PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria 30 de Abril 2022

Señor (a)
JORGE ENRIQUE HERNANDEZ GUERRA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3239855
Coordinador Academico
Centro Agropecuario y de Biotecnologia el porvenir
Monteria

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3239855 del año 2022

YOLEIDA SANCHEZ SOTO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1066718275 de PLANETA RICA, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnologia el porvenir , en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: el valor del presente contrato asciende a la suma de ($ 34.861.706) TREINTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y UN MIL SETECIENTOS SEIS PESOS MCTE. Incluido IVA de conformidad en el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) **un primer pago por Valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS TRES PESOS ($1.949.503,00) b) Nueve (9) pagos iguales por un valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL TRESCIENTOS PESOS MCTE($3.440.300,00) c) Un ultimo pago por valor de de UN MILLÓN NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS TRES PESOS MCTE($1.949.503,00) correspondiente al mes de Diciembre.**

Los honorarios serán pagados de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y financiera de la dirección General, en la cuenta de ahorros No. 37152084642 de Bancolombia cuyo titular es la contratista.

Plazo: Será hasta el (17) de (DICIEMBRE) de 2022.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACIÓN INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA DE ATENCION A LA POBLACION VICTIMA DEL DESPLAZAMIENTO POR LA VIOLENCIA DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. IMPARTIR FORMACIÓN INTEGRAL PRESENCIAL A LOS APRENDICES EN EL ÁREA ASIGNADA DENTRO DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN POBLACIÓN VICTIMAS DEL DESPLAZAMIENTO POR LA VIOLENCIA, EN LAS COMPETENCIAS, RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y ACTIVIDADES DE LOS PROYECTOS DE FORMACIÓN PROGRAMADOS DENTRO DE LOS TIEMPOS QUE PARA CADA ACCIÓN SE DETERMINE POR EL CENTRO DE FORMACIÓN.	Se impartio formación en cultivo de peces en estanque con ficha 2528698 en el municipio de Tierralta, Fores arriba, perteneciente al corregimiento de Ralito. Competencia: Adecuar el sitio de cultivo de acuerdo con la línea de producción y protocolo de la especie. Resultado de aprendizaje -Caracterizar el sitio de cultivo de acuerdo a los protocolos de preparación de los diferentes sistemas productivos y de la especie seleccionada. -Detectar los organismos invasores o competidores tanto vegetales o animales según los protocolos empresariales	Listado de asistencia Fotografías
2	2. ESTABLECER LA RUTA DE APRENDIZAJE EN SOFÍA PLUS DE ACUERDO A LA	La obligación no se ejecuto durante el periodo debido a que no se cuenta con el rol para realizar el proceso.	No aplica

	PROGRAMACIÓN E INTENSIDAD HORARIA QUE CONOCE CON LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO.		
3	3. ASOCIAR APRENDICES EN EL APLICATIVO SOFÍA PLUS, DENTRO DE LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS PARA ELLO.	En este periodo no se asociaron aprendices porque existen problemas en la plataforma de sofia plus.	No aplica para este informe, porque se presentan problemas en la plataforma sofia plus.
4	4. PLANEAR Y EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS EN LA GUÍA DE APRENDIZAJE.	Se desarrollaron actividades de acuerdo a la guía de aprendizaje a cada ficha.	Fotografia Listados de asistencia
5	5. CUMPLIR CON LOS PRODUCTOS ASOCIADOS AL PROYECTO EN ACTIVIDADES DE FORMADOR DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN.	Los programas de formación complementaria se ejecutan mediante guis de aprendizajes, por lo que no es necesario elaborar proyectos del programa de formación.	No aplica
6	6. APOYAR LA GESTIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL POSICIONAMIENTO REGIONAL DE	Se Apoyo la II Oferta del Centro Agropecuario Y de Biotecnologia el Porvenir en el proceso de la divulgación de la matricula	Capture de Pantallazo de whaptsaa

	ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, COBERTURA Y PRODUCTOS INDICADOS POR LA SUBDIRECCIÓN DE CENTRO Y EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.		
7	7. PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE FORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, COBERTURA Y PRODUCTOS INDICADOS POR LA SUBDIRECCIÓN DE CENTRO Y EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	Se participó en el cumplimiento de metas del programa mediante el proceso de matrícula de aprendices victimas en nuestros procesos de formación con numero de ficha creada 2528698	Ficha creada anexada en el informe Listado de aprendices verificados en sofiaplus Listado de aprendices matriculados
8	8. GENERAR Y EJECUTAR UNA ESTRATEGIA QUE PERMITA LA PERMANENCIA DE LOS APRENDICES DURANTE EL TIEMPO TOTAL DEL CURSO.	Se ejecutaron talleres y diálogos con los aprendices de las diferentes fichas, logrando retroalimentación y generando satisfacción de los mismos.	Fotografías
9	9. REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE CADA APRENDIZ MEDIANTE LA	Se realizó acompañamiento a los aprendices mediante talleres y diálogos, logrando la supervisión individual.	Fotografías

	ORIENTACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE Y REPORTAR AVANCES O DIFICULTADES DE MANERA OPORTUNA A LA COORDINACIÓN ACADÉMICA EN LOS FORMATOS Y TIEMPOS QUE SE DISPONGAN PARA ELLOS		
10	10. ATENDER OPORTUNAMENTE LOS REQUERIMIENTOS QUE HAGA EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y PRESENTAR LOS INFORMES MENSUALES DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO O LOS PRODUCTOS QUE SE LE REQUIERA, ADEMÁS DEL INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SEGÚN LA FASE EN QUE SE ENCUENTRE EL CURSO (PLANEAR, EJECUTAR Y EVALUAR) DURANTE EL DESARROLLO DEL PROCESO DE APRENDIZAJE Y DE LAS ACTIVIDADES	Se atendio oportunamente las directrices y requerimientos del supervisor de contrato. Se presento informe mensual de ejecución en las fechas designadas	Organización del Drive portafolio del instructor URL https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1a1I7krlZFecslqGLPuzk7MDJF7o8gpg3

	EN GENERAL CON SUS RESPECTIVOS ANEXOS.		
11	11. GESTIONAR Y PROPICIAR RECURSOS EN LAS COMUNIDADES OBJETO DE LA FORMACIÓN	Se gestiono el ambiente de aprendizaje para el desarrollo de la formación cultivo de peces en estanque ficha 2528698	Fotografía
12	12. ATENDER OPORTUNAMENTE LOS REQUERIMIENTOS QUE HAGA EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y PRESENTAR INFORMES MENSUALES DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO,	Se atendio oportunamente las directrices y requerimientos del supervisor del contrato Se presentento los informes de actividades semanales y mensuales correspondiente al mes de abril.	Informe mensual cargado en el Secop ll
13	13. DESARROLLAR LAS HORAS DE FORMACIÓN QUE REQUIERA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA.	Se desarrollaron las horas de formación de formación en las fichas 2528698 En cultivo de peces en estanques	capture de horas en sofia plus mes de marzo
14	14. PRESTANDO CON SERIEDAD, RESPONSABILIDAD, PROFESIONALIDAD, EFICIENCIA, OPORTUNIDAD Y DILIGENCIA ESTOS SERVICIOS.	Se presto con seriedad y responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y diligencia estos servicios.	Evidencias soportadas en el informe mensual de ejecución
15	15. ATENDER SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS	No se cumple con esta obligación porque para el periodo objeto de cobro no	No aplica

	DE LA SUBDIRECCIÓN DE CENTRO, ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y/O EVALUACIÓN DE PROPUESTAS SEGÚN LAS COMPETENCIAS QUE SU FORMACIÓN ACADÉMICA LE PERMITAN DESARROLLAR.	se me ha asignados conratos a supervisar	
16	16. SENTAR LAS EVALUACIONES DE CADA RESULTADO DE APRENDIZAJE Y DAR A CONOCER LOS RESULTADOS DE LAS MISMAS, REGISTRANDO LOS RESPECTIVOS JUICIOS EVALUATIVOS EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DENTRO DE LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS.	Durante este periodo no se realizo evaluacion de aprendices por problemas en la plataforma sofia plus.	No aplica para este informe, por problemas en la plataforma sofia plus.
17	17. CONSTRUIR Y MANTENER EN TIEMPO REAL EL PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS DEL	Se actualizo carpetas de evidencias en el Drive portafolio del instructor-Programa victimas	Drive https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1a1I7krlZFecsIgGLPuzk7MDJF7o8gpg3

	INSTRUCTOR Y DE LOS APRENDICES.		
18	18. ENTREGAR LOS REPORTES MENSUALES ESTADÍSTICOS Y REGISTROS INHERENTES AL PROCESO FORMATIVO.	Se entrego reporte mensual en las fechas establecidas	Informe mensual cargado en el Secop ll
19	19. APOYAR LOS PROCESOS DE LAS OTRAS ACTIVIDADES INHERENTES A LA FORMACIÓN.	Se Apoyo la II Oferta del Centro Agropecuario Y de Biotecnologia el Porvenir en el proceso de la divulgación de la matricula	Pantallazo
20	20. GESTIONAR Y PROPICIAR AMBIENTES Y RECURSOS EN LAS COMUNIDADES OBJETO DE LA FORMACIÓN.	Se gestiono el ambiente de aprendizaje para el desarrollo de la formación cultivo de peces en estanque ficha 2528698	Fotografía
21	21. EL CONTRATISTA DEBE CUMPLIR CON LAS NORMAS DEL SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES, EN ESPECIAL, LAS SIGUIENTES: 1. PROCURAR EL CUIDADO INTEGRAL DE SU SALUD. 2. CONTAR CON LOS	En este periodo no plica esta obligacion	No aplica

	ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL NECESARIOS PARA EJECUTAR LA ACTIVIDAD CONTRATADA, PARA LO CUAL ASUMIRÁ SU COSTO. 3. INFORMAR A LOS CONTRATANTES LA OCURRENCIA DE INCIDENTES, ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES. 4. PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN ORGANIZADASPOR LOS CONTRATANTES, LOS COMITÉS PARITARIOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO O VIGÍAS OCUPACIONALES O LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES. 5. CUMPLIR LAS NORMAS, REGLAMENTOS E INSTRUCCIONES DEL SISTEMA DE		

	GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST. 6. INFORMAR OPORTUNAMENTE A LOS CONTRATANTES TODA NOVEDAD DERIVADA DEL CONTRATO.		
22	22. APOYAR LAS ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN QUE SE DESARROLLEN EN EL CENTRO DE FORMACIÓN. DEBE PRESENTAR DOCUMENTOS SEÑALADOS EN LA CIRCULAR 3-2017-000208.	Durante el periodo no se participo en actividades concernientes a los procesos de investigación e innovación del Centro de Formacion	No aplica
23	23. APLICAR LOS PROCEDIMIENTOS CORRESPONDIENTES AL INSTRUCTOR PARA FORMALIZAR LA DESERCIÓN DE LOS APRENDICES QUE ABANDONAN EL PROCESO FORMATIVO DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO DEL	Durante el periodo no se presentaron procesos de deserción, ya que nos encontrábamos en recolección de documentos.	No Aplica

	APRENDIZ SENA VIGENTE.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7835045384 de la planilla, expedido por PSE correspondiente al mes de Marzo 2022.

(Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



YOLEIDA SANCHEZ SOTO
Contratista
C.C. No. 1066718275

Recibí a satisfacción:

JORGE ENRIQUE HERNANDEZ
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.3239855 del año 2022
Coordinador Academico

EVIDENCIAS

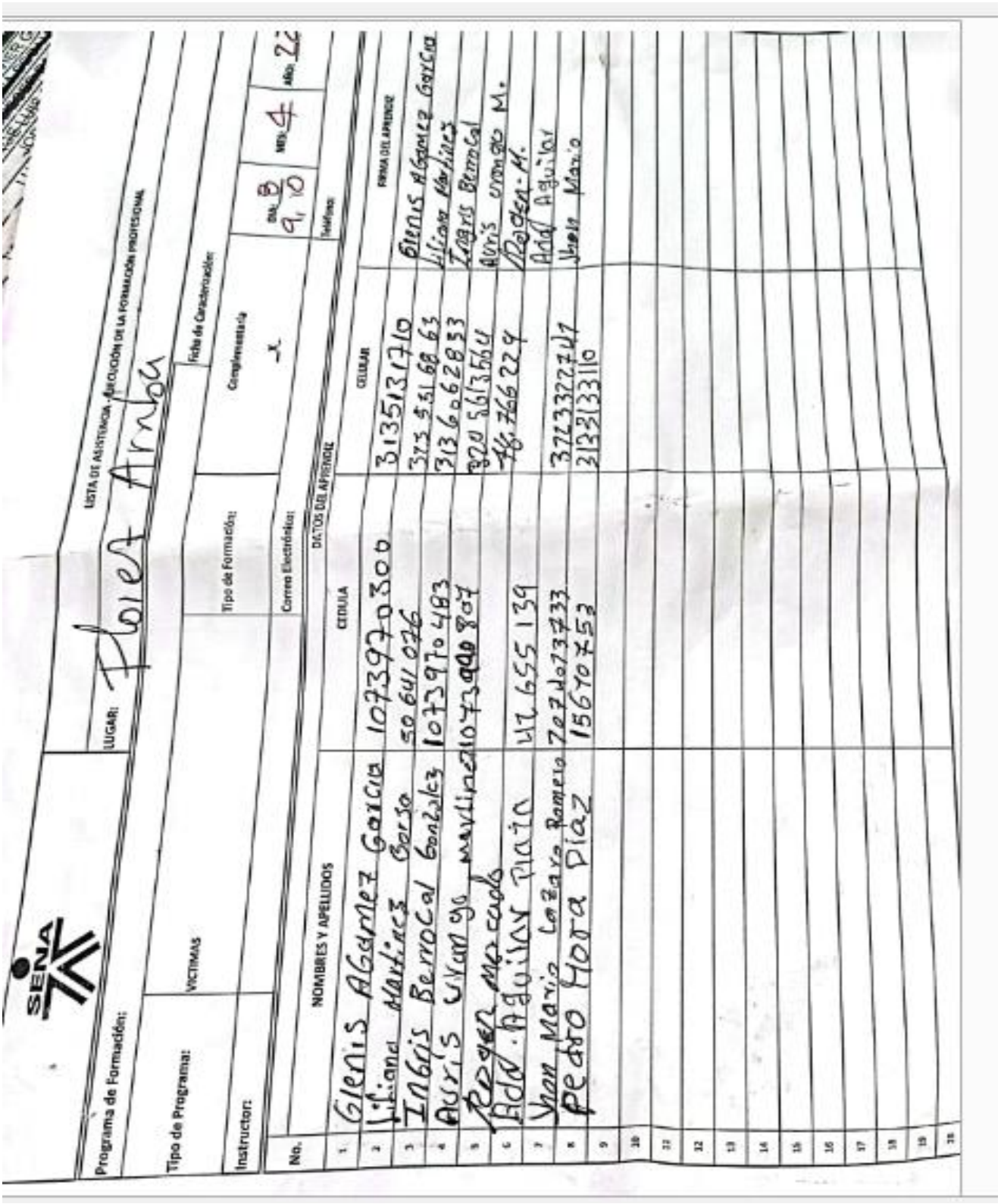
Se anexa link del portafolio del instructor donde se evidencian todas las actividades antes mencionadas.

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1YcgWPjh1HVoarFKS5Dv6K6mzgPrAT3WW

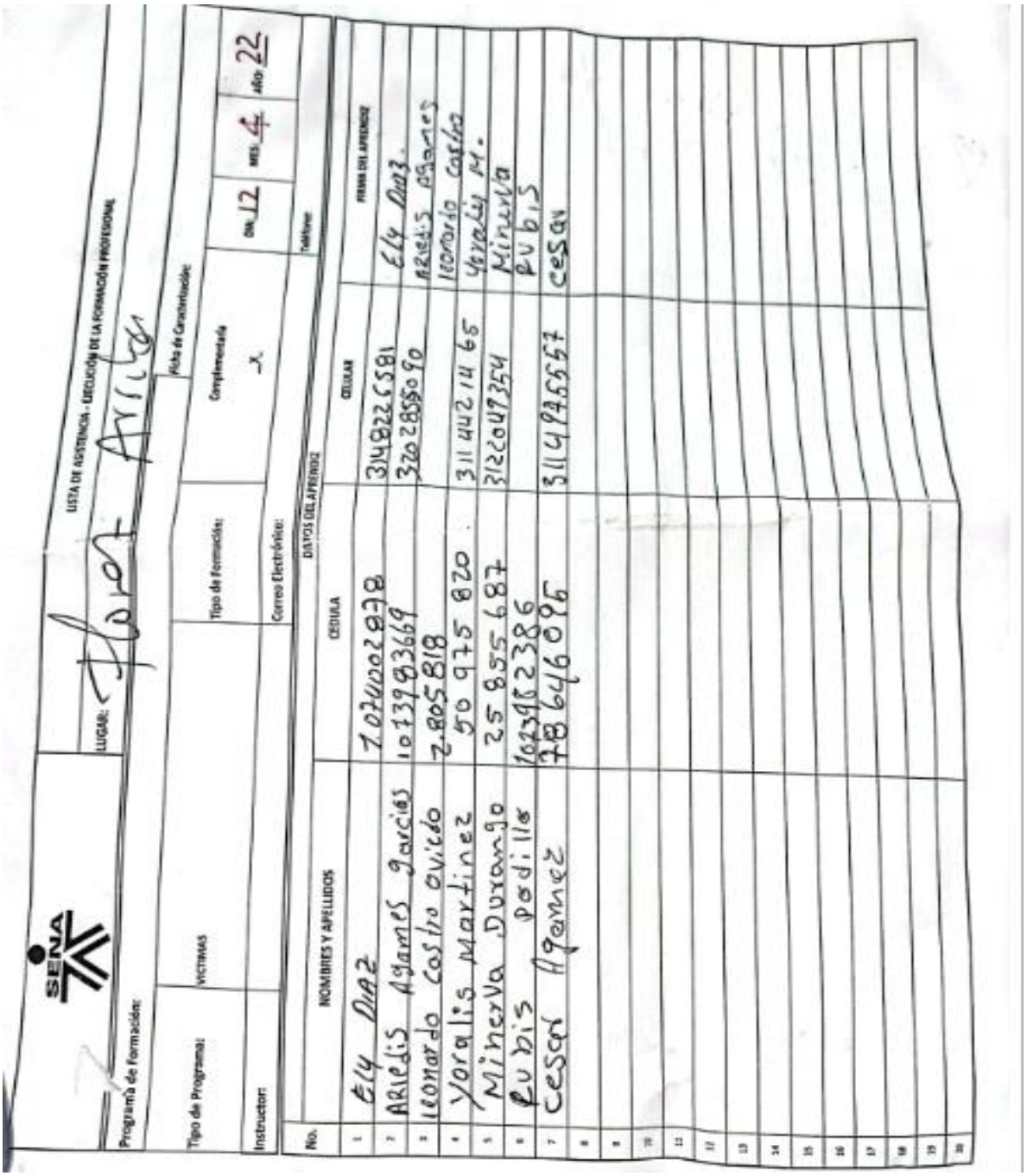
Las evidencias que se relacionan a continuación corresponden a las de las obligaciones contractuales: 1. Impartir Formación, 8. Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices, 9. Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento, 11. Gestionar y propiciar recursos en las comunidades, 20. Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades



Fotografía impartiendo formación ficha 2528698 en el municipio de Tierralta .



Listado de asistencia de aprendices de la ficha 2528698



LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Popot Arauca

Programa de Formación:

Tipo de Programa: VICTIMAS

Instructor:

Tipo de Formación: Complementada

Correo Electrónico:

Ficha de Caracterización:

DIA 12 MES 4 AÑO 22

DATOS DEL APRENDIZ

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CELULAR	FIRMA DEL APRENDIZ
1	Ely Diaz	1.074002878	3148226581	Ely Diaz.
2	Arielis Alames Garcias	1013983669	3202850990	Arielis Alames
3	Leonardo Castro Ovalle	2.805818		Leonardo castro
4	Yoralis Martinez	50 975 820	311 442 14 65	Yoralis M.
5	Minerva Durango	25 855 687	3122047354	Minerva
6	Eubis Padilla	1023982386		Eubis
7	Cesar Alamez	78646085	3114785557	cesar
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Listado de asistencia de aprendices de la ficha 2528698

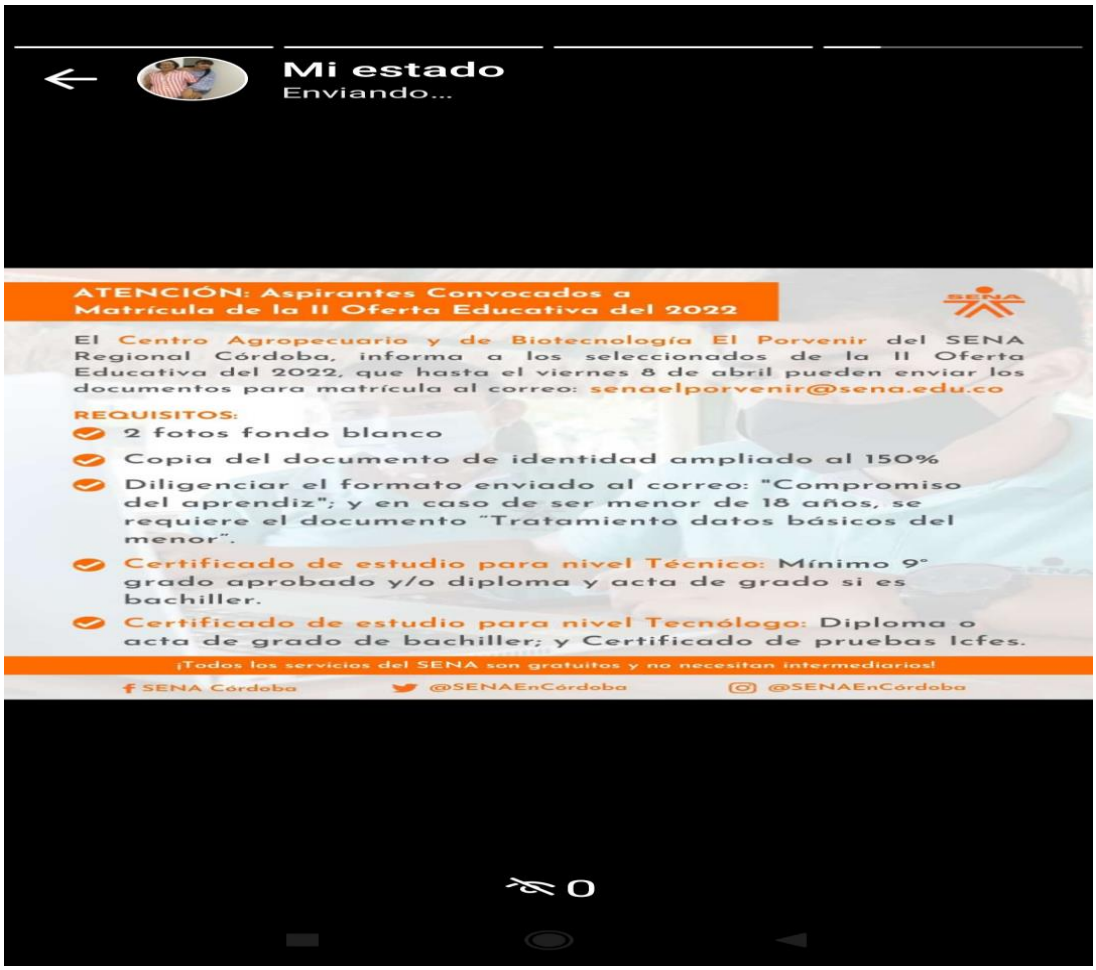


Fotografía, generando estrategias y seguimiento individual oral a cada aprendiz ficha 2528698



Fotografía, generando estrategias y seguimiento individual oral a cada aprendiz ficha 2528698

Las evidencias que se relacionan a continuación corresponden a las de las obligaciones contractuales 6. Apoyar la gestión del programa de formación para el posicionamiento regional. 19. Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.



Pantallazo de divulgación II Oferta centro Agropecuario el Porvenir a matriculas



Capture de publicidad del dia nacional de la memoria y solidaridad con las victimas

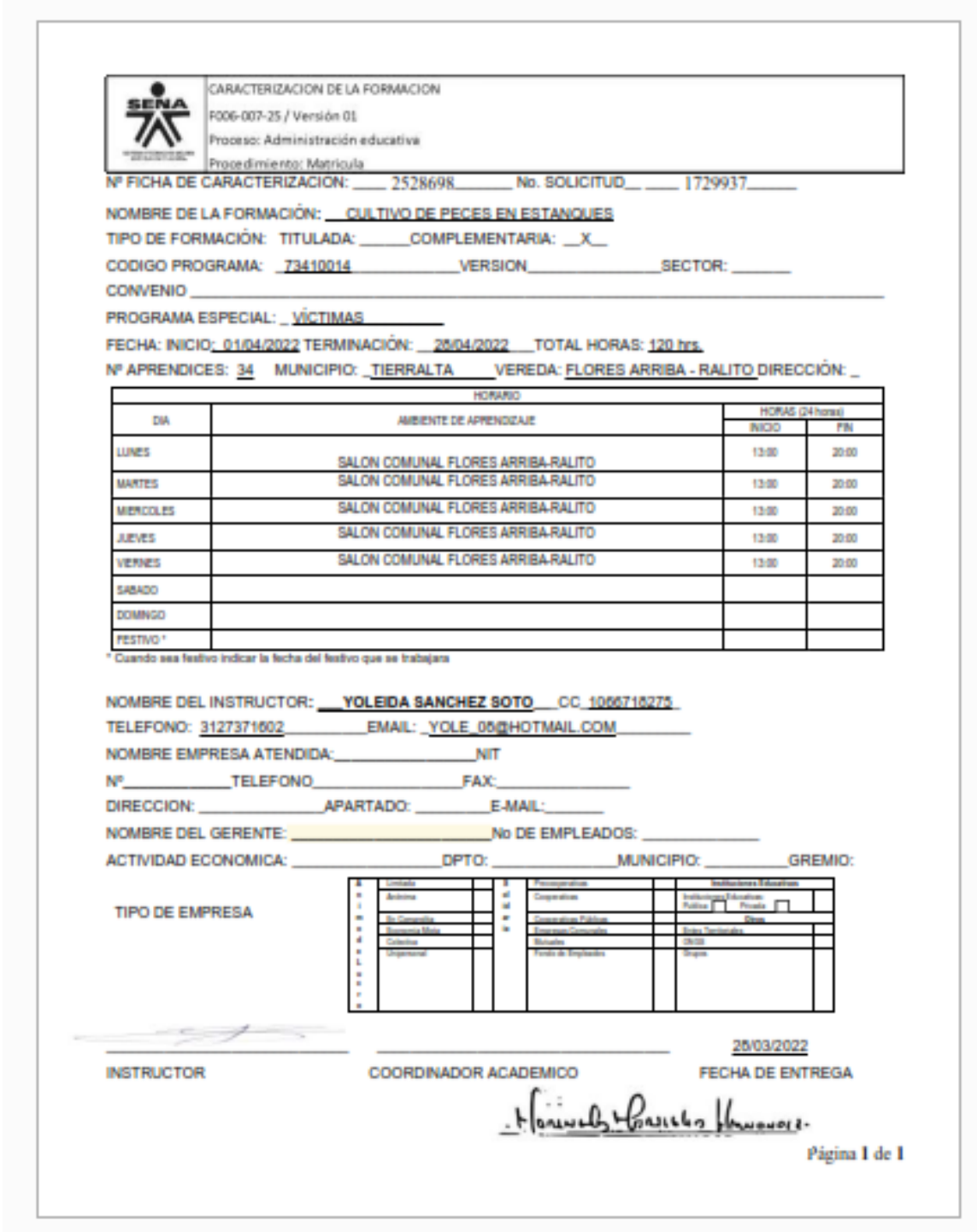
Obligacion 7. Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación

Lista de aprendices verificados en vivanto

CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR								
PROGRAMA VICTIMAS 2022								
NOMBRE DEL INSTRUCTOR	YOLEIDA SANCHEZ SOTO							
DOCUMENTO	1066718275	CELULAR					3127371602	
NOMBRE DEL CURSO	CULTIVO DE PECES EN ESTANQUE							
MUNICIPIO	TIERRALTA	CORREGIMIENTO						LOREZ ARRIBA

CONS	NOMBRES Y APELLIDOS	TD	DOCUMENTO	CELULAR	UMERO DE CEDUL	CHA DE EXPEDICI	UGAR EXPEDICION	CORREO	VIVANTO
1	ANGEL MARIA SEÑA MORALES	CC	71252721	3117876420	1-feb-77	16-sep-95	CAREPA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	X
2	ARLEDIS JAIDIT AGAMEZ GARCIA	CC	1073983669	3117876420	25-oct-89	25-oct-89	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	X
3	BERTHA ISABEL GONZALEZ TERAN	CC	39404441	3117876420	30-ene-64	27-jul-82	APARTADO	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	X
4	CESAR ANTONIO MARQUEZ ARRIETA	CC	15612484	3117876420	29-mar-66	14-dic-87	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	X
5	CESAR LUIS CORDERO SIMANCA	CC	78645508	3117876420	11-ene-83	24-jul-02	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	X
6	CESAR MANUEL AGAMEZ GARCIA	CC	78646095	3117876420	18-ene-83	18-ene-83	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	
7	DAIRO ENRIQUE PEREIRA CABRERA	CC	6844454	3117876420	24-mar-83	9-may-01	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	
8	DIANA MARIA ROSARIO GANEN	CC	1073999704	3117876420	19-feb-94	27-abr-12	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	
9	DIANIS TARCILA AGAMEZ GARCIA	CC	1192770491	3117876420	8-ene-99	15-feb-17	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	X
10	EDGAR ENRIQUE MERCADO SOTELO	CC	78743295	3117876420	17-oct-93	5-ene-93	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	
11	ELENA MARIA POLO GONZALEZ	CC	1073976221	3117876420	11-nov-87	19-ene-06	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	
12	EUGENIO JOSE PEREZ PEREZ	CC	1073993143	3117876420	4-may-92	5-may-10	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	X
13	GERMAN GARID CUETER GONZALEZ	CC	88190494	3117876420	10-dic-69	28-jun-93	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	
14	GLENIS JUDITH AGAMEZ GARCIA	CC	1073970300	3117876420	5-mar-84	17-may-04	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	X
15	INGRYS YOJANA BERROCAL GONZALEZ	CC	1073970483	3117876420	16-may-86	7-jun-04	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	
16	JHON MARIO LAZARO ROMERO	CC	1074013733	3117876420	6-dic-99	19-ene-18	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	X
17	JOSEFA ANTONIA PEREZ NIETO	CC	50858502	3117876420	18-abr-60	14-ene-61	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	
18	LEICA ESTER DURANGO DIAZ	CC	25855662	3117876420	8-feb-58	4-may-76	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	
19	LEIONALDO CASTRO OVIDIO	CC	2805818	3117876420	4-dic-39	12AGOSEP	PLANETA RICA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	
20	LIRIS DEL CARMEN VARGAS GUEVARA	CC	26230367	3117876420	12-abr-69	23-sep-89	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	X
21	LUIS FELIPE GUTIERREZ PASTRANA	CC	15157084	3117876420	1-jun-47	17-jul-69	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	
22	LUZ NERY HERRERA LOPEZ	CC	39414284	3117876420	27-jul-72	31-may-93	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	X
23	MANUEL ANTONIO PEÑA LOPEZ	CC	15612015	3117876420	27-abr-68	22-jul-87	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	
24	MIGUEL MARIANO AGAMEZ LOPEZ	CC	78669524	3117876420	3-oct-53	17-ene-70	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	X
25	MINERVA ROSA DURANGO DIAZ	CC	25855087	3117876420	19-sep-95	12-nov-85	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	
26	NELCIS ARLENIS AGAMEZ GARCIA	CC	1073970987	3117876420	16-mar-88	24-nov-06	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	X
27	OBAIDO MANUEL SOLANO VELASQUEZ	CC	78765810	3117876420	23-ago-77	13-feb-96	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	X
28	OSCAR ENRIQUE REYES FLOREZ	CC	78768567	3117876420	25-ago-80	14-abr-99	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	
29	RUBIS DEL CARMEN PADILLA SERPA	CC	1073982386	3117876420	5-ago-85	9-oct-09	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	
30	SERGIO DAVID DIAZ ARROYO	CC	1028034909	3117876420	8ABIL98	25-abr-16	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	
31	SINDY LUCIA CONTRERAS FLOREZ	CC	1073990508	3117876420	14-jun-92	18-may-11	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	
32	YORALIS DEL CARMEN MARTINEZ POLO	CC	50975820	3117876420	27-nov-74	13-dic-93	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	
33	YULIS YULIETH PEREZ PEREZ	CC	1192899983	3117876420	8ABIL97	27-jul-15	TIERRALTA	APRENDICESSENACORDOBA@HOTMAIL.COM	
34									
35								VICTIMAS	14
36									
37									
38									
39									
40									
41									
42									
43									
44									
45									
46									
47									
48									
49									
TOTAL									14

Ficha creada 2528698 vereda las flores arriba en el Municipio de Tierralta



CARACTERIZACION DE LA FORMACION
F006-007-25 / Versión 01
Proceso: Administración educativa
Procedimiento: Matricula

Nº FICHA DE CARACTERIZACION: 2528698 No. SOLICITUD 1729937

NOMBRE DE LA FORMACIÓN: CULTIVO DE PECES EN ESTANQUES

TIPO DE FORMACIÓN: TITULADA: _____COMPLEMENTARIA: __X__

CODIGO PROGRAMA: 73410014 VERSION_____SECTOR: _____

CONVENIO _____

PROGRAMA ESPECIAL: VÍCTIMAS

FECHA: INICIO: 01/04/2022 TERMINACIÓN: 26/04/2022 TOTAL HORAS: 120 hrs.

Nº APRENDICES: 34 MUNICIPIO: TIERRALTA VEREDA: FLORES ARRIBA - RALITO DIRECCIÓN: _

HORARIO			
DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORAS (24 horas)	
		INICIO	FIN
LUNES	SALON COMUNAL FLORES ARRIBA-RALITO	13:00	20:00
MARTES	SALON COMUNAL FLORES ARRIBA-RALITO	13:00	20:00
MIERCOLES	SALON COMUNAL FLORES ARRIBA-RALITO	13:00	20:00
JUEVES	SALON COMUNAL FLORES ARRIBA-RALITO	13:00	20:00
VIERNES	SALON COMUNAL FLORES ARRIBA-RALITO	13:00	20:00
SABADO			
DOMINGO			
FESTIVO *			

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: **YOLEIDA SANCHEZ SOTO** CC. 1066718275

TELEFONO: 3127371602 EMAIL: YOLE_05@HOTMAIL.COM

NOMBRE EMPRESA ATENDIDA:_____NIT

Nº_____TELEFONO_____FAX:_____

DIRECCION: _____APARTADO: _____E-MAIL:_____

NOMBRE DEL GERENTE: _____No DE EMPLEADOS: _____

ACTIVIDAD ECONOMICA: _____DPTO: _____MUNICIPIO: _____GREMIO:

TIPO DE EMPRESA

Asalariado			Solidaria			Instituciones Educativas	
	Limitada			Precooperativas		Instituciones Educativas: Pública ☐ Privada ☐	
	Anónima			Cooperativas			
	En Comandita			Cooperativas Públicas		Otras	
	Economía Mixta			Empresas Comunitarias		Entes Territoriales	
	Colectiva			Mutuales		CBTIS	
	Organismos			Fondo de Empleados		Grupos	

26/03/2022

INSTRUCTOR COORDINADOR ACADEMICO FECHA DE ENTREGA

Página 1 de 1

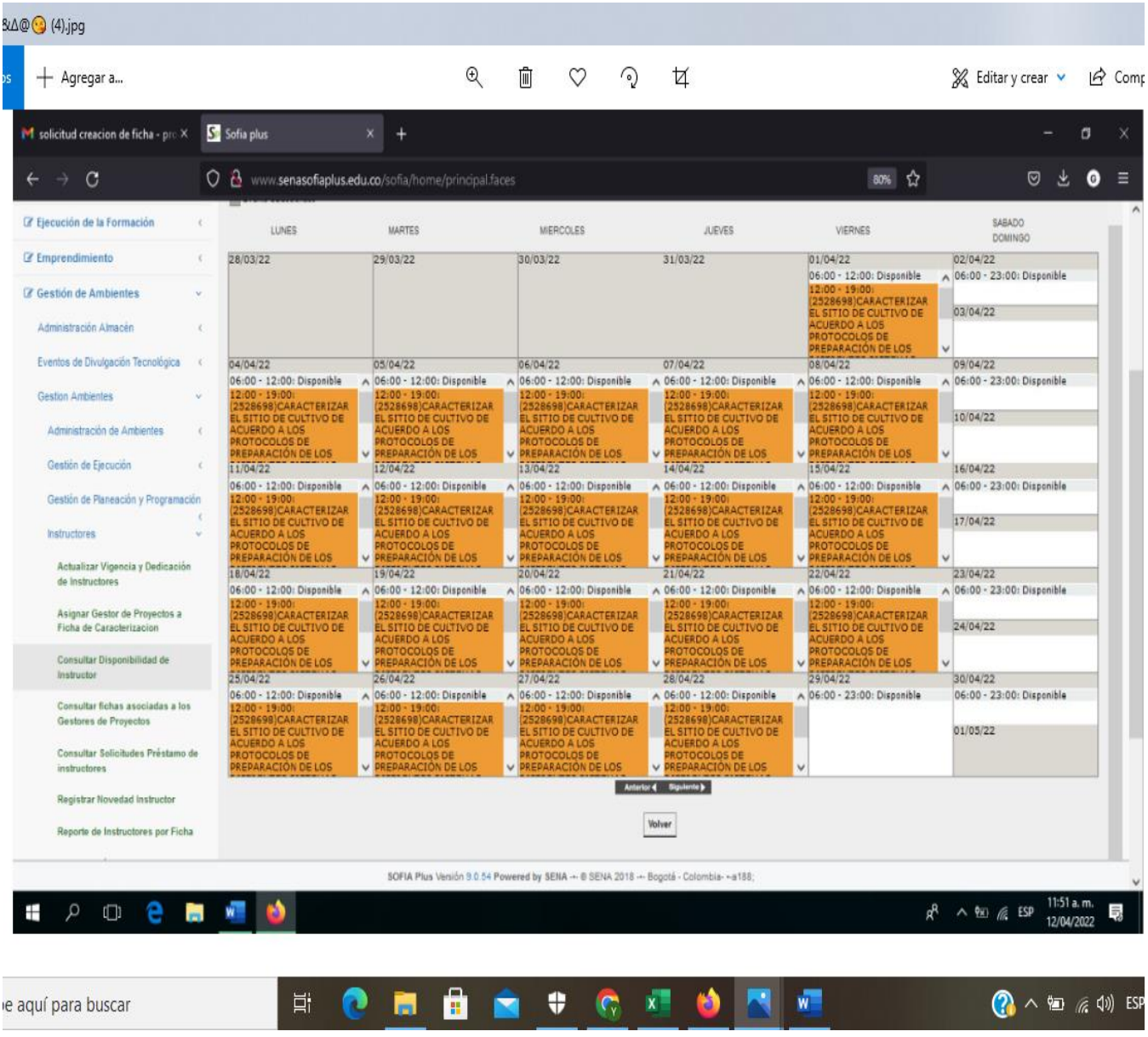
Capture de aprendices matriculados ficha 2528698

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2528698
Programa de Formación	CULTIVO DE PECES EN ESTANQUES

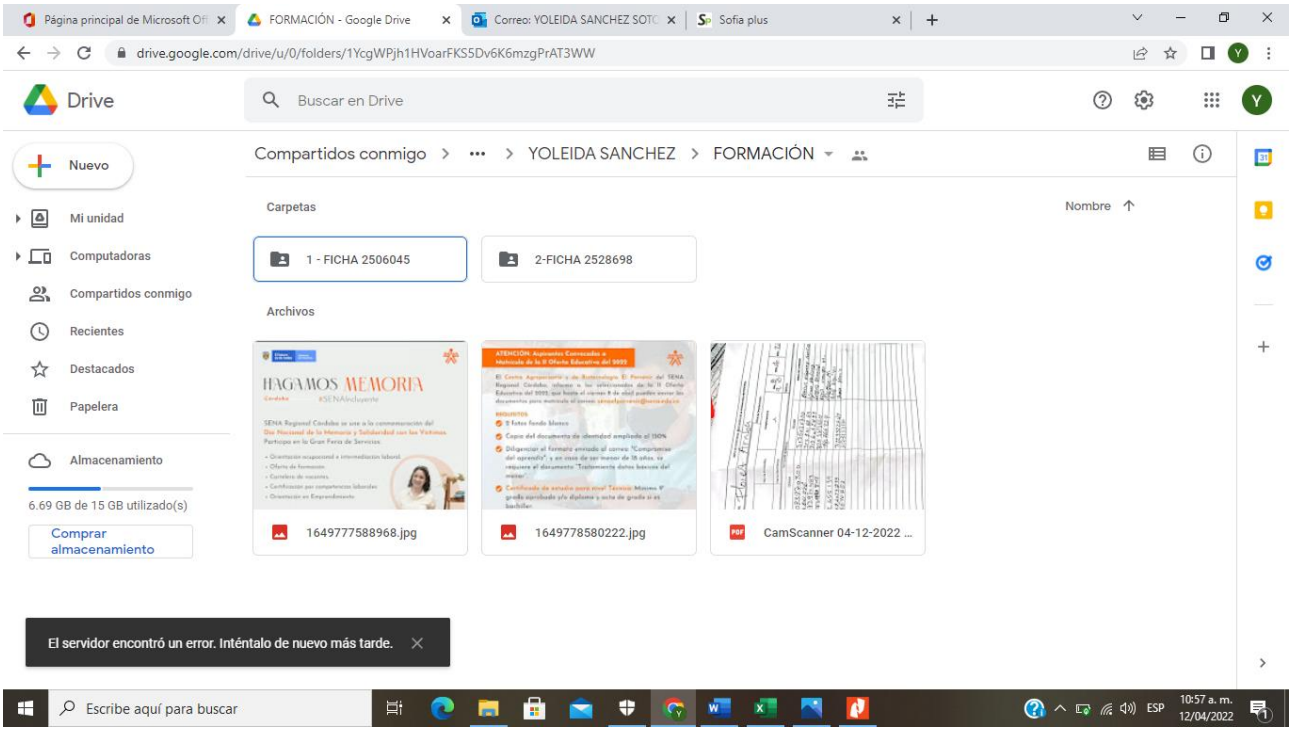
Identificación	Nombre	Estado
CC - 71252721	ANGEL MARIAC SEÑA MORALES	Preinscrito
CC - 1073983669	ARLEDIS JAIDIT AGAMEZ GARCIA	Preinscrito
CC - 39404441	BERTHA ISABEL GONZALEZ TERAN	Preinscrito
CC - 78645508	CESAR LUIS CORDERO SIMANCA	Preinscrito
CC - 78646095	CESAR MANUEL AGAMEZ GARCIA	Preinscrito
CC - 1073999704	DIANA MARIA ROSARIO GANEN	Preinscrito
CC - 1192770491	DIANIS TARCILA AGAMEZ GARCIA	Preinscrito
CC - 78743295	EDGAR ENRIQUE MERCADO SOTELO	Preinscrito
CC - 1073976221	ELENA MARIA POLO GONZALEZ	Preinscrito
CC - 1073993143	EUGENIO JOSE PEREZ PEREZ	Preinscrito
CC - 88190494	GERMAN GARID CUETER GONZALEZ	Preinscrito
CC - 1073970300	GLENIS JUDITH AGAMEZ GARCIA	Preinscrito
CC - 1073970483	INGRYS YOJANA BERROCAL GONZALEZ	Preinscrito
CC - 1074013733	JHON MARIO LAZARO ROMERO	Preinscrito
CC - 50858502	JOSEFA ANTONIA PEREZ NIETO	Preinscrito
CC - 25855662	LEICA ESTER DURANGO DIAZ	Preinscrito
CC - 2805818	LEONALDO MANUEL CASTRO OVIEDO	Preinscrito
CC - 26230367	LIRIS DEL CARMEN VARGAS GUEVARA	Preinscrito
CC - 15157084	LUIS FELIPE GUTIERREZ PASTRANA	Preinscrito
CC - 39414284	LUZ NERY HERRERA LOPEZ	Preinscrito
CC - 15612015	MANUEL ANTONIO PEÑA LOPEZ	Preinscrito
CC - 78669524	MIGUEL MARIANO AGAMEZ LOPEZ	Preinscrito
CC - 25855687	MINERVA ROSA DURANGO DIAZ	Preinscrito
CC - 1073976987	NELCIS ARLENIS AGAMEZ GARCIA	Preinscrito
CC - 78765810	OBAIDO MANUEL SOLANO VELASQUEZ	Preinscrito
CC - 78768567	OSCAR ENRIQUE REYES FLOREZ	Preinscrito
CC - 1073982386	RUBIS DEL CARMEN PADILLA SERPA	Preinscrito
CC - 1028034909	SERGIO DAVID DIAZ ARROYO	Preinscrito
CC - 1073996568	SINDY LUCIA CONTRERAS FLOREZ	Preinscrito
CC - 50975820	YORALIS DEL CARMEN MARTINEZ POLO	Preinscrito
CC - 1192899983	YULIS YULIETH PEREZ PEREZ	Preinscrito

Obligacion 13. Desarrollar las horas de formación



Capture de horario en la plataforma sofia plus ficha 2528698

Obligación 17. Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.



Pantallazo de el portafolio del instructor Abril 2022