



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellin 30 abril 2022

Señor (a)
JOHN ALEXANDER GAVIRIA CARDONA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3382314/2022**
Líder del área AUTOMOTRIZ
Medellin

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Abril del año 2022

Referencia: No 33823114/2022 del año 2022

(alexander Alvarez sierra), identificado con la cédula de ciudadanía No. 1128467949 de Medellin, en mi calidad de Contratista del SENA, en (área automotriz), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de veintiún millones cincuenta mil ochocientos sesenta y siete pesos (\$21.050.867). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de un millón novecientos noventa y ocho mil quinientos pesos m/cte. (\$1.998.500) cada uno y un último pago por el mes de diciembre por un millón sesenta y cinco mil ochocientos sesenta y siete pesos (\$ 1.065.867

Plazo: Será hasta el 16 diciembre de 2022

OBJETO: <i>(Transcriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)</i>	
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para atender los programas de la formación profesional de la cadena de automotriz de acuerdo con los requerimientos del área que se imparten en el centro.	

Obligaciones Específicas: *(Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

1	Cumplir con la carga académica de la formación titulada y complementaria asignada por la coordinación, acorde con el diseño curricular	EJECUCION DE FORMACION PROFESIONAL EN LA FICHA 2339309CON DURACION DE 1.728 HORAS	LISTAS DE ASISTENCIA
2	Participar en actividades programadas por las redes de conocimiento del Sena relacionadas con la formación profesional, en proyectos de	Se participa en programación de formación profesional por medio de continuación de equipo ejecutor en la competencia de Prevenir y Corregir fallas en las motocicletas, elaboración de	En este periodo se realiza reunión de equipo ejecutor.



	investigación, innovación y el desarrollo tecnológico cuando corresponda.	guías de aprendizaje y realización de la planeación pedagógica de la cadena automotriz.	
3	Desarrollar las actividades planteadas en el procedimiento "desarrollo curricular" establecido por el Sena: proyecto de formación, planeación pedagógica, guías de aprendizaje, material de apoyo a la formación, instrumentos de evaluación, lista de materiales y plan de trabajo, evaluación y seguimiento.	da inicio a planeación pedagógica por medio de equipo ejecutor Técnico Mantenimiento motores diesel fichas 2339309Se	En este periodo se realiza reunión de equipo ejecutor.
4	Disponer para los aprendices los productos del desarrollo curricular en la plataforma tecnológica dispuesta por el Sena.	Elaboración del portafolio del instructor y del aprendiz:	Carpeta del instructor y el aprendiz según procedimiento del Sistema Integral de Gestión de la Calidad. S
5	Montar proyecto de formación, crear ruta de aprendizaje y asociar aprendices a la ruta en la plataforma Sofía establecida por el Sena	Proyecto de formación ya se encuentra creado,	Creación de la ruta de aprendizaje a la ficha en la plataforma www.senasofiaplus.edu.co
6	Interactuar con la plataforma territorio o su equivalente disponible, destinado por la institución para el desarrollo de la formación profesional integral, además de motivar el uso eficiente de esta plataforma para desarrollar las actividades pedagógicas y de formación, para incentivar el uso eficiente de los recursos, siguiendo las políticas de la entidad.	Elaboración de portafolio	Portafolio del instructor que se encuentra en territorium.
7	Entregar al supervisor del contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación, ejecución y evaluación pedagógica del proyecto formativo, portafolio de evidencias, acorde con el procedimiento "ejecución de la formación" establecido por el Sena	Elaboración de portafolio de instructor de las fichas 2339309	Portafolio del instructor que se encuentra en territorium.
8	Registrar juicios evaluativos en plataforma Sofía establecida por el Sena de manera oportuna y de acuerdo con el calendario establecido por el centro –Ctma.	No se reportan juicios evaluativos en este periodo	Se realizaron los respectivos juicios evaluativos de las fichas 2339309-2483727
9	Reportar novedades de deserción, retiros voluntarios, aplazamientos, traslados y reingresos, a la coordinación académica y área de registro y certificación de manera oportuna y de acuerdo con el calendario establecido por el centro – Ctma.	Se realiza el debido proceso para deserción o abandono de aprendices de la fichas 2339309	presentan novedades de deserción o abandono
10	Aportar iniciativas, sugerencias que desde su formación y desde su labor con instructor, puedan fortalecer y	A partir del cambio de estructura curricular se sugiere adquirir nuevos elementos de formación, tales como, vehículos eléctricos y	La propuesta fue enviada a través del drive del grupo ejecutor



	permitir el mejoramiento y crecimiento del centro.	motocarros así como la herramienta especializada para la intervención de los mismos	
11	Apoyo a actividades de desarrollo curriculares y pedagógicas de los programas de formación del centro.	Se realiza la actualización de las guías de aprendizaje, proyecto formativo y demás material para ajustarnos a la nueva estructura curricular de mantenimiento de motores diesel	En este periodo se realiza reunión del equipo ejecutivo del programa mantenimiento de motores diesel
12	Apoyo a actividades implementación, desarrollo y seguimiento de los proyectos formativos y de investigación que se generen dentro de los programas de formación profesional adelantados por el centro.	No he sido asignado para realizar actividades de desarrollo y seguimiento de los proyectos formativos durante el periodo	No he sido asignado para realizar actividades de desarrollo y seguimiento de los proyectos formativos durante el periodo
13	Realizar acompañamiento a actividades relacionadas con la ejecución de la etapa productiva y el seguimiento en cualquiera de las modalidades seleccionadas por los aprendices para culminar su proceso de formación.	No hago parte del personal instructor encargada de apoyar el área de seguimiento al aprendiz en la etapa productiva.	Registro en Aplicativo Sofía Plus para las personas encargadas.
14	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del art.79 c. Nal., decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y resolución 555 de 2006 del Sena y demás normas concordantes.	Participación en los planes de salud, seguridad e higiene y ambiente del área automotriz correspondiente a esta actividad. para las fichas: 2339309.	Formato Plataforma SIGA
15	Apoyar en la supervisión de los contratos propios de su área, previa designación por parte de la Subdirección, para ello deberá dar cumplimiento del Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, adoptado mediante la Resolución 0202 de febrero 10 de 2014, la que la modifique o sustituya.	Realizar una lista de herramientas y modificaciones a el pro de la mejora de la cadena	Dicho reporte se encuentra en el drive del equipo executor
16	Participar en la formulación de proyectos, de las diferentes convocatorias Sennova adelantadas en el centro y asignadas por su supervisor.	Divulgar y incentivar a dichas convocatorias	Registro en Aplicativo Sofía Plus
17	Acompañar la elaboración de informes técnicos o de avance de los proyectos vigentes en los que participa el centro de formación y sean asignadas por su supervisor.	Estar en retroalimentación constante para ver los avances en en el área automotriz y estar capacitado para auditarlos y mejorarlos	Compartir catálogos o manuales de servicio de equipos nuevos acordes con la rea
18	Participar en el desarrollo y ejecución de los compromisos adquiridos en los	Hacer un estudio constante de las innovaciones para ayudar con el proyecto para ir a la	Capacitar los demás instructores para que ellos



	proyectos que sean avalados por el centro de formación y asignadas por su supervisor.	vanguardia de la evolución automotriz	también puedan aportar a dichos proyectos
19	Participar en los semilleros de investigación, de acuerdo con la línea de investigación a la que pertenezca el programa de formación.	Tener toda la información posibles para divulgarla	Dicha información compartirla en el grupo de drive de la cadena
20	Incentivar la participación de aprendices de los diferentes programas de formación en los semilleros.	Dar a conocer lo importante de participar en las trasvalesales	Hacer un grupo de trabajo con otros instructores para incentivar los aprendices
21	Participar en la construcción del desarrollo curricular de los programas de formación, mediante la planeación de las actividades a desarrollar durante el proceso formativo, la formulación de los proyectos formativos, la planeación pedagógica; que contienen actividades de aprendizaje, y aplicación de técnicas didácticas activas que les permita desarrollar las competencias del programa de formación, de acuerdo con los lineamientos institucionales y el área temática.	Estar en pro del mejoramiento de los programas miras cuales son sus deficiencias y ayudar a una mejora continua y reestructurar el pensul	Evaluar cada trimestre para ver si se cumplió con las competencias requeridas
22	Acompañar la elaboración de la vigilancia científico-tecnológica de la temática relacionada con las tecnologías modulares del centro.	Investigar sobre las nuevas tecnologías de área	Realizar proyector para que los aprendices los derrolen
23	Estar certificado o actualizarse en la norma de competencia "orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" de acuerdo con la normatividad vigente.	Hacer saber el derechos y deberes que tienen los aprendices	Retroalimentar constantemente las plataformas de dcontrol como sofia plus y territoruim
24	Presentar mensualmente la planilla de cobro de los honorarios, acompañado del respectivo informe de actividades, reporte de eventos en Sofía plus (y pago de la seguridad social en salud, pensiones y arl dentro de las fechas señaladas por el Sena, so pena en incurrir en causal de multa señalada en el contrato).	Retroalimentar esta información cada que se requerida	Montar todos los documentos de pago en la plataforma secop 2
25	Hacer entrega del carné institucional una vez se dé por terminado el presente contrato.	Hago porte del carntet durante el perido del contrato	Hago entrega del carnet al finalizar el contrato
26	Las demás que se requieran dentro de su área y para el normal desarrollo de actividades del centro, con la anterior el contratista accede a la prestación del servicio con las condiciones tanto en el contrato como los documentos previos	Verifico que se lleva a cabo las labores en el programa al cual me fue asignado	Cumplo al pie de la letra con los estipulado en mi contrato



A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.55062547 de la planilla, operador de pago Arus del mes de Marzo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO_X___ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
ALEXANDER ALVAREZ SIERRA
Contratista
C.C. No. 1128467949