INFORME DE SUPERVISIÓN Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

FECHA :	01 de Abril de 2022	Nº CONSECUTIVO DEL INFORME DE SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO.	03

CONTRATO No.	**SG- 041 DEL 26 DE ENERO DE 2022**
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
DEPENDENCIA CONTRATANTE	SECRETARIA GENERAL
CONTRATISTA	LUPI E. BADILLO DURAN
IDENTIFICACION	26.766.784 DE GAMARRA - CESAR
REGIMEN CONTRIBUTIVO (Común, simplificado)	NO APLICA
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en las bibliotecas públicas Mario Javier Pacheco y Biblioteca Pública Infantil Luis Eduardo Páez Courvel del Complejo Histórico de la Gran Convención, para la realización de actividades relacionadas con su funcionamiento y servicio a los usuarios
RUBRO	2.3.2.02.02.009.33.006 FORTALECIMIENTO DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES BIBLIOBUS
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	CD 0234 DE FECHA 25 DE ENERO DE 2022
REGISTRO PRESUPUESTAL	RP0210 DE FECHA 26 DE ENERO DE 2022
VALOR DEL CONTRATO	OCHO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y TRES MIL PESOS ($8.373.000.oo) M/CTE
PLAZO O DURACIÓN	CIENTO CINCUENTA Y SEIS (156) DÍAS
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	26 DE ENERO DE 2022
FECHA ACTA DE INICIO	26 DE ENERO DE 2022
ACTAS DE SUSPENSIÓN (Si aplica)	NO APLICA
ACTAS DE REINICIO (Si aplica)	NO APLICA
MODIFICATORIOS Y ADICIONALES (si aplica)	NO APLICA
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)	NO APLICA
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si hay lugar a ello)	NO APLICA

VALOR DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)	NO APLICA
TIEMPO DEL MODIFICATORIO O ADICIONAL (Si aplica)	NO APLICA
VALOR TOTAL DE CONTRATO $	OCHO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y TRES MIL PESOS ($8.373.000.oo) M/CTE
FECHA DE TERMINACION	30 DE JUNIO DE 2022
GARANTIAS (No de Póliza de cumplimiento)	NO APLICA
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR (Acto administrativo y fecha de designación)	GERMAN NAVARRO PEÑARANDA, PROFESIONAL UNIVERSITARIO ADSCRITO A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISMO DE OCAÑA.
NOMBRES Y CARGO DEL INTERVENTOR	NO APLICA
FECHAS ANTERIORES DE PRESENTACIÓN INFORME	9 de Febrero de 2022 3 de Marzo de 2022

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO	
Actividad /Compromiso	El contratista cumplió con las actividades programadas durante el período comprendido del 01 al 31 de Marzo de 2022. Se anexa o describe informe de actividades del contratista con 10 folios.

3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO Y CONTROL DE PAGOS

	BALANCE FINANCIERO	
1	**VALOR INICIAL**	$8.373.000.00
2	- VALOR ADICIÓN (Si Aplica)	
3	= **VALOR TOTAL DEL CONTRATO**	$8.373.000.00
4	TOTAL DE PAGOS REALIZADOS Y/O AMORTIZACIONES (Si Aplica) ANTES DE ESTA CUENTA	$1.976.028.00
5	VALOR A PAGAR CON ESTA CUENTA	**$1.599.243.00**
6	= **SALDOS ACTUALES (DESPUES DE ESTA CUENTA)**	**$4.797.729.00**

CONTROL DE PAGOS		
PAGOS REALIZADOS	**COMPROBANTE DE EGRESO**	**VALOR**
26 al 31 de Enero de 2022	**CE 0270 del 22 de Febrero de 2022**	$376.785.00
1 al 28 de Febrero de 2022	**CE 0779 del 11 de Marzo de 2022**	$1.599.243.00

4.CERTIFICACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PAGO DEL CONTRATO

Dando cumplimiento al Artículo 82 y 83 de lo establecido en la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", Yo, GERMAN NAVARRO PEÑARANDA identificado con la cedula de ciudadanía número 88. 135. 069 expedida en Ocaña en mi condición de supervisor (E) del contrato Prestación de Servicios profesionales SG- 041 del 26 de enero de 2022, **CERTIFICO** que: LUPI E. BADILLO DURAN hizo entrega del informe de actividades, relacionado con la de ejecución del Objeto contractual durante el mes de Marzo de 2022.

El valor a reconocer y pagar es la suma de UN MILLÓN QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL PESOS ($1.599.243.00) M/CTE, correspondiente al pago **Nº 3 de 6** estimados en el contrato.

De igual forma **CERTIFICO** que el contratista acredito los siguientes pagos:

Ítems	Mes actual Febrero de 2022	Mes actual Marzo de 2022
Entidad de aporte en línea	APORTES EN LÍNEA	APORTES EN LÍNEA
Empresa de pensiones	PROTECCIÓN	PROTECCIÓN
Valor	$160.000	$160.000
Empresa administradora de salud	NUEVA EPS	NUEVA EPS
Valor	$125.000	$125.000
Administradora de riesgos profesionales	POSITIVA	POSITIVA
Valor	$5.300	$5.300
Valor total de cotización	$290.300	$290.300
N° de Planilla	9431447202	9431923979
PIN o Clave	61578886	9431923979
Entidad financiera	BANCO OCCIDENTE	BANCO BOGOTÁ
Periodo Cotización	FEBRERO DE 2022	MARZO DE 2022
Fecha de pago	03 DE MARZO DE 2021	31 DE MARZO DE 2021
N° de estampilla Pro-hospital	NO APLICA	NO APLICA
Porcentaje estampilla	NO APLICA	NO APLICA
Valor de estampilla	NO APLICA	NO APLICA

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	CUMPLIO	NO CUMPLIO	OBSERVACIONES
1.Suministrar información al público en general sobre la Biblioteca Pública Infantil Luis Eduardo Páez Courvel, Mario Javier Pacheco y sus servicios.	• Apoyó a la Biblioteca pública infantil Luis Eduardo Páez Courvel y Mario Javier Pacheco con el objetivo de brindar consulta, orientación a usuarios y actividades de fomento de la lectura	✓		
2. Apoyar en procesos de mantenimiento y limpieza y organización de libros.	• Realizó el proceso de mantenimiento, limpieza y organización de los libros de las bibliotecas públicas infantiles, Luis Eduardo Páez Courvel y Mario Javier Pacheco.	✓		
3. Apoyar en desarrollo de extensión, cultura y formación de usuarios	• Apoyó en informar a los usuarios en el uso óptimo de los recursos que se ofrecen en la Biblioteca pública infantil Luis Eduardo Páez Courvel y Mario Javier Pacheco con el objetivo de brindar orientar e instruir a los usuarios.	✓		
4. Apoyar al servicio de préstamos bibliotecario	• Apoyó a las bibliotecarias en el servicio de préstamo de libros con el objetivo de proporcionar a los usuarios, dentro del propio recinto de la biblioteca el libre acceso a los materiales con los que disponen.	✓		
5. Realizar las demás tareas que le sean asignadas por el secretario y que contribuyan al mejoramiento de las áreas adscritas a la Secretaría de Educación, Cultura y Turismo	• Apoyó organizando las carpetas y cajas en el archivo, generados durante el mes de marzo de 2022, de la Secretaría, Educación, Cultura y Turismo	✓		
6. Participar activamente en todas las actividades y eventos institucionales organizados por la Alcaldía Municipal de Ocaña y la Secretaria De Educación, cultura y Turismo, en las que se requiera su presencia y en las cuales se haga necesario el apoyo del personal para la logística de las mismas.	• Apoyó en la logística de la caminata Rosa del día de la Mujer organizada por la Gestora Social durante el día 4 de marzo de 2022.	✓		
7. Velar por la seguridad y el cuidado de los bienes muebles de uso público pertenecientes a la Biblioteca	• Estuvo pendiente de la seguridad y el cuidado de los bienes muebles de uso público pertenecientes a la Bibliotecas Pública Infantil Luis Eduardo Páez Courvel, Mario Javier Pacheco	✓		
8. Garantizar la confidencialidad y privacidad de la información que por razón del presente contrato deba manejar.	• Garanticé la confidencialidad de la información por razón del presente contrato	✓		
9) Si a ello hubiere lugar, constituir las garantías del caso, según las condiciones establecidas en el presente contrato.	• Garanticé las garantías del caso según las condiciones establecidas en el contrato	✓		
10) Pagar los impuestos, tasas y tributos etc., a que hubiere lugar en razón del contrato	• Realicé su respectivo pago correspondientes de los impuestos, tasas y tributos que genere el contrato	✓		

11). Estar inscrito en el Registro Único de Tributario - RUT	• Está inscrita en el Registro Único tributario - RUT Documento cargado al SECOP II.	✓		
12) El contratista deberá acreditar durante la ejecución del objeto contractual, el pago de los aportes frente al régimen de seguridad social integral, en los términos y condiciones establecidas en las leyes y normas sobre la materia en especial de lo contenido en el Art. 50 de la ley 789 de 2002 y demás normas complementarias	• Realicé el pago como consta en la Planilla No 9431923979 correspondiente al mes de Marzo de 2022.	✓		
13. Afiliarse al sistema de Riesgos Laborales conforme al contrato y obligaciones que desarrollará	• Realizó la afiliación a la ARL Positiva en Riesgo 1	✓		
14. Presentar Certificado Médico de salud Ocupacional	• Documento cargado al SECOP II.	✓		
15) El contratista se compromete a entregar la información que se genere en ocasión a la ejecución del contrato, en forma oportuna y dentro de los términos solicitados por el supervisor para tal efecto.	• Entregó la información oportuna en los términos solicitados	✓		
16) El contratista se compromete a ejecutar el presente contrato dentro de los parámetros legales establecidos para el desarrollo del objeto contractual, generando información confiable, clara, oportuna y veraz.	• Se comprometió a ejecutar el contrato dentro de los parámetros legales establecidos	✓		
17) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley que tengan por finalidad obligarlo a realizar u omitir algún acto o hecho. En tales eventos, el contratista deberá informar inmediatamente a la alcaldía de Ocaña, Norte de Santander y demás autoridades competentes sobre acaecimiento de tales sucesos.	• No se ha presentado ninguna dificultad.			
18) El contratista mantendrá indemne al municipio de Ocaña contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños a terceros, ocasionados por el Contratista, durante la ejecución de las actividades, objeto del contrato y durante la permanencia en el lugar de prestación del servicio y hasta la liquidación definitiva del contrato.	• No se ha presentado ninguna dificultad.			

19) El contratista deberá realizar de manera mensual el cobro de sus cuentas por los servicios prestados; el incumplimiento del cobro por parte del mismo generará la terminación unilateral del contrato.	• Presenta mensualmente la cuenta de cobro	✓		

Observaciones (Si hay lugar a ello):

GERMAN NAVARRO PEÑARANDA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO ADSCRITO A LA SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA Y TURISMO
SUPERVISOR

Lupi E Badillo Duran
LUPI E. BADILLO DURAN
CONTRATISTA