DIRECCIÓN TECNICA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
SUBDIRECCIÓN TECNICA DE RECURSOS HUMANOS
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Instituto Desarrollo Urbano

CONTRATO DE SERVICIOS: IDU-151-2022

DEPENDENCIA:	DIRECCION TECNICA DE CONSTRUCCIONES		
CONTRATISTA:	FELIPE BATEMAN BUENO		
IDENTIFICACIÓN:	80062761	EXPEDIDA EN:	BOGOTA D.C.
PERIODO CERTIFICADO DESDE:	1/03/2022	HASTA:	31/03/2022

Valor de los honorarios y/o servicios: $9.330.000

Con el presente certifico que el contratista arriba mencionado, cumplió con las obligaciones contempladas en la correspondiente Contrato de Prestación de Servicios, por lo cual es procedente el pago de los honorarios para el periodo señalado.

Igualmente, el suscrito supervisor del contrato certifica que ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista respecto al pago de sus aportes al sistema de seguridad social integral, de acuerdo con la normatividad vigente; encontrando que existe una correcta relación entre el monto cancelado y la suma que debió haber sido cancelada.

MELIZA MARULANDA
DIRECTOR TECNICO

FIRMA

FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-TH-34	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	2	

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL INFORME

Fecha Desde:	1 (día)	3 (mes)	2022 (año)	**Fecha Hasta:**	31 (día)	3 (mes)	2022 (año)

DEPENDENCIA: Dirección Técnica de Construcciones

CONTRATO No.: IDU-151-2022 **CONSECUTIVO No.:** 3

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales especializados en referencia a la revisión y análisis de precios unitarios y programación y estructuración de presupuestos como apoyo a la supervisión de los proyectos de infraestructura de la Dirección Técnica de Construcciones.

	día	mes	año
FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO:	26	1	2022
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	25	12	2022

ÍTEM	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES / PRODUCTOS DESARROLLADOS EN EL PERIODO
1	Brindar apoyo profesional en referencia a la revisión y análisis de precios unitarios y programación y estructuración de presupuestos como apoyo a la supervisión de los proyectos de infraestructura a cargo del área.	Revisé y emití comentarios en la estructuración del presupuesto del proyecto, Construcción del andén norte de la calle 34 entre la Av. Carrera 7 y Carrera 13.
2	Prestar apoyo en la resolución de controversias técnicas relacionadas con los presupuestos de obra, análisis de precios unitarios y programaciones de obra, que se presenten durante el desarrollo de los contratos a cargo del área.	Participé en mesa de trabajo junto con el Apoyo a la Supervisión del Instituto, Interventoria y Contratista para la revisión de las programaciones de obra y revisión de los Precios Unitarios No previstos de los Proyectos. CTO 1712-2020, CTO 1650-2019, CTO 1535-2018, CTO 1640-2019.
3	Analizar, verificar, y elaborar todos los informes técnicos que sean requeridos por el supervisor en cumplimiento del objeto del contrato.	En el periodo no fueron requeridas actividades relacionadas con esta obligación.
4	Atender solicitudes externas e internas para brindar información y orientación sobre las estructuras de costos.	Atendí las consultas realizadas por la Interventoría de los Proyectos, en la revisión de los Análisis de Precios No Previstos y Programaciones de Obra. CTO 1650-2019.
5	Realizar la verificación de los soportes de los precios unitarios No Previstos que constituyen los presupuestos, requeridas de los proyectos, para garantizar la veracidad de la información.	Participé en la revisión de los Precios Unitarios No Previstos de los siguientes proyectos. Radicado 20225260300272 CTO 1286-2020 Radicado 20225260283642 CTO 0353-2020 Radicado 20225260303372 CTO 0345-2020 Radicado 20225260335952 CTO 0347-2020 Radicado 20225260307772 CTO 0349-2020 Radicado 20225260350512 CTO 1670-2020 Radicado 20225260406532 CTO 0345-2020
6	Brindar apoyo a las subdirecciones técnicas a cargo de la Dirección Técnica de Construcciones, en la revisión de cronogramas, programaciones, presupuestos, ítems no previstos APUS, revisión de cálculos de administración, imprevistos y utilidades cuando le sea requerida, o de factores multiplicadores.	Realicé la revisión de los Precios Unitarios No previstos y Programaciones de obra de los contratos. CTO 0345-2020, CTO 0346-2020, CTO 0347-2020, CTO 0349-2020, CTO 0352-2020, CTO 0353-2020, CTO 1286-2020, CTO 1397-2017, CTO 1539-2018, CTO 1540-2018, CTO 1550-2018, CTO 1564-2018, CTO 1601-2019, CTO 1647-2020, CTO 1670-2020, CTO 1712-2020, CTO 1765-2020 y CTO 1826-2021.
7	Brindar apoyo ante quejas o reclamos y derechos de petición, en temas relacionados con el objeto del contrato que surjan en el desarrollo de la obra en proyectos a cargo del área mediante visitas técnicas al sitio y presentación de conceptos en defensa del IDU.	En el periodo no fueron requeridas actividades relacionadas con esta obligación.

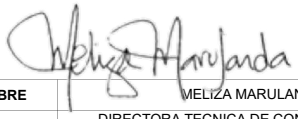
FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-TH-34	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	2	

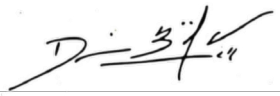
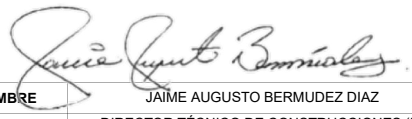
PERIODO DE EJECUCIÓN DEL INFORME								
Fecha Desde:	**1** (día)	**3** (mes)	**2022** (año)	**Fecha Hasta:**	**31** (día)	**3** (mes)	**2022** (año)	

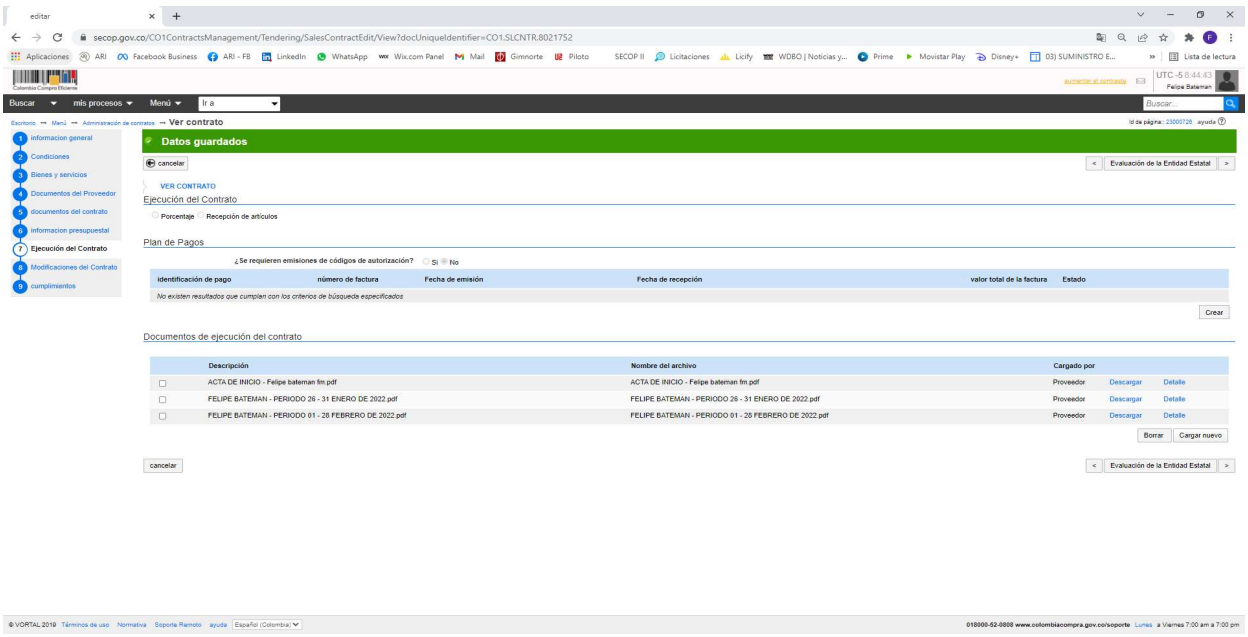
DEPENDENCIA: Dirección Técnica de Construcciones

CONTRATO No.: **IDU-151-2022** **CONSECUTIVO No.:** 3

8	Apoyar la revisión del contenido de las comunicaciones, formatos, estudios previos y demás documentación proyectada de acuerdo con su especialidad, a cargo de la Dirección Técnica de Construcciones.	En el periodo no fueron requeridas actividades relacionadas con esta obligación.
9	Acompañar y participar en los comités y reuniones que sean designados por el supervisor del contrato.	Participé en las mesas de trabajo y reuniones solicitadas por la Dirección Técnica de Construcciones, así como las Subdirecciones a cargo de la DTC.
10	Atender oportunamente todas las comunicaciones y solicitudes asignadas por el sistema ORFEO.	Realicé la revisión de las solicitudes realizadas a través del sistema ORFEO de los siguientes proyectos. Radicado 20225260122792 CTO 1712-2020 Radicado 20225260175432 CTO 0345-2020 Radicado 20225260210782 CTO 1712-2020 Radicado 20225260135212 CTO 1601-2019 Radicado 20225260183942 CTO 1647-2020 Radicado 20225260273462 CTO 0345-2020

CONTRATISTA		**SUPERVISOR**	
			
NOMBRE	FELIPE BATEMAN BUENO	**NOMBRE**	MELIZA MARULANDA
Doc. Identificación	80.062.761	**CARGO**	DIRECTORA TECNICA DE CONSTRUCCIONES 01 AL 06 DE MARO - 22 AL 31 DE MARZO

SUPERVISOR		**SUPERVISOR**	
			
NOMBRE	DENICE BIBIANA ACERO VARGAS	**NOMBRE**	JAIME AUGUSTO BERMUDEZ DIAZ
CARGO	DIRECTOR TÉCNICO DE CONSTRUCCIONES (E) 07 AL 17 DE MARZO	**CARGO**	DIRECTOR TÉCNICO DE CONSTRUCCIONES (E) 18 AL 21 DE MARZO


editar
secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.8021752
Buscar
mis procesos
Menú
Ir a
Ver contrato
1 informacion general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 documentos del contrato
6 informacion presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 cumplimientos
Datos guardados
cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?
Si
No
identificación de pago
número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
valor total de la factura
Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
ACTA DE INICIO - Felipe bateman fm.pdf
FELIPE BATEMAN - PERIODO 26 - 31 ENERO DE 2022.pdf
FELIPE BATEMAN - PERIODO 01 - 26 FEBRERO DE 2022.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
Borrar
Cargar nuevo
cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal
018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte