1376.

Corporación Autónoma Regional del Tolima
Nit: 890,704,536-7

ACTA PARCIAL

Nro: 2

Codigo:	F01_ML_CT_0
Versión:	0
Fecha:	1/03/2006
Page 1 of 5	

Fecha Acta: jueves, 31 de marzo de 2022

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 394 / 21/01/2022 Inicial: 27/01/2022 Terminacion: 23/09/2022				
Valor Contrato	Inicial: 31,200,000.00	Modific: 0.00	Final 31,200,000.00		
Tiempo Contrato (dias)	Inicial: 240	Modific: 0	Final 240		
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES				
Objeto Contrato:	PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTÓNOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DEL SUBPROCESOS DE GESTIÓN SOCIO AMBIENTAL, EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.				
Contratista/Intervent:	CHICO BRIÑEZ FLORALBA .	CARVAJAL FERNANDEZ CONSUELO			
Trazabilidad	3.2.1.02.01-2022-FU:SA-RE:RP				
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 25.000	Financiero: 25.000	Dias: 25.000		
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 26/02/2022 Final: 27/03/2022	4430864425	FEBRERO		
Registros Pptales:	2022000371-24/01/2022				

Observ. / Descrip

ACTIVIDADES REALIZADAS DEL 26 DE FEBRERO DE 2022 AL 27 DE MARZO DE 2022

Obligación 1: Apoyar al Subproceso de Gestión Socio ambiental, en todas las actividades establecidas en el proyecto de Educación, Participación y Cultura Ambiental.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

- Participación en la capacitación para el equipo de gestión socioambiental por parte del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible- equipo Educación Ambiental del MADS (coordinada con la Dirección General de la CORTOLIMA), para apoyar los temas de la Estrategia de la Política de Educación Ambiental: resignificación de los PRAE en el contexto Ambiental, fortalecimiento a la construcción de los Planes de educación Ambiental - PEAM, fortalecimiento a la construcción de PROCEDAS desde los lineamientos proporcionados por este Subdirección fortalecimiento a la base social de los CIDEA.
- Asistencia a la capacitación sobre la importancia de las águilas cuaresmeras y rol ecológico; por ello se debe transmitir y sensibilizar a la población en la que estas aves migratorias llegan.
- Asistencia a la Ceremonia de Innovación Institucional Re-Plantéate con una actitud activa, en el Teatro Tolima.
- Atendiendo la directriz de la Líder del procedimiento de Gestión Socioambiental Ing. Consuelo Carvajal Fernández, se llevó a cabo reunión con el fin de dar a conocer la programación de las actividades de Gestión Socioambiental para apoyar.
- Se apoyó la jornada lúdico ambiental en la microcuenca Hato de la Virgen en la se realizó recolección de inservibles, se transmitió la reflexión de comprender que las microcuencas son un ser vivo y que cada uno de nosotros podemos aportar para recuperar y conservar las fuentes hídricas.
- Apoyó a la jornada lúdico ambiental en la microcuenca Ambalá sector el Triunfo; con el objetivo de sensibilizar a la comunidad del entorno a la microcuenca en la conservación de la fauna, flora y evitar arrojar inservibles.

Obligación 2: Brindar acompañamiento y asistencia técnica a los CIDEAS municipales y al CIDEA departamental, para lo cual deberá diligenciar un formato de seguimiento con porcentaje de avance en la gestión de los CIDEAS.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

- Mediante llamadas telefónicas se contactaron los integrantes del CIDEA Tolima con el objetivo de actualizar la base de datos y de esta manera proyectar la convocatoria para la primera reunión del CIDEA.
- Participación en la capacitación liderada por la Dra. Fanny Cortes del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible- equipo Educación Ambiental del MADS.

ACTA PARCIAL

Nro: 2

Fecha Acta: jueves, 31 de marzo de 2022

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 394 / 21/01/2022	Inicial:	27/01/2022	Terminacion:	23/09/2022	
Valor Contrato	Inicial:	31,200,000.00	Modific:	0.00	Final	31,200,000.00
Tiempo Contrato (dias)	Inicial:	240	Modific:	0	Final	240
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES					
Objeto Contrato:	PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTÓNOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DEL SUBPROCESOS DE GESTIÓN SOCIO AMBIENTAL, EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.					
Contratista/Intervent:	CHICO BRIÑEZ FLORALBA .	CARVAJAL FERNANDEZ CONSUELO				
Trazabilidad	3.2.1.02.01-2022-FU:SA-RE:RP					
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 25.000	Financiero: 25.000	Dias: 25.000			
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 26/02/2022 Final: 27/03/2022	4430864425	FEBRERO			
Registros Pptales:	2022000371-24/01/2022					

- Se preparó la agenda para la reunión del CIDEA Tolima de acuerdo a los compromisos y funciones del CIDEA.
- Se proyectó la convocatoria para la primera reunión presencial del CIDEA Tolima, se realizó la respectiva radicación y se envió mediante correo electrónico a cada integrante del CIDEA Tolima.

Obligación 3: Apoyar la formulación de un proyecto ciudadano de educación ambiental con las comunidades del municipio de Natagaima en el departamento del Tolima.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

- Se realizó gestión para contactar vía telefónica a los gobernadores indígenas de las comunidades Yaví y Pocharco del municipio de Natagaima; con el fin de coordinar la visita de socialización para la formulación del Proyecto Ciudadano de Educación Ambiental PROCEDA.
- Socialización de los lineamientos para la formulación de los Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental PROCEDA, desde la participación ciudadana, se les habló de los ejes temáticos que se orientan y la forma de elaboración del proyecto PROCEDA en el Resguardo indígena de Pocharco.
- Se realizó la socialización de los lineamientos para la formulación de los Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental PROCEDA, desde la participación ciudadana en el Cabildo indígena de Yaví.

Obligación 4: Apoyar el fortalecimiento, acompañamiento, ejecución, seguimiento y gestión de los proyectos con comunidades Indígenas del departamento.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

- Coordinación vía telefónica con el ejecutor del Convenio 857 de 2021 con la Asociación de Cabildos Indígenas del Tolima ACIT representado por el Sr. Darío Botache, con el objetivo de definir fechas para realizar la visita técnica a cada una de los tres resguardos indígenas para la verificación del aislamiento en torno a los ojos de agua.

Obligación 5: Apoyar en la formulación y desarrollo del proyecto de Apropiación del conocimiento de la Biodiversidad, los Ecosistemas Estratégicos y las Áreas protegidas del departamento del Tolima.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

- Asistencia a la reunión conjunta con la Subdirección de Planificación Ambiental y Desarrollo Sostenible con el fin de socializar la matriz del componente programático del Plan de Manejo del Acuífero de Ibagué y diligenciar la matriz de inversión.
- Se consolidó la información para realizar la matriz de inversión respecto a los proyectos que hacen parte del procedimiento de Gestión Socioambiental; en la que se relacionó los avances de los Proyectos N°3, 4 y 16 del

ACTA PARCIAL

Nro: 2

Fecha Acta: jueves, 31 de marzo de 2022

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 394 / 21/01/2022	Inicial:	27/01/2022	Terminacion:	23/09/2022	
Valor Contrato	Inicial: 31,200,000.00	Modific:	0.00	Final	31,200,000.00	
Tiempo Contrato (dias)	Inicial: 240	Modific:	0	Final	240	
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES					
Objeto Contrato:	PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTÓNOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DEL SUBPROCESOS DE GESTIÓN SOCIO AMBIENTAL, EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.					
Contratista/Intervent:	CHICO BRIÑEZ FLORALBA .	CARVAJAL FERNANDEZ CONSUELO				
Trazabilidad	3.2.1.02.01-2022-FU:SA-RE:RP					
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 25.000	Financiero: 25.000		Dias: 25.000		
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 26/02/2022 Final: 27/03/2022	4430864425		FEBRERO		
Registros Pptales:	2022000371-24/01/2022					

componente programático del Acuífero Ibagué.

Obligación 6: Apoyar el desarrollo de capacitaciones técnicas y de transferencia de conocimiento de los diferentes subprocesos y direcciones territoriales de la Corporación, contribuyendo a los procesos transversales que se deben atender con los proyectos estratégicos con formulación y ejecución en el Departamento del Tolima.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

- Participación en la jornada de CORTOLIMA te escucha en el corregimiento de la Marina municipio de Chaparral, con el acompañamiento de la Territorial Sur; esta estrategia llega a los territorios más lejanos con el fin de dar a conocer todos los proyectos que realiza la Corporación.

Obligación 7: Diligenciar la herramienta en drive proporcionada por el supervisor, la cual debe ser usada, alimentada en tiempo real, cubriendo temporalidad (fecha) acorde a la realización de las actividades a destacar en el ejercicio de sus labores contractuales, en cada campo se requiere información que indique datos a analizar y de ella se deriva estadística, como también con hipervínculo de soportes correspondientes.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

- Atendiendo la directriz de la Líder del Subproceso de Gestión Socioambiental Ing. Consuelo Carvajal Fernandez, se recopila la información en matrices para acopiar la información trimestral del informe de gestión.

Obligación 8: Para la entrega de registros fotográficos, utilizar aplicativo (APP) libre en el que se registre la información de coordenadas, fecha y lugar, la cual puede ser descargada por su equipo móvil (celular) u otro que asegure lo solicitado, para dar confiabilidad de la información entregada; registro fotográfico sin información esperada no se admite.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Durante el mes reportado, todo el registro fotográfico de las actividades desarrolladas se entregó con las coordenadas, fecha, hora y lugar, el cual es enviado por correo electrónico con las evidencias de la cuenta de cobro mensual a la supervisora.

Obligación 9: Implementar matriz de seguimiento en el cumplimiento de las obligaciones contractuales proporcionada por el supervisor, con el fin de reflejar el avance y el desarrollo de las actividades de forma compartida virtualmente garantizando el óptimo objeto contractual.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Durante el periodo reportado, semanalmente se alimenta la matriz contractual donde se consignan las actividades realizadas por subactividad PAC, y la descripción de las actividades y demás ítems solicitados el cual es enviado por correo electrónico todos los lunes al supervisor.

Obligación 10: Concertar con el supervisor la programación semanal y/o mensual.

ACTA PARCIAL

Nro: 2

Fecha Acta: jueves, 31 de marzo de 2022

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 394 / 21/01/2022	Inicial:	27/01/2022	Terminacion:	23/09/2022	
Valor Contrato	Inicial: 31,200,000.00	Modific:	0.00	Final	31,200,000.00	
Tiempo Contrato (dias)	Inicial: 240	Modific:	0	Final	240	
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES					
Objeto Contrato:	PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTÓNOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DEL SUBPROCESOS DE GESTIÓN SOCIO AMBIENTAL, EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.					
Contratista/Intervent:	CHICO BRIÑEZ FLORALBA .	CARVAJAL FERNANDEZ CONSUELO				
Trazabilidad	3.2.1.02.01-2022-FU:SA-RE:RP					
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 25.000	Financiero: 25.000		Dias: 25.000		
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 26/02/2022 Final: 27/03/2022	4430864425		FEBRERO		
Registros Pptales:	2022000371-24/01/2022					

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Durante el mes reportado, semanalmente se alimenta la matriz de reporte semanal donde se consignan las actividades realizadas por subactividad PAC, y la descripción de las actividades y demás ítems solicitados el cual es enviado por correo electrónico todos los lunes al supervisor.

Obligación 11: Se debe presentar relación de actividades mensuales, con el respectivo informe técnico y soportes (listados de asistencia, actas, informes, fotografías, etc.). el cual incluye los registros de asistencia y fotográficos como se indica en el numeral 8; así miso estos informes mensuales deben contener, el pago de los aportes de seguridad social respectivos y riesgos laborales, matriz en excel, entregada por el supervisor para el seguimiento y cumplimiento de los compromisos.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Se presenta respectivamente el informe de actividades mensuales donde se consignan la descripción de la actividad con la obligación contractual y las evidencias correspondientes, este informe se envía al correo electrónico del supervisor.

Obligación 12: Presentar un informe final que incluya el consolidado de todas las actividades realizadas, de acuerdo a la meta del PAI a la cual corresponde la actividad, con los registros fotográficos respectivos; al igual que informes consolidados de las actividades realizadas, cuando se lo requiera el supervisor para la presentación del Plan de Acción Institucional - PAI

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Las actividades se consolidan en una matriz con el fin alimentar esta herramienta la cual es el insumo para la elaboración del informe trimestral que presenta la corporación.

Obligación 13: Contar con los recursos físicos, tecnológicos y logísticos para el idóneo cumplimiento del objeto del contrato.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Se cuenta con los recursos físicos (tapabocas), tecnológicos (computador, celular con las aplicaciones sugeridas) y logísticos (pendones, listas de asistencia, camisa institucional) para el idóneo cumplimiento del objeto del contrato.

Obligación 14: Obrar con diligencia y el cuidado necesario en los asuntos que le asigne el supervisor del contrato.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Se atienden las directrices indicadas por el supervisor.

Obligación 15: Apoyar y acompañar a los supervisores de los contratos y convenios, en seguimiento técnico, administrativo y operativo a la ejecución de los diferentes proyectos y procesos de la subdirección de desarrollo ambiental sostenible.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Para este periodo reportado no de desarrolló ninguna actividad correspondiente a esta obligación

Corporación Autónoma Regional del Tolima
Nit: 890,704,536-7

ACTA PARCIAL

Nro: 2

Fecha Acta: jueves, 31 de marzo de 2022

Codigo:	F01_ML_CT_0
Versión:	0
Fecha:	1/03/2006

Tipo Contrato/Fecha:	CONTRATO / 394 / 21/01/2022	Inicial:	27/01/2022	Terminacion:	23/09/2022	
Valor Contrato	Inicial:	31,200,000.00	Modific:	0.00	Final	31,200,000.00
Tiempo Contrato (dias)	Inicial:	240	Modific:	0	Final	240
Clase Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS / PERSONALES					
Objeto Contrato:	PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA LIBRE, AUTÓNOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA, COMO INGENIERA FORESTAL, APOYANDO LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CULTURA AMBIENTAL DEL SUBPROCESOS DE GESTIÓN SOCIO AMBIENTAL, EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.					
Contratista/Intervent:	CHICO BRIÑEZ FLORALBA .		CARVAJAL FERNANDEZ CONSUELO			
Trazabilidad	3.2.1.02.01-2022-FU:SA-RE:RP					
Porcentaje Ejecuc.	Fisico: 25.000		Financiero: 25.000		Dias: 25.000	
PeridoCobro y Planillas:	Inicial: 26/02/2022 Final: 27/03/2022		4430864425		FEBRERO	
Registros Pptales:	2022000371-24/01/2022					

POLIZAS

De conformidad con lo establecido en el articulo 2.2.1.2.1.4.5 del decreto N. 1082 de 2015, no es obligatoria la exigencia de garantias en la contratacion directa. Asi mismo, teniendo en cuenta el Analisis de los riesgos establecido en la matriz desarrollada en el numeral anterior, no se considera pertinente, ni necesario solicitar Garantia Unica de cumplimiento por lo cual, en virtud a la facultad establecida en la norma indicada, no se exigira ningun tipo de garantia al contratista

ACTAS

27/01/2022	Acta Iniciación	1	7/02/2022	Entrega e Informe Interventoria	1
1/03/2022	Acta Parcial	1	31/03/2022	Acta Parcial	2

BALANCE CORTOLIMA

Valor Contrato	31,200,000.00	
Valor Pagos Anteriores		3,900,000.00
Valor Presente Acta		3,900,000.00
Valor Especie		0.00
Saldo por Ejecutar		23,400,000.00
Sumas Iguales	31,200,000.00	31,200,000.00

El Supervisor recibe a satisfaccion durante el periodo del presente cobro en lo pertinente con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mencion y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo, como tambien con el pago de la seguridad social y ARL del periodo correspondiente que se anexa.

CARVAJAL FERNANDEZ CONSUELO
DA- Gestión socioambiental.

CHICO BRIÑEZ FLORALBA .
FLORALBA CHICO BRIÑEZ
28652529

Es responsabilidad de los firmantes la veracidad de la informacion contenida en el presente documento.