PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 18 de Abril de 2022

Señor (a)
CARMEN ROSA DÍAZ GONZÁLEZ
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3477284
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Gestión Documental y de la Información
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Abril del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3477284 del año 2022

José Gregorio Peña Ortiz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79757788 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL CIEN PESOS ($39.500.100) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa para la ejecución de acciones de Formación Titulada Virtual en cualquier red de conocimiento disponible para la modalidad virtual.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación,	• Sesiones virtuales a través de la plataforma Microsoft Teams. Atención a través	Ver zona de Evidencias al final del documento.

	en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	de correo electrónico, chat plataforma Territorium Fichas 2455259, 2455260 y 2521991 del Programa Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software • Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas. • Actividad Ejercicios prácticos de análisis en la formación. • Estudios de casos, Actividades interactivas de conocimiento argumentación escrita y oral.	
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	• Atención a través de Sesiones virtuales utilizando la plataforma Microsoft Teams. Atención a través de correo electrónico. • Actividades a través de la plataforma Territorium y correo electrónico • Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	• Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los	• Guías, talleres, estrategias didácticas activas. • Actividad Ejercicios prácticos.	

	aprendices las competencias del programa.	• Estudios de casos	
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.		
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	• Guías Interdisciplinarias donde se registra las actividades de cada una de las competencias a realizar durante el trimestre. • PPPF – Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo. • Actas de Equipo ejecutor	Ver item 2. Laboratorio en Zona de Evidencias
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.		
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.		
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.		Ver item 4. Seguimiento de Cursos en Territorium

10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Listas de asistencia de los diferentes eventos programados	
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Respuestas de Foros y Reuniones sincrónicas a las dudas de los aprendices.	Ver item 4. Seguimiento de Cursos en Territorium
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 58248232 de la planilla, operador miplanilla.com y periodo Marzo de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

Firma
José Gregorio Peña Ortiz
Contratista
C.C. No. 79757788

Recibí a satisfacción:

Firma
Carmen Rosa Díaz González
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.3477284 de 2022
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Gestión Documental y de la Información

EVIDENCIAS

1. Espacio de OneDrive del Programa en el cual los aprendices pueden acceder a Grabaciones, resúmenes y material de interés: https://1drv.ms/u/s!AnsdwWt4urMRjqF6fHsp96SkDELb3Q?e=JI19LI

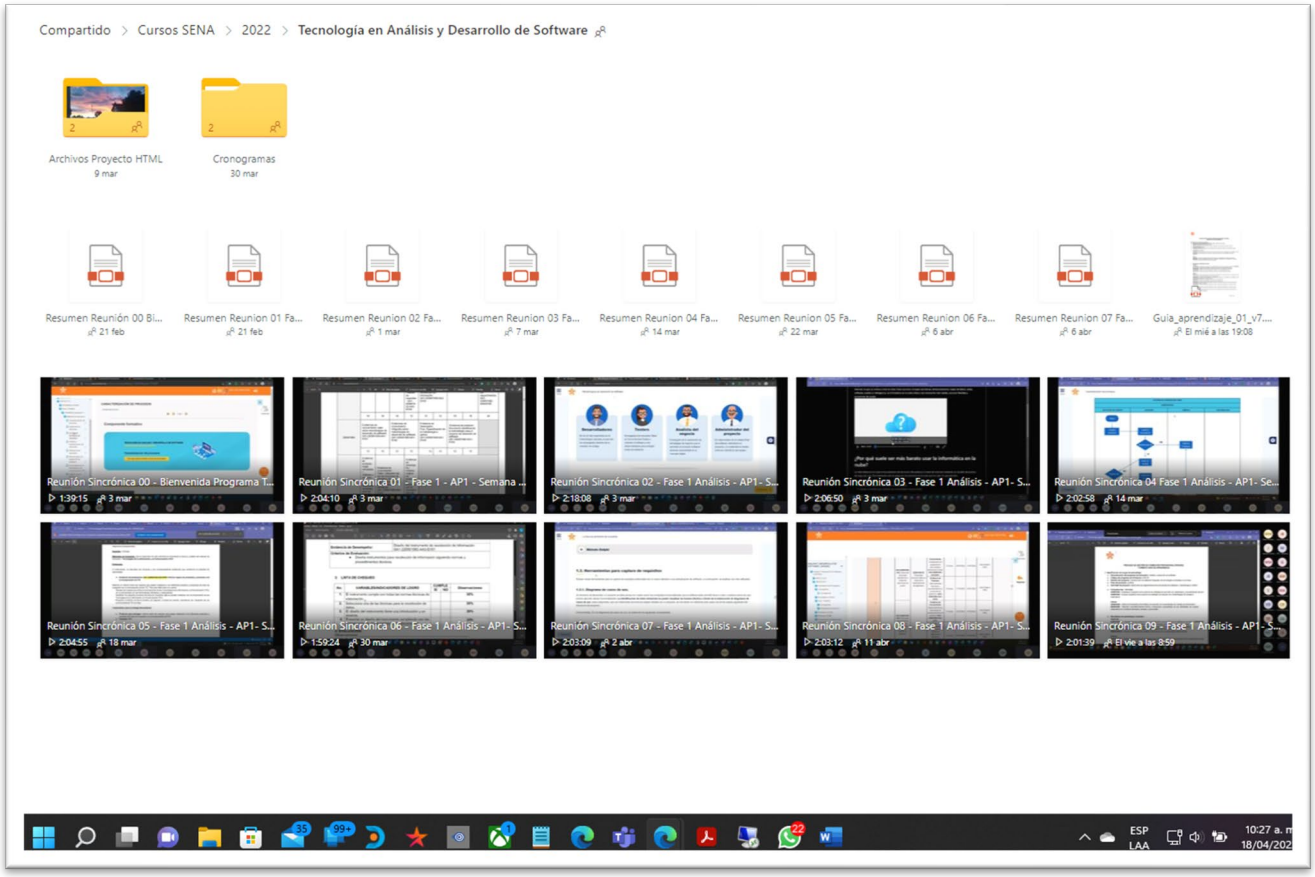


Figura 1 - Espacio de Onedrive del Programa Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software Fichas 2555259 y 2555260

2. Laboratorios

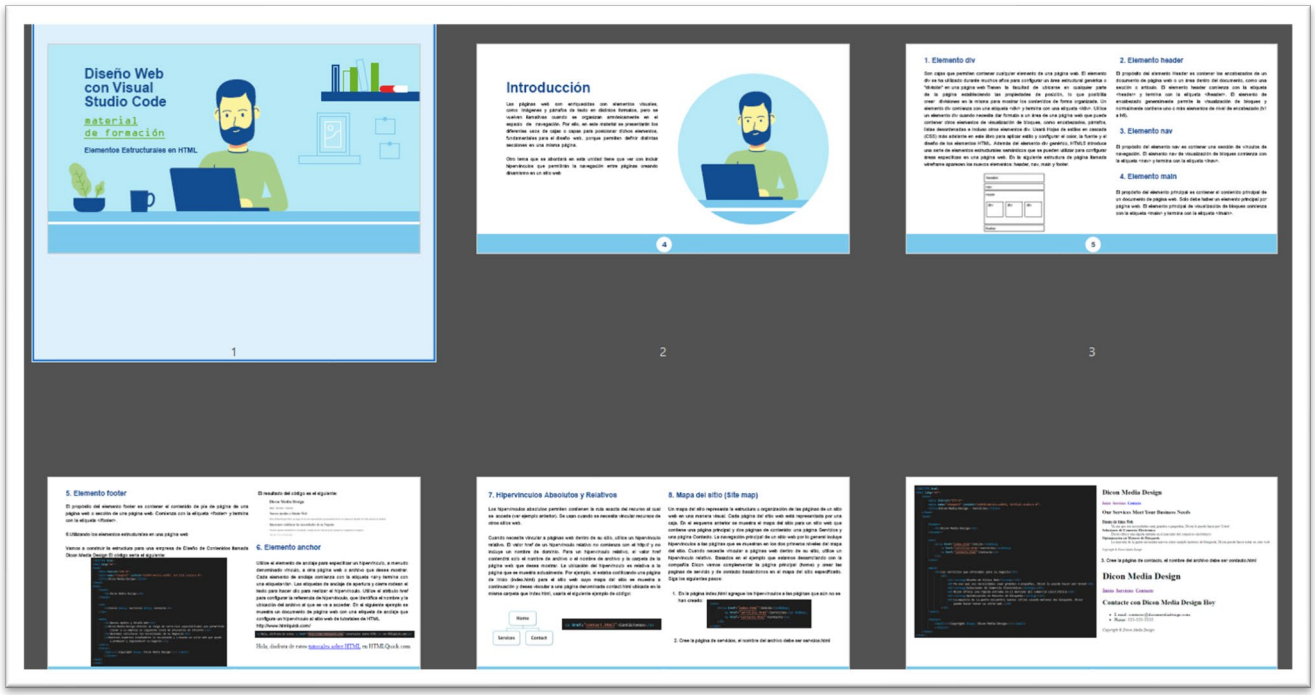


Figura 2- Documento y laboratorio acerca de los conceptos básicos de HTML y su codificación usando Visual Studio Code Parte 2.

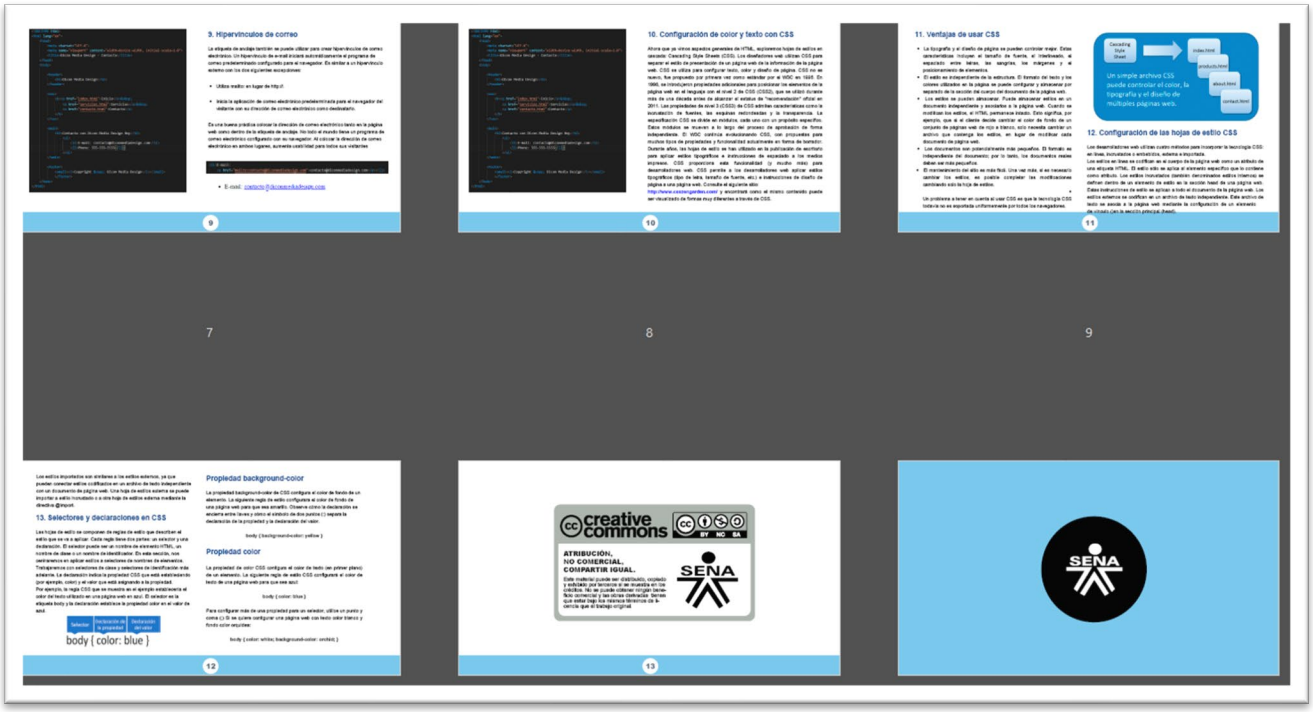
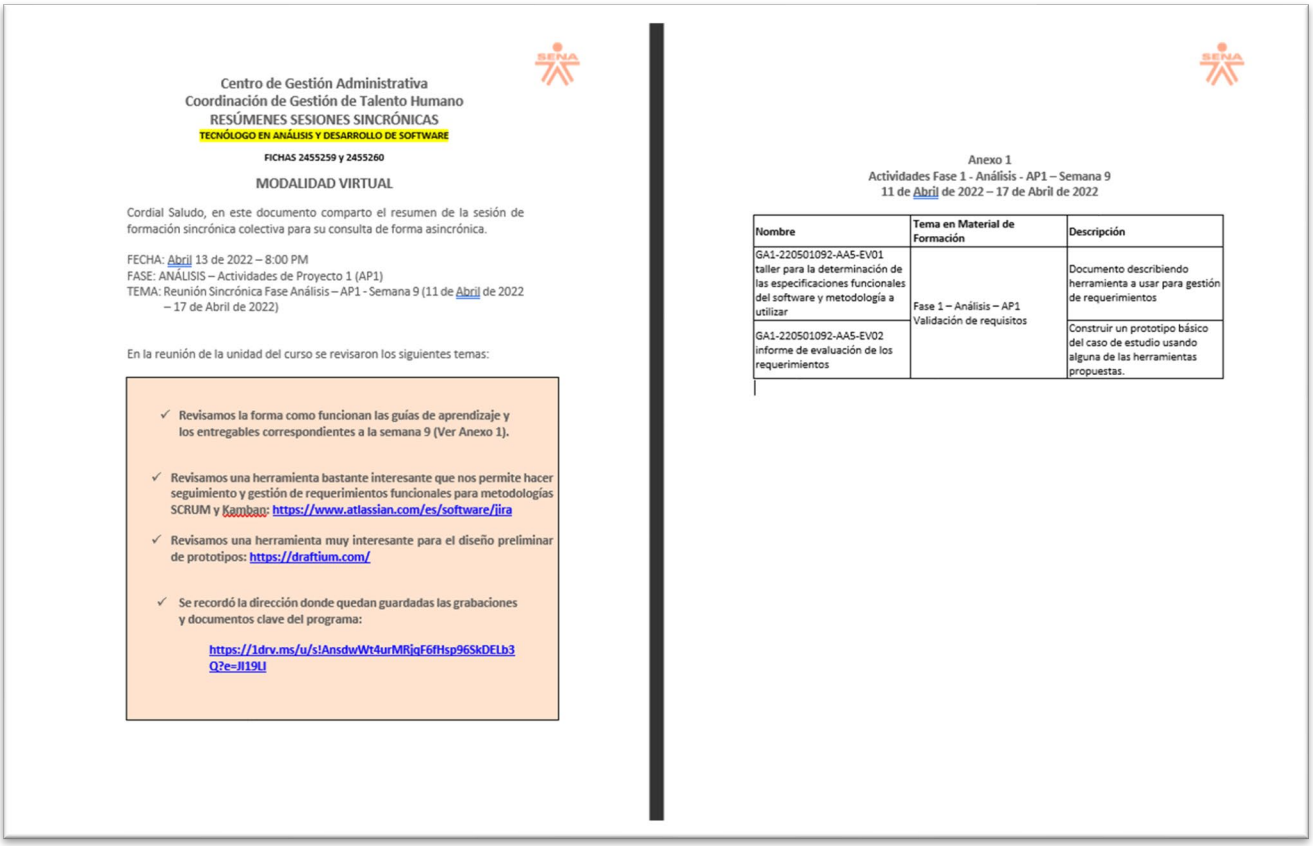


Figura 3- Documento y laboratorio acerca de los conceptos básicos de HTML y su codificación usando Visual Studio Code Parte 2

3. Actas de Reuniones Sincrónicas Virtuales



Centro de Gestión Administrativa
Coordinación de Gestión de Talento Humano
RESÚMENES SESIONES SINCRÓNICAS
TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

FICHAS 2455259 y 2455260

MODALIDAD VIRTUAL

Cordial Saludo, en este documento comparto el resumen de la sesión de formación sincrónica colectiva para su consulta de forma asincrónica.

FECHA: Abril 13 de 2022 – 8:00 PM
FASE: ANÁLISIS – Actividades de Proyecto 1 (AP1)
TEMA: Reunión Sincrónica Fase Análisis – AP1 - Semana 9 (11 de Abril de 2022 – 17 de Abril de 2022)

En la reunión de la unidad del curso se revisaron los siguientes temas:

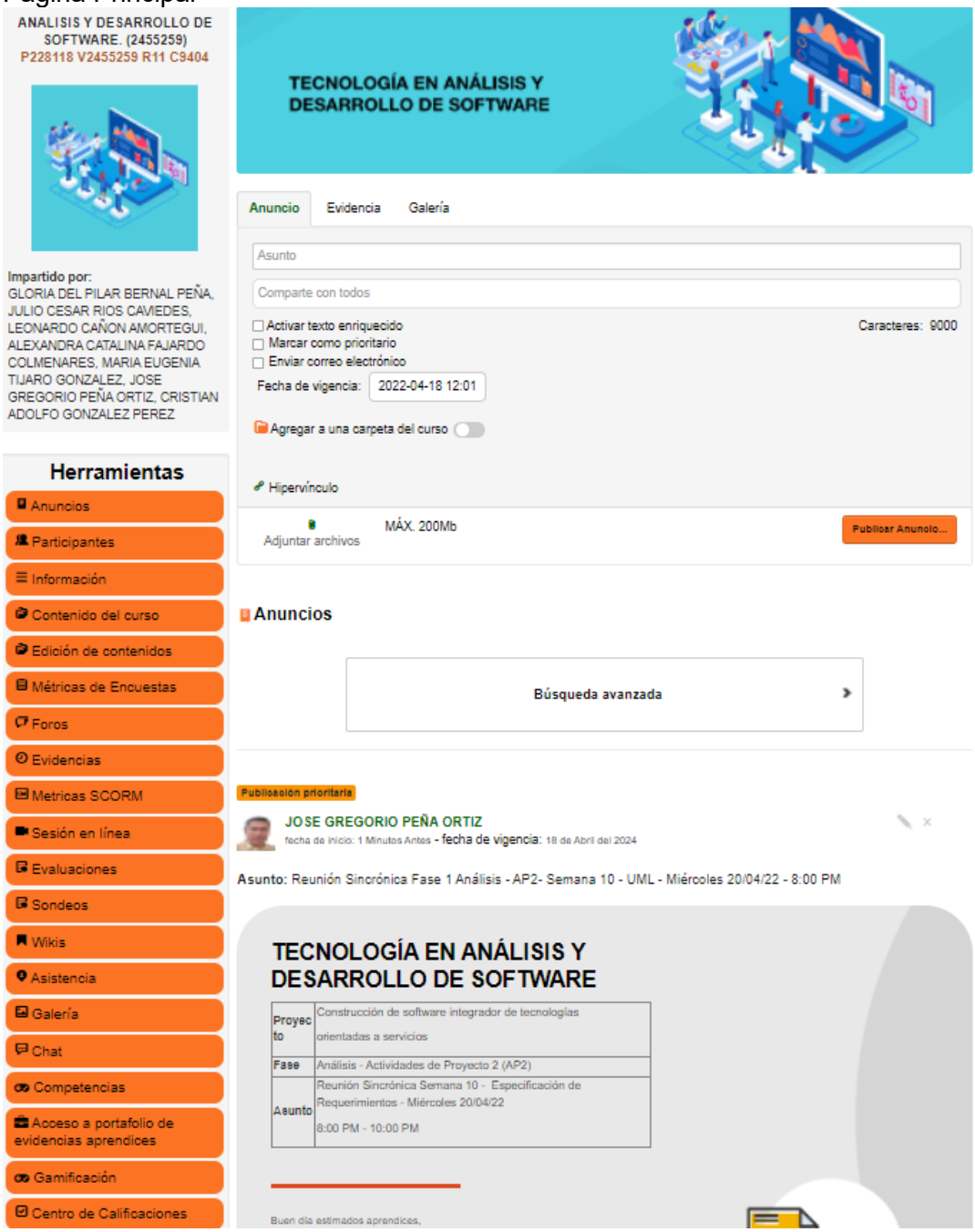
- ✓ Revisamos la forma como funcionan las guías de aprendizaje y los entregables correspondientes a la semana 9 (Ver Anexo 1).
- ✓ Revisamos una herramienta bastante interesante que nos permite hacer seguimiento y gestión de requerimientos funcionales para metodologías SCRUM y Kambam: https://www.atlassian.com/es/software/jira
- ✓ Revisamos una herramienta muy interesante para el diseño preliminar de prototipos: https://draftium.com/
- ✓ Se recordó la dirección donde quedan guardadas las grabaciones y documentos clave del programa:

https://1drv.ms/u/s!AnsdwWt4urMRjqF6fHsp96SkDELb3Q?e=JI19LI

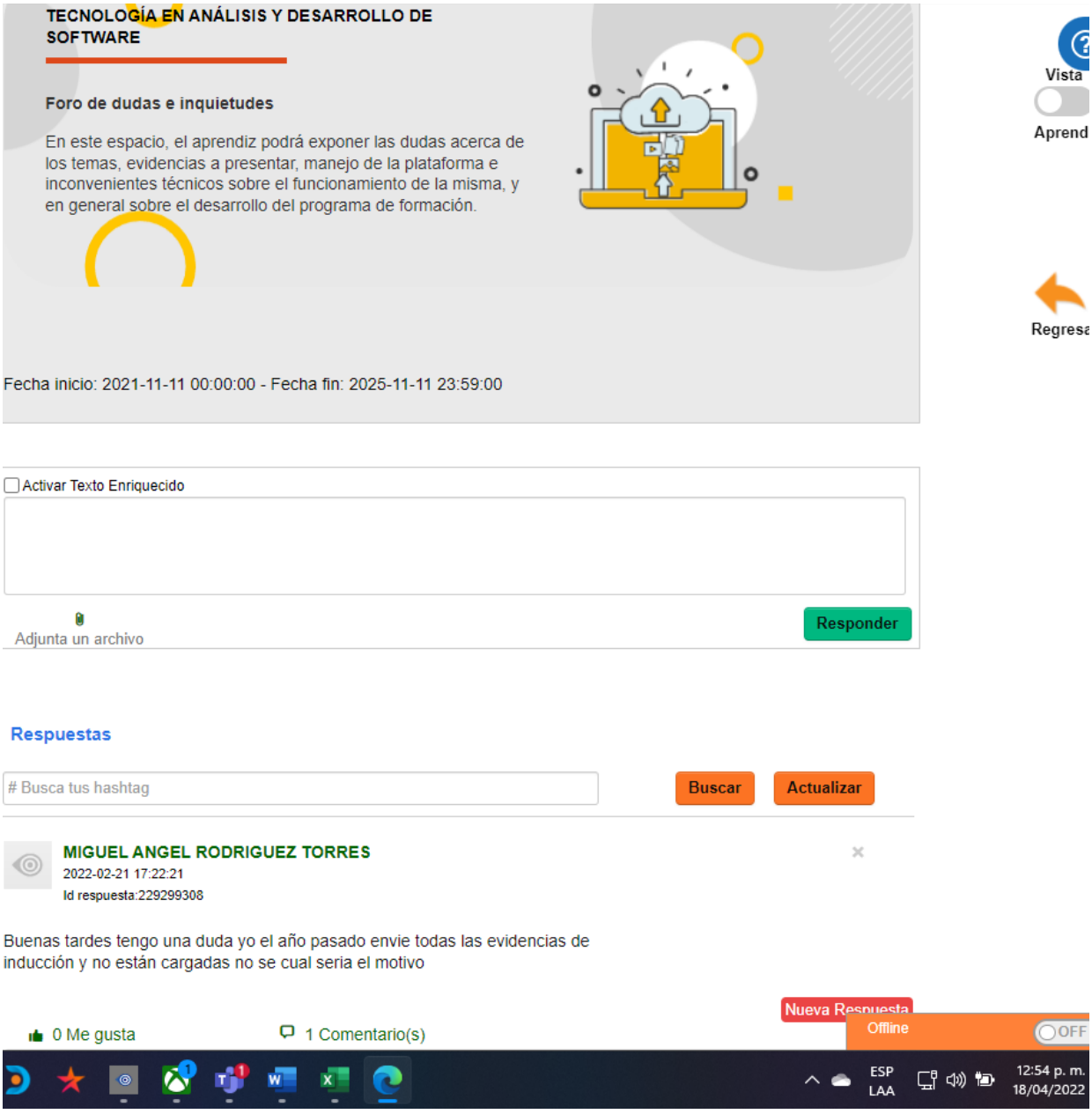
Anexo 1
Actividades Fase 1 - Análisis - AP1 – Semana 9
11 de Abril de 2022 – 17 de Abril de 2022

Nombre	Tema en Material de Formación	Descripción
GA1-220501092-AA5-EV01 taller para la determinación de las especificaciones funcionales del software y metodología a utilizar	Fase 1 – Análisis – AP1 Validación de requisitos	Documento describiendo herramienta a usar para gestión de requerimientos
GA1-220501092-AA5-EV02 informe de evaluación de los requerimientos		Construir un prototipo básico del caso de estudio usando alguna de las herramientas propuestas.

4. Seguimiento de los cursos en Territorium

Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software – Ficha 2455259	Página Principal 

Foros



Evidencias

ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2455259)
P228118 V2455259 R11 C9404



Impartido por:
GLORIA DEL PILAR BERNAL PEÑA, JULIO CESAR RIOS CAVIEDES, LEONARDO CAÑON AMORTEGUI, ALEXANDRA CATALINA FAJARDO COLMENARES, MARIA EUGENIA TIJARO GONZALEZ, JOSE GREGORIO PEÑA ORTIZ, CRISTIAN ADOLFO GONZALEZ PEREZ

Herramientas

- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros

Evidencias

Evidencias | Desglose

Haz clic en el título de la Evidencia para ingresar.
Nota: Crea las evidencias desde el muro, eligiendo la pestaña de Evidencias en el área de publicaciones.

• **Evidencia aún en tiempo.** •Evidencia que llegó a fecha límite de entrega. •Evidencia en grupo.

Crear Evidencia

Para filtrar las Evidencias seleccione un parcial:

Todas las ponderaciones

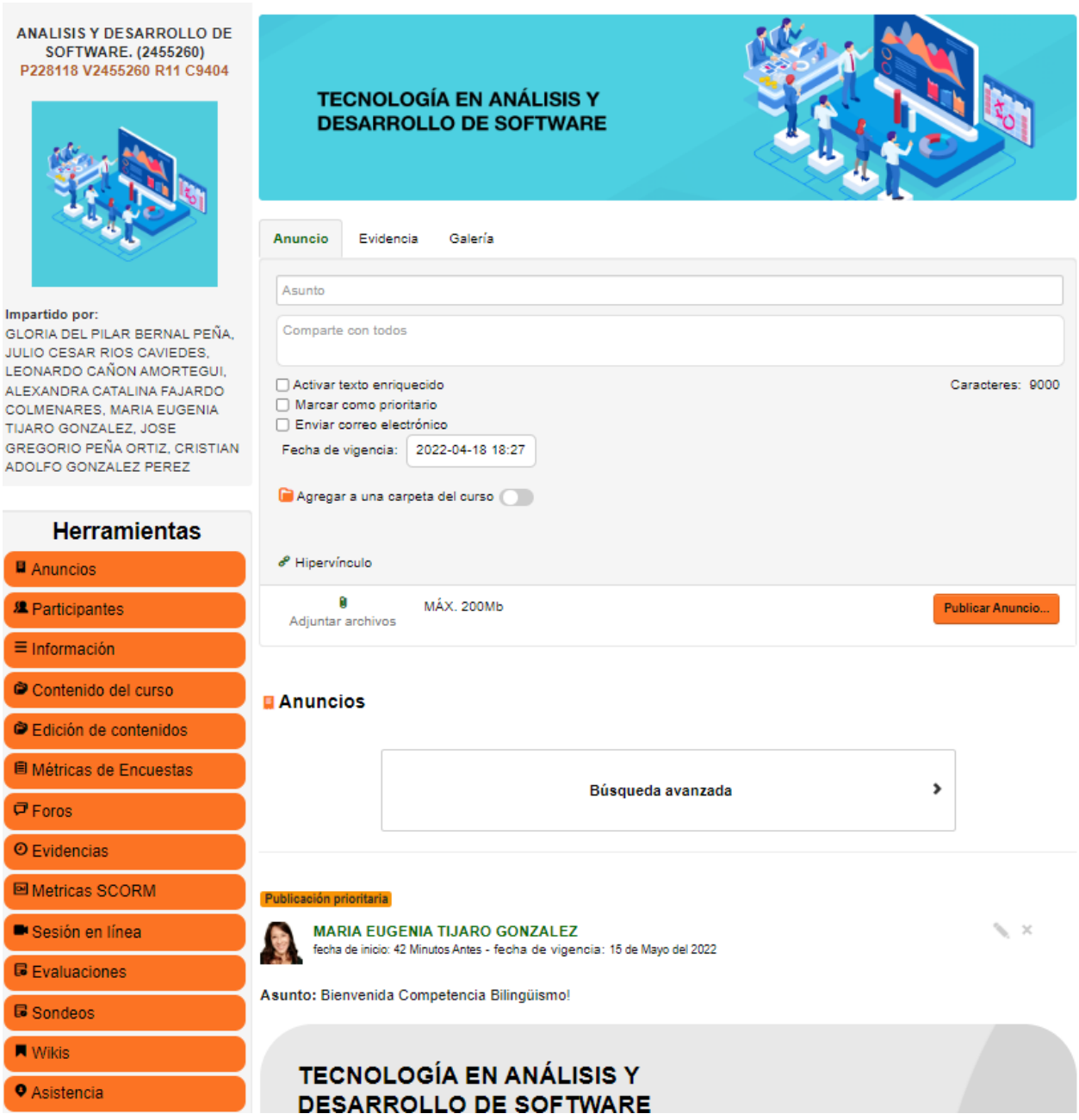
Ordenar por fecha limite:

Fecha descendente

Evidencias por calificar:

Actividades pendientes por calific

Actividad	Fecha entrega	Tipo de actividad	Entrega tardía	Aprendiz	Fecha respuesta	Acción
Taller. Utilización de las herramientas de Ofimática. Realizar un taller práctico con las herramientas ofimáticas. GA1-220501046-AA2-EV01 - Semana 3	2022-03-06 23:59:00	Individual	Si	JESUS ALBERTO BARRIOS BARRETO	2022-04-14 22:04:12	Ver detalle
Actividad de aprendizaje GA2-240201528-AA2 - Semana 7	2022-04-03 23:59:00	Individual	Si	MARIA PAULA BAUTISTA ABELLA	2022-04-15 17:09:15	Ver detalle
Identificación de						

Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software – Ficha 2455260	Pägina Principal  Foros

ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2455260)
P228118 V2455260 R11 C9404



Impartido por:
GLORIA DEL PILAR BERNAL PEÑA, JULIO CESAR RIOS CAVIEDES, LEONARDO CAÑON AMORTEGUI, ALEXANDRA CATALINA FAJARDO COLMENARES, MARIA EUGENIA TIJARO GONZALEZ, JOSE GREGORIO PEÑA ORTIZ, CRISTIAN ADOLFO GONZALEZ PEREZ

Foro dudas e inquietudes Enlace

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE



Foro de dudas e inquietudes

En este espacio, el aprendiz podrá exponer las dudas acerca de los temas, evidencias a presentar, manejo de la plataforma e inconvenientes técnicos sobre el funcionamiento de la misma, y en general sobre el desarrollo del programa de formación.

Fecha inicio: 2021-11-11 00:00:00 - Fecha fin: 2025-11-11 23:59:00

Herramientas

- Anuncios
- Participantes
- Información
- Contenido del curso
- Edición de contenidos
- Métricas de Encuestas
- Foros
- Evidencias
- Metricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Sondeos
- Wikis

Activar Texto Enriquecido

Adjunta un archivo

Responder

Respuestas

Busca tus hashtag

Buscar Actualizar



ESTEBAN FELIPE CORDOBA MORA
2022-04-09 08:37:23
Id respuesta:257825643

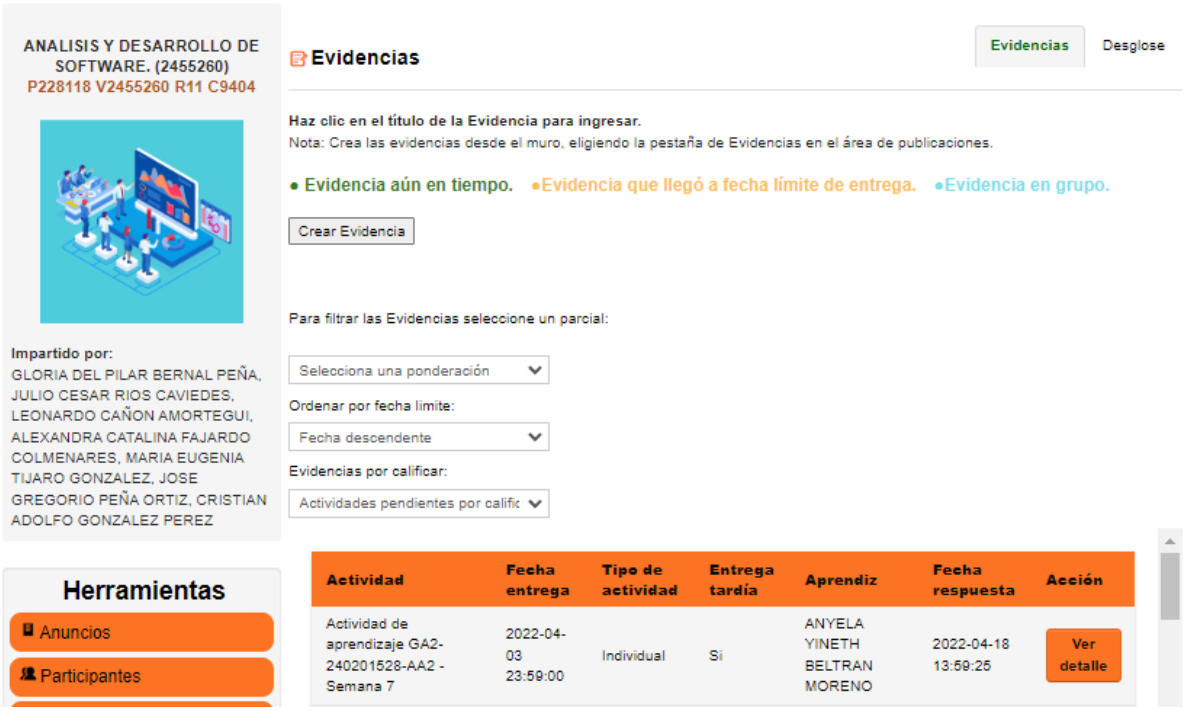
cordial saludo estoy validando donde puedo subir los soportes de las inscripciones del curso pero no encuentro donde esta material ayuda para solucionar los trabajos

Nueva Respuesta

0 Me gusta 1 Comentario(s)

ALFREDO HUERTAS HUERTAS

Evidencias


ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2455260)
P228118 V2455260 R11 C9404
Impartido por:
GLORIA DEL PILAR BERNAL PEÑA, JULIO CESAR RIOS CAVIEDES, LEONARDO CAÑON AMORTEGUI, ALEXANDRA CATALINA FAJARDO COLMENARES, MARIA EUGENIA TIJARO GONZALEZ, JOSE GREGORIO PEÑA ORTIZ, CRISTIAN ADOLFO GONZALEZ PEREZ
Herramientas
Anuncios
Participantes
Evidencias
Evidencias
Desglose
Haz clic en el título de la Evidencia para ingresar.
Nota: Crea las evidencias desde el muro, eligiendo la pestaña de Evidencias en el área de publicaciones.
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia que llegó a fecha límite de entrega.
Evidencia en grupo.
Crear Evidencia
Para filtrar las Evidencias seleccione un parcial:
Selecciona una ponderación
Ordenar por fecha limite:
Fecha descendente
Evidencias por calificar:
Actividades pendientes por calific
Actividad
Fecha entrega
Tipo de actividad
Entrega tardía
Aprendiz
Fecha respuesta
Acción
Actividad de aprendizaje GA2-240201528-AA2 - Semana 7
2022-04-03 23:59:00
Individual
Si
ANYELA YINETH BELTRAN MORENO
2022-04-18 13:59:25
Ver detalle

Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software – Ficha 2521991	Pägina Principal 