmente la elaboración de los subcontratos necesarios, quedando claro que no existe ningún tipo de vínculo laboral del personal con la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, Regional Sur.

**c.** Conocer a cabalidad el estudio previo, invitación publica, adendas (si hay lugar a ellas), contrato y demás documentos del presente proceso de selección a fin de ejecutar y dar cumplimiento del objeto del proceso con eficiencia y eficacia.

**d.** Actualizar y/o modificar las garantías cuando a ello hay lugar.

**e.** Mantener indemne a la Entidad de cualquier tipo de reclamación por parte del personal que utilice para la prestación del servicio.

**f.** Responder por todos los gastos, contribuciones y demás deducciones que genere la suscripción y ejecución del contrato.

**g.** Atender en forma permanente la dirección de la ejecución del objeto contractual.

**h.** Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.

**i.** Guardar total reserva de la información que por razón del servicio y desarrollo de sus actividades obtenga, esta es propiedad de la Entidad y está cobijada de reserva legal.

**j.** Acatar las órdenes e instrucciones del supervisor del contrato.

**k.** Cumplir con las normas y especificaciones técnicas.

**l.** Las demás inherentes al contrato para su ejecución en debida forma, así como las contenidas en la invitación Pública y que no hayan sido incluidas en el presente documento.

**2.10.1.2. Específicas**

**a.** Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato, ejecutando las actividades contratadas de acuerdo con los documentos que soportan el presente proceso contractual y la propuesta presentada.

**b.** Efectuar las entregas en los plazos y condiciones establecidas, so pena de incurrir en incumplimiento contractual.

**c.** Informar oportunamente a la Entidad, sobre cualquier irregularidad o inconveniente que se presente en el suministro.

**d.** Mantener vigentes, durante la ejecución del contrato, todas las licencias y/ permisos requeridos para el suministro del servicio, conforme a los requerimientos de las normas que rigen la materia.

**e.** Llevar el control sobre las cantidades y ejecución presupuestal del contrato, siendo única y exclusivamente responsabilidad del contratista, los suministros que se efectúen por fuera del valor oficial del contrato.

**f.** Efectuar la entrega de los servicios solicitados con la respectiva factura.

**g.** Corregir, a la mayor brevedad posible, cualquier deficiencia que se presente con el servicio, so pena de incurrir en incumplimiento del contrato.

**h.** Mantener vigente durante la ejecución del contrato los precios ofertados.

**i.** Mantener activa la cuenta corriente o de ahorros reportada para los pagos con el fin de evitar traumatismos en el proceso de ejecución del contrato.

**NOTA:** Todas las estipulaciones incluidas en los estudios previos, pliegos de condiciones y en el contrato, son de obligatorio cumplimiento por parte del contratista

**RIESGOS TECNICOS (Matriz de Riesgos)**

| | CLASE | FUENTE | ETAPA | TIPO | DESCRIPCIÓN | CONSECUENCIA DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO | Probabilidad | IMPACTO | VALORACIÓN | CATEGORIA | ¿A QUIÉN SE LE ASIGNA? | TRATAMIENTO/ CONTROL A SER IMPLEMENTADO | IMPACTO DESPUÉS DEL TRATAMIENTO | | | | PERSONA RESPONSABLE DE EJECUCIÓN DE CONTROLES | IMPLEMENTARLE | FECHA ESTIMADA EN QUE SE INICIA EL TRATAMIENTO | FECHA ESTIMADA EN QUE SE COMPLETA EL TRATAMIENTO | MONITOREO Y REVISIÓN | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | IMPACTO | VALORACIÓN | CATEGORIA | | | | | | ¿CÓMO SE REALIZA EL MONITOREO? | PERIODICIDAD |
| 1 | GENERAL | EXTERNO | EJECUCIÓN | OPERACIONAL | INCUMPLIMIENTO TOTAL O PARCIAL DE LAS OBLIGACIONES | INCUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL | 2 | 2 | 4 | BAJO | CONTRATISTA | GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO | 2 | 2 | 4 | BAJO | SI | SUPERVISOR | 01-03-2022 | 31-05-2022 | INFORME DE SUPERVISIÓN | EN LA PERIODICIDAD SEÑALADA |
| 2 | GENERAL | EXTERNO | EJECUCIÓN | OPERACIONAL | INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LABORALES | INCUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y VIOLACIÓN DE LOS DERECHOS LABORALES POR PARTE DEL CONTRATISTA | 1 | 1 | 2 | BAJO | CONTRATISTA | GARANTÍA DE PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES | 1 | 1 | 2 | BAJO | SI | SUPERVISOR | 01-03-2022 | 31-05-2022 | INFORME DE SUPERVISIÓN | EN LA PERIODICIDAD SEÑALADA |
| 3 | ESPECÍFICO | EXTERNO | EJECUCIÓN | ECONÓMICO | FALTA DE CALIDAD DEL SERVICIO A CONTRATAR | DEFICIENCIA EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO | 3 | 5 | 5 | MEDIO | CONTRATISTA | REALIZAR PRUEBAS DE CALIDAD EN EL MOMENTO DE RECIBIDO | 3 | 5 | 8 | EXTERNO | SI | CONTRATISTA | 01-03-2022 | 31-05-2022 | REQUERIMIENTO AL CONTRATISTA | EN LA EVENTUALIDAD QUE SUCEDA |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | ESPECÍFICO | EXTERNO | EJECUCIÓN | OPERACIONAL | CAMBIOS EN EL PERSONAL CALIFICADO DEL CONTRATISTA SIN AVISAR A LA ENTIDAD | DEFICIENTE E INOPORTUNA PRESTACIÓN DEL SERVICIO | 2 | 3 | 5 | MEDIO | CONTRATI- | VERIFICAR QUE LA EMPRESA CUANDO REALICE CAMBIO DE PERSONAL REPORTE LA NOVEDAD A LA ENTIDAD PARA QUE SEA APROBADO | 1 | 1 | 2 | BAJO | NO | SUPERVI | 01-03-2022 | 31-05-2022 | REQUE RIMIENT O AL CONTRA TISTA | EN LA EVENT UALIDA D QUE SUCED A |

## RIESGOS DE LA ETAPA CONTRACTUAL

***Se incluirán únicamente como riesgos amparados aquellos que son propios del trámite precontractual contractual, así como el de las obligaciones y prestaciones del respectivo contrato y los que puedan ser amparados mediante póliza, carta de crédito o cualquier otro mecanismo de amparo. Dentro de estos riesgos se pueden enunciar entre otros los siguientes:***

| Tipo de riesgo | Amparos exigibles | Cobertura |
|---|---|---|
| Incumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal. | Cumplimiento del contrato. | 10% |
| Calidad del bien | Calidad del bien suministrado | 50% |

## INTEGRACIÓN COMITES ESTRUCTURADORES Y EVALUADORES (TÉCNICOS) Y SUPERVISOR

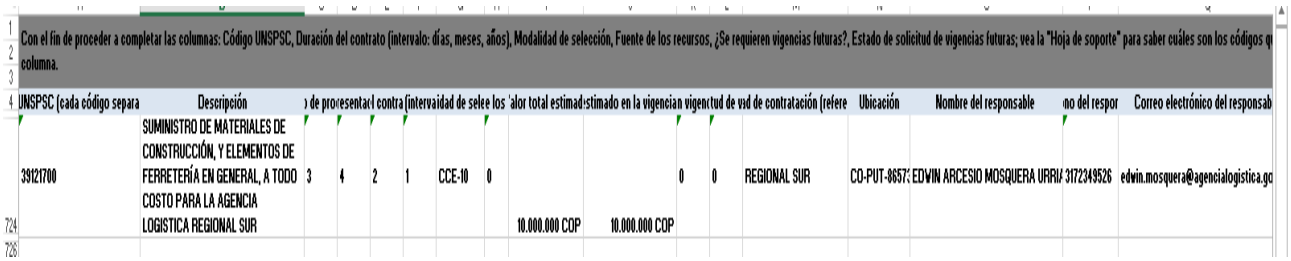
| | NOMBRE | CARGO |
|---|---|---|
| COMITÉS ESTRUCTURADORES TÉCNICO | TASD. DUVAN ANDRES FIGUEROA TOVAR | SERVICIOS ADMINISTRATIVOS (ALMACÉN) |

| | NOMBRE | CARGO |
|---|---|---|
| COMITÉS EVALUADOR TÉCNICO Y ECONÓMICO | CESAR SABOGAL | AGENTE DE TECNOLOGÍA REGIONAL SUR |
| | PD. JARLINSON RINCON SALGADO | COORDINADOR FINANCIERA |

| | NOMBRE | CARGO |
|---|---|---|
| SUPERVISOR (ES) | EDWIN MOSQUERA URRIAGO | AUXILIAR DE BODEGA |

## ANEXOS DEL INFORME TÉCNICO

Para todos los bienes y/o servicios se debe anexar el Pantallazo del Plan Anual de Adquisiciones en el que Conste su inclusión. ☐



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Con el fin de proceder a completar las columnas: Código UNSPSC, Duración del contrato (intervalo: días, meses, años), Modalidad de selección, Fuente de los recursos, ¿Se requieren vigencias futuras?, Estado de solicitud de vigencias futuras; vea la "Hoja de soporte" para saber cuáles son los códigos q | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | columna. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | UNSPSC (cada código separa | Descripción | ) de procesentacl | contra | intervaidad de selee | los | alor total estimad | stimado en la vigencian | vigenctud de vid de contratación (refere | | Ubicación | Nombre del responsable | no del respor | Correo electrónico del responsab | | | | |
| | 39121700 | SUMINISTRO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, Y ELEMENTOS DE FERRETERÍA EN GENERAL, A TODO COSTO PARA LA AGENCIA LOGISTICA REGIONAL SUR | 3 | 4 | 2 | 1 | CCE-10 | 0 | 10.000.000 COP | 10.000.000 COP | 0 | 0 | REGIONAL SUR | CO-PUT-8657 | EDWIN ARCESIO MOSQUERA URRIA | 3172349526 | edwin.mosquera@agencialogistica.go | |
| 724 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 726 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Anexo.

- Estudio de mercado
- Memorando inicio de proceso
- Cotizaciones
- Solicitud CDP

No. Solicitud de Pedido de SAP **400006046**

**OBRAS/MANTENIMIENTO**

Diseños actualizados, revisados y aprobados ☐

Licencias ☐

Permisos Ambientales ☐

Copia Contrato Interadministrativo/ Convenio/Acta Acuerdo (si aplica) ☐

**OTROS BIENES /SERVICIOS**

Fichas técnicas (si aplica) ☐

Copia Contrato Interadministrativo/ Convenio/Acta Acuerdo (Si aplica ☐

Y los demás que a criterio del comité técnico estructurador sean necesarios para la correcta estructuración del proceso de contratación.

**ORIGINAL FIRMADO**
Elaboró: TASD. Duvan Figueroa Tovar
Servicios Administrativos (Almacén)

**ORIGINAL FIRMADO**
Aprobó: PD. Indira Hurtado Vilchez
Coordinadora Administrativa