PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdo, marzo de 2022

Señor (a)
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3259976**
Coordinador Académico
Dependencia: Formacion programa Sena Emprende Rural
Quibdó-Chocó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes **Marzo** del año 2022

Referencia: No. (**3259976**) del año (2022)

HAROLD FRANCISCO AGUALIMPIA IBARGUEN, identificado con la cédula de ciudadanía No. **11812536** de Quibdo, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Sena Emprende Rural), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia **3259976**, a continuación presento el Informe de actividades realizadas entre el 1 y 31 de marzo, mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL SETECIENTOS SESENTA PESOS ($35.253.760) cada uno. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) ocho (8) pagos iguales por los meses del 01 de marzo a octubre 30 de 2022, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SEIS MIL SETECIENTOS VEINTE PESOS ($ 4.406. 720) cada uno.

Plazo: Será hasta el (30) de (octubre) de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo Coordinación Nacional de Emprendimiento.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo Emprendimiento	Elaboración de los componentes para el desarrollo de la formación como lo son: guía de aprendizaje, el proyecto formativo, Diligenciamiento de los formatos para la fichas de solicitud y planeación pedagógica.	**Ver**. carpeta de evidencias en **One Drive**
2	Articular con los instructores de emprendiemiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique	Accion pendiente para su desarrollo	Acciones en proceso
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Realizar concertación para la ejecución de la formacion a desarrollar, divulgando a los paprendices sobre la diferentes estrategias y políticas de la ejecución de la formacion.	**Ver.** carpeta de evidencias en **One Drive**
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al	Reporte oportuno de las actividades de la formacion en la plataforma dispuesta por la entidad asociados a la ficha N° 2515822 (Alistar, Asociar y calificar)	**Ver.** Plataforma **Sofia Plus**

	supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.		
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro	Transferencia tecnológica: Manejo de maquinas peletizadoras. Orientacion sobre los serviciosmde **SENNOVA**	**Ver.** Carpeta de evidencias en **One Drive**, anexos del informe
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	Se programo la formacion Emprendedor en Reforestacion y Recuperacion Ambiental con con numero de ficha N° **2515822**	**Ver.** Plataforma **Sofia Plus** aprendices asociados y ficha de reporte de programación.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Accion pendiente para su ejecución al finalizar la ficha N° **2515822**	**Ver.** en la plataforma **Sofia Plus**
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad	Accion pendiente para su desarrollo	Accion pendiente para su desarrollo
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro	Accion pendiente para su desarrollo	Accion pendiente para su desarrollo
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad	Accion pendiente para su desarrollo	Accion pendiente para su desarrollo
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se	Accion pendiente para su desarrollo	Accion pendiente para su desarrollo

	requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial		
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de de Emprendimiento.	Participacion de las diferentes capacitaciones, actualizaciones y trnsferencias programadas por la dirección general y la oficina de emprendimiento	**Ver.** Carpeta de evidencias en **One Drive**, anexos del informe
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	Accion pendiente para su desarrollo	Accion pendiente para su desarrollo
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Accion pendiente para su desarrollo	Accion pendiente para su desarrollo
15	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	Accion pendiente para su desarrollo	Accion pendiente para su desarrollo
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso	Reporte de evidencias según lo establecienfo en la guía de ejecución del programa **SER**	**Ver.** Carpeta de evidencias en **One Drive**, anexos del informe
	OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS		

17	De apoyo a la empleabilidad: • Realizar acciones de formación para la ocupación rural • Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. • Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin	Accion pendiente para su desarrollo	Accion pendiente para su desarrollo
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se realizo afializacion a administradora de riesgos **POSITVA**	**Ver.** anexos del informe
19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia "Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2022.	Certificacion por competencias labroales	**Ver** en. Certificado sena digital

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	2722	Quibdó - litoral del San Juan - Quibdó (Via fluvial)	14/03/2022	19/03/2022

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **56673928** de la planilla, operador **Mi planilla** correspondiente al mes de **febrero** del 2022.(Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

Firma

HAROLD FRANCISCO AGUALIMPIA IBARGUEN
Contratista
C.C. No. 11812536 de Quibdó



Recibí a satisfacción:

Firma

YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
Supervisor(a) Contrato (3262450) de 2022
Coordinador Académico



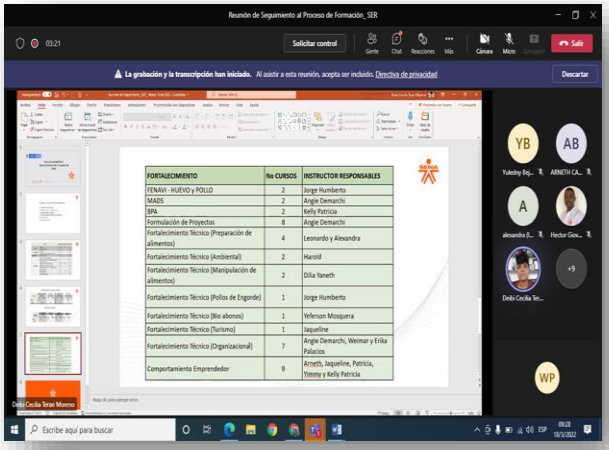


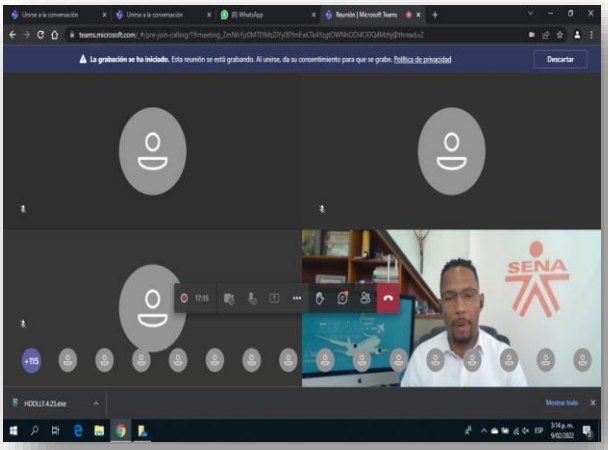




RESUMEN

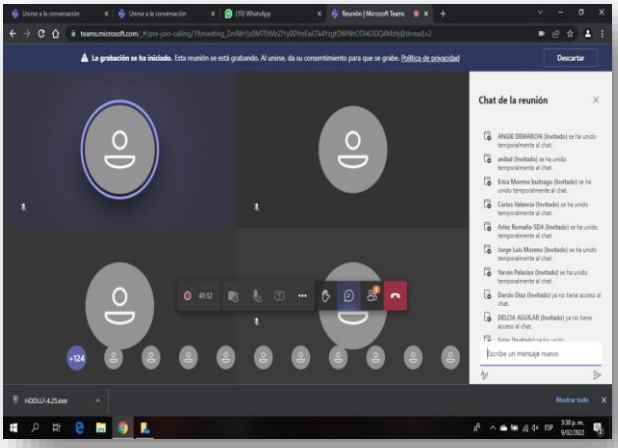
Tema	Capacitacion a Instructores del Programa SER
Fecha	28/02/2022 – 04/03/2022
Lugar	Minercol
Objetivo	Realizar induccion y actualizacion a instructores del Programa SER.
Resumen	Jornada de capacitación, transferencia y actualización para instructores del programa Sena Emprende Rural en de los programas AGROSENA, SENNOVA, EBDC y Coordinación académica, con diferente temática de aplicación para aplicar en campo.

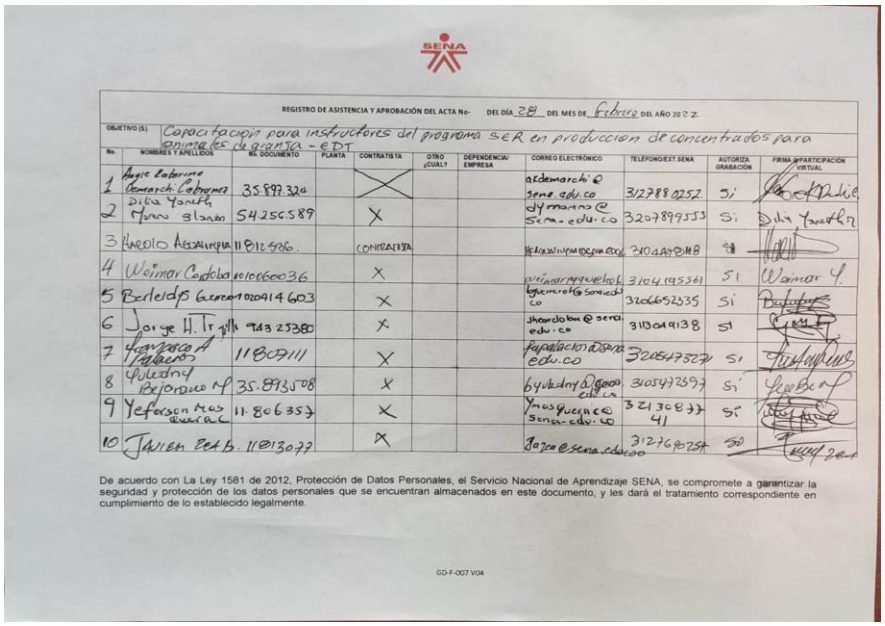




RESUMEN

Tema	Induccion y Bienvenida a Instructores SER
Fecha	9/02/2022
Lugar	Via Web (Maicrosof Team)
Objetivo	Realizar induccion y Bienvenida a instructores SER
Resumen	Proceso de capacitacion, Bienvenida e induccion a instructores del programa Sena Emprende rural.





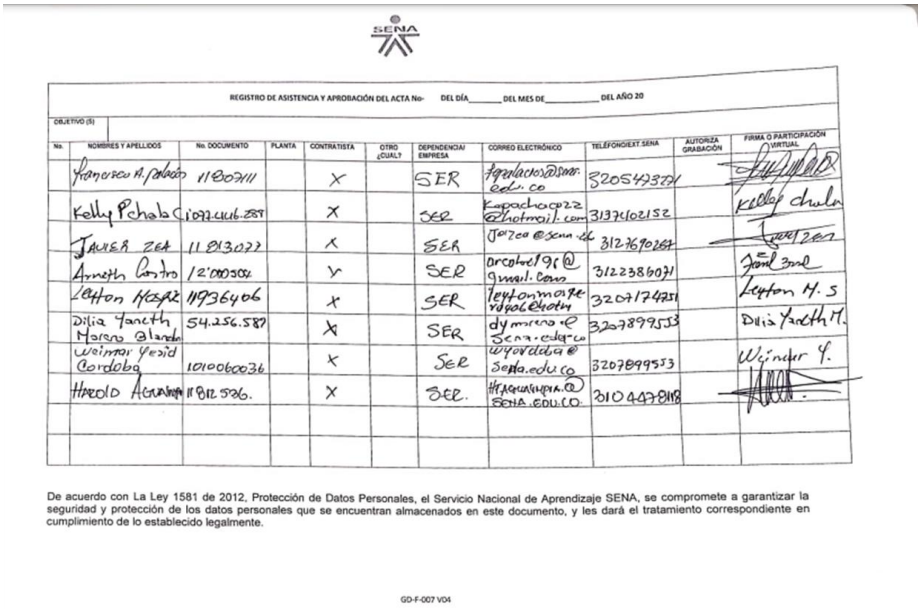
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 28 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Capacitacion para instructores del programa SER en produccion de concentrados para animales de granja - EDT

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NO. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Angie Katerine Cemarchi Cabrames	35.897.320					acdemarchi@sena.edu.co	3127880252	Si	
2	Dilia Yaneth Moreno Blanco	54.256.589		X			dymoreno@sena.edu.co	3207899553	Si	
3	Harold Alexander	11.812.526.		CONTRATISTA				3104478118	Si	
4	Weimar Cordoba	1010060036		X			weimarqyesidc@gmail.com	3104195361	Si	
5	Berledis Garcia	1020914603		X			bgarcia@sena.edu.co	3206652535	Si	
6	Jorge H. Tr	943 25380		X				3113049138	Si	
7	Francisco A Palacios	11803111		X			fapalacios@sena.edu.co	3205473774	Si	
8	Yuleidy Bejarano M	35.893.508		X				3105473597	Si	
9	Yeferson Mes Guerrero	11.806.353		X				3213088 41	Si	
10	JAVIER ZEA B.	11813077		X			Jazea@sena.edu.co	3127690284	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 20

OBJETIVO (S):

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Francisco A. Palacios	11803111		X		SER	fapalacios@sena.edu.co	3205473774		
	Kelly Pchalo C	1092446886		X		SER	kapachaco22@hotmail.com	3137602152		
	JAVIER ZEA	11813077		X		SER	Jazea@sena.edu	3127690284		
	Arneth Castro	12.000304		X		SER	arcotro95@gmail.com	3122386071		
	Leyton Mesa	11936406		X		SER	leytonmesa@hotmail.com	3207174751		
	Dilia Yaneth Moreno Blanco	54.256.589		X		SER	dymoreno@sena.edu.co	3207899553		
	Weimar Yesid Cordoba	1010060036		X		SER	wyordeda@sena.edu.co	3207899553		
	Harold Alexander	11.812.526.		X		SER.	HAGUALIMPIA@SENA.EDU.CO	3104478118		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

RESUMEN

Soporte	Soportes de los eventos de capacitacion







RESUMEN

Tema	Concertación
Fecha	15/03/2022
Lugar	Administracion Municipal
Objetivo	Proceso de concertacion a formacion
Resumen	Se llevo a cabo proceso de concertacion para definir hora y lugar de trabajo para el desarrollo de la formacion

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Quibdó, marzo de 2022

PRESENTADO A: JUAN CARLOS BLANCO CÓRDOBA

ORDEN DE VIAJE No: 2722	**FECHA DE INICIO:** 14/03/2022	**FECHA DE FINALIZACION:** 19/03/2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Quibdó - litoral del San Juan - Quibdó (Via fluvial)	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Regional Choco- Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	**OTRA : (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Gastos de transporte terrestre y acuático para desarrollar la formacion 73220063 Emprendedor en Reforestación y Recuperación Ambiental, Corregimiento de Docordo, en el Municipio de Litoral del San Juan.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- Concertar desarrollo de la formación
- Desarrollar formación
- Crear unidad Unidad Productiva

RESULTADOS:

1. Concertar la con los aprendices el desarrollo de la formacion a impartir en este Municipio
2. Desarrollo de la formación Desarrollo de acciones de promoción ambiental Comunitaria

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Registro fotográfico de aprendices
2. Listado de Asistencia

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Realizar informe comisión 2. Concertación 3. Identificación de los grupos de trabajo 4. Presentación del programa SER en el Municipio	Harold Francisco Agualimpia Ibarguen	2203/2022

CONCLUSIÓNES:

Impartir formacion a población inscrita en la ficha Agregar 2515822, correspondiente a Emprendedor en Reforestación y Recuperación Ambiental, impartida en el Municipio de Litoral del San Juan (Docordo). Posteriormente la creación de la Unidad productiva, producto de la Formacion.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Harold Francisco Agualimpia Ibarguen	Harold Agualimpia

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADEMICA		Yilse A. Ruiz C





INFORMACION DE EVENTOS RELACIONADOS CON LA FORMACION	
Emprendedor En Reforestación Y Recuperación Ambiental	
Ficha de caracterización	2515822
Tema	Concertación para el desarrollo de la formacion

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- **DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 20**

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Dolanlly murillo	1.148193069			otro		jhonsimurillo23 @gmil.com	3136585822		DOLANLLY M.C
	Javier E carcedo	94.444.123			OTRO		iselka carcedo	3226317681		Javier Carcedo
	Junior Mosquera	1078640543	Aprendiz				Juniorlp603@gmail.com	3137084778		
	Fran Luis M.	1078689324	el				luisdarita2014 @gmail.com	3213943585		
	Mabel Lopez	1111787049					mabellopez26@hotmail.com	3146777842		
	SURY Ibargue	1143925978					SURY 2311@hotmail com	3136448625		SURY Ibargue
	Diana M.M.C.	1.143934061					yageo366@gmal. com	3226365541		Diana M.M.C.
	Victor Hugo M.C.	1.143.934.142					Vimu0608@gmail.com	3225198928		Victor H M.M

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner