Barranquilla, 10 de marzo de 2022

Doctora.
MONICA MONTAÑO RADA
Secretaria de Educación.
Supervisor Contrato

Asunto: Informe de actividades desarrolladas, correspondiente al periodo comprendido entre el 11 de febrero de 2022 al 10 marzo de 2022.

Cordial Saludo.

Durante el periodo mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo con la siguiente descripción, así:

Obligación Contractual	Producto
1. Acompañar a los establecimientos educativos de municipios no certificados del departamento del Atlántico, en la consolidación de los Gobiernos escolares, las orientaciones para los diferentes estamentos y el seguimiento a los planes de gobierno de personeros y contralores escolares. 2. Acompañar y apoyar Los encuentros de los Comités de formación territorial y Comité de Plan de Apoyo al mejoramiento de la secretaría de educación departamental, llevando los registros, actas y seguimiento a los compromisos establecidos. 3. Hacer seguimiento a los Planes de acción del Plan de Apoyo al mejoramiento de las diferentes oficinas de la Secretaría de Educación y consolidar los informes pertinentes. 4. Acompañar las acciones de seguimiento y revisión a los planes de acción y ruta de transversalidad en los diferentes proyectos pedagógicos transversales.	*Reunión virtual Plan Nacional de lectura y Escritura "leer es mi cuento" MEN. Fecha: 27-01-22. *Reunión virtual seguimiento de lideres de equipo. Fecha: 07-02-22. *Reunión virtual operativa "listos a jugar". Fecha: 02-02-22. *Reunión presencial equipo primera infancia. Fecha: 08-02-22. *Reunión presencial rectores. Fecha: 03/04-02-22. *Visita MEN. Socialización a los docentes de IE Inmaculada Campo de la Cruz con Jornada Única. Fecha: 11-02-22. *Reunión virtual equipo PDLEO. Fecha: 11-02-22. *Reunión virtual socialización material Plaza Sésamo. 07-02-22. *Socialización programa PENCORA. Fecha: 11-02-22.

5. Apoyar los informes periódicos del área de Calidad Educativa y los reportes consolidados de los diferentes sub- procesos del área para el reporte al área de planeación. 6. Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual.	*Visita a IE (municipios) para revisión de material PENCORA, infraestructura y extraedad: 1. IE Palmar de Varela. Fecha: 24-01-22. 2. IE Técnica Agroindustrial Oriental. Fecha: 25-01-22. 3. IE Frutos de la Esperanza. Fecha: 26-01-22. 4. IE Juan José Nieto. Fecha: 07-02-22. 5. IE Campo de la Cruz. Fecha: 10-02-22. 6. IE Inmaculada Campo de la Cruz. Fecha: 10-02-22. 7. IE Pánfilo Cantillo Mendoza. Fecha: 10-02-22. *Visita presencial IE Tolentino. Visita gobernadora – secretaria de educación. Fecha: 01-02-22. *Webinar presentación "listos a jugar". Fecha: 09-02-22. *Encuentro presencial de líderes de calidad en la ciudad de Bogotá. Fecha: 17 y 18 de febrero-22 *Asistencia técnica presencial MEN para las orientaciones del PDLEO. Fecha: 23-02-22. *Socialización virtual agenda visita MEN Plan Nacional de Lectura, Escritura y Oralidad. Fecha: 14-02-22. * Visita del MEN a IE Campo de la Cruz alianza JU. Fecha: 15-02-22. * Visita IE Inmaculada Campo de la Cruz – articulación Jornada Única. 15-02-22. * Visita presencial MEN IE Policarpa Salavarrieta y Técnico Comercial Santo Tomás. Fecha: 22-02-22. * Reunión presencial Tutores PTA. Fecha: 24-02-22. * Prueba diagnóstica IE María Mancilla Sánchez. Fecha: 02-03-22.

	* Prueba diagnóstica IE María Inmaculada de Pital de Megua. Baranoa. Fecha: 04-03-22. * Reuniones presenciales con el equipo de primera infancia para asignación de actividades. Fecha: 10-03-22.

Atentamente,

CLAUDIA VICTORIA HURTADO BALLESTAS

CC: 45541597

Contratista