PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Qubdó marzo del 2022

Señor (a)
YILSE ALEYDA RUIZ CARRILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3315129
COORDINADORA ACADEMICA
MEDIA TECNICA
Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual marzo del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3383277 del año 2022

GLINIS ASPRILLA RENTERIA identificado con la cédula de ciudadanía No. 43.266.213 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en MEDIA TECNICA, en cumplimiento del Contratode Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija el valor total para cada uno de los contratos VEINTITRES MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($23.498.584). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) ocho (8) pagos iguales por los meses de Febrero a noviembre del 2022 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL TRESCIENTO VEITITRES PESOS M/CTE. ($2.937.323) cada uno

Plazo: Sera hasta el 30 de septiembre del 2022

OBJETO
Prestación de servicios personales de carácter temporal de Veintidós (22) instructores para atender los procesos de formación de nivel Titulada en el programa Articulación con la Media, en el Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad de la Regional Chocó durante la vigencia 2022.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	En el mes de marzo, se corrigió el proyecto formativo según lo solicitado por el equipo evaluador, se elaboraron guías de aprendizaje y la temática correspondientes a las competencias a impartir. Para el curso técnico en mantenimiento de computadores. Como actividades se desarrollaron guias de aprendizajes en el salón de clases y se observaron videos ilustrativos y de simulación como apoyo a la temática.	**Anexo No 1:** Guías de Aprendizaje.
2	Orientar los procesos de enseñanza - aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes, conforme a los requerimientos del Gobierno nacional COVID 19.	Aprendices del Grado 10 JM ficha: 2504416 y el Grado 10 ficha: 2504417 JT del **Técnico en Mantenimiento de Equipos de cómputo** se comenzó el trabajo en grupo de ponencias relacionadas con todo lo relacionado con arquitectura del computador Con los aprendices de los Grados 11 JM y JT Ficha 2302941 y 2302943 se desarrolló en su totalidad la Competencia: Realizar mantenimiento correctivo de los equipos de computo según procedimiento establecido. Los temas desarrollados fueron: Socializar y recordar los conceptos de Dispositivos, Tecnología, Componentes internos y externos del computador, funciones básicas de los dispositivos del	**Anexo No 2:** Desarrollo de las clases de forma presencial en la IE. (fotos)

		computador de entrada y salida, dispositivos de almacenamiento.	
3	Participar en espacios académicos y pedagógicos con los Establecimientos Educativos para la Articulación del plan de Estudios y los Diseños Curriculares de los programas de formación se ejecutan en el marco de programa.	Con los docentes del área de informática de la IE I. Carrasquilla I. he participado en reuniones de socialización en algunos puntos de la elaboración de las guías de aprendizajes con el fin de llevar una formación al aprendiz de forma articulada y hacia el logro de las competencias establecidas.	**Anexo No 3:** Registro fotográfico.
4	Ejecutar el programa de formación de acuerdo a la articulación y planeación pedagógica concertada con el Establecimiento Educativo.	Para el mes de marzo se construyeron las guías de aprendizaje de acuerdo a la planeación pedagógica y el proyecto formativo, basado en la estructura curricular del programa técnico en mantenimiento de computadores en articulación con la IE. Integrado Carrasquilla Industrial.	Anexo #4 Planeación pedagógica y Proyecto formativo basados en la estructura curricular del técnico en mantenimiento de computadores (Ver en SENA Sofia Plus)
5	Participar en la planeación, seguimiento, evaluación y planes de mejora de los aprendices según la ejecución del programa de formación articulado en los colegios.	En este periodo, mediante la planeación pedagógica y las guias de aprendizaje se realiza el seguimiento a través de talleres teorico practico de los componentes internos y externos del computador, además se realizan exposiciones en los ambientes de formación que se desarrollan a través de la gestión estratégica en la institución educativa carrasquilla industrial.	**Anexo No 5. Talleres teórico prácticos componentes internos y externos de computadores**
6	Garantizar el completo desarrollo del programa de formación para el cumplimiento de las horas establecidas en los diseños curriculares en el marco de la	Para el cumplimiento de las horas establecidas en los diseños curriculares para el mes de marzo, el programa de formación se viene desarrollando y cumpliendo conforme a la planeación pedagógica.	**Anexo No 6: Observar** registro descargado de Sofia Plus Ver planeación pedagógica. .

	articulación con la media.		
7	Apoyar el cumplimiento de la ejecución de la formación según orientaciones de los lineamientos vigentes para el programa de articulación con la media.	Se esta haciendo acompañamiento presencial a los procesos de enseñanza y aprendizaje, desarrollando la formación presencial con los aprendices de la IE, con el fin de hacer seguimiento a la ejecución de la en el programa de la articulación con la media técnica.	**Anexo No 7:** Registro fotográfico.
8	Hacer uso de los medios y ambientes virtuales dispuestos por el Sena en articulación con la media como instrumento de apoyo a dicha formación, así como para la gestión de informes de ejecución de la formación.	Actualmente se está utilizando la plataforma Territorio SENA como ambiente virtual e instrumento de apoyo a la formación presencial que vengo desarrollando en la I.E. Carrasquilla I.	**Anexo 8** Pantallazo plataforma territorio SENA.
9	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del Director Regional.	Para este periodo no se ejecutó esta obligación.	No se tiene evidencia para esta obligación
10	Cumplir las horas asignadas mensualmente (160 horas) por el supervisor según plan de contratación.	Para el periodo comprendido entre el 1 de marzo hasta el 31 de marzo del 2022 se reportaron 160 horas de apoyo a la formación del programa de articulación con la Media técnica en el curso técnico en mantenimiento de computadores.	**Anexo No 10:** Anexar gestión de timpo
11	Aplicar al proceso de certificación de norma de competencia "Orientar formación Presencial de Acuerdo con Procedimiento Técnico y Normativo",	Se cuenta con la competencia de orientar formación profesional de acuerdo a los procedimientos técnicos y normativos	Anexo # 11 Certificado

	según las normas que aplican a la función instructor.		
12	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Presentación del Informe Mensual relacionando el desarrollo de Actividades contractuales en el mes de marzo.	Informe mensual
13	Cumplir con todo el Protocolo de Bioseguridad y SST y los lineamientos establecidos por el gobierno nacional frente la pandemia del COVID 19.	Actualmente se está cumpliendo con los protocolos de bioseguridad SST establecidos.	**Anexo No 13** se evidencia el cumpliendo con los protocolos de bioseguridad SST establecidos. Registro fotografico
14	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Se esta cumpliendo con los lineamientos establecidos en el objeto contractual	Evidencias de la ejecución del contratrato reportadas en el **informe** y visitas realizadas al lugar de trabajo.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7831242932 y 1103640760 expedido por Aportes en línea correspondiente al mes de FEBRERO de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Anti trámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

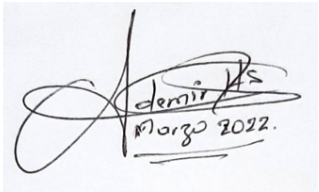
Firma

GLINIS ASPRILLA RENTERIA
Contratista
C.C. No. 43.266.213 de Medellin

Recibí a satisfacción:

Firma

_____
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.3383277
Coordinadora Académica



ANEXOS

ANEXO No 2: Obligación No. 2 Y Obligación No. 7 (Desarrollo de la formación presencial, actividades teorico practicas con los Grados 10 y Grados 11).





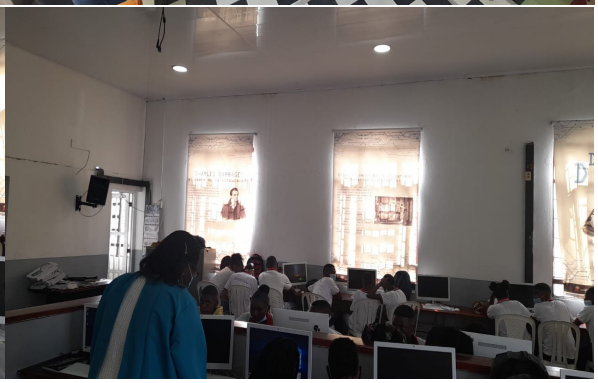










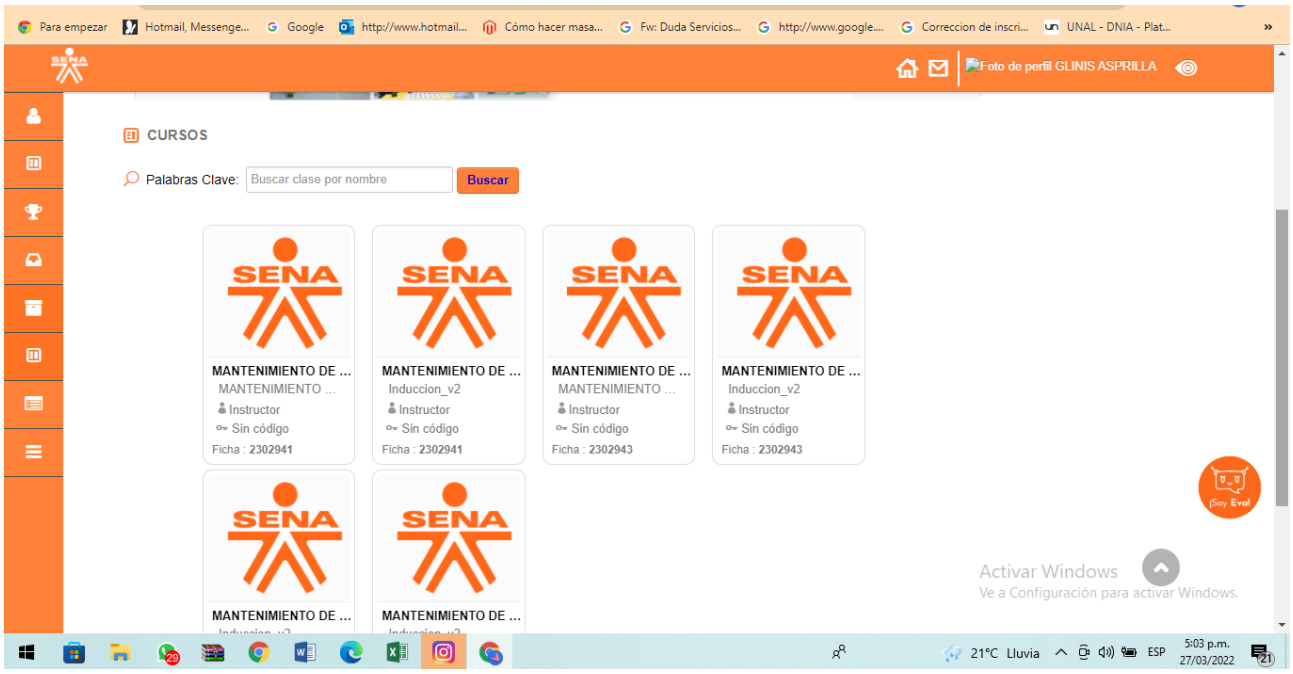


Participación de manera activa en el curso de Evaluación del aprendizaje en la formación profesional integal FPI.





ANEXO No. 6: Obligación No. 8: Utilización de la plataforma Territorio SENA como ambiente virtual e instrumento de apoyo a la formación.



GUÍA DE APRENDIZAJE N° 1

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **TECNICO EN MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES**
- Código del Programa de Formación: 233105
- Nombre del Proyecto: **GESTION DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO PARA LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y REDES EN LA INSTITUCION EDUCATIVA DEL MUNICIPIO DE QUIBDÓ**
- Fase del Proyecto: **PLANEACIÓN**
- Actividad de Proyecto: **DIAGNOSTICAR LAS NECESIDADES EN LA APLICACIÓN DE LAS TIC'S AL INTERIOR DEL AULA DE CLASE, BUSCANDO LA VIABILIDAD Y ESCALABILIDAD DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS POSIBLES RIESGOS.**
- Competencia: **MANTENER EQUIPOS DE CÓMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO.**
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: **NORMATIVIDAD AMBIENTAL APLICABLE: CONCEPTO, TIPOS, APLICACIÓN**
- Duración de la Guía: **10 HORAS**

1. PRESENTACION



ARQUITECTURA DEL COMPUTADOR

Dicho en términos generales, la arquitectura consiste en un conjunto de técnicas que permiten construir máquinas lógicas generales programables en forma práctica. En materia terminológica se distingue la "**arquitectura**" de un **computador** como la "organización" de un **computador**.

¿Cuáles son los tipos de arquitectura de una computadora?

Tipos de Arquitecturas De Computadoras

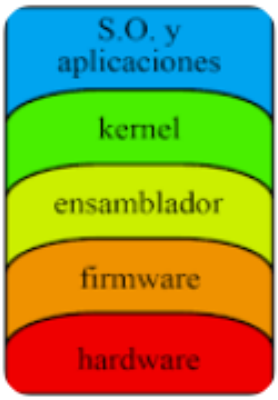
- SISD (Single Instruction Single Data)
- SIMD (Single Instruction Multiple Data)
- A diferencia de SISD, en este caso se tienen múltiples procesadores que sincronizadamente ejecutan la misma secuencia de instrucciones, pero en **diferentes** datos.
- Funciones Básicas de una **Computadora**.

¿Cuál es la arquitectura de las computadoras actuales?
Se puede decir que la mayoría de los **computadores actuales** utilizan la **arquitectura** Von Neumann, o una **arquitectura** Von Neumann modificada, ya que a medida que los **computadores** han evolucionado se le ha añadido a esta características procedentes de la **arquitectura** Harvard.



Una visión típica de una arquitectura de computadora como una serie de capas de abstracción:

- Hardware.
- Firmware.
- Ensamblador.
- Kernel.
- S.O. y Aplicaciones.



¡EXITOS Y BIENVENIDOS!

2. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- Descripción de la(s) Actividad(es)

De acuerdo con la temática desarrollada sobre la **Resolución 2256 del 01 Noviembre del 2017,** resolver el siguiente taller:

1. **Consultar la definición de tecnología y su evolución**
2. **Hacer un cuadro comparativo de los cambios tecnológicos en términos informáticos (computadores)**
3. **Definir que es la arquitectura del computador, relación e importancia de los componentes que la conforman**

- Ambiente Requerido: Aula
- Materiales: video beam, marcadores, pizarra o tablero, cuaderno de apuntes, computadores de la sala de informática

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

1. Entregar al Instructor un documento con todas las actividades diligenciadas.

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : Apropiación de la temática impartida. **Evidencias de Desempeño** Historia de los computadores y su evolución **Evidencias de Producto:** Trabajo grupal, sustentación mediante exposición, Informe, prueba de conocimiento.	Identificar las características de los computadores según su evolución	✓ Lista de chequeo ✓ Trabajo de articulación en sala ✓ Pruebas de conocimiento

5. GLOSARIO DE TERMINOS

BIOS: un programa registrado en una memoria no volátil (antiguamente en memorias ROM, pero desde hace tiempo se emplean memorias flash). Este programa es específico de la placa base y se encarga de la interfaz de bajo nivel entre elmicroprocesador y algunos periféricos. Recupera, y después ejecuta, las instrucciones del MBR (Master Boot Record), o registradas en un disco duro o SSD, cuando arranca el sistema operativo.

Computación: Básicamente, el tratamiento de la información, mediante un computador.

CD-ROM: (En ingles: Compact Disc - Read Only Memory) Es un prensado disco compacto que contiene los datos de acceso, pero sin permisos de escritura, un equipo de almacenamiento y reproducción de música.

Compiladores: Son aquellos programas que traducen órdenes de un usuario, mediante un programa computacional o una orden dada por consola, que están conformados por letras y números, a un lenguaje de máquina conformado por secuencias de impulsos eléctricos.

Computación para las Ciencias: Rama de la computación orientada al desarrollo de modelos matemáticos y computacionales que representan problemas científicos o tecnológicos, para su manipulación y control.

CD-RW: (En inglés: Compact Disc ReWritable) Es un soporte digital óptico utilizado para almacenar cualquier tipo de información. Este tipo de CD puede ser grabado múltiples veces, ya que permite que los datos almacenados sean borrados.

Cintas Magnéticas: Es un tipo de medio o soporte de almacenamiento de datos que se graba en pistas sobre una banda plástica con un material magnetizado, generalmente óxido de hierro o algún cromato. El tipo de información que se puede almacenar en las cintas magnéticas es variado, como vídeo, audio y datos.

Circuitos Integrados: Es conocido como chip o microchip, es una pastilla pequeña de material semiconductor, de algunos milímetros cuadrados de área, sobre la que se fabrican circuitos electrónicos generalmente mediante fotolitografía y que está protegida dentro de un encapsulado de plástico o cerámica.

6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

https://www.monografias.com/docs/Normatividad-informatica-P3Z9N8XZBY

http://tekodiaz.blogspot.com/2011/12/glosario-de-100-terminos-usados-en-la.htm

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	GLINIS ASPRILLA RENTERIA	INSTRUCTOR	ARTICULACION CON LA MEDIA	10 DE MAYO DEL 2021

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GLINIS ASPRILLA RENTERIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/03/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2302941 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO Y LOS FORMATOS ESTABLECIDOS.

PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A

REALIZAR MANTENIMIENTO FÍSICO Y LÓGICO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL FABRICANTE.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON MANUALES DE SERVICIO Y PARÁMETROS FUNCIONALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO REALIZADO A LOS DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO Y LOS FORMATOS ESTABLECIDOS.

PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A

REALIZAR MANTENIMIENTO FÍSICO Y LÓGICO A LOS DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL FABRICANTE.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL DISPOSITIVO MÓVIL, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	45,60

FICHA DE APRENDIZAJE:	2302943 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO Y LOS FORMATOS ESTABLECIDOS.

PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A

REALIZAR MANTENIMIENTO FÍSICO Y LÓGICO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL FABRICANTE.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON MANUALES DE SERVICIO Y PARÁMETROS FUNCIONALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO REALIZADO A LOS DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO Y LOS FORMATOS ESTABLECIDOS.

PLANEAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÓVILES, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A

REALIZAR MANTENIMIENTO FÍSICO Y LÓGICO A LOS DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL FABRICANTE.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL DISPOSITIVO MÓVIL, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 45,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 91,20

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: GLINIS ASPRILLA RENTERIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD