INCIVA Patrimonio Vital	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 02	
			Fecha: 15 de Mayo de 2019	Página 1 de 7

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL: **X**		INFORME FINAL:	CUOTA No. 1
Fecha informe:	Día: **30**	Mes: **ENERO**	**2022**

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato: **X**	Convenio: ___	#: **040.10.05.22.1030**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha: **CDP 8100002770 del 11 de Enero de 2022. RPC 4900000063 del 19 de Enero de 2022.**
Nombre Contratista: **DELIO FERNANDO ZUÑIGA BUSTAMANTE**			Documento de identificación No. **C.C. 1.130.599.989**
Fecha Inicio: **19 de enero de 2022**		Plazo de Ejecución: **5 meses 12 días**	Fecha Terminación: **30 de junio de 2022**
Proceso / área: **P4 JURIDICA**			Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**
Objeto del contrato: Contratar una prestación de servicios de manera independiente, sin subordinación jurídica ni vínculo laboral alguno con el INCIVA con el fin de ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DENTRO DEL PROGRAMA DE GESTORES AMBIENTALES 2021-2023 VALLE DEL CAUCA ", con el fin de ejecutar dentro de la actividad generar competencias y habilidades en los gestores ambientales a través de la educación ambiental informal para ser agentes multiplicadores y transformadores en procesos ambientales para impactar la comunidad en cada uno de sus contextos con el fin de convertirse en ciudadanos críticos, reflexivos y propositivos respecto a las problemáticas del medio ambiente con una persona natural, tecnólogo sin experiencia en lo referente, a dar apoyo administrativo y técnico a la coordinación general y en las actividades que se requieran para llevar de manera eficiente la ejecución del proyecto en cumplimiento de los objetivos institucionales del Eje No 02: "Educación ambiental, investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad" del Plan Estratégico del INCIVA vigente.			
Proyecto (Rubro): Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca			
Eje Plan Estratégico INCIVA: Educación Ambiental, Investigación, Desarrollo Tecnológico y la Innovación para la protección de la biodiversidad.			
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **Línea estratégica Valle departamento verde y sostenible**			Línea de acción: **Valle fortalece la cultura ambiental**
Programa Plan de Desarrollo Departamental: **Educación Ambiental Integral**			Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: **Participación para la gestión ambiental**
Meta Plan de Desarrollo Departamental: **Ejecutar 1 acción orientada a la educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales durante el cuatrienio**			

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento (solo informe final)
1	Apoyar en los procesos de contratación en las etapas precontractual, contractual y pos contractual a través de la plataforma SECOP I Y SECOP II en la ejecución del proyecto "Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca "de acuerdo al Manual de contratación del INCIVA y a los procesos, procedimientos y formatos establecidos para ello.	
2	Apoyar en la rendición de la contratación realizada en los aplicativos establecidos en SECOP I Y SECOP II, SIA OBSERVA y los demás que establezcan en la oficina jurídica del INCIVA, en los tiempos establecidos.	
3	Apoyar en la gestión de revisión y corrección de la documentación presentada por las personas que van a ser contratadas para desarrollar actividades del proyecto: "Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca".	
4	Apoyar en el soporte técnico y configuración de los equipos de cómputo, impresoras y escáner, del proyecto de gestores ambientales.	
5	Apoyar en la organización de la información documental del personal a contratar y registrar en la base de datos establecida las novedades encontradas, de acuerdo al municipio que se le asigne.	
6	Apoyar a los gestores ambientales en la creación del secop II y configuración de los usuarios.	
7	Las demás que le sean delegadas en el marco del propósito del programa.	

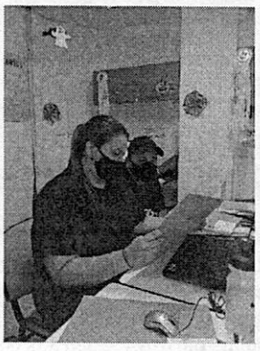
4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1

El contratista brindó apoyo en los procesos de contratación en el mes de enero del 2022, con el equipo jurídico del INCIVA.

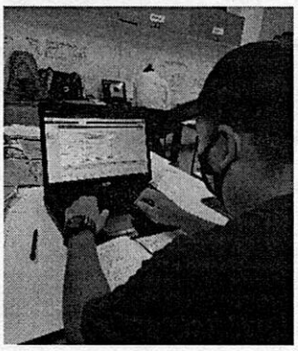




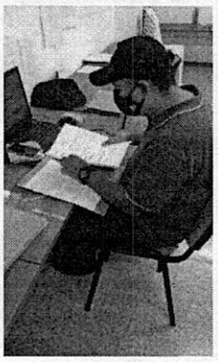
Fecha: 19 al 30 de enero del 2022.
Hora: 8:00 am a 5 :00pm

Actividad No. 2

El contratista apoyó en la rendición de la contratación realizada en los aplicativos establecidos en SECOP II y SIA OBSERVA asignados por la oficina de jurídica del INCIVA, dentro de los días calendario estipulados para ello.



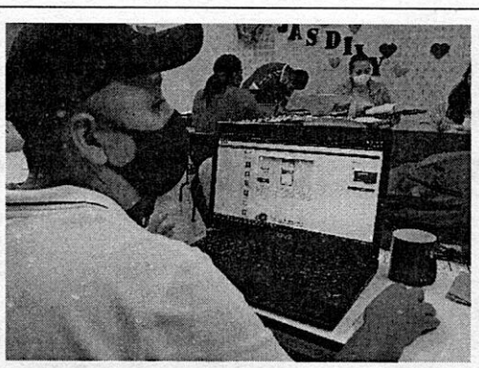
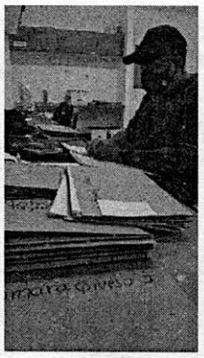




Fecha: del 19 al 15 de enero del 2022.
Lugar: INCIVA
Hora: 8 am a 5 pm

Actividad No. 3

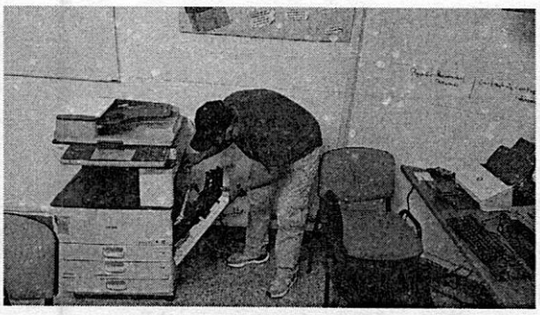
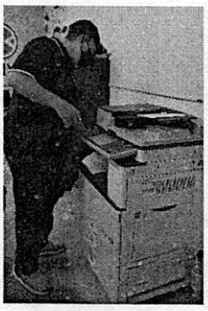
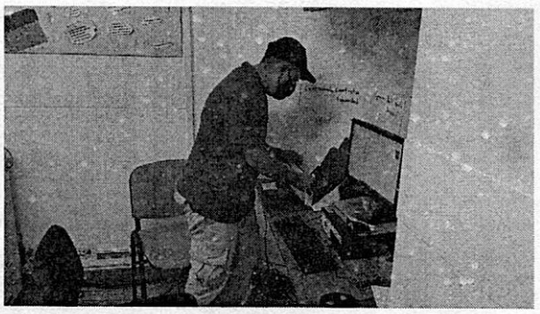
Apoyó en la gestión de revisión y corrección de la documentación presentada por las personas que van a ser contratadas para desarrollar actividades del proyecto de educación ambiental de gestores ambientales 2021-2023.


Fecha: 19 de enero al 30 de enero de 2022
Lugar: INCIVA
Hora: 09:00 am a 5:00 pm.

Actividad No. 4

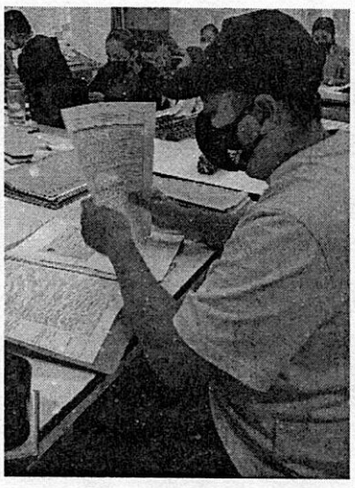
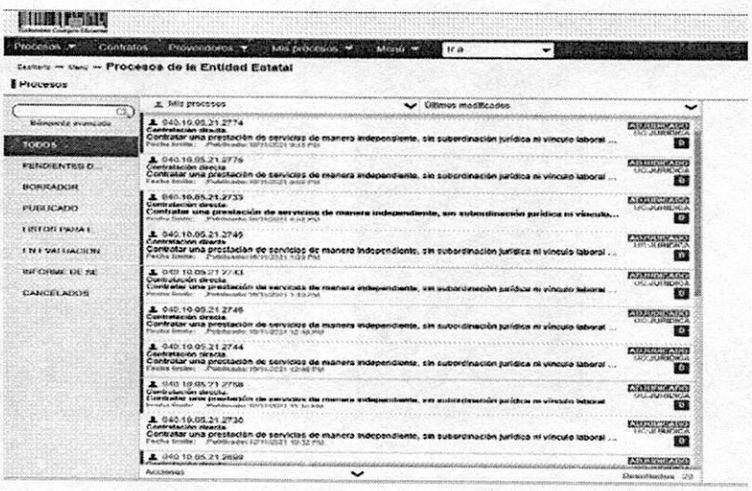
El contratista apoyó en el soporte técnico y configuración de los equipos de cómputo, impresoras y escáner, del proyecto de gestores ambientales, para asegurar un buen manejo de los mismos.

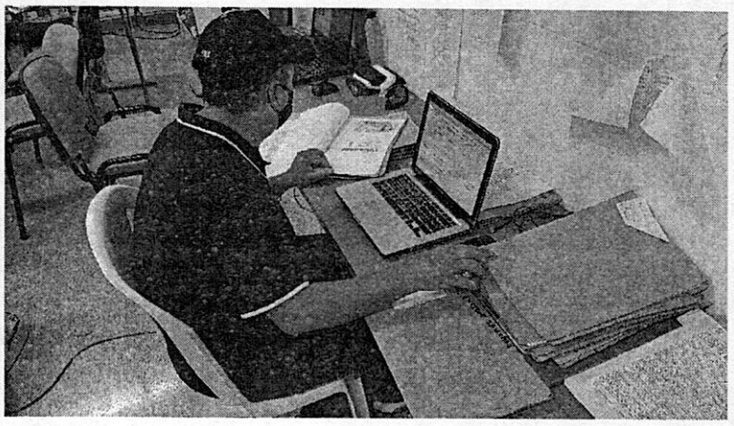




Fecha: 19 de enero de 2021
Lugar: INCIVA
Hora: 8:00 am a 5:00 pm

Actividad No 5:

Apoyó en la organización de la información documental del personal a contratar y registró en la base de datos establecida las novedades correspondientes a los municipios que se le asignaron.

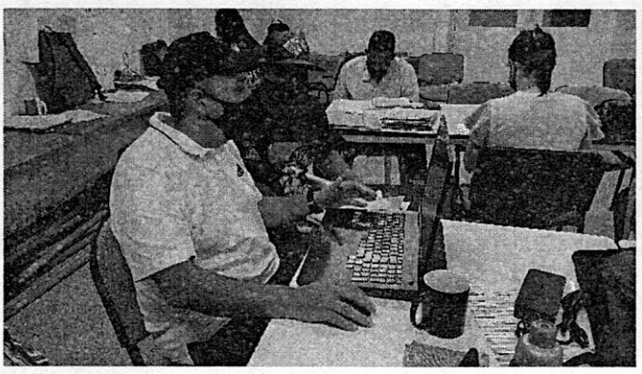
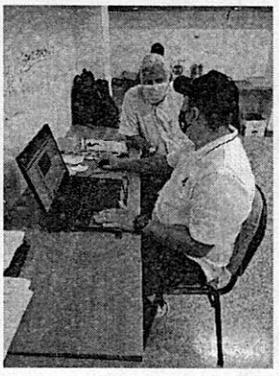



Fecha: 19 de enero al 30 de enero del 2021
Lugar: INCIVA
Hora: 8:00 am a 5:00pm

Actividad No 6:

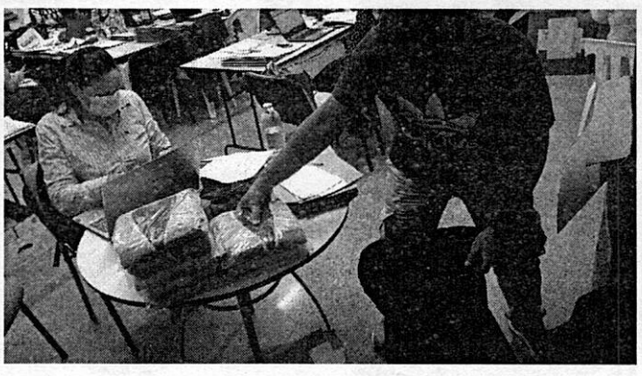
Apoyó a los gestores ambientales en la creación del Secop II y configuración de los usuarios.

Fecha: 19 de enero al 30 de enero del 2021
Lugar: INCIVA
Hora: 8:00 am a 5:00pm

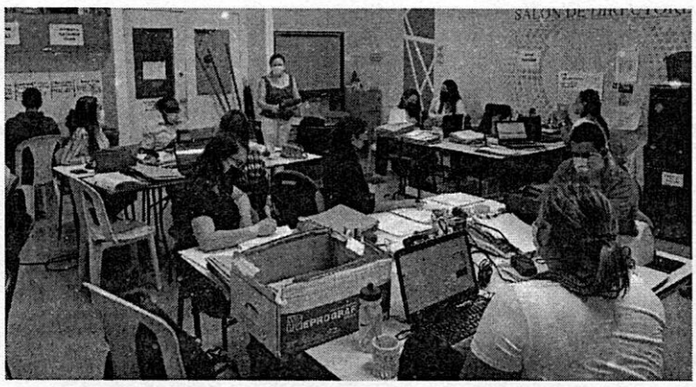
Actividad No 7:

El contratista apoyó en la logística de la entrega de chalecos y gorras para los gestores ambientales.

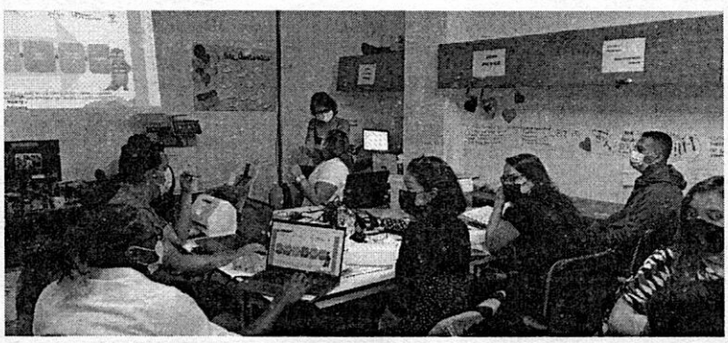
Participó en la reunión de planeación de la contratación del mes de enero, con el equipo administrativo, liderada por la coordinadora Administrativa Blanca Isabel Madrid.

Fecha: 19 de enero de 2022
Hora: 10:00 am a 11:00 am
Lugar: Auditorio INCIVA 3ER PISO



El contratista participó en la reunión sobre capacitación para elaboración de informes para la nueva implementación de cuentas de cobro que rige a partir de enero de 2022.

Fecha: 19 de enero de 2022
Hora: 11:00 am a 12:00 am
Lugar: Auditorio INCIVA 3ER PISO



Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron del **19 de enero de 2022 al 30 de enero de 2022,** cumpliendo con el **100%** de las mismas. Recibo a Satisfacción de Servicios: **(Solo aplica para el informe final):** Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato. No. **XXXXXXXXXXXXXX** **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	

Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. vinculado al proceso P4, área jurídica. Mediante contrato de Prestación de Servicios No. **XXXXXXXXXXXXX**, durante el tiempo comprendido entre el **X de XXXXXXXXXX del XXXX y el XX de XXXXXX del XXXX**, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: Operador: Fecha de Pago: Periodo de pago de la seguridad social:

Observaciones:

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha (dd/mm/aa)**	**Valor**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	**$12.000.000**	**Cuota 1**			
Valor adiciones	**$0**	**Cuota 2**			
Valor total del contrato	**$12.000.000**	**Cuota 3**			
Valor pagado	**$0**	**Cuota 4**			
Valor causado que no se ha pagado	**$2.000.000**	**Cuota 5**			
Valor total ejecutado	**$2.000.000**	**Cuota 6**			
Valor saldo por ejecutar	**$10.000.000**	**Cuota 7**			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7.
8. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

9. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	ENERO	de	2022

SUPERVISORA

Nombre: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**
Cargo: **Asesora Jurídica**

CONTRATISTA

Nombre: **DELIO FERNANDO ZUÑIGA BUSTAMANTE**
C.C. Nro. 1.130.599.989

Santiago de Cali, enero 30 de 2022

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA
Supervisora del contrato

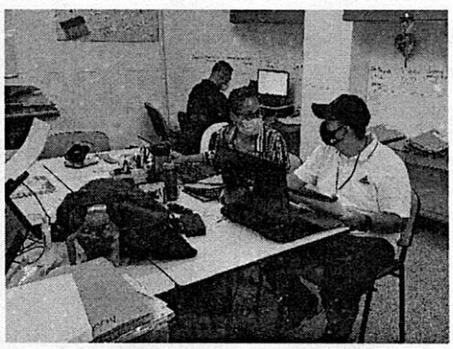
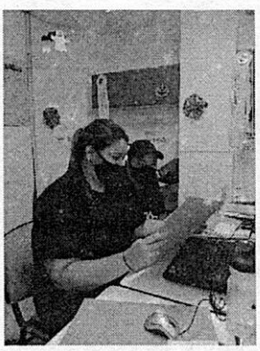
Referencia: **Informe del contrato de prestación de servicios 040.10.05.21.1030**
Contratista: **DELIO FERNANDO ZUÑIGA BUSTAMANTE**
Periodo reportado: Del 19 de Enero del 2022 al 30 de Enero de 2022.

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisora del contrato de prestación de servicios 040.10.05.21.1030 del 17 de Enero del 2022 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 19 de enero 2022 al 30 de Enero de 2022. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Apoyar en los procesos de contratación en las etapas precontractual, contractual y postcontractual a través de la plataforma SECOP I Y SECOP II en la ejecución del proyecto "Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021- 2023 Valle del Cauca" de acuerdo al manual de contratación del INCIVA y a los procesos, procedimientos y formatos establecidos para ello.

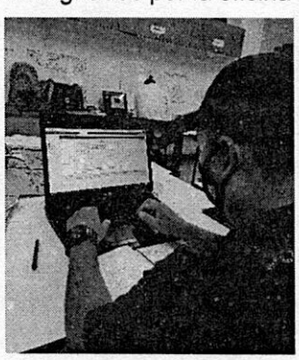
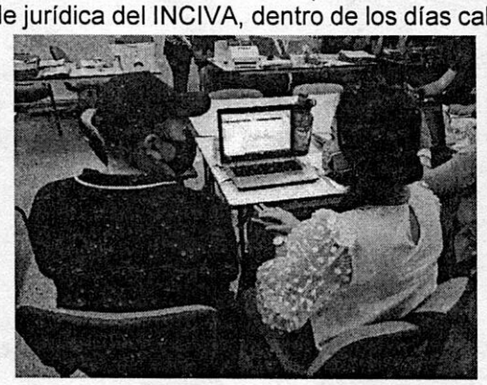
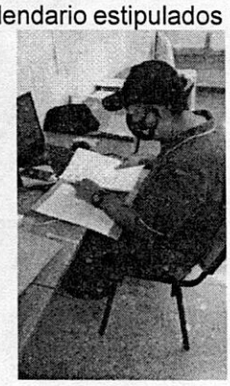
Brindé apoyo en los procesos de contratación en el mes de enero del 2022, con el equipo jurídico del INCIVA.

Fecha: 19 al 30 de enero del 2022.
Hora: 8:00 am a 5 :00pm

Actividad No 2: Apoya en la rendición de la contratación realizada en los aplicativos establecidos en SECOP I y SECOP II, SIA OBSERVA, y los demás que establezcan en la oficina jurídica del INCIVA, en los tiempos establecidos.

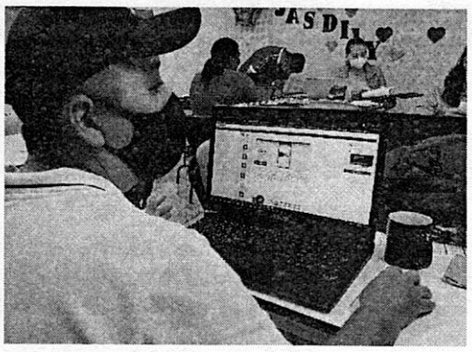
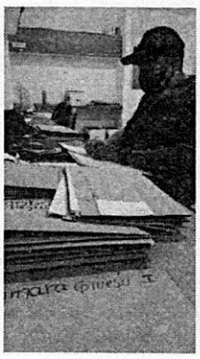
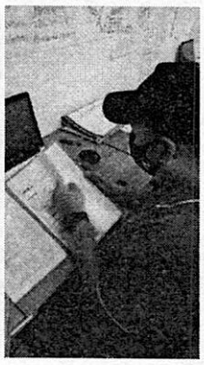
Apoyé en la rendición de la contratación realizada en los aplicativos establecidos en SECOP II y SIA OBSERVA asignados por la oficina de jurídica del INCIVA, dentro de los días calendario estipulados para ello.

Fecha: del 19 al 30 de enero del 2022.
Lugar: INCIVA
Hora: 8 am a 5 pm

Actividad No 3. Apoyar en la gestión de revisión y corrección de la documentación presentada por las personas que van a ser contradas para desarrollar actividades del proyecto "Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca"

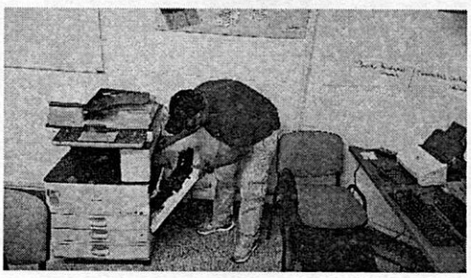
Apoyé en la gestión de revisión y corrección de la documentación presentada por las personas que van a ser contratadas para desarrollar actividades del proyecto de educación ambiental de gestores ambientales 2021-2023.

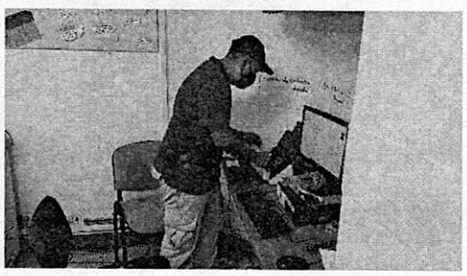




Fecha: 19 de enero al 30 de enero de 2022
Lugar: INCIVA
Hora: 09:00 am a 5:00 pm.

Actividad No 4.: Apoyar en el soporte técnico y configuración de los equipos de cómputo, impresoras y scanner, del proyecto de gestores ambientales.

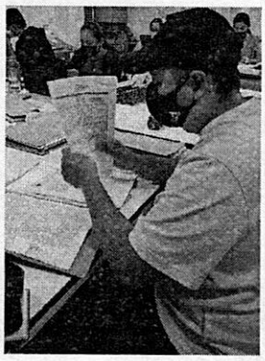
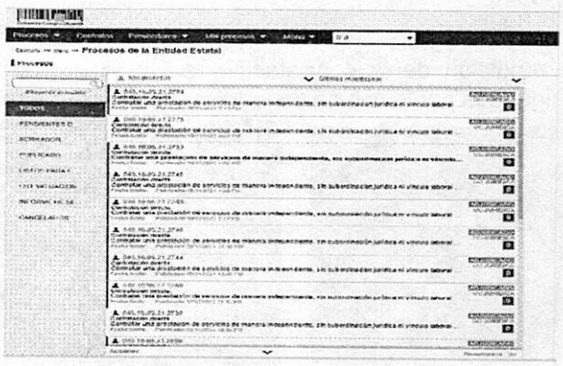
Apoyé en el soporte técnico y configuración de los equipos de cómputo, impresoras y escáner, del proyecto de gestores ambientales, para asegurar un buen manejo de los mismos.



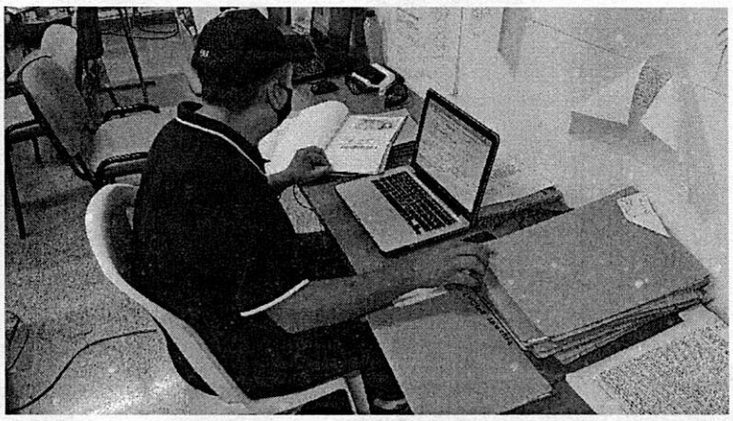


Fecha: 19 al 30 de enero de 2022
Lugar: INCIVA
Hora: 8:00 am a 5:00pm

Actividad No 5. Apoyar en la organización de la información documental del personal a contratar y registrar en la base de datos establecida las novedades encontradas, de acuerdo al municipio que se le asigne.

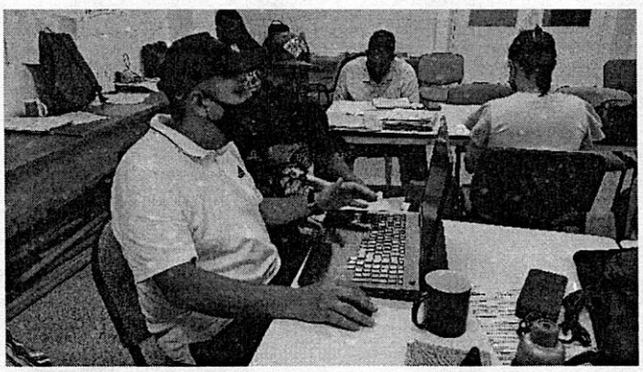
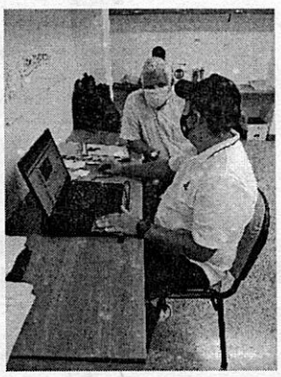
Apoyé en la organización de la información documental del personal a contratar y registré en la base de datos establecida las novedades correspondientes a los municipios que se le asignaron.

Fecha: 19 de enero al 30 de enero del 2022
Lugar: INCIVA
Hora: 8:00 am a 5:00pm

Actividad No 6: Apoyar a los gestores ambientales en la creación del SECOP II y configuración de los usuarios.

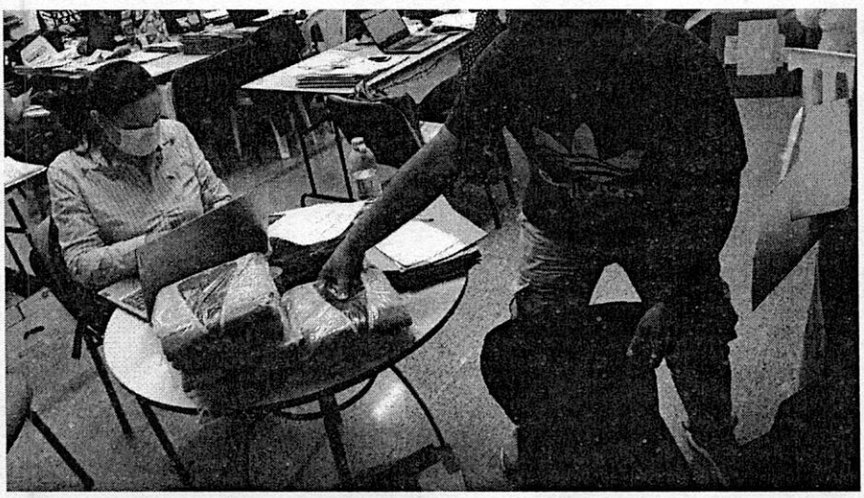
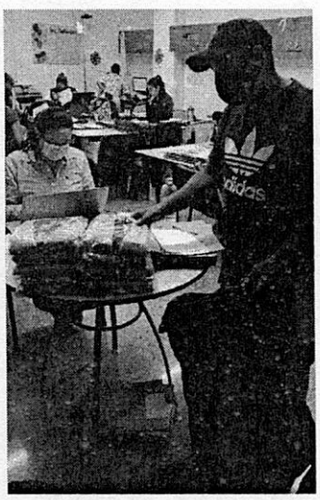
Apoyé a los gestores ambientales en la creación del Secop II y configuración de los usuarios.

Fecha: 19 de enero al 30 de enero del 2022
Lugar: INCIVA
Hora: 8:00 am a 5:00pm

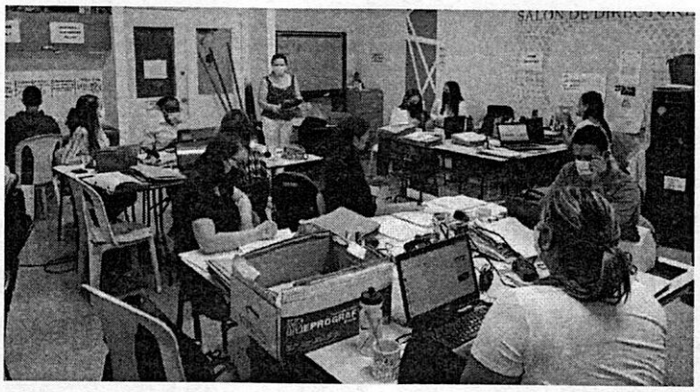
Actividad No 7: Las demás que se le sean delegadas en el marco del propósito del programa.

Apoyé en la logística de la entrega de chalecos y gorras para los gestores ambientales.

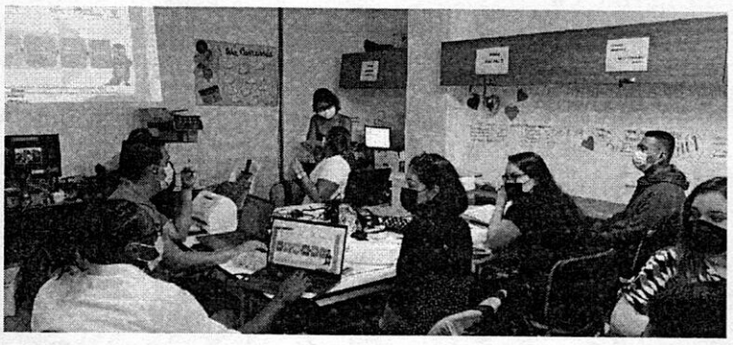
Participé en la reunión de planeación de la contratación del mes de enero, con el equipo administrativo, liderada por la coordinadora Administrativa Blanca Isabel Madrid.

Fecha: 19 de enero de 2022
Hora: 10:00 am a 11:00 am
Lugar: Auditorio INCIVA 3ER PISO



Participé en la reunión sobre capacitación para elaboración de informes para la nueva implementación de cuentas de cobro que rige a partir de enero de 2022.

Fecha: 19 de enero de 2022
Hora: 11:00 am a 12:00 am
Lugar: Auditorio INCIVA 3ER PISO



Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

DELIO FERNANDO ZUÑIGA BUSTAMANTE
CC. 1.130.599.989 de CALI.

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-01-25, 10:18:32 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1043371899

Periodo Cotización: diciembre de 2021 **Periodo Servicio:** diciembre de 2021 **Referencia pago (PIN):** 8836256370

PAGADO 25/01/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DELIO FERNANDO ZUÑIGA BUSTAMENTE		
Documento	CC1130599989	**Dirección**	CR 36B #16 - 07
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3207123656
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IGE	SLN	LMA	AVP	VAC	VCT	IRP	AFP Días	EPS Días	ARP Días	CCF Días	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1130599989	DELIO FERNANDO ZUÑIGA BUSTAMANTE	59	00								0	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 908.526	$ 145.400	(EPS005) EPS SANITAS	$ 908.526	$ 113.600	2,436	$ 908.526	$ 22.200	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 281.200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 908.526	$ 908.526	$ 908.526	$ 0	$ 145.400	$ 113.600	$ 22.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 281.200	$ 0	$ 281.200

Por favor valide que los datos impresos en este comprobante sean correctos.

CLIENTE

Numero de autorizacion: 218726
Id del aportante: 8836256370
Numero de PIN: 8836256370
Periodo de Liquidacion: 2021/12
Valor: $ 281.200
Comision: $ 0

Pago SIMPLE

mibanco
Ene 25 2022 - 10:06:40 ASOENV_V04_R39
PUNTO DE LIQUIDACION D
CALLE 10 53 123
C.COMERCIO:0574008790
TER:00123061
RECIBO:016691 RRN:025306153691

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín 18000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el ....