Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	01
Contrato No:	202200373

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	DAGOBERTO ANTONIO TERAN CALVO		
Identificación:	8.645.300		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	ELOINA GOENAGA JIMENEZ		
Objeto del Contrato:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y ASISTENCIA EN LOS DIFERENTES PROCESOS EN SALUD AMBIENTAL QUE LLEVA A CABO LA SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO"		
Plazo de Ejecución:	. : El plazo para la ejecución del contrato será por Ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202200259**	Fecha del C.D.P	03/01/2022
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202200662**	Fecha del R.P.	07/01/2022
Valor del Contrato	**Contrato Inicial** $ 22.160.000.oo **Adición 1** $ **Adición 2** $ **Adición 3** $ **Total** $ 22.160.000.oo		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
07/ENERO/2022	**06/SEPT/2022**		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		

JCASTRO-02459641145558-1021033-001411670-A

			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$ 22.160.000.oo**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$ 22.160.000.oo**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 2.770.000.oo**
Valor por ejecutar		**$ 19.390.000.oo**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 2.770.000.oo**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**01**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 07 DE ENERO AL 06 FEBRERO DE 2.022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y ASISTENCIA EN LOS DIFERENTES PROCESOS EN SALUD AMBIENTAL QUE LLEVA A CABO LA SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO"	Enero 11: Fortalecimiento de capacidades en el buen uso de elementos de bioseguridad. Enero 12: Identificación de puntos críticos dos (2) Municipio de Sabanalarga y Corregimiento de la Peña.

JCASTRO-02459641145558-1021033-001411670-A

	Enero 13: Identificación de puntos críticos uno (1) Municipio de Sabanalarga y dos (2) Municipio de Luruaco. Enero 14: Identificación de puntos críticos uno (1) Municipio de Luruaco y uno (1) Municipio de Sabanalarga. Enero 14: I.V.C. Funeraria Senderos de Paz Enero 17: Fortalecimiento de capacidades en el buen uso de elementos de bioseguridad. Enero 17: Identificación de un punto crítico en el Corregimiento de Arroyo de Piedra. Enero 17: Fortalecimiento de capacidades en el buen uso de elementos de bioseguridad. Enero 18: Fortalecimiento de capacidades en el buen uso de elementos de bioseguridad. Enero 19: I.V.C. Funeraria Exequias Memorial. Enero 20: Fortalecimiento de capacidades en el buen uso de elementos de bioseguridad. Enero 21: Fortalecimiento de capacidades en el buen uso de elementos de bioseguridad. Enero 24: Fortalecimiento de capacidades en el buen uso de elementos de bioseguridad. Enero 25: Fortalecimiento de capacidades en el buen uso de elementos de bioseguridad. Enero 26: I.V.C. Cementerio Corregimiento de Arroyo Piedra. Enero 27: Apoyo a I.V.C. Cementerios de los Corregimientos de Cascajal, Gallego y Aguada de Pablo. Enero 28: I.V.C. Cementerio del Corregimiento de Péndales. Enero 31: I.V.C. Cementerios de: San juan de tocagua, Santa Cruz y Palmar de Candelaria. Febrero 01: I.V.C. Cementerio Municipal de Luruaco.

	Febrero 02: Fortalecimiento de capacidades en el buen uso de elementos de bioseguridad Febrero 03: Fortalecimiento de capacidades en el buen uso de elementos de bioseguridad Febrero 04: Fortalecimiento de capacidades en el buen uso de elementos de bioseguridad

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

ELOINA GOENAGA JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
01	**9429818831**	**03 febrero 2022**	**$342.800**
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$342.800

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los diez del mes de febrero de 2022

FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 32.609.770 de Barranquilla

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 8.645.300 de Sabanalarga (Atco)