INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

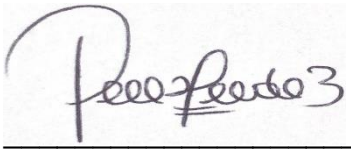
Señor
DANN ROBERT PAYARES AYOLA
Jefe de Oficina de Sisbén
INTERVENTOR
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

PAULA ANDREA HERRERA FERNANDEZ, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. **1052086039**, en mi calidad de **CONTRATISTA** y dando cumplimiento al Contrato No. **CD-06-2022-3366,** declaro que durante el periodo correspondiente a un segundo pago al 31 de marzo de 2022.

AREA DE ATENCIÓN AL USUARIO
INFORME CORRESPONDIENTE A UN SEGUNDO PAGO AL 31 DE MARZO DE 2022

Obligación Contractual	Producto
1. Orientar a los usuarios para el envío de documentos a la plataforma del Sisbén IV.	Oriente al usuario acerca todo lo concerniente al SISBEN IV
2. Apoyo a la gestión documental en la recepción de los requisitos para modificaciones de fichas y encuestas nuevas y subir a la plataforma de la alcaldía.	Hago acompañamiento a los usuarios, informando los documentos que se requieren para los diferentes procesos o tramites en el SISBEN IV. (Encuesta Nueva, Inclusión, Actualización y Reencuesta.)
3. Apoyar la atención personalizada del usuario en los puntos de atención y resolver sus inquietudes.	Atención a los usuarios y orientarlos hacia los cubículos en donde iban a ser atendidos.
4. Apoyar en las campañas y brigadas de sisbenización en los diferentes barrios del distrito.	Asistí a la jornada de los barrios Las Américas, Las Flores, San Salvador, Siape, La Floresta dando información sobre el Sisbén, que tipo de documentación para encuesta nueva, inclusión y reencuesta
5. Realizar actividades designadas por el superior inmediato.	

Luego de realizarse el ingreso de la solicitud se remite a revisión.



PAULA ANDREA HERRERA FERNANDEZ
C.C. No. 1052086039
Contratista