REGISTRO DE ACTIVIDADES

NOMBRES Y APELLIDOS	LUISA ESTHER MERCADO SIERRA	**CC**	32.798.903	**DE:** Barranquilla
DEPENDENCIA	**SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA VISITADOR ETV Y ZOONOSIS**	**INTERVENTORA:**		DRA. ELOINA GOENAGA
CONTRATO N°	**202200189**	**FECHA DEL CONTRATO**	**PERIODO COBRADO:**	
		D / **M** / **A**		
		11 / 01 / 2022	**11 de febrero al 10 de marzo del 2022**	

REGISTRO DE ACTIVIDADES

RELACION DE EJECUCION DE ACTIVIDADES	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ASISTIR Y ACOMPAÑAR LA PREVENCIÓN PRIMARIA, PROMOCIÓN, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ETV Y ZOONOSIS, MEDIANTE LOS DIFERENTES PROCESOS QUE LLEVA A CABO LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**FOTOMEMORIA**
Adoptar y dar cumplimiento al manual de actividades y/o acciones de ETV que hayan sido diseñadas por la Secretaría de Salud del Departamento del Atlántico. Se adoptó de acuerdo al manual establecido por la Subsecretaría de Salud, la implementación a la práctica las actividades que se deben llevar a cabo en el municipio de Galapa departamento del atlantico	
2.Realizar y mantener actualizado el diagnostico sanitario en los instrumentos diseñados que posee la Secretaría de Salud departamental para tal fin	En este periodo no se realizó esta actividad
3. Realizar diagnostico en la primera visita para establecer el objetivo conductual a trabajar en el área programática. Se nos realizó la asignación de la supervisora en los municipio de Galapa	
4. Realizar segunda visita de seguimiento, en la cual se implemente la estrategia de educación que será impartida a la familia para lograr los cambios conductuales de esta.	En este periodo no se realizó esta actividad
5. Realizar última visita de seguimiento y medir el impacto que haya obtenido en la familia según los objetivos establecidos para beneficio de ésta.	En este periodo no se realizó esta actividad

6. **Visitar diariamente en forma integral las viviendas asignadas realizando como mínimo 30 visitas diarias, efectuando las actividades del control de los riesgos ambientales y de vectores de acuerdo con los lineamientos señalados por la Subsecretaria de Salud Pública con el fin de cumplir con los objetivos conductuales y entomológicos, acordes con los diferentes planes de salud establecidos, localizando e identificando los criaderos efectivos**. Se inspeccionaron 500 **Albercas** Inspeccionadas: 1 Positivas: 1 **Tanques** Inspeccionados: 196 Positivos:4 Tapados:162 **Diversos** Inpeccionados:1246 Positivos: 4 Tapados: 110 Eliminados:4 Llantas: 8	
7. Realizar los controles y eliminación de focos cuando se requiera, de acuerdo con los lineamientos señalados por la Secretaria de Salud, en articulación con el coordinador de área. Se realizaron controles y eliminación de Focos en los depósitos donde se realizaran las intervenciones en el municipio de Galapa.	
8. Realizar socializaciones en la visita a nivel familiar que se llevan a cabo en el domicilio, para el control de riesgo de los factores de aquellas enfermedades transmisibles relacionadas con los riesgos ambientales. Se realizaron Socializaciones en las viviendas inspeccionadas explicando los factores de riesgos sobre la Arbovirosis en los barrios villa olímpica y mundo Feliz del municipio de Galapa.	
9. Verificar en la visita la vacunación de caninos y felinos para el control de la rabia urbana de acuerdo con los lineamientos trazados por la Secretaria de Salud Departamental.	En este periodo no se realizó esta actividad
10. Realizar el control de vectores incidentes en el Departamento, de acuerdo con los lineamientos trazados por la Secretaria de Salud con énfasis en el control del *Aedes aegypti.*	En este periodo no se realizó esta actividad
11. Organizar y participar en las actividades de participación comunitaria que se programen (Recolección de inservibles, actividades de eduentretenimiento).	En este periodo no se realizó esta actividad

12. Asistir a las reuniones periódicas a las cuales se le convoque, ya sea por medios digitales o de manera física. Se asistió a reunión realizadas por la coordinadora	
13. Cumplir con el número de visitas programadas para el cumplimiento de las metas del Plan de Salud. Se visitaron 500 viviendas, 1443 depósitos inspeccionados 9 depósitos positivos, depósitos tapados: 272	
14. Entregar las planillas y formatos diligenciados en las visitas diariamente al coordinador de área o a quien este delegue Se entregaran las planillas y formatos a la Coordinadora asignada durante el mes.	
15. Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor del contrato con relación a su objeto contractual	En este periodo no se realizó esta actividad

CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

El suscrito contratista deja constancia que ha cumplido a cabalidad con el objeto contractual, desarrollando todas las actividades o labores especificadas por el contrato de manera satisfactoria, permitiendo con el cumplimiento de las competencias establecidas en la ley.

CERTIFICACION

El suscrito **LUISA ESTHER MERCADO SIERRA** deja constancia que pago los aportes de salud, pensión y ARL correspondiente al mes de ENERO según planilla 4432827225

SALUD: $ 125.000		**PERIODO COTIZADO:**
PENSION: $ 160.000		ENERO /2021
ARL: $ 24.000		

Se firma en Barranquilla, el 11 del mes de marzo del 2022.

LUISA ESTHER MERCADO SIERRA
CC 32.798.903