INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL No. 02 de 20022CONTRATO No. 709 de 2022									
Nombre del Contratista	DERLY SIRLEY OSPINA PENAGOS								
Identificación del Contratista (C.C. / NIT)	1.069.735.675 de Fusagasugá								
Nombre y Cargo del Supervisor	LUZ DARY RUSINQUE SILVA – Técnico Operativo								
Número del Contrato	709		**Pago Número**		2		**De**		4
Período Informado	01/03/2022 al 30/03/2022		**No. De Registro Presupuestal**		2022000 593				
Cuenta Bancaria y Entidad	DAVIVIENDA 406070143655				**Corriente**		**Ahorros**		X
Valor del Pago	UN MILLON SETECIENTOS CATORCE MIL PESOS M/CTE ($1.714.000)								
Fecha Acta Inicio	01/02/2022				**Fecha de Terminación Vigencia Inicial**		30-05-2022		
Prórroga	**SI**		**NO**	X	**Fecha de Terminación prórroga**		N/A		
Adición	**SI**		**NO**	X	**Valor Adicionado**		N/A		
Suspensiones	**SI**		**NO**	X	**Periodo de Terminación**		N/A		

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADORES EN EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FISICA CON ENFASIS EN CLASES GRUPALES Y BUEN APROVECHAMIENTO DE LOS DIFERENTES MOVILIARIOS RECREATIVOS UBICADOS AL AIRE LIBRE EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGION QUE PROGRESA", PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METASA CARGO DE INDEPORTES - CUNDINAMARCA

Obligaciones específicas	**Actividades realizadas**
1.Orientar, desarrollar y/o asesorar sesiones de actividad física, donde se manejen diferentes modalidades y/o nuevas tendencias de actividad fisca, como clases grupales musicalizadas, entrenamiento funcional, sesiones en gimnasio al aire libre, CrossFit, actividades en bicicleta, yoga, pilates, caminatas, entre otras, dirigidas a niños,jóvenes y adultos.	Realicé en este mes de Marzo actividades de entrenamiento funcional, aeróbicos y activación física con los grupos conformados de Silvania y Pasca en sus horarios establecidos
2.Presentar ante el supervisor del contrato, dentro de los 20 días calendario siguientes a la suscripción del acta de inicio, un plan de trabajo, el cual contenga las diferentes tendencias omodalidades de actividad física a desarrollar, la metodología, los objetivos, población a impactar, especificando horarios, sitios de práctica, y la demás información aplicable.	Realicé el cronograma de actividad física y nuevas tendencias a desarrollar de forma semanal, con tiempos de 90 minutos cada sesión, interviniendo 8 veces a la semana en el municipio de Pasca y Silvania con los cuatro grupos conformados
3 Conformar 4 grupos regulares de actividad física, trabajando dos sesiones semanales con cada uno, para un total de 8 sesiones a la semana, logrando impactar mínimo dos municipios de departamento, de acuerdo con directrices dadas por el coordinador y/o supervisor. Cada sesión deberá tener	Realicé la conformación de los 4 grupos en los municipios de Pasca y Silvania

una duración de 90 minutos	<table><tr><th>MUNICIPIO</th><th>LUNES</th><th>MARTES</th><th>HORARIOS</th></tr><tr><td>SILVANIA</td><td>ADULTO MAYOR SI SE MUEVE</td><td>ADULTO MAYOR SI SE MUEVE</td><td>8:00 am – 10:00 am (15 personas)</td></tr><tr><td>SILVANIA</td><td>DISCAPACIDAD, SONRIENDO SIN ADVERSIDADES</td><td>DISCAPACIDAD, SONRIENDO SIN ADVERSIDADES</td><td>10:00 am - 11:30 am (15 personas)</td></tr><tr><td>PASCA</td><td>CENTRO DIA EMINENCIAS DE CORAZON</td><td>CENTRO DIA EMINENCIAS DE CORAZON</td><td>2:30 pm- 4:00 pm (9 personas)</td></tr><tr><td>PASCA</td><td>MOVIENDONOS EN EL MOLINO</td><td>MOVIENDONOS EN EL MOLINO</td><td>4:30 pm – 6:00 pm (15 personas)</td></tr></table>
4. Realizar proceso de convocatoria e inscripción de los grupos a conformar, garantizando que mínimo beneficien a 15 personas de diferentes edades en cada uno, involucrando a las Juntas deAcción Comunal, InstitucionesEducativas, Resguardos Indígenas,personas en condición dediscapacidad, población diversa y demás comunidades que se puedan beneficiar con el programa.	Realicé durante la jornada con cada grupo regular de Silvania y Pasca, la inscripción de cada formulario con sus datos correspondientes y se realizó el tamizaje con cada persona utilizando bascula, cinta métrica, esfero y regla
5. Apoyar los eventos de actividad física yde promoción de hábitos y estilos de vida saludables en los municipios del departamento de Cundinamarca, de acuerdo con la obligación del coordinador.	N/A No se realizó ningún apoyo requerido por coordinación
6. Realizar mínimo una charla mensual de promoción de HEVS y actividad física, atendiendo diferentes municipios del departamento.	Realicé charla de promoción HEVS con la selección de Fusagasugá femenino del Instituto de Deportes de Fusagasugá el día 23 de Marzo a las 4:00 pm en las instalaciones del coliseo de deportes de futbol de salón donde se beneficiaron 11 deportistas
7. Realizar una actividad mensual de promoción del uso de la bicicleta en el departamento de Cundinamarca, por medio de ciclo vías, ciclopaseos, travesías entre otras.	Realicé el ciclopaseo el día 22 de Marzo en el municipio de Pasca a las 2:00 pm, se beneficiaron 19 personas entre niños, jóvenes y adultos, el recorrido se realizó del punto del CIC a el punto vereda San Pedro se recorrió 5 kilómetros, se realizaron dos pausas y se recomendó la hidratación de cada usuario para continuar el recorrido.

8. Diligenciar y entregar los formatos de informes, reporte de beneficiarios y demás información o formatos que seasolicitados por la coordinación y/o supervisión.	Desarrollé los formatos requeridos por la coordinadora Marla Chávez para el pago correspondiente del mes de Marzo: • Cuenta de Cobro • Informe de Gestión • Evidencias Fotográficas • Planilla parafiscales • Informe de actividad • Excel de beneficiarios
9. El contratista deberá entregar mensualmente una certificación por parte del organismo deportivo municipal en donde conste la realización de actividadesmensuales programadas.	Solicité el certificado de permanencia a los coordinadores pertinentes de los dos municipios de Silvania y Pasca para dar cumplimiento a la obligación contractual
10. Apoyar procesos de investigación y capacitación que se adelanten o requieran por parte del Instituto entorno a los procesos de actividad física y la promoción del uso de la bicicleta.	N/A
11. Apoyar a los demás componentesen las diferentes actividades que realicen en los Municipios asignados por la Subgerencia Técnica.	Apoyé en el municipio de Pasca el día 11 de Marzo en la conmemoración del día de la mujer, realizando actividad física y caminata ecológica aproximadamente 5 km donde se beneficiaron aproximadamente 24 niñas y adultas
12. Asistir y/o apoyar las reuniones, capacitaciones o actividades institucionales de la entidad.	Asistí a las reuniones programadas por la supervisora y coordinadora los días: • Marzo 9 Gobernación de Cundinamarca 8: 00 am • Marzo 14 con la coordinadora Marla Chávez 7:00 pm tratando temas de nuevas especificaciones para implementar en el mes de marzo
13. Entregar debidamente diligenciado al área de archivo de la subgerencia administrativa y financiera el formato único de inventario documental (FUID) o su equivalente, cuando se requiera enviar y/o trasladar documentos al archivo del instituto.	N/A
14. Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos	Entregué en los tiempos estipulados lossoportesy evidencias adjuntadas en el SECOP II.
15. Realizar la entrega al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable.	Desarrolle la respectiva entrega en los tiempos estipulados tales como: • Cuenta de cobro • Informe de Gestión • Evidencias Fotográficas • Planilla parafiscales • Informe de la Actividad • Excel de beneficiarios • Fichas de Inscripción

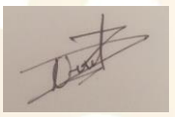
INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA

Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

Igualmente, en calidad de contratista indico que las obligaciones con el sistema Seguridad social, salud y pensiones se han efectuado correctamente y declaro bajo la gravedad de juramento que las planillas fueron canceladas, de la siguiente manera:

Periodo	IBC	Salud	Pensión	ARL	Planilla
FEBRERO	$1.000.000	$125.000	$160.000	$24.400	8845630450
Totales	$1.000.000	$125.000	$160.000	$24.400	



FIRMA CONTRATISTA
C.C./NIT 1.069.735.675 de Fusagasugá