Usuario Pago:
GHENAO
225

MUNICIPIO DE MARINILLA
NIT 890983716
COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2022-00224

Fecha de Pago: 28-02-2022 **Estado:** PAGADO

PAGADO A: ARISTIZABAL ZULUAGA DIEGO ALEJANDRO ,Id: 1038404068

DESCRIPCIÓN: PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO PROFESIONAL EN EL SECTOR AGROPECUARIO COMO UNA CONSOLIDACION DEL DISTRITO AGRARIO Y UN FORTALECIMIENTO DEL SECTOR GANADERO EN EL MUNICIPIO DE MARINILLA. MES DE FEBRERO DE 2022

Otros: CANCELACION ORDEN DE PAGO 225

Tipo Pago
PGNOR

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 3,832,500.00 **Vlr Deducc.:** 252,945.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 3,579,555.00

DETALLE DE LOS BANCOS

	Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
3	BANCO DE BOGOTA	46300143-8	ND-197	ARISTIZABAL ZULUAGA DIEGO ALEJAI	$3,579,555.00
				Total:	**$3,579,555.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO	0.6	$3,832,500	$22,995	ESTAMPILLA PROCULTURA 2%	2	$3,832,500	$76,650
ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADI	4	$3,832,500	$153,300				

TOTAL Deducibles: **$252,945.00** **TOTAL no Deducibles:** **$0.00**

JAVIER IGNACIO GOMEZ RAMIREZ
TESORERO MUNICIPAL

BENEFICIARIO

MUNICIPIO DE MARINILLA

NIT 890983716

Usuario Ordenó
ABOTERO
CE224

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2022-225

Fecha/Estado
28/02/2022 **PAGADO**

Comprobante: 03 : CAUSACION

TIPO PAGO: Otros Pagos **CONTRATO:** ---

PAGADO A: ARISTIZABAL ZULUAGA DIEGO ALEJANDRO ,Id: 1038404068

DESCRIPCIÓN: PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO PROFESIONAL EN EL SECTOR AGROPECUARIO COMO UNA CONSOLIDACION DEL DISTRITO AGRARIO Y UN FORTALECIMIENTO DEL SECTOR GANADERO EN EL MUNICIPIO DE MARINILLA. MES DE FEBRERO DE 2022

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 3,832,500.00 **Vlr Deducc.:** 252,945.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** **3,579,555.00**

REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vlr. x Código
96	99	10	10	2.3.2.02.02.009.1702.10	Acompañamiento Y Asistencia Técnica A Productores Rurales	$3,832,500.00

TOTAL: **$3,832,500.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO	0.6	$3,832,500	$22,995	ESTAMPILLA PROCULTURA 2%	2	$3,832,500	$76,650
ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADI	4	$3,832,500	$153,300				

TOTAL Deducibles: **$252,945.00** **TOTAL no Deducibles:** **$0.00**

CARLOS ALFREDO ALBARRACIN TURRIAGO
SECRETARIO DE HACIENDA MUNICIPAL

Marinilla, 28 de febrero 2022

EL SUPERVISOR (A)

CERTIFICA:

Que DIEGO ALEJANDRO ARISTIZABAL ZULUAGA. Con CC 1.038.404.068 ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato Número 34SA2022, cuyo objeto es "Prestación de servicios para la asistencia técnica y la expedición de guías sanitarias de movilización de ganado bobino y porcino en el Municipio de Marinilla correspondiente al periodo febrero, pago N°1 porcentaje de ejecución 16.6%

Se recibe a satisfacción el objeto del contrato para proceder a su respectivo pago, por el siguiente rubro 10.2.3.2.02.02.009.1702.10 nombre acompañamiento y asistencia técnica a productores rurales, por valor de $ 3.832.500 según el PAC.

Del mismo modo se verificó los pagos relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, en los caso que aplica.

MÓNICA MABEL MEJÍA JIMÉNEZ
Supervisor

Marinilla, 28 de febrero de 2022

El Municipio de Marinilla- Antioquia
Con NIT 890.983.716-1

DEBE A:

DIEGO ALEJANDRO ARISTIZABAL ZULUAGA
Con C.C. 1.038.404.068

LA SUMA DE:

Tres millones ochocientos treinta y dos mil quinientos pesos M.L.C
($3.832.500)

POR CONCEPTO DE:

Prestación de servicios para el apoyo profesional en el sector agropecuario como una estrategia de consolidación del Distrito Agrario y un fortalecimiento del sector ganadero en el Municipio de Marinilla.

Igualmente solicito el favor de realizar la respectiva consignación en la cuenta 64721204225 BANCOLOMBIA, a mi nombre.

Cordialmente,

DIEGO ALEJANDRO ARISTIZABAL ZULUAGA
Cedula: 1.038.404.068
Teléfono: 3105448820

ARUS®
Tecnología + Información + Conocimiento

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-02-24, 05:33:10 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 54431470

Periodo Cotización: enero de 2022 **Periodo Servicio:** enero de 2022

PAGADO 23/02/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DIEGO ALEJANDRO ARISTIZABAL ZULUAGA		
Documento	CC1038404068	**Dirección**	CR 31 #29 - 15
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	5483581
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	MARINILLA	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1038404068	DIEGO ALEJANDRO ARISTIZABAL ZULUAGA	57	00																	0	30	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.000.000	$ 160.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.000.000	$ 125.000	2,436	$ 1.000.000	$ 24.400	(CCF04) COMFAMA	$ 1.000.000	$ 20.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 329.400

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 160.000	$ 125.000	$ 24.400	$ 20.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 329.400	$ 0	$ 329.400

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

Marinilla: 28 de febrero de 2022.

Señores
Municipio de Marinilla
E.S.M.

Yo, DIEGO ALEJANDRO ARISTIZABAL ZULUAGA identificado(a) con Cedula de Ciudadanía No. 1.038.404.068 de Marinilla, en mi calidad de aportante independiente al Sistema de Seguridad Social y de contratista por prestación de servicios del Municipio de Marinilla, por medio del presente documento manifiesto que:

1. DECLARO bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte de pago de aportes obligatorios al Sistema General Social en Salud corresponden a los ingresos provenientes del contrato Nº34SA2021 del 26 de enero 2022

2. Que los aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, se toman de la base del 40% del valor mensual del contrato.

Atentamente,

DIEGO ALEJANDRO ARISTIZABAL ZULUAGA
C.C. 1.038.404.068 de Marinilla.

Marinilla, 28 de febrero de 2022

Señora
ANGELA AMPARO LOPEZ ARBELAÉZ
Contadora Municipio de Marinilla

ASUNTO: Declaración Juramentada para efectos tributarios, Ley 1819 de 2016 sistema de determinación del impuesto sobre la Renta de las personas naturales.

Yo, **DIEGO ALEJANDRO ARISTIZABAL ZULUAGA**, identificada[o] con C.C. número **1.038.404.068**, expedida en la ciudad de **Marinilla**, obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que en el momento del pago correspondiente a la cuota número **1** del contrato No.**34SA2021**, objeto de esta declaración:

1. **Que** la Ley 1819 de 2016, introdujo sustanciales modificaciones al sistema de determinación del impuesto de las personas naturales, que **para efectos tributarios,** establece un sistema de tributación cedular, en virtud del cual se impone la obligación de determinar el impuesto en función del origen de las rentas, lo que implica que las personas naturales se vean obligadas a efectuar varias depuraciones cuando obtengan rentas de diferentes orígenes, considerando en cada caso, factores de depuración y tablas de impuestos diferentes. Es así como clasifica las rentas en cinco categorías, de las cuales certifico que mis rentas provienen de:

   (X) Rentas de trabajo (Salarios, comisiones, honorarios, retribución a servicios personales).

   ( ) Pensiones (jubilación, vejez, sobrevivientes, indemnizaciones sustitutivas de pensiones, etc).

   ( ) Rentas de Capital (Intereses, rendimientos financieros, arrendamientos, regalías y explotación de. propiedad intelectual)

   ( ) Rentas no laborales (rentas que no clasifiquen en otra cédula y aquellos honorarios recibidos por personas naturales que presten servicios y que contraten o vinculen por lo menos noventa (90) días, dos o más trabajadores).

   ( ) Dividendos y participaciones.

2. **Diligenciar solo cuando los ingresos sean por concepto de honorarios y por compensación por servicios obtenidos:**
   Manifiesto que SI ( ) NO (**X**) he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad.

3. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

Firma: Diego Alejandro Aristizabal
Documento de Identificación: 1.038.404.068

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATISTA: DIEGO ALEJANDRO ARISTIZABAL ZULUAGA
PERIODO: FEBRERO DE 2022
No DE CONTRATO 34SA2020
OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios para el apoyo profesional en el sector agropecuario como una estrategia de consolidación del Distrito Agrario y un fortalecimiento del sector ganadero en el Municipio de Marinilla.

OBLIGACIONES CONTRATO	PRODUCTO	METAS	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIVIDAD REALIZADA	TIPO DE EVIDENCIA	LOGROS ALCALZADOS	INDICADORES	OBSERVACIONES
a. Apoyar con las actividades y convocatorias a diferentes programas que surjan para el sector agropecuario del Municipio, de acuerdo a las directrices impartidas por la Secretaría o las entidades del nivel departamental o nacional.	Visitar y asesorar a los usuarios que solicitan el servicio en la secretaria de agricultura	Realizar la expedición de guías solicitadas por los ganaderos del municipio en convenio con el ICA	• Se realiza la expedición de licencias de movilización animal solicitados por los ganaderos del municipio.	formatos de recibo a satisfacción	Se logra expedir la totalidad de las guías solicitadas (16,6% de avance)	informe	
b. Apoyar en la Expedición de guías sanitarias de movilización para el ganado porcino y bovino, cuando sea requerido	Se expiden Guias de Movilizacion Animal en convenio Interinstitucional con el ICA como funsionario publico en la Secretaria de Agricultura y Ambiente, Feria de gando Central Ganadera y Subasta Central Ganadera de Oriente	Atender a todos los usuarios que requieran la expedicion de la guia de movilizacion animal tanto en la oficna de la SAYA como en el la feria de gando y subasta	se estan expidiendo guias de movilizacion animal en convenio con el ICA- SECRETARIA DE AGRICULTURA Y AMBIENTE en la oficina de la Plaza de Mercado y las oficinas de la Feria de ganado Central Ganadera de Oriente	Pantallazo de cantidad de guias expedidas.	Se expidieron 268 guías de movilización animal en la feria de ganado Central Ganadera de Oriente para un total de $2,181,052 recaudados	informe	
c. Apoyar en la Gestión ante el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid, lo correspondiente para fortalecer el convenio interadministrativo para el mejoramiento genético del ganado bovino.	Se está terminando de formalizar la parte jurídica del convenio interadministrativo entre el Municipio de Marinilla con el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid	Ayudar a que la parte juridica del convenio inter administrativo llegue a felis termino con la firma del rector del mismo y el alcalde del municipio de Marnilla	para este mes queda firmado el convenio por las dos partes para seguir en el proceso de entrwega de insumos para poder salir a campo y empesar con la atencion a los usuarios en la INSEMINACION ARTIFICIAL A TERMINO FIJO		Se sigue esperando la entrega por parte del Politécnico JIC de los insumos para empezar la Inseminación a Termino Fijo con los usuarios ya seleccionados. (0% de Avance)	informe	

d. Apoyar las actividades relacionadas en el Convenio con el Politécnico Colombiano JIC con el mejoramiento del ganado bovino a pequeños productores.	Se empezaran apoyar las actividades relacionadas en el Convenio con el Politécnico Colombiano JIC con el mejoramiento del ganado bovino a pequeños productores apenas termine su formalización en la parte jurídica	Inseminar la mayor cantidad de animales posibles en los cuatro meses del contrato promoviendo constantemente el programa de mejoramiento genetico en el municipio	no se han realizado las visitas esperando la entrega de los insumos por parte del politecnico JIC		no se ha obtenido ningún logro ya que los insumos aún no han sido entregados por parte del Politécnico JIC (0% de avance)	informe	
e. Acatar las directrices impartidas por el equipo técnico del Politécnico Colombiano JIC, para el cumplimiento del Convenio Interadministrativo.	Se acatarán las directrices impartidas por el equipo cuando el convenio este en marcha	Acatar las directrices impartidas por el equipo técnico del Politécnico Colombiano JIC, para el cumplimiento del Convenio Interadministrativo	se han acatado todas las directrices inpartidas por el politecnico JIC desde el momento que se inicio el proceso del convenio inter-administrativo		no se ha optenido ningun logro ya que los insumos aun no han sido entregados por parte del Politecnico JIC (0% de avance)	informe	
f. Apoyar con el registro de cada familia beneficiaria del Convenio, con sus respectivos soportes.	Se tiene una base de datos de las personas que necesitan del servicio y se caracterizaron en el mes de Diciembre cada una.	se utilizara el formato de visita de campo que se encuentra en el SIGEM para la constancia de todas las visitas	se tendra una base de datos de todas las familias visitadas con su respectiva informacion	base de datos digital	desde el mes de diciembre se tiene una caracterizacion de las familias que se van artender en el programa de Inseminacion Artificial a Termino fijo.	informe	
g. Apoyar con la Realización del inventario municipal en todas las veredas, de los predios que se encuentran registrados con ganado porcino en la plataforma del ICA.	Se realiza el inventario de predios con ganado porcino todos los meses donde se encuentra el total de ganado porcino no movilizado.	se realizara cada mes un invetario de todo el ganado porcino en el minicipio de marinilla	se realiza el inventario de ganado porcino en el municipio con los predios inscritos en el sistema SIGMA del ICA donde se acientan todos los animales chapetiados del mismo	formato excel donde se registra el inventario	Se realiza el inventario de predios con ganado porcino en el mes de Mayo donde se encuentra un total De 16,921 (16,6% de avance)	informe	
h. Apoyar los procesos comunitarios de seguridad alimentaria.	Se realiza reunión y visitas a los usuarios interesados en las hurtas caseras.	realizar visitas de campo a las hurtas que ya se encuentran en produccion	aun no se a realizado ninguna vista ya que se esta apoyando la sacada de las guias de movilizacion animal		aun no se a realizado ninguna vista ya que se esta apoyando la sacada de las guias de movilizacion animal	informe	
i. Apoyar en la Sistematización de los informes de ejecución, con sus respectivas evidencias en los formatos diseñados en el Sistema de Gestión.	Se realizara la sistematización en el último mes del contrato	Sistematizar el proceso desarrollado durante la ejecución del contrato de prestación de servicios y fortalecer las estadísticas que sobre el sector corresponda.	se sitematizara todas las actividades desarrolladas durante el contrato en el ultimo mes y se dejara evidencia fisica y digital		se optendra el logro en el ultimo mes del contrato (0% de avance)	informe	

j. Conocer y aplicar el proceso SIGEM en todas las actividades y obligaciones del contrato.	Se maneja oportunamente todos los formatos actualizados del SIGEM	usar oportunamente los formatos actualizados por el SIGEM y asi no ayudar a que se encuentre una inconformidad en nuestro municipio y pueda seguir certificado en su calidad	se revisa constantemente los formatos a utilizar en el SIGEM y asi no caer en una no conformidad	formatos utilizad	se logra usar oportunamente todos los formatos actulizados con sus respectivos codigos (16,6% de avance)	informe	
k. Presentación de Informe Trimestral en el formato 929 Seguimiento Indicador Plan de Desarrollo	Se está recogiendo toda la información para ser ingresada en el sistema de gestión y en el formato 929	Cada tres meses registres en el formato 929 lo adelantado en mejoramiento genetico	descargar toda la informacion de los animales inseminados y criados en el progrma de mejoramiento genetico	formato 929	aun no se inicia el programa de inseminacion	informa	
l. Registrar oportunamente los formatos del SIGEM los informes, con sus respectivas evidencias, requisito indispensable para los pagos oportunos del contrato.	Se maneja oportunamente todos los formatos actualizados del SIGEM	usar oportunamente los formatos actualizados por el SIGEM y asi no ayudar a que se encuentre una inconformidad en nuestro municipio y pueda seguir certificado en su calidad	se revisa constantemente los formatos a utilizar en el SIGEM y asi no caer en una no conformidad	formatos utilizad	se logra usar oportunamente todos los formatos actulizados con sus respectivos codigos (16,6% de avance)	informe	
m. Ingresar mensualmente toda la información recogida en campo para el Sistema de Gestión y el Plan Agropecuario Municipal.	Se está recogiendo toda la información para ser ingresada en el sistema de gestión y en el plan agropecuario municipal.	Ingresar mensualmente toda la información recogida en campo para el Sistema de Gestión y el Plan Agropecuario Municipal.	se ingresa mensualmente toda la informacion recogida en campo en el formato 929 version 2	formato 929 version 2	se logra ingresar toda la informacion recogida en campo en el formato codigo 929 version 2 del sigem (16,6% de avance)	informe	
n. Sistematizar el proceso desarrollado durante la ejecución del contrato de prestación de servicios y fortalecer las estadísticas que sobre el sector corresponda.	Se realizara la sistematización en el último mes del contrato	Sistematizar el proceso desarrollado durante la ejecución del contrato de prestación de servicios y fortalecer las estadísticas que sobre el sector corresponda.	se sitematizara todas las actividades desarrolladas durante el contrato en el ultimo mes y se dejara evidencia fisica y digital		se optendra el logro en el ultimo mes del contrato (0% de avance)	informe	
o. Acatar las POLITICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN MUNICIPAL	Acatar las POLITICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN MUNICIPAL	Acatar las POLITICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN MUNICIPAL	Acatar las POLITICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN MUNICIPAL	se guarda la informacion en Agricu-ser que es la red interna del Municipio	se acatan las políticas de seguridad de la información municipal (16,6% de avance)		

p. Proyectar la marca institucional "NUESTRO COMPROMISO ERES TÙ" en cada una de las actividades que desempeñan en aras del cumplimiento de su objeto contractual.	Se proyecta la marca "NUESTRO COMPROMISO ERES TÙ" en todos los espacios visitados.	Proyectar la marca institucional "NUESTRO COMPROMISO ERES TÙ" en cada una de las actividades que desempeñan en aras del cumplimiento de su objeto contractual.	en todas visitas de campo se lleva en alto la marca institucional "NUESTRO COMPROMISO ERES TÙ" recordandole a la gente lo importante de esta.	en todas visitas de campo se lleva la camiseta y el carnet con los logos del municipio y de "NUESTRO COMPROMISO ERES TÙ"	se logra proyectar la marca "NUESTRO COMPROMISO ERES TÙ" en todos los lugares visitados (16,6% de avance)	informe	

DIEGO ALEJANDRO ARISTIZABAL ZULUAGA
CC: 1.038,404,068
FECHA: 28 DE FEBRERO DE 2022

FECHA DE REALIZACION Y PRESENTACION DEL INFORME			Fecha [dd/mm/aa]
INFORME DE SUPERVISIÓN N°:	1 de 6	SEGUIMIENTO	x
		FINAL	
PERIODO DESDE EL	02/02/22	HASTA EL	28/02/22

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO				
CONTRATO (x)	NÚMERO:		34SA2022	
CONVENIO ( )	FECHA DE SUSCRIPCIÓN		26/01/22	
OBJETO: Prestación de servicios para la asistencia técnica y la expedición de guías sanitarias de movilización de ganado bobino y porcino en el Municipio de Marinilla				
ORGANISMO CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MARINILLA – Dependencia Secretaria de Agricultura y Ambiente			
CONTRATISTA	**NOMBRE**	DIEGO ALEJANDRO ARISTIZABAL ZULUAGA		
	CÉDULA	1.038.404.068		
SUPERVISOR ( ) INTERVENTOR ( )	**NOMBRE**	MÓNICA MABEL MEJÍA JIMÉNEZ		
	CÉDULA	21.482.557		
FECHA DE INICIO	02/02/22		**FECHA DE TERMINACIÓN**	02/08/22
FECHA DE TERMINACION LUEGO DE PRÓRROGA O ADICIÓN EN TIEMPO				N/A

VALOR	**INICIAL**	El valor del presente contrato es de VEINTIDOS MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M.L.C. ($22.995.000) incluidos los impuestos y retenciones a que haya lugar.	
	ADICIÓN **N° 1**	N/A	N/A
	ADICIÓN **N° 2**	N/A	N/A
	VALOR TOTAL	El valor del presente contrato es de VEINTIDOS MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M.L.C. ($22.995.000) incluidos los impuestos y retenciones a que haya lugar.	
PLAZO	**INICIAL**	Seis (6) meses contados a partir de la firma del acta de inicio	
	PRÓRROGA **N° 1**	N/A	N/A
	PRÓRROGA **N° 2**	N/A	N/A

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL	**CDP N°**	96	19/01/22	**CRP N°**	99	25/01/22

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES- OBJETIVOS DEL CONTRATISTA

POLIZA INICIAL			
NÙMERO (S)	48-46-101001715	ASEGURADORA:	SEGUROS DEL ESTADO
F EXPEDICIÒN	*26-01-2022.*	F APROBACIÒN	*02-02-2022.*
AMPAROS		**VIGENCIAS DESDE HASTA**	
CALIDAD	*[26-01-2022].*	*[30-11-2022].*	
CUMPLIMIENTO	*[26-01-2022].*	*[30-07-2023].*	
SALARIOS Y PRESTACIONES (si es jurídica)	N/A	N/A.	

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DEL AVANCE	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA
a. Apoyar con las actividades y convocatorias a diferentes programas que surjan para el sector agropecuario del Municipio, de acuerdo a las directrices impartidas por la Secretaría o las entidades del nivel departamental o nacional.	• Se realiza la expedición de licencias de movilización animal solicitados por los ganaderos del municipio.	formatos de recibo a satisfacción
b. Apoyar en la Expedición de guías sanitarias de movilización para el ganado porcino y	Se expidieron 268 guías de movilización animal en la feria de ganado Central Ganadera de Oriente para un total de $2,181,052 recaudados	Pantallazo de las guías expedidas en el sistema SIGMA. Formatos recibo a satisfacción usuarios.

bovino, cuando sea requerido		
c. Apoyar en la Gestión ante el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid, lo correspondiente para fortalecer el convenio interadministrativo para el mejoramiento genético del ganado bovino.	Se empezaran apoyar las actividades relacionadas en el Convenio con el Politécnico Colombiano JIC con el mejoramiento del ganado bovino a pequeños productores apenas termine su formalización en la parte jurídica	Para este informe no hay evidencias
d. Apoyar las actividades relacionadas en el Convenio con el Politécnico Colombiano JIC con el mejoramiento del ganado bovino a pequeños productores.	Se empezaran apoyar las actividades relacionadas en el Convenio con el Politécnico Colombiano JIC con el mejoramiento del ganado bovino a pequeños productores apenas termine su formalización en la parte jurídica	Para este informe no hay evidencias
e. Acatar las directrices impartidas por el equipo técnico del Politécnico Colombiano JIC, para el cumplimiento del Convenio Interadministrativo.	Se acatarán las directrices impartidas por el equipo cuando el convenio este en marcha	Para este informe no hay evidencias
f. Apoyar con el registro de cada familia beneficiaria del Convenio, con sus respectivos soportes.	Se tiene una base de datos ACTUALIZADA de las personas que necesitan del servicio y se caracterizaron en el mes de Diciembre cada una	Base de datos Usuarios
g. Apoyar con la Realización del inventario municipal en todas las veredas, de los predios que se encuentran registrados con ganado porcino en la plataforma del ICA.	Se realiza el inventario de predios con ganado porcino en el mes de Mayo donde se encuentra un total De 16,921.	Archivo en Excel con el inventario

h. Apoyar los procesos comunitarios de seguridad alimentaria.	Hasta el momento no se ha iniciado ninguna actividad	Para este informe no hay evidencias
i. Apoyar en la Sistematización de los informes de ejecución, con sus respectivas evidencias en los formatos diseñados en el Sistema de Gestión.	Se apoya en la sistematización de los informes de ejecución, montando las evidencias en los formatos diseñados en el sistema de gestión	Formatos diseñados en el sistema de gestión
j. Conocer y aplicar el proceso SIGEM en todas las actividades y obligaciones del contrato.	Se maneja oportunamente todos los formatos actualizados del SIGEM	Informe y evidencias
k. Presentación de Informe Trimestral en el formato 929 Seguimiento Indicador Plan de Desarrollo	Se presentara el informe cada tres meses en el respectivo formato	Formato 929 seguimiento al indicador
l. Registrar oportunamente los formatos del SIGEM los informes, con sus respectivas evidencias, requisito indispensable para los pagos oportunos del contrato.	Se maneja oportunamente todos los formatos actualizados del SIGEM	Informe y evidencias
m. Ingresar mensualmente toda la información recogida en campo para el Sistema de Gestión y el Plan Agropecuario Municipal.	Se está recogiendo toda la información para ser ingresada en el sistema de gestión y en el plan agropecuario municipal.	Base de datos usuarios
n. Sistematizar el proceso desarrollado durante la ejecución del contrato de prestación de servicios y fortalecer las estadísticas que	Se realizara la sistematización en el último mes del contrato	Informe y evidencias

sobre el sector corresponda.		
o. Acatar las POLITICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN MUNICIPAL	Se acatan todas las políticas de seguridad de la información Municipal.	se cumple con las políticas de seguridad
p. Proyectar la marca institucional "NUESTRO COMPROMISO ERES TÙ" en cada una de las actividades que desempeñan en aras del cumplimiento de su objeto contractual.	Se proyecta la marca "NUESTRO COMPROMISO ERES TÙ" en todos los espacios visitados.	Se proyecta la marca "NUESTRO COMPROMISO ERES TÙ" en la feria de ganado, subasta de ganado y en las visitas de campo que se realizan

PORCENTAJE PONDERADO Y PROMEDIO DE EJECUCION DE LOS OBJETIVOS/ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA A LA FECHA DEL INFORME	17%

3. CONTROL DE PAGOS DEL CONTRATO

CONCEPTO	**FECHA**	**VALOR CONTRATO**
Valor Inicial	02/02/22	[$$22.995.000]
Adiciones si hay	N/A	N/A
TOTALES		**[$18.600.000]**

PAGOS	**FECHAS**	**N° DE EGRESO**	**VALOR PAGO**
Pago N° 1	28/02/22		[$3.832.500]
		A. TOTAL PAGADO A LA FECHA	**[$00.000.000]**
		B. Valor Pago AUTORIZADO en éste INFORME	[$3.832.500]
		TOTAL PAGADO MAS VALOR AUTORIZADO (A + B)	[$$3.832.500]
		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA (A + B)	**17%**

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso. Si es persona jurídica), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

4. ANEXOS

ANEXOS:
Informe de actividades con evidencias, registros fotográficos, registros de atención, actas
Soporte de pago a la seguridad.
Factura legal o formato equivalente
Formato de declaración juramentada en salud.
Declaración Juramentada para efectos tributarios, Ley 1819 de 2016
Los demás que se generen.

Para constancia, se firma en la fecha en el Municipio de Marinilla.

MONICA MABEL MEJÍA JIMÉNEZ
SUPERVISOR