Barranquilla, marzo 24 del 2022.

Señora.
MARIBEL CASTRO FLOREZ
Subsecretaria de desarrollo educativo
Supervisor Contrato

Asunto: Informe de actividades desarrolladas, correspondiente al periodo comprendido entre el 11 de febrero al 10 de marzo del 2022, CONTRATO NO. 202201472

Cordial Saludo.

Durante el periodo mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo a la siguiente descripción, así:

Obligación Contractual	Producto
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MEJORAMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. **Acompañamiento pedagógico especializado primera infancia:** • Acompañamiento pedagógico especializado primera infancia • Diseñar, implementar, sistematizar y hacer seguimiento a los procesos pedagógicos socio emocionales y motrices de los niños entre 5 y 8 años, para garantizar la transición armónica de los procesos • Realizar el acompañamiento pedagógico especializado para las practica de aula y el clima organizacional de cara a la atención integral y eficiente de la primera infancia. • Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual	• Reuniones equipo tecnico ¡listos a jugar! • Reuniones semanalaes euipo primera infancia • Seguimiento capacitaciones ¡listos a jugar! • Reunion con la fundacion PLAN • Envios grupos de whasapt material unidad 1 semanalmanete docentes grados transicion y primero. • Revision y organización actas de entrega material plaza sesamo. • Asistencia acompañamiento equipo de convivencia, reunion docentes orientadores • Capacitacion virtual ¡listos a jugar! 1ra unidad • Reunion socializacion programa de calidad educativa al area de bienestar. • Asistencia capacitacion clase modelacion PENCORA • Acompañamiento JU y PI modelacion clase pencora IE asignadas • Asistencia reunion virtual con la coordiandora mediadora PENCORA • Acompañamiento presentacion del programa PI a los tutores PTA • Reuniones seguimiento del programa ¡listos a jugar! De plaza sesamo • Organización del drive del equipo de primera infancia y delegacion de EE a cada uno de los intregantes del equipo. • Seguimiento y revision del webinar de plaza sesamo

	• Organización consolidado de las acciones del equipo de PI • Acompañamiento prueba diagnostica IE asignadas • Organización sesion multiple presencial y envio de tarjetas de invitacion de plaza sesamo para las 50 IE. • Reunion equipo de primera infancia para la distribucion de acciones sesion multiple plaza sesamo • Acompañamiento Pencora establecimientos educativos asignados • Seguimiento capacitacione plaza sesamo

Atentamente,

Yudys Cquilla A

YUDYS CARRASQUILLA ANGUILA
C.C. No. 1.129.534.836
Dirección: Carrera 49D # 106 - 17
Correo Electrónico: ycquilla28@gmail.com
Teléfono: 3012625006