Villavicencio, 04 de abril de 2022

Doctores:
HEYDY CAROLINA VILLAR BRAVO
Gerente de Asuntos Contractuales
PEDRO VIDAL VELANDIA BEJARANO
Secretario de Derechos Humanos y Paz
Gobernación del Departamento del Meta
Villavicencio, Meta.

Que, atendiendo a la designación como comité asesor y evaluador mediante acto administrativo de fecha 31 de marzo de 2022, presentamos a usted (s) el respectivo **Informe Final de Evaluación** de orden Jurídico, Técnico y Económico de la propuesta presentada para el presente proceso.

Mínima Cuantía No. **MINIMA CUANTIA N° GCSJ-MC-009-2022.**

OBJETO A CONTRATAR: La Gobernación del Meta para el cumplimiento de los fines Estatales requiere contratar: ***Apoyo logístico y suministro de elementos para el fortalecimiento de la Mesa Departamental de Participación Efectiva de Víctimas, y el desarrollo del acto de conmemoración del Día Nacional de la Memoria y Solidaridad con las Víctimas del Departamento del Meta.***

PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO Y FINANCIACIÓN: Los fondos destinados a cubrir las obligaciones emanadas del contrato que resulte de la presente convocatoria, son recursos del presupuesto de gastos de la Entidad de la vigencia 2022, de los cuales se cuenta con la disponibilidad presupuestal; ahora bien, el presupuesto estimado para el contrato es la suma de: **TREINTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS MCTE ($38.632.797).**

VIGENCIA DE LA CONVOCATORIA: La fecha límite para la entrega de propuestas se estableció hasta el 31 de marzo de 2022 a las 08:00 A.M, en plataforma SECOP II.

PROPUESTA RECIBIDA: Al cierre de la convocatoria se presentaron TRES (03) oferentes:

Asunto: MÍNIMA CUANTIA No. GCSJ-MC-009-2022

Que el día 31 de marzo de 2022 a las 08:00 A.M se dio por terminado el plazo para la presentación y cierre de ofertas a través de la página del Sistema Electrónico para la Contratación Pública-**SECOP II** www.colombiacompra.gov.co, dentro del proceso del asunto, dicho día se recibió la siguiente propuesta:

OFERENTES:

PROPONENTE No. 1	UNO MAS UNO GLOBAL SAS
VALOR DE LA PROPUESTA	$ 34.265.750

PROPONENTE No. 2	B2 NETWORKS S A S
VALOR DE LA PROPUESTA	$ 35.226.500

PROPONENTE No. 3	ASOCIACION PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL Y SOCIAL ATHIS
VALOR DE LA PROPUESTA	$ 38.187.000

METODOLOGÍA EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LA PROPUESTA: antes de proceder a la verificación y evaluación de las propuestas, se comprobará si las mismas se ajustan en general a las condiciones establecidas en la invitación pública, en el cual se encuentra en el SECOP II, bajo los conceptos únicamente CUMPLE/ NO CUMPLE.

El Departamento del Meta de acuerdo con el numeral 4 del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015" *La Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple con las condiciones de la invitación, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente…".*

PERSONA JURIDICA UNO MAS UNO GLOBAL SAS NIT 900.358.097-6		
CAPACIDAD JURIDICA		
REQUISITOS HABILITANTES	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
Carta de presentación de la propuesta	X	
Formato Único de Hoja de la Función Pública y Declaración de bienes y rentas y conflictos de intereses del representante legal.		X Persiste la declaración de bienes y rentas y conflictos de intereses, anterior, no la actual conforme a la Ley vigente. El proponente debe conocerla, se hizo la mención y se insiste en el yerro.
Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de su domicilio, el certificado deberá cumplir con los siguientes requisitos: 1) fecha de expedición no mayor a treinta (30) días anteriores a la fecha de cierre del proceso de selección; 2) con renovación de la matricula mercantil a la vigencia actual. 3) deberá acreditar el desarrollo de la actividad económica **8230,** y el objeto social de la persona jurídica	X	

deberá estar acorde con el objeto de las actividades a contratar; 4) la duración de la persona jurídica deberá ser igual o superior a la del plazo de ejecución del contrato y un (1) año más. Si el representante legal tiene limitaciones para comprometer o contratar a nombre de la persona jurídica, deberá presentar copia del acta de la junta de socios o junta directiva, en la cual haya sido autorizado para presentar la propuesta y celebrar el respectivo contrato en caso de resultar adjudicatario del mismo. En todo caso. Dicha autorización debe ser anterior a la fecha de presentación de la propuesta. .		
Copia de la cédula de ciudadanía del representante legal (Ampliada al 150%).	**X**	
Libreta Militar (hombres menores de 50 años).	**NA**	**NA**
Registro único tributario, deberá presentarse con la propuesta fotocopia del RUT (donde conste que desarrolla la actividad económica **8230**), actualizado según de la resolución No. 139 del 26 de noviembre de 2012, expedida por la DIAN.	**X**	
Certificado de antecedentes de responsabilidad fiscal de la persona jurídica y representante legal (no superior a tres 3 meses anteriores a la presentación de la propuesta).	**X**	
Certificado de antecedentes disciplinarios de la persona jurídica y representante legal (no superior a tres 3 meses anteriores a la presentación de la propuesta).	**X**	
Certificado de antecedentes Penales (pasado judicial no superior a tres 3 meses anteriores a la presentación de la propuesta).	**X**	
Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC del representante legal en un solo archivo PDF, no superior a tres 3 meses anteriores a la presentación de la propuesta	**X**	
Declaración de que la persona jurídica y su representante legal no se encuentran incursos en causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el estado	**X**	
Certificación del representante legal, revisor fiscal o contador que indique estar al día en el pago con los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones, Riesgos Profesionales y aportes parafiscales, de sus empleados seis (6) meses antes del cierre del proceso.	**X**	
En el caso de oferentes plurales (consorcios o uniones temporales), adicional a los anteriores documentos, deberán deben adjuntar documento que acredite la constitución de consorcio o unión temporal, junto con la documentación y los certificados de cámara de comercio de cada uno de sus integrantes. a. Se establecerá en el documento de constitución el porcentaje de participación de cada uno de sus miembros, designarán, en el respectivo acto de constitución la persona que los representará para todos los efectos. b. Señalarán los términos y extensión de la participación en la propuesta y en el contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento de la entidad.	**NA**	**NA**
Cuando se trate de entidades sin ánimo de lucro, (ESAL), deberán anexar certificado de inspección, vigilancia y control expedido por autoridad competente.	**NA**	**NA**
En el caso de las Uniones Temporales o consorcios, todos los integrantes deberán cumplir con estos requisitos, presentando fotocopia de los documentos.	**NA**	**NA**

CAPACIDAD ECONÓMICA		
REQUISITOS HABILITANTES	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
El posible oferente deberá cotizar todos y cada uno de los ítems establecidos, so pena de ser la propuesta RECHAZADA económicamente. El valor de la propuesta deberá establecerse en pesos colombianos; no se aceptarán precios en otras monedas, salvo cuando se autorice expresamente lo contrario. Las sumas cotizadas por el proponente, no estarán sujetas a ajustes; igualmente se entenderá que dichas sumas contemplan la totalidad de los costos en que incurrirá el contratista para la ejecución y cumplimiento del contrato, razón por la cual el DEPARTAMENTO no reconocerá costo adicional alguno por este concepto.	X	
Los precios unitarios deberán indicarse en pesos colombianos, deberán ajustarse al peso, bien sea por exceso o por defecto y deberán cubrir todos los costos, que implique la ejecución del contrato, y no deberá superar los valores unitarios establecido en ele estudio de mercado. Cuando el proponente no cumpla con los parámetros económicos objeto de evaluación, la propuesta será evaluada como NO CUMPLE ECONOMICAMENTE.	X	
CAPACIDAD TÉCNICA		
REQUISITOS HABILITANTES		
EXPERIENCIA	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
El proponente deberá acreditar un (01) contrato ejecutado y liquidado con el sector público y/o privado, cuyo objeto a contratar y/o alcance del objeto, corresponda a APOYO LOGÍSTICO PARA REALIZAR JORNADAS O EVENTOS DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN VÍCTIMA O, A LA PROMOCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y DERECHO INTERNCIONAL HUMANITARIO, suscrito con entidades públicas o privadas, y cuyo valor sea igual al cien por ciento (100%) del valor del presupuesto oficial o mayor; además dicho contrato, deberá contener por lo menos 2 de los siguientes elementos y/o servicios: Alquiler de auditorios, Alimentación, Prendas de vestir. El proponente acreditará la experiencia requerida mediante minuta de contrato y acta de liquidación del contrato; para acreditar experiencia con particulares debe soportarse con la correspondiente factura y certificación expedida por la entidad que contrato el servicio, que deberá tener como mínimo la siguiente información: -Nombre la empresa contratante -Nombre del contratista -Número del contrato -Objeto del contrato -Fecha de suscripción del contrato (día- mes- año) -Fecha de terminación del contrato (día- mes –año) -Fecha de expedición de la certificación (día- mes – año) -Valor del contrato y de las adiciones si tuvo lugar -Cargo y firma de quien expide la certificación.		X

Si se trata de un consorcio o una unión temporal, se debe señalar el nombre de quienes lo conforman y el porcentaje de participación de cada uno de los miembros.		
En atención a que dentro del presupuesto establecido para este proceso se prestaran servicios y se entregaran elementos varios, para garantizar eventos o convenciones, se hace relevante que durante el desarrollo de las actividades contractuales se brinde acompañamiento, coordinación y asistencia técnica en procura de la realización eficiente y eficaz de cada actividad de conmemoración en los 29 municipios, y el desarrollo de los 3 plenarios (eventos) de la Mesa Departamental de Participación Efectiva de Víctimas. Razón por la cual en el presente requisito de capacidad técnica, es necesario que se garantice un Técnico en operación de eventos, para lo pertinente, se deberá suscribir carta de compromiso, por parte de la persona que se pretenda acreditar dentro de la oferta. Para el perfil requerido será necesario aportar hoja de vida, declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses, antecedentes disciplinarios, fiscales, penales y registro nacional de medidas correctivas, además libreta militar (si corresponde), soportes de estudios y de experiencia laboral, que mínimo deberá ser de un (01) año.		X

Estando dentro del término legal, se realiza la verificación de los requisitos habilitantes y evaluación a la propuesta, presentada por **UNO MAS UNO GLOBAL SAS**, identificada con **NIT 900.358.097-6,** representada legalmente por **Mabel Rocio Romero Torres,** identificado con C.C No**.** 51.787.260, quien no subsanó en debida forma, por lo tanto el oferente **NO CUMPLE,** frente a los requisitos de orden jurídico, y técnico establecidos en la Invitación pública de la **MÍNIMA CUANTÍA No. GCSJ-MC-009-2022.**

En consecuencia, **UNO MAS UNO GLOBAL SAS, NO SE ENCUENTRA HABILITADA.**

PERSONA JURIDICA B2 NETWORKS S A S NIT. 900.521.780-7		
CAPACIDAD JURIDICA		
REQUISITOS HABILITANTES	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
Carta de presentación de la propuesta		**GLOSA FORMULADA:** El oferente no relacionó la información requerida en el punto 2 y 4 del presente documento.
Formato Único de Hoja de la Función Pública y Declaración de bienes y rentas y conflictos de intereses del representante legal.	X	
Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de su domicilio, el certificado deberá cumplir con los siguientes requisitos: 1) fecha de expedición no mayor a treinta (30) días anteriores a la fecha de cierre del proceso de selección; 2) con renovación de la matricula mercantil		

a la vigencia actual. 3) deberá acreditar el desarrollo de la actividad económica **8230,** y el objeto social de la persona jurídica deberá estar acorde con el objeto de las actividades a contratar; 4) la duración de la persona jurídica deberá ser igual o superior a la del plazo de ejecución del contrato y un (1) año más. Si el representante legal tiene limitaciones para comprometer o contratar a nombre de la persona jurídica, deberá presentar copia del acta de la junta de socios o junta directiva, en la cual haya sido autorizado para presentar la propuesta y celebrar el respectivo contrato en caso de resultar adjudicatario del mismo. En todo caso. Dicha autorización debe ser anterior a la fecha de presentación de la propuesta. .	**X**	
Copia de la cédula de ciudadanía del representante legal (Ampliada al 150%).	**X**	
Libreta Militar (hombres menores de 50 años).	**X**	
Registro único tributario, deberá presentarse con la propuesta fotocopia del RUT (donde conste que desarrolla la actividad económica **8230**), actualizado según de la resolución No. 139 del 26 de noviembre de 2012, expedida por la DIAN.	**X**	
Certificado de antecedentes de responsabilidad fiscal de la persona jurídica y representante legal (no superior a tres 3 meses anteriores a la presentación de la propuesta).	**X** Fueron verificados por el evaluador.	
Certificado de antecedentes disciplinarios de la persona jurídica y representante legal (no superior a tres 3 meses anteriores a la presentación de la propuesta).	**X** Fueron verificados por el evaluador.	
Certificado de antecedentes Penales (pasado judicial no superior a tres 3 meses anteriores a la presentación de la propuesta).	**X** Fueron verificados por el evaluador.	
Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC del representante legal en un solo archivo PDF, no superior a tres 3 meses anteriores a la presentación de la propuesta	**X** Fueron verificados por el evaluador.	
Declaración de que la persona jurídica y su representante legal no se encuentran incursos en causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el estado	**X**	
Certificación del representante legal, revisor fiscal o contador que indique estar al día en el pago con los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones, Riesgos Profesionales y aportes parafiscales, de sus empleados seis (6) meses antes del cierre del proceso.		**X** **GLOSA FORMULADA:** De la lectura de la declaración aportada es claro que el R.L, solo indica lo requerido de si misma, no menciona la persona jurídica.
En el caso de oferentes plurales (consorcios o uniones temporales), adicional a los anteriores documentos, deberán deben adjuntar documento que acredite la constitución de consorcio o unión temporal, junto con la documentación y los certificados de cámara de comercio de cada uno de sus integrantes. c. Se establecerá en el documento de constitución el porcentaje de participación de cada uno de sus miembros, designarán, en el respectivo acto de constitución la persona que los representará para todos los efectos. d. Señalarán los términos y extensión de la participación en la propuesta y en el contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento de la entidad.	**NA**	**NA**

Cuando se trate de entidades sin ánimo de lucro, (ESAL), deberán anexar certificado de inspección, vigilancia y control expedido por autoridad competente.	**NA**	**NA**
En el caso de las Uniones Temporales o consorcios, todos los integrantes deberán cumplir con estos requisitos, presentando fotocopia de los documentos.	**NA**	**NA**
CAPACIDAD ECONÓMICA		
REQUISITOS HABILITANTES	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
El posible oferente deberá cotizar todos y cada uno de los ítems establecidos, so pena de ser la propuesta RECHAZADA económicamente. El valor de la propuesta deberá establecerse en pesos colombianos; no se aceptarán precios en otras monedas, salvo cuando se autorice expresamente lo contrario. Las sumas cotizadas por el proponente, no estarán sujetas a ajustes; igualmente se entenderá que dichas sumas contemplan la totalidad de los costos en que incurrirá el contratista para la ejecución y cumplimiento del contrato, razón por la cual el DEPARTAMENTO no reconocerá costo adicional alguno por este concepto.	**X**	
Los precios unitarios deberán indicarse en pesos colombianos, deberán ajustarse al peso, bien sea por exceso o por defecto y deberán cubrir todos los costos, que implique la ejecución del contrato, y no deberá superar los valores unitarios establecido en ele estudio de mercado. Cuando el proponente no cumpla con los parámetros económicos objeto de evaluación, la propuesta será evaluada como NO CUMPLE ECONOMICAMENTE.	**X**	
CAPACIDAD TÉCNICA		
REQUISITOS HABILITANTES		
EXPERIENCIA	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
El proponente deberá acreditar un (01) contrato ejecutado y liquidado con el sector público y/o privado, cuyo objeto a contratar y/o alcance del objeto, corresponda a APOYO LOGÍSTICO PARA REALIZAR JORNADAS O EVENTOS DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN VÍCTIMA O, A LA PROMOCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y DERECHO INTERNCIONAL HUMANITARIO, suscrito con entidades públicas o privadas, y cuyo valor sea igual al cien por ciento (100%) del valor del presupuesto oficial o mayor; además dicho contrato, deberá contener por lo menos 2 de los siguientes elementos y/o servicios: Alquiler de auditorios, Alimentación, Prendas de vestir. El proponente acreditará la experiencia requerida mediante minuta de contrato y acta de liquidación del contrato; para acreditar experiencia con particulares debe soportarse con la correspondiente factura y certificación expedida por la entidad que contrato el servicio, que deberá tener como mínimo la siguiente información: -Nombre la empresa contratante -Nombre del contratista -Número del contrato -Objeto del contrato -Fecha de suscripción del contrato (día- mes- año)		**X** **GLOSA FORMULADA:** El acta de liquidación del contrato aportada no contiene fecha de expedición, al hacer la verificación tanto en SECOP I y II, no se evidencia la publicidad del mismo, siendo imposible verificar la veracidad del documento.

-Fecha de terminación del contrato (día- mes –año) -Fecha de expedición de la certificación (día- mes – año) -Valor del contrato y de las adiciones si tuvo lugar -Cargo y firma de quien expide la certificación. Si se trata de un consorcio o una unión temporal, se debe señalar el nombre de quienes lo conforman y el porcentaje de participación de cada uno de los miembros.		
En atención a que dentro del presupuesto establecido para este proceso se prestaran servicios y se entregaran elementos varios, para garantizar eventos o convenciones, se hace relevante que durante el desarrollo de las actividades contractuales se brinde acompañamiento, coordinación y asistencia técnica en procura de la realización eficiente y eficaz de cada actividad de conmemoración en los 29 municipios, y el desarrollo de los 3 plenarios (eventos) de la Mesa Departamental de Participación Efectiva de Víctimas. Razón por la cual en el presente requisito de capacidad técnica, es necesario que se garantice un Técnico en operación de eventos, para lo pertinente, se deberá suscribir carta de compromiso, por parte de la persona que se pretenda acreditar dentro de la oferta. Para el perfil requerido será necesario aportar hoja de vida, declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses, antecedentes disciplinarios, fiscales, penales y registro nacional de medidas correctivas, además libreta militar (si corresponde), soportes de estudios y de experiencia laboral, que mínimo deberá ser de un (01) año.		**X** **GLOSA FORMULADA:** Único archivo zip, indican diversos equipos que el archivo está dañado, no permite abrir. No se pudo verificar el personal mínimo requerido, elemento esencial para comparar las ofertas.

Estando dentro del término legal, se realiza la verificación de los requisitos habilitantes y evaluación a la propuesta, presentada por **B2 NETWORKS S.A.S**, identificada con **NIT.** 900.521.780-7**,** representada legalmente por Edilberto Bohorquez Rodriguez, identificado con C.C No. 7985068, **NO CUMPLE,** frente a los requisitos habilitantes de orden jurídico y orden técnico establecidos en la Invitación pública de la **MÍNIMA CUANTÍA No. GCSJ-MC-009-2022.**

En consecuencia, **B2 NETWORKS S.A.S, NO SE ENCUENTRA HABILITADA.**

PERSONA JURIDICA ASOCIACION PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL Y SOCIAL ATHIS NIT 822.002.655-5		
CAPACIDAD JURIDICA		
REQUISITOS HABILITANTES	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
Carta de presentación de la propuesta	**X**	
Formato Único de Hoja de la Función Pública y Declaración de bienes y rentas y conflictos de intereses del representante legal.	**X**	
Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de su domicilio, el certificado deberá cumplir con los siguientes requisitos: 1) fecha de expedición no mayor a treinta (30) días anteriores a la fecha de cierre del proceso de selección; 2) con renovación de la matricula mercantil a la vigencia actual. 3) deberá acreditar el desarrollo de la	**X**	

actividad económica **8230,** y el objeto social de la persona jurídica deberá estar acorde con el objeto de las actividades a contratar; 4) la duración de la persona jurídica deberá ser igual o superior a la del plazo de ejecución del contrato y un (1) año más. Si el representante legal tiene limitaciones para comprometer o contratar a nombre de la persona jurídica, deberá presentar copia del acta de la junta de socios o junta directiva, en la cual haya sido autorizado para presentar la propuesta y celebrar el respectivo contrato en caso de resultar adjudicatario del mismo. En todo caso. Dicha autorización debe ser anterior a la fecha de presentación de la propuesta. .		
Copia de la cédula de ciudadanía del representante legal (Ampliada al 150%).	**X**	
Libreta Militar (hombres menores de 50 años).	**NA**	**NA**
Registro único tributario, deberá presentarse con la propuesta fotocopia del RUT (donde conste que desarrolla la actividad económica **8230**), actualizado según de la resolución No. 139 del 26 de noviembre de 2012, expedida por la DIAN.	**X**	
Certificado de antecedentes de responsabilidad fiscal de la persona jurídica y representante legal (no superior a tres 3 meses anteriores a la presentación de la propuesta).	**X** Fueron verificados por el evaluador.	
Certificado de antecedentes disciplinarios de la persona jurídica y representante legal (no superior a tres 3 meses anteriores a la presentación de la propuesta).	**X** Fueron verificados por el evaluador.	
Certificado de antecedentes Penales (pasado judicial no superior a tres 3 meses anteriores a la presentación de la propuesta).	**X** Fueron verificados por el evaluador.	
Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC del representante legal en un solo archivo PDF, no superior a tres 3 meses anteriores a la presentación de la propuesta	**X** Fueron verificados por el evaluador.	
Declaración de que la persona jurídica y su representante legal no se encuentran incursos en causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el estado	**X**	
Certificación del representante legal, revisor fiscal o contador que indique estar al día en el pago con los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones, Riesgos Profesionales y aportes parafiscales, de sus empleados seis (6) meses antes del cierre del proceso.	**X**	
En el caso de oferentes plurales (consorcios o uniones temporales), adicional a los anteriores documentos, deberán deben adjuntar documento que acredite la constitución de consorcio o unión temporal, junto con la documentación y los certificados de cámara de comercio de cada uno de sus integrantes. e. Se establecerá en el documento de constitución el porcentaje de participación de cada uno de sus miembros, designarán, en el respectivo acto de constitución la persona que los representará para todos los efectos. f. Señalarán los términos y extensión de la participación en la propuesta y en el contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento de la entidad.	**NA**	**NA**
Cuando se trate de entidades sin ánimo de lucro, (ESAL), deberán anexar certificado de inspección, vigilancia y control expedido por autoridad competente.	**X**	

En el caso de las Uniones Temporales o consorcios, todos los integrantes deberán cumplir con estos requisitos, presentando fotocopia de los documentos.	**NA**	**NA**
REQUISITOS HABILITANTES		
El posible oferente deberá cotizar todos y cada uno de los ítems establecidos, so pena de ser la propuesta RECHAZADA económicamente. El valor de la propuesta deberá establecerse en pesos colombianos; no se aceptarán precios en otras monedas, salvo cuando se autorice expresamente lo contrario. Las sumas cotizadas por el proponente, no estarán sujetas a ajustes; igualmente se entenderá que dichas sumas contemplan la totalidad de los costos en que incurrirá el contratista para la ejecución y cumplimiento del contrato, razón por la cual el DEPARTAMENTO no reconocerá costo adicional alguno por este concepto.	**X**	
Los precios unitarios deberán indicarse en pesos colombianos, deberán ajustarse al peso, bien sea por exceso o por defecto y deberán cubrir todos los costos, que implique la ejecución del contrato, y no deberá superar los valores unitarios establecido en ele estudio de mercado. Cuando el proponente no cumpla con los parámetros económicos objeto de evaluación, la propuesta será evaluada como NO CUMPLE ECONOMICAMENTE.	**X**	
CAPACIDAD TÉCNICA		
REQUISITOS HABILITANTES		
EXPERIENCIA	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
El proponente deberá acreditar un (01) contrato ejecutado y liquidado con el sector público y/o privado, cuyo objeto a contratar y/o alcance del objeto, corresponda a APOYO LOGÍSTICO PARA REALIZAR JORNADAS O EVENTOS DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN VÍCTIMA O, A LA PROMOCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y DERECHO INTERNCIONAL HUMANITARIO, suscrito con entidades públicas o privadas, y cuyo valor sea igual al cien por ciento (100%) del valor del presupuesto oficial o mayor; además dicho contrato, deberá contener por lo menos 2 de los siguientes elementos y/o servicios: Alquiler de auditorios, Alimentación, Prendas de vestir. El proponente acreditará la experiencia requerida mediante minuta de contrato y acta de liquidación del contrato; para acreditar experiencia con particulares debe soportarse con la correspondiente factura y certificación expedida por la entidad que contrato el servicio, que deberá tener como mínimo la siguiente información: -Nombre la empresa contratante -Nombre del contratista -Número del contrato -Objeto del contrato -Fecha de suscripción del contrato (día- mes- año) -Fecha de terminación del contrato (día- mes –año) -Fecha de expedición de la certificación (día- mes – año) -Valor del contrato y de las adiciones si tuvo lugar	**X**	

-Cargo y firma de quien expide la certificación. Si se trata de un consorcio o una unión temporal, se debe señalar el nombre de quienes lo conforman y el porcentaje de participación de cada uno de los miembros.		
En atención a que dentro del presupuesto establecido para este proceso se prestaran servicios y se entregaran elementos varios, para garantizar eventos o convenciones, se hace relevante que durante el desarrollo de las actividades contractuales se brinde acompañamiento, coordinación y asistencia técnica en procura de la realización eficiente y eficaz de cada actividad de conmemoración en los 29 municipios, y el desarrollo de los 3 plenarios (eventos) de la Mesa Departamental de Participación Efectiva de Víctimas. Razón por la cual en el presente requisito de capacidad técnica, es necesario que se garantice un Técnico en operación de eventos, para lo pertinente, se deberá suscribir carta de compromiso, por parte de la persona que se pretenda acreditar dentro de la oferta. Para el perfil requerido será necesario aportar hoja de vida, declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses, antecedentes disciplinarios, fiscales, penales y registro nacional de medidas correctivas, además libreta militar (si corresponde), soportes de estudios y de experiencia laboral, que mínimo deberá ser de un (01) año.	X	

Estando dentro del término legal, se realiza la verificación de los requisitos habilitantes y evaluación a la propuesta, presentada por **ASOCIACION PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL Y SOCIAL ATHIS**, identificada con **NIT 822.002.655-5,** representada legalmente por **GLORIA IBETH CASTRO JIMENEZ,** identificado con C.C No**. 40.366.204**, **CUMPLE,** frente a los requisitos habilitantes de orden jurídico, de orden técnico y económico establecidos en la Invitación pública de la **MÍNIMA CUANTÍA No. GCSJ-MC-009-2022, CUMPLE.**

En consecuencia, y como quiera que el oferente habilitado, presentó oferta inferior al presupuesto oficial, la **ASOCIACION PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL Y SOCIAL ATHIS.**

Que el Comité Asesor y Evaluador recomienda se acepte la oferta presentada por la **ASOCIACION PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL Y SOCIAL ATHIS,** identificada con **NIT 822.002.655-5,** representada legalmente por **GLORIA IBETH CASTRO JIMENEZ,** identificado con C.C No**. 40.366.204**, quien presentó su oferta por la suma de **TREINTA Y OCHO MILLONES CIENTO OCHENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE. ($38.187.000).**

Atentamente el comité evaluador,

HEBERT LEONARDO CAMARGO MORENO
Evaluador Jurídico

JEAN POOL RODRIGUEZ ERAZO
Evaluador - Factor Económico.

RUBEN DARIO RUEDA ACOSTA
Evaluador- Factor Técnico