DATOS DEL CONTRATO				
FECHA INFORME			04/2022	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA (EL) CONTRATISTA			Luz Adriana Gutiérrez Rodríguez	
NÚMERO DOCUMENTO(NIT, CC O CE)			C.C 52815460	
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL			12/12/2022	
PLAZO DE EJECUCIÓN TOTAL			12/12/2022	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO			92,818,000	
ADICIÓN (SI APLICA)				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO			92,818,000	
FECHA DE INICIO			13/01/2022	
FECHA DE TERMINACIÓN			12/12/2022	
FECHA DE TERMINACIÓN CON PRORROGA (SI APLICA)			12/12/2022	
CONTRATO No.	160 DE 11/01/2022	No. PROCESO EN EL SECOP	Secop-II CD-PS-168-2022	
PERIODO DEL INFORME	01/03/2022 - 31/03/2022		PAGO A EFECTUARSE	3 DE 12
VALOR A PAGAR			8,438,000	

DATOS DEL SUPERVISOR	
NOMBRE DE LA (EL) SUPERVISORA (OR)	Andrea Ramirez Pisco
CARGO DE LA (EL) SUPERVISORA (OR)	DIRECTOR TECNICO
DEPENDENCIA	Dirección de Gestión del Conocimiento
APOYO A SUPERVISIÓN	

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales a la Dirección de Gestión del Conocimiento participando en la implementación y actualización de la estrategia de producción, gestión y análisis mixto de información del Observatorio de Mujeres y Equidad de Género - OMEG. PC 152

OBLIGACIONES ESPEFICIFICAS	**ACTIVIDADES**
Apoyar a la dirección de Gestión del conocimiento en la formulación de lineamientos, alternativas, planes de actividades parala integración, almacenamiento, consulta y análisis de datos que permitan llevar a cabo las investigaciones, estudios o informesque se produzcan en la Dirección de Gestión del Conocimiento.	Apoyo en la formulación de las preguntas que van a ser visibles en el panel de LB-PPMYEG. Proyección pregunta 9 de auditoria.
Apoyar la formulación dede propuestas para la Dirección de Gestión del Conocimiento en la selección de alternativas e implementación de actividades relacionadas con los métodos para el almacenamiento de datos, problemas de interoperabilidad, limpieza, integración e interpretación de datos.	Formulación de cambios estructurales en Anexo Técnico PC456 Encuestas 2022
Realizar análisis mixtos deinformación de las fuentes primarias o secundarias disponibles, para consolidar y robustecer las investigaciones, estudios o informes que se produzcan en la Dirección de Gestión del Conocimiento.	Análisis bivariado de la base de datos Sisbén en respuesta a solicitud de la Dirección de Gestión del Conocimiento.
Servir de enlace técnico entre los profesionales de infraestructura y desarrollo (Ingenieros) y el equipo de investigadoras (Analistas) en la apropiación de la nueva estrategia de producción, gestión y	Participación equipo técnico CUPS Capstone NYU . Entrega de actualizaciones sobre: Integration Modal Areas, Mobility Megaproject, Mobility Survery 2019, UPL, Care block y respuesta al equipo de NYU.

análisis mixto de información del OMEG, a partir de los lineamientos de la Dirección de Gestión del Conocimiento.	
Apoyar la formulación de propuestas para la Dirección de Gestión del Conocimiento en la definición de investigaciones, insumos, análisis de información, visualizaciones y demás estrategias que puedan ser incluidas como parte de la información provista por el Observatorio de Mujeres y Equidad de Género –OMEG.	Envió de propuesta borrador sobre investigación para la aplicación de evaluación de impacto en los servicios de Línea Purpura y Hospitales
Participar en la orientación de los diversos proyectos de investigación que se realicen desde la Dirección de Gestión del Conocimiento con el objetivo de mejorar la generación de información relacionada con la garantía del pleno goce de derechos de las mujeres en Bogotá.	Revisión de la Base de Datos de Línea Bas y envió de los hallazgos a Oriana L. para que lo considere con el equipo de Proyectamos S.A.S.
Apoyar a la Dirección de Gestión del Conocimiento proponiendo scripts, automatizaciones y algoritmos que permitan dar un mejor manejo a la información generada por la Secretaría o recibida de otras entidades con el fin de permitir la formulación, modificación y actualización de los indicadores de género efectivo de derechos de las mujeres.	Actualización para el mes de marzo de las atenciones y violencias en el observatorio OMEG: Casa de todas, CIOM, Duplas, Estrategias. LINEA PURPURA, Refugios Y Hospitales.
Orientar a la Dirección de Gestión del Conocimiento en la elaboración y difusión deinformación sobre la situación de las mujeres bajo los enfoques de la Política Pública de Mujeres y Equidad deGénero y en el marco de las líneas de investigación planteadas por el Observatorio de Mujeres y Equidad de Género del D.C.	Apoyo en la elaboración de la Caja de Herramientas para las investigaciones con enfoque de genero y diferencial.
Apoyar a la Dirección de Gestión del Conocimiento en la proyección de respuestas y solicitudes de información relacionada con la producción, gestión y análisis de información del OMEG.	Envió de respuesta proyectada a evidencias en el apartado de riesgo del proceso para la auditoria de GDC
Apoyar el suministro de información como insumo para el diligenciamiento de los instrumentos de planeación definidos por la Secretaría Distrital de la Mujer, asimismo otros informes relacionados con el cumplimiento de las metas del proyecto de inversión.	Diligenciamiento de la encuesta sobre el diagnostico del uso y apropiación de interoperabilidad distrital
Participar en los procesos de información, entrenamiento, sensibilización, formacióno capacitación convocados por la Secretaría Distrital de la Mujer relacionados con los enfoques de derechos de las mujeres, género y diferencial, acordados con el/la supervisor(a).	No programado para el mes.
Asistir y participar activamente a las reuniones y actividades que seanconvocadas por el/la supervisor (a), lo anterior para dar cumplimiento al objeto contractual.	Revisión Encuesta 01/03/22 Revisión aspectos herramienta ofimática convenio UNODC y SDMujer 03/03/22 II Mesa técnica de adaptación y co-creación indicadores estrategia URI 03/03/22 Reunión Apertura Auditoria Proceso Gestión del Conocimiento (OMEG) 07/03/22 Reunión Caja de Herramientas - Mesas Mujer 08/03/22 Reunión 1: SIMISIONAL 2.0 09/03/22 Revisión aspectos herramienta ofimática convenio UNODC y SDMujer 09/03/22 Revisión anexo técnico P. 169 09/03/22 Alcance articulación Caja de Herramientas- Mesas Mujer 10/03/22 Evaluaciones de impacto 10/03/22 OMEG 11/03/22 Contextualización SIMISIONAL y módulos 11/03/22 CUSP Capstone NYU & SDMujer Bogotá 11/03/22 Reunión Técnica SIMISIONAL 2.0 14/03/22 Reunión Caja de

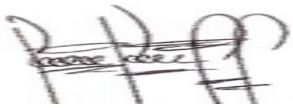
	Herramientas - Mesas Mujer 14/03/22 Plan Estadístico Distrital 16/03/22 Revisión proceso encuestas 16/03/22 Aspectos técnicos SDMUjer_Herramienta Ofimática convenio UNODC 17/03/22 revisión NYU 18/03/22 Reunión seguimiento OMEG 18/03/22 Avances sistematización proyectos Caja de Herramientas 18/03/22 Mesa Trabajo: Dirección del Sistema de Cuidado SIDICU 22/03/22 ARQUITECTURA EMPRESARIAL - DGC 22/03/22 revisión presentación NYU 22/03/22 Reunión Caja de Herramientas - Mesas Mujer 23/03/22 Mesa de Trabajo: Dirección de Eliminación de Violencias 23/03/22 Evaluaciones de impacto 23/03/22 NYU - Walkthrough 24/03/22 Reunión Cierre de Auditoría Proceso Gestión del Conocimiento - OMEG 25/03/22 CUSP Capstone NYU & SDMujer Bogotá 25/03/22 Mesa de trabajo Dirección de Enfoque Diferencial 28/03/22 NYU - Información pendiente 28/03/22 Evaluaciones de impacto 28/03/22 Reunión Caja de Herramientas - Mesas Mujer 28/03/22 Revisión hallazgos auditoria 29/03/22 Sesion 2: Dirección de Eliminación de Violencias 30/03/22 Reunión técnica SIMISIONAL 2.0 30/03/22 Dudas 30/03/22
Servir como apoyo a la supervisión, según sea el caso, de los contratos o convenios que se acuerden con el supervisor y deacuerdo con las disposiciones legales vigentes, el manual de contratación y supervisión de la entidad y los demás documentos en los que se soporte dicha actividad.	Apoyo a Concepto en Cambio de gerente de proyecto para convenio para convenio No. 911 SD Mujer
Hacer parte de los Comités verificadores y evaluadores de procesos de selección que adelante la Entidad, en el evento en quesea designado por el supervisor (a), cuando lo requiera.	Participación en comité evaluador y apoyo a la supervisión convenio No. 911 SDMUJER cuyo objeto es diseñar y desarrollar el nuevo Sistema de Información Misional de la Secretaría de la Mujer, SIMISIONAL 2.0
Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el (la) supervisor (a) del mismo.	No hubo requerimientos adicionales

DOCUMENTOS ANEXADOS PARA EL PAGO

DOCUMENTO	NOMBRE DOCUMENTO
PLANILLA	S30723_14758910963783296157924088l_unlocked.pdf

SEGURIDAD SOCIAL

	Numero Planilla	Entidad	Periodo Cotizado	Valor Pagado	Fecha de pago
SALUD	9432113174	Sura	2022/02	421,900	08/03/2022
PENSION	9432113174	SKANDIA	2022/02	540,100	08/03/2022
ARL	9432113174	SURA	2022/02	82,300	08/03/2022



FIRMADO CONTRATISTA Luz Adriana Gutiérrez Rodríguez FECHA FIRMA 04/2022

Radicado Financiera Numero: 1821-06/04/2022