Barranquilla, Abril 2022

Doctora
LIGIA INES OVIEDO CASTAÑO
Jefe de Oficina Salud Publica
Interventora

ASUNTO: Informe de Gestión de las actividades realizadas en virtud del contrato de prestación de servicio No. CD-11-2022-0586
Me permito presentar a ustedes el informe en virtud del contrato de prestación de servicios de apoyo para acompañar a la oficina de salud pública en la implementación de la estrategia de pruebas, rastreo y aislamiento selectivo sostenible – prass que lidera la secretaria distrital de salud de Barranquilla en el marco de la estrategia salud en mi casa aps

Correspondiente al periodo de Marzo de 2022.

ACTIVIDADES REALIZADAS	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
Recepción de muestras ingreso proceso SEM COVID	Ingreso fichas de vigilancia epidemiológica a la plataforma SEM COVID – 19 La cual se realiza notificación de un total de 30 fichas epidemiológicas del evento en mención.
verificación y validación de derechos del paciente en el Adres	Se realiza verificación de datos del paciente en ADRES, para hacer ingreso de ficha de epidemiologia en la plataforma SEM.
Revisar la Calidad del dato de la ficha epidemiológica e ingreso al sivigila de los diferentes eventos de interés en salud pública.	Se realiza la verificación de la calidad de los datos registrados del paciente en la ficha de notificación individual, para ser registrado en el programa de SIVIGILA un total de 10 fichas.
Realizar las actas de devolución de las muestras si hay la necesidad.	Durante este periodo no se realizaron actas de devolución de fichas de vigilancia epidemiológica.

Escaneado con CamScanner

Realizar el diligenciamiento completo de las fichas epidemiológica en la plataforma SEM Covid y sivigila conlleva a la validación de la calidad del dato suministrado.	Se realiza validación de los datos de las fichas epidemiológicas recibidas para el ingreso en la plataforma SEM COVID y SIVIGILA
notificación a la líder del proceso cuando haya una devolución por inconsistencia en las fichas, elaboración de informes de vigilancia epidemiológica.	Durante este periodo no se realizó notificación a la líder del proceso por devolución de inconsistencias en las fichas
Las demás actividades relacionadas con la naturaleza del objeto contractual.	• Asisto a evento coronación de la reina en el estadio Romelio Martínez de bioseguridad. • Asisto a evento desfile gran parada de tradición como notificadora notificando 2 pacientes en la plataforma SEM. • Apoyo a empaque de preservativos para evento carnavales. • Se realiza despacho con un total de 240 ficha epidemiológicas en la plataforma SEM. • Se realiza remisiones de envíos de fichas de diferentes eventos no COVID. • Se contesta correos de solicitudes de usuarios. • Realizo archivo de fichas no COVID en su carpeta correspondiente. • Se realiza registro de base de datos de fichas epidemiológicas de los diferentes eventos de interés en salud pública. • Realizo envio de resultados a la institución, referente correspondiente y archivo en su respectiva carpeta. • Se realiza apoyo en destrucción de archivo. • Se realiza toma de muestra de sarampión.

Atentamente,
Nombre del Contratista

Wendy Rodriguez

VoBo:

Yirley Orma.

Escaneado con CamScanner