1. INFORMACION PARA TRAMITE DE PAGO

Nombre del Contratista:	Daniel Fernando Zappa Jaimes
No. de Cédula del Contratista:	1098723384
No. Contrato:	259-2022
Expediente del SECOP No.	40029722
Pago No.	**03**
Periodo:	**ENTRE EL 01 Y EL 31 DE MARZO DE 2022**
Clase de Contrato:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
Nombre (s) del Supervisor (es) del Contrato:	Entre el 1 y 10 de Marzo de 2022 ANDREA CAROLINA MARÚ RUIZ Entre el 11 y 21 de Marzo de 2022 KATHERINE CUERVO FARFÁN Entre el 22 y 31 de Marzo de 2022 ANDREA CAROLINA MARÚ RUIZ
Régimen Tributario	Responsable de IVA SI [ ] NO [X]
Registro Presupuestal No.	59722
Ciudad donde presta el servicio.	Bogotá D.C

1.1. SOLICITUDES DE CONTRATISTAS:

Durante este periodo, no se solicita la deducción AFC y/o Aportes Voluntarios

1.2. LEGALIZACIÓN DE GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

En el periodo citado realizó desplazamientos para el cumplimiento de sus obligaciones:

SI [ ] **NO** [X]

En caso afirmativo relacione uno a uno los desplazamientos indicando el número del memorando y/o Resolución.

Nota: Tenga en cuenta que no se tramitarán pagos si el contratista tiene gastos de desplazamientos pendientes por legalizar dando cumplimiento al instructivo de viáticos que indica que son 5 días una vez termine la comisión.

No de Radicado

1.3. AUTORIZACION DE PAGO DE PRODUCTOS:

Los contratos por proyectos de inversión que tengan asociado más de un producto presupuestal por cadena de valor, deberá diligenciar el siguiente cuadro, de lo contrario dejar los campos vacíos no eliminar):

PRODUCTO DEL PROYECTO DE INVERSION O CADENA DE VALOR	VALOR
1. C-0303-1000-13-0-0303008-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS - DESARROLLO DEL MODELO DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL PARA LAS ORGANIZACIONES DE RECICLADORES FORMALIZADAS COMO PRESTADORES DE LA ACTIVIDAD DE APROVECHAMIENTO NACIONAL	**$3.000.000**
2. C-0303-1000-13-0-0303016-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA FORMALIZACIÓN DE PRESTADORES DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS - DESARROLLO DEL MODELO DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL PARA LAS ORGANIZACIONES DE RECICLADORES FORMALIZAD	**$3.000.000**
TOTAL	**$6.000.000**

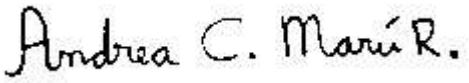
Certifico que el contratista cumplió a satisfacción con sus obligaciones contractuales, previa validación del cumplimiento del numeral 2 del presente informe, por tanto, se autoriza el pago por la suma de SEIS MILLONES DE PESOS M/L ($6.000.000).

Así mismo deberá incluir lo siguiente:

- **Modificaciones Contractuales**: SI [ ] NO [X]

  Señalar si se presentaron modificaciones contractuales como tal o cesiones, suspensiones, adiciones, prórrogas dentro del periodo, indicando los datos relevantes de las mismas.

Recomendación. Es importante en el inicio de la ejecución contractual y a su finalización se verifique por parte del supervisor la conformación del expediente virtual, la adecuada elaboración y digitalización del Acta de Inicio, constatando que la documentación generada durante el mismo conste en su totalidad en caso de determinar que hace falta algún documento solicitar su inclusión.



ANDREA CAROLINA MARÚ RUIZ
ASESOR SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO
SUPERVISOR
Del 1 al 10 de marzo de 2022



KATHERINE CUERVO FARFÁN
ASESOR SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO
SUPERVISORA
Del 11 al 21 de marzo de 2022



ANDREA CAROLINA MARÚ RUIZ
ASESOR SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO
SUPERVISOR
Del 22 al 31 de marzo de 2022

2. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Nota: Recuerde que es responsabilidad del supervisor validar el cumplimiento del pago de seguridad social sobre el 40% del IBC del valor del honorario autorizado.

2.1. **PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL YAPORTES PARAFISCALES:** El contratista debe relacionar todos los pagos de seguridad social efectuados durante la ejecución del contrato.

		Valor sin intereses de mora				
Periodo pagado	**Ingreso base de cotización – IBC**	**Aporte a salud**	**Aporte a pensión**	**Aporte a ARL**	**Aporte a Fondo de Solidaridad**	**Número de planilla (s)**
Enero 2022	$2.400.000	$300.000	$384.000	$12.700	$0	9826453190
Febrero 2022	$2.400.000	$300.000	$384.000	$12.700	$0	9830615435
Marzo 2022	$2.400.000	$300.000	$384.000	$12.700	$0	9856256890
Totales	$7.200.000	$900.000	$1.152.000	$38.100	$0	

2.2. **EJECUCIÓN PRESUPUESTAL:**

Valor Inicial	$64.600.000
Valor Adición/Modificación No. 1 SI APLICA	$
Valor Adición/Modificación No. 2 SI APLICA	$
Valor Total	$64.600.000
Valor CDP No. 2 - SI APLICA	$
Número Compromiso Vigencia 202_ CUANDO APLIQUE	No.
Compromiso Vigencia 202_CUANDO APLIQUE	$
Pago No. 1	$200.000
Pago No. 2	$6.000.000
Pago No. 3	
Pago No. 4	
Saldo (presupuestal)	$58.400.000

La o (el) contratista cumplió con las obligaciones de pago a los sistemas de salud y pensión, de conformidad con la Ley 789 de 2002 modificada por la Ley 828 de 2003 y de ARL según la Ley 1562 de 2012.

El o (la) contratista se acogió al decreto 1273 de 2018, pagando la seguridad social mes vencido.

2.3. OBLGACIONES DEL CONTRATO:

Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato y de conformidad con lo establecido en la cláusula No. 1, se presenta el informe correspondiente.

2.1. LEGALIZACIÓN DE GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

CUANDO APLIQUE: EN EL PERIODO CITADO REALIZÓ DESPLAZAMIENTOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES

SI	NO x

EN CASO AFIRMATIVO RELACIONE LOS DESPLAZAMIENTOS INDICANDO CUALES FUERON LEGALIZADOS Y CUALES SE ENCUENTAN EN TRAMITE

RESOLUCION DE DESPLAZAMIENTO	PENDIENTE POR LEGALIZAR
N/A	N/A

A. Consolidar, verificar y analizar la información reportada por parte de los prestadores de la actividad de aprovechamiento con el fin de presentar informes, presentaciones u otros que se

requieran y brindar soportes para el seguimiento de la formalización de prestadores de la actividad de aprovechamiento.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Durante el mes de marzo se apoyó en la entrega al equipo de Grupo de Estudios Sectoriales - GES los siguientes documentos elaborados y desarrollados por el grupo de datos, correspondiente a la operación estadística de la actividad de aprovechamiento del año 2021: 1. Contratos y resoluciones de personas que intervienen en la operación estadística 2. Control y seguimiento de acopio 3. Entrenamiento de personal 4. Necesidades de información estadística 5. Personas que intervienen en la operación 6. Requisitos para la priorización de necesidades 7. Resoluciones de acopio 8. Sensibilización a prestadores
Evidencia: 1. Evidencia de contratos y resoluciones de personas que intervienen en la operación estadística 2. Evidencia de control y seguimiento de acopio 3. Evidencia de entrenamiento de personal 4. Evidencia de necesidades de información estadística 5. Evidencia de Personas que intervienen en la operación 6. Evidencia de requisitos para la priorización de necesidades 7. Evidencia de resoluciones de acopio 8. Evidencia de sensibilización a prestadores

B. Apoyar la revisión de la información sistematizada para identificar los hallazgos e indicadores preestablecidos que generan alertas en el reporte de los prestadores de la actividad de aprovechamiento y priorizar acciones.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Durante el periodo relacionado se revisó la redacción y construcción del documento “Plan General de la operación estadística información técnico-operativa del servicio de aseo actividad de aprovechamiento”. En particular, se revisó y ajustó la redacción de los siguientes capítulos: 1. **IDENTIFICACIÓN DE USUARIOS Y NECESIDADES DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA** 2. **RELEVANCIA DE LOS RESULTADOS DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA PARA LA POLÍTICA PÚBLICA** 3. **TIPO DE FUENTES DE DATOS**
1. Formato_Plan_General_De_La_Operacion_Estadistica

C. Verificar las solicitudes de reversión y/o modificaciones requeridas por los prestadores de la actividad de aprovechamiento en trámite ante la SSPD aplicando los lineamientos del modelo de IVC.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Se actualizó la matriz central de aplazamiento, incluyendo 286 radicados en tres ocasiones, de la siguiente manera: 1. 24 de marzo. Se incluyeron 270 radicados 2. 15 de marzo. Se incluyeron 16 radicados
Evidencia: 1. Inclusión Radicados_1 2. Correo inclusión radicados 15 de marzo

D. Apoyar la documentación de los procesos y protocolos de aplicación del modelo de inspección, Vigilancia y Control de la actividad de aprovechamiento y, acompañamiento de las organizaciones de recicladores de oficio

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
El día 18 de marzo se envío el informe de la procuraduría, referente a las organizaciones y principales motivos de aplazamiento de 53 organizaciones en el 2021. En ese sentido, se construyó un análisis descriptivo por cada organización prestadora de servicio, que contuvo cada periodo, con su área de prestación, si se levantó la medida o no y el motivo de aplazamiento. De igual forma, se construyó un análisis conjunto con el fin de conocer a nivel agregado, cuales fueron las medidas con una mayor frecuencia de levantamiento, entre otros análisis.
Evidencia: 1. Informe Prestadores Mesas 2021_Procuraduría

E. Apoyar la evaluación de alternativas para la gestión de residuos sólidos desde una visión económica y técnica en los escenarios de articulación y asistencia técnica con las entidades territoriales

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
En el periodo en mención no se realizaron actividades para el desarrollo de esta actividad.
Evidencia: 1. **Evidencia:** N/A

F. Participar en las visitas que le sean asignadas de acuerdo con la programación y procedimiento establecido por el supervisor del contrato.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
En el periodo en mención no se realizaron actividades para el desarrollo de esta actividad.
Evidencia: N/A

G. Las demás actividades necesarias para la correcta ejecución del proyecto, que estén relacionadas con el objeto del contrato.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Respecto a esta actividad, se apoyó en la construcción y llenado de una carpeta donde reposan los formatos que responden a su vez al formato 131 correspondiente a la identificación de evidencias. En particular, las carpetas responden al F-131-2 Cumplimiento de requisitos, y tienen la siguiente composición: 1. Requisitos generales 2. Detección y análisis de necesidades 3. Diseño 4. Construcción 5. Recolección o acopio 6. Procesamiento 7. Análisis 8. Difusión 9. Evaluación del desempeño 10. Mejor
Evidencia: 1. Carpetas 131 DANE 2. 2. Formato F-131-1

H. Asistir a todas las socializaciones, reuniones y mesas de trabajo que se le requiera le requiera.

ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
1. Participé en la reunión de Capacitación proceso estadístico DANE del 2 de marzo 2. Participé en la reunión de Dudas aprovechamiento del 3 de marzo 3. Participé en la reunión con la contratista Ana Toro del 4 de marzo correspondiente al seguimiento a la operación estadística 4. Participé en la reunión de Revisión Operación Estadística con la contratista Ana Toro 5. Participé en la reunión de Revisión Operación Estadística con la contratista Ana Toro 6. Participé en la reunión de resolución de Dudas OOEE con el GES 7. Participé en la reunión de Actualización identificación de nuevas partes y matriz de roles SDAAA 8. Participé en la reunión correspondiente a la explicación de la Actividad informe procuraduría 9. Participé en la reunión de Seguimiento OOEE Marzo con GES y el grupo de datos 10. Participé en la reunión correspondiente a Operaciones estadisticas
Evidencia: 1. 1. Capacitación proceso estadístico DANE 2. 2. Dudas aprovechamiento 3. 3. Ana Toro - Daniel Zappa 4. 4. Revisión Operación Estadística 5. 5. Ana - Daniel. OE 6. 6. Actualización identificación de nuevas partes y matriz de roles SDAAA 7. 7. Actividad informe procuraduría 8. 8. Seguimiento OOEE Marzo 9. 9. Operaciones estadisticas



DANIEL FERNANDO ZAPPA JAIMES
CARGO: CONTRATISTA

Proyectó: Daniel Fernando Zappa Jaimes – Contratista DTGA
Revisó: María Camila Pedroza - Contratista DTGA