ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **Edwin Andrés Osma Moncada** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

Periodo comprendido entre el **01 DE MARZO DE 2022 AL 31 DE MARZO DE 2022**

Contrato:	No. 043-2022
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios
Contratista:	Edwin Andrés Osma Moncada
Cédula o NIT	No. 1.012.413.035
Objeto.	"PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES AL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA, PARA APOYAR AL PROMOTOR AMBIENTAL INSTITUCIONAL DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BOSA"
Plazo del contrato:	Seis (06) meses
Fecha iniciación:	17 de enero de 2022
Fecha de terminación:	16 de julio de 2022
Prórroga(s)	0
Suspensión	0
Valor inicial pactado:	$ 27.084.000 m/c
Valor adicional:	0
Valor a pagar:	($ 4.514.000) M/C (3°Pago)
Numero de PIN:	9431342830
Periodo cotizado.	marzo 2022

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma a los **01** días del mes de **abril** de **dos mil veintidós (2022).**

Interventor o Supervisor,

LIZETH JAHIRA GONZÁLEZ VARGAS
C.C. No. 1.073.156.298 de Madrid – Cundinamarca
Alcaldesa Local de Bosa
Supervisor de Contrato

CAMILA ANDREA PINILLA BOCANEGRA
C.C. No. 1.013.617.877 de Bogotá
Profesional Líder Planeación - FDLB
Apoyo a la Supervisión del Contrato

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA .

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 003 PERÍODO: 01 DE MARZO DE 2022 AL 31 DE MARZO DE 2022	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. CONTRATO Y FECHA	CPS 043 de 2022 del 17 de enero de 2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA	EDWIN ANDRÉS OSMA MONCADA
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. No. 1.012.413.035 de Bogotá
PLAZO DE EJECUCIÓN	6 MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 27.084.000 veintisiete millones ochenta y cuatro mil pesos M/CTE.
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$ 4.514.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	3.3.1.15.07.45.1350.00 Gobierno abierto para una bosa innovadora y mejor para todos
FECHA ACTA DE INICIO	17 de enero de 2022
PRÓRROGA[1]	NO APLICA
PRÓRROGA[2]	NO APLICA
ADICIÓN 1	NO APLICA
ADICIÓN 2	NO APLICA
SUSPENSIÓN	NO APLICA
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	16 DE JULIO DE 2022
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES AL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA, PARA APOYAR AL PROMOTOR AMBIENTAL INSTITUCIONAL DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BOSA"

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 1: Realizar el apoyo al referente ambiental institucional de la Alcaldía Local de Bosa o al líder de planeación en el seguimiento de los programas ambientales que componen el Plan Institucional de Gestión Ambiental –PIGA.	• **Anexo 1.1.** Realicé el comité de agricultura urbana de la entidad • **Anexo 1.2.** Realicé capacitación en residuos peligrosos • **Anexo 1.3.** Realicé caracterización energética de la entidad • **Anexo 1.4.** Realicé comité PIGA 2022 • **Anexo 1.5.** Realicé designación de responsable de bici parqueadero • **Anexo 1.6.** Reunión de seguimiento a actividades PIGA • **Anexo 1.7.** Realicé jornada de orden, limpieza y aseo • **Anexo 1.8.** Realicé supervisión de estudios de mercado a procesos PIGA • **Anexo 1.9.** Realicé apoyo a construcción de estudios previos procesos PIGA • **Anexo 1.10.** Realicé Apoyo a formulación ambiental de proyectos de obras • **Anexo 1.11.** Realicé enlace con aguas de Bogotá para jardinería • **Anexo 1.12.** Realicé inventario de basculas de la entidad	• **Anexo 1.1. ARCHIVO POWER POINT. Agricultura urbana** • **Anexo 1.2. ARCHIVO WORD. RESPEL** • **Anexo 1.3. ARCHIVO WORD. Caracterización energética** • **Anexo 1.4. ARCHIVO WORD. Comité PIGA** • **Anexo 1.5. ARCHIVO WORD. Responsable bici parqueadero** • **Anexo 1.6. ARCHIVO WORD. Seguimiento actividades PIGA** • **Anexo 1.7. ARCHIVO WORD. Orden, limpieza y aseo** • **Anexo 1.8. ARCHIVO WORD. Estudios de mercado** • **Anexo 1.9. ARCHIVO WORD. Estudios previos** • **Anexo 1.10. ARCHIVO WORD. Infraestructura ambiental** • **Anexo 1.11. ARCHIVO WORD. jardinería** • **Anexo 1.12. ARCHIVO WORD. basculas**

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 2: Elaborar una herramienta de seguimiento de las actividades propias del Plan Institucional de Gestión Ambiental -PIGA, e impactos ambientales generados por la Alcaldía Local.	• **Anexo 2.1.** Realicé evacuación de residuos en la casa de la participación • **Anexo 2.2.** Realicé REPORTE DE CONSUMO DE PAPEL • **Anexo 2.3.** Realicé tramites para piezas graficas en jornada de orden y aseo • **Anexo 2.4.** Realicé solicitudes para planos de la alcaldía • **Anexo 2.5.** Realicé apoyo a la jornada de siembra de la entidad • **Anexo 2.6.** Realicé tramites para conseguir el certificado de tradición y libertad • **Anexo 2.7.** Realicé comité de contratación sostenible • **Anexo 2.8.** Realicé cronograma para publicación de piezas graficas PIGA • **Anexo 2.9.** Realicé preguntas para entrevistas PIGA	• **Anexo 2.1. ARCHIVO WORD.** Residuos casa de la participación • **Anexo 2.2. Archivo WORD.** Papel • **Anexo 2.3. Archivo WORD.** Orden y aseo • **Anexo 2.4. Archivo WORD.** Planos • **Anexo 2.5. Archivo WORD.** Jornada de siembra • **Anexo 2.6. ARCHIVO WORD.** Tradición y libertad • **Anexo 2.7. Archivo WORD.** Contratación sostenible • **Anexo 2.8. Archivo EXCEL.** piezas graficas PIGA • **Anexo 2.9. Archivo WORD.** entrevistas PIGA

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	• **Anexo 2.10.** Realicé Postulación de la entidad al PREAD	• **Anexo 2.10. Archivo WORD.** PREAD
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 3: Apoyar en la consolidación de la información requeridos por la autoridad ambiental y los entes de control, según la designación del supervisor y/o apoyo correspondiente.	Para esta obligación no se ejecuta ninguna acción	Para esta obligación no se ejecuta ninguna acción
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 4: Apoyar en la elaboración de actas y evidencias acerca de las reuniones de los Comités de Gestión Ambiental.	Para esta obligación no se ejecuta ninguna acción	Para esta obligación no se ejecuta ninguna acción •
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 5: Brindar apoyo al grupo de planeación en la capacitación respecto de aspectos e impactos ambientales.	Para esta obligación no se ejecuta ninguna acción	Para esta obligación no se ejecuta ninguna acción
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 6: Consolidar bases de datos y apoyar en el seguimiento a planes de mejoramiento y auditorías designadas por el supervisor y/o apoyo a la supervisión correspondiente.	• **Anexo 6.1**. Alistamiento auditoría SDA 2022	• **Anexo 6.1. Archivo WORD.** Auditoría SDA 2022
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 7: Apoyar al grupo de planeación en la estructuración de procesos contractuales conforme a los criterios de sostenibilidad ambiental.	• **Anexo 7.1.** Realicé seguimiento ambiental al contrato CRECE SAS. • **Anexo 7.2.** Realicé seguimiento ambiental al contrato DIGITAL CENTER.	• **Anexo 7.1. Archivo WORD.** CRECE SAS • **Anexo 7.2. Archivo WORD.** DIGIAL CENTER

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	• **Anexo 7.3.** Realicé inclusión de criterios ambiéntale al proceso de extintores • **Anexo 7.4.** Realicé inclusión de criterios ambiéntale al proceso de bosa peluda • **Anexo 7.5.** Realicé inclusión de criterios ambiéntale al proceso de ciclorutas • **Anexo 7.6.** Realicé inclusión de criterios ambiéntale al proceso de parques • **Anexo 7.7.** Realicé inclusión de criterios ambiéntale al proceso de puentes • **Anexo 7.8.** Realicé inclusión de criterios ambiéntale al proceso de resmas de papel • **Anexo 7.9.** Realicé evaluación ambiental extintores • **Anexo 7.10.** Realicé evaluación ambiental compresores	• **Anexo 7.3. Archivo WORD.** extintores • **Anexo 7.4. Archivo WORD.** Bosa peluda • **Anexo 7.5. Archivo WORD.** Ciclorutas • **Anexo 7.6. Archivo WORD.** Parques • **Anexo 7.7. Archivo WORD.** puentes 2021 • **Anexo 7.8. Archivo WORD.** resmas • **Anexo 7.9. Archivo WORD.** evaluación ambiental extintores • **Anexo 7.10. Archivo WORD.** evaluación ambiental compresores
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 8: Apoyar en la proyección de respuesta a los diferentes requerimientos o solicitudes interpuestas por los entes de control (Procuraduría, Veeduría, Contraloría, Personería, entre otros), corporaciones públicas y/o la comunidad en general, que le sean asignados.	• Para esta obligación no se ejecuta ninguna acción	Para esta obligación no se ejecuta ninguna acción

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 9: Asistir a las reuniones a las que sea citado o designado, para la atención de los asuntos relacionados con el objeto contractual.	**Anexo 9.1**. Brigadas de emergencia FDLB	**Anexo 9.1. Archivo WORD.** Brigadas de emergencia
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 10: Las demás que se le asignen y que surjan de la naturaleza del Contrato.	• **Anexo 10.1**. Apoyo a la supervisión ambiental de todos los proyectos de obra pública de la entidad. CTO 513 DE 2021 CTO 503 DE 2021 CTO 497 DE 2021 CTO 418 DE 2021 CTO 398 DE 2021 CTO 165 DE 2017 • **Anexo 10.2**. Emitir informes de cumplimiento ambiental	**Anexo 10.1. Archivo WORD.** Infraestructura **Anexo 10.2. Archivo WORD.** informes de cumplimiento ambiental

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LA EMPRESA APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	SURA	**POSITIVA**	**COLPENSIONES**

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Nombre: Edwin Andrés Osma Moncada** **Cédula:1.012.413.035** **Firma:**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **SUPERVISOR /INTERVENTOR** **Nombre: LIZETH JAHIRA GONZÁLES** **Cargo:** Alcaldesa Local de Bosa. **Firma**
	APOYO A LA SUPERVISIÓN **Nombre: CAMILA ANDREA PINILLA BOCANEGRA** **Cargo:** Líder Planeación. **Firma:**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1012413035		OSMA MONCADA EDWIN ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 57 BIS 99 d 35 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-03	2022-03	136624571 8	9431342830	I	2022/04/08	2022/03/14	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$524,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,805,600	$288,900			$1,805,600	$225,700			$0	$0			$1,805,600	$9,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,805,600	$288,900			$1,805,600	$225,700			$0	$0			$1,805,600	$9,500		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,805,600	$288,900			$1,805,600	$225,700			$0	$0			$1,805,600	$9,500		$0	$0
1	CC 1012413035	OSMA EDWIN	25-14	30	$1,805,600	$288,900	EPS010	30	$1,805,600	$225,700		0	$0	$0	14-23	30	$1,805,600	$9,500	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,805,600	$288,900			$1,805,600	$225,700			$0	$0			$1,805,600	$9,500		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1012413035		OSMA MONCADA EDWIN ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 57 BIS 99 d 35 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-03	2022-03	136624571 8	9431342830	I	2022/04/08	2022/03/14	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$524,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$288,900	$0	$0	$288,900
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$288,900	$0	$0	$288,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,500	$0	$0	$9,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,500	$0	$0	$9,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$225,700	$0	$0	$225,700
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$225,700	$0	$0	$225,700
TOTAL				1	$524,100	$0	$0	$524,100

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA

Declaración Juramentada

Numero de Contrato **043 de 2022**

Yo, **Edwin Andrés Osma Moncada**, identificado con cédula de ciudadanía No **1.012.413.035** expedida en la ciudad de **Bogotá.**

INFORMACION PERSONAL	SI	NO
Soy Pensionado		X
Soy Declarante de Renta año 2021		X
Debo presentar Declaración de Ingresos de vigencia anterior por contratos superiores a 3500 UVT		X
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad generadora de renta		X
Declaro que el 80% de mis ingresos provienen de la prestación de servicios de manera personal o de la realización de la actividad económica por cuenta y riesgo del empleador o contratante	X	

Nota: En cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de Mayo de 2013, Artículo 2 "Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente" y el Decreto 099 de enero 25 de 2013, mediante el cual se reglamentó lo ordenado en el art. 383 del E.T. estableciendo que esa tabla de retención allí contenida, se podrá aplicar a toda persona natural, según el art.329 del ET y modificado por la ley 1819 de 2016.

CERTIFICO QUE: (Seleccione con X para cada concepto que le aplique y anexe el soporte según corresponda):

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA

Declaración Juramentada

DEPURACION CALCULO DE RENTA	SI	NO
Pertenezco al Régimen Común del Impuesto a las ventas (Anexar Rut y certificación de autorización de numeración de facturación electrónica).		X
Efectúo aportes a cuenta AFC (Ahorro fomento para la construcción) (Anexar soporte de pago de aporte mensual)		X
A la fecha del presente efectúo aportes VOLUNTARIOS a pensión (**diferentes a los obligatorios** - Anexar soporte de pago de aporte mensual)		X
Certificación pago Intereses en préstamos para adquisición de vivienda del Empleado valor pagado año: **2021** (Anexar certificación en la primera cuenta)		X
Certificación pagos a medicina prepagada y/o Planes Adicionales de Salud valor pagado año: **2021** (Anexar certificación en la primera cuenta)		X
Certificó que tengo dependientes, de acuerdo con los requisitos exigidos en el parágrafo 2 del artículo 387 del E.T. y lo reglamentado en el parágrafo 3 del artículo 2 del Decreto 099 de 2013, base retención (10%) de los ingresos brutos y hasta máximos de 32 UVT (Anexar formato gco-gci-f137 y sus soportes)		

Se expide y firma a los a los (**01**) días del mes **abril** de 2022.

Firma:

Nombre: Edwin Andrés Osma Moncada
C.C: 1.012.413.035
Dirección de Residencia: Calle 57 Bis #99 – 35 Sur
Teléfono de contacto: 3185808139
Correo electrónico institucional: edwin.osma@gobiernobogota.gov.co
Correo electrónico de notificación: ingeniero.osma@gmail.com