PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla - 09 de abril de 2022

Señor (a)
ROBINSON ANTONIO OROZCO NIEBLES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.345533**
Coordinador Académico
Dependencia Administrativo
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Abril del año 2022

Referencia: (CO1.PCCNTR.345533) del Año (2022)

José Dario Montoya Ortega, identificado con la cedula de ciudadanía No. 72003079 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en la formación complementaria virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es la suma **TREINTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE** $(36.866.667). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE** $(3.500.000) cada uno y un Último pago correspondiente al mes de diciembre de 2022 por valor **UN MILLON OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE** $(1.866.667).

Plazo: Será hasta el (día) de (mes) de 20XX.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el Área de Calidad; que programe el centro para el desarrollo Agroecológico y Agroindustrial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para los programas de Complementaria Virtual.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos en donde se requiera la presencia y competencia del tutor virtual para la formación profesional y demás actividades formativas y administrativas inherentes al proceso.	Alistamiento y seguimiento de las fichas asignadas curso: • Auditoria Interna de Calidad NTC ISO 9001 • Planificación de un sistema de gestión de la calidad	LMS Territorium, Fichas: - 2523275 - 2523286 - 2523278 - 2523279 -
2	Propiciar la comunicación e interacción con la coordinación y equipo de instructores, fomentando en ellos trabajo en equipo, cooperativo y colaborativo, basado en el nuevo LMS Territorium para hacer un uso óptimo de las herramientas de Aprendizaje		LMS Territorium, Fichas: - 2523275 - 2523286 - 2523278 - 2523279
3	Notificación de inicio de la formación en SOFIAPLUS y procedimientos de la formación.	Cambio de estados de aprendices a formación, Envío de correo electrónico por plataforma de SOFIAPLUS con información de las fechas de inicio y finalización.	LMS Territorium, Fichas: - 2523275 - 2523286 - 2523278 - 2523279
4	Realizar todas las acciones que se incurre en la fase de alistamiento de los cursos virtuales	Publicaciones de anuncios de bienvenida, publicación del perfil profesional, programación de Videoconferencias, Alistamientos de foros, configuración del centro de calificaciones Publicación del cronograma de actividades y verificaciones de contenidos.	LMS Territorium, Fichas: - 2523275 - 2523286 - 2523278 - 2523279
5	Realizar todas las acciones que se incurre en la fase de ejecución de los cursos virtuales	Ingreso diario a la plataforma LMS Territorium para responder y retroalimentar evidencias entregadas por los aprendices y participaciones en los foros, publicaciones de anuncios de acuerdo al cronograma de trabajo, realización de	LMS Territorium, Fichas: - 2523275 - 2523286 - 2523278 - 2523279

		video conferencias y seguimiento a la formación.	
6	Realizar todas las acciones que se incurre en la fase de cierre de los cursos virtuales en el LMS Territorium	Publicar los anuncios de finalización de la formación y listado de aprobados, descargar evidencias de cierre (Centro de Calificaciones),	LMS Territorium, Fichas: - 2523275 - 2523286 - 2523278 - 2523279
7	Realizar las acciones que se incurre en la fase de cierre en SOFIA PLUS	Emitir los juicios evaluativos de los aprendices aprobados y no aprobados y descargar reporte de juicios evaluativos	LMS Territorium, Fichas: - 2523275 - 2523286 - 2523278 - 2523279
8	Envió de informes de cierre de los cursos a la coordinación académica con sus respectivos soportes	Se entrega documentación del centro de calificaciones, reporte de juicios evaluativos y demás dispuestos por la coordinación.	LMS Territorium, Fichas: - 2523275 - 2523286 - 2523278 - 2523279

No se presenta Informe legalización desplazamiento Contratista GTH-F-087, porque no aplica en las actividades desarrolladas y los resultados del proceso de formación virtual. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9431841160 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

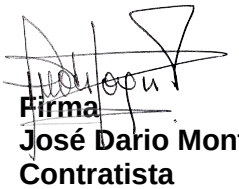
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO X he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
José Dario Montoya Ortega
Contratista
C.C. No. 72.003.079

Recibí a satisfacción:



Firma
Robinson Antonio Orozco Niebles
Supervisor(a) Contrato O1.PCCNTR.345533 de 2022
Cargo