PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota, 30 de abril de 2022

Señora
ALBA LUCIA OLMOS TRUJILLO
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3409962 del 01/02/2022**
COORDINADORA ACADEMICA
Área de Emprendimiento
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes abril del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3409962 del 01/02/2022**

Rafael Roberto Monroy, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.621.817 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en CTCM, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

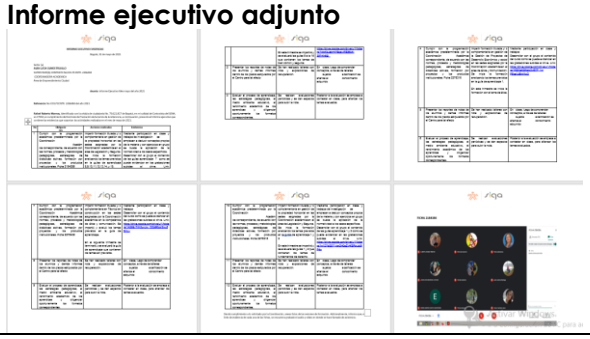
Valor y forma de Pago: TREINTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE. ($34.580.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Ochos (8) pagos iguales por los meses de febrero a septiembre de 2022, por valor TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($3.900.000) cada uno y b) un (1) pago en el mes de octubre de 2022, por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE. ($3.380.000).

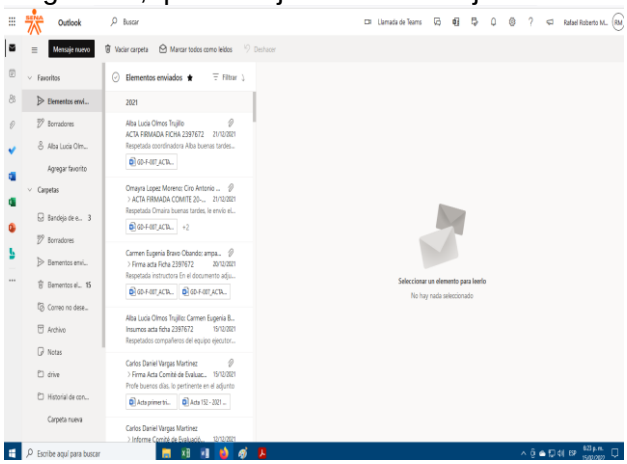
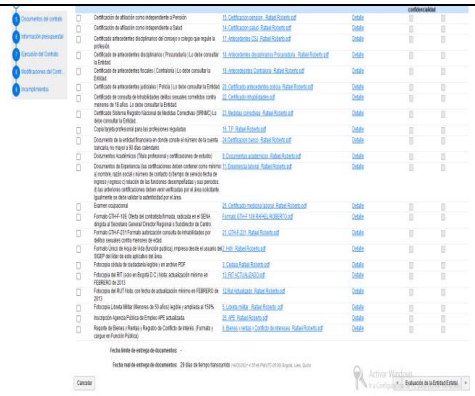
Plazo: Será hasta el 26 de octubre de 2022.

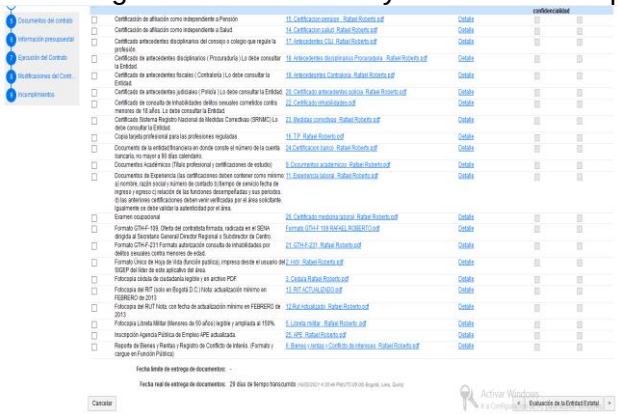
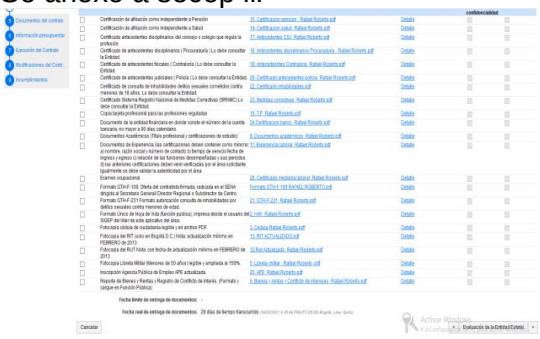
OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales de manera autónoma e independiente, para formar en competencias técnicas, a través de herramientas pedagógicas, en el programa y modalidad asignada, garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera, por los términos establecidos.

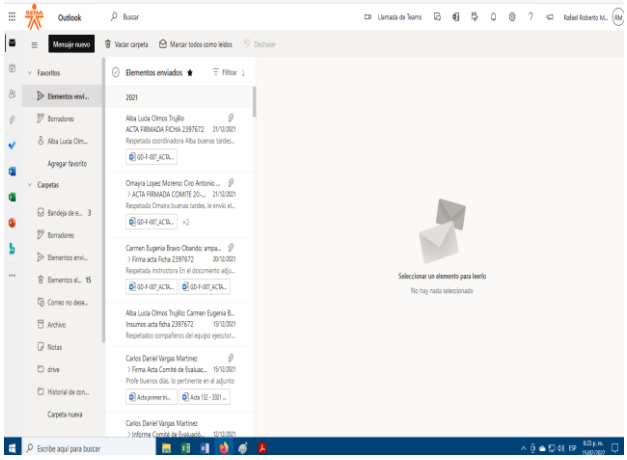
Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

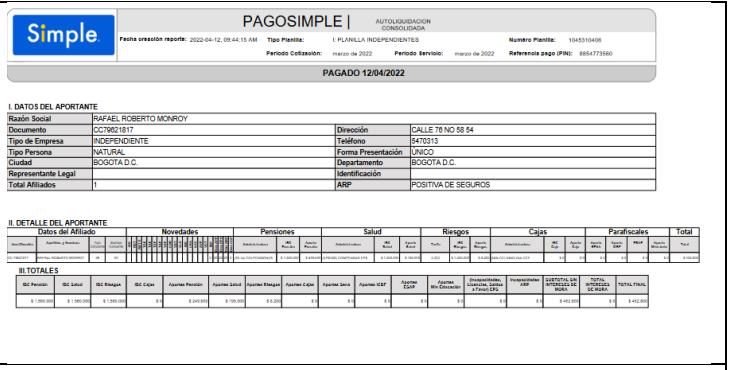
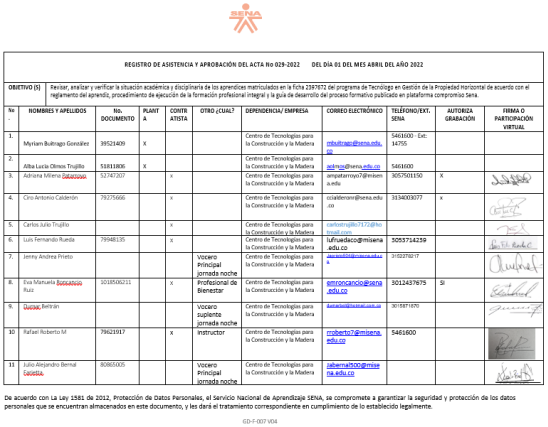
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal	Se cumple	Se da cumplimiento a lo exigido por el estado y requerido por la entidad

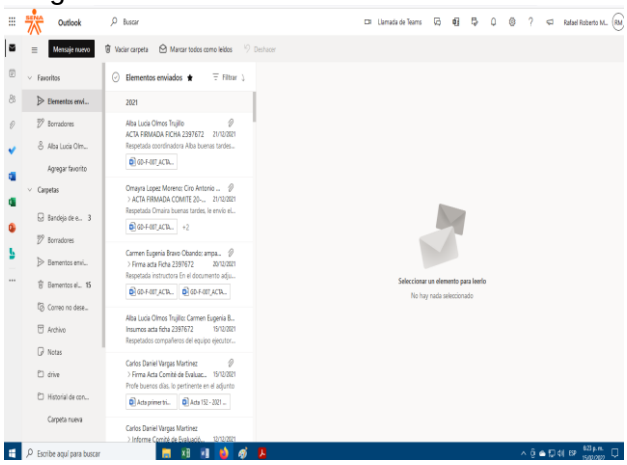
	y las demás normas concordantes y complementarias		
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)	Se cumple	Se anexa informe **GTH_F_062_V08_ABRIL_2022 Informe ejecutivo adjunto** 
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	SI CUMPLE	A solicitud de la entidad
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental	No aplica	
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido	No aplica	

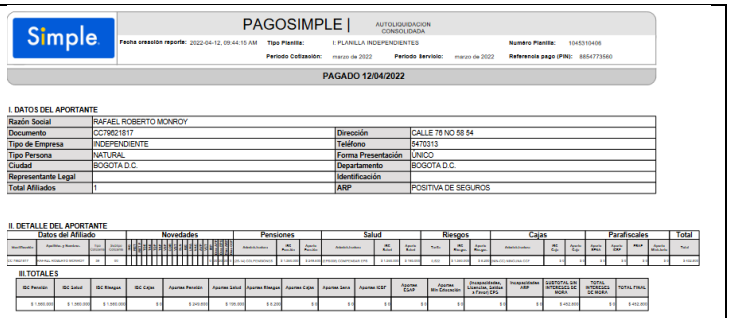
	asignados para el cumplimiento del objeto del contrato		
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución	Se cumple	Se garantiza el uso exclusivo de las claves asignadas, para la ejecución del objeto contractual 
7	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo	Se cumple, se subieron documentos a secop ll	
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad	Se dará cumplimiento o en el momento que sean requeridos	
9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y	Se cumple	Se verifica el cuidado personal

	Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente		
10	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18	Se cumple	Se entregó de manera oficial y se subio a secop 
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios	Se cumple	Se anexo a secop ll. 

			SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO **Hace constar:** Que el Sr(a) RAFAEL ROBERTO MONROY Identificado(a) con cédula de ciudadanía 79621817 realizó el día 15/02/2022 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación. La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2. **Compromiso SST:** Yo RAFAEL ROBERTO MONROY Identificado(a) con cédula de ciudadanía 79621817 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015): 1. Procurar el cuidado integral de mi salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. 6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato. Firma Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas
12	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final	Se mantiene actualizado los sistemas donde se asigno usuario y contraseña	Se entrega evidencia en cada informe mensual. 
13	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad	Se cumple	Se entrega evidencia en cada informe mensual

	correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley		
14	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños	Se cumple	No se subcontratara personas ni mayores ni menores de edad
15	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda	Se cumple	Se han firmado de manera digital los documentos exigidos por la coordinación 

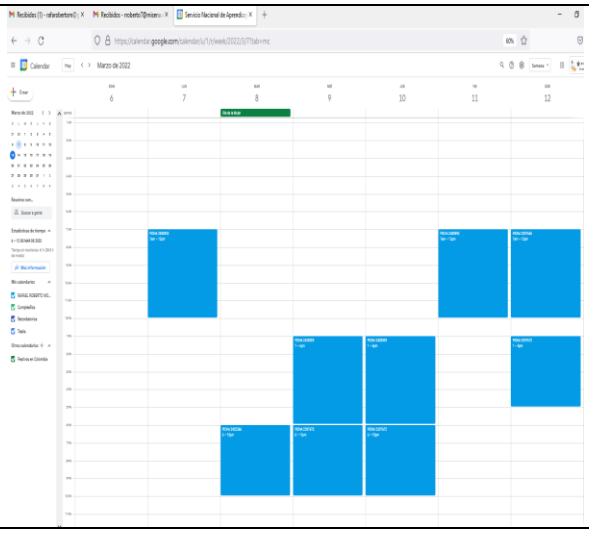
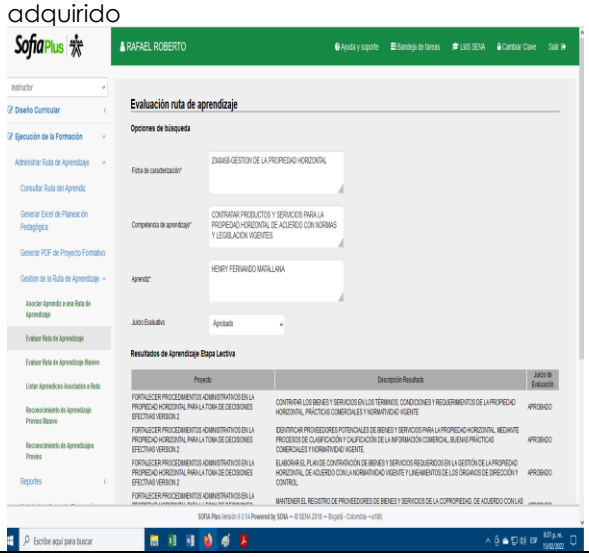
16	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento	No aplica	No aplica
17	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen	Se cumple	Se guarda la reserva contractual 
18	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del	Se cumple	Se aporta soporte de manera mensual

	artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar		
19	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS-CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales.	Se cumple	Se procura la protección personal en casa
20	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractua		
	PARÁGRAFO PRIMERO: En caso de requerirse el	No aplica	No aplica

	desplazamiento del contratista para desarrollar actividades relacionadas con objeto del contrato, será informado por parte del supervisor para que adelante las gestiones necesarias, bien sea dentro del territorio nacional o fuera de este, de conformidad con lo establecido en la Resolución 092 de 2015 o la que la modifique y se encuentre vigente		
	PÁRAGRAFO SEGUNDO: El contratista se obliga a legalizar los gastos de desplazamiento causados en las órdenes de viaje, dentro de los 5 días siguientes a su finalización.	No aplica	No aplica

ANEXO OBLIGACIÓN 20 CO1.PCCNTR.3409962 del 01/02/2022

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica correspondiente, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías	Impartir formación titulada y/ o complementaria en formulación de proyectos en las sedes asignadas por la Coordinación académica en el área de Legislación y Seguros. Se continua la	Mediante participación en clase y trabajos de investigación se empiezan a deducir conceptos propios de la materia y con ejercicios en grupo se busca la aplicación de la normatividad a los casos específicos.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	pedagógicas, estrategias de didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales.	formación repasando y aclarando dudas de los temas previstos en la guías de aprendizaje 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 y 15. Ficha 2184386, 2193662, 2188819, 2163949	
2	Presentar los reportes de juicios de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Se han realizado talleres con nota y exposiciones de recuperación.	En clase, luego de comprender conceptos, a través de talleres sujetos a calificación se afianza el conocimiento adquirido 

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes	Se realizan evaluaciones periódicas y se dan espacios para subir la nota.	Posterior a la evaluación se empieza a contestar en clase, para afianzar los temas evaluados. 
4	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral	Se prepara y desarrolla el proceso de aprendizaje teniendo en cuenta lo previsto en las guias de aprendizaje	Listas de chequeo
5	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los alumnos para su mejoramiento continuo. (Aquí evidenciar el material de apoyo y las estrategias que se utilizan	Se dejaron talleres para investigar el tema de bien común	Entrega de soporte 

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	para el desarrollo de la formación)		
6	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible	A disponibilidad	A disponibilidad
7	Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional	A disponibilidad	A disponibilidad
8	Participar activamente en el Plan de Mejoramiento y Actualización de los instructores.	A disponibilidad	A disponibilidad
9	Capacitar y asistir técnica, empresarial y organizativamente a las comunidades, formas asociativas y empresas en sus proyectos de desarrollo socio empresarial de acuerdo con la	A disponibilidad	A disponibilidad

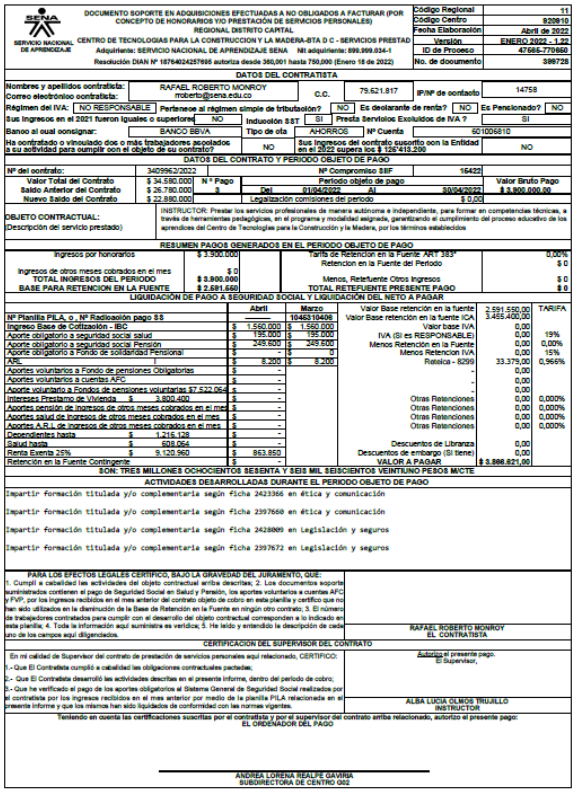
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	especialidad en que imparte Formación Profesional.		
10	Emitir concepto cuando le sea solicitado, acerca de los planes y programas o sobre especificaciones técnicas de maquinaria y equipo, materiales e insumos para la formación profesional integral. Presentar su concepto y recomendaciones	A disponibilidad	A disponibilidad
11	Participar en la concertación y coordinación interinstitucional para la ejecución de proyectos de desarrollo y acciones de Formación Profesional Integral, proyectos de desarrollo sectorial, regional, municipal y veredal.	A disponibilidad	Se envían correos a los aprendices de la oferta
12	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de	A disponibilidad	Se envían correos a los aprendices de la oferta

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	Formación. (En este punto es importante que se realices acciones de Divulgación en las redes sociales y empresariales de programas de formación)		
13	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de la ejecución de su contrato.	Se cumple	Buen manejo de la plataforma
14	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad. (Impartir formación en programas solicitados cumpliendo con las tendencias laborales)	Se cumple	Se trabaja con plataformas institucionales SENA 
15	Participar en los comités de evaluación, asistir puntualmente y a	Se cumple	De acuerdo a la programación de la coordinación academica

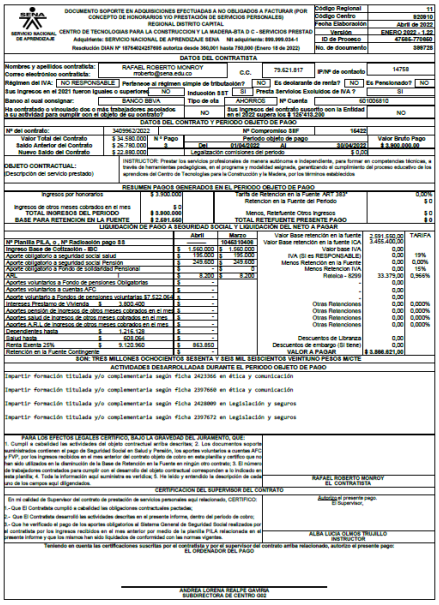
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	la totalidad de la acciones de formación programadas, colaborar activamente con las disposiciones sobre aseo y orden de los ambientes de formación y tener sentido de pertenencia con la Institución. (Acciones realizadas Asistencia a comités y a las clases programadas).		
16	Participar activamente en las actividades de formación programadas por el centro en el área cultural, deportiva, recreativa, dirigidas a los aprendices y en los programas de carácter preventivo que ameriten de su apoyo y asesoría, adicionalmente en actividades de bienestar dirigidas a los aprendices y funcionarios.	Se cumple	Se participa de manera activa
17	Conformar y participar en los equipos de desarrollo	A disponibilidad	Se cumplirá de acuerdo a lo ordenado por la coordinación academica

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras.		
18	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de Formación Titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	Se cumple	De acuerdo a lo programado por la coordinación academica
19	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3)	Se cumple	Se evaluará una vez terminado el trimestre o el semestre

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	días de iniciado el trimestre y/ o antes de la terminación del mismo según corresponda, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. (Evidenciar el Registro en la plataforma Sena Sofía Plus la información pertinente para el desarrollo del proceso formativo como Plan de		

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	evaluación, Guías de aprendizaje, material de apoyo, foros entre otros.)		
20	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato (Diligenciamiento del Informe Mensual de Ejecución Contractual)	Se cumple. De manera mensual se aporta el informe de ejecución contractual	Realizar cuenta de cobro, informe mensual de actividades, soporte de seguridad social 
21	Para los instructores de formación virtual y a distancia, deberán cumplir con el manual de desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	No aplica	No aplica
	A los instructores de formación	No aplica	No aplica

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
22	virtual y a distancia de tiempo completo, les serán asignados hasta 320 aprendices en el mes, siendo inicialmente asignados 80 aprendices por ficha. En caso de ser distribuidos de manera diferente, el instructor deberá garantizar la dedicación de 8 horas diarias para sus respectivas fichas las cuales no podrán superar el número de 8.		
23	Brindar el apoyo técnico, propio de su profesión, a los diferentes programas en los que pueda ser requerido.	A disponibilidad	A disponibilidad

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
24	Presentar en debida forma, y en los plazos requeridos por la coordinación académica, cuenta de cobro e informe de ejecución mensual.	Se cumple	De manera mensual se aporta el informe de ejecución contractual 
25	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumple	De acuerdo a lo programado por la coordinación academica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 1045310406 de la planilla, operador Pago Simple y periodo marzo de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X__he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios + Anexo

Cordialmente,

Firma
Rafael Roberto Monroy
Contratista
C.C. No. 79621817

Recibí a satisfacción:

Firma
ALBA LUCIA OLMOS TRUJILLO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3409962 del 01/02/2022
COORDINADORA ACADEMICA
Área de Emprendimiento

INFORME EJECUTIVO EVIDENCIAS

Bogotá, 30 de abril de 2022

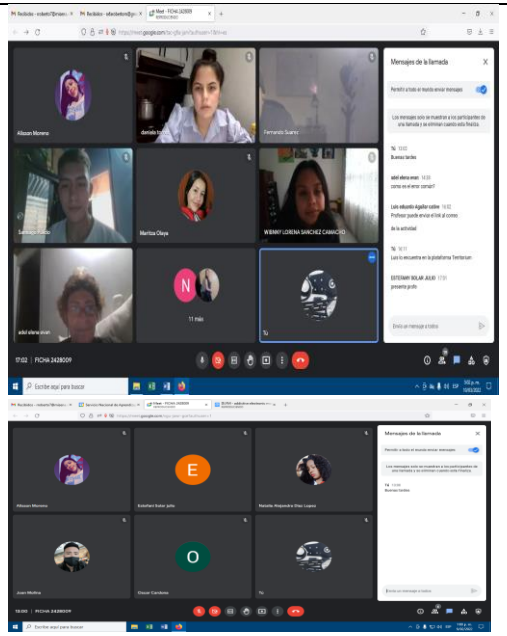
Señor (a)
ALBA LUCIA OLMOS TRUJILLO
SUPERVISOR(A) **CO1.PCCNTR.3409962 del 01/02/2022**
COORDINADORA ACADEMICA
Área de Emprendimiento Ciudad

Asunto: Informe Ejecutivo Mes abril del año 2022

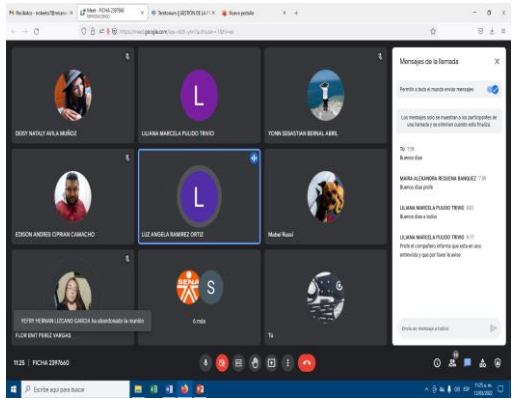
Referencia: No CO1.PCCNTR.3409962 del 01/02/2022

Rafael Roberto Monroy, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.621.817 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en CTCM, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe ejecutivo que contiene las evidencias que soportan las actividades realizadas en el mes de abril de 2022.

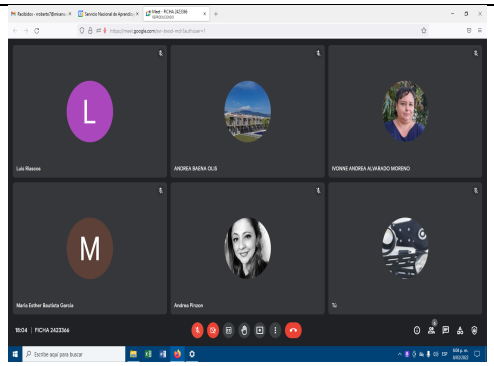
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica correspondiente, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas, estratégicas de didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales. Ficha 2428009	Impartir formación titulada y/ o complementaria en el programa Gestión de proyectos y desarrollo social en las sedes asignadas por la Coordinación académica en el área de Legislación y seguros. Se inicia la formación analizando los temas previstos en las guías de aprendizaje 2,3,4, 5.	Mediante participación en clase y trabajos de investigación se empiezan a deducir conceptos propios de la materia y con ejercicios en grupo se busca la aplicación de la normatividad a los casos específicos. Desarrollar con el grupo el contenido de las guías aprendizaje como se puede evidenciar en las siguientes imágenes:

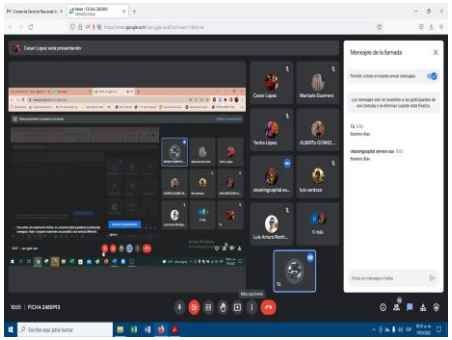
		En este trimestre se impartirá y se evaluará las guías que contienen los temas de ética y comunicación.	
2	Presentar los reportes de notas de los alumnos y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto	Se han realizado talleres con nota y exposiciones de recuperación.	En clase, luego de comprender conceptos, a través de talleres sujetos a calificación se afianza el conocimiento adquirido
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos	Se realizan evaluaciones periódicas y se dan espacios para subir la nota.	Posterior a la evaluación se empieza a contestar en clase, para afianzar los temas evaluados.

	correspondientes.		
4	Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica correspondiente, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas, estratégicas de didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales. Ficha 2397672	Impartir formación titulada y/ o complementaria en el programa Gestión de proyectos y desarrollo social en las sedes asignadas por la Coordinación académica en el área de Legislación y seguros. Se continua la formación analizando los temas previstos en las guías de aprendizaje 8,9,10, 11,12,13,14, y 15. En este trimestre se impartirá y se evaluará las guías que contienen los temas bien común.	Mediante participación en clase y trabajos Desarrollar con el grupo el contenido del curso como se puede evidenciar en las siguientes imágenes: 
5	Presentar los reportes de notas de los alumnos y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto	Se han realizado talleres con nota y exposiciones de recuperación.	En clase, luego de comprender conceptos, a través de talleres sujetos a calificación se afianza el conocimiento adquirido

6	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se realizan evaluaciones periódicas y se dan espacios para subir la nota.	Posterior a la evaluación se empieza a contestar en clase, para afianzar los temas evaluados.
7	Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica correspondiente, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas, estratégicas de didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales. Ficha 2397660	Impartir formación titulada y/ o complementaria en gestión de la propiedad horizontal en las sedes asignadas por la Coordinación académica en el área de ética y comunicación. Se inicia la formación analizando los temas previstos en la guía de aprendizaje	Mediante participación en clase y trabajos de investigación se empiezan a deducir conceptos propios de la materia y con ejercicios en grupo se busca la aplicación de la normatividad a los casos específicos. Desarrollar con el grupo el contenido de las guías aprendizaje como se puede evidenciar en las en las siguientes imágenes: 

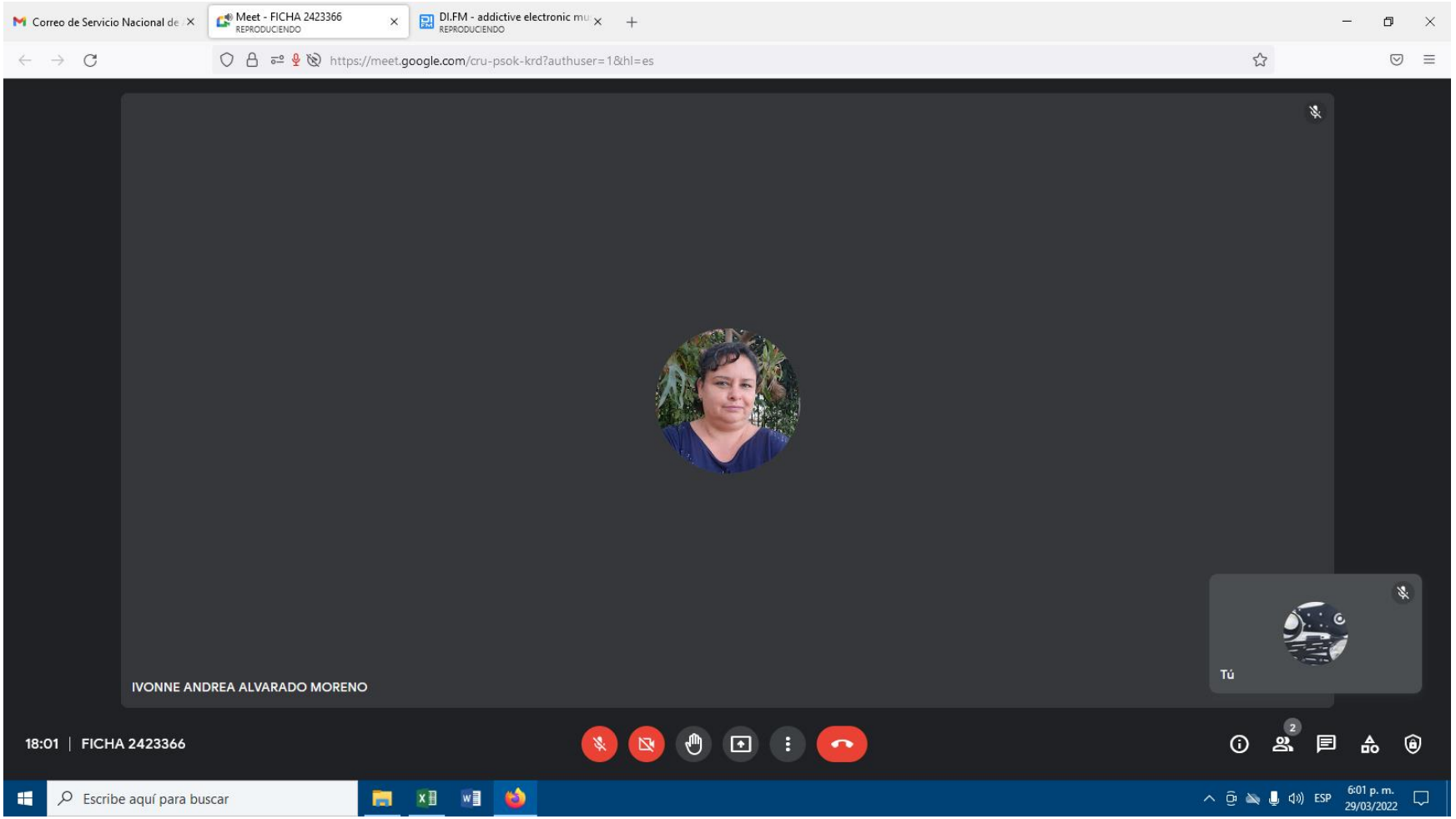
8	Presentar los reportes de notas de los alumnos y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto	Se han realizado talleres con nota y exposiciones de recuperación.	En clase, luego de comprender conceptos, a través de talleres sujetos a calificación se afianza el conocimiento adquirido
9	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se realizan evaluaciones periódicas y se dan espacios para subir la nota.	Posterior a la evaluación se empieza a contestar en clase, para afianzar los temas evaluados.
10	Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica correspondiente, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas, estratégicas de didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales. Ficha 2423366	Impartir formación titulada y/ o complementaria en gestión de la propiedad horizontal en las sedes asignadas por la Coordinación académica en el área de ética y comunicación. Se inicia la formación analizando los temas previstos en la guía de aprendizaje	Mediante participación en clase y trabajos de investigación se empiezan a deducir conceptos propios de la materia y con ejercicios en grupo se busca la aplicación de la normatividad a los casos específicos. Desarrollar con el grupo el contenido de las guías aprendizaje como se puede evidenciar en las en las en las siguientes imágenes:

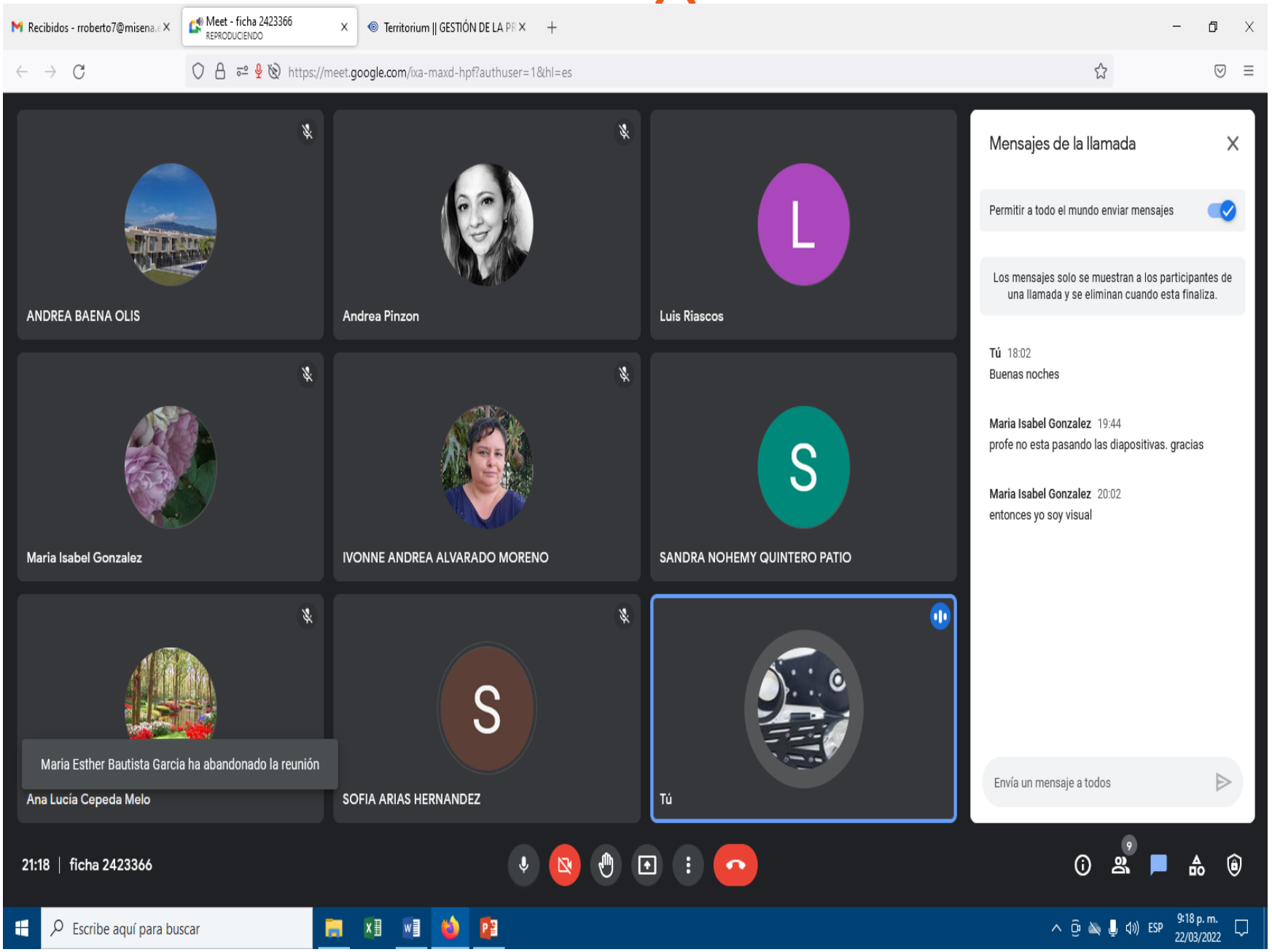
			
11	Presentar los reportes de notas de los alumnos y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto	Se han realizado talleres con nota y exposiciones de recuperación.	En clase, luego de comprender conceptos, a través de talleres sujetos a calificación se afianza el conocimiento adquirido
12	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se realizan evaluaciones periódicas y se dan espacios para subir la nota.	Posterior a la evaluación se empieza a contestar en clase, para afianzar los temas evaluados.
13	Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica correspondiente, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas, estratégicas de didácticas activas, formación por proyectos y los productos	Impartir formación titulada y/ o complementaria en gestión de la propiedad horizontal en las sedes asignadas por la Coordinación académica en el área de legislación y seguros. Se inicia la formación analizando los temas previstos	Mediante participación en clase y trabajos de investigación se empiezan a deducir conceptos propios de la materia y con ejercicios en grupo se busca la aplicación de la normatividad a los casos específicos. Desarrollar con el grupo el contenido de las guías aprendizaje como se

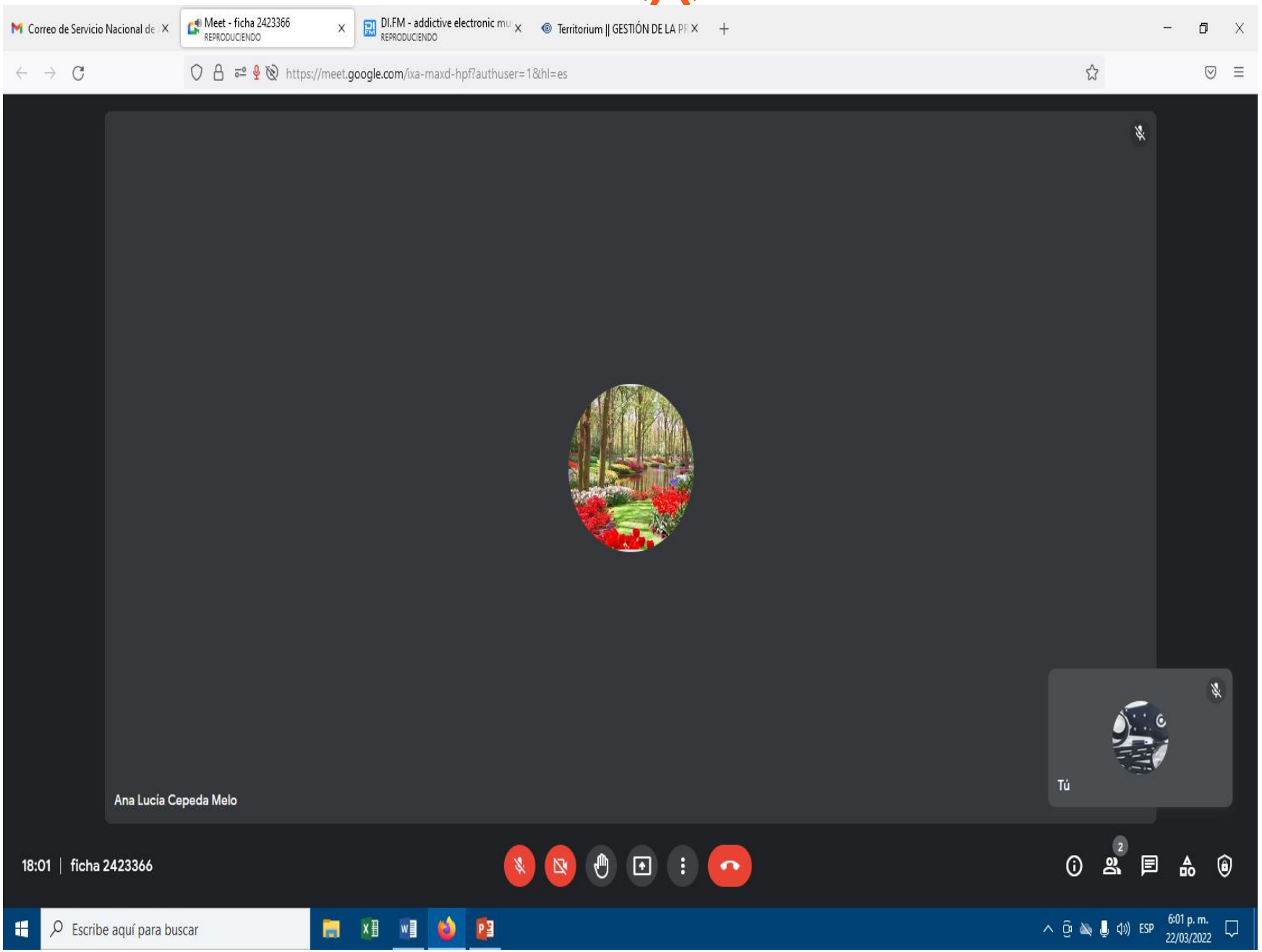
	institucionales. Ficha 2485993	en la guía de aprendizaje	puede evidenciar en las en las en las siguientes imágenes: 
14	Presentar los reportes de notas de los alumnos y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto	Se han realizado talleres con nota y exposiciones de recuperación.	En clase, luego de comprender conceptos, a través de talleres sujetos a calificación se afianza el conocimiento adquirido
15	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se realizan evaluaciones periódicas y se dan espacios para subir la nota.	Posterior a la evaluación se empieza a contestar en clase, para afianzar los temas evaluados.

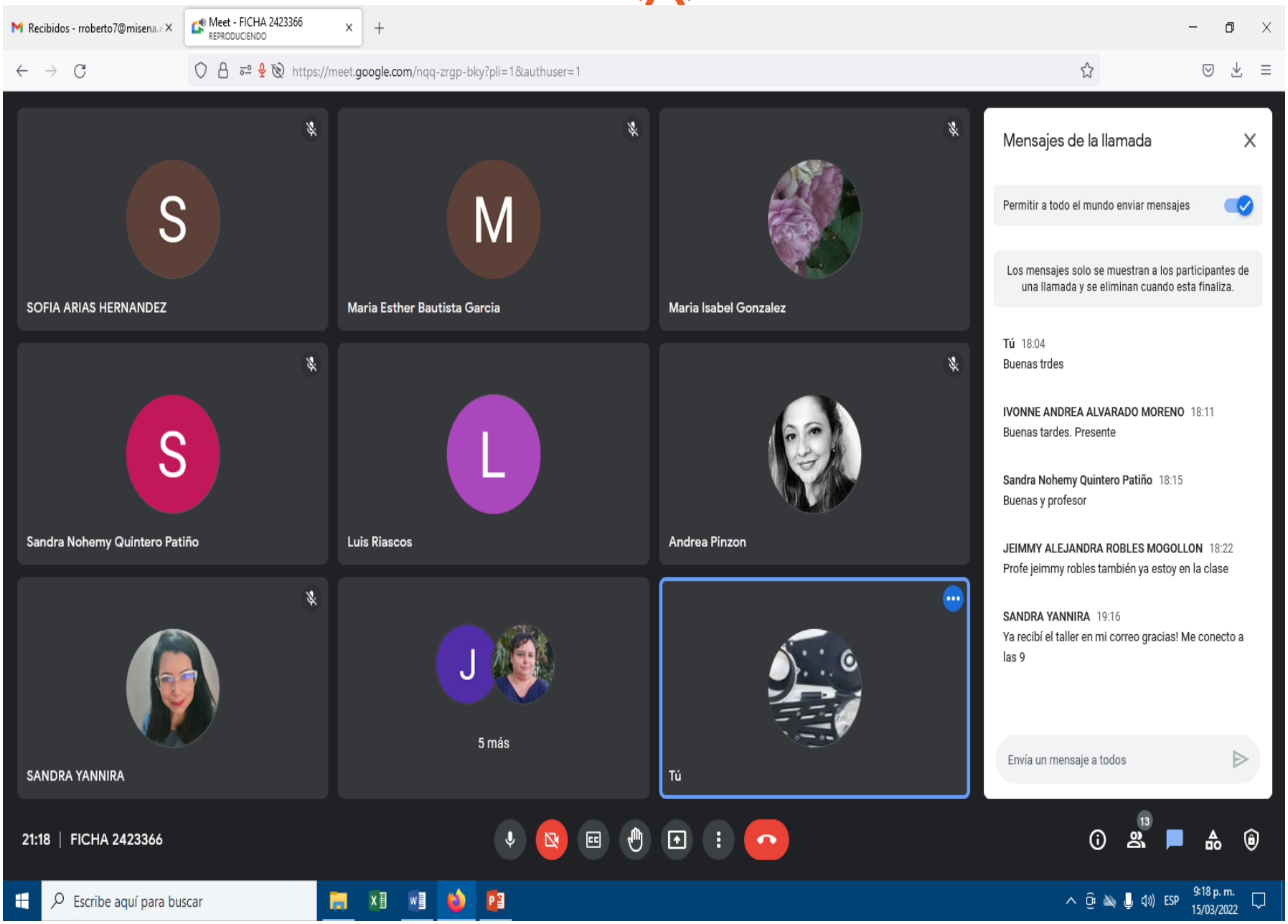
Dando cumplimiento a lo solicitado por la Coordinación, anexo fotos de las sesiones de formación. Adicionalmente, informo que, en los links de evidencia de cada una de las fichas, se encuentra grabado el audio y video en donde se hace llamado de asistencia.

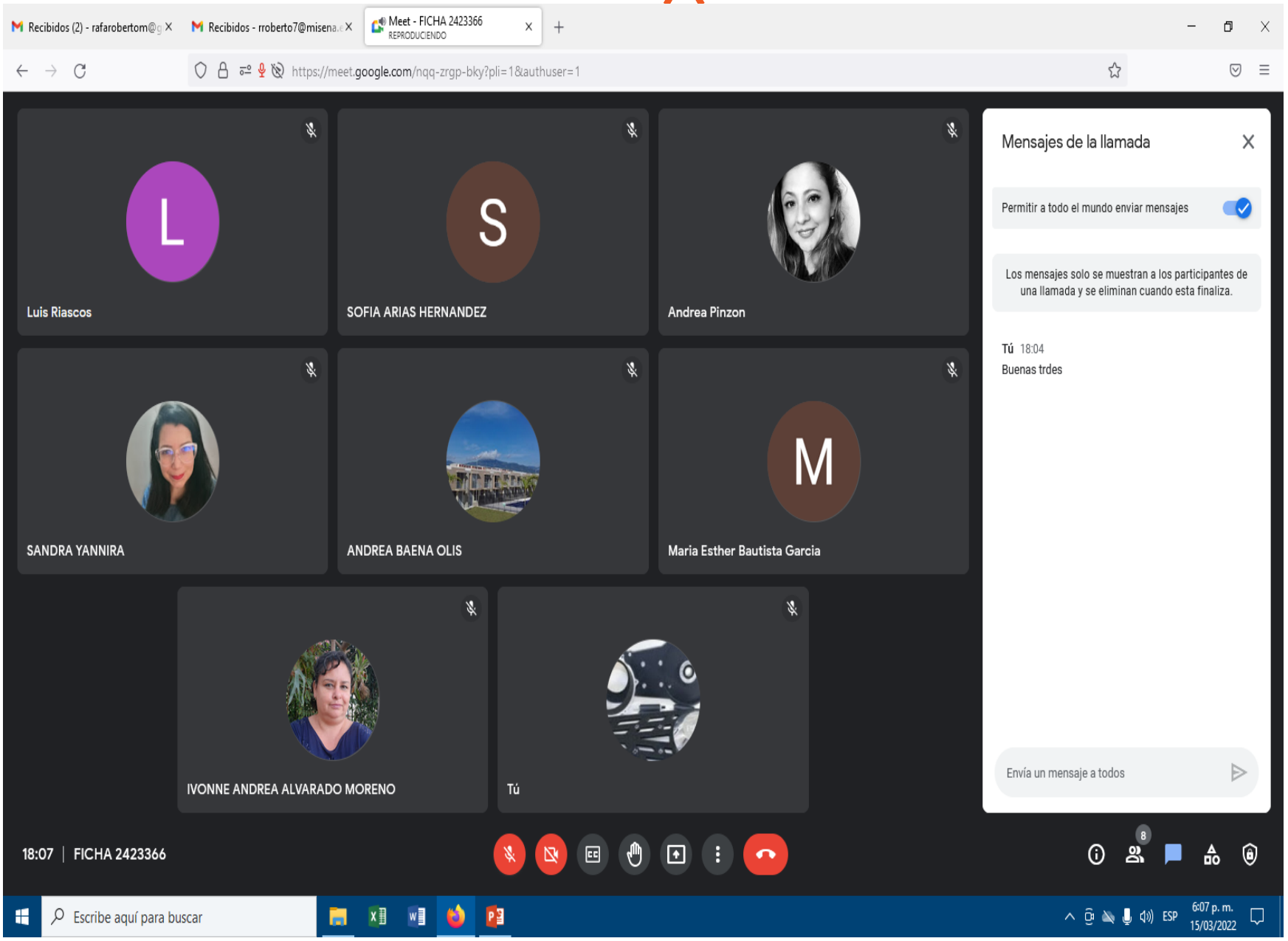
FICHA 2423366

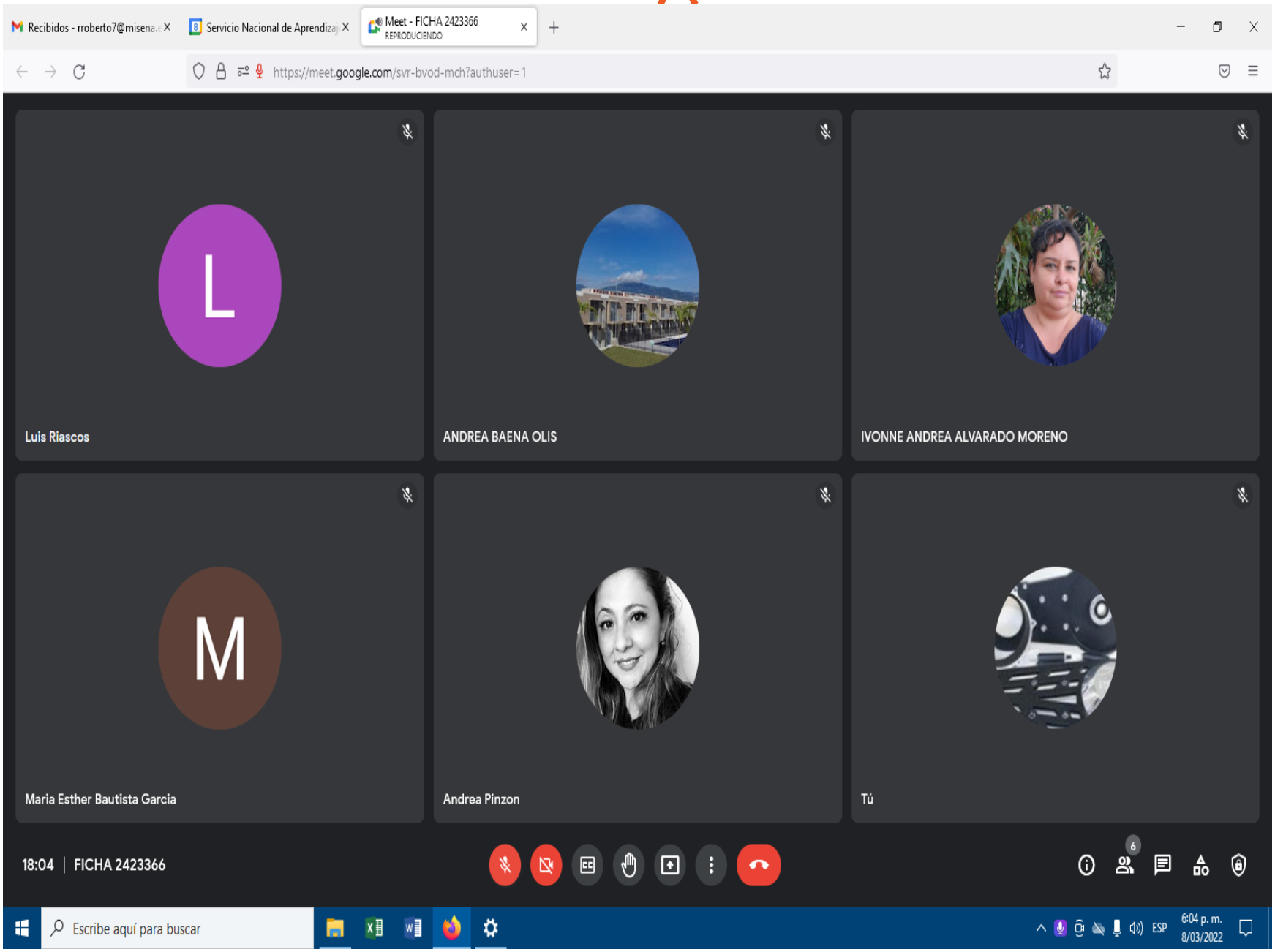


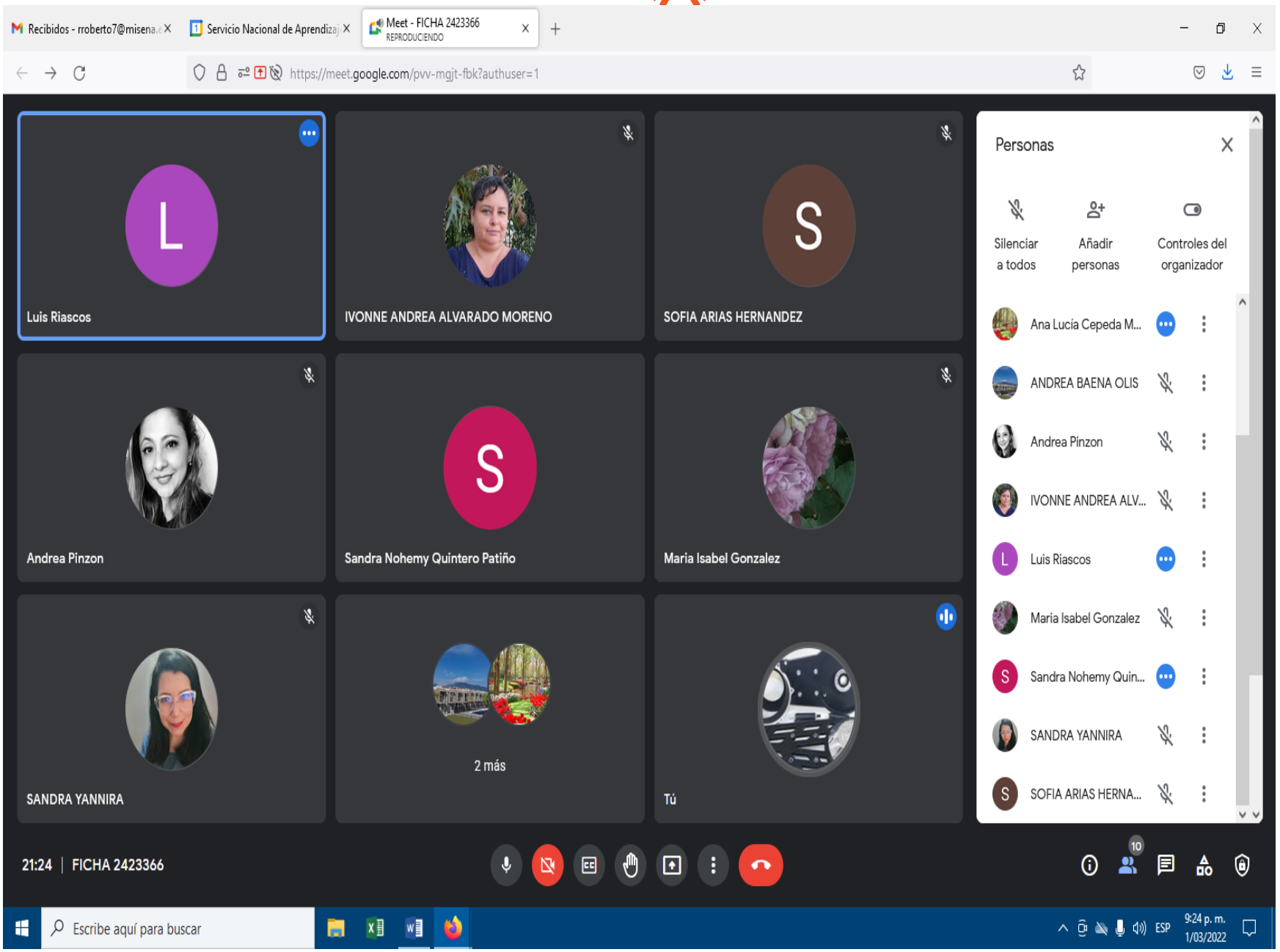

Recibidos - rroberto7@misena.e
Meet - ficha 2423366
REPRODUCIENDO
Territorium || GESTIÓN DE LA PR
https://meet.google.com/ixa-maxd-hpf?authuser=1&hl=es
ANDREA BAENA OLIS
Andrea Pinzon
Luis Riascos
Maria Isabel Gonzalez
IVONNE ANDREA ALVARADO MORENO
SANDRA NOHEMY QUINTERO PATIO
Maria Esther Bautista Garcia ha abandonado la reunión
Ana Lucía Cepeda Melo
SOFIA ARIAS HERNANDEZ
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 18:02
Buenas noches
Maria Isabel Gonzalez 19:44
profe no esta pasando las diapositivas. gracias
Maria Isabel Gonzalez 20:02
entonces yo soy visual
Envía un mensaje a todos
21:18 | ficha 2423366
Escribe aquí para buscar
ESP
9:18 p. m.
22/03/2022

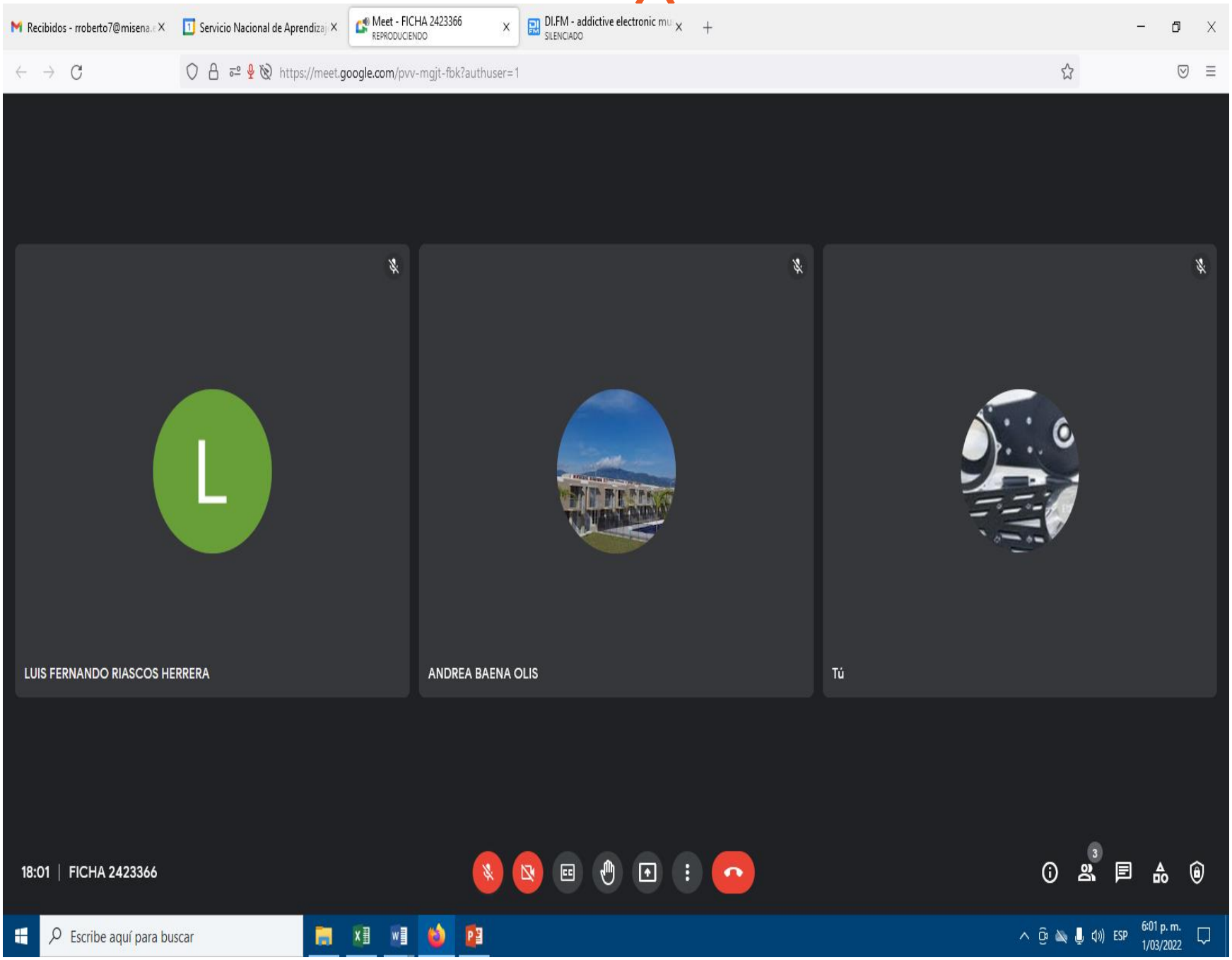

Correo de Servicio Nacional de
Meet - ficha 2423366
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
REPRODUCIENDO
Territorium || GESTIÓN DE LA PF
https://meet.google.com/ixa-maxd-hpf?authuser=1&hl=es
Ana Lucía Cepeda Melo
Tú
18:01 | ficha 2423366
Escribe aquí para buscar
ESP
6:01 p. m.
22/03/2022

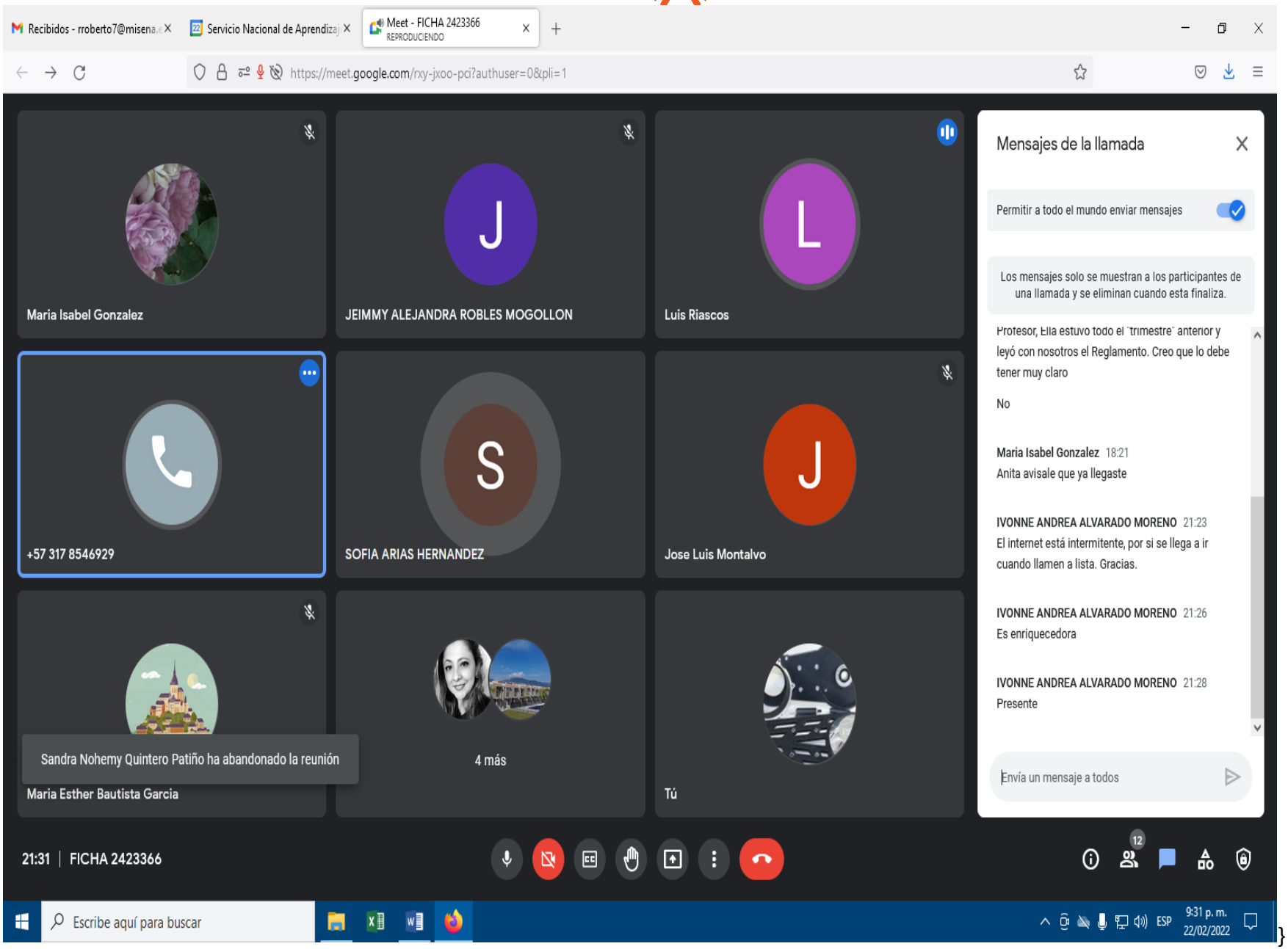

Recibidos - rroberto7@misena.c
Meet - FICHA 2423366
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/nqq-zrgp-bky?pli=1&authuser=1
SOFIA ARIAS HERNANDEZ
Maria Esther Bautista Garcia
Maria Isabel Gonzalez
Sandra Nohemy Quintero Patiño
Luis Riascos
Andrea Pinzon
SANDRA YANNIRA
5 más
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 18:04
Buenas trdes
IVONNE ANDREA ALVARADO MORENO 18:11
Buenas tardes. Presente
Sandra Nohemy Quintero Patiño 18:15
Buenas y profesor
JEIMMY ALEJANDRA ROBLES MOGOLLON 18:22
Profe jeimmy robles también ya estoy en la clase
SANDRA YANNIRA 19:16
Ya recibí el taller en mi correo gracias! Me conecto a las 9
Envía un mensaje a todos
21:18 | FICHA 2423366
Escribe aquí para buscar
ESP
9:18 p. m.
15/03/2022

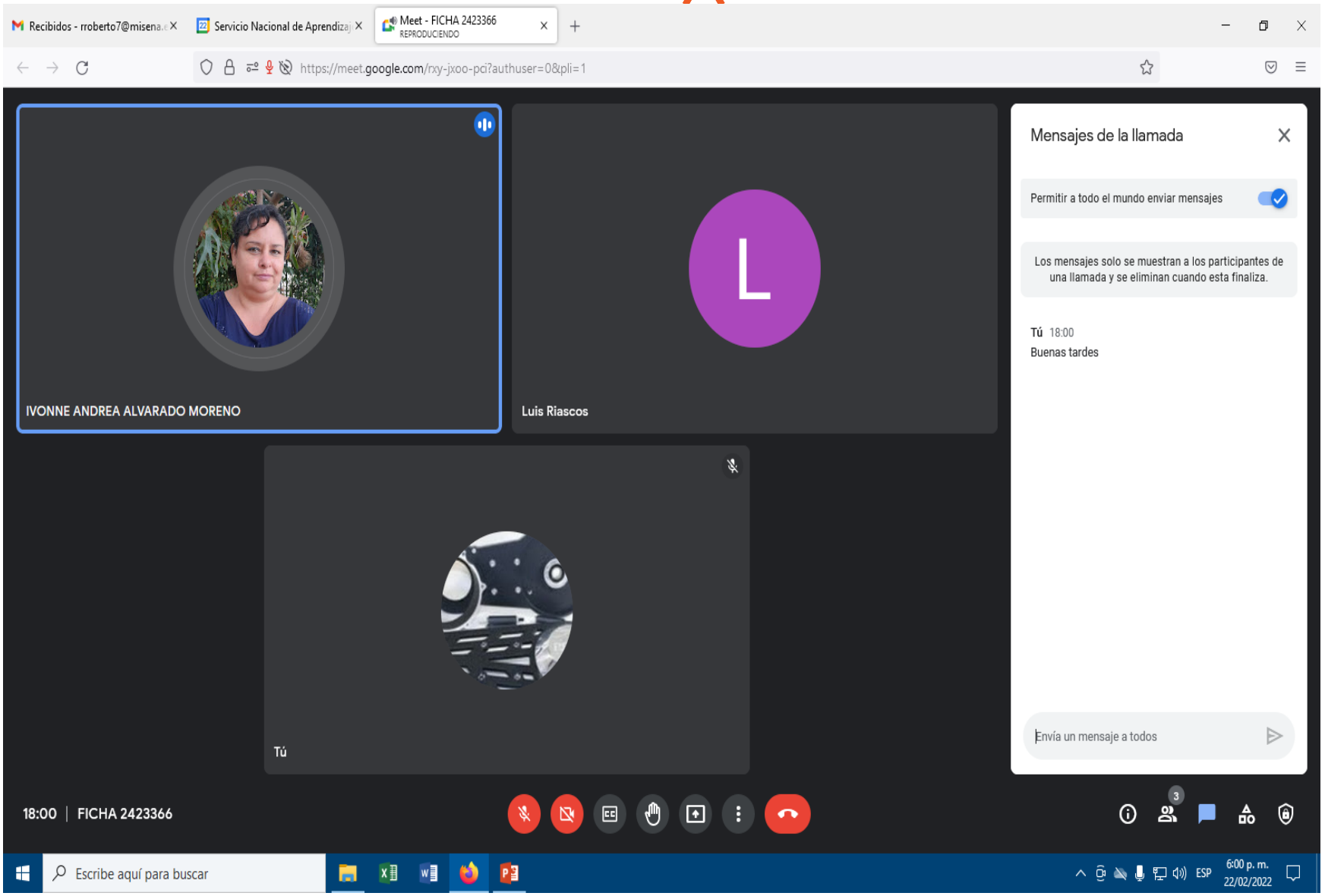

Recibidos (2) - rafarobertom@g
Recibidos - rroberto7@misena.c
Meet - FICHA 2423366
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/nqq-zrgp-bky?pli=1&authuser=1
Luis Riascos
SOFIA ARIAS HERNANDEZ
Andrea Pinzon
SANDRA YANNIRA
ANDREA BAENA OLIS
Maria Esther Bautista Garcia
IVONNE ANDREA ALVARADO MORENO
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 18:04
Buenas trdes
Envía un mensaje a todos
18:07 | FICHA 2423366
Escribe aquí para buscar
ESP
6:07 p. m.
15/03/2022


Recibidos - rroberto7@misena.e
Servicio Nacional de Aprendizaj
Meet - FICHA 2423366
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/svr-bvod-mch?authuser=1
L
Luis Riascos
ANDREA BAENA OLIS
IVONNE ANDREA ALVARADO MORENO
M
Maria Esther Bautista Garcia
Andrea Pinzon
Tú
18:04 | FICHA 2423366
6
Escribe aquí para buscar
ESP
6:04 p. m.
8/03/2022

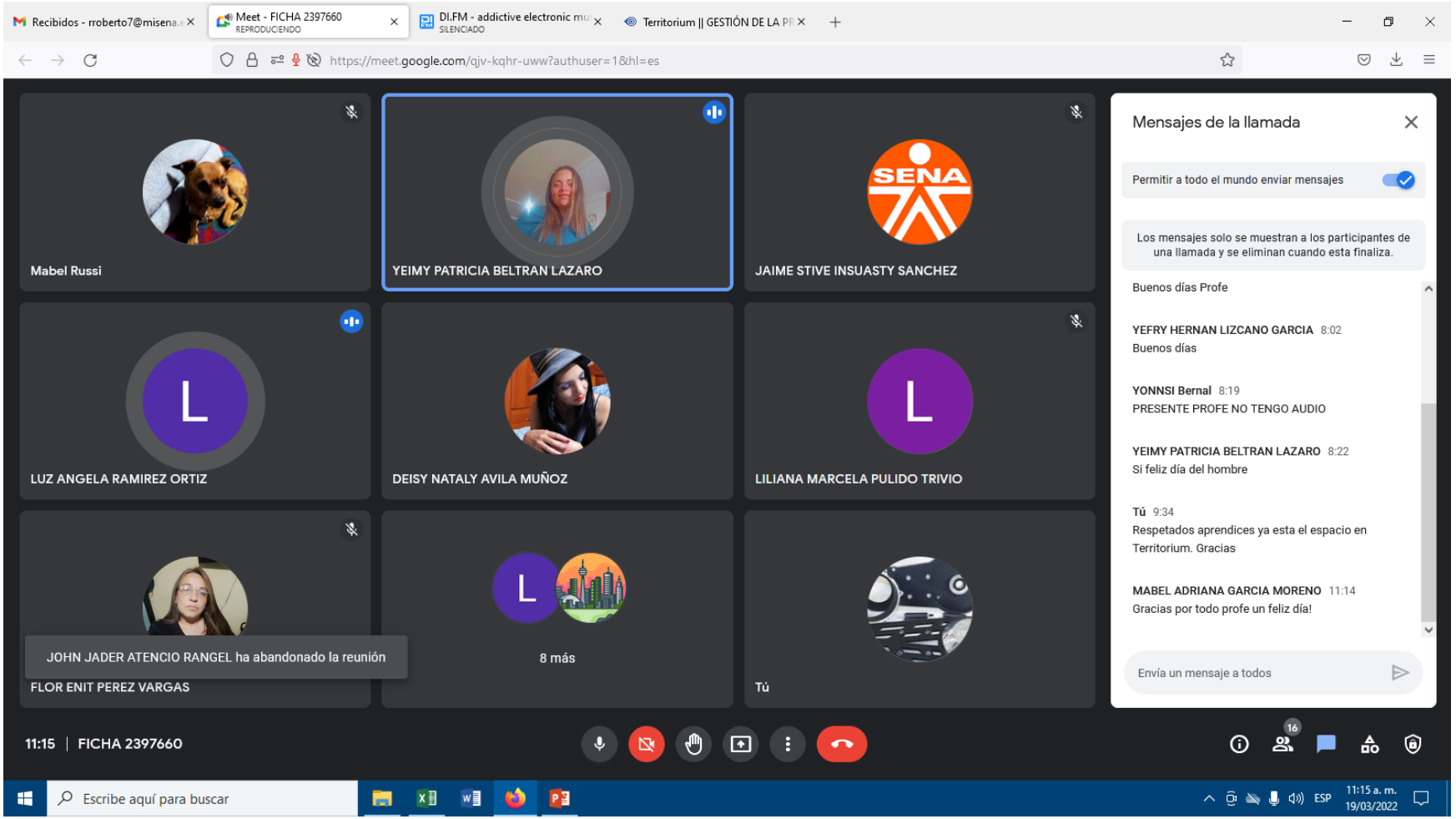

Recibidos - rroberto7@misena.e
Servicio Nacional de Aprendizaj
Meet - FICHA 2423366
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/pvv-mgjt-fbk?authuser=1
Luis Riascos
IVONNE ANDREA ALVARADO MORENO
SOFIA ARIAS HERNANDEZ
Andrea Pinzon
Sandra Nohemy Quintero Patiño
Maria Isabel Gonzalez
SANDRA YANNIRA
2 más
Tú
Personas
Silenciar a todos
Añadir personas
Controles del organizador
Ana Lucía Cepeda M...
ANDREA BAENA OLIS
Andrea Pinzon
IVONNE ANDREA ALV...
Luis Riascos
Maria Isabel Gonzalez
Sandra Nohemy Quin...
SANDRA YANNIRA
SOFIA ARIAS HERNA...
21:24 | FICHA 2423366
Escribe aquí para buscar
ESP
9:24 p. m.
1/03/2022

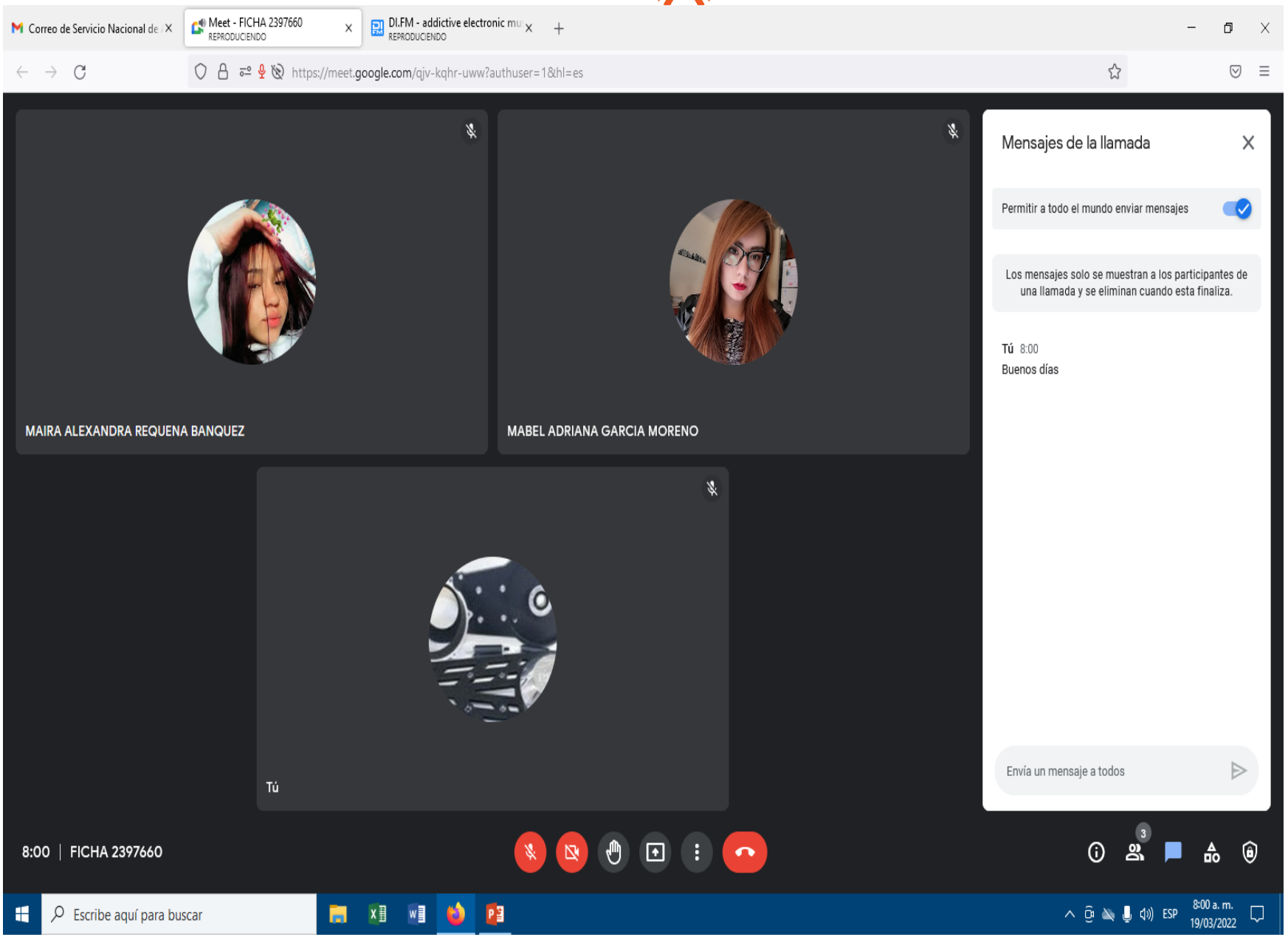

Recibidos - rroberto7@misena.e
Servicio Nacional de Aprendizaj
Meet - FICHA 2423366
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
SILENCIADO
https://meet.google.com/pvv-mgjt-fbk?authuser=1
L
LUIS FERNANDO RIASCOS HERRERA
ANDREA BAENA OLIS
Tú
18:01 | FICHA 2423366
3
Escribe aquí para buscar
ESP
6:01 p. m.
1/03/2022


Recibidos - rroberto7@misena.e
Servicio Nacional de Aprendizaj
Meet - FICHA 2423366
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/rxy-jxoo-pci?authuser=0&pli=1
Maria Isabel Gonzalez
JEIMMY ALEJANDRA ROBLES MOGOLLON
Luis Riascos
+57 317 8546929
SOFIA ARIAS HERNANDEZ
Jose Luis Montalvo
Sandra Nohemy Quintero Patiño ha abandonado la reunión
Maria Esther Bautista Garcia
4 más
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Profesor, Ella estuvo todo el "trimestre" anterior y leyó con nosotros el Reglamento. Creo que lo debe tener muy claro
No
Maria Isabel Gonzalez 18:21
Anita avisale que ya llegaste
IVONNE ANDREA ALVARADO MORENO 21:23
El internet está intermitente, por si se llega a ir cuando llamen a lista. Gracias.
IVONNE ANDREA ALVARADO MORENO 21:26
Es enriquecedora
IVONNE ANDREA ALVARADO MORENO 21:28
Presente
Envía un mensaje a todos
21:31 | FICHA 2423366
Escribe aquí para buscar
ESP
9:31 p. m.
22/02/2022

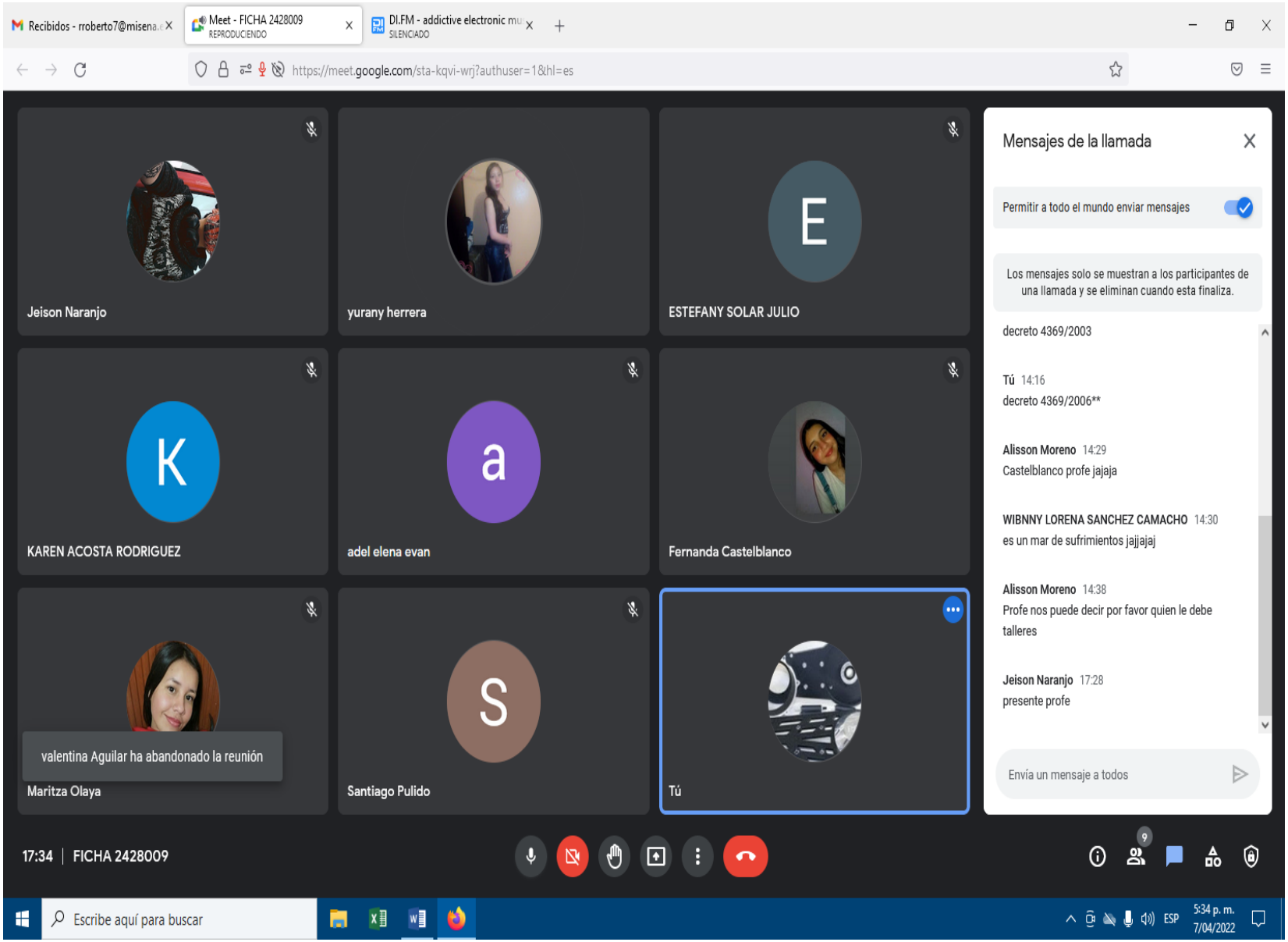

Recibidos - rroberto7@misena.e
Servicio Nacional de Aprendizaj
Meet - FICHA 2423366
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/rxy-jxoo-pci?authuser=0&pli=1
IVONNE ANDREA ALVARADO MORENO
Luis Riascos
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 18:00
Buenas tardes
Envía un mensaje a todos
18:00 | FICHA 2423366
Escribe aquí para buscar
ESP
6:00 p. m.
22/02/2022

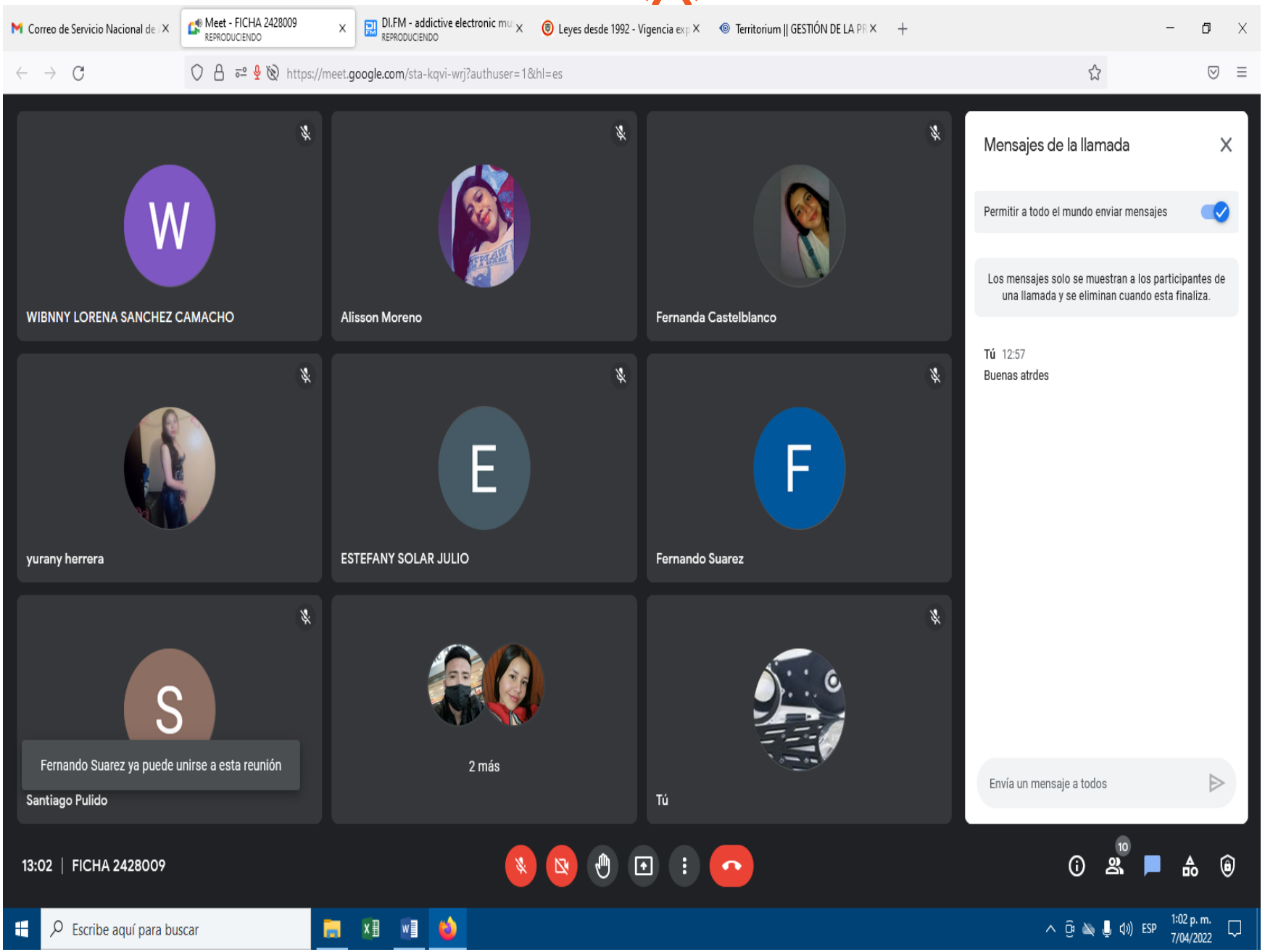
FICHA 2397660

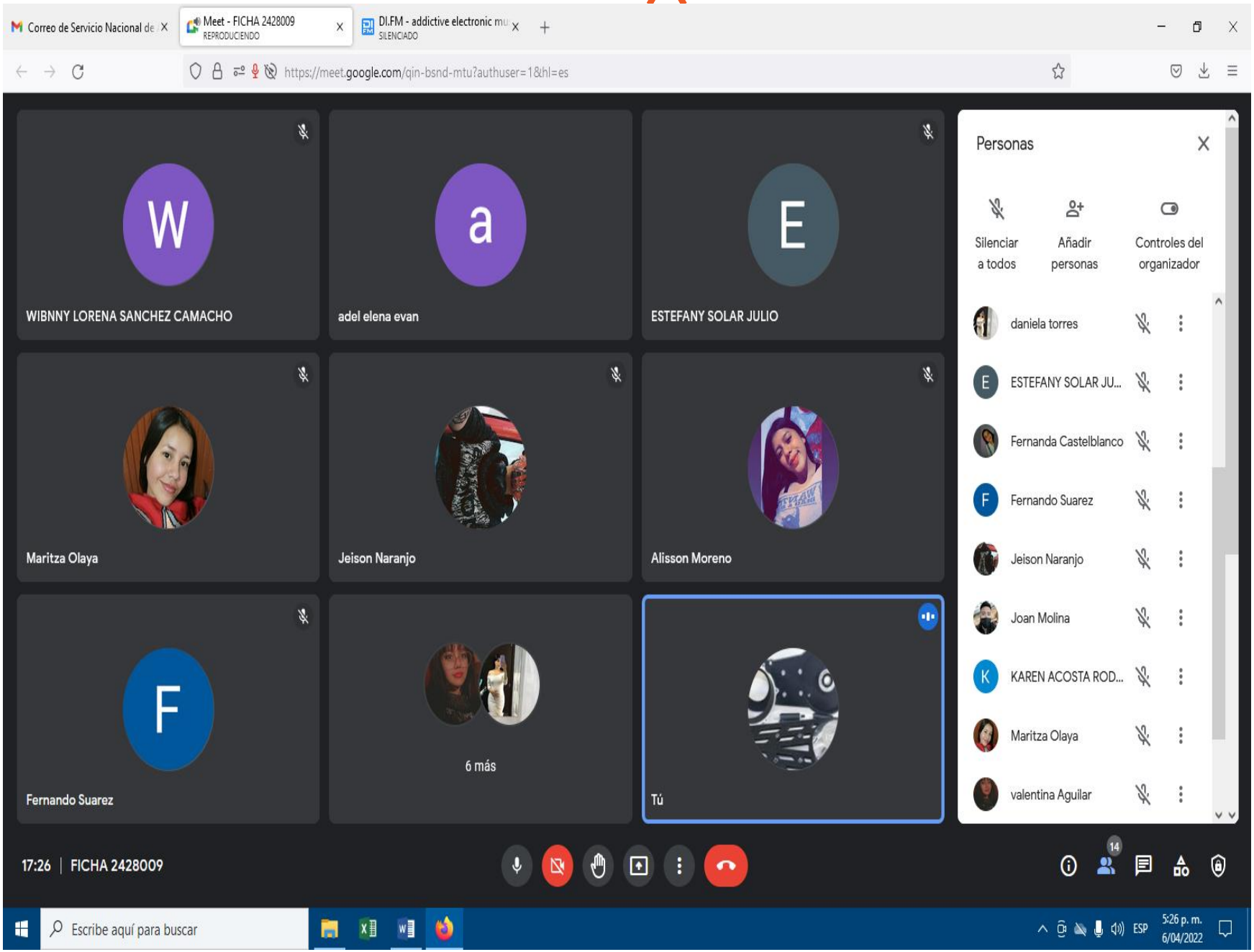


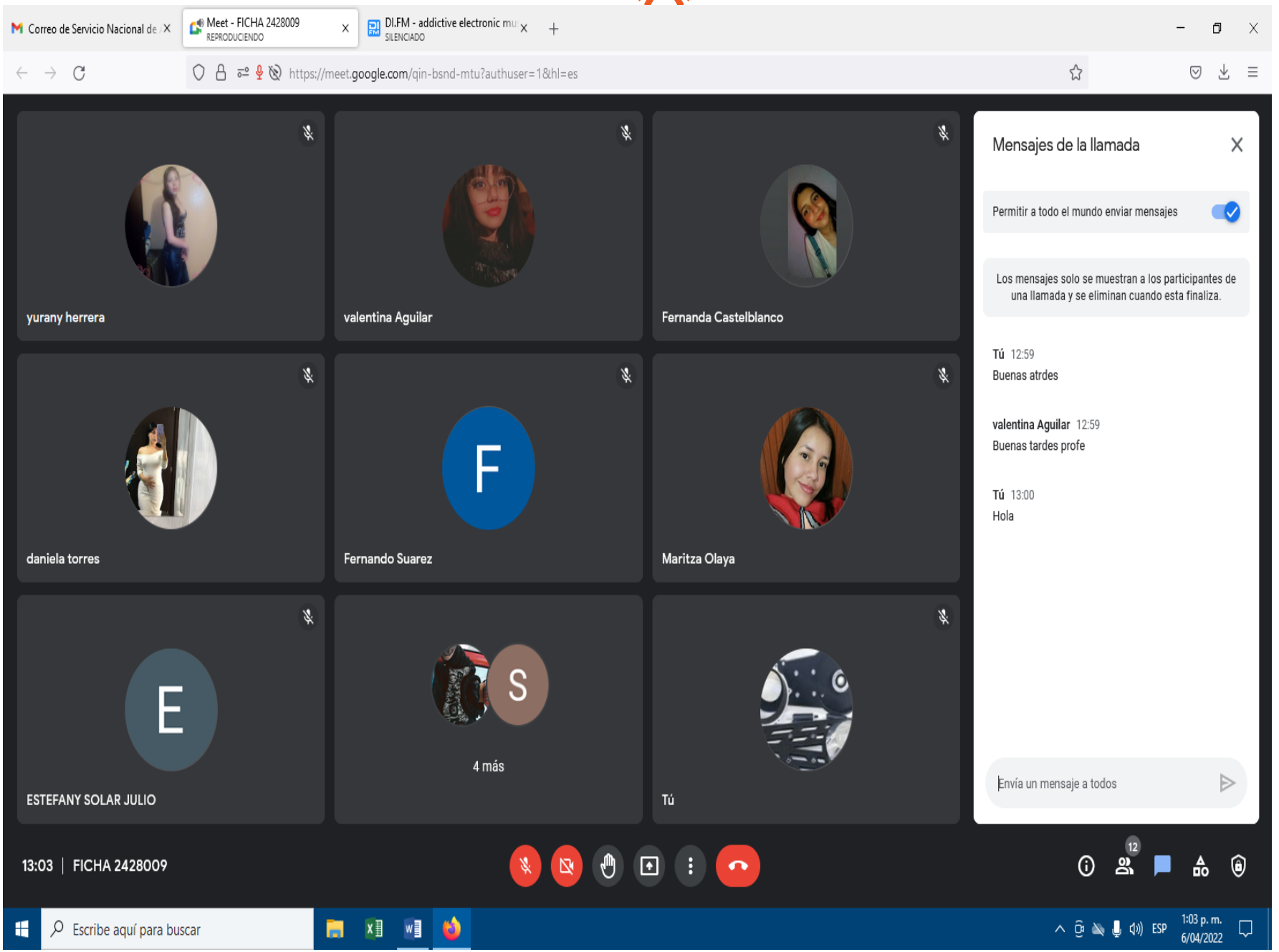

Correo de Servicio Nacional de
Meet - FICHA 2397660
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/qjv-kqhr-uww?authuser=1&hl=es
MAIRA ALEXANDRA REQUENA BANQUEZ
MABEL ADRIANA GARCIA MORENO
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 8:00
Buenos días
Envía un mensaje a todos
8:00 | FICHA 2397660
Escribe aquí para buscar
ESP
8:00 a. m.
19/03/2022

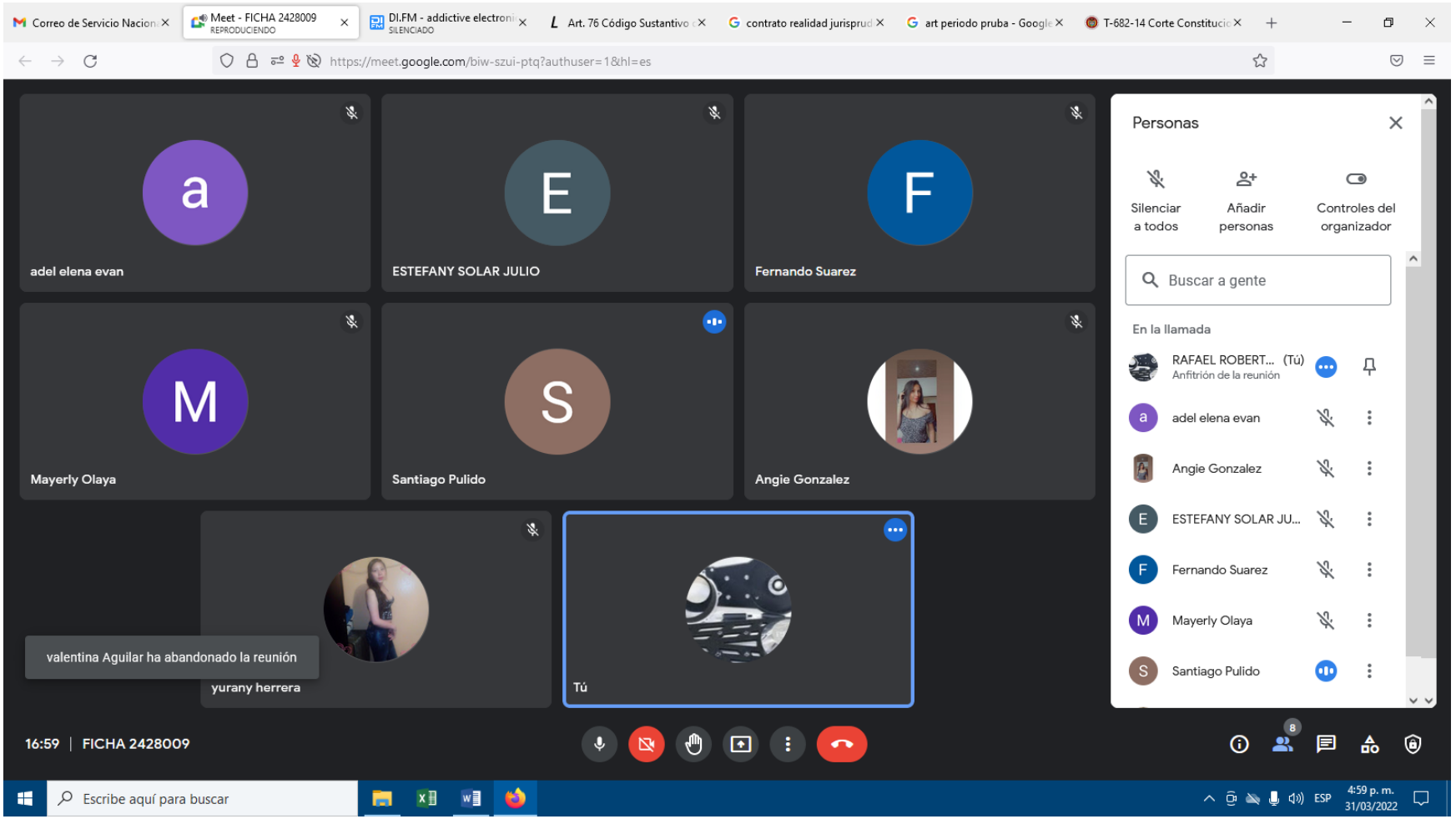
FICHA 2428009

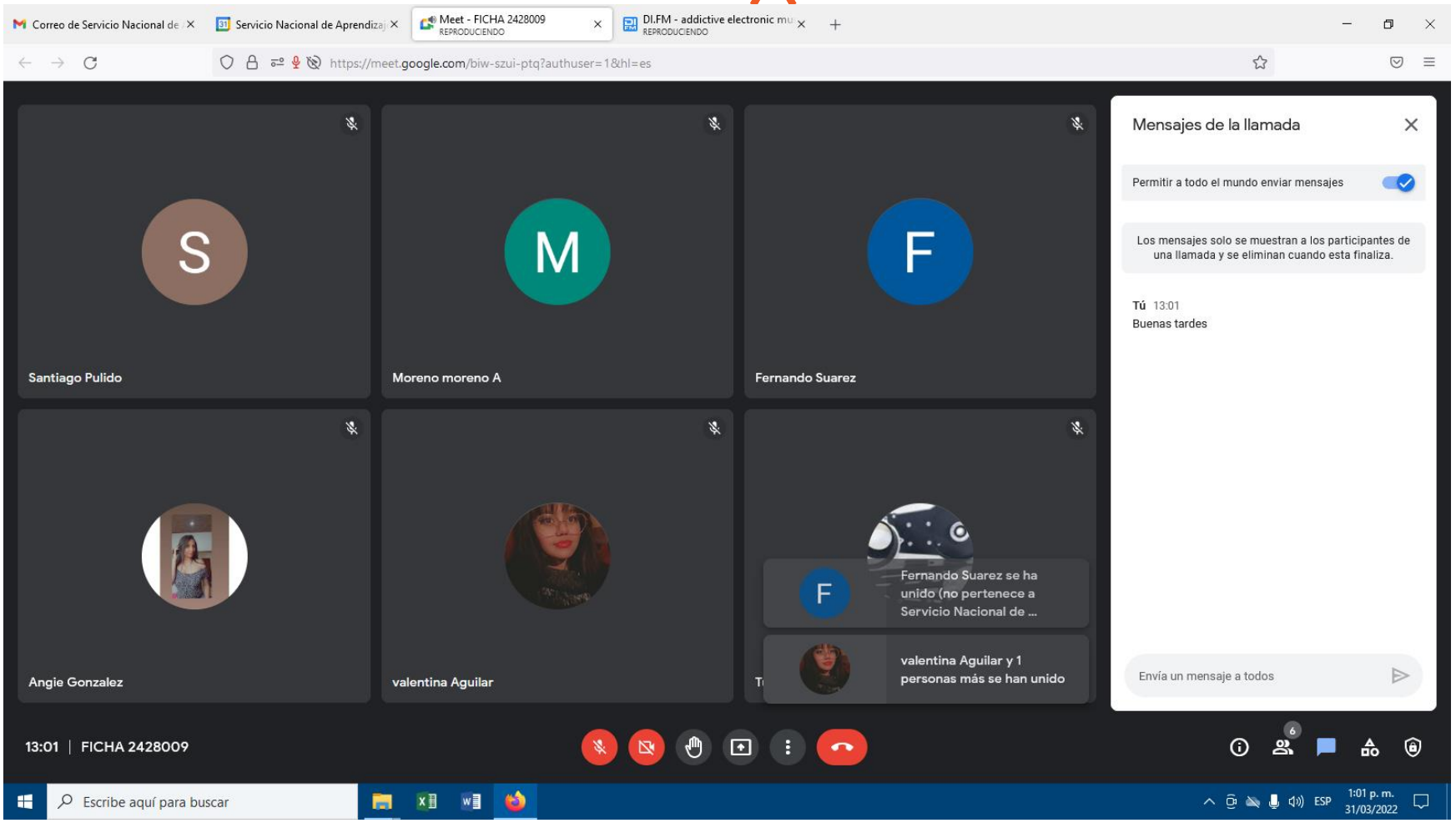


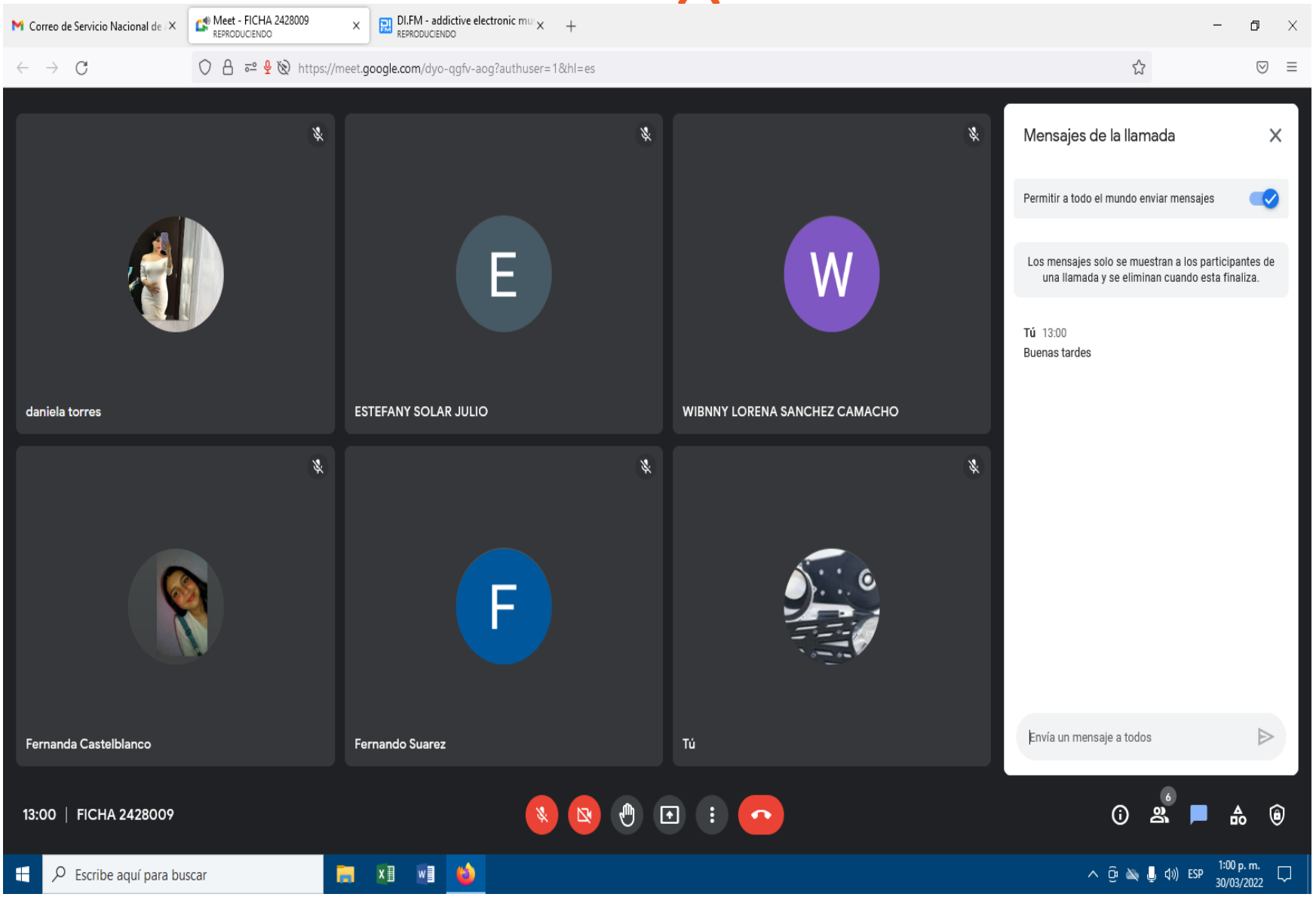

Correo de Servicio Nacional de
Meet - FICHA 2428009
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
REPRODUCIENDO
Leyes desde 1992 - Vigencia exp
Territorium || GESTIÓN DE LA PR
https://meet.google.com/sta-kqvi-wrj?authuser=1&hl=es
WIBNNY LORENA SANCHEZ CAMACHO
Alisson Moreno
Fernanda Castelblanco
yurany herrera
ESTEFANY SOLAR JULIO
Fernando Suarez
Fernando Suarez ya puede unirse a esta reunión
Santiago Pulido
2 más
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 12:57
Buenas atrdes
Envía un mensaje a todos
13:02 | FICHA 2428009
Escribe aquí para buscar
ESP
1:02 p. m.
7/04/2022

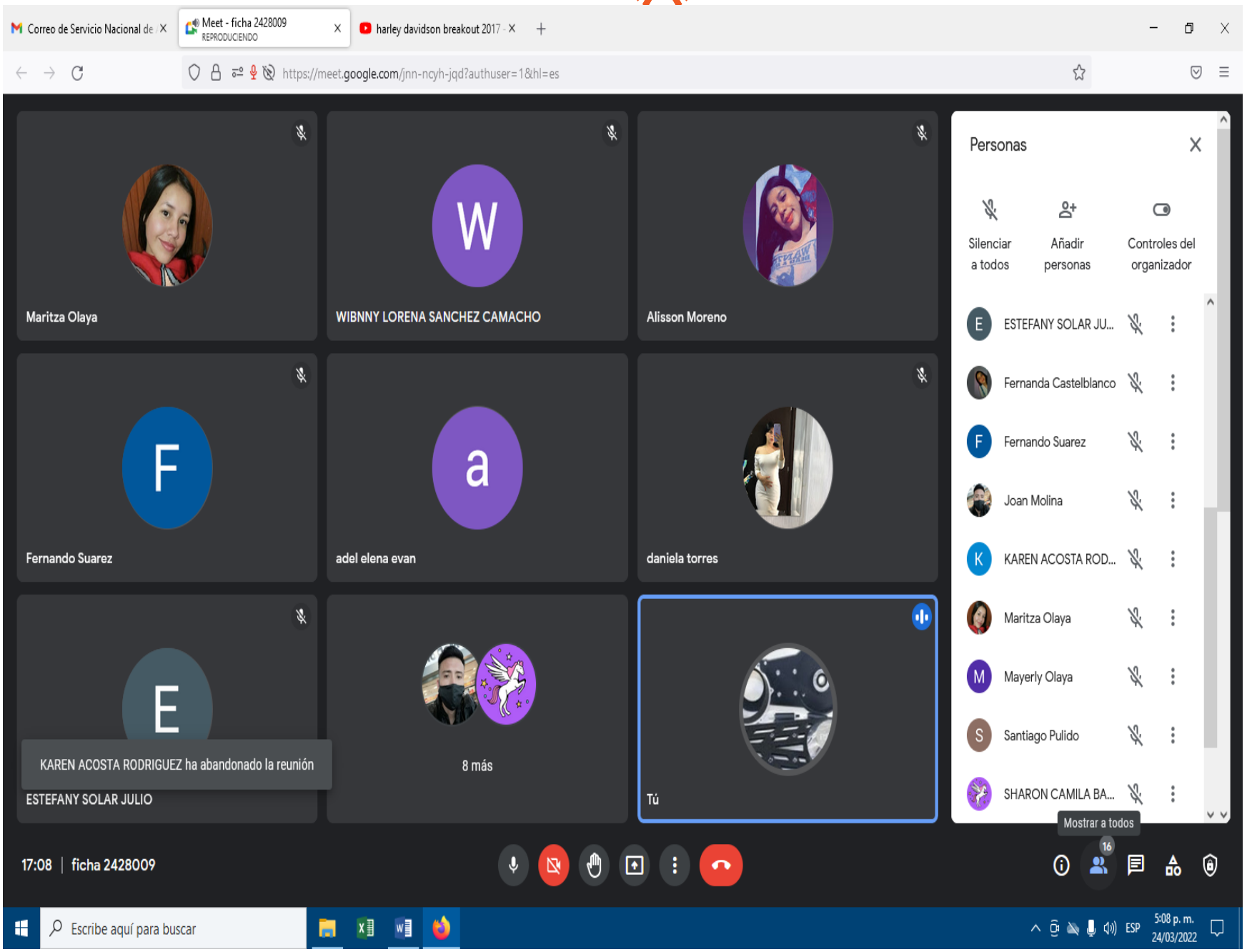

Correo de Servicio Nacional de
Meet - FICHA 2428009
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
SILENCIADO
https://meet.google.com/qin-bsnd-mtu?authuser=1&hl=es
WIBNNY LORENA SANCHEZ CAMACHO
adel elena evan
ESTEFANY SOLAR JULIO
Maritza Olaya
Jeison Naranjo
Alisson Moreno
Fernando Suarez
6 más
Tú
Personas
Silenciar a todos
Añadir personas
Controles del organizador
daniela torres
ESTEFANY SOLAR JU...
Fernanda Castelblanco
Fernando Suarez
Jeison Naranjo
Joan Molina
KAREN ACOSTA ROD...
Maritza Olaya
valentina Aguilar
17:26 | FICHA 2428009
14
Escribe aquí para buscar
ESP
5:26 p. m.
6/04/2022

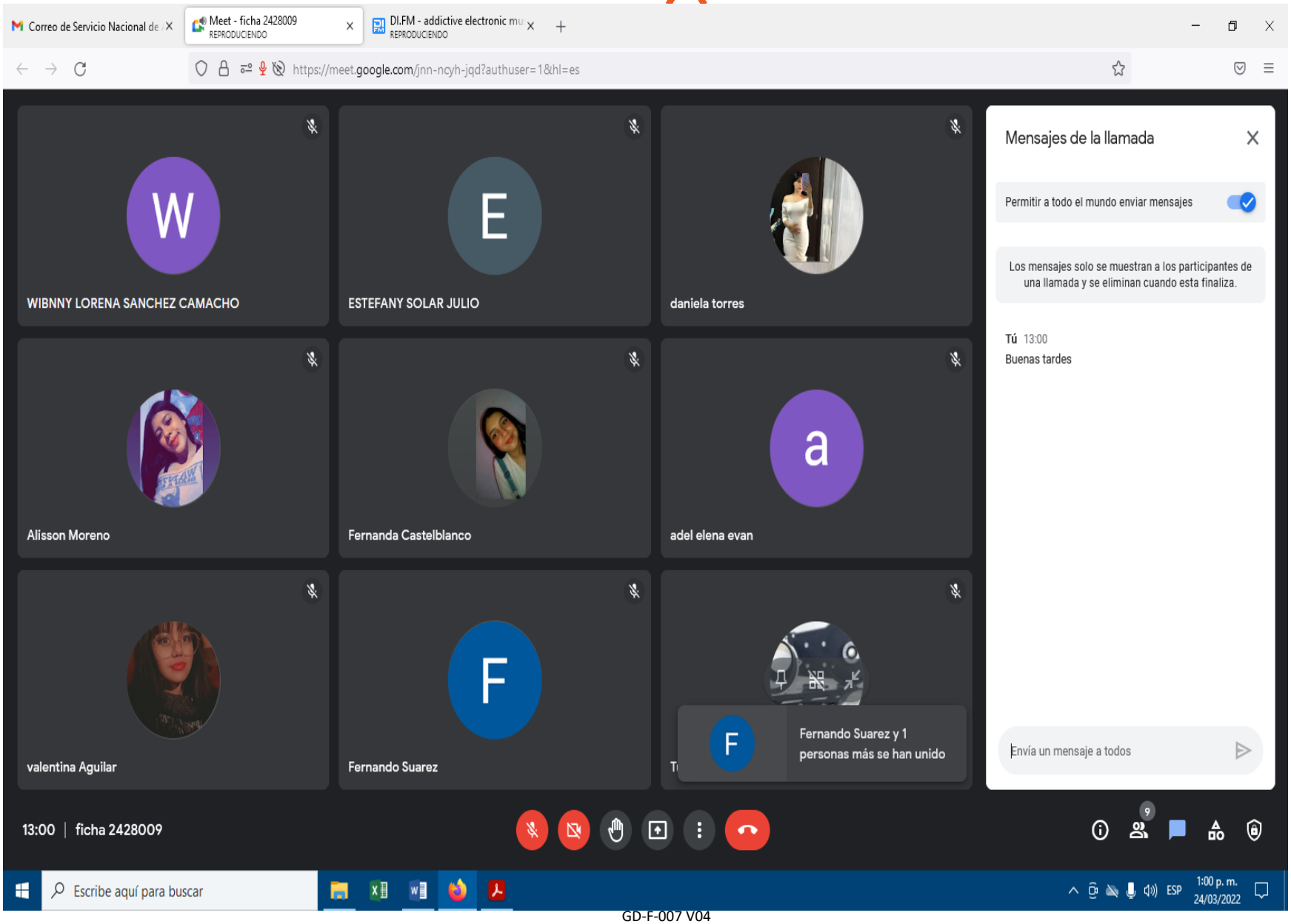

Correo de Servicio Nacional de
Meet - FICHA 2428009
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
SILENCIADO
https://meet.google.com/qin-bsnd-mtu?authuser=1&hl=es
yurany herrera
valentina Aguilar
Fernanda Castelblanco
daniela torres
Fernando Suarez
Maritza Olaya
ESTEFANY SOLAR JULIO
4 más
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 12:59
Buenas atrdes
valentina Aguilar 12:59
Buenas tardes profe
Tú 13:00
Hola
Envía un mensaje a todos
13:03 | FICHA 2428009
12
Escribe aquí para buscar
ESP
1:03 p. m.
6/04/2022

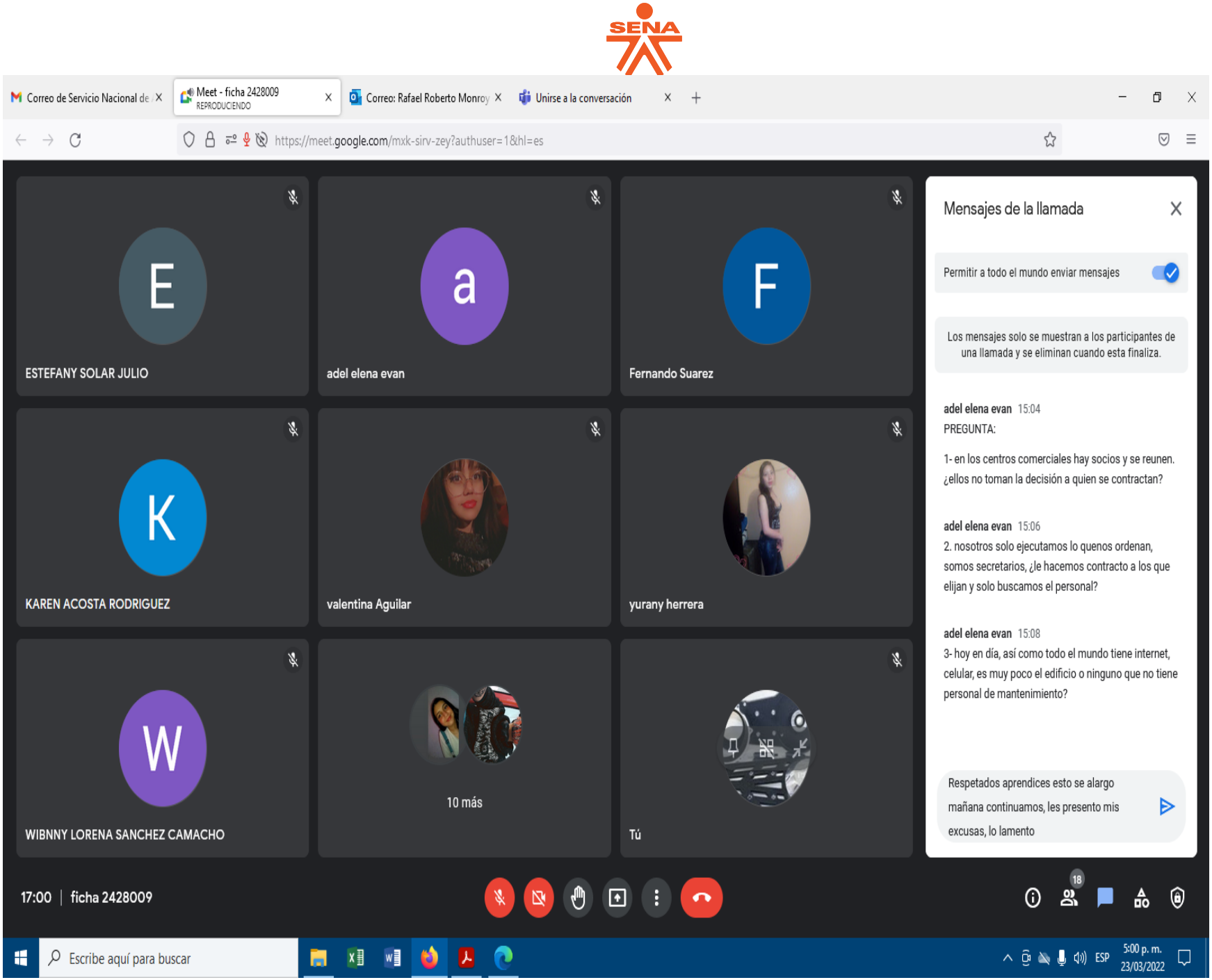

Meet - FICHA 2428009
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/biw-szui-ptq?authuser=1&hl=es
adel elena evan
ESTEFANY SOLAR JULIO
Fernando Suarez
Mayerly Olaya
Santiago Pulido
Angie Gonzalez
valentina Aguilar ha abandonado la reunión
yurany herrera
Tú
Personas
Silenciar a todos
Añadir personas
Controles del organizador
Buscar a gente
En la llamada
RAFAEL ROBERT... (Tú)
Anfitrión de la reunión
adel elena evan
Angie Gonzalez
ESTEFANY SOLAR JU...
Fernando Suarez
Mayerly Olaya
Santiago Pulido
16:59 | FICHA 2428009
Escribe aquí para buscar
ESP
4:59 p. m.
31/03/2022

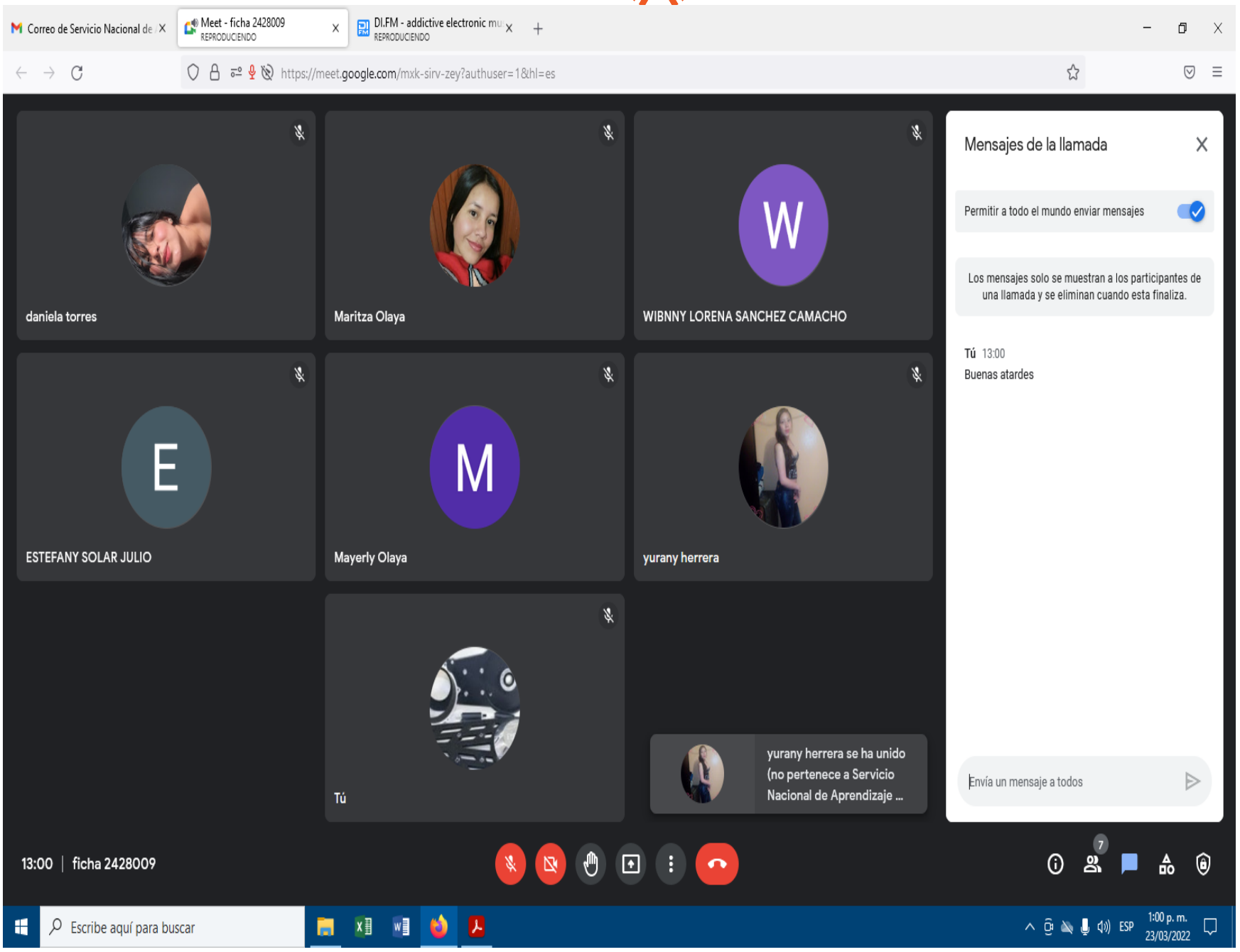

Correo de Servicio Nacional de
Servicio Nacional de Aprendiza
Meet - FICHA 2428009
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/biw-szui-ptq?authuser=1&hl=es
S
Santiago Pulido
M
Moreno moreno A
F
Fernando Suarez
Angie Gonzalez
valentina Aguilar
F
Fernando Suarez se ha unido (no pertenece a Servicio Nacional de ...
valentina Aguilar y 1 personas más se han unido
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 13:01
Buenas tardes
Envía un mensaje a todos
13:01 | FICHA 2428009
Escribe aquí para buscar
ESP
1:01 p. m.
31/03/2022

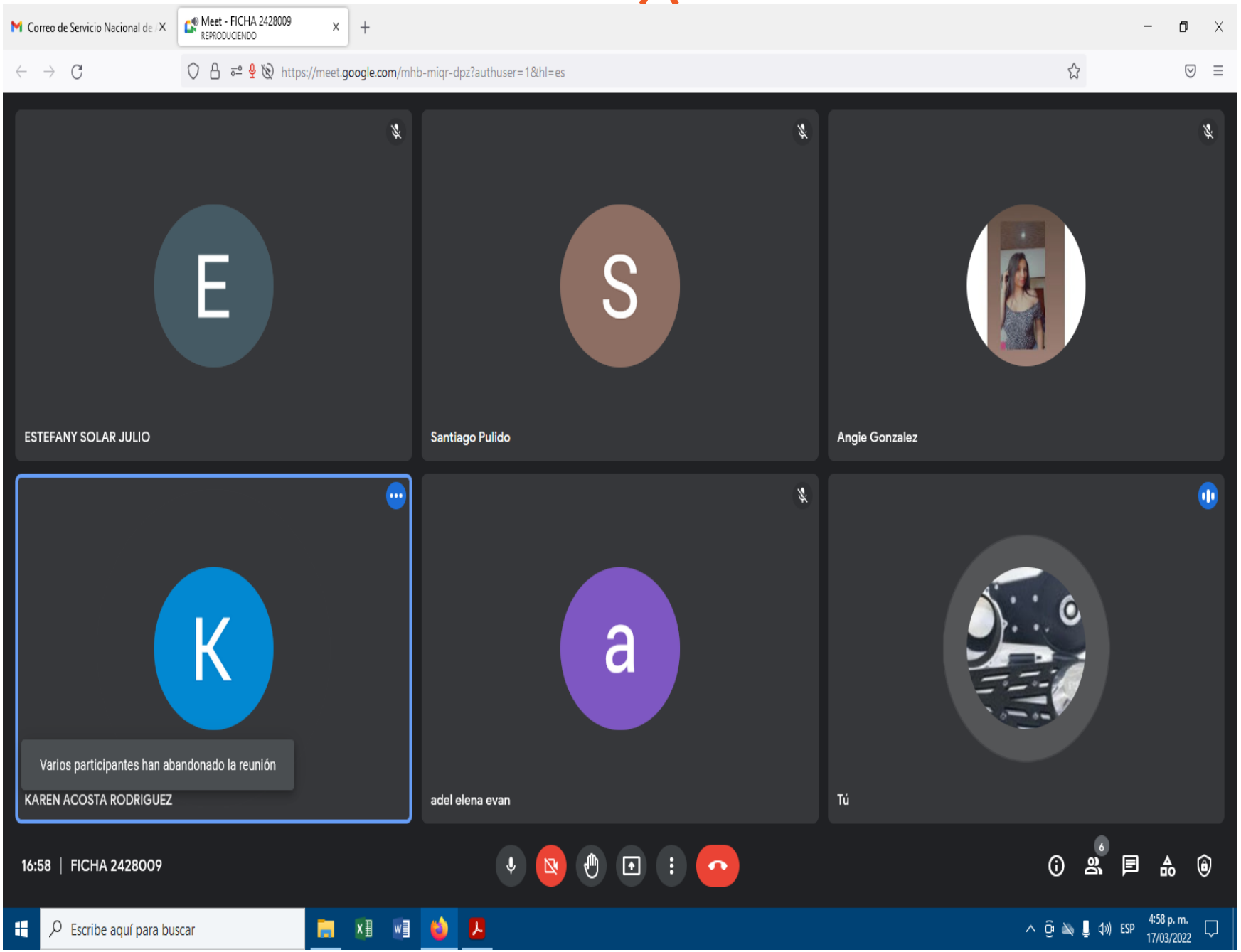

Correo de Servicio Nacional de
Meet - FICHA 2428009
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/dyo-qgfv-aog?authuser=1&hl=es
daniela torres
E
ESTEFANY SOLAR JULIO
W
WIBNNY LORENA SANCHEZ CAMACHO
Fernanda Castelblanco
F
Fernando Suarez
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 13:00
Buenas tardes
Envía un mensaje a todos
13:00 | FICHA 2428009
6
Escribe aquí para buscar
ESP
1:00 p. m.
30/03/2022

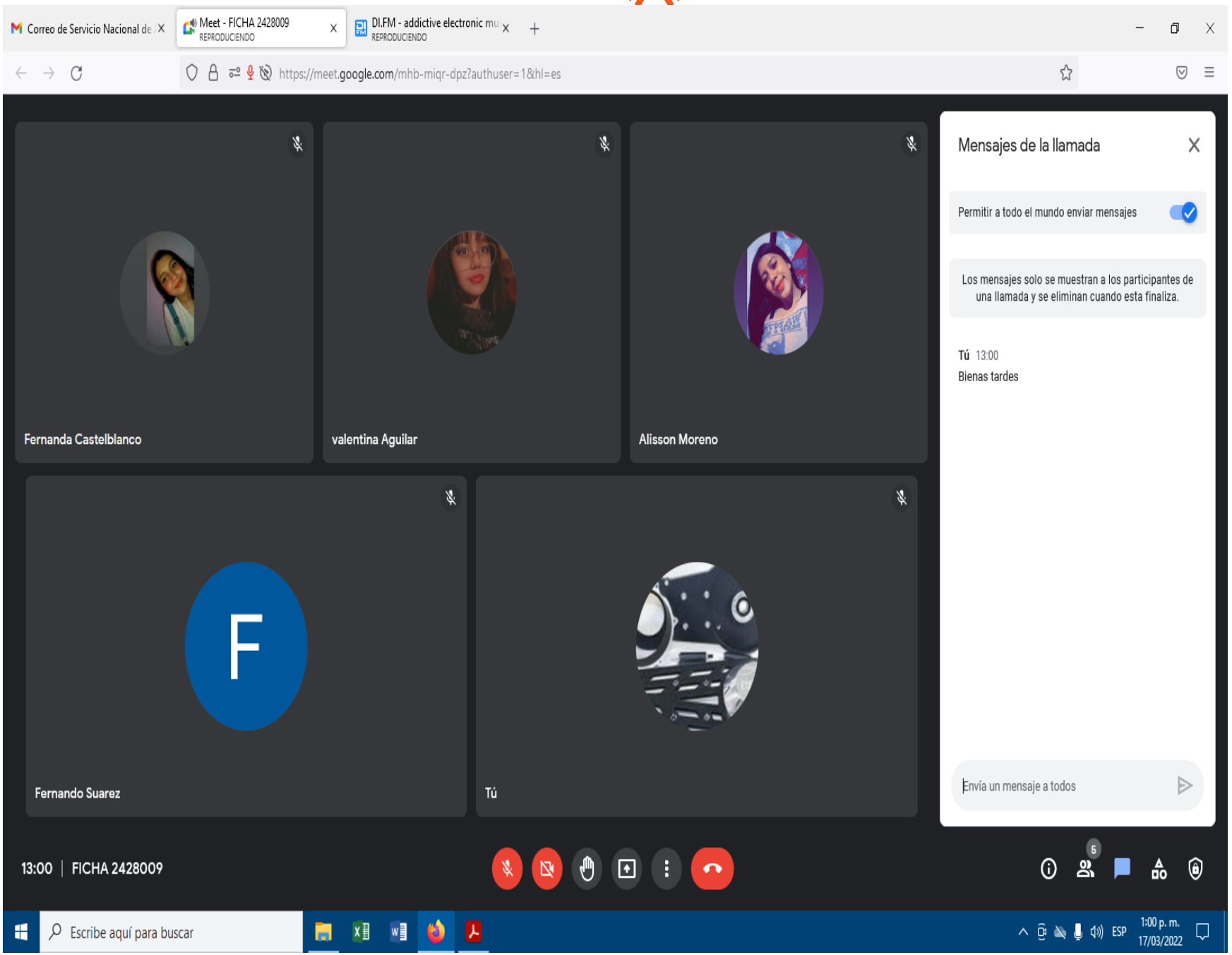

Correo de Servicio Nacional de
Meet - ficha 2428009
REPRODUCIENDO
harley davidson breakout 2017
https://meet.google.com/jnn-ncyh-jqd?authuser=1&hl=es
Maritza Olaya
WIBNNY LORENA SANCHEZ CAMACHO
Alisson Moreno
Fernando Suarez
adel elena evan
daniela torres
KAREN ACOSTA RODRIGUEZ ha abandonado la reunión
ESTEFANY SOLAR JULIO
8 más
Tú
Personas
Silenciar a todos
Añadir personas
Controles del organizador
ESTEFANY SOLAR JU...
Fernanda Castelblanco
Fernando Suarez
Joan Molina
KAREN ACOSTA ROD...
Maritza Olaya
Mayerly Olaya
Santiago Pulido
SHARON CAMILA BA...
Mostrar a todos
17:08 | ficha 2428009
Escribe aquí para buscar
ESP
5:08 p. m.
24/03/2022

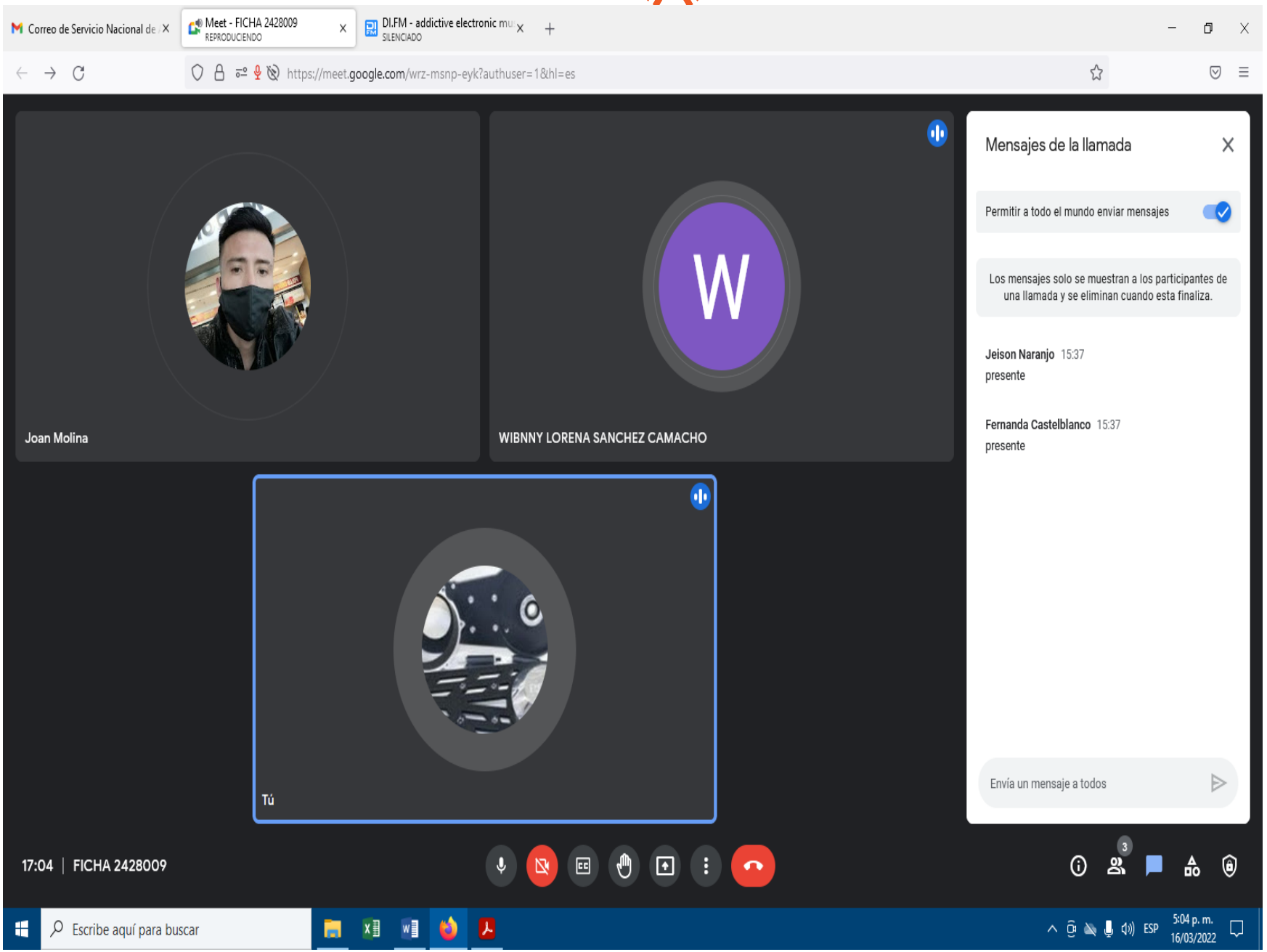

Correo de Servicio Nacional de
Meet - ficha 2428009
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/jnn-ncyh-jqd?authuser=1&hl=es
WIBNNY LORENA SANCHEZ CAMACHO
ESTEFANY SOLAR JULIO
daniela torres
Alisson Moreno
Fernanda Castelblanco
adel elena evan
valentina Aguilar
Fernando Suarez
Fernando Suarez y 1 personas más se han unido
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 13:00
Buenas tardes
Envía un mensaje a todos
13:00 | ficha 2428009
Escribe aquí para buscar
ESP
1:00 p. m.
24/03/2022

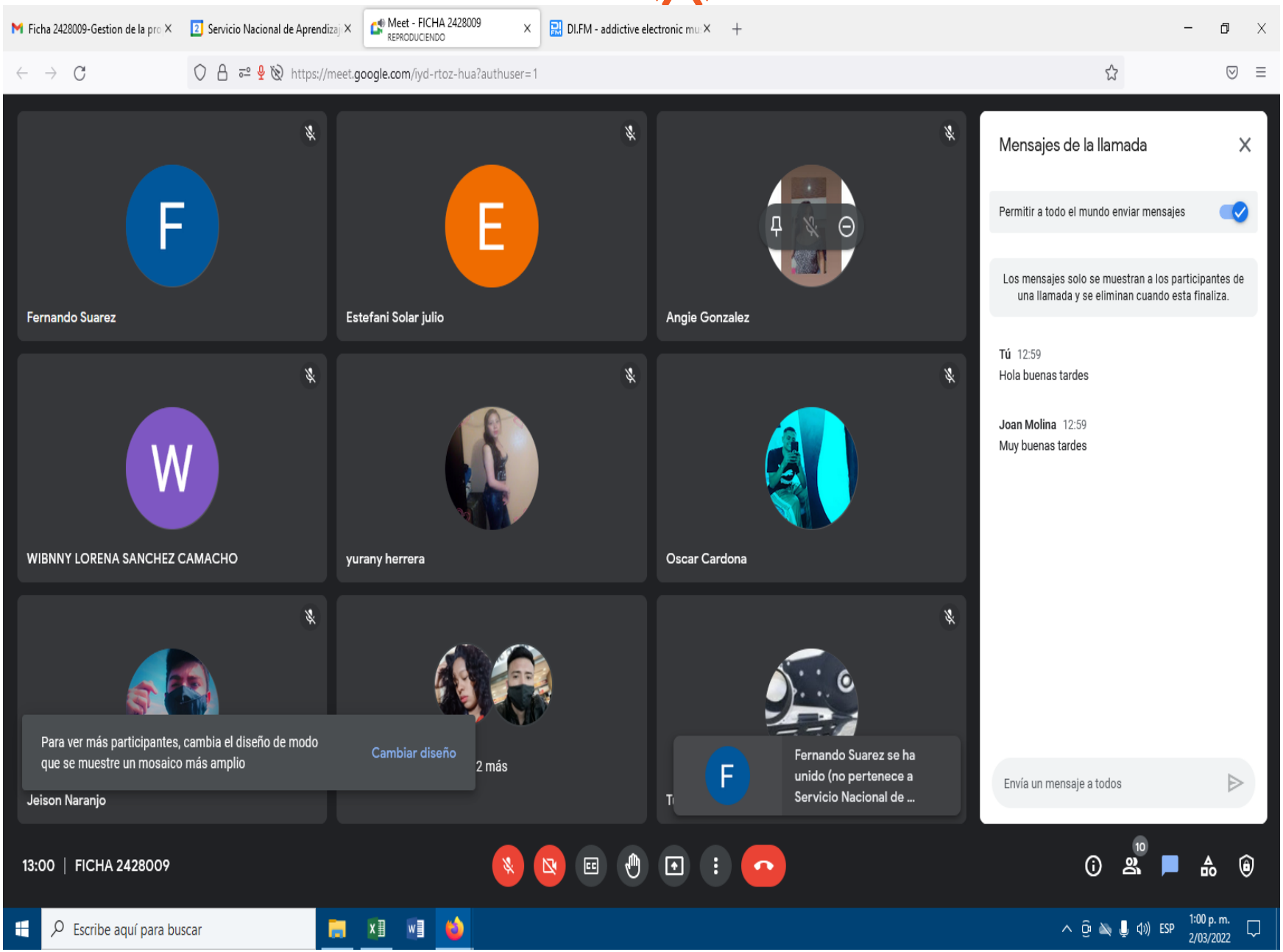

Meet - ficha 2428009
REPRODUCIENDO
Correo: Rafael Roberto Monroy
Unirse a la conversación
https://meet.google.com/mxk-sirv-zey?authuser=1&hl=es
E
ESTEFANY SOLAR JULIO
a
adel elena evan
F
Fernando Suarez
K
KAREN ACOSTA RODRIGUEZ
valentina Aguilar
yurany herrera
W
WIBNNY LORENA SANCHEZ CAMACHO
10 más
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
adel elena evan 15:04
PREGUNTA:
1- en los centros comerciales hay socios y se reunen. ¿ellos no toman la decisión a quien se contractan?
adel elena evan 15:06
2. nosotros solo ejecutamos lo quenos ordenan, somos secretarios, ¿le hacemos contracto a los que elijan y solo buscamos el personal?
adel elena evan 15:08
3- hoy en día, así como todo el mundo tiene internet, celular, es muy poco el edificio o ninguno que no tiene personal de mantenimiento?
Respetados aprendices esto se alargo mañana continuamos, les presento mis excusas, lo lamento
17:00 | ficha 2428009
18
Escribe aquí para buscar
ESP
5:00 p. m.
23/03/2022


Correo de Servicio Nacional de
Meet - ficha 2428009
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/mxk-sirv-zey?authuser=1&hl=es
daniela torres
Maritza Olaya
W
WIBNNY LORENA SANCHEZ CAMACHO
E
ESTEFANY SOLAR JULIO
M
Mayerly Olaya
yurany herrera
Tú
yurany herrera se ha unido (no pertenece a Servicio Nacional de Aprendizaje ...
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 13:00
Buenas atardes
Envía un mensaje a todos
13:00 | ficha 2428009
Escribe aquí para buscar
ESP
1:00 p. m.
23/03/2022

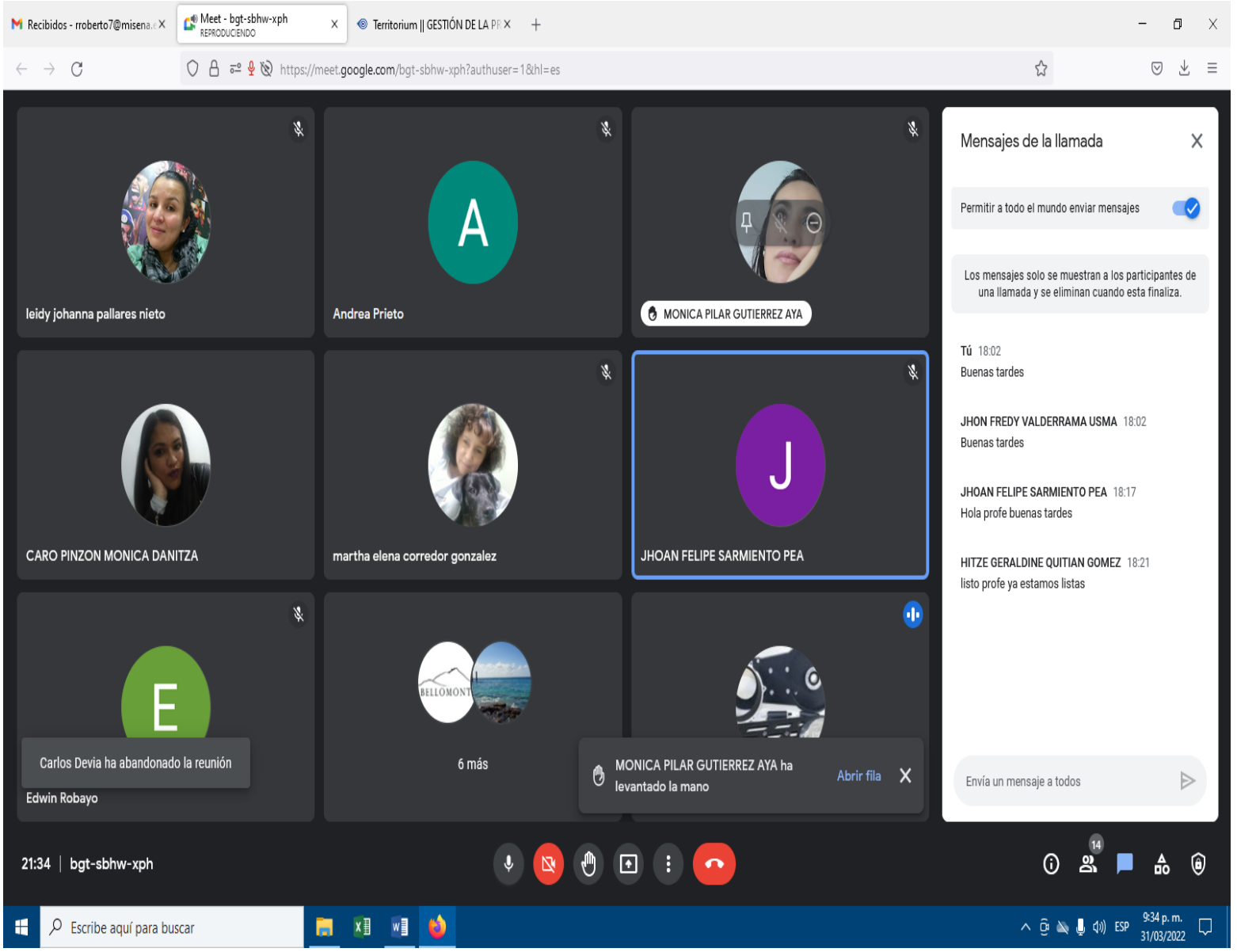

Correo de Servicio Nacional de
Meet - FICHA 2428009
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/mhb-miqr-dpz?authuser=1&hl=es
E
ESTEFANY SOLAR JULIO
S
Santiago Pulido
Angie Gonzalez
K
Varios participantes han abandonado la reunión
KAREN ACOSTA RODRIGUEZ
a
adel elena evan
Tú
16:58 | FICHA 2428009
6
Escribe aquí para buscar
ESP
4:58 p. m.
17/03/2022

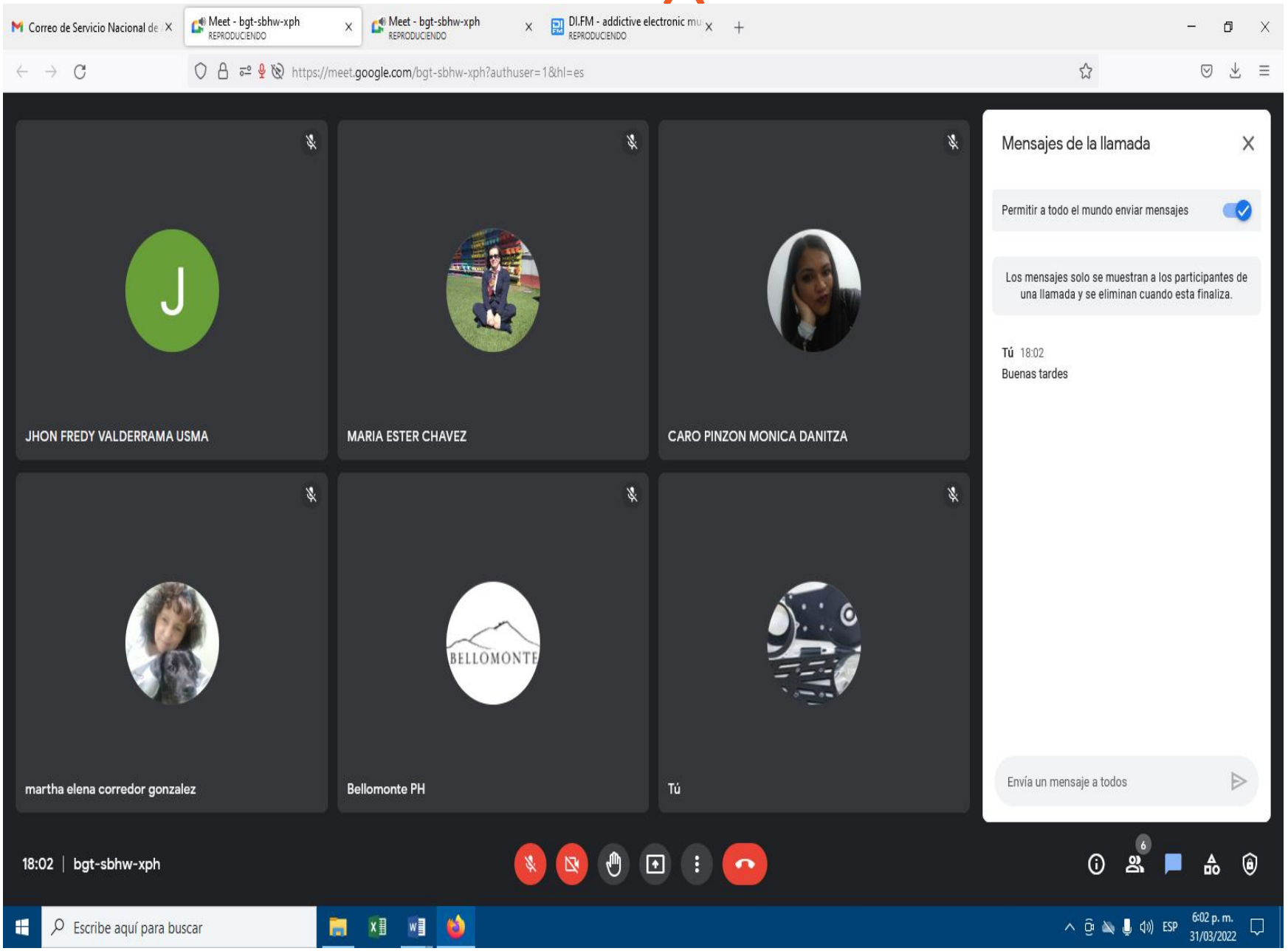

Correo de Servicio Nacional de
Meet - FICHA 2428009
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/mhb-miqr-dpz?authuser=1&hl=es
Fernanda Castelblanco
valentina Aguilar
Alisson Moreno
F
Fernando Suarez
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 13:00
Bienas tardes
Envía un mensaje a todos
13:00 | FICHA 2428009
Escribe aquí para buscar
ESP
1:00 p. m.
17/03/2022

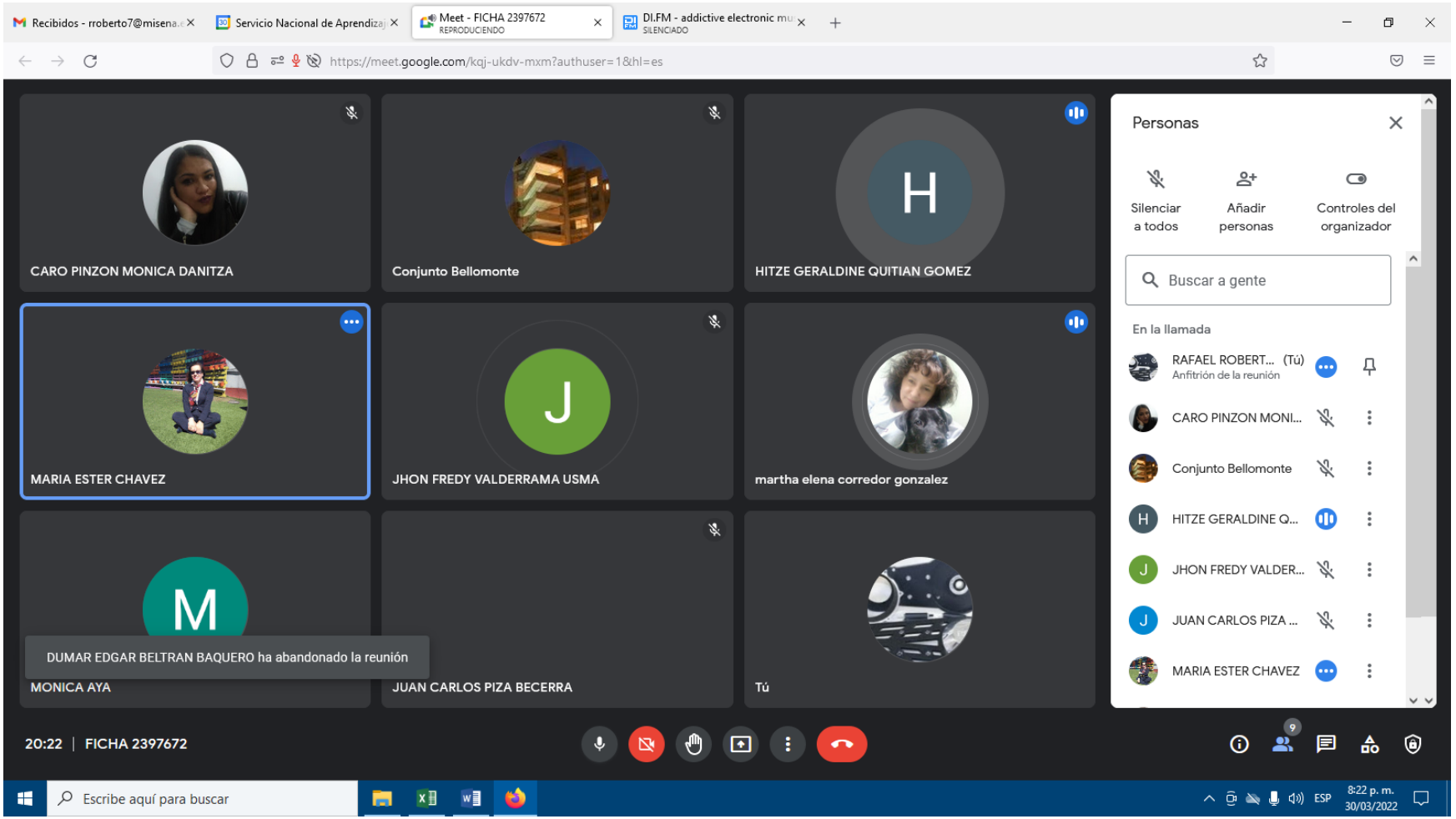

Correo de Servicio Nacional de
Meet - FICHA 2428009
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
SILENCIADO
https://meet.google.com/wrz-msnp-eyk?authuser=1&hl=es
Joan Molina
W
WIBNNY LORENA SANCHEZ CAMACHO
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Jeison Naranjo 15:37
presente
Fernanda Castelblanco 15:37
presente
Envía un mensaje a todos
17:04 | FICHA 2428009
3
Escribe aquí para buscar
ESP
5:04 p. m.
16/03/2022

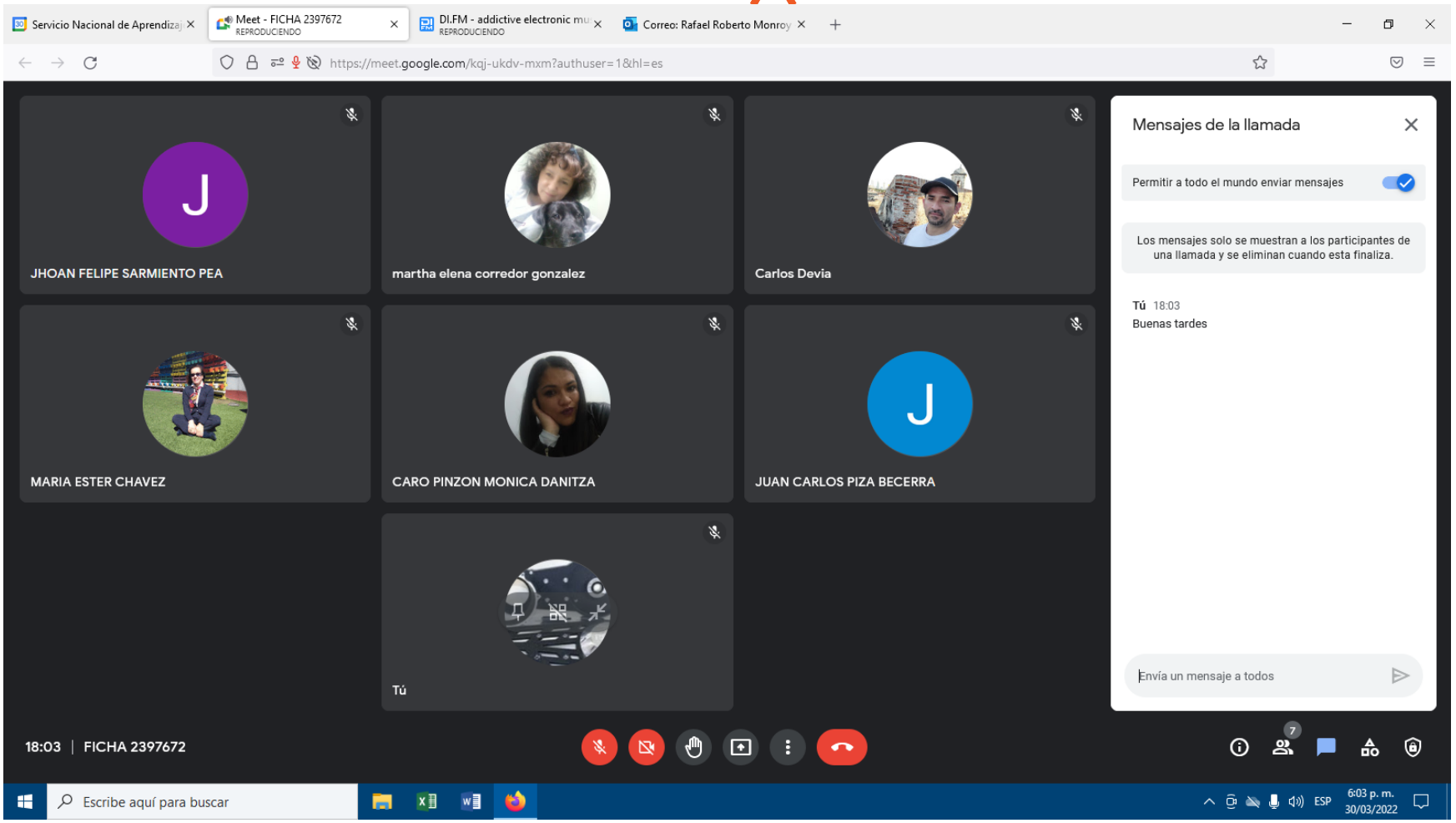

Ficha 2428009-Gestion de la pro
Servicio Nacional de Aprendizaj
Meet - FICHA 2428009
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
https://meet.google.com/iyd-rtoz-hua?authuser=1
Fernando Suarez
Estefani Solar julio
Angie Gonzalez
WIBNNY LORENA SANCHEZ CAMACHO
yurany herrera
Oscar Cardona
Jeison Naranjo
2 más
Para ver más participantes, cambia el diseño de modo que se muestre un mosaico más amplio
Cambiar diseño
Fernando Suarez se ha unido (no pertenece a Servicio Nacional de ...
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 12:59
Hola buenas tardes
Joan Molina 12:59
Muy buenas tardes
Envía un mensaje a todos
13:00 | FICHA 2428009
Escribe aquí para buscar
ESP
1:00 p. m.
2/03/2022

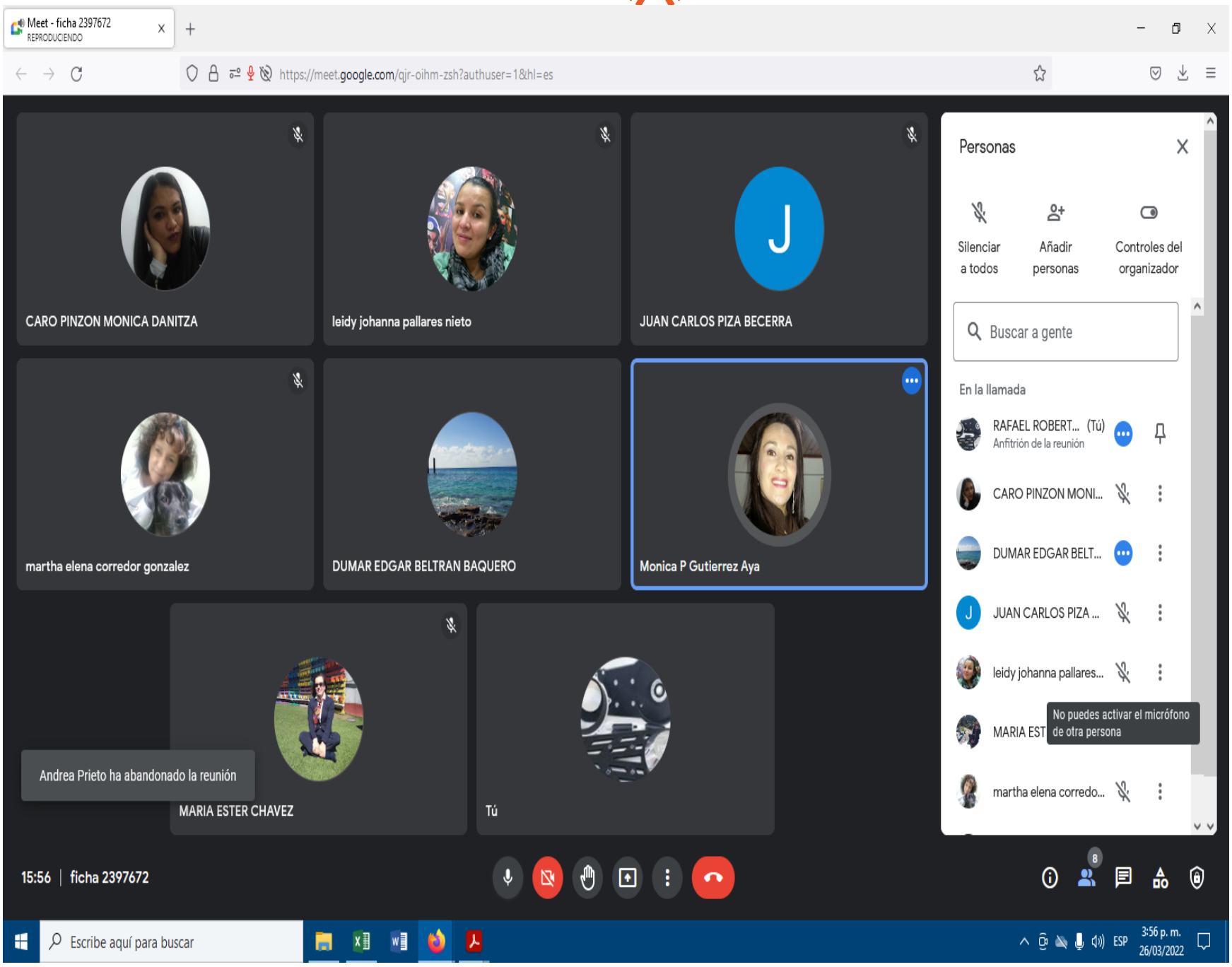
FICHA 2397672

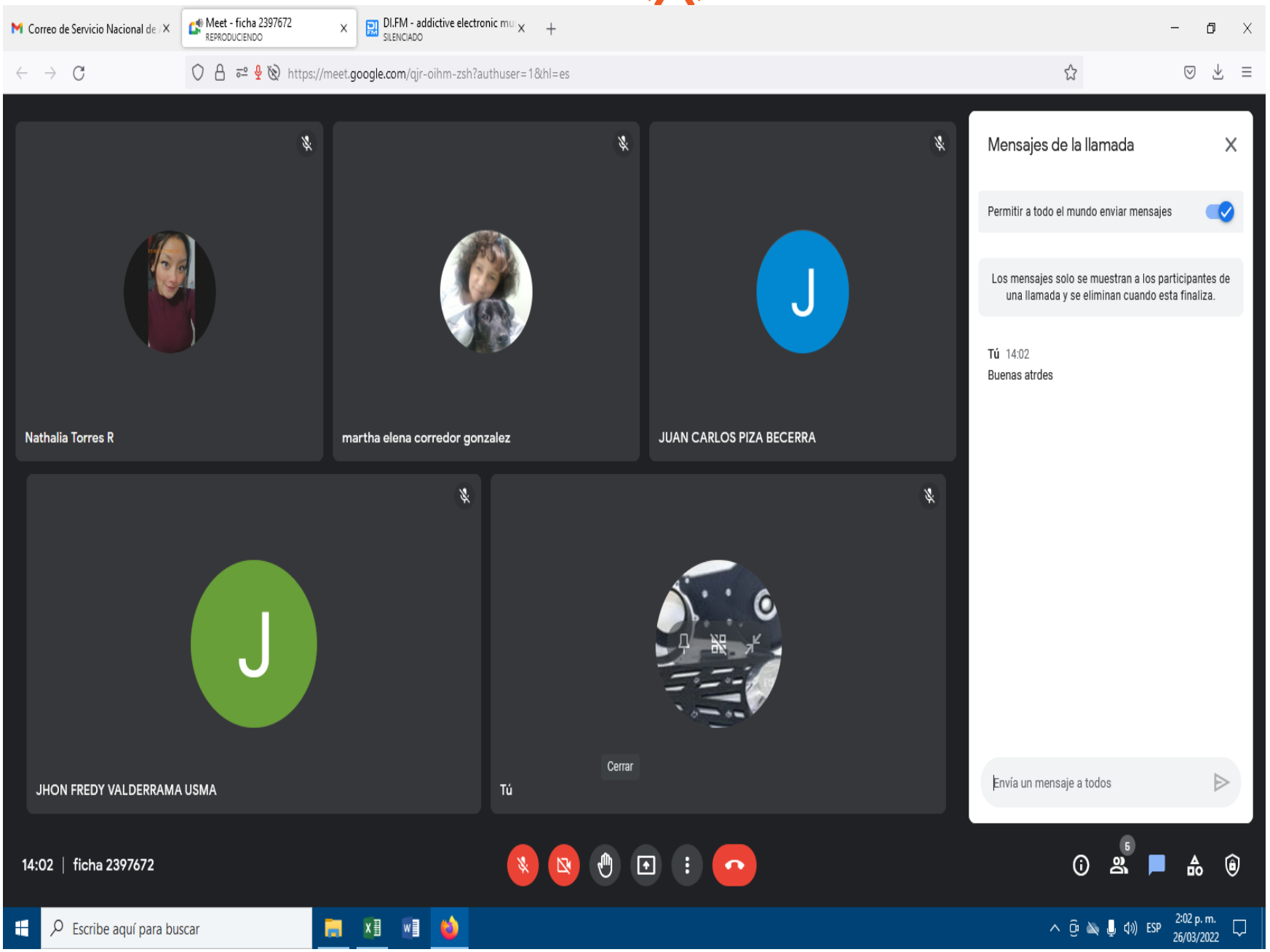


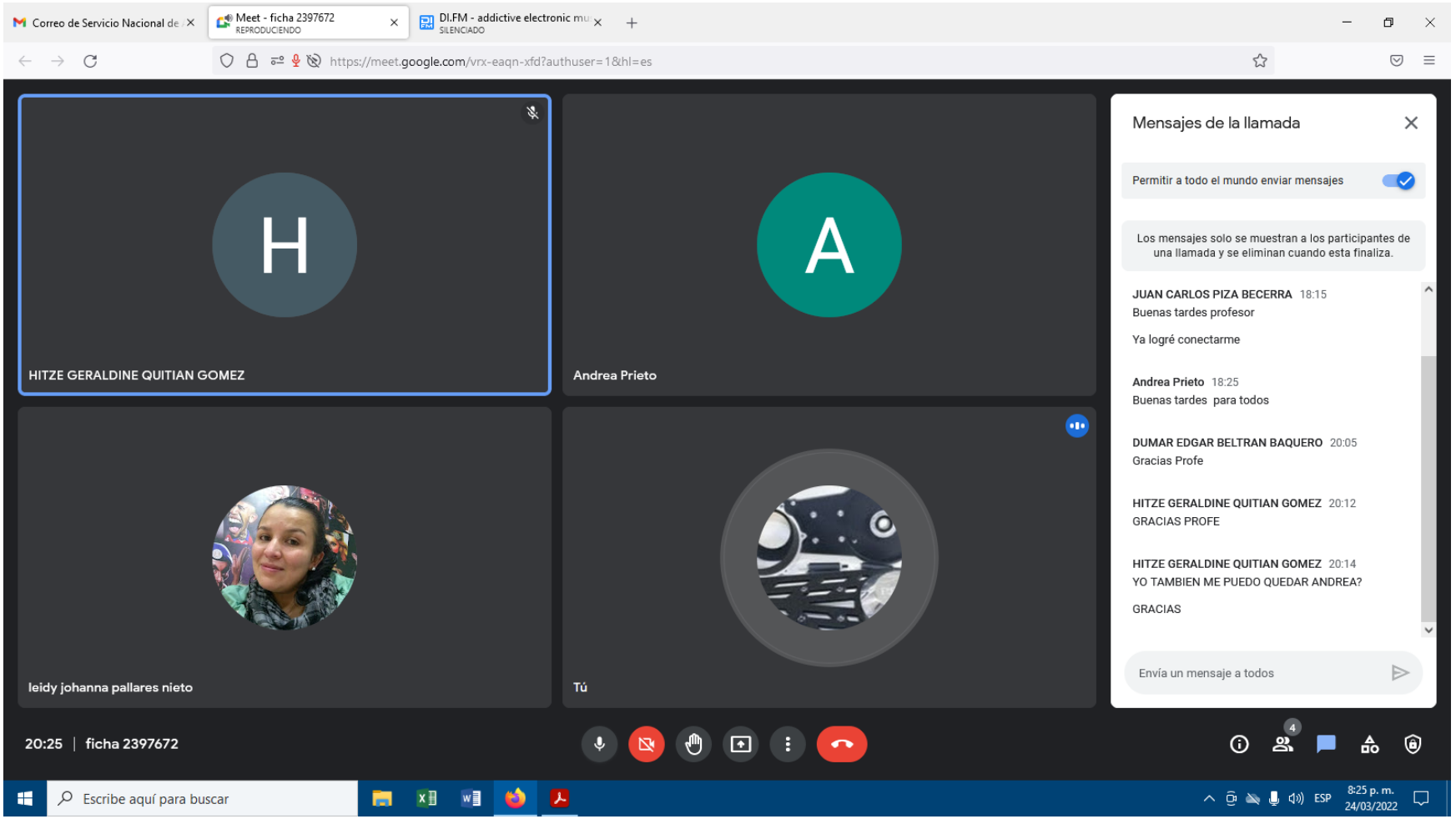

Correo de Servicio Nacional de
Meet - bgt-sbhw-xph
REPRODUCIENDO
Meet - bgt-sbhw-xph
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/bgt-sbhw-xph?authuser=1&hl=es
J
JHON FREDY VALDERRAMA USMA
MARIA ESTER CHAVEZ
CARO PINZON MONICA DANITZA
martha elena corredor gonzalez
BELLOMONTE
Bellomonte PH
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 18:02
Buenas tardes
Envía un mensaje a todos
18:02 | bgt-sbhw-xph
6
Escribe aquí para buscar
ESP
6:02 p. m.
31/03/2022

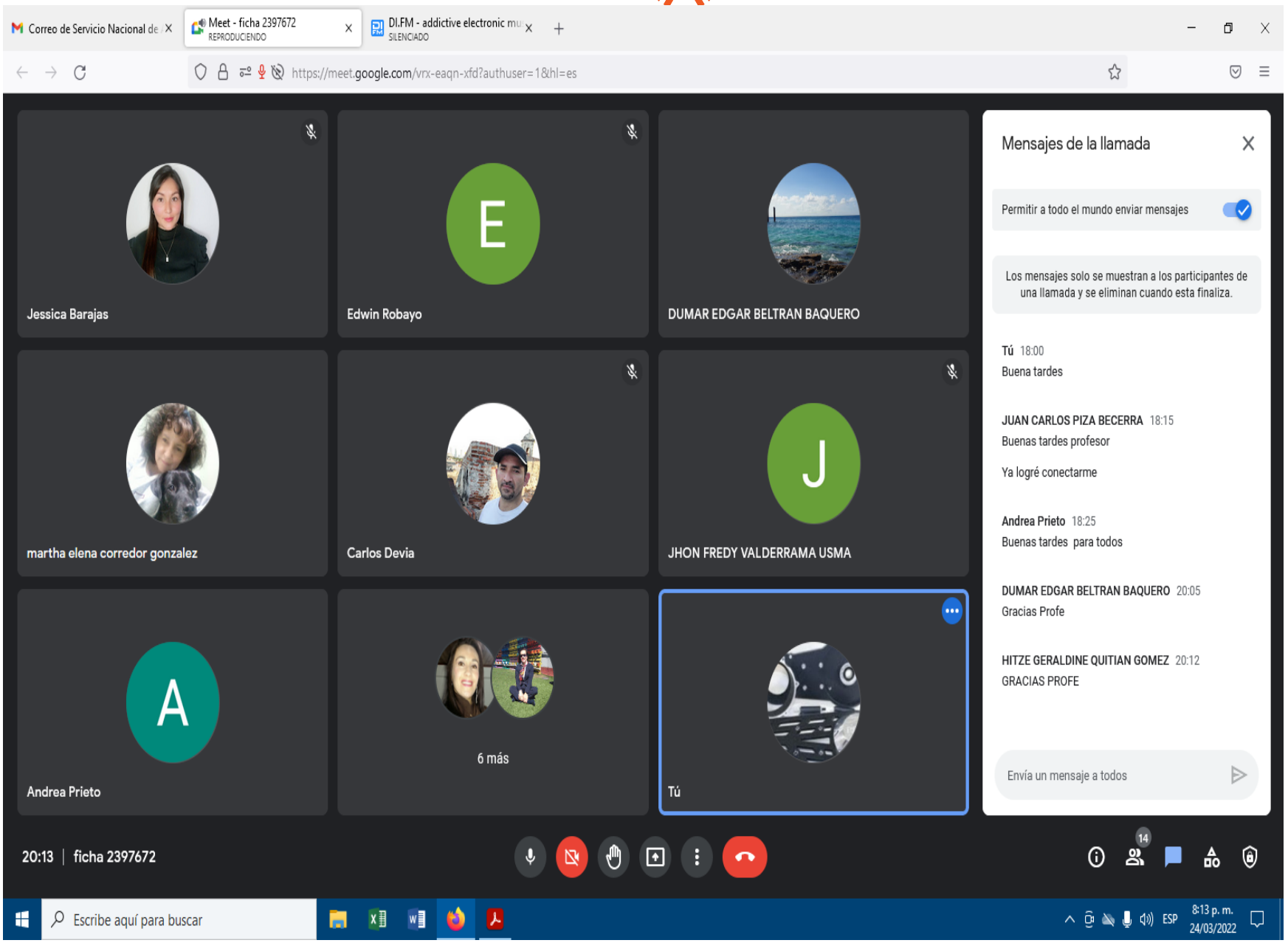

Recibidos - rroberto7@misena.e
Servicio Nacional de Aprendizaj
Meet - FICHA 2397672
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
SILENCIADO
https://meet.google.com/kqj-ukdv-mxm?authuser=1&hl=es
CARO PINZON MONICA DANITZA
Conjunto Bellomonte
H
HITZE GERALDINE QUITIAN GOMEZ
MARIA ESTER CHAVEZ
J
JHON FREDY VALDERRAMA USMA
martha elena corredor gonzalez
M
DUMAR EDGAR BELTRAN BAQUERO ha abandonado la reunión
MONICA AYA
JUAN CARLOS PIZA BECERRA
Tú
Personas
Silenciar a todos
Añadir personas
Controles del organizador
Buscar a gente
En la llamada
RAFAEL ROBERT... (Tú)
Anfitrión de la reunión
CARO PINZON MONI...
Conjunto Bellomonte
HITZE GERALDINE Q...
JHON FREDY VALDER...
JUAN CARLOS PIZA ...
MARIA ESTER CHAVEZ
20:22 | FICHA 2397672
Escribe aquí para buscar
ESP
8:22 p. m.
30/03/2022

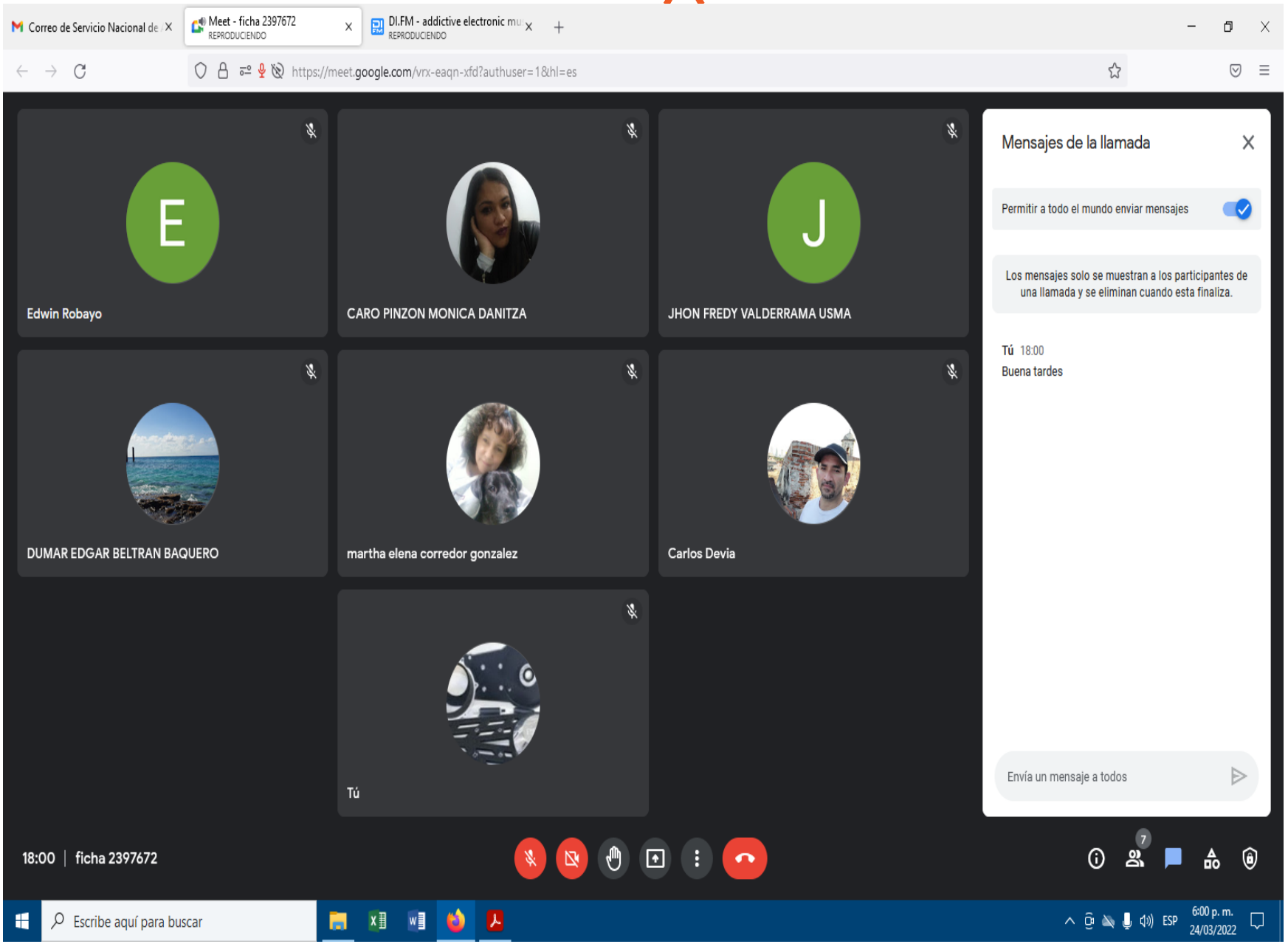

Servicio Nacional de Aprendizaj
Meet - FICHA 2397672
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
REPRODUCIENDO
Correo: Rafael Roberto Monroy
https://meet.google.com/kqj-ukdv-mxm?authuser=1&hl=es
JHOAN FELIPE SARMIENTO PEA
martha elena corredor gonzalez
Carlos Devia
MARIA ESTER CHAVEZ
CARO PINZON MONICA DANITZA
JUAN CARLOS PIZA BECERRA
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 18:03
Buenas tardes
Envía un mensaje a todos
18:03 | FICHA 2397672
Escribe aquí para buscar
ESP
6:03 p. m.
30/03/2022

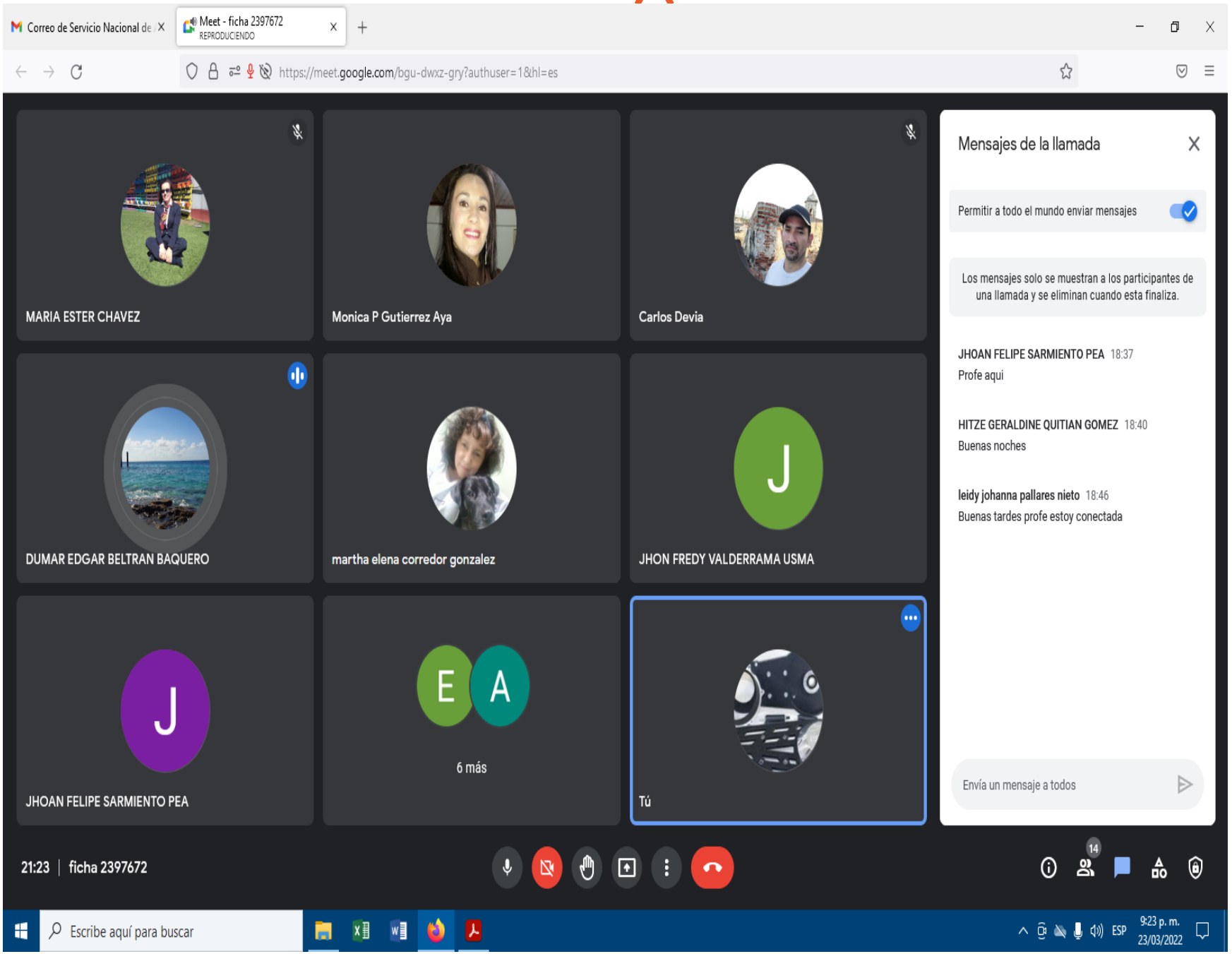

Meet - ficha 2397672
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/qjr-oihm-zsh?authuser=1&hl=es
CARO PINZON MONICA DANITZA
leidy johanna pallares nieto
JUAN CARLOS PIZA BECERRA
martha elena corredor gonzalez
DUMAR EDGAR BELTRAN BAQUERO
Monica P Gutierrez Aya
MARIA ESTER CHAVEZ
Tú
Andrea Prieto ha abandonado la reunión
Personas
Silenciar a todos
Añadir personas
Controles del organizador
Buscar a gente
En la llamada
RAFAEL ROBERT... (Tú)
Anfitrión de la reunión
CARO PINZON MONI...
DUMAR EDGAR BELT...
JUAN CARLOS PIZA ...
leidy johanna pallares...
MARIA EST
No puedes activar el micrófono de otra persona
martha elena corredo...
15:56 | ficha 2397672
Escribe aquí para buscar
ESP
3:56 p. m.
26/03/2022

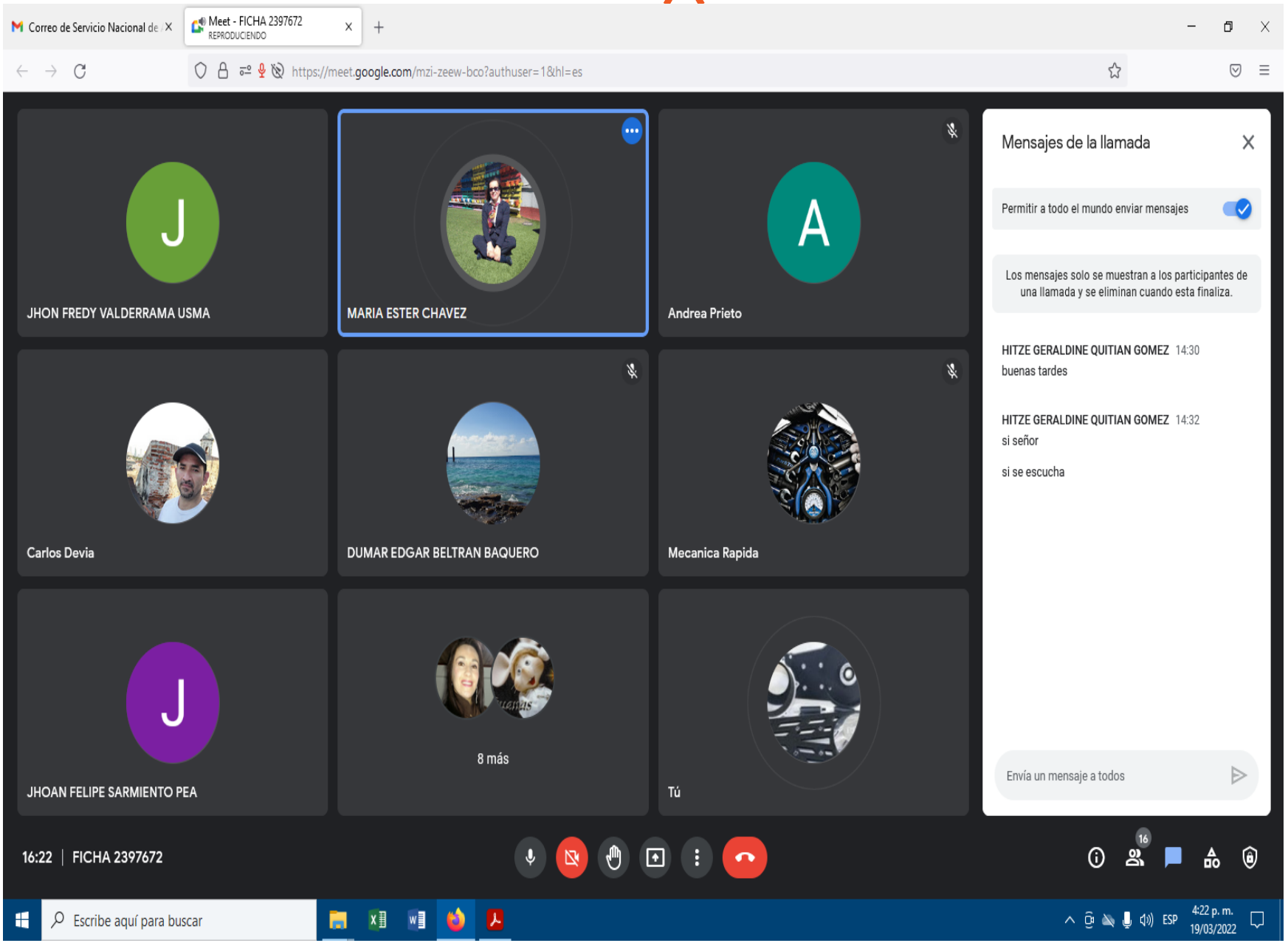

Correo de Servicio Nacional de
Meet - ficha 2397672
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
SILENCIADO
https://meet.google.com/qjr-oihm-zsh?authuser=1&hl=es
Nathalia Torres R
martha elena corredor gonzalez
JUAN CARLOS PIZA BECERRA
JHON FREDY VALDERRAMA USMA
Tú
Cerrar
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 14:02
Buenas atrdes
Envía un mensaje a todos
14:02 | ficha 2397672
Escribe aquí para buscar
ESP
2:02 p. m.
26/03/2022

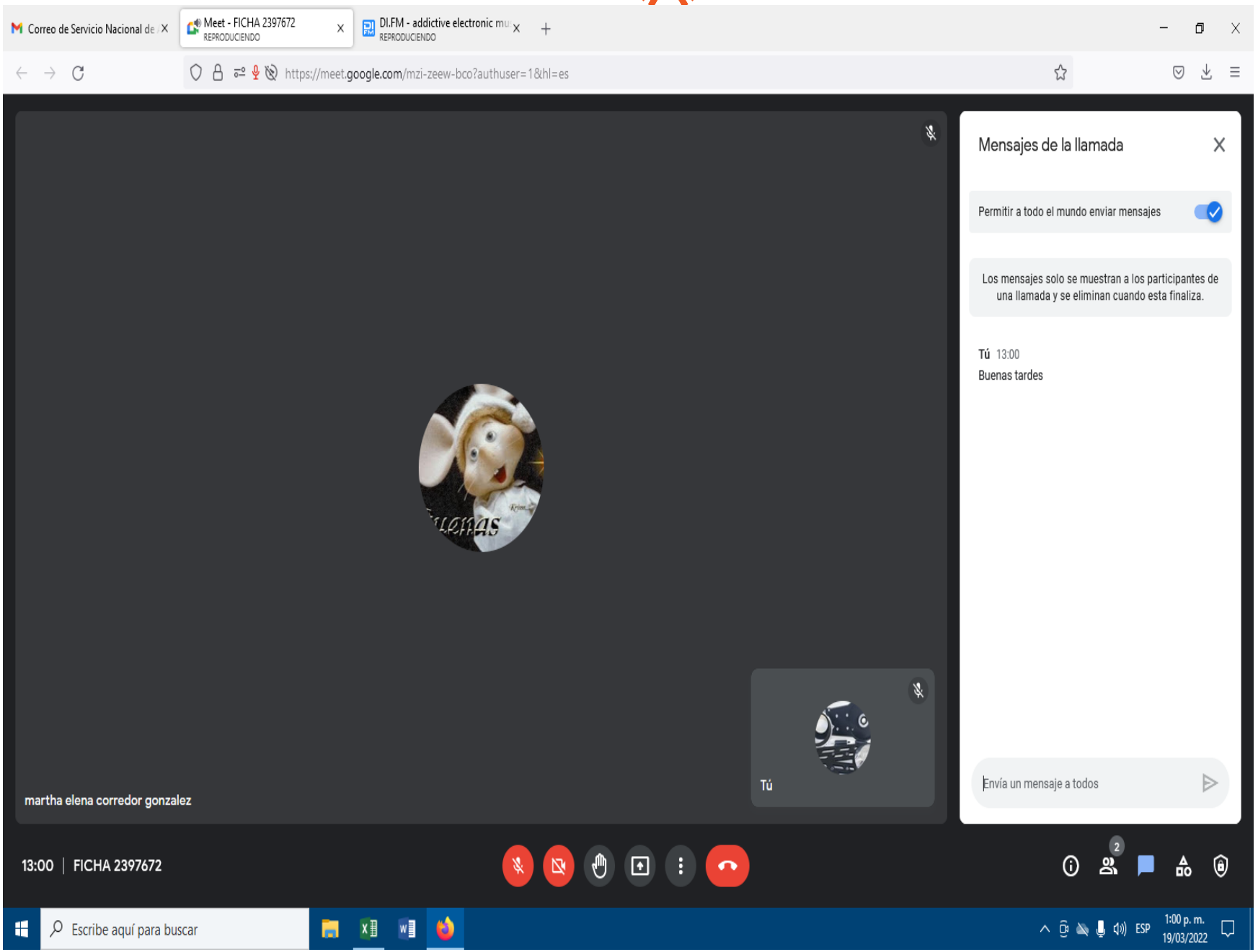

Correo de Servicio Nacional de
Meet - ficha 2397672
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
SILENCIADO
https://meet.google.com/vrx-eaqn-xfd?authuser=1&hl=es
H
HITZE GERALDINE QUITIAN GOMEZ
A
Andrea Prieto
leidy johanna pallares nieto
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
JUAN CARLOS PIZA BECERRA 18:15
Buenas tardes profesor
Ya logré conectarme
Andrea Prieto 18:25
Buenas tardes para todos
DUMAR EDGAR BELTRAN BAQUERO 20:05
Gracias Profe
HITZE GERALDINE QUITIAN GOMEZ 20:12
GRACIAS PROFE
HITZE GERALDINE QUITIAN GOMEZ 20:14
YO TAMBIEN ME PUEDO QUEDAR ANDREA?
GRACIAS
Envía un mensaje a todos
20:25 | ficha 2397672
Escribe aquí para buscar
ESP
8:25 p. m.
24/03/2022

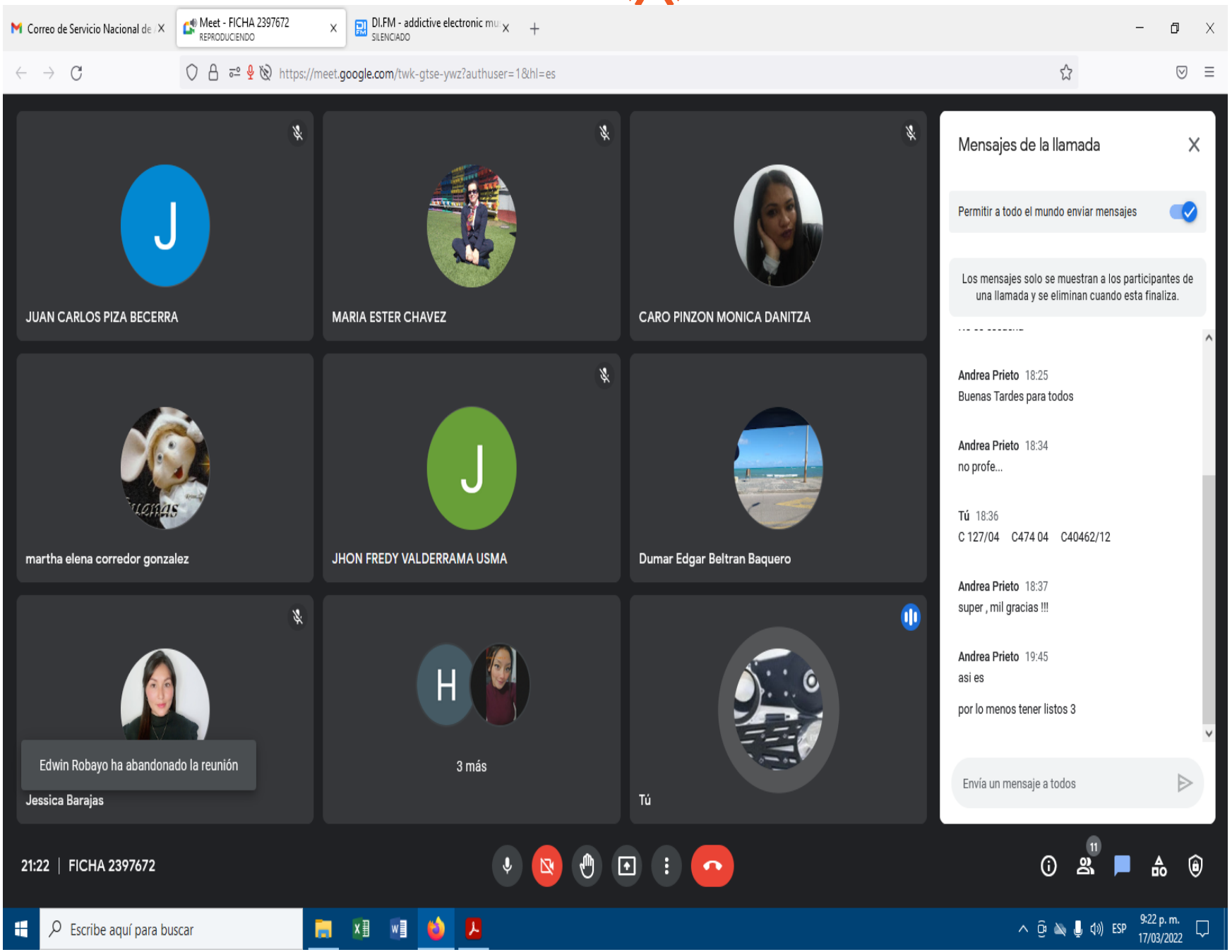

Correo de Servicio Nacional de
Meet - ficha 2397672
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
SILENCIADO
https://meet.google.com/vrx-eaqn-xfd?authuser=1&hl=es
Jessica Barajas
Edwin Robayo
DUMAR EDGAR BELTRAN BAQUERO
martha elena corredor gonzalez
Carlos Devia
JHON FREDY VALDERRAMA USMA
Andrea Prieto
6 más
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 18:00
Buena tardes
JUAN CARLOS PIZA BECERRA 18:15
Buenas tardes profesor
Ya logré conectarme
Andrea Prieto 18:25
Buenas tardes para todos
DUMAR EDGAR BELTRAN BAQUERO 20:05
Gracias Profe
HITZE GERALDINE QUITIAN GOMEZ 20:12
GRACIAS PROFE
Envía un mensaje a todos
20:13 | ficha 2397672
14
Escribe aquí para buscar
ESP
8:13 p. m.
24/03/2022

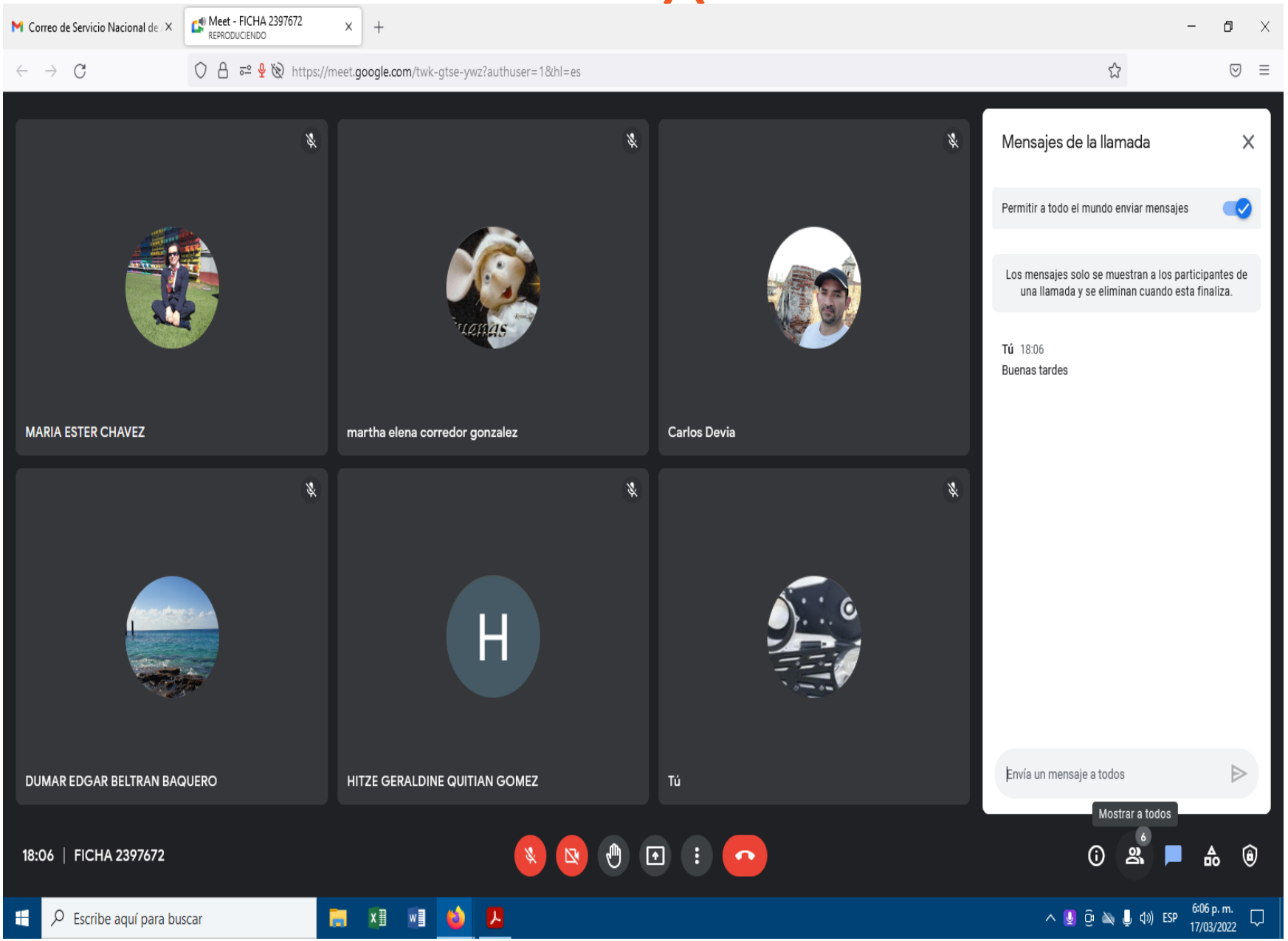

Correo de Servicio Nacional de
Meet - ficha 2397672
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/vrx-eaqn-xfd?authuser=1&hl=es
E
Edwin Robayo
CARO PINZON MONICA DANITZA
J
JHON FREDY VALDERRAMA USMA
DUMAR EDGAR BELTRAN BAQUERO
martha elena corredor gonzalez
Carlos Devia
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 18:00
Buena tardes
Envía un mensaje a todos
18:00 | ficha 2397672
7
Escribe aquí para buscar
ESP
6:00 p. m.
24/03/2022

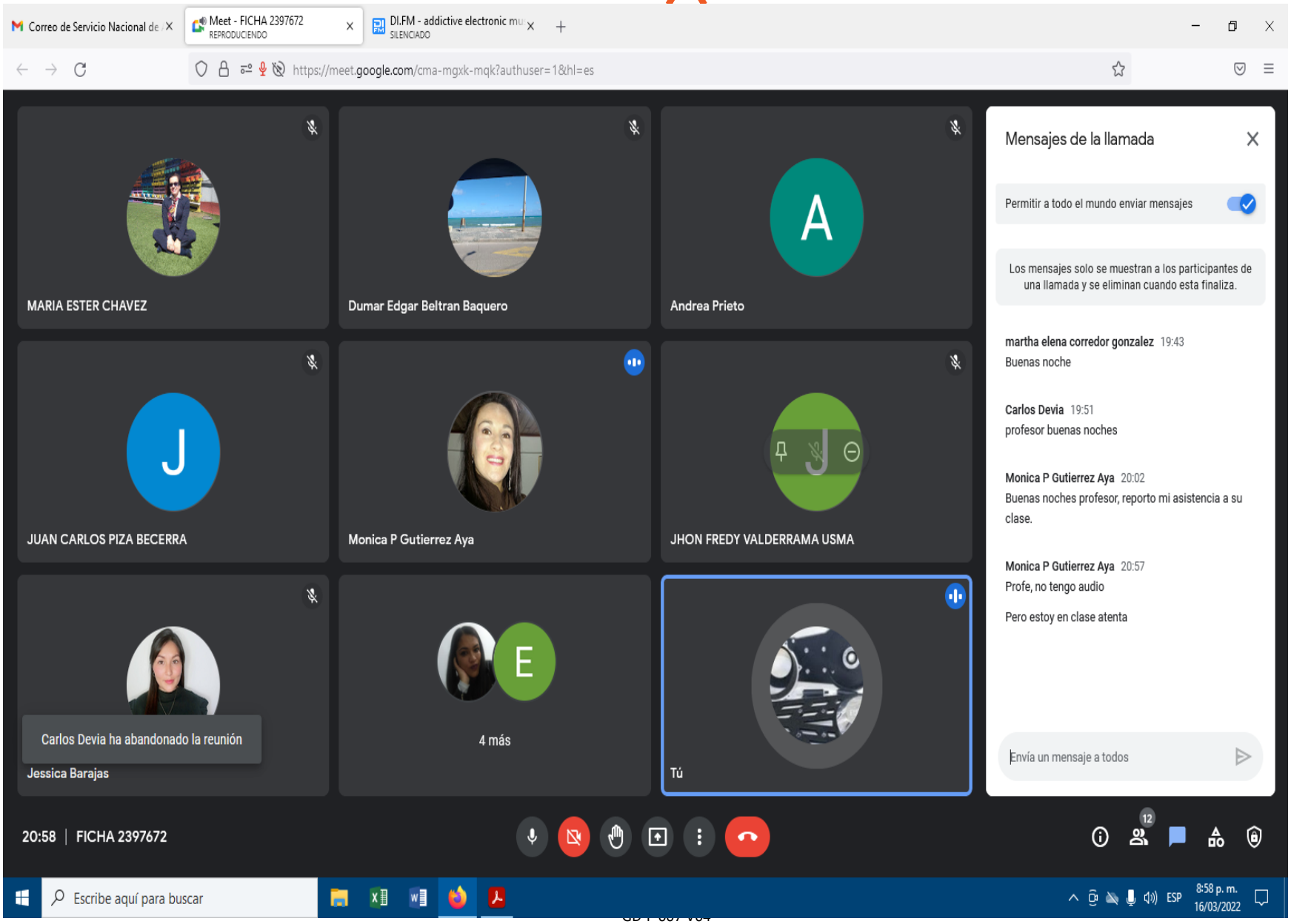

Correo de Servicio Nacional de
Meet - ficha 2397672
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/bgu-dwxz-gry?authuser=1&hl=es
MARIA ESTER CHAVEZ
Monica P Gutierrez Aya
Carlos Devia
DUMAR EDGAR BELTRAN BAQUERO
martha elena corredor gonzalez
JHON FREDY VALDERRAMA USMA
JHOAN FELIPE SARMIENTO PEA
6 más
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
JHOAN FELIPE SARMIENTO PEA 18:37
Profe aqui
HITZE GERALDINE QUITIAN GOMEZ 18:40
Buenas noches
leidy johanna pallares nieto 18:46
Buenas tardes profe estoy conectada
Envía un mensaje a todos
21:23 | ficha 2397672
Escribe aquí para buscar
ESP
9:23 p. m.
23/03/2022

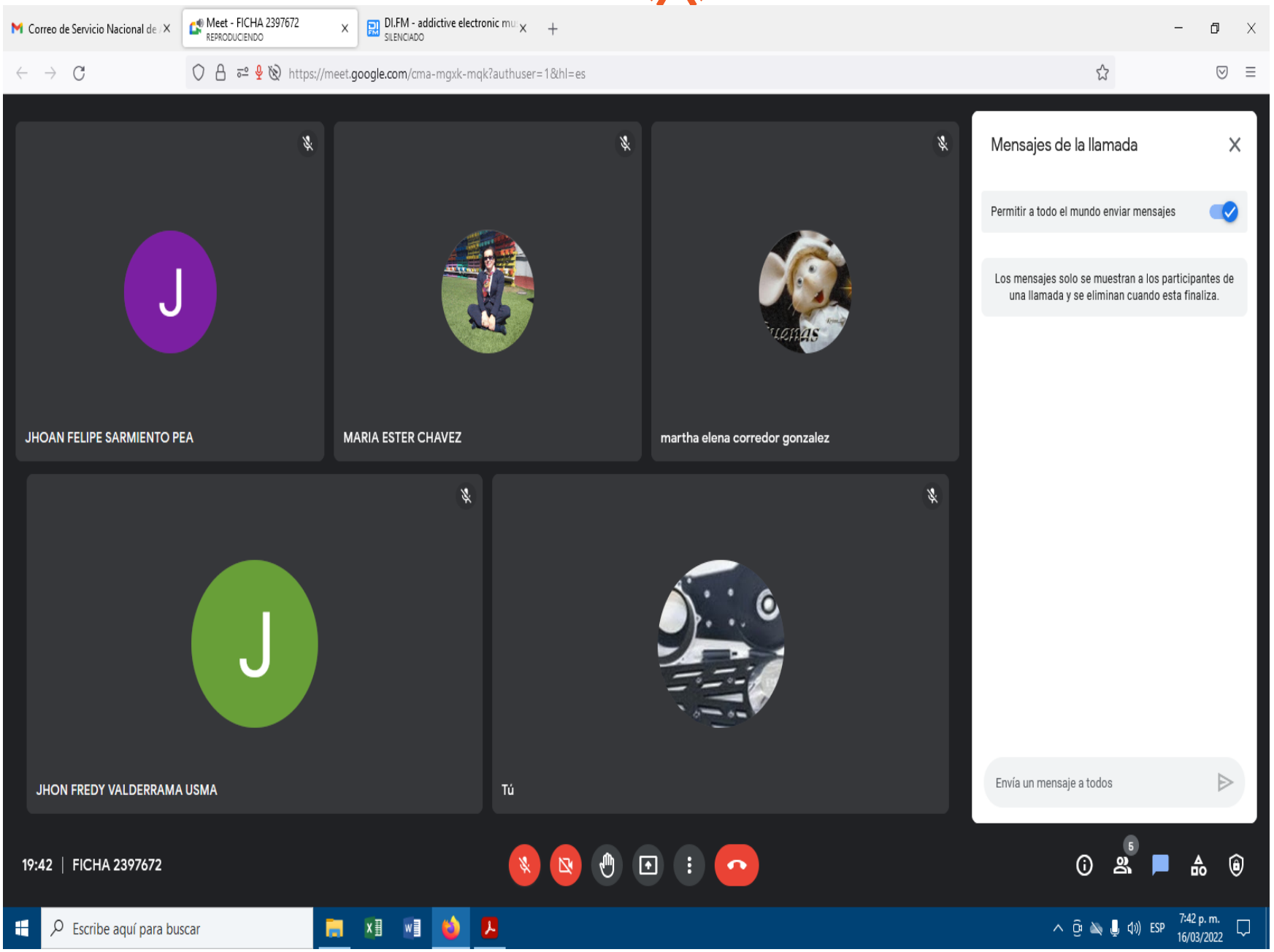

Correo de Servicio Nacional de
Meet - FICHA 2397672
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/mzi-zeew-bco?authuser=1&hl=es
JHON FREDY VALDERRAMA USMA
MARIA ESTER CHAVEZ
Andrea Prieto
Carlos Devia
DUMAR EDGAR BELTRAN BAQUERO
Mecanica Rapida
JHOAN FELIPE SARMIENTO PEA
8 más
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
HITZE GERALDINE QUITIAN GOMEZ 14:30
buenas tardes
HITZE GERALDINE QUITIAN GOMEZ 14:32
si señor
si se escucha
Envía un mensaje a todos
16:22 | FICHA 2397672
Escribe aquí para buscar
ESP
4:22 p. m.
19/03/2022


Correo de Servicio Nacional de
Meet - FICHA 2397672
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/mzi-zeew-bco?authuser=1&hl=es
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 13:00
Buenas tardes
Envía un mensaje a todos
martha elena corredor gonzalez
Tú
13:00 | FICHA 2397672
Escribe aquí para buscar
ESP
1:00 p. m.
19/03/2022


Correo de Servicio Nacional de
Meet - FICHA 2397672
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
SILENCIADO
https://meet.google.com/twk-gtse-ywz?authuser=1&hl=es
JUAN CARLOS PIZA BECERRA
MARIA ESTER CHAVEZ
CARO PINZON MONICA DANITZA
martha elena corredor gonzalez
JHON FREDY VALDERRAMA USMA
Dumar Edgar Beltran Baquero
Edwin Robayo ha abandonado la reunión
Jessica Barajas
3 más
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Andrea Prieto 18:25
Buenas Tardes para todos
Andrea Prieto 18:34
no profe...
Tú 18:36
C 127/04 C474 04 C40462/12
Andrea Prieto 18:37
super , mil gracias !!!
Andrea Prieto 19:45
asi es
por lo menos tener listos 3
Envía un mensaje a todos
21:22 | FICHA 2397672
Escribe aquí para buscar
ESP
9:22 p. m.
17/03/2022


Correo de Servicio Nacional de
Meet - FICHA 2397672
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/twk-gtse-ywz?authuser=1&hl=es
MARIA ESTER CHAVEZ
martha elena corredor gonzalez
Carlos Devia
DUMAR EDGAR BELTRAN BAQUERO
H
HITZE GERALDINE QUITIAN GOMEZ
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Tú 18:06
Buenas tardes
Envía un mensaje a todos
Mostrar a todos
18:06 | FICHA 2397672
Escribe aquí para buscar
ESP
6:06 p. m.
17/03/2022


Correo de Servicio Nacional de
Meet - FICHA 2397672
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
SILENCIADO
https://meet.google.com/cma-mgxk-mqk?authuser=1&hl=es
MARIA ESTER CHAVEZ
Dumar Edgar Beltran Baquero
Andrea Prieto
JUAN CARLOS PIZA BECERRA
Monica P Gutierrez Aya
JHON FREDY VALDERRAMA USMA
Carlos Devia ha abandonado la reunión
Jessica Barajas
4 más
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
martha elena corredor gonzalez 19:43
Buenas noche
Carlos Devia 19:51
profesor buenas noches
Monica P Gutierrez Aya 20:02
Buenas noches profesor, reporto mi asistencia a su clase.
Monica P Gutierrez Aya 20:57
Profe, no tengo audio
Pero estoy en clase atenta
Envía un mensaje a todos
20:58 | FICHA 2397672
Escribe aquí para buscar
ESP
8:58 p. m.
16/03/2022


Correo de Servicio Nacional de
Meet - FICHA 2397672
REPRODUCIENDO
DI.FM - addictive electronic mu
SILENCIADO
https://meet.google.com/cma-mgxk-mqk?authuser=1&hl=es
J
JHOAN FELIPE SARMIENTO PEA
MARIA ESTER CHAVEZ
martha elena corredor gonzalez
J
JHON FREDY VALDERRAMA USMA
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Envía un mensaje a todos
19:42 | FICHA 2397672
Escribe aquí para buscar
ESP
7:42 p. m.
16/03/2022

INASISTENCIAS APRENDICES FICHA 2423366

RAFAEL ROBERTO | Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2423366 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

Consultar Aprendiz*: CC 50950373 CLAUDIA PATRICIA MONTES CHICA

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia↑	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
22/10/2021	22/10/2021	SIN JUSTIFICACION	4
29/10/2021	29/10/2021	SIN JUSTIFICACION	4
05/11/2021	05/11/2021	SIN JUSTIFICACION	4
12/11/2021	12/11/2021	SIN JUSTIFICACION	4
19/11/2021	19/11/2021	SIN JUSTIIFCACION	4
26/11/2021	26/11/2021	SIN JUSTIFICACION	4
03/12/2021	03/12/2021	SIN JUSTIFICACION	4

Página 1 de 1



RAFAEL ROBERTO | Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2423366 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

Consultar Aprendiz*: CC 1010225767 DANIELA VANESSA VESGA CARREÑO

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia↑	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
22/10/2021	22/10/2021	SIN JUSTIFCACION	4
05/11/2021	05/11/2021	SIN JUSTIFICACION	4
12/11/2021	12/11/2021	SIN JUSTIFICACION	4
19/11/2021	19/11/2021	SIN JUSTIFICACION	4
26/11/2021	26/11/2021	SIN JUSTIFICACION	4
03/12/2021	03/12/2021	SIN JUSTIDFICACION	4

Página 1 de 1

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2423366 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

Consultar Aprendiz*: CC 1022420770 KEYNA ALEJANDRA VILLAMIL LOPEZ

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia↑	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
08/02/2022	08/02/2022	SIN JUSTIFICACION	4
15/02/2022	15/03/2022	DIN JUSTIFICACION	4
22/02/2022	22/02/2022	SIN JUSTIFICACION	4
01/03/2022	01/03/2022	SIN JUSTIFICACION	4
08/03/2022	08/03/2022	SIN JUSTIFACCION	4
15/03/2022	22/03/2022	SIN JUSTIFCACION	4

Página 1 de 1

RAFAEL ROBERTO

Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2423366 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

Consultar Aprendiz*: CC 1000249447 KIARA JULIETH BARRERA CASTRO

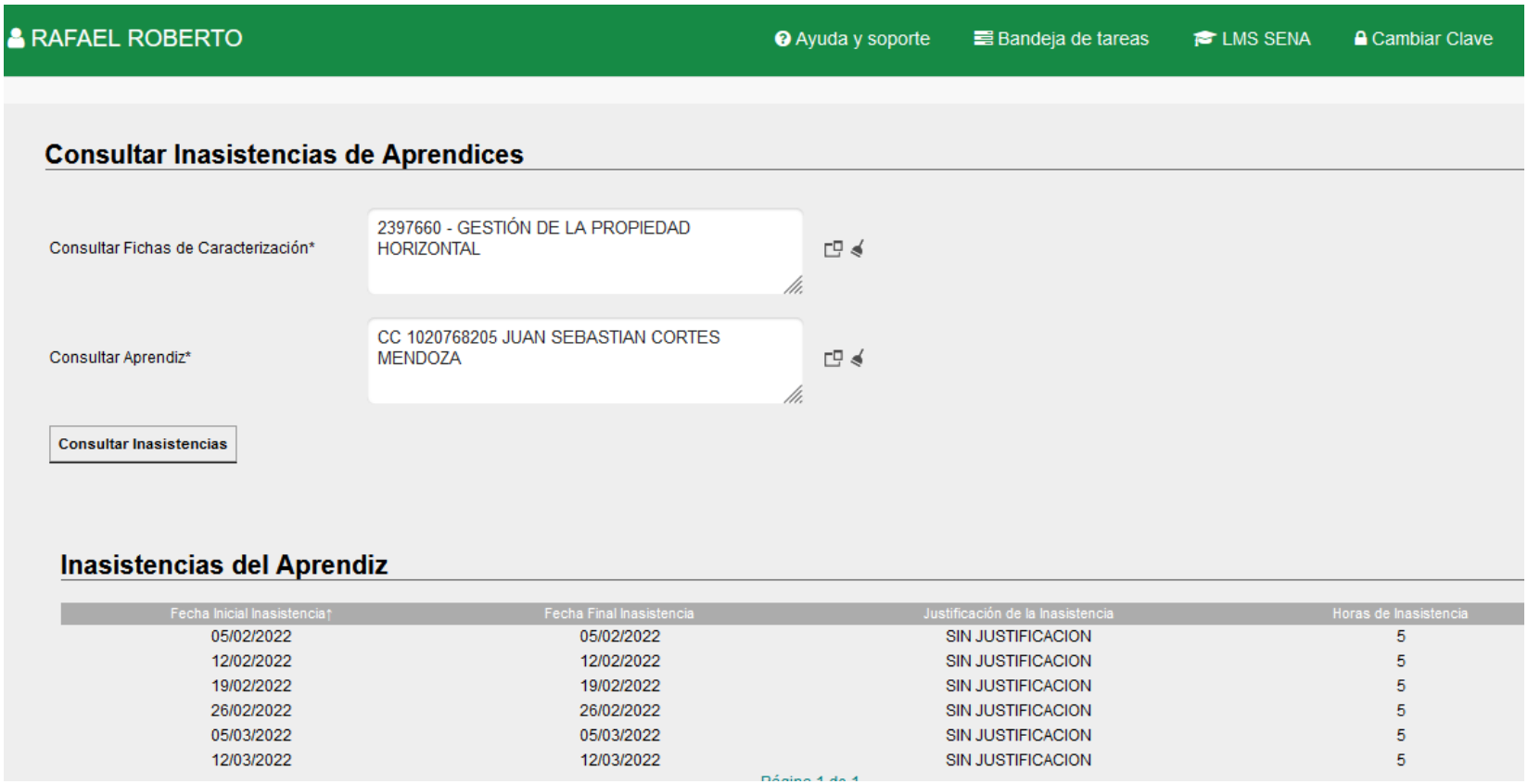
Consultar Inasistencias

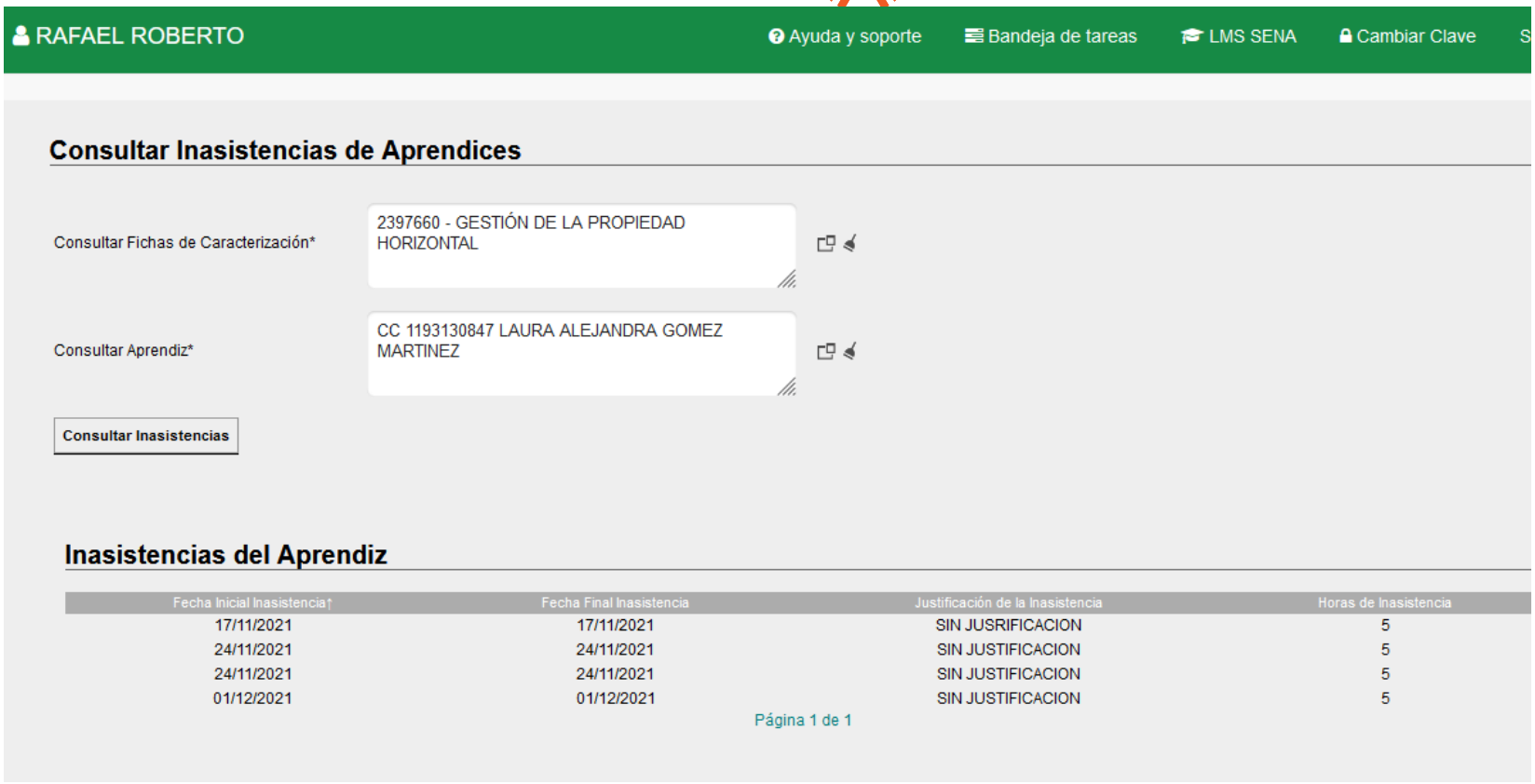
Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
08/02/2022	08/02/2022	SIN JUSTIFICACION	4
15/02/2022	15/02/2022	SIN JUSTIFICACION	4
22/02/2022	22/02/2022	SIN JUSTIFICACION	4
01/03/2022	01/03/2022	SIN JUSTIFICACION	4
08/03/2022	08/03/2022	SIN JUSTIFICACION	4
15/03/2022	15/03/2022	SIN JUSTIFICACION	4

Página 1 de 1

INASISTENCIAS APRENDICES FICHA 2397660




RAFAEL ROBERTO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2397660 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1193130847 LAURA ALEJANDRA GOMEZ MARTINEZ
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
17/11/2021 17/11/2021 SIN JUSRIFICACION 5
24/11/2021 24/11/2021 SIN JUSTIFICACION 5
24/11/2021 24/11/2021 SIN JUSTIFICACION 5
01/12/2021 01/12/2021 SIN JUSTIFICACION 5
Página 1 de 1

INASISTENCIA APRENDICES FICHA 2428009

RAFAEL ROBERTO | Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2428009 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

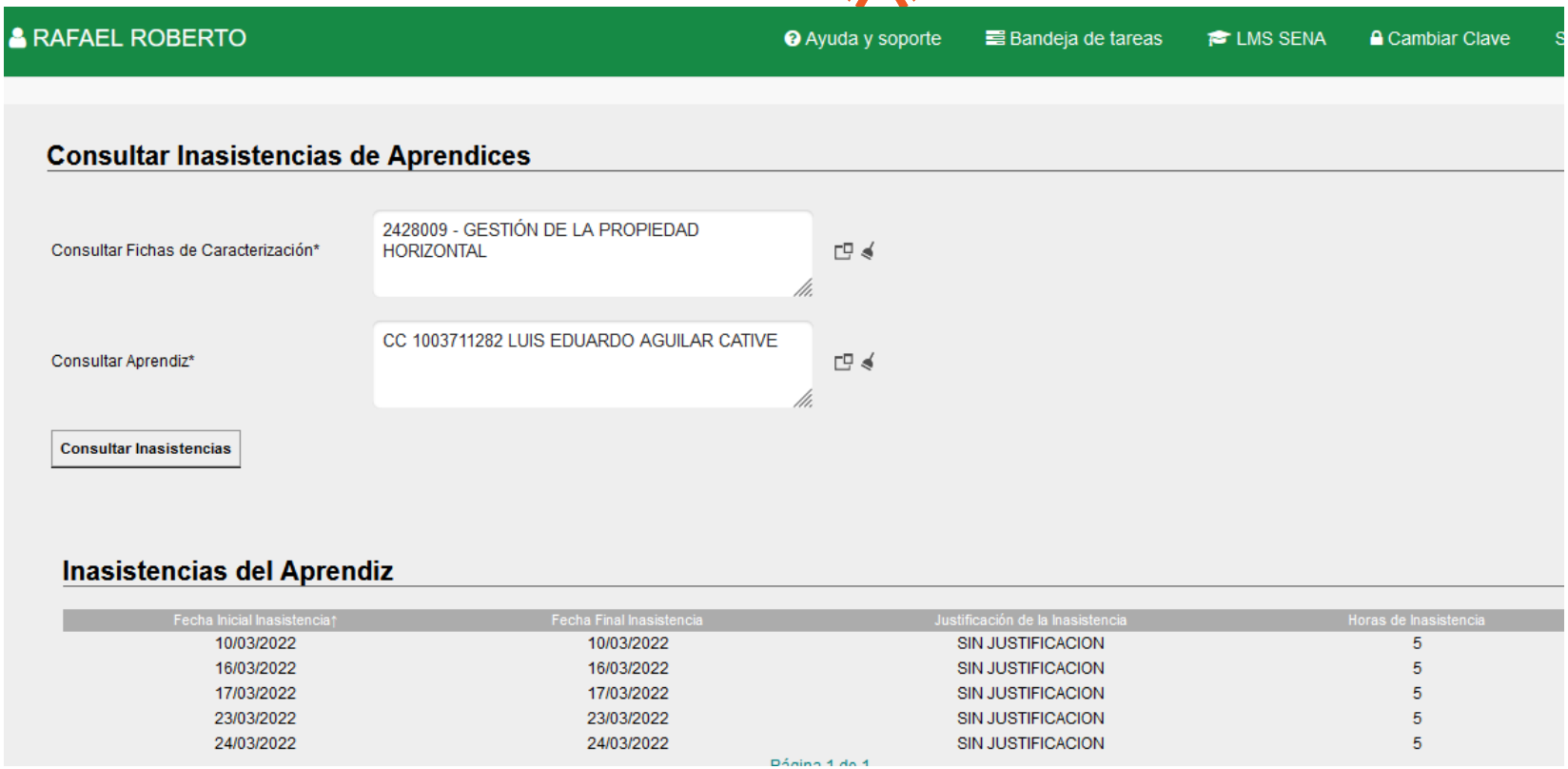
Consultar Aprendiz*: CC 1000687775 ANDRES MAURICIO BOJACA TINJACA

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia↑	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
09/02/2022	09/02/2022	SIN JUSTIFICACION	5
09/02/2022	09/02/2022	SIN JUSTIFICACION	5
10/02/2022	10/02/2022	SIN JUSTIFICACION	5
10/02/2022	10/02/2022	SIN JUSTIFICACION	5
16/02/2022	16/02/2022	SIN JUSTIFICACION	5
17/02/2022	17/02/2022	SIN NJUSTIFICACION	5
23/02/2022	23/02/2022	SIN JUSTIFICACION	5
23/02/2022	23/02/2022	SIN JUSTIFICACION	5
24/02/2022	24/02/2022	SIN JUSTIFICACION	5

Página 1 de 1


RAFAEL ROBERTO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2428009 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1003711282 LUIS EDUARDO AGUILAR CATIVE
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
10/03/2022 10/03/2022 SIN JUSTIFICACION 5
16/03/2022 16/03/2022 SIN JUSTIFICACION 5
17/03/2022 17/03/2022 SIN JUSTIFICACION 5
23/03/2022 23/03/2022 SIN JUSTIFICACION 5
24/03/2022 24/03/2022 SIN JUSTIFICACION 5

RAFAEL ROBERTO | Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2428009 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

Consultar Aprendiz*: CC 1004500916 ANGEL NAREN FLOREZ SEGOVIA

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia↑	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
09/02/2022	09/02/2022	SIN JUSTIFICACION	5
09/02/2022	09/02/2022	SIN JUSTIFICACION	5
10/02/2022	10/02/2022	SIN JUSTIFICACION	5
10/02/2022	10/02/2022	SIN JUSTIFICACION	5
16/02/2022	16/02/2022	SIN JUSTIFICACION	5
17/02/2022	17/02/2022	SIN JUSTIFICACION	5
23/02/2022	23/02/2022	SIN JUSTIFICACION	5

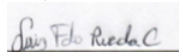
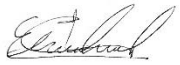
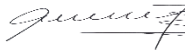
Página 1 de 1

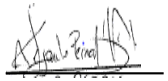
ACTA FINAL FICHA 2397672

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 029-2022 DEL DÍA 01 DEL MES ABRIL DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Revisar, analizar y verificar la situación académica y disciplinaria de los aprendices matriculados en la ficha 2397672 del programa de Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal de acuerdo con el reglamento del aprendiz, procedimiento de ejecución de la formación profesional integral y la guía de desarrollo del proceso formativo publicado en plataforma compromiso Sena.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Myriam Buitrago González	39521409	X			Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	mbuitrago@sena.edu.co	5461600 - Ext: 14755		
2.	Alba Lucia Olmos Trujillo	51811806	X			Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	aolmos@sena.edu.co	5461600		
3.	Adriana Milena Patarroyo	52747207		x		Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	ampatarroyo7@misena.edu	3057501150	X	
4.	Ciro Antonio Calderón	79275666		x		Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	ccialderonr@sena.edu.co	3134003077	x	
5.	Carlos Julio Trujillo			x		Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	carlostrujillo7172@hotmail.com			
6.	Luis Fernando Rueda	79948135		x		Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	lufruedaco@misena.edu.co	3053714239		
7.	Jenny Andrea Prieto				Vocero Principal jornada noche	Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	Japrieto504@misena.edu.co	3152278217		
8.	Eva Manuela Roncancio Ruiz	1018506211		x	Profesional de Bienestar	Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	emroncancio@sena.edu.co	3012437675	SI	
9.	Dumar Beltrán				Vocero suplente jornada noche	Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	dumarbel@hotmail.com.co	3015871870		
10	Rafael Roberto M	79621917		x	Instructor	Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	rroberto7@misena.edu.co	5461600		

1 1	Julio Alejandro Bernal Farietta	80865005	Vocero Principal jornada noche	Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	Jabernal500@misena.edu.co	

ACTA No. 029 -2022		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO – FICHA 2397672 TECNOLOGIA EN GESTION DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL		
CIUDAD Y FECHA: **Bogotá 01 de abril de 2022**	**HORA INICIO:** **8:15 pm**	**HORA FIN:** **8:30 pm**
LUGAR Y/O ENLACE: **Bogotá, D.C.** Unirme con Google Meet meet.google.com/bfe-uqdd-vge COMITE SEGUIMIENTO Y CONTROL FICHA 2397672 Viernes, 1 de abril · 8:15 – 8:30pm Información para unirse a Google Meet Enlace a la video llamada: https://meet.google.com/bfe-uqdd-vge O marca el: (US) +1 513-536-8136 PIN: 789 708 403#	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL DISTRITO CAPITAL / CENTRO DE TECNOLOGÍAS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y LA MADERA**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.**Comité de evaluación y seguimiento de la ficha 2397672 del programa de Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal, para verificar estado y condiciones de formación de los aprendices.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Socializar, analizar y verificar la situación académica y disciplinaria de los aprendices matriculados en la ficha 2397672 del programa de Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal de acuerdo con el reglamento del aprendiz, procedimiento de ejecución de la formación profesional integral y la guía de desarrollo del proceso formativo publicado en plataforma compromiso Sena.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		

Verificada la asistencia de los miembros del comité se evidencia que hay quorum con la asistencia de los referenciados en la lista de asistencia de la presente Acta.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 31 del acuerdo 007 de 2012, Reglamento del aprendiz SENA, se desarrolla el presente comité de evaluación y seguimiento, para el cual se designa al instructor Rafael Roberto M. de ficha No 2397672, como secretario del comité.

Se desarrolla el siguiente orden del día:

1. Verificación de la información general de la ficha.

No. de ficha	2397672
Programa	Tecnología Gestión de la Propiedad Horizontal
Trimestre	II
Cantidad de aprendices en plataforma SOFIA Plus	16

Cantidad de aprendices en formación	15
Instructor líder de grupo	Rafael Roberto
Instructores asignados a la ficha durante el trimestre y competencia asignada	Milena Adriana Patarroyo Carlos Julio Trujillo Luis Fernando Rueda Ciro Calderón

2. Gestión.

RAFAEL ROBERTO M **Relación de competencias orientadas:** COMPETENCIA: 33236 - CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.	PLATAFORMAS UTILIZSAS EN FORMACIÓN.	Porcentaje de asistencia
Resultado de aprendizaje a evaluar Contratar los bienes y servicios en los términos, condiciones y requerimientos de la propiedad horizontal, prácticas comerciales y normatividad vigente.	Google meet, Territorium, Sofia Plus	16/15= 93.75%
ADRIANA MILENA PATARROYO **Relación de competencias orientadas: 210101005– Dirigir el talento humano según necesidades de la organización.** **RAP**: Realizar el entrenamiento y el seguimiento del talento humano de la efectividad del desempeño del puesto de trabajo según planes de mejoramiento establecidos por la organización. Analizar los resultados de la evaluación según técnicas establecidas y metas de la organización.	Sofia Plus -Meet - Teams –Territorium	15/15 = 100,00%
CARLOS JULIO TRUJILLO **Relación de competencias orientadas: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.** **RAP**: Valores Éticos Universales	Territorio: Actividades. Meet: Sesiones en Línea	15/15/100%
FERNANDO RUEDA **Relación de competencias orientadas: 240202501 Interactuar en Lengua Inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.** RAP: 277060 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y		16/25 = 68%

MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO 277062 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS CIRO CALDERON **Relación de competencias orientadas:** Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales **RAP:** Analizar los estados financieros teniendo en cuenta indicadores financieros, los requerimientos y políticas de la organización Preparar los estados financieros y las notas de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados y las necesidades de la organización.	Google meet, Territorium, Sofia Plus	15/16= 94%

3. **Descripción del proceso formativo** Los instructores de la ficha realizan breve reseña, frente a lo cual se destacan las siguientes observaciones:

Instructor RAFAEL ROBERTO MONROY	
Competencia	Competencia 2276318-CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACION VIGENTES.
Resultado de aprendizaje a evaluar	CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
DESCRIPCIÓN DEL INFORME	

La ficha muestra interés por los temas tratados participan activamente, y continuarán en proceso de formación. Los aprendices que terminaron la formación durante el trimestre ya se encuentran inscritos en la plataforma SOFIA PLUS y los que se retiraron fueron notificados de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz.

Se ha dejado en claro a los actuales inscritos que la formación presencial puede retomarse en cualquier momento.
Total, de aprendices registrados en el aplicativo Sofía Plus: 16
Total, de aprendices en formación: 15
Total, de aprendices Retiro voluntario: 1

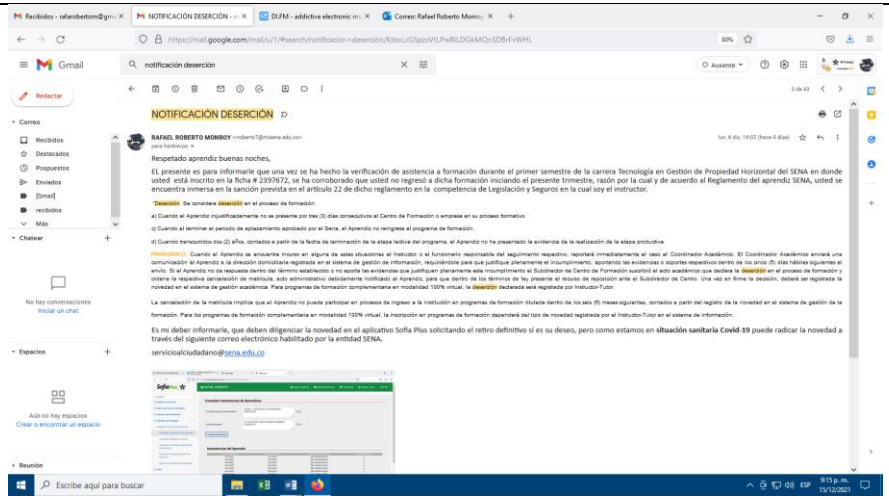
A continuación, se relacionan de los aprendices que aprobaron el(los) resultado(s) de aprendizaje asignado(s) para este trimestre y quedaron al día con el portafolio organizado en el LMS para la competencia Contratar Productos Y Servicios Para La Propiedad Horizontal De Acuerdo Con Normas Y Legislación Vigentes

Nombre	Apellidos	Juicio de evaluación
MONICA PILAR	GUTIERREZ AYA	Aprobado
LAURA NATALIA	TORRES RODRIGUEZ	Aprobado
EDWIN ALEXANDER	ROBAYO CARDENAS	Aprobado
HITZE GERALDINE	QUITIAN GOMEZ	Aprobado
JHOAN FELIPE	SARMIENTO PEÑA	Aprobado
JESSICA LIZETH	BARAJAS SIERRA	Aprobado
CARLOS HUMBERTO	DEVIA ALVAREZ	Aprobado
DUMAR EDGAR	BELTRAN BAQUERO	Aprobado
MARIA ESTER	CHAVEZ SAENZ	Aprobado
MARTHA ELENA	CORREDOR GONZALEZ	Aprobado
JENNY ANDREA	PRIETO RINCON	Aprobado
MONICA DANITZA	CARO PINZON	Aprobado
JHON FREDY	VALDERRAMA USMA	Aprobado
JUAN CARLOS	PIZA BECERRA	Aprobado
LAYDI JOHANNA	PALLARES NIETO	Aprobado

Aprendices relacionados en Sofía plus, pero que han dejado de asistir a formación: Las inasistencias se notificaron al aprendiz dentro de los dos días siguientes de su ocurrencia de cada día de formación y quedaron registradas en la plataforma, se copia en anexos al final.

NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO EN PLATAFORMA
JORGE ANDRES	HERRERA CARDENAS	RETIRO VOLUNTARIO

Evidencias de registro de inasistencias y correos enviados al aprendiz



Notificación registro de inasistencias y deserción aprendiz

NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO EN PLATAFORMA
JORGE ANDRES	HERRERA CARDENAS	RETIRO VOLUNTARIO

En la competencia se hace reconocimiento a los siguientes aprendices por:

NOMBRE COMPLETO	RECONOCIMIENTO POR
MARIA ESTHER CHAVEZ	Rendimiento académico
ANDREA PRIETO	Trabajo en equipo
JHON FREDY VALDERRAMA	Compromiso

Instructor ADRIANA MILENA PATARROYO

Competencia	210101005– Dirigir el talento humano según necesidades de la organización.
Resultado de aprendizaje a evaluar	Realizar el entrenamiento y el seguimiento del talento humano de la efectividad del desempeño del puesto de trabajo según planes de mejoramiento establecidos por la organización. · Analizar los resultados de la evaluación según técnicas establecidas y metas de la organización.

DESCRIPCIÓN DEL INFORME

El grupo de formación trabajo las respectivas actividades academias teórico-prácticas semanales por medio de la plataforma TERRITORIUM -DRIVE, y desde ella se les hace la respectiva retroalimentación individual y por grupos para poder hacer seguimiento a la formación y así visualizar el avance que tienen en la competencia.

La formación no presencial se trabajó mediante encuentros sincrónicos programados a través de la plataforma MEET TEAMS, se publicó y envió el respectivo enlace de conexión a cada aprendiz para poder lograr una conectividad efectiva, se solicitó de manera formal la activación del correo institucional para una mejor conectividad y eficacia de los recursos tecnológicos.
Total, de aprendices registrados en el aplicativo Sofía Plus: 15
Total, de aprendices en formación: 15
Total, de aprendices Retiro voluntario: 1 aplazados: trasladados: cancelados:

A continuación, se relacionan de los aprendices que aprobaron el(los) resultado(s) de aprendizaje asignado(s) para este trimestre y quedaron al día con el portafolio organizado en el LMS para la competencia Estructurar Cargos y competencias según direccionamiento estratégico y normativo vigente.

Aprendices relacionados en Sofía plus, pero que han dejado de asistir a formación: Las inasistencias se notificaron al aprendiz dentro de los dos días siguientes de su ocurrencia de cada día de formación y quedaron registradas en la plataforma, se copia en anexos al final

NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO EN PLATAFORMA

Evidencias de registro de inasistencias y correos enviados al aprendiz

Notificación registro de inasistencias y deserción aprendiz

NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO EN PLATAFORMA

En la competencia se hace reconocimiento a los siguientes aprendices por:

NOMBRE COMPLETO	RECONOCIMIENTO POR
JHON VALDERRAMA	Rendimiento académico
ANDREA PRIETO	Trabajo en equipo
CARLOS DEVIA	Compromiso

Registro de evidencias de inasistencias y correos

Instructor CARLOS JULIO TRUJILLO

Competencia	:Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.
Resultado de aprendizaje a evaluar	Asumir actitudes criticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida. Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social. Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje. Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.

Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral.
Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles.

DESCRIPCIÓN DEL INFORME

ASPECTOS GENERALES
El grupo es una ficha muy buena, activa, cumplidora de todas las actividades académicas, comprometida, identificada con la competencia del perfil de ética y comunicación, logrando una muy buena interacción entre todos los integrantes del grupo en términos generales es muy buen grupo.

Total, de aprendices registrados en el aplicativo Sofía Plus: 15
Total, de aprendices en formación: 15
Total, de aprendices Retiro voluntario: aplazados: trasladados: cancelados: NO HAY.

Temas Vistos en Clase:

1. Que es Ética

2. Proyecto de Vida

3. Reglamento del Aprendiz

4. Debido Proceso

5. Principios y Valores Éticos Universales

6. Elementos de la Comunicación

7. Comunicación Asertiva

8. Mecanismos Alternos de Solución de Conflictos

9. Comité de Convivencia

A continuación, se relacionan de los aprendices que aprobaron el(los) resultado(s) de aprendizaje asignado(s) para este trimestre y quedaron al día con el portafolio organizado en el LMS para la competencia **Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.**

Identificación	Nombres	Apellidos	Juicio evaluativo

1073687981	JESSICA LIZETH	BARAJAS SIERRA	APROBADO
1013583319	MONICA PILAR	GUTIERREZ AYA	APROBADO
17653813	CARLOS HUMBERTO	DEVIA ALVAREZ	APROBADO
53135206	MONICA DANITZA	CARO PINZON	APROBADO
1024498022	LEIDY JOHANNA	PALLARES NIETO	APROBADO
1030649215	HITZE GERALDINE	QUITIAN GOMEZ	APROBADO
51792249	MARIA ESTER	CHAVEZ SAENZ	APROBADO
1073247447	JHOAN FELIPE	SARMIENTO PEÑA	APROBADO
1024466400	EDWIN ALEXANDER	ROBAYO CARDENAS	APROBADO
51997495	MARTHA ELENA	CORREDOR GONZALEZ	APROBADO
1016085654	LAURA NATALIA	TORRES RODRIGUEZ	APROBADO
52757405	JENNY ANDREA	PRIETO RINCON	APROBADO
3273535	DUMAR EDGAR	BELTRAN BAQUERO	APROBADO
80164692	JOHN FREDY	VALDERRAMA USMA	APROBADO
80217439	JUAN CARLOS	PIZA BECERRA	APROBADO

Aprendices relacionados en Sofía plus, pero que han dejado de asistir a formación: Las inasistencias se notificaron al aprendiz dentro de los dos días siguientes de su ocurrencia de cada día de formación y quedaron registradas en la plataforma, se copia en anexos al final.

NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO EN PLATAFORMA

Evidencias de registro de inasistencias y correos enviados al aprendiz

Notificación registro de inasistencias y deserción aprendiz

NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO EN PLATAFORMA

En la competencia se hace reconocimiento a los siguientes aprendices por:

NOMBRE COMPLETO	RECONOCIMIENTO POR
LEIDY JOHANNA PALLARES NIETO	Rendimiento académico
JENNY ANDREA PRIETO RINCON	Trabajo en equipo
DUMAR EDGAR BELTRAN BAQUERO	Compromiso

Instructor LUIS FERNANDO RUEDA

Competencia	240202501 Interactuar en Lengua Inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas
Resultado de aprendizaje a evaluar	277060 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO. 277062 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS

DESCRIPCIÓN DEL INFORME

XXXXXXX

Total, de aprendices registrados en el aplicativo Sofía Plus: 16
Total, de aprendices en formación: 15
Total, de aprendices Retiro voluntario: 1 aplazados: trasladados: cancelados:

A continuación, se relacionan de los aprendices que aprobaron el(los) resultado(s) de aprendizaje asignado(s) para este trimestre y quedaron al día con el portafolio organizado en el LMS para la competencia. 3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

Aprendices relacionados en Sofía plus, pero que han dejado de asistir a formación: Las inasistencias se notificaron al aprendiz dentro de los dos días siguientes de su ocurrencia de cada día de formación y quedaron registradas en la plataforma, se copia en anexos al final.

NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO EN PLATAFORMA
JORGE ANDRES	HERRERA CARDENA	EN FORMACION

Evidencias de registro de inasistencias y correos enviados al aprendiz

C.C 1013647487 JUAN SEBASTIAN CORTES MENDOZA 7-mar 14-mar 28-mar

Notificación registro de inasistencias y deserción aprendiz

NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO EN PLATAFORMA
JORGE ANDRES	HERRERA CARDENA	HERRERA CARDENA

En la competencia se hace reconocimiento a los siguientes aprendices por:

NOMBRE COMPLETO	RECONOCIMIENTO POR
MARTHA ELENA CORREDOR GONZALEZ	Rendimiento académico
MARIA ESTER CHAVEZ SAENZ	Trabajo en equipo
LEYDI JOHANNA PALLARES NIETO	Compromiso

Instructor CIRO CALDERON

Competencia	Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales
Resultado de aprendizaje a evaluar	Analizar los estados financieros teniendo en cuenta indicadores financieros, los requerimientos y políticas de la organización Preparar los estados financieros y las notas de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados y las necesidades de la organización.

DESCRIPCIÓN DEL INFORME

Los instructores de la ficha realizan breve reseña, frente a lo cual se destacan las siguientes observaciones:
Las sesiones sincrónicas se realizan por medio de la plataforma Classroom la cual tiene integrado la funcionalidad de Meet, para el desarrollo de cada una de las sesiones los aprendices ingresan por medio del correo @misena.co
Las actividades desarrolladas en la competencia se registran en la plataforma territorium de acuerdo con el plan de trabajo expuesto en la sesión de inducción.

La ficha cumplió con todos sus compromisos y evidencias mostrando interés en los temas tratados y haciendo muy buena labor de trabajo en equipo

Total, de aprendices registrados en el aplicativo Sofía Plus: 16
Total, de aprendices en formación: 15
Total, de aprendices Retiro voluntario: 1, aplazados: 0, trasladados: 0, cancelados: 0

A continuación, se relacionan de los aprendices que aprobaron el(los) resultado(s) de aprendizaje asignado(s) para este trimestre y quedaron al día con el portafolio organizado en el LMS para la competencia Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales.

Nombre	**Apellidos**	Estado
MONICA PILAR	GUTIERREZ AYA	Aprobado
LAURA NATALIA	TORRES RODRIGUEZ	Aprobado
EDWIN ALEXANDER	ROBAYO CARDENAS	Aprobado
LEYDI JOHANNA	PALLARES NIETO	Aprobado
HITZE GERALDINE	QUITIAN GOMEZ	Aprobado
JHOAN FELIPE	SARMIENTO PEÑA	Aprobado
JESSICA LIZETH	BARAJAS SIERRA	Aprobado
CARLOS HUMBERTO	DEVIA ALVAREZ	Aprobado
DUMAR EDGAR	BELTRAN BAQUERO	Aprobado
MARIA ESTER	CHAVEZ SAENZ	Aprobado
MARTHA ELENA	CORREDOR GONZALEZ	Aprobado
JENNY ANDREA	PRIETO RINCON	Aprobado
MONICA DANITZA	CARO PINZON	Aprobado
JHON FREDY	VALDERRAMA USMA	Aprobado

JUAN CARLOS	PIZA BECERRA	Aprobado

Aprendices relacionados en Sofía plus, pero que han dejado de asistir a formación: Las inasistencias se notificaron al aprendiz dentro de los dos días siguientes de su ocurrencia de cada día de formación y quedaron registradas en la plataforma, se copia en anexos al final.

A continuación, se relacionan de los aprendices que aprobaron el(los) resultado(s) de aprendizaje asignado(s) para este trimestre y quedaron al día con el portafolio organizado en el LMS para la competencia

Aprendices relacionados en Sofía plus, pero que han dejado de asistir a formación: Las inasistencias se notificaron al aprendiz dentro de los dos días siguientes de su ocurrencia de cada día de formación y quedaron registradas en la plataforma, se copia en anexos al final.

NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO EN PLATAFORMA

Evidencias de registro de inasistencias y correos enviados al aprendiz

Notificación registro de inasistencias y deserción aprendiz

NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO EN PLATAFORMA

En la competencia se hace reconocimiento a los siguientes aprendices por:

NOMBRE COMPLETO	RECONOCIMIENTO POR
	Rendimiento académico
	Trabajo en equipo
	Compromiso

4. Informe por parte del vocero principal ANDREA PRIETO, representante de aprendices y bienestar al comité de evaluación y seguimiento: Manifiesta complicaciones con la competencia de inglés ya que la mayoría de edad de los aprendices se les complica la competencia por la pedagogía por parte de quien la imparte.

4.1. Dumar Beltrán– vocero suplente de la ficha: Agradecimiento a la entidad SENA, informa la complicación con la competencia de inglés por parte de los aprendices, y manifiesta la complicación con la pedagogía del instructor que imparte la competencia de inglés.

4.2 **Julio Alejandro Bernal Farietta– Representante de aprendices:** Felicita a la ficha por estar unidos, comenta la inconformidad de los aprendices con respecto a la competencia de inglés y les manifiesta que deben estar con la intención de investigar y tomar curso complementario de inglés.

4.3 Manuela Roncancio– Representante de bienestar al aprendiz: Manifiesta que es una buena ficha, los motiva, los invita a que acudan a bienestar del aprendiz para colaborarles. Felicita a la vocera del grupo, cuestiona sobre el debido proceso para con la competencia de inglés.

4.4 Alba Lucía Olmos Trujillo– Coordinadora académica: Manifiesta, con el instructor de inglés se están trabajando en estrategias desde bilingüismo, se debe utilizar el debido proceso con situaciones de la competencia de inglés, recomienda tomar cursos complementarios de inglés e informa la programación para el siguiente trimestre.

4.5 Nuevamente manifiesta la **vocera** de la ficha que si se utilizó el debido proceso, y pregunta sobre el regreso a la prespecialidad. La coordinadora contesta que ellos como ficha regresaran de manera alterna.

5. Relación de aprendices que de acuerdo con el artículo 22. Participación y cumplimiento, numeral 4 **deserción**, se encuentran incursos en alguna de las tres causales contempladas en el reglamento del aprendiz, una vez se confronta la información de asistencia de cada una de las competencias orientadas por los instructores de la ficha en el trimestre en verificación, con el correspondiente registro de las inasistencias en la plataforma Sofía:

6. Se finaliza comité de evaluación y seguimiento con el orden del día desarrolla o, considerando el cumplimiento con todas las acciones de formación se elige por el equipo ejecutor a los siguientes aprendices destacados por:

NOMBRE COMPLETO	RECONOCIMIENTO POR
MARIA ESTHER CHAVEZ/MARTHA CORREDOR	Rendimiento académico
ANDREA PRIETO	Trabajo en equipo
JHON FREDY VALDERRAMA/LADY PALLARES	Compromiso

CONCLUSIONES

Agotado el desarrollo del orden del día y lo manifestado por parte de los asistentes a este comité, sin mayor novedad además de las ya mencionadas anteriormente, se procede a dar por terminado el presente.

Se debe realizar el correspondiente proceso de Deserción conforme a los lineamientos del Reglamento del aprendiz, de los siguientes aprendices:

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

La información de este documento se debe clasificar como:

PÚBLICA [X] **PRIVADO** [ ] **SEMIPRIVADO** [ ] **SENSIBLE** [ ]

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

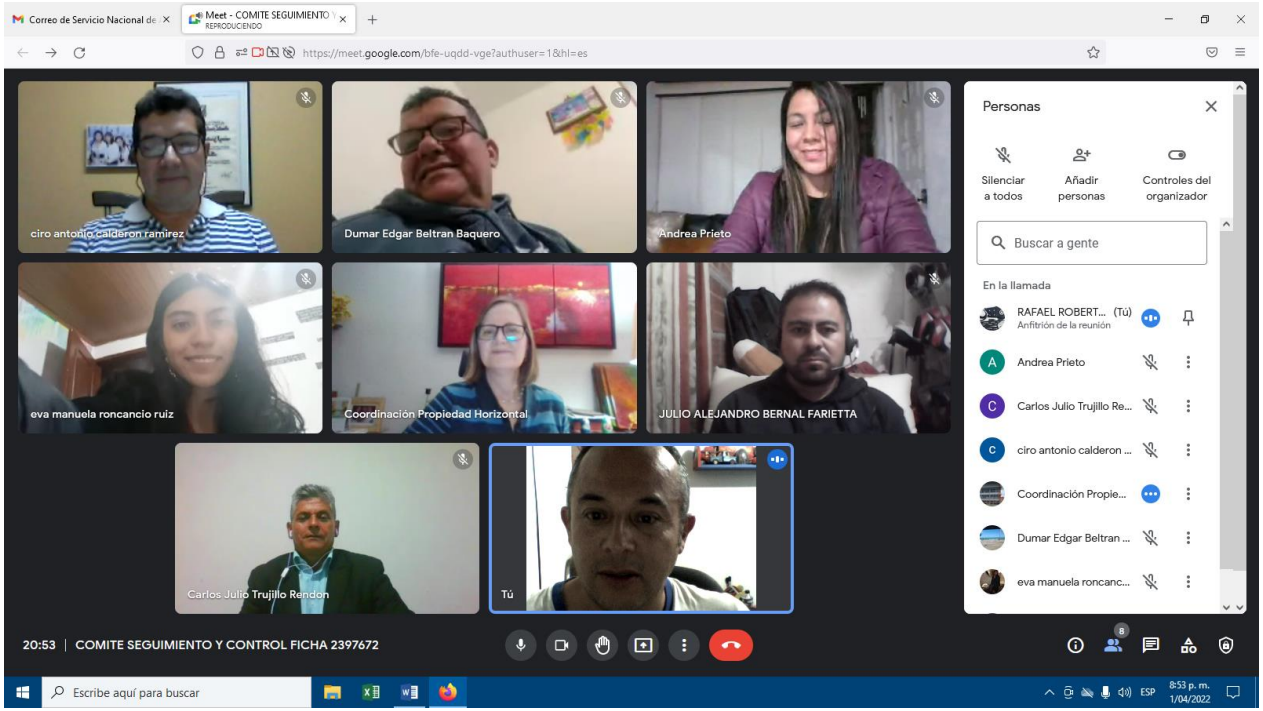
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Gestionar el Acta del Comité Realizar proceso pertinente a Deserción de los aprendices:	Líder de ficha. Coordinación académica	

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE COMITÉ



CITACION COMITÉ ACADEMICO

Unirme con Google Meet
meet.google.com/bfe-uqdd-vge
COMITE SEGUIMIENTO Y CONTROL FICHA 2397672
Viernes, 1 de abril · 8:15 – 8:30pm
Información para unirse a Google Meet
Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/bfe-uqdd-vge
O marca el: (US) +1 513-536-8136 PIN: 789 708 403#

Anuncio de Reconocimiento a Aprendices

RAFAEL ROBERTO MONROY
fecha de inicio: 3 segundos Antes - fecha de vigencia: 12 de Abril del 2022

Asunto: PREMIACION

Cuadro de Honor



Apreciados aprendices,

Quiero felicitar muy especialmente y resaltar el esfuerzo y dedicación de los aprendices que realizaron y aprobaron la totalidad de las actividades propuestas para alcanzar el resultado de aprendizaje Contratarlos bienes y servicios en los términos, condiciones y requerimientos de la propiedad horizontal, practicas comerciales y normatividad vigente. Son ellos:

MARIA CHAVEZ
Rendimiento academico.
FREDY VALDERRAMA
Compromiso

ANDREA PRIETO
Trabajo en equipo.

Cordial saludo,

RAFAEL ROBERTO MONROY - Instructor

rroberto7@sena.edu.co

"Practica lo que predicas." (TESTAMENT)

CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y LA MADERA

REPORTES JUICIOS DE EVALUACION FICHA 2397672

GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
EN EJECUCION
04/10/2021
03/10/2023
PRESENCIAL
11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
9209 - CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el juicio evaluativo
MONICA PILAR	GUTIERREZ AYA	EN FORMACION	33236 - CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.	277110 - CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
LAURA NATALIA	TORRES RODRIGUEZ	EN FORMACION	33236 - CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.	277110 - CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
EDWIN ALEXANDER	ROBAYO CARDENAS	EN FORMACION	33236 - CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.	277110 - CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
LEYDI JOHANNA	PALLARES NIETO	EN FORMACION	33236 - CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.	277110 - CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
HITZE GERALDINE	QUITIAN GOMEZ	EN FORMACION	33236 - CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.	277110 - CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
JHOAN FELIPE	SARMIENTO PEÑA	EN FORMACION	33236 - CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.	277110 - CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
JESSICA LIZETH	BARAJAS SIERRA	EN FORMACION	33236 - CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.	277110 - CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CARLOS HUMBERTO	DEVIA ALVAREZ	EN FORMACION	33236 - CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.	277110 - CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
DUMAR EDGAR	BELTRAN BAQUERO	EN FORMACION	33236 - CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.	277110 - CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
MARIA ESTER	CHAVEZ SAENZ	EN FORMACION	33236 - CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.	277110 - CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
MARTHA ELENA	CORREDOR GONZALEZ	EN FORMACION	33236 - CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.	277110 - CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
JENNY ANDREA	PRIETO RINCON	EN FORMACION	33236 - CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.	277110 - CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
MONICA DANITZA	CARO PINZON	EN FORMACION	33236 - CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.	277110 - CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
JHON FREDY	VALDERRAMA USMA	EN FORMACION	33236 - CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD	277110 - CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS,	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY

REPORTES JUICIOS DE EVALUACION FICHA 2397660

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	12/04/2022
Ficha de Caracterización:	2397660
Código:	22201
Versión:	2
Denominación:	GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	04/10/2021
Fecha Fin:	03/10/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9209 - CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registra el juicio evaluativo
CC	1019032374	DEISY NATALY	AVILA MUÑOZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277042 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1019032374	DEISY NATALY	AVILA MUÑOZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277045 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1019032374	DEISY NATALY	AVILA MUÑOZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277047 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1019032374	DEISY NATALY	AVILA MUÑOZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277048 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1019032374	DEISY NATALY	AVILA MUÑOZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277050 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1020768205	JUAN SEBASTIAN	CORTES MENDOZA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277045 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1020768205	JUAN SEBASTIAN	CORTES MENDOZA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277050 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1024463983	JAIME STIVE	INSUASTY SANCHEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277042 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1024463983	JAIME STIVE	INSUASTY SANCHEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277045 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1024463983	JAIME STIVE	INSUASTY SANCHEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277047 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1024463983	JAIME STIVE	INSUASTY SANCHEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277048 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1024463983	JAIME STIVE	INSUASTY SANCHEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277050 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1024586064	MABEL ADRIANA	GARCIA MORENO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277042 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1024586064	MABEL ADRIANA	GARCIA MORENO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277045 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1024586064	MABEL ADRIANA	GARCIA MORENO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277047 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1024586064	MABEL ADRIANA	GARCIA MORENO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277048 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY

REPORTES JUICIOS DE EVALUACION FICHA 2423366

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	12/04/2022
Ficha de Caracterización:	2423366
Código:	22201
Versión:	2
Denominación:	GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	04/10/2021
Fecha Fin:	03/10/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9209 - CENTRO DE TECNOLOGÍAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registra el juicio evaluativo
CC	1000249447	KIARA JULIETH	BARRERA CASTRO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277045 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1000249447	KIARA JULIETH	BARRERA CASTRO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277050 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1020752230	SOFIA	ARIAS HERNANDEZ	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277042 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1020752230	SOFIA	ARIAS HERNANDEZ	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277045 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1020752230	SOFIA	ARIAS HERNANDEZ	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277047 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1020752230	SOFIA	ARIAS HERNANDEZ	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277048 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1020752230	SOFIA	ARIAS HERNANDEZ	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277050 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1022343119	JEIMMY ALEJANDRA	ROBLES MOGOLLON	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277042 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1022343119	JEIMMY ALEJANDRA	ROBLES MOGOLLON	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277045 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1022343119	JEIMMY ALEJANDRA	ROBLES MOGOLLON	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277047 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1022343119	JEIMMY ALEJANDRA	ROBLES MOGOLLON	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277048 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1022343119	JEIMMY ALEJANDRA	ROBLES MOGOLLON	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277050 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1022420770	KEYNA ALEJANDRA	VILLAMIL LOPEZ	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277045 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1022420770	KEYNA ALEJANDRA	VILLAMIL LOPEZ	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277050 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1049102687	MARIA ISABEL	GONZALEZ RAYO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277042 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1049102687	MARIA ISABEL	GONZALEZ RAYO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277045 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY
CC	1049102687	MARIA ISABEL	GONZALEZ RAYO	EN FORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277047 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA	APROBADO	CC 79621817 - RAFAEL ROBERTO MONROY

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RAFAEL ROBERTO MONROY

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/03/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2485993 - IMPLEMENTACION DE PLANES DE GESTION EN PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar programas de propiedad horizontal de acuerdo con normativa técnica y legal

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD TECNICA Y LEGAL VIGENTE.
ORIENTAR ACCIONES DE LOS PROGRAMAS EN PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD TECNICA Y LEGAL VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2397660 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	17,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2423366 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2397672 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	51,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2428009 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	29,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	159,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: RAFAEL ROBERTO MONROY

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RAFAEL ROBERTO MONROY

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/04/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2397660 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	17,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2423366 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2276316 - GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR CARGOS Y COMPETENCIAS SEGÚN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANIFICAR PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PRONÓSTICOS Y COSTOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2397672 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2428009 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	39,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	108,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: RAFAEL ROBERTO MONROY

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA