PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 18 de abril de 2022

Doctora
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3357425
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Abril del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3357425 del año 2022

FABIAN AUGUSTO MORENO SIERRA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1110482946 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL CIEN PESOS ($39.500.100) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; enlas jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive Coordinación)

	normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.		
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive Coordinación)
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive Coordinación)
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive Coordinación)
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive Coordinación)
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive Coordinación)
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive Coordinación)
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive Coordinación)

9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive Coordinación)
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive Coordinación)
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive Coordinación)
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive Coordinación)

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, la planilla No. **7830073061**, operador SOI y período (**MARZO)**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__**X**__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

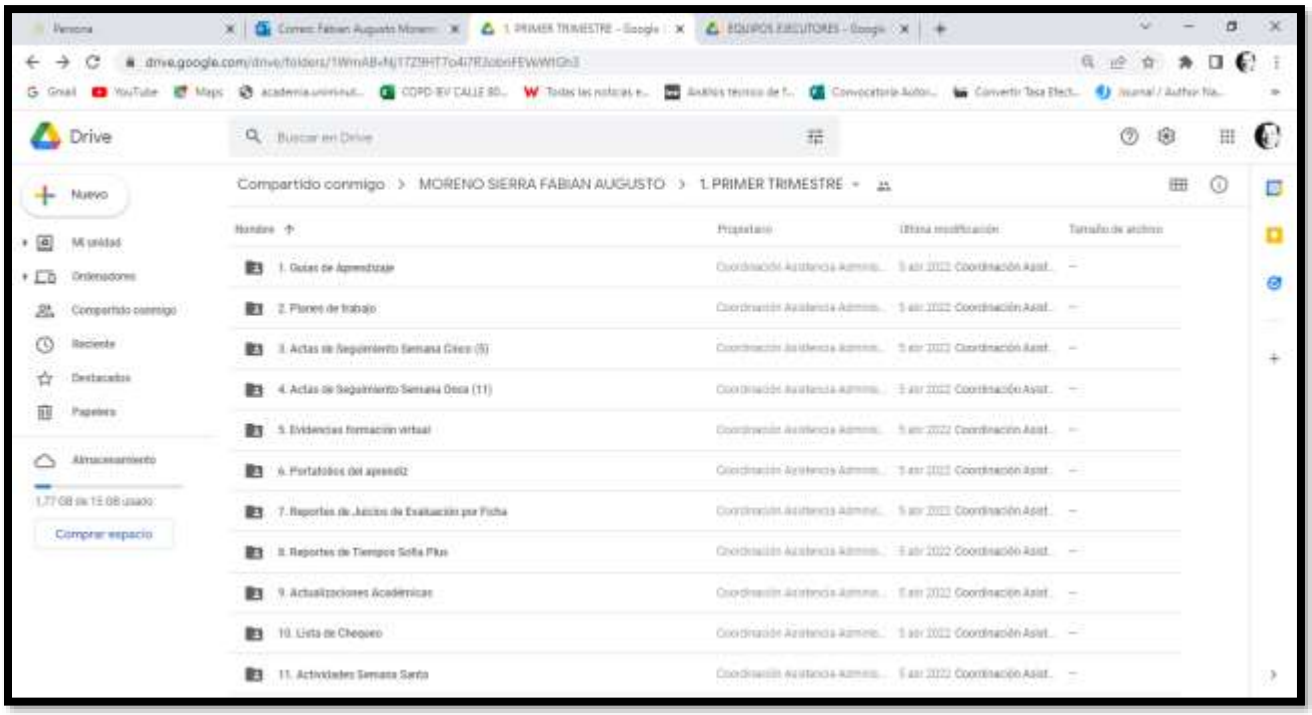
FABIAN AUGUSTO MORENO SIERRA
Contratista
C.C. No. 1110482946

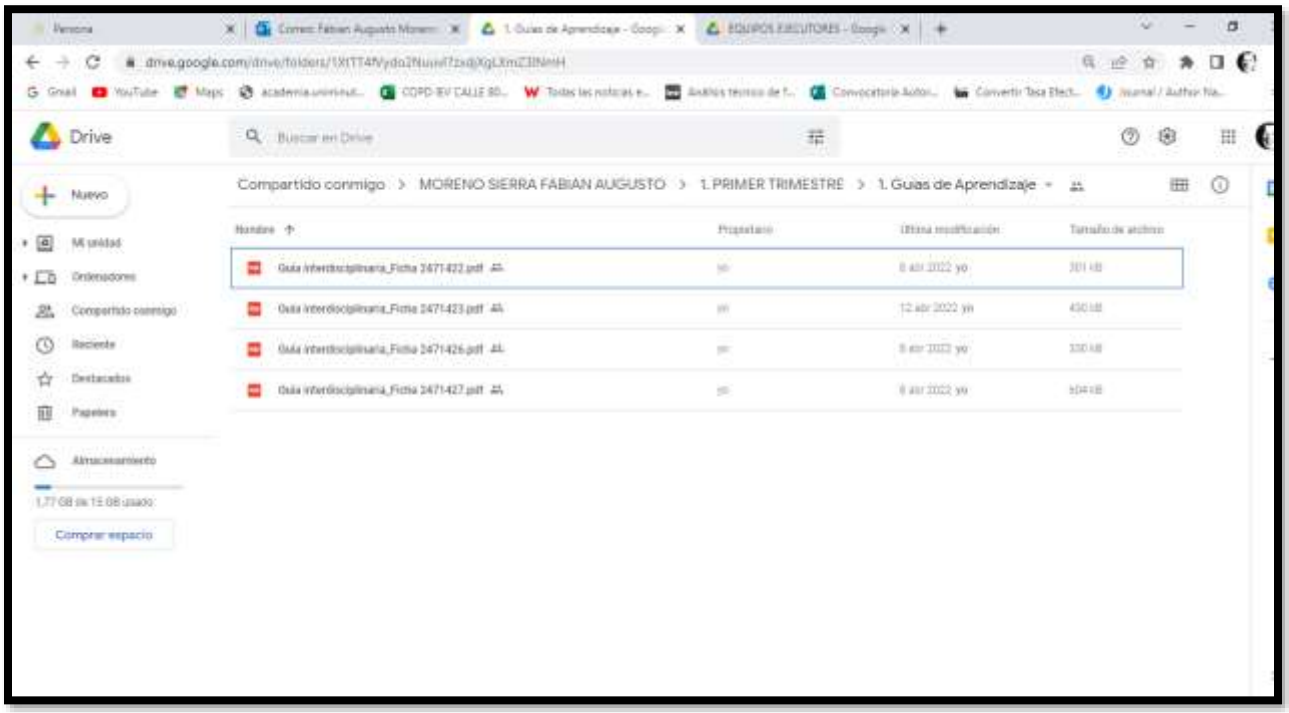
Recibí a satisfacción:

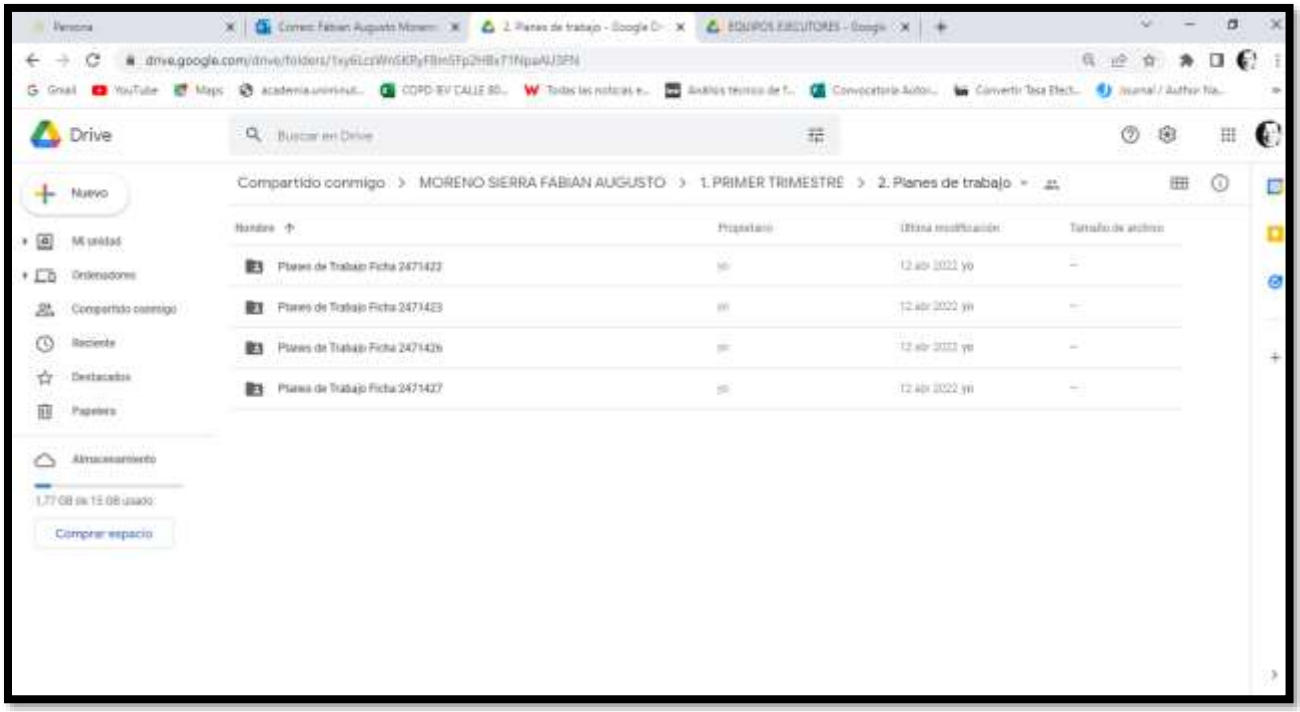
Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.3357425 del año 2022
Coordinadora Académica de Asistencia y Gestión Administrativa

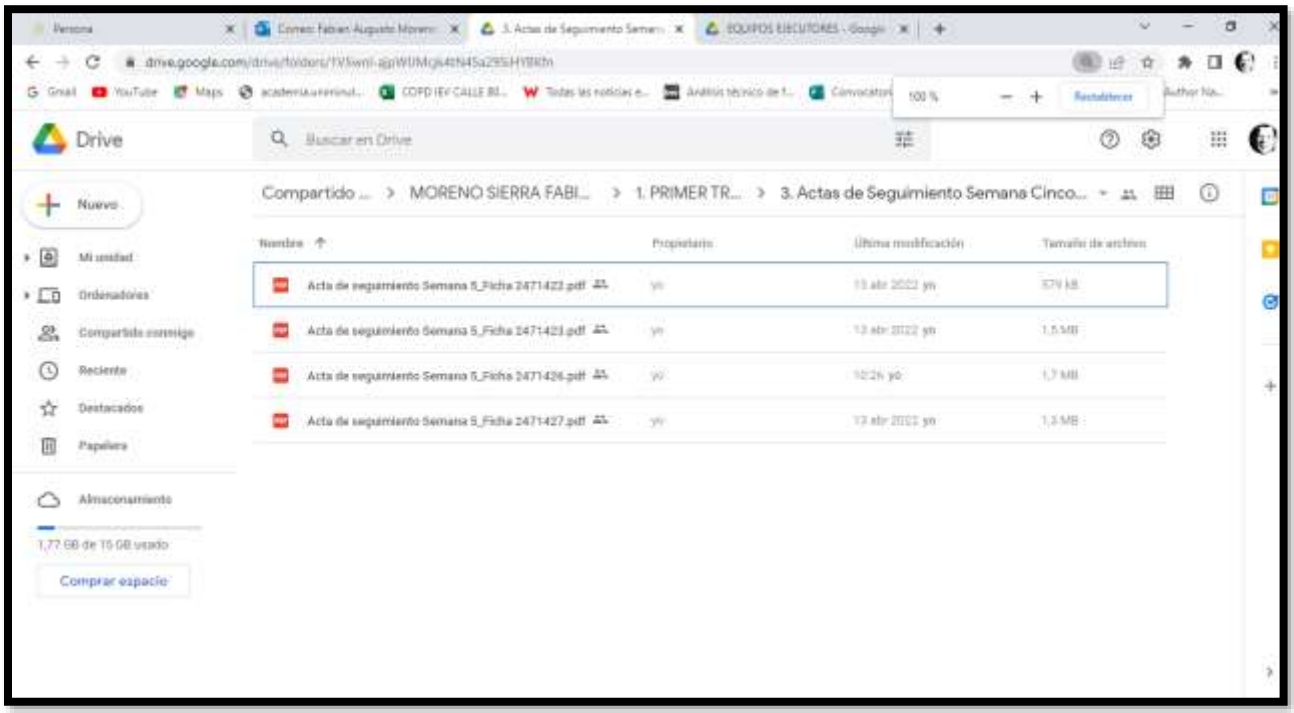
EVIDENCIAS PRIMER TRIMESTRE:

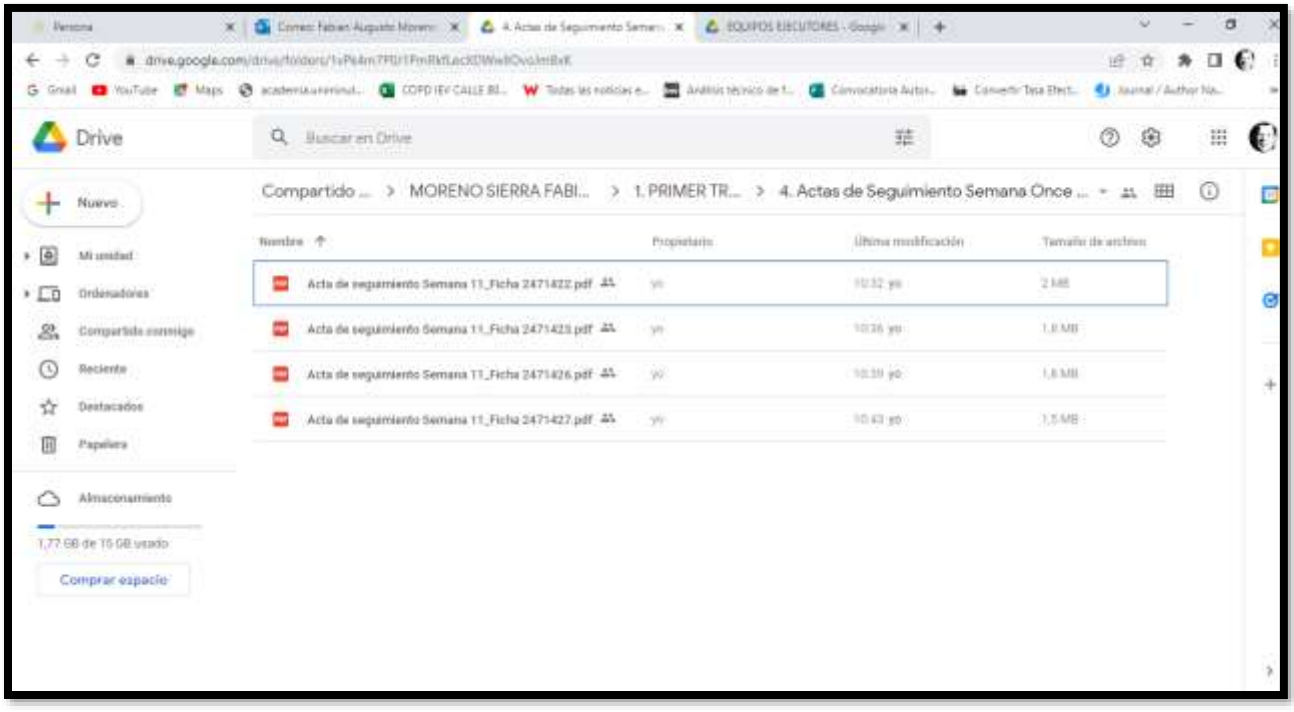
https://drive.google.com/drive/folders/1WmABvNj17Z9HT7o4i7R3obnFEVeWtGh3

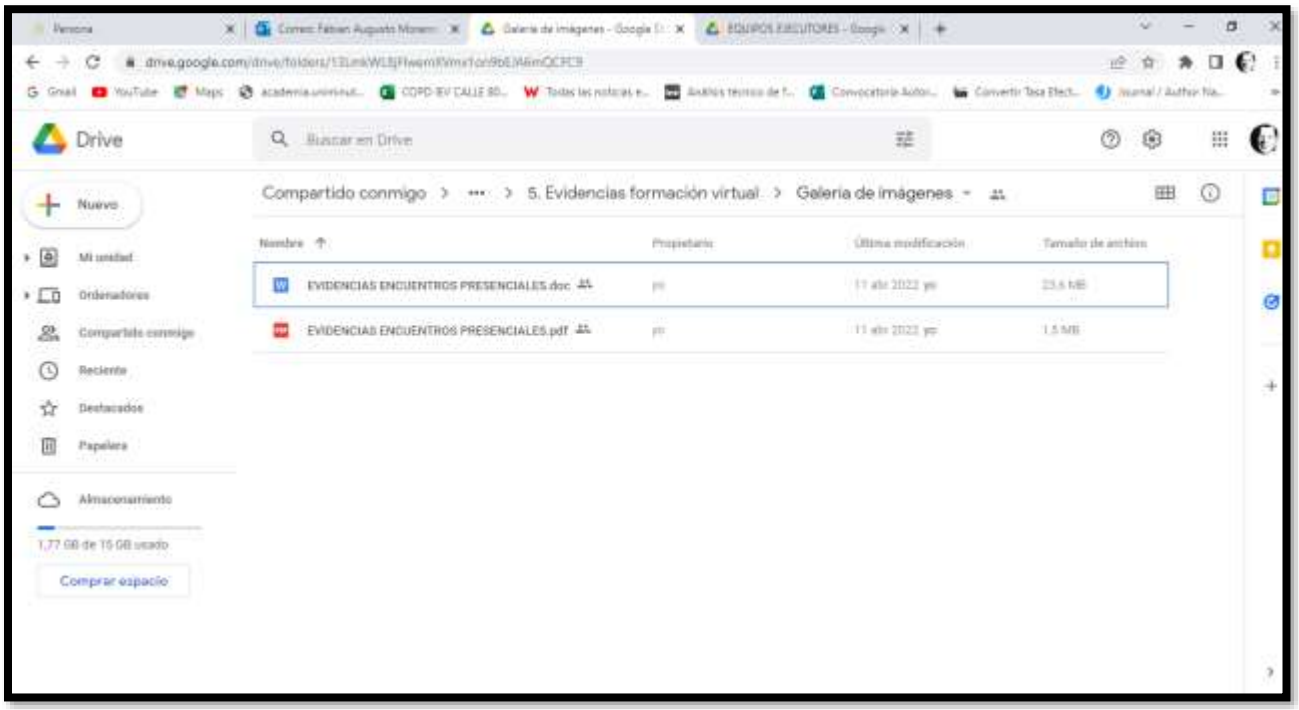


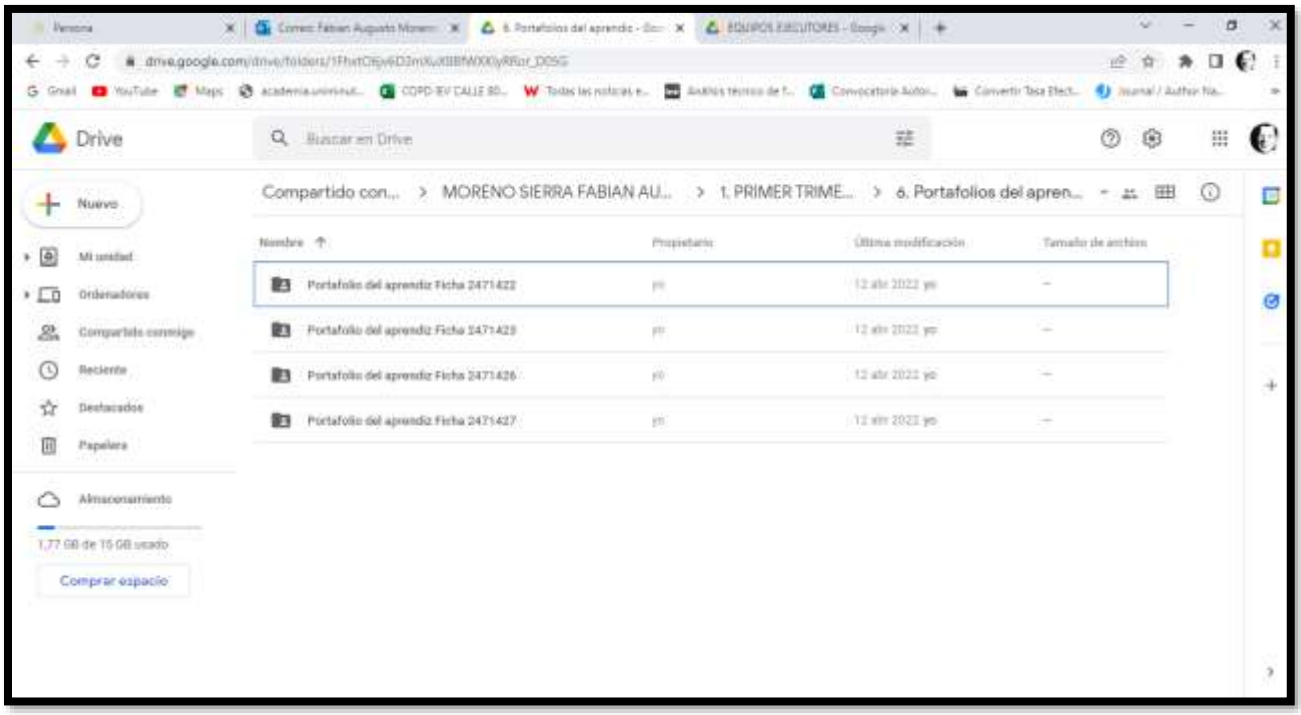

Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido conmigo > MORENO SIERRA FABIAN AUGUSTO > 1.PRIMER TRIMESTRE > 1. Guias de Aprendizaje
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
Guia interdisciplinaria_Ficha 2471422.pdf
Guia interdisciplinaria_Ficha 2471423.pdf
Guia interdisciplinaria_Ficha 2471426.pdf
Guia interdisciplinaria_Ficha 2471427.pdf
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
Comprar espacio

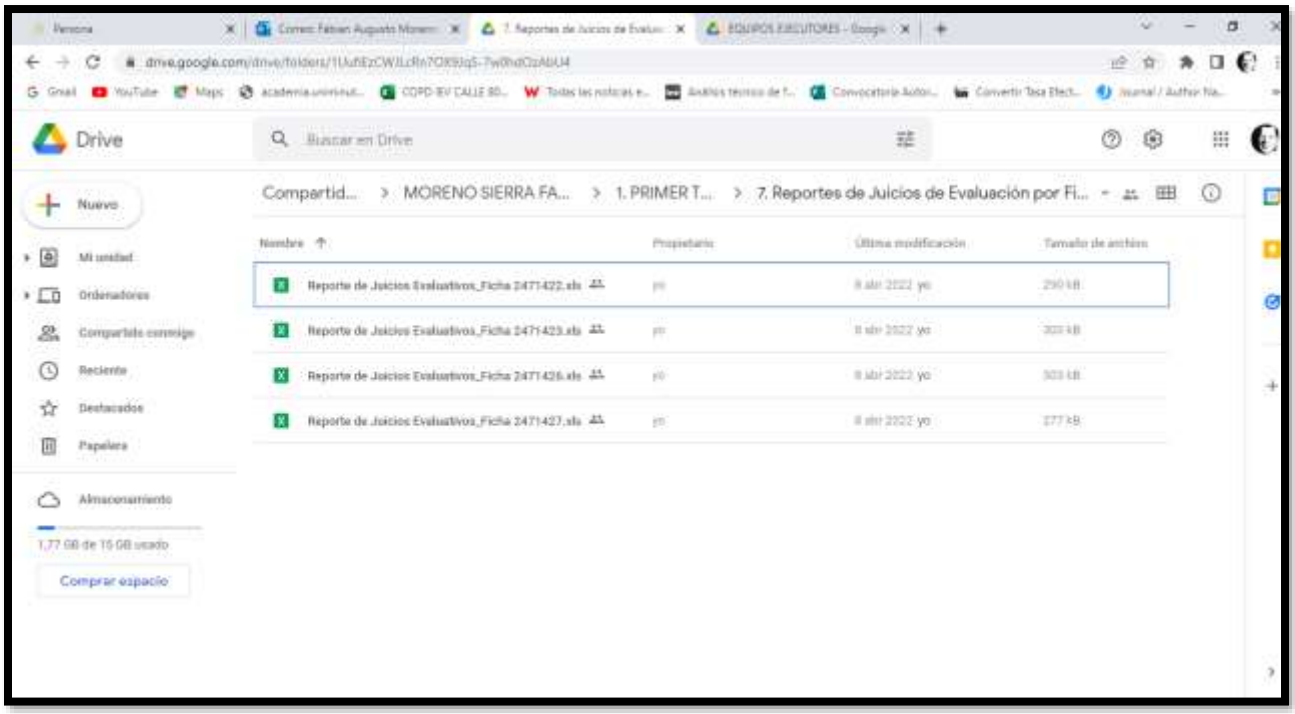

Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido conmigo > MORENO SIERRA FABIAN AUGUSTO > 1.PRIMER TRIMESTRE > 2. Planes de trabajo
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
Planes de Trabajo Ficha 2471422
Planes de Trabajo Ficha 2471423
Planes de Trabajo Ficha 2471426
Planes de Trabajo Ficha 2471427
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
Comprar espacio

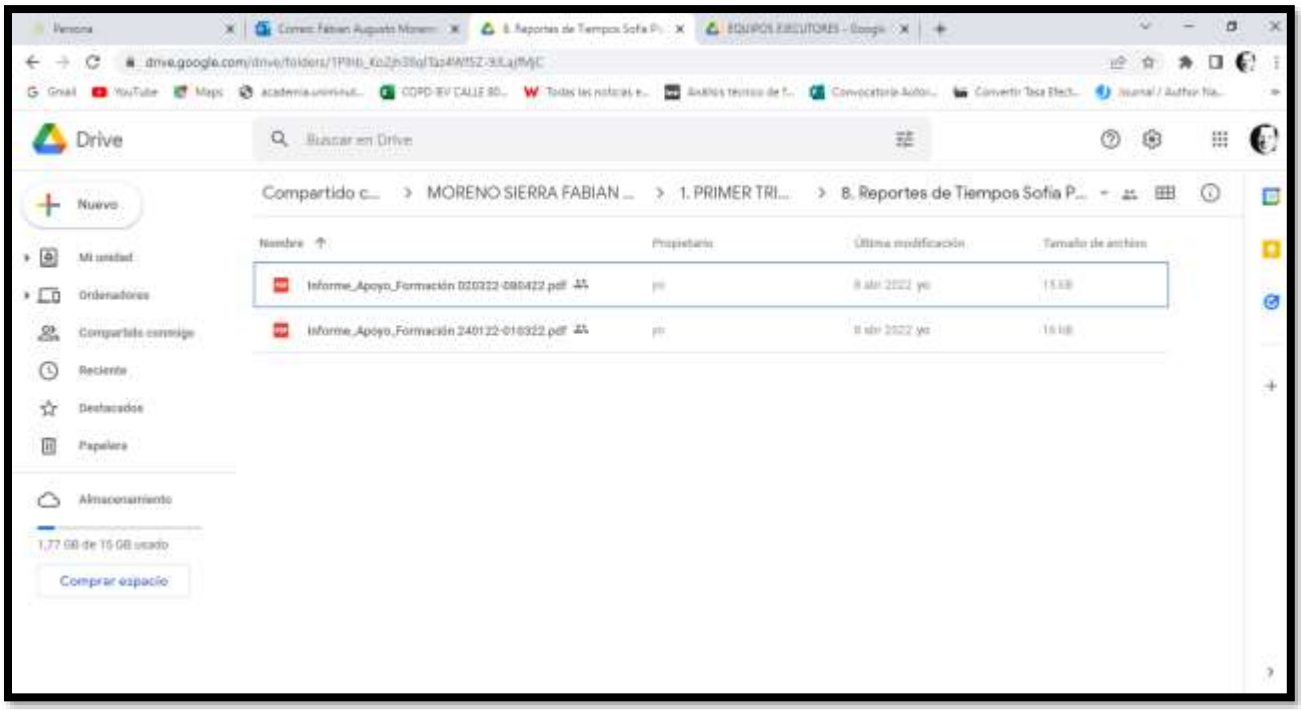

Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido ... > MORENO SIERRA FABI... > 1. PRIMER TR... > 3. Actas de Seguimiento Semana Cinco...
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
Acta de seguimiento Semana 5_Ficha 2471422.pdf
Acta de seguimiento Semana 5_Ficha 2471423.pdf
Acta de seguimiento Semana 5_Ficha 2471426.pdf
Acta de seguimiento Semana 5_Ficha 2471427.pdf
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
1,77 GB de 15 GB usado
Comprar espacio

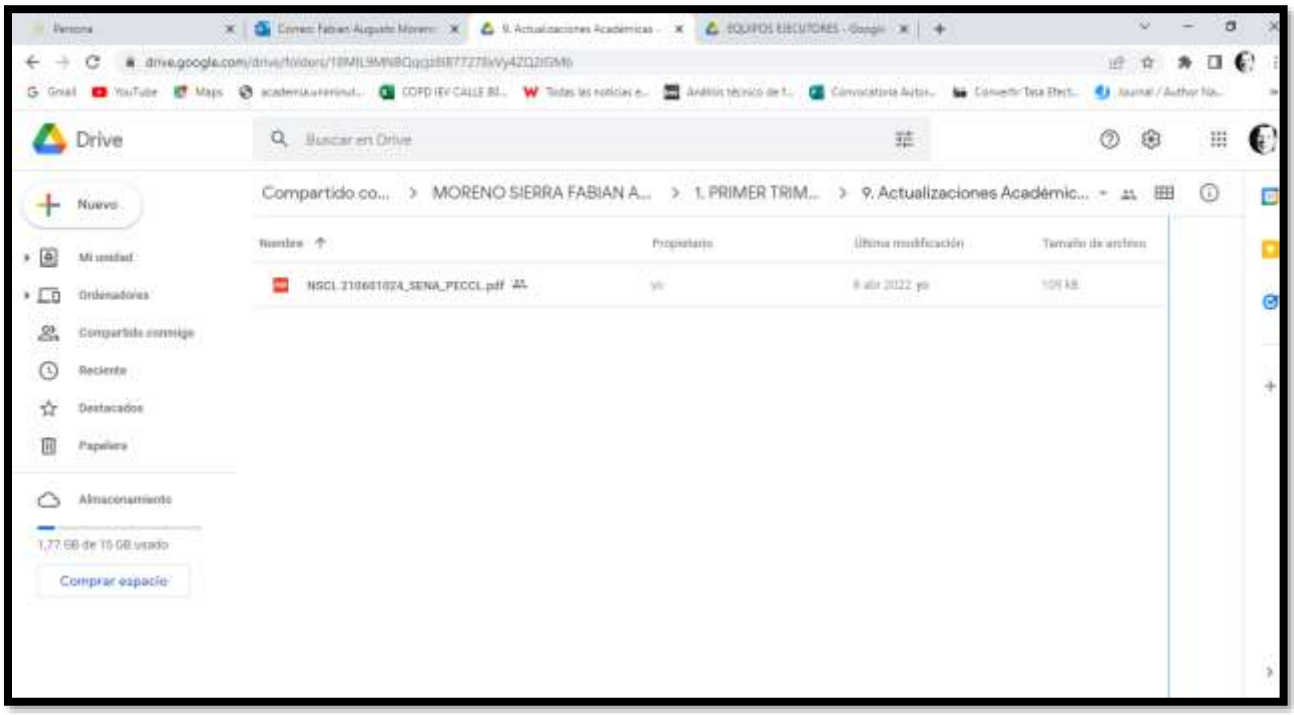

Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido ... > MORENO SIERRA FABI... > 1. PRIMER TR... > 4. Actas de Seguimiento Semana Once ...
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
Acta de seguimiento Semana 11_Ficha 2471422.pdf
Acta de seguimiento Semana 11_Ficha 2471423.pdf
Acta de seguimiento Semana 11_Ficha 2471426.pdf
Acta de seguimiento Semana 11_Ficha 2471427.pdf
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
1,77 GB de 15 GB usado
Comprar espacio

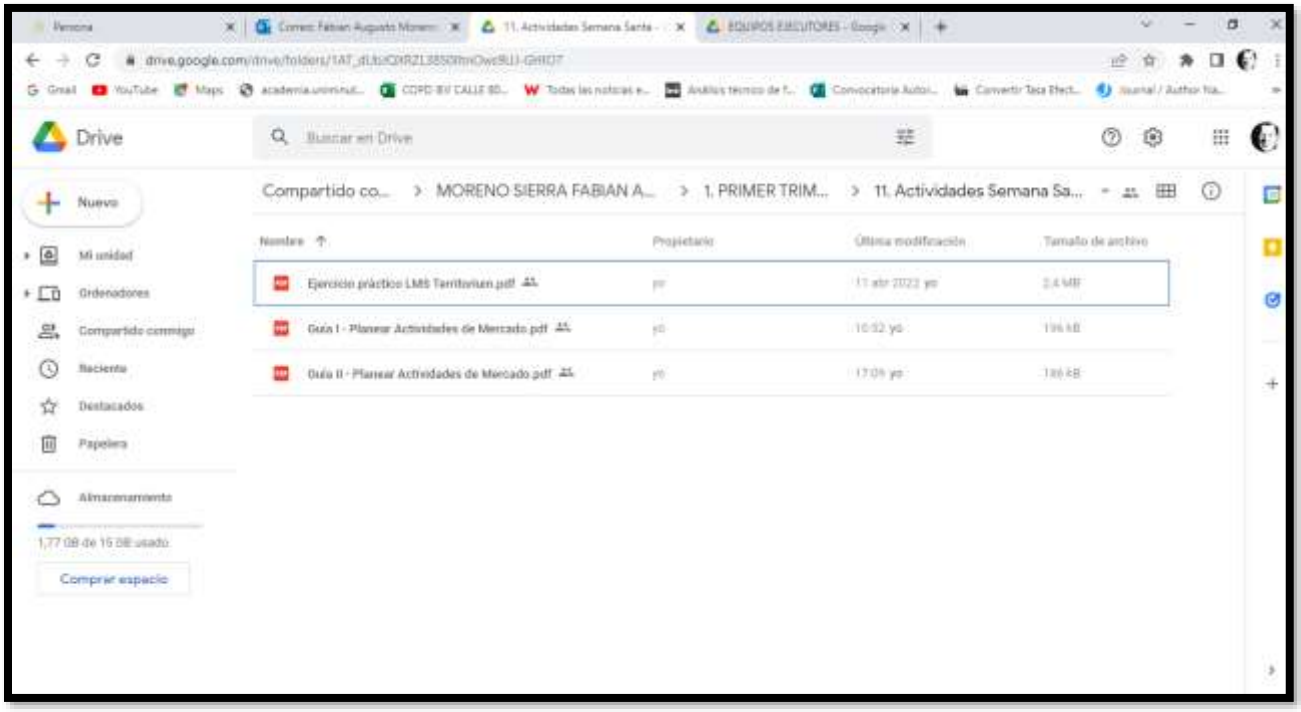

Drive
Buscar en Drive
Compartido conmigo > ... > 5. Evidencias formación virtual > Galeria de imágenes
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
EVIDENCIAS ENCUENTROS PRESENCIALES.doc
EVIDENCIAS ENCUENTROS PRESENCIALES.pdf
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
1,77 GB de 15 GB usado
Comprar espacio


Drive
Buscar en Drive
Compartido con... > MORENO SIERRA FABIAN AU... > 1. PRIMER TRIME... > 6. Portafolios del apren...
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
Portafolio del aprendiz Ficha 2471422
Portafolio del aprendiz Ficha 2471423
Portafolio del aprendiz Ficha 2471426
Portafolio del aprendiz Ficha 2471427
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
1,77 GB de 15 GB usado
Comprar espacio


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartid... > MORENO SIERRA FA... > 1. PRIMER T... > 7. Reportes de Juicios de Evaluación por Fi...
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
Reporte de Juicios Evaluativos_Ficha 2471422.xls
Reporte de Juicios Evaluativos_Ficha 2471423.xls
Reporte de Juicios Evaluativos_Ficha 2471426.xls
Reporte de Juicios Evaluativos_Ficha 2471427.xls
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
1,77 GB de 15 GB usado
Comprar espacio


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido c... > MORENO SIERRA FABIAN ... > 1. PRIMER TRI... > 8. Reportes de Tiempos Sofia P...
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
Informe_Apoyo_Formación 020322-080422.pdf
Informe_Apoyo_Formación 240122-010322.pdf
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
1,77 GB de 15 GB usado
Comprar espacio


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido co... > MORENO SIERRA FABIAN A... > 1. PRIMER TRIM... > 9. Actualizaciones Académic...
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
Comprar espacio


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Compartido co... > MORENO SIERRA FABIAN A... > 1. PRIMER TRIM... > 11. Actividades Semana Sa...
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
Ejercicio práctico LMS Territorium.pdf
Guía I - Planear Actividades de Mercado.pdf
Guía II - Planear Actividades de Mercado.pdf
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
Comprar espacio