PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: Barranquilla-30 de abril de 2022

Señor (a)
Dorys Esther Del Toro Ruiz
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 3206638
Cargo del supervisor :Coordinadora Académica.
Dependencia :Centro de Comercio y Servicios.
Ciudad:Barranquilla.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2022.

Referencia: No 3206638 del año 2022.

Steven Rafael Solano Badillo ,identificado con la cédula de ciudadanía No. 1047360566 , en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio y Servicios en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:$28.800.000

Plazo: Será hasta el 16 de noviembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios temporales de carácter temporal, apoyo administrativo para desarrollar actividades de articulación y seguimiento en el nodo de logística.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Administrar el inventario de los materiales de Formación, aseo y mantenimiento.		
2	Delegar, repartir y supervisar tareasdel personal de aseo , mantenimiento y Vigilancia		
3	Alistamiento de las instalaciones para el regreso a clases		
4			
5			
6			

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 55404838 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
Nombres y apellidos:Steven Rafael Solano Badillo.
Contratista
C.C. No. 1047360566

Recibí a satisfacción:

Firma
Nombres y Apellidos :Dorys Esther Del Toro Ruiz.
Supervisor(a) Contrato 3206638 de 2022.
Cargo:Coordinadora Académica.