1. DATOS DEL CONTRATO			
Contratista:	**PILAR HILARION HILARION**		
Objeto:	Prestar servicios de apoyo y acompañamiento a la comunidad educativa (estudiantes, docentes y administrativos) en la Institución Educativa Distrital asignada de acuerdo con necesidad del servicio, en la ejecución de las actividades de prevención y mitigación de contagio por COVID 19, y promoción de estilos de vida saludable en contexto escolar, de acuerdo con la orientación técnica de la Dirección de Bienestar Estudiantil.		
Valor del Contrato:	**ONCE MILLONES OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($11.080.000)**		
Forma de Pago:	1) Un primer pago proporcional sobre la base de **DOS MILLONES DOCIENTOS DIECISEIS MIL PESOS M/CTE ($2.216.000)**, por los días ejecutados desde la suscripción del acta de inicio del contrato hasta el último día del respectivo mes, si a ello hubiere lugar. 2.) Pagos mensuales iguales por el valor de **DOS MILLONES DOCIENTOS DIECISEIS MIL PESOS M/CTE ($2.216.000).** 3) Un pago final proporcional sobre la base de **DOS MILLONES DOCIENTOS DIECISEIS MIL PESOS M/CTE ($2.216.000)** por los días ejecutados durante el último mes del contrato, si a ello hubiere lugar. Cada pago requiere previa presentación del informe de actividades por parte del contratista y de la certificación y/o aprobación del supervisor, el comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente, presentación del formato exigido por la Dirección Financiera debidamente diligenciado y la factura o documento equivalente, cuando aplique.		
Plazo:	El plazo del contrato será de cinco (5) meses, contados a partir del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, sin superar el tiempo de la vigencia fiscal.		
Modificaciones:	N/A		
Fecha de Inicio:	25/01/2022	**Fecha de Terminación:**	24/06/2022
Dependencia:	Dirección de Bienestar Estudiantil.		
Supervisor - Cargo:	Daniel Eduardo Mora Castañeda- Director de Bienestar Estudiantil.		

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
1. Prestar sus servicios en el marco del objeto contractual, en la Institución Educativa Distrital asignada y a sus sedes respectivas, en las fechas y horas acordadas previamente con el (la) rector (a) del colegio.	1.1 Realice acta de presentación con el señor coordinador de la sede D 1.2 Realice acta de presentación con el señor coordinador de la sede B 1.3 Realice acta de presentación con la señora coordinadora de la sede C	Reg_ fotográfico Reg_ fotográfico Reg_ fotográfico
2. Apoyar en la adecuada actualización e implementación de los	2.1 Realicé pieza informativa sobre los recientes lineamientos establecidos porel Ministerio de Salud en prevención de COVID	Reg_ fotográfico

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
protocolos institucionales para el manejo, la prevención, contención y mitigación de la pandemia por COVID-19 con sus nuevas variantes y cualquier brote infectocontagioso.	19 2.2 Realice tomas de temperaturas en la institucional vigilando que se cumpla los protocolos de bioseguridad y el distanciamiento social de cada integrante enla IED francisco Antonio Zea 2.3 Realice zonas de aislamiento en las diferentes sedes A, B, C, D 2.4 Realice rotulación y marcación de canecas de tapabocas en las diferentes sedes A.B, C, D 2.5 2.5 Realice verificación de botiquín fechas de vencimiento de las diferentes sedes A.B, C, D	
3. Apoyar a la IED asignada en el reporte de casos por enfermedad respiratoria, en el formulario publicado en la página institucional de la SED.	3.1 Durante este período no se realizaron actividades para estaobligación	N/A
4. Aplicar de manera inmediata el protocolo de la IED para el manejo inicial a presuntos casos asociados a brotes infectocontagiosos y activar ruta de atención.	4.1. Durante este período no se realizaron actividades para estaobligación	N/A
5. Adelantar acciones pedagógicas efectivas con la comunidad educativa (estudiantes, docentes y personal administrativo) para la prevención del contagio por brotes	5.1 Realice taller de lavado de manos practique con el estudiante y docentes de la IED francisco Antonio Zea 5.2 Realice taller de uso adecuado con tapabocas y docentes de la IED francisco Antonio Zea	Reg_ 1fotográfico Reg_2 fotográfico

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
infectocontagiosos las sedes de la IED asignada, durante las fechas y horas acordadas previamente con el (la) rector (a) del colegio.		
6. Adelantar acciones pedagógicas efectivas para la promoción en estilos de vida saludable (alimentación saludable, actividad física, movilidad segura, prevención de la accidentalidad y corresponsabilidad por el bienestar) en las sedes de la IED asignada, durante las fechas y horas acordadas previamente con el (la) rector (a) del colegio.	6.1 Realice taller de estilos de vida saludable en el colegio con estudiante de la IED francisco Antonio Zea 6.2 Realice actividad física en el colegio con estudiante de la IED francisco Antonio Zea 6.3 Realice taller de movilidad segura en el colegio con estudiante de la IED francisco Antonio Zea	Reg_ fotográfico Reg_ fotográfico Reg_ fotográfico
7. Participar en los procesos de capacitación que efectúe la SED para facilitar el desarrollo de sus actividades en la IED asignada y sus respectivas sedes	7.1 Participe en las diferentes capacitaciones en los horarios y fechasestablecidas para poder realizar los diferentes instrumentos que se manejanen la secretaria de educación 7.2 Realice encuesta solicitada por SED	Reg_ fotográfico Reg_ fotográfico
8. Apoyar a la brigada escolar institucional en la actualización de los Planes Escolares de Gestión del Riesgo, donde se incluye el	8.1. Durante este período no se realizaron actividades de esta obligación	N/A

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
procedimiento operativo normalizado por COVID-19.		
9. Diligenciar las herramientas y formatos solicitados por la Estrategia y presentar informes mensuales de las actividades desarrolladas en el marco del objeto contractual.	9..1 Realice informe mes de marzo con los respectivos soportes 9.2 Realice herramientas pedagógicas 9.3 Realice plan de trabajo	INFORME Reg_ fotográfico Reg_ fotográfico
10. Asistir y participar en las reuniones y mesas de trabajo a las que sea convocado (a) y/o formar parte de los comités de evaluación cuando le sea asignado.	10.1 Durante este período no se realizaron actividades para esta obligación.	N/A
11. Seguir los protocolos establecidos por el Ministerio de Salud y de Protección Social, así como de las autoridades competentes para el manejo, la prevención, contención y mitigación de la pandemia por COVID-19, así como consultar y poner en práctica los protocolos establecidos por la Entidad en la prevención del COVID-19	11.1 continuo preparándome instructivamente informándome por la página de secretaria de educación	Reg_ fotográfico

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ITEM	**PERÍODO PAGO**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR APORTADO**	**ENTIDAD**
SALUD	**Febrero/2022**	**16/03/2021**	**125.000**	**COMPENSAR**

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
PENSIÓN	**Febrero/2022**	**16/03/2021**	**160.000**	**PORVENIR**
ARL	**Febrero/2022**	**16/03/2021**	**5300**	**SURA**

4. ESTADO RADICACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA

Una vez revisado el aplicativo de seguimiento de la correspondencia a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO_X_ se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.
La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de correspondencia en el área, remitida por el correo electrónico, el cual se adjunta al presente en 01 folio.

5. INGRESO A ALMACEN

N/A

6. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización del pago/ desembolso No. 03, el cual corresponde a $ 2216000 m/cte. A la fecha el porcentaje de ejecución es: 44 %.

Fecha de elaboración: 31/03/2022

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52290333		HILARION HILARION PILAR	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cll 69 d #9 a 31	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-02	2022-02	21766294	9431359176	I	2022/03/08	2022/03/16	BANCO DE OCCIDENTE	0	$290,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$5,300		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$5,300		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$5,300		$0	$0
1	CC	52290333	HILARION PILAR	230301	30	$1,000,000	$160,000	EPS008	30	$1,000,000	$125,000		0	$0	$0	14-11	30	$1,000,000	$5,300	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$5,300		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

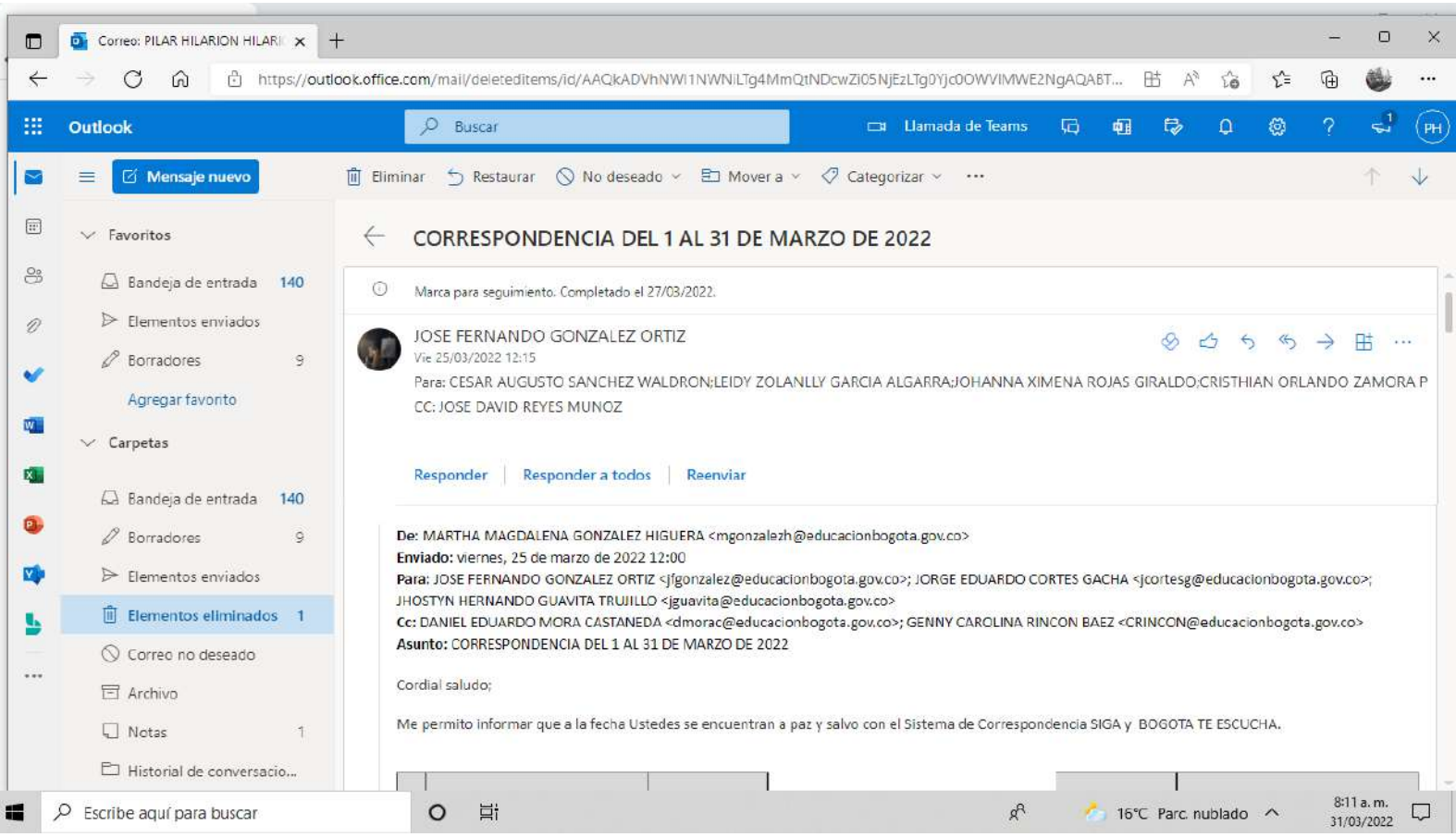
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52290333		HILARION HILARION PILAR	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cll 69 d #9 a 31	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

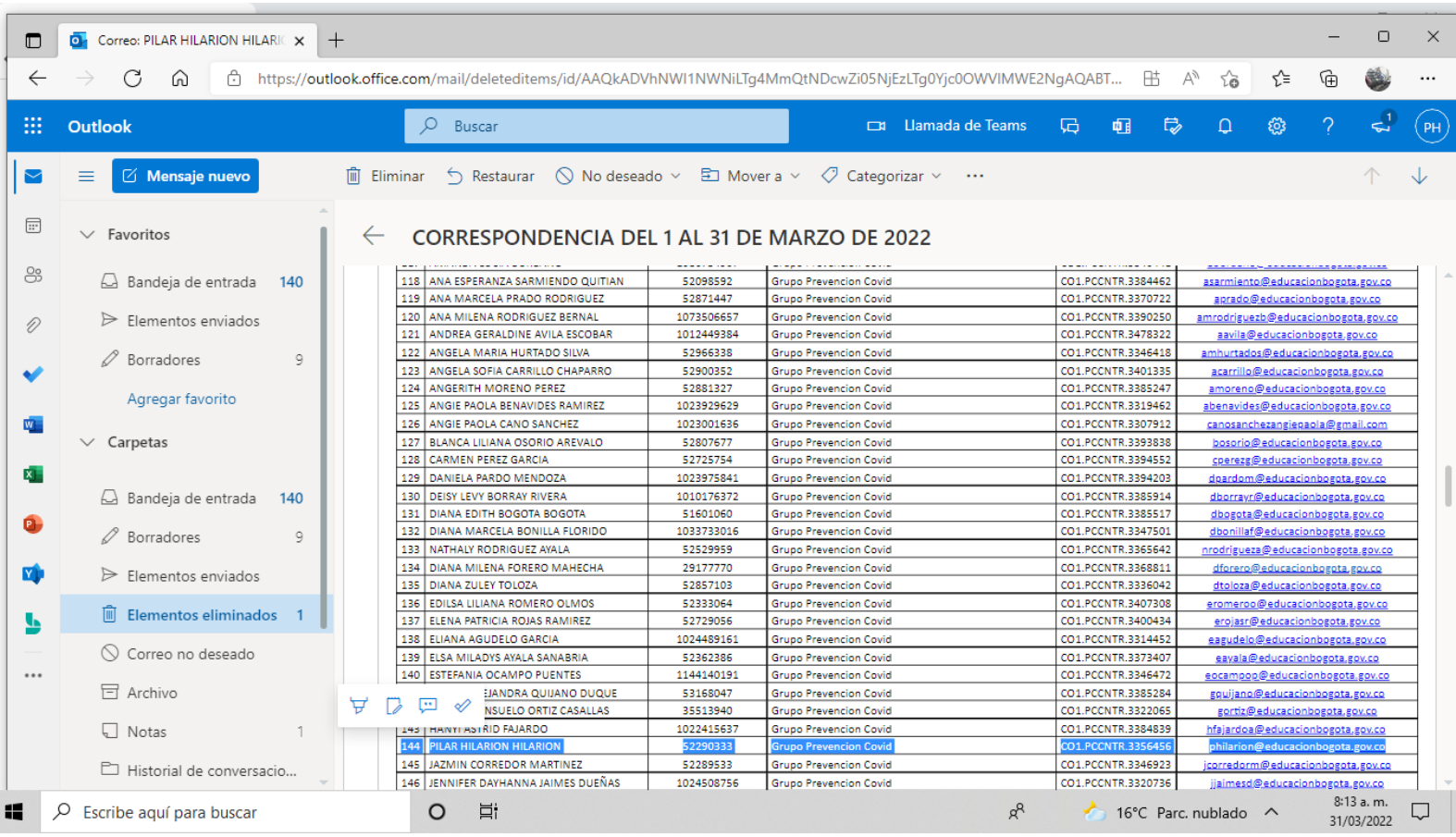
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-02	2022-02	21766294	9431359176	I	2022/03/08	2022/03/16	BANCO DE OCCIDENTE	0	$290,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$160,000	$0	$0	$160,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$160,000	$0	$0	$160,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,300	$0	$0	$5,300
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$5,300	$0	$0	$5,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,000	$0	$0	$125,000
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$125,000	$0	$0	$125,000
TOTAL				1	$290,300	$0	$0	$290,300


Correo: PILAR HILARION HILARI
https://outlook.office.com/mail/deleteditems/id/AAQkADVhNWI1NWNiLTg4MmQtNDcwZi05NjEzLTg0YjC0OWVlMWE2NgAQABT...
Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Mensaje nuevo
Eliminar
Restaurar
No deseado
Mover a
Categorizar
Favoritos
Bandeja de entrada 140
Elementos enviados
Borradores 9
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de entrada 140
Borradores 9
Elementos enviados
Elementos eliminados 1
Correo no deseado
Archivo
Notas 1
Historial de conversacio...
CORRESPONDENCIA DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2022
Marca para seguimiento. Completado el 27/03/2022.
JOSE FERNANDO GONZALEZ ORTIZ
Vie 25/03/2022 12:15
Para: CESAR AUGUSTO SANCHEZ WALDRON;LEIDY ZOLANLLY GARCIA ALGARRA;JOHANNA XIMENA ROJAS GIRALDO;CRISTHIAN ORLANDO ZAMORA P
CC: JOSE DAVID REYES MUNOZ
Responder
Responder a todos
Reenviar
De: MARTHA MAGDALENA GONZALEZ HIGUERA <mgonzalezh@educacionbogota.gov.co>
Enviado: viernes, 25 de marzo de 2022 12:00
Para: JOSE FERNANDO GONZALEZ ORTIZ <jfgonzalez@educacionbogota.gov.co>; JORGE EDUARDO CORTES GACHA <jcortesg@educacionbogota.gov.co>; JHOSTYN HERNANDO GUAVITA TRUJILLO <jguavita@educacionbogota.gov.co>
Cc: DANIEL EDUARDO MORA CASTANEDA <dmorac@educacionbogota.gov.co>; GENNY CAROLINA RINCON BAEZ <CRINCON@educacionbogota.gov.co>
Asunto: CORRESPONDENCIA DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2022
Cordial saludo;
Me permito informar que a la fecha Ustedes se encuentran a paz y salvo con el Sistema de Correspondencia SIGA y BOGOTA TE ESCUCHA.
Escribe aquí para buscar
16°C Parc. nublado
8:11 a. m.
31/03/2022


Correo: PILAR HILARION HILARI
https://outlook.office.com/mail/deleteditems/id/AAQkADVhNWI1NWNiLTg4MmQtNDcwZi05NjEzLTg0Yjc0OWVlMWE2NgAQABT...
Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Mensaje nuevo
Eliminar
Restaurar
No deseado
Mover a
Categorizar
Favoritos
Bandeja de entrada 140
Elementos enviados
Borradores 9
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de entrada 140
Borradores 9
Elementos enviados
Elementos eliminados 1
Correo no deseado
Archivo
Notas 1
Historial de conversacio...
CORRESPONDENCIA DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2022
118 ANA ESPERANZA SARMIENDO QUITIAN 52098592 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3384462 asarmiento@educacionbogota.gov.co
119 ANA MARCELA PRADO RODRIGUEZ 52871447 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3370722 aprado@educacionbogota.gov.co
120 ANA MILENA RODRIGUEZ BERNAL 1073506657 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3390250 amrodriguezb@educacionbogota.gov.co
121 ANDREA GERALDINE AVILA ESCOBAR 1012449384 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3478322 aavila@educacionbogota.gov.co
122 ANGELA MARIA HURTADO SILVA 52966338 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3346418 amhurtados@educacionbogota.gov.co
123 ANGELA SOFIA CARRILLO CHAPARRO 52900352 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3401335 acarrillo@educacionbogota.gov.co
124 ANGERITH MORENO PEREZ 52881327 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3385247 amoreno@educacionbogota.gov.co
125 ANGIE PAOLA BENAVIDES RAMIREZ 1023929629 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3319462 abenavides@educacionbogota.gov.co
126 ANGIE PAOLA CANO SANCHEZ 1023001636 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3307912 canopsanchezangiepaola@gmail.com
127 BLANCA LILIANA OSORIO AREVALO 52807677 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3393838 bosorio@educacionbogota.gov.co
128 CARMEN PEREZ GARCIA 52725754 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3394552 cperezg@educacionbogota.gov.co
129 DANIELA PARDO MENDOZA 1023975841 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3394203 dpardom@educacionbogota.gov.co
130 DEISY LEVY BORRAY RIVERA 1010176372 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3385914 dborrayr@educacionbogota.gov.co
131 DIANA EDITH BOGOTA BOGOTA 51601060 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3385517 dbogota@educacionbogota.gov.co
132 DIANA MARCELA BONILLA FLORIDO 1033733016 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3347501 dbonillaf@educacionbogota.gov.co
133 NATHALY RODRIGUEZ AYALA 52529959 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3365642 nrodriguezs@educacionbogota.gov.co
134 DIANA MILENA FORERO MAHECHA 29177770 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3368811 dforero@educacionbogota.gov.co
135 DIANA ZULEY TOLOZA 52857103 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3336042 dtoloza@educacionbogota.gov.co
136 EDILSA LILIANA ROMERO OLMOS 52333064 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3407308 eromeroo@educacionbogota.gov.co
137 ELENA PATRICIA ROJAS RAMIREZ 52729056 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3400434 erojasr@educacionbogota.gov.co
138 ELIANA AGUDELO GARCIA 1024489161 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3314452 eagudelo@educacionbogota.gov.co
139 ELSA MILADYS AYALA SANABRIA 52362386 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3373407 eayala@educacionbogota.gov.co
140 ESTEFANIA OCAMPO PUENTES 1144140191 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3346472 eocampop@educacionbogota.gov.co
EJANDRA QUIJANO DUQUE 53168047 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3385284 equijano@educacionbogota.gov.co
NSUELO ORTIZ CASALLAS 35513940 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3322065 gortiz@educacionbogota.gov.co
143 HANYI ASTRID FAJARDO 1022415637 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3384839 hfajardoa@educacionbogota.gov.co
144 PILAR HILARION HILARION 52290333 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3356456 philarion@educacionbogota.gov.co
145 JAZMIN CORREDOR MARTINEZ 52289533 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3346923 jcorredorm@educacionbogota.gov.co
146 JENNIFER DAYHANNA JAIMES DUEÑAS 1024508756 Grupo Prevencion Covid CO1.PCCNTR.3320736 jjaimesd@educacionbogota.gov.co
Escribe aquí para buscar
16°C Parc. nublado
8:13 a. m.
31/03/2022