PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 18 de abril de 2022

Señor (a)
ROBERTO MARTÍNEZ CASTRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3370776 de 2022
Coordinador Académico
Centro de Gestión Administrativa - Jornada madrugada
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR. 3370776 del año 2022

Orlando Alarcón Silva, identificado con la cédula de ciudadanía No.79.248.963 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestión Administrativa - Jornada madrugada, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL CIEN PESOS ($39.500.100) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2022, por valor de TRES MILLONES CIENTO SESENTA MIL OCHO PESOS ($3.160.008) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de SETECIENTOS NOVENTA MIL DOS PESOS ($790.002) COP.

Plazo: Será hasta el (06) de (diciembre) de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Ambiente virtual de aprendizaje Territorium.
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Ambiente virtual de aprendizaje Territorium.
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Ambiente virtual de aprendizaje Territorium.
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Ambiente virtual de aprendizaje Territorium.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7834491518** de la planilla, expedidos por SOI correspondiente al mes de marzo del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

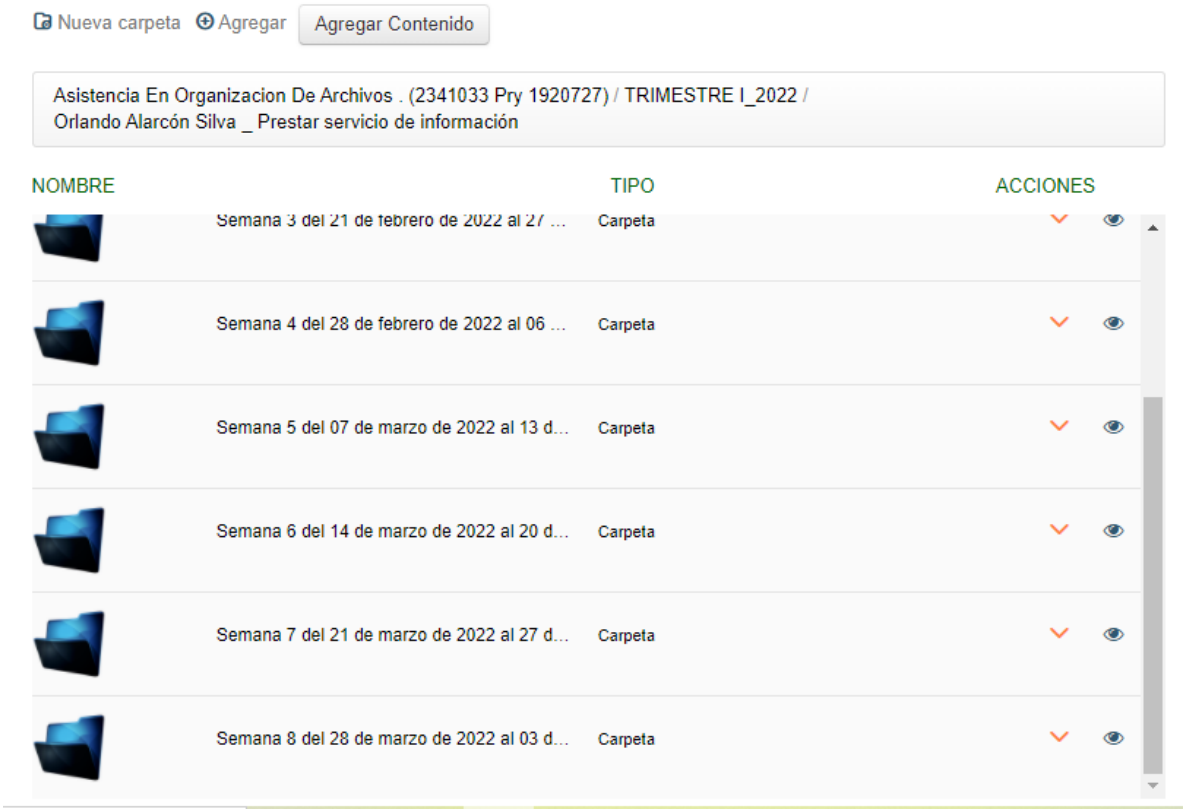
ORLANDO ALARCÓN SILVA
Contratista
C.C. No. 79248963

Recibí a satisfacción:

ROBERTO MARTÍNEZ CASTRO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 3370776 de 2022
Coordinador Académico

EVIDENCIAS POR FICHAS

FICHA 2341033



CONTENIDO

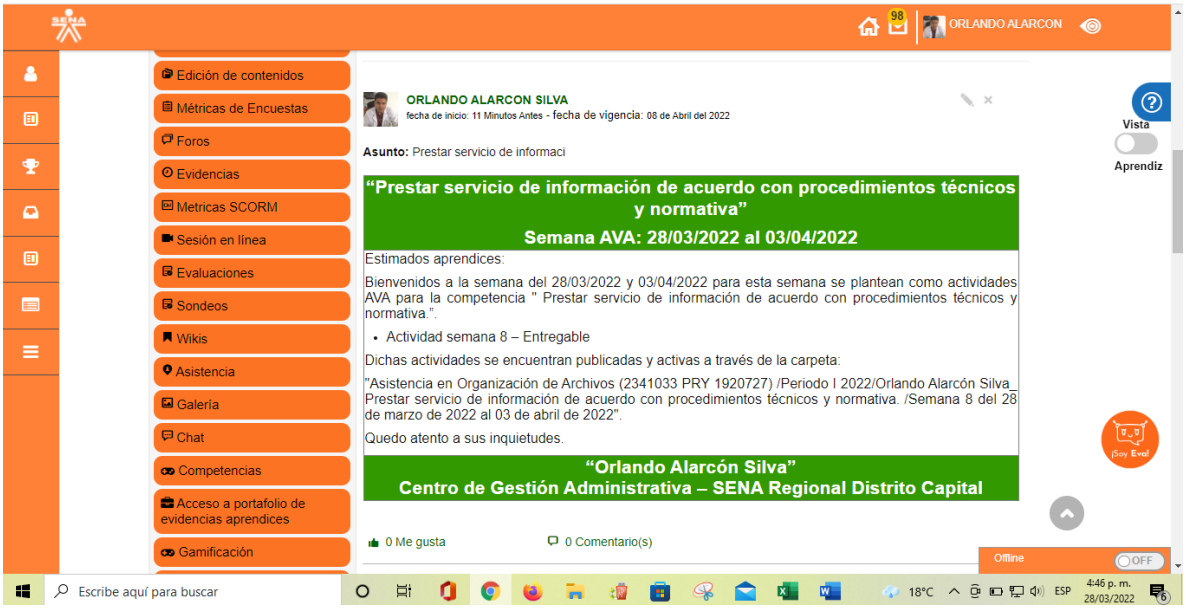
Buscar

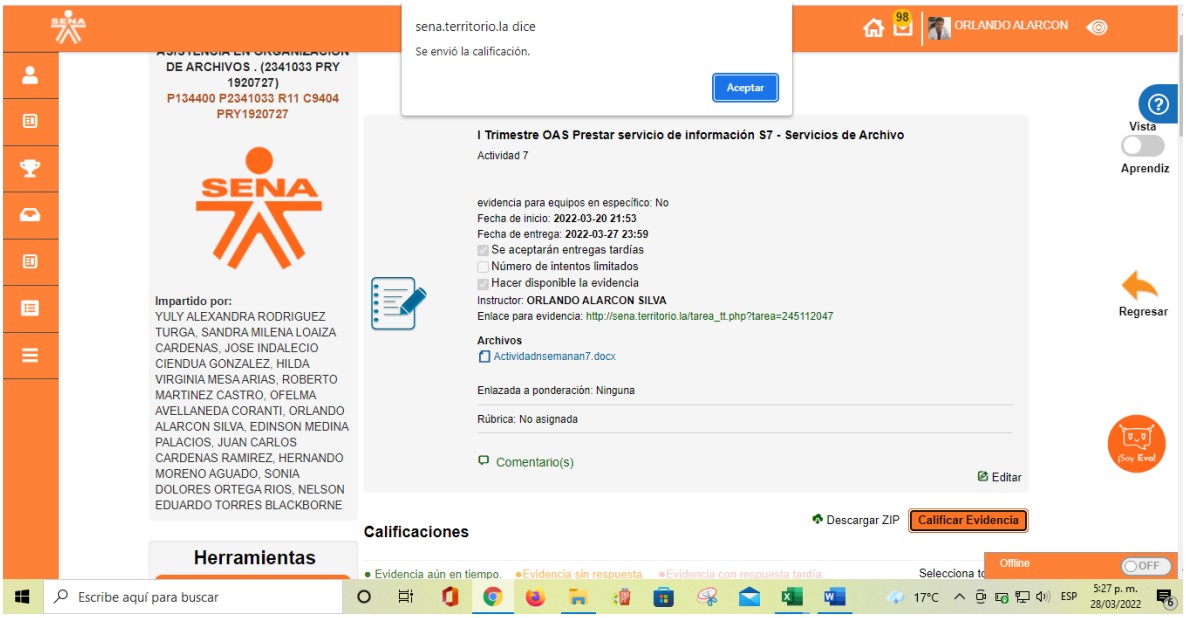
Mostrar solo: Todo

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Asistencia En Organizacion De Archivos . (2341033 Pry 1920727) / TRIMESTRE I_2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Prestar servicio de información / Semana 8 del 28 de marzo de 2022 al 03 de abril de 2022

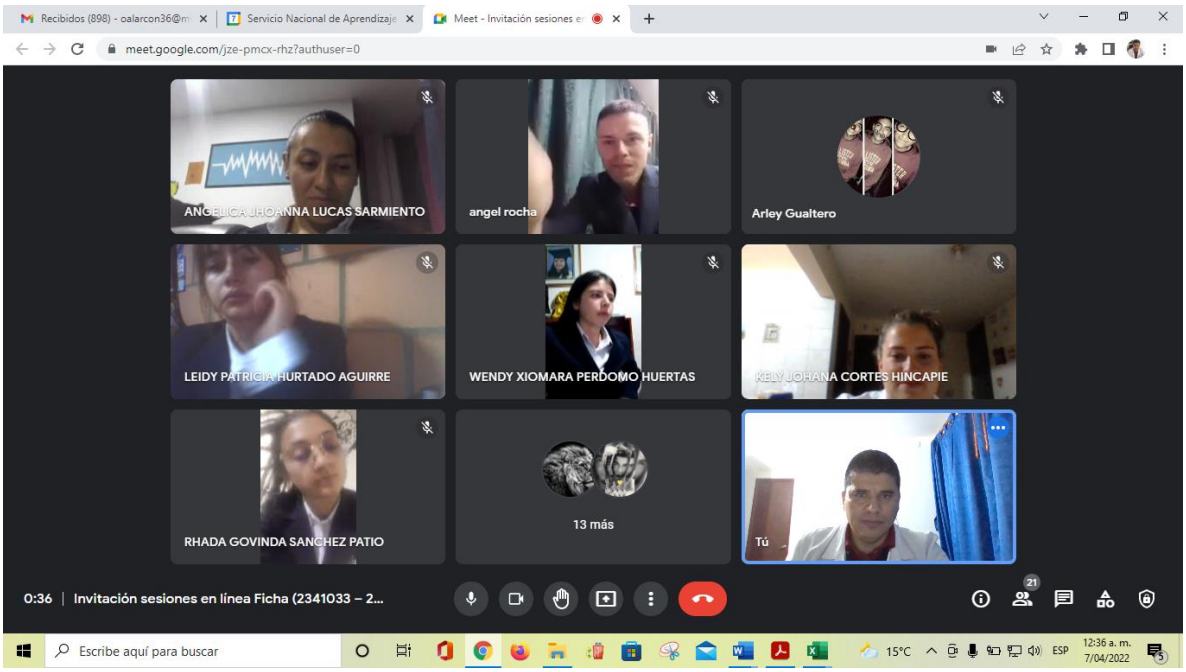
NOMBRE	TIPO	ACCIONES
TCU Actividad semana 8	TCU	



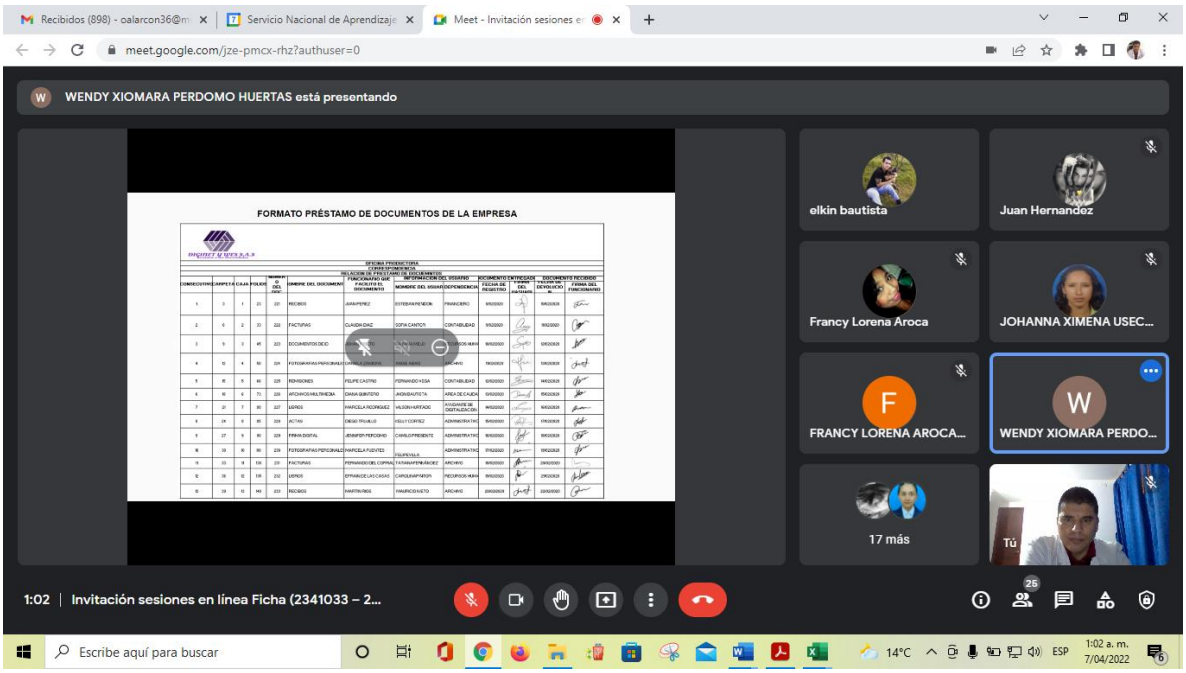

sena.territorio.la dice
Se envió la calificación.
Aceptar
ORLANDO ALARCON
DE ARCHIVOS . (2341033 PRY 1920727)
P134400 P2341033 R11 C9404 PRY1920727
Impartido por:
YULY ALEXANDRA RODRIGUEZ TURGA, SANDRA MILENA LOAIZA CARDENAS, JOSE INDALECIO CIENDUA GONZALEZ, HILDA VIRGINIA MESA ARIAS, ROBERTO MARTINEZ CASTRO, OFELMA AVELLANEDA CORANTI, ORLANDO ALARCON SILVA, EDINSON MEDINA PALACIOS, JUAN CARLOS CARDENAS RAMIREZ, HERNANDO MORENO AGUADO, SONIA DOLORES ORTEGA RIOS, NELSON EDUARDO TORRES BLACKBORNE
Herramientas
I Trimestre OAS Prestar servicio de información S7 - Servicios de Archivo
Actividad 7
evidencia para equipos en específico: No
Fecha de inicio: 2022-03-20 21:53
Fecha de entrega: 2022-03-27 23:59
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: ORLANDO ALARCON SILVA
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=245112047
Archivos
Actividadnsemanan7.docx
Enlazada a ponderación: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Calificaciones
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
17°C
ESP
5:27 p. m.
28/03/2022


Invitación sesiones en línea Ficha (2341033 – 2341067) – 12:30 de la mañana
ORLANDO ALARCON SILVA <oalarcon36@misena.edu.co>
17:57 (hace 5 minutos)
para felipehurtado495
Invitación sesiones en línea Ficha (2341033 – 2341067) – 12:30 de la mañana
Muy buenas tardes queridos aprendices, con el fin de llevar a cabo la sesión en línea del día jueves 07 de abril, a la hora establecida en la programación académica así:
12:30 a 01:45 Prestar servicio de información
Por lo anterior, me permito enviarles la invitación correspondiente, para lo cual deben copiar y pegar el siguiente link del evento en el navegador.
https://meet.google.com/jze-pmcx-rhz?hs=122&authuser=0
Muchas gracias por su atención y quedo atento a cualquier solicitud.
Cordialmente,
Orlando
Alarcón Silva
Instructor
Centro de Gestión Administrativa
Regional Distrito Capital
oalarcon36@misena.edu.co
Tel: +57(1) 5461600 Ext. 16095 - 16190
Av. Caracas # 13 - 80, Bogotá D.C.
18°C
ESP
6:02 p. m.
6/04/2022

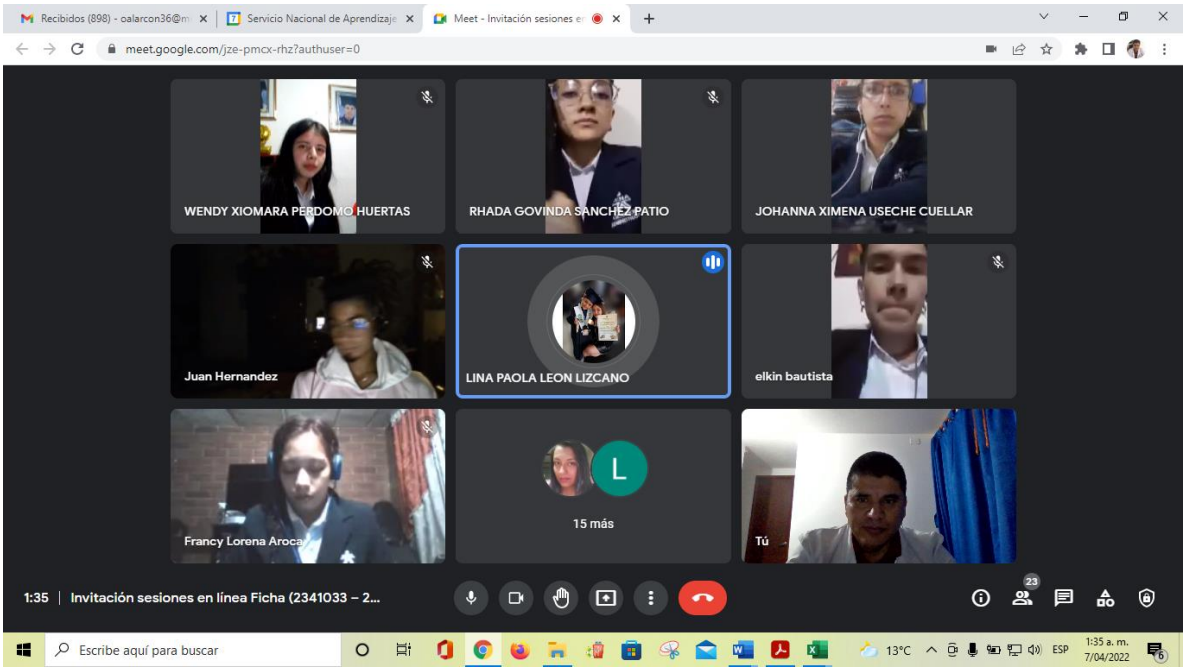
INICIO DE FORMACIÓN O6 de abril de 2022

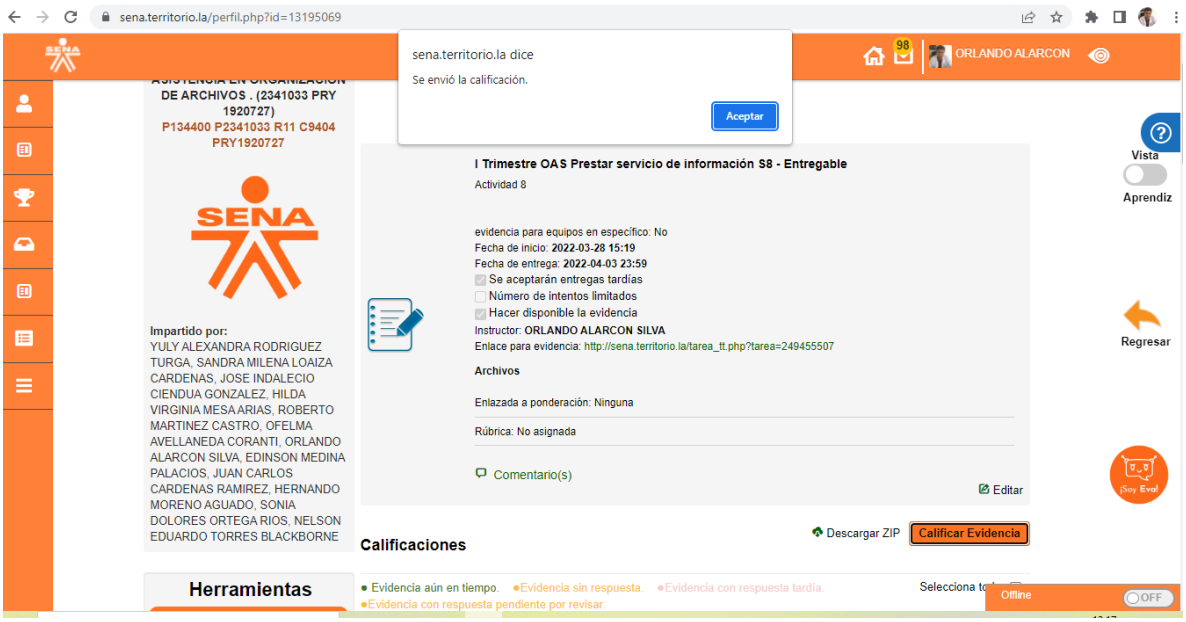


DESAROLLO DE LA FORMACIÓN O6 de abril de 2022



CIERRE DE LA FORMACIÓN O6 de abril de 2022





Reporte de Juicios de Evaluación

07/04/2022
2341033
194400
1
ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS .
EN EJECUCION
19/07/2021
18/09/2022
PRESENCIAL
11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
9404 - CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el juicio evaluativo
BRANDON DAVID	HERNANDEZ CASALLAS	EN FORMACION	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 79246963 - ORLANDO ALARCON SILVA
BRANDON DAVID	HERNANDEZ CASALLAS	EN FORMACION	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA LOS PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y	APROBADO	CC 79246963 - ORLANDO ALARCON SILVA
BRANDON DAVID	HERNANDEZ CASALLAS	EN FORMACION	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y	APROBADO	CC 79246963 - ORLANDO ALARCON SILVA
BRANDON DAVID	HERNANDEZ CASALLAS	EN FORMACION	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICAS ARCHIVÍSTICAS	APROBADO	CC 79246963 - ORLANDO ALARCON SILVA
VENDY XIOMARA	PERDOMO HUERTAS	EN FORMACION	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 79246963 - ORLANDO ALARCON SILVA
VENDY XIOMARA	PERDOMO HUERTAS	EN FORMACION	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA LOS PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y	APROBADO	CC 79246963 - ORLANDO ALARCON SILVA
VENDY XIOMARA	PERDOMO HUERTAS	EN FORMACION	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y	APROBADO	CC 79246963 - ORLANDO ALARCON SILVA
VENDY XIOMARA	PERDOMO HUERTAS	EN FORMACION	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICAS ARCHIVÍSTICAS	APROBADO	CC 79246963 - ORLANDO ALARCON SILVA
ANGEL CAMILO	ROCHA CAMPOS	EN FORMACION	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 79246963 - ORLANDO ALARCON SILVA
ANGEL CAMILO	ROCHA CAMPOS	EN FORMACION	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA LOS PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y	APROBADO	CC 79246963 - ORLANDO ALARCON SILVA
ANGEL CAMILO	ROCHA CAMPOS	EN FORMACION	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS, TENIENDO EN CUENTA PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y	APROBADO	CC 79246963 - ORLANDO ALARCON SILVA
ANGEL CAMILO	ROCHA CAMPOS	EN FORMACION	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTIÓN SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y POLÍTICAS ARCHIVÍSTICAS	APROBADO	CC 79246963 - ORLANDO ALARCON SILVA
PAULA ANDREA	CASTRO CALDERON	EN FORMACION	38675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos	559648 - 01 INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA	APROBADO	CC 79246963 - ORLANDO ALARCON SILVA

FICHA 2341067

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Asistencia En Organizacion De Archivos . (2341067 Pry 1920727) / TRIMESTRE I_2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Prestar servicio de información

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
Semana 3 del 21 de febrero de 2022 al 27 ...	Carpeta	
Semana 4 del 28 de febrero de 2022 al 06 ...	Carpeta	
Semana 5 del 07 de marzo de 2022 al 13 d...	Carpeta	
Semana 6 del 14 de marzo de 2022 al 20 d...	Carpeta	
Semana 7 del 21 de marzo de 2022 al 27 d...	Carpeta	
Semana 8 del 28 de marzo de 2022 al 03 d...	Carpeta	

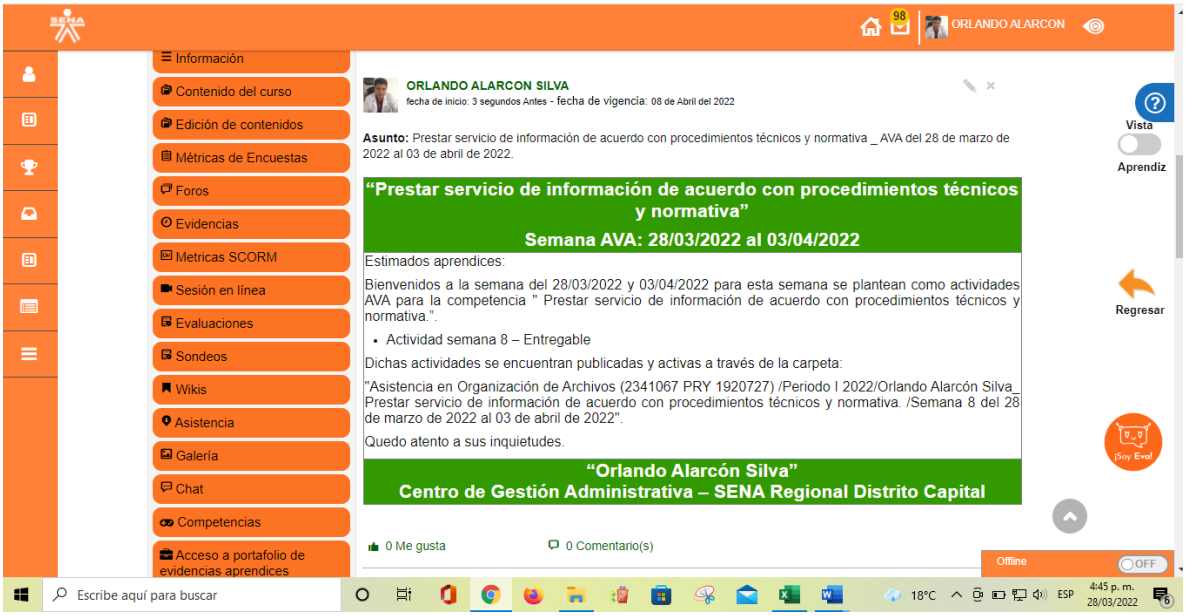
CONTENIDO

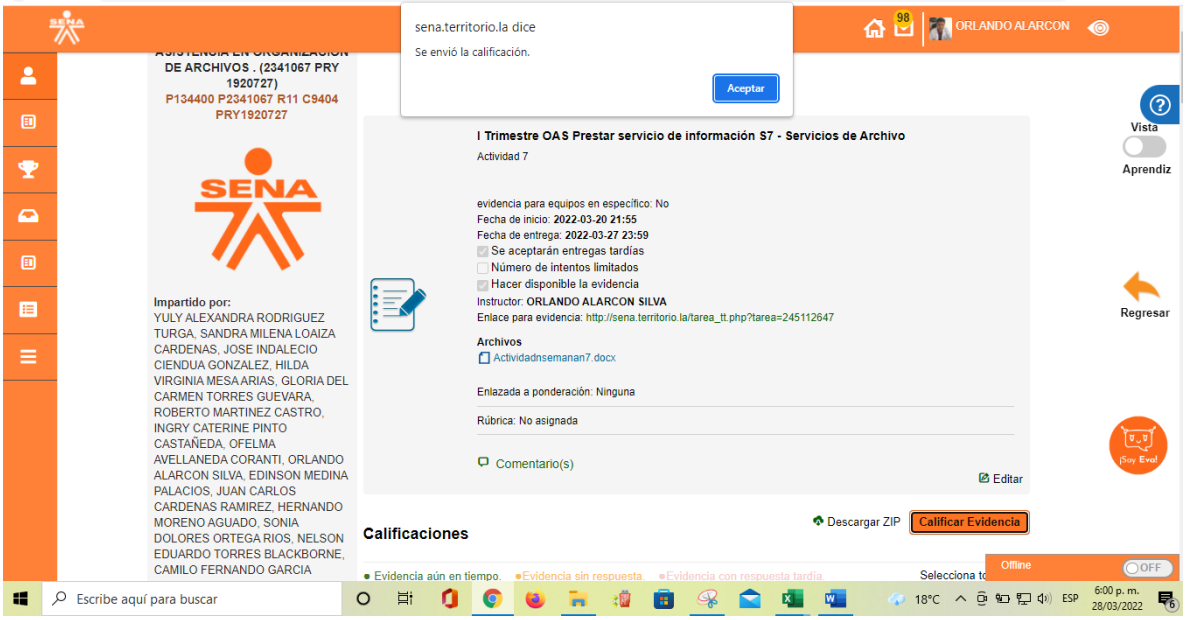
Buscar Mostrar solo: Todo

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Asistencia En Organizacion De Archivos . (2341067 Pry 1920727) / TRIMESTRE I_2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Prestar servicio de información / Semana 8 del 28 de marzo de 2022 al 03 de abril de 2022

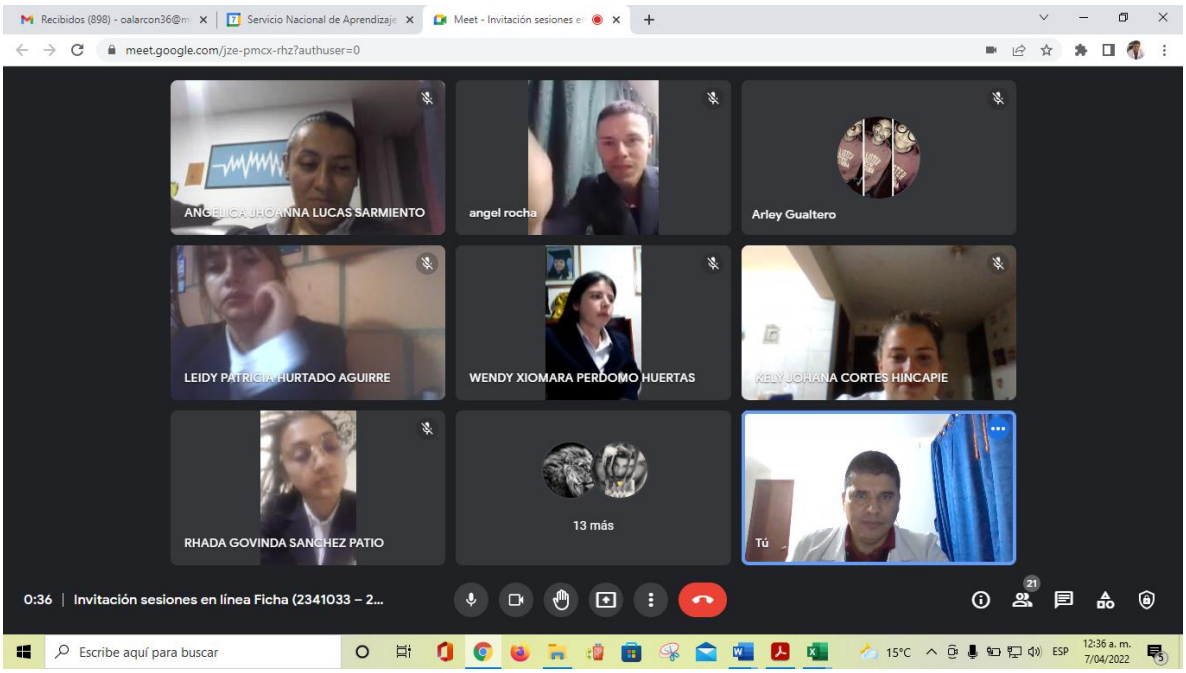
NOMBRE	TIPO	ACCIONES
Actividad semana 8	TCU	


ORLANDO ALARCON
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
ORLANDO ALARCON SILVA
fecha de inicio: 3 segundos Antes - fecha de vigencia: 08 de Abril del 2022
Asunto: Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa _ AVA del 28 de marzo de 2022 al 03 de abril de 2022.
"Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa"
Semana AVA: 28/03/2022 al 03/04/2022
Estimados aprendices:
Bienvenidos a la semana del 28/03/2022 y 03/04/2022 para esta semana se plantean como actividades AVA para la competencia " Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.".
Actividad semana 8 – Entregable
Dichas actividades se encuentran publicadas y activas a través de la carpeta:
"Asistencia en Organización de Archivos (2341067 PRY 1920727) /Periodo I 2022/Orlando Alarcón Silva_ Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. /Semana 8 del 28 de marzo de 2022 al 03 de abril de 2022".
Quedo atento a sus inquietudes.
"Orlando Alarcón Silva"
Centro de Gestión Administrativa – SENA Regional Distrito Capital
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
18°C
ESP
4:45 p. m.
28/03/2022

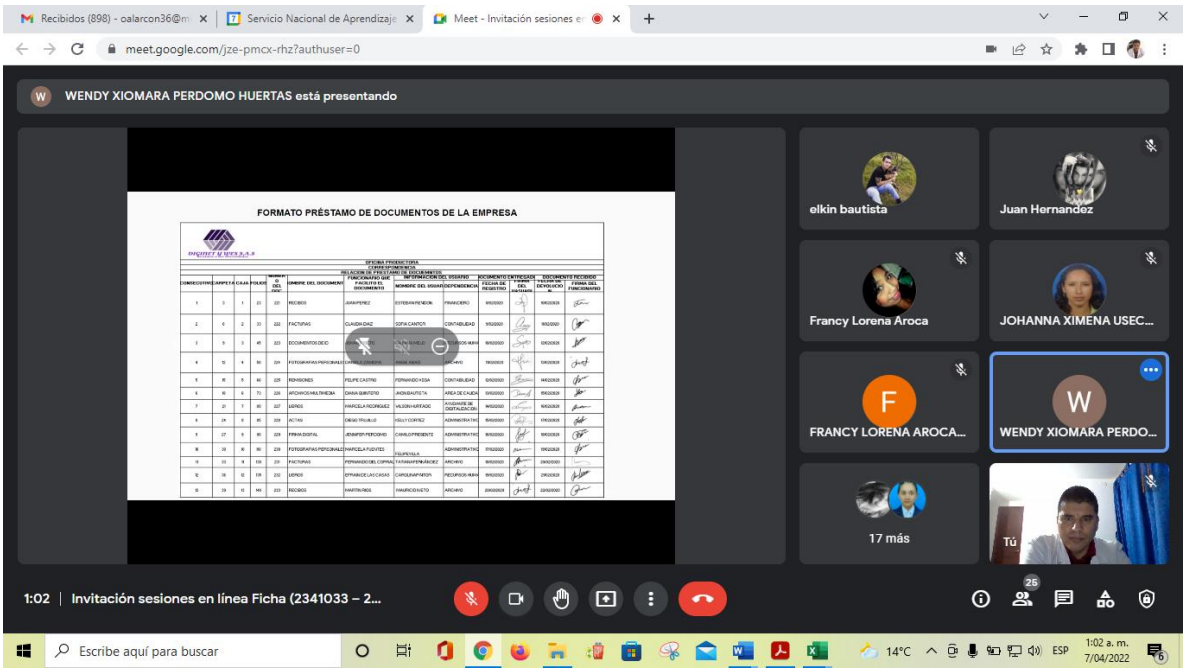

sena.territorio.la dice
Se envió la calificación.
Aceptar
ORLANDO ALARCON
DE ARCHIVOS . (2341067 PRY 1920727)
P134400 P2341067 R11 C9404 PRY1920727
Impartido por:
YULY ALEXANDRA RODRIGUEZ TURGA, SANDRA MILENA LOAIZA CARDENAS, JOSE INDALECIO CIENDUA GONZALEZ, HILDA VIRGINIA MESA ARIAS, GLORIA DEL CARMEN TORRES GUEVARA, ROBERTO MARTINEZ CASTRO, INGRY CATERINE PINTO CASTAÑEDA, OFELMA AVELLANEDA CORANTI, ORLANDO ALARCON SILVA, EDINSON MEDINA PALACIOS, JUAN CARLOS CARDENAS RAMIREZ, HERNANDO MORENO AGUADO, SONIA DOLORES ORTEGA RIOS, NELSON EDUARDO TORRES BLACKBORNE, CAMILO FERNANDO GARCIA
I Trimestre OAS Prestar servicio de información S7 - Servicios de Archivo
Actividad 7
evidencia para equipos en específico: No
Fecha de inicio: 2022-03-20 21:55
Fecha de entrega: 2022-03-27 23:59
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: ORLANDO ALARCON SILVA
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=245112647
Archivos
Actividadnsemanan7.docx
Enlazada a ponderación: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
18°C
ESP
6:00 p. m.
28/03/2022



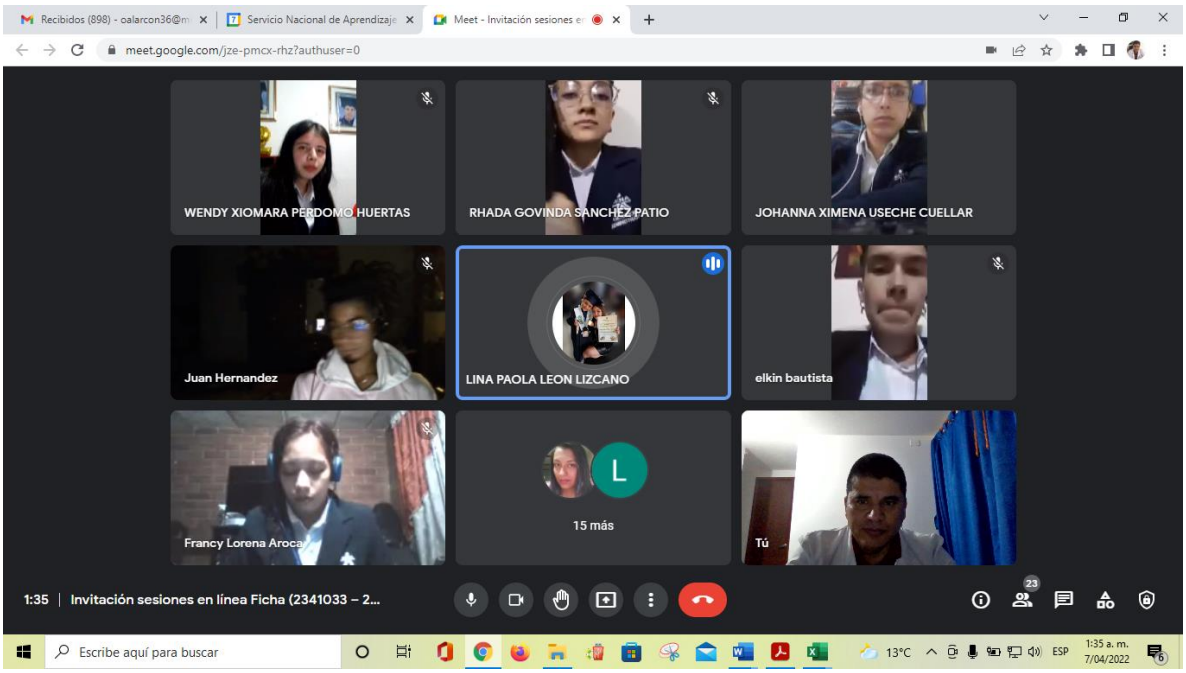
INICIO DE FORMACIÓN O6 de abril de 2022

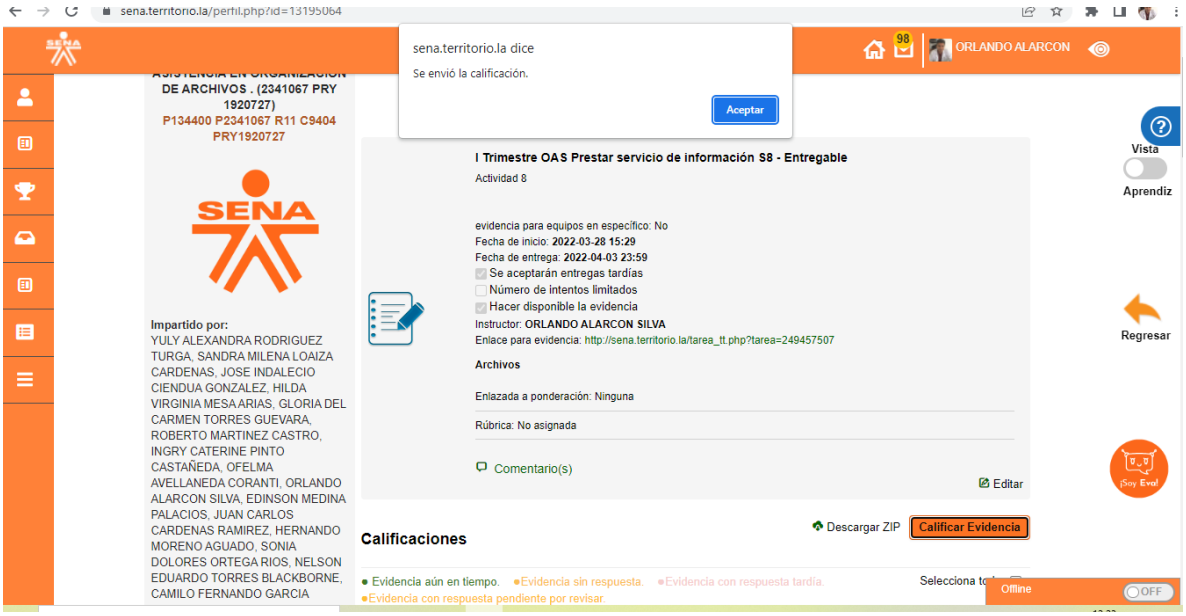


DESAROLLO DE LA FORMACIÓN O6 de abril de 2022



CIERRE DE LA FORMACIÓN O6 de abril de 2022





Reporte de Juicios de Evaluación

07/04/2022
2341067
134400
1
ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS .
EN EJECUCION
19/07/2021
18/10/2022
PRESENCIAL
11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
9404 - CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el juicio evaluativo
JUAN CAMILO	HERNANDEZ VINASCO	EN FORMACION	39675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559649 - 01INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
JUAN CAMILO	HERNANDEZ VINASCO	EN FORMACION	39675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA LOS PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVA	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
JUAN CAMILO	HERNANDEZ VINASCO	EN FORMACION	39675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVISTICOS, TENIENDO EN CUENTA PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
JUAN CAMILO	HERNANDEZ VINASCO	EN FORMACION	39675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTION SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA Y POLITICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
FRANCY LORENA	AROCA BOCANEGRA	EN FORMACION	39675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559649 - 01INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
FRANCY LORENA	AROCA BOCANEGRA	EN FORMACION	39675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA LOS PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVA	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
FRANCY LORENA	AROCA BOCANEGRA	EN FORMACION	39675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVISTICOS, TENIENDO EN CUENTA PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
FRANCY LORENA	AROCA BOCANEGRA	EN FORMACION	39675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTION SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA Y POLITICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
YEIMMY ANDREA	SALINAS MAYORGA	EN FORMACION	39675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559649 - 01INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
YEIMMY ANDREA	SALINAS MAYORGA	EN FORMACION	39675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO EN CUENTA LOS PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVA	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
YEIMMY ANDREA	SALINAS MAYORGA	EN FORMACION	39675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559650 - 02 ATENDER Y PRESTAR SERVICIOS ARCHIVISTICOS, TENIENDO EN CUENTA PROTOCOLOS INSTITUCIONALES Y	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
YEIMMY ANDREA	SALINAS MAYORGA	EN FORMACION	39675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559651 - 04 PRESENTAR INFORME DE GESTION SOBRE REQUERIMIENTOS DE USUARIOS Y DOCUMENTOS CONSULTADOS, TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA Y POLITICAS INSTITUCIONALES	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
ANGELICA JOHANA	LUCAS SARMIENTO	EN FORMACION	39675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559649 - 01INTERPRETAR EL PROTOCOLO Y LA NORMATIVA PARA LA CONSULTA DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
ANGELICA JOHANA	LUCAS SARMIENTO	EN FORMACION	39675 - Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	559649 - 03 VERIFICAR LA TRAZABILIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN Y CONSULTA DE ARCHIVOS, TENIENDO	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA

FICHA 2397406

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Gestión Administrativa (2397406 Pry 12645) / Periodo I 2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
Semana 3 del 21 de febrero de 2022 al 27 ...	Carpeta	
Semana 4 del 28 de febrero de 2022 al 06 ...	Carpeta	
Semana 5 del 07 de marzo de 2022 al 13 d...	Carpeta	
Semana 6 del 14 de marzo de 2022 al 20 d...	Carpeta	
Semana 7 del 21 de marzo de 2022 al 27 d...	Carpeta	
Semana 8 del 28 de marzo de 2022 al 03 d...	Carpeta	

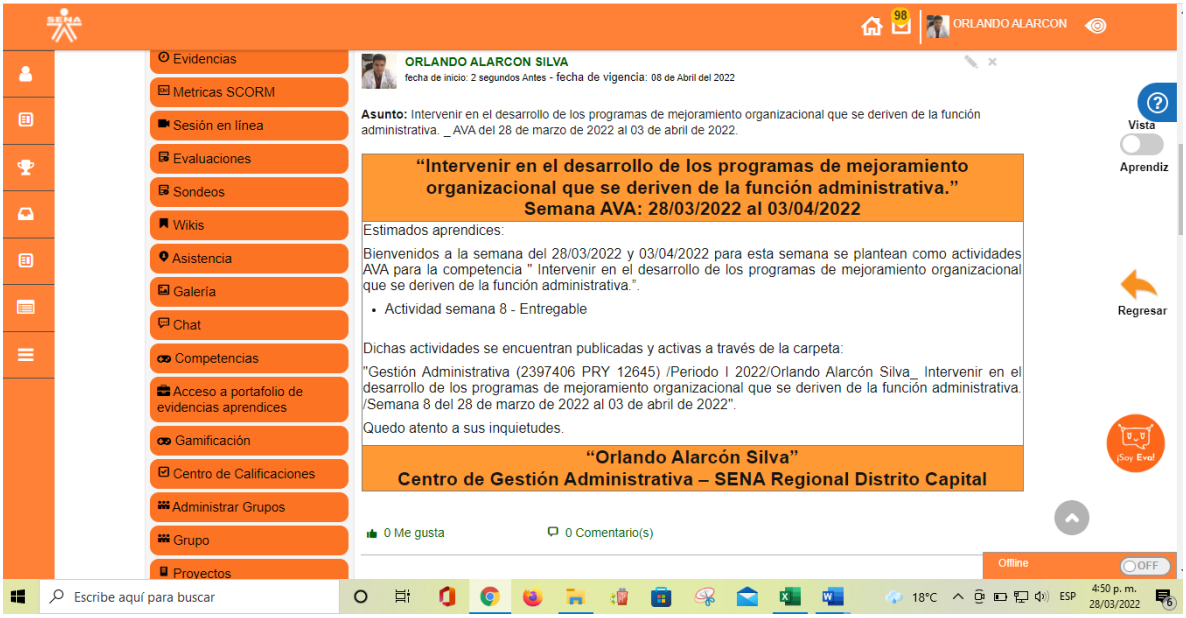
CONTENIDO

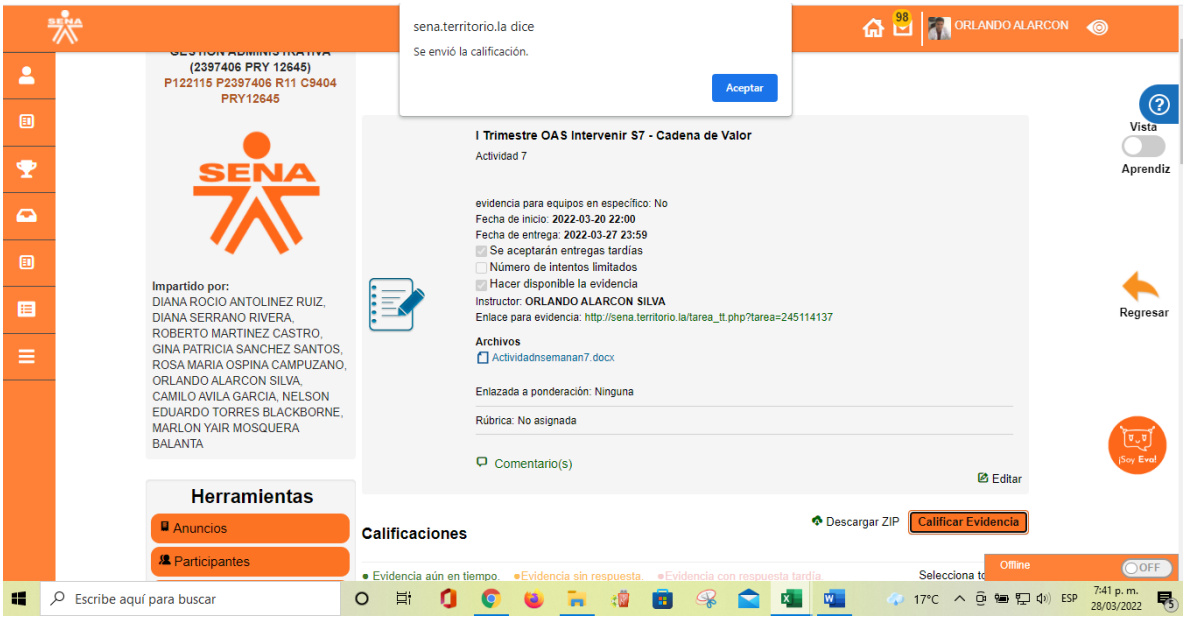
Buscar Mostrar solo: Todo

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Gestión Administrativa (2397406 Pry 12645) / Periodo I 2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento /
Semana 8 del 28 de marzo de 2022 al 03 de abril de 2022

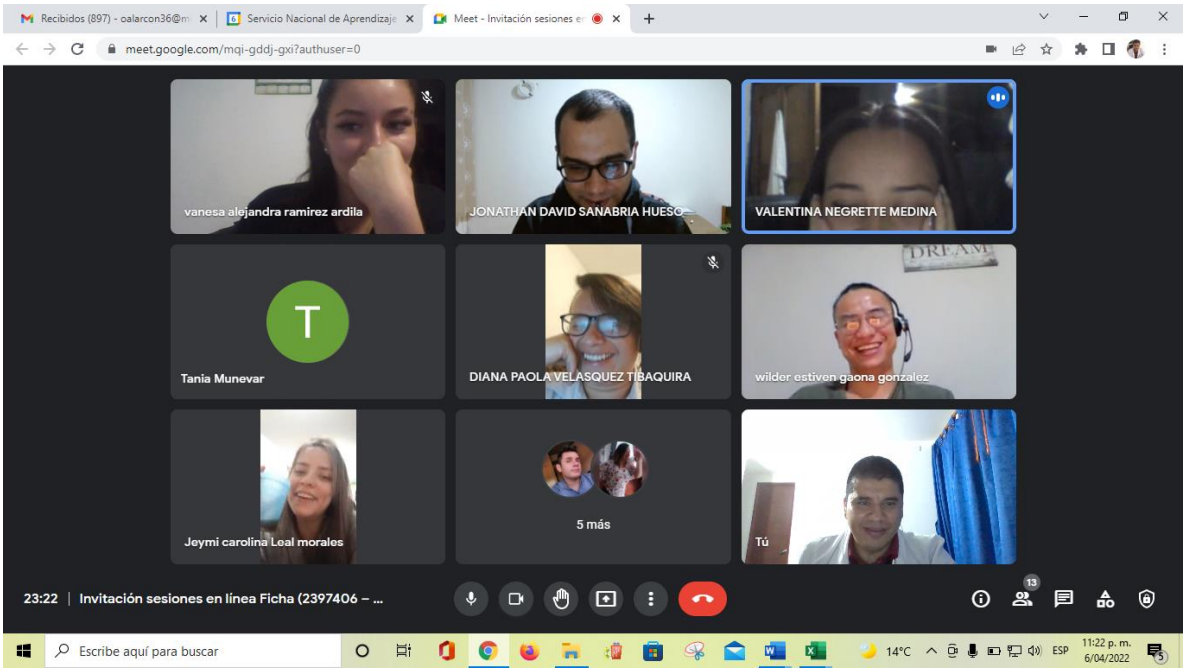
NOMBRE	TIPO	ACCIONES
Actividad semana 8	TCU	


ORLANDO ALARCON
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
ORLANDO ALARCON SILVA
fecha de inicio: 2 segundos Antes - fecha de vigencia: 08 de Abril del 2022
Asunto: Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento organizacional que se deriven de la función administrativa. _AVA del 28 de marzo de 2022 al 03 de abril de 2022.
"Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento organizacional que se deriven de la función administrativa."
Semana AVA: 28/03/2022 al 03/04/2022
Estimados aprendices:
Bienvenidos a la semana del 28/03/2022 y 03/04/2022 para esta semana se plantean como actividades AVA para la competencia " Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento organizacional que se deriven de la función administrativa.".
Actividad semana 8 - Entregable
Dichas actividades se encuentran publicadas y activas a través de la carpeta:
"Gestión Administrativa (2397406 PRY 12645) /Periodo I 2022/Orlando Alarcón Silva_ Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento organizacional que se deriven de la función administrativa. /Semana 8 del 28 de marzo de 2022 al 03 de abril de 2022".
Quedo atento a sus inquietudes.
"Orlando Alarcón Silva"
Centro de Gestión Administrativa – SENA Regional Distrito Capital
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
18°C
ESP
4:50 p. m.
28/03/2022

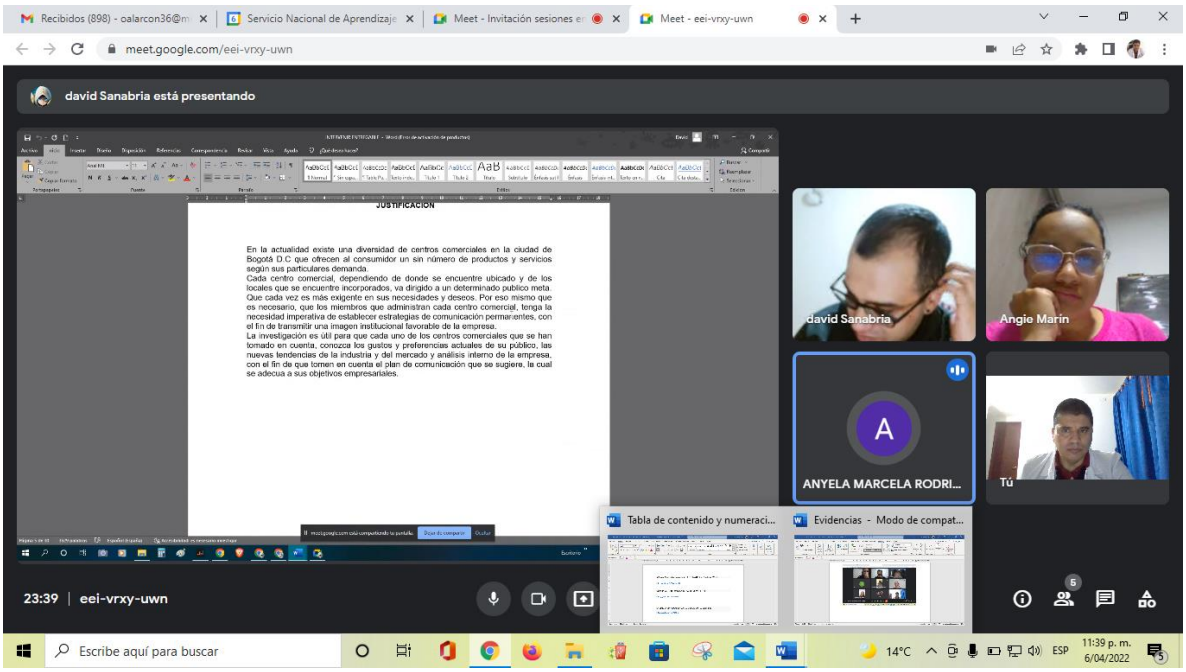

sena.territorio.la dice
Se envió la calificación.
Aceptar
ORLANDO ALARCON
(2397406 PRY 12645)
P122115 P2397406 R11 C9404 PRY12645
Impartido por:
DIANA ROCIO ANTOLINEZ RUIZ, DIANA SERRANO RIVERA, ROBERTO MARTINEZ CASTRO, GINA PATRICIA SANCHEZ SANTOS, ROSA MARIA OSPINA CAMPUZANO, ORLANDO ALARCON SILVA, CAMILO AVILA GARCIA, NELSON EDUARDO TORRES BLACKBORNE, MARLON YAIR MOSQUERA BALANTA
Herramientas
Anuncios
Participantes
I Trimestre OAS Intervenir S7 - Cadena de Valor
Actividad 7
evidencia para equipos en específico: No
Fecha de inicio: 2022-03-20 22:00
Fecha de entrega: 2022-03-27 23:59
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: ORLANDO ALARCON SILVA
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=245114137
Archivos
Actividadnsemanan7.docx
Enlazada a ponderación: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
17°C
ESP
7:41 p. m.
28/03/2022

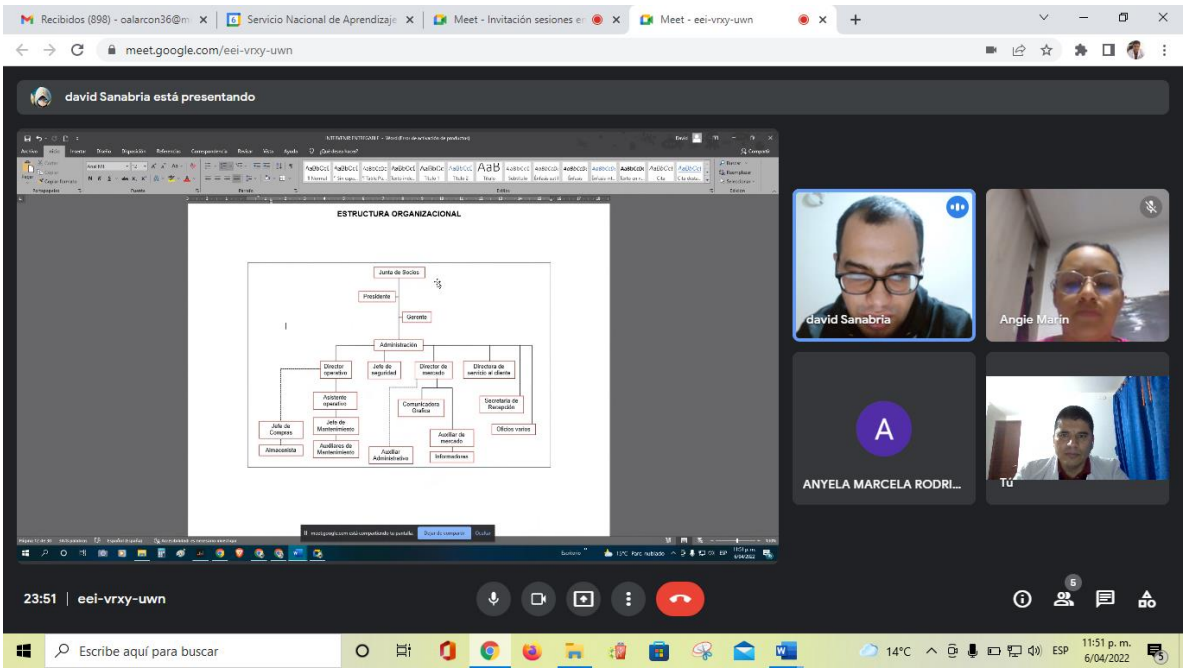


INICIO DE FORMACIÓN O6 de abril de 2022

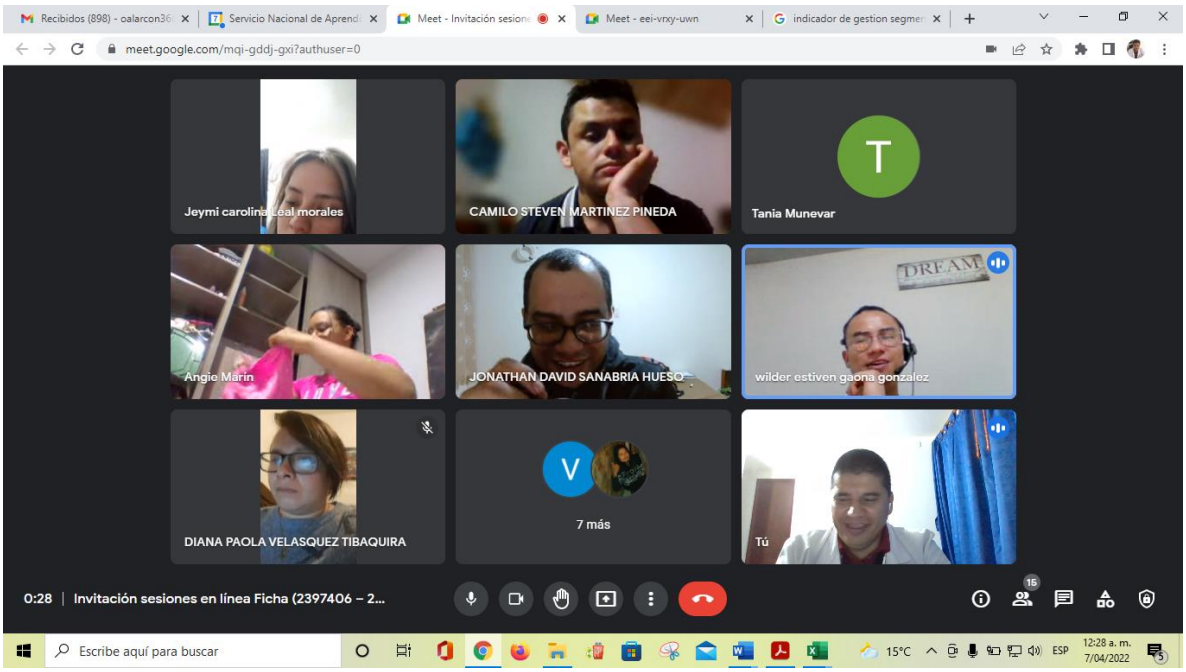


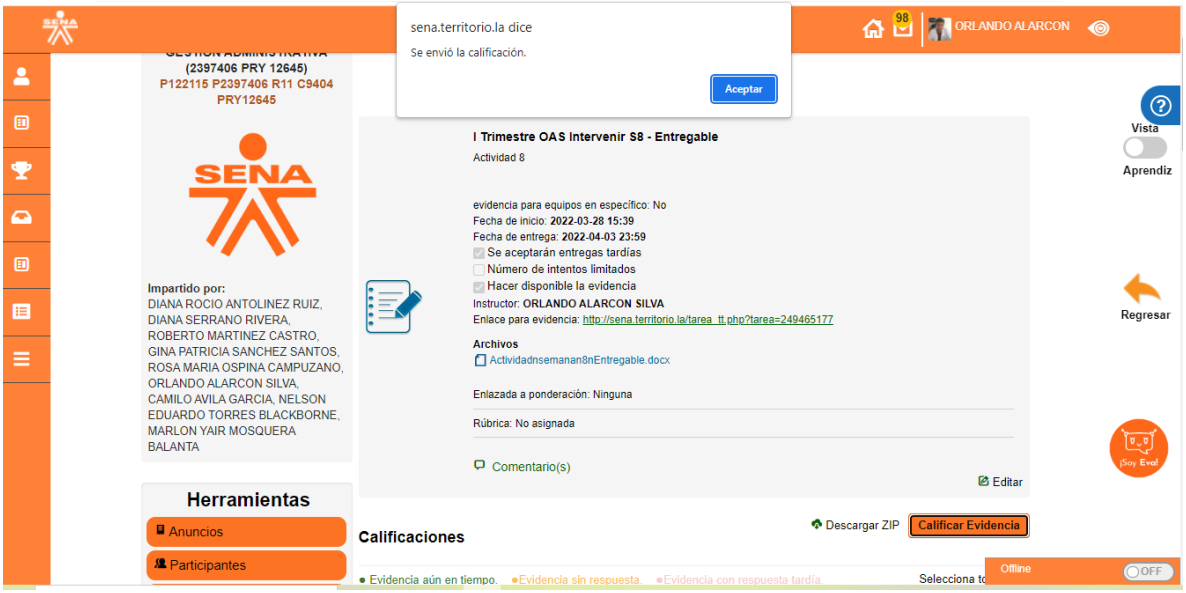
DESAROLLO DE LA FORMACIÓN O6 de abril de 2022





CIERRE DE LA FORMACIÓN O6 de abril de 2022



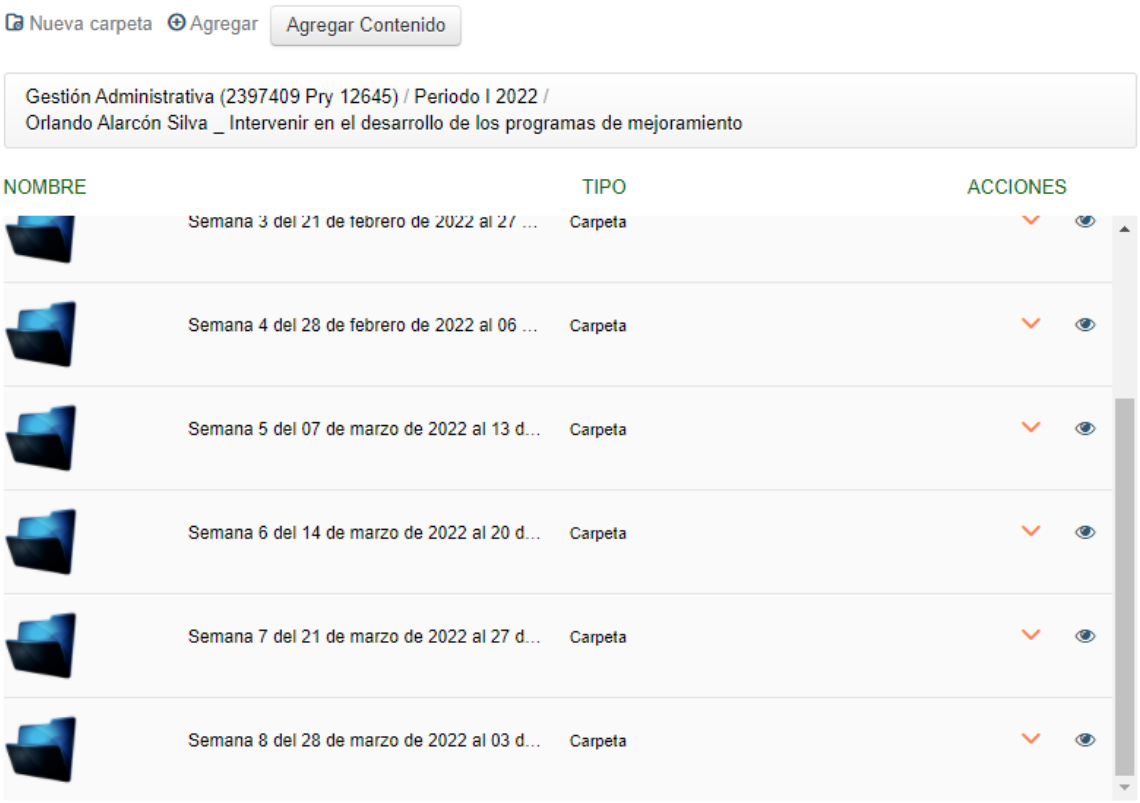


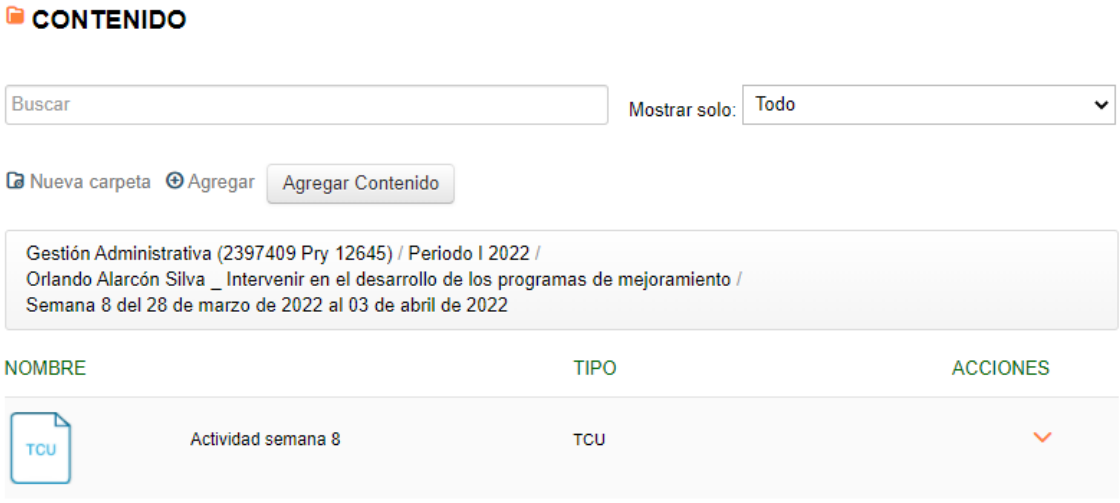
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	07/04/2022
Ficha de Caracterización:	2397406
Código:	102195
Versión:	100
Denominación:	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	04/10/2021
Fecha Fin:	03/10/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9404 - CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

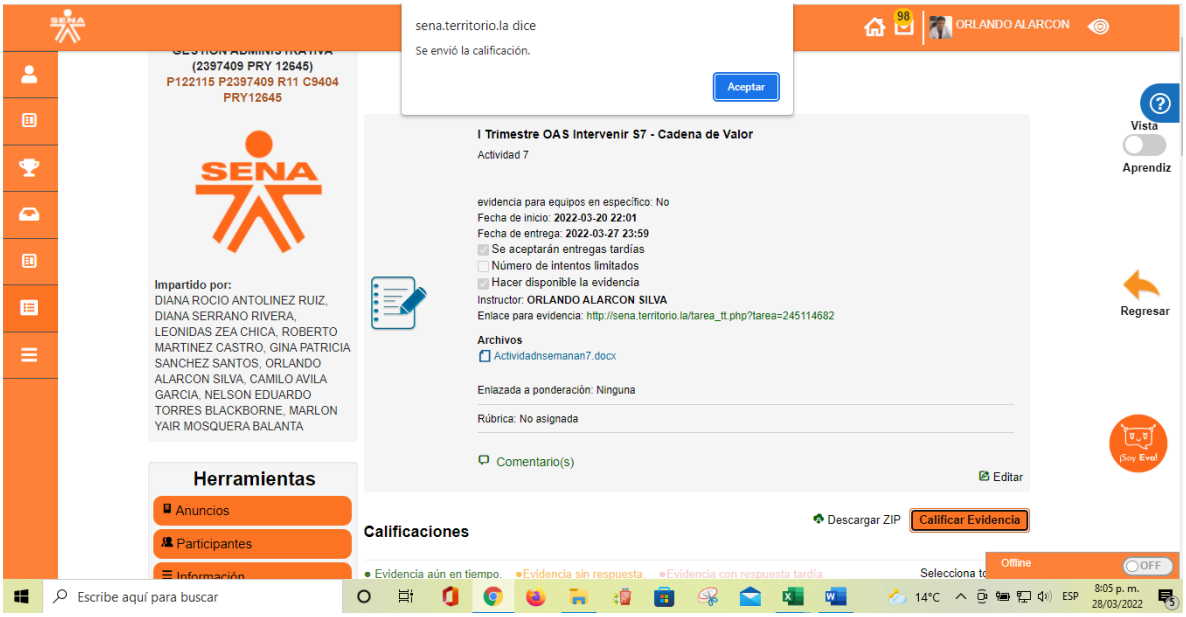
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el juicio evalutivo
CC	1000971774	TANIA LISETH	MUNEVAR UMAÑA	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	4009 - EVALUAR Y AJUSTAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
CC	1000971774	TANIA LISETH	MUNEVAR UMAÑA	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	4010 - PROPONER PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LAS PERSONAS Y LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS Y LA	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
CC	1010232874	WILDER ESTIVEN	GAONA GONZALEZ	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	4009 - EVALUAR Y AJUSTAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
CC	1010232874	WILDER ESTIVEN	GAONA GONZALEZ	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	4010 - PROPONER PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LAS PERSONAS Y LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS Y LA	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
CC	1013580297	VALENTINA	NEGRETTE MEDINA	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	4009 - EVALUAR Y AJUSTAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
CC	1013580297	VALENTINA	NEGRETTE MEDINA	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	4010 - PROPONER PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LAS PERSONAS Y LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS Y LA	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
CC	1022383122	DIANA PAOLA	VELASQUEZ TIBAQUIRA	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	4009 - EVALUAR Y AJUSTAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
CC	1022383122	DIANA PAOLA	VELASQUEZ TIBAQUIRA	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	4010 - PROPONER PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LAS PERSONAS Y LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS Y LA	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
CC	1023942956	JEYMI CAROLINA	LEAL MORALES	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	4009 - EVALUAR Y AJUSTAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
CC	1023942956	JEYMI CAROLINA	LEAL MORALES	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	4010 - PROPONER PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LAS PERSONAS Y LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS Y LA	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
CC	1036244124	ELIBETH	ORTIZ LISCANO	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	4009 - EVALUAR Y AJUSTAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
CC	1036244124	ELIBETH	ORTIZ LISCANO	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	4010 - PROPONER PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LAS PERSONAS Y LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS Y LA	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
CC	1033809640	CAMILO STEVEN	MARTINEZ RIVERA	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE	4009 - EVALUAR Y AJUSTAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA

FICHA 2397409



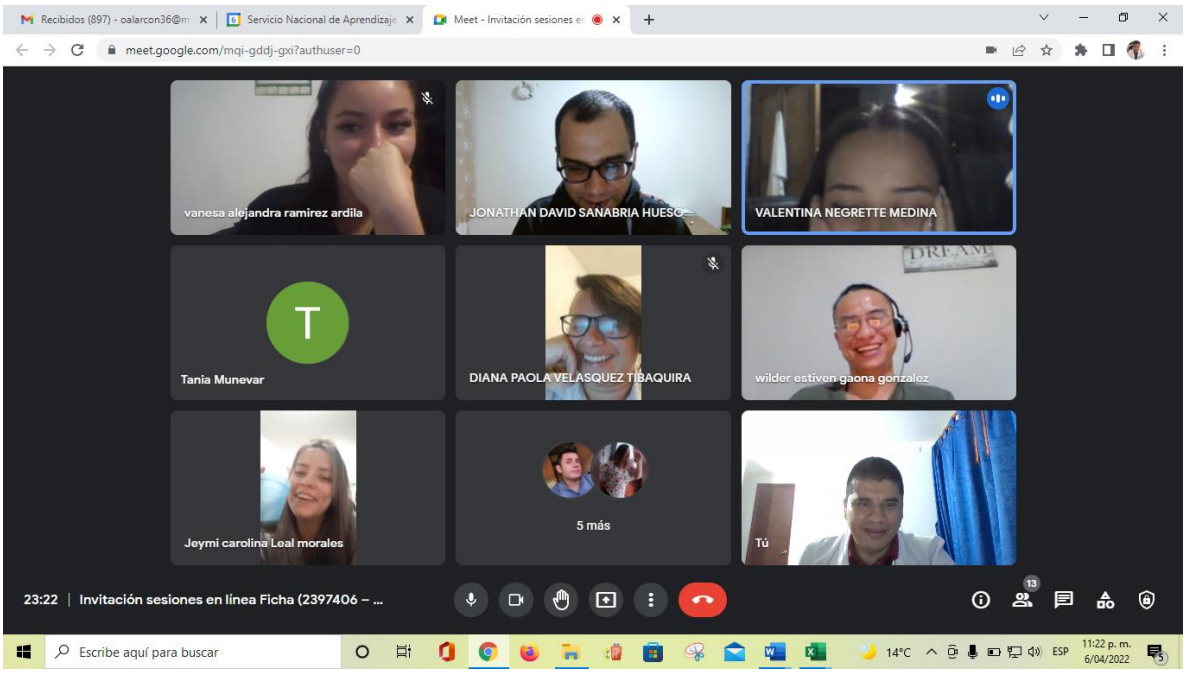



ORLANDO ALARCON
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
ORLANDO ALARCON SILVA
fecha de inicio: 2 segundos Antes - fecha de vigencia: 08 de Abril del 2022
Asunto: Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento organizacional que se deriven de la función administrativa. _AVA del 28 de marzo de 2022 al 03 de abril de 2022.
"Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento organizacional que se deriven de la función administrativa."
Semana AVA: 28/03/2022 al 03/04/2022
Estimados aprendices:
Bienvenidos a la semana del 28/03/2022 y 03/04/2022 para esta semana se plantean como actividades AVA para la competencia " Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento organizacional que se deriven de la función administrativa.".
Actividad semana 8 - Entregable
Dichas actividades se encuentran publicadas y activas a través de la carpeta:
"Gestión Administrativa (2397409 PRY 12645) /Periodo I 2022/Orlando Alarcón Silva_ Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento organizacional que se deriven de la función administrativa. /Semana 8 del 28 de marzo de 2022 al 03 de abril de 2022".
Quedo atento a sus inquietudes.
"Orlando Alarcón Silva"
Centro de Gestión Administrativa – SENA Regional Distrito Capital
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
18°C
ESP
4:52 p. m.
28/03/2022

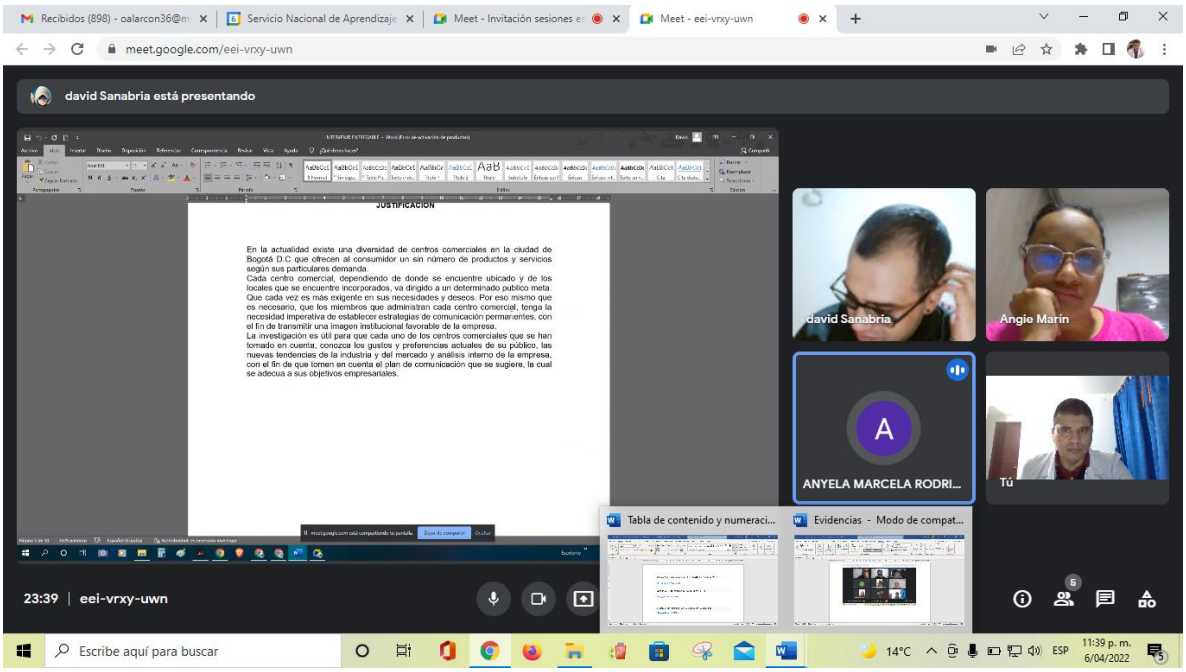

sena.territorio.la dice
Se envió la calificación.
Aceptar
ORLANDO ALARCON
(2397409 PRY 12645)
P122115 P2397409 R11 C9404 PRY12645
Impartido por:
DIANA ROCIO ANTOLINEZ RUIZ, DIANA SERRANO RIVERA, LEONIDAS ZEA CHICA, ROBERTO MARTINEZ CASTRO, GINA PATRICIA SANCHEZ SANTOS, ORLANDO ALARCON SILVA, CAMILO AVILA GARCIA, NELSON EDUARDO TORRES BLACKBORNE, MARLON YAIR MOSQUERA BALANTA
Herramientas
Anuncios
Participantes
I Trimestre OAS Intervenir S7 - Cadena de Valor
Actividad 7
evidencia para equipos en específico: No
Fecha de inicio: 2022-03-20 22:01
Fecha de entrega: 2022-03-27 23:59
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: ORLANDO ALARCON SILVA
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=245114682
Archivos
Actividadnsemanan7.docx
Enlazada a ponderación: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía.
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
14°C
ESP
8:05 p. m.
28/03/2022

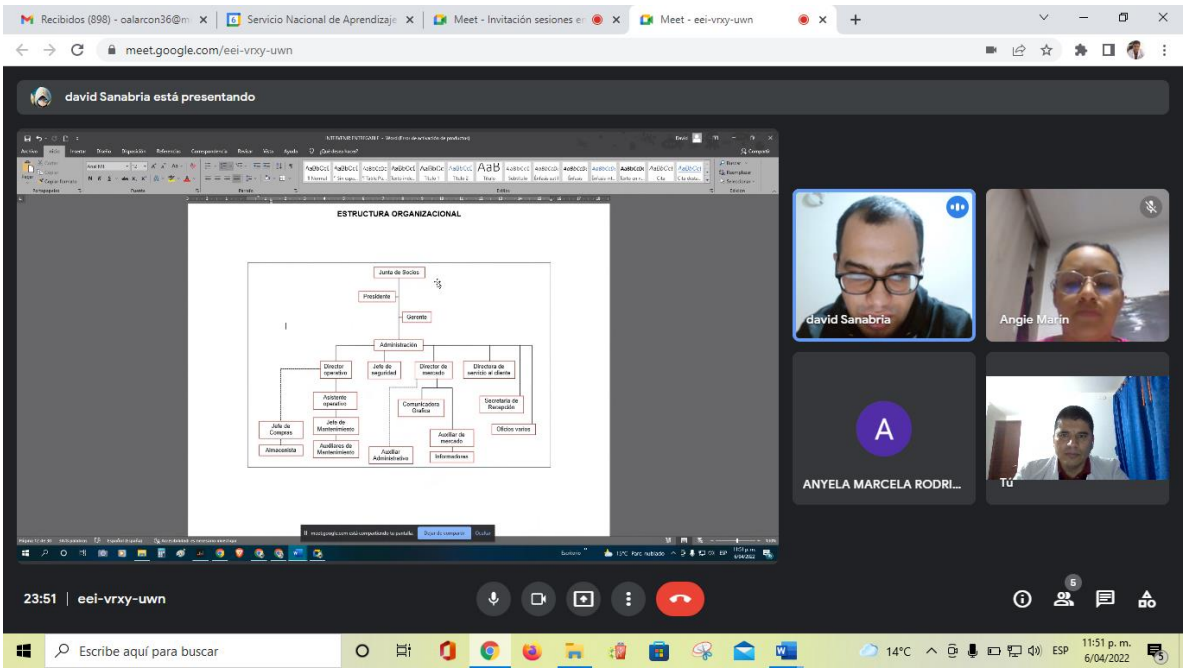


INICIO DE FORMACIÓN O6 de abril de 2022

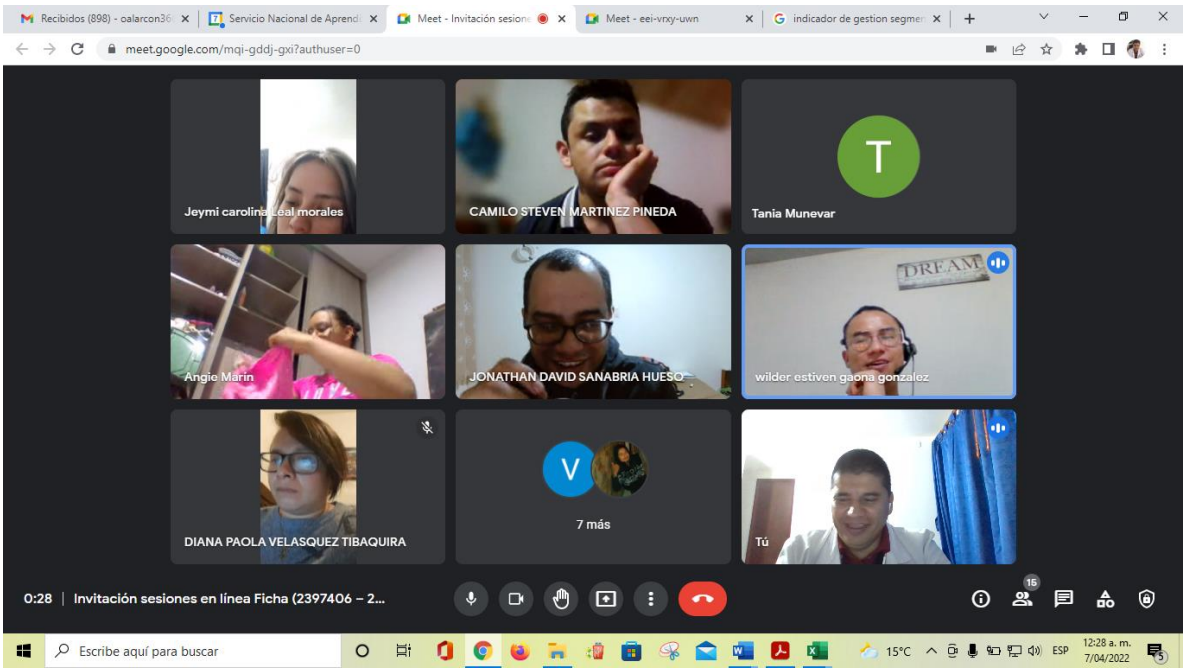


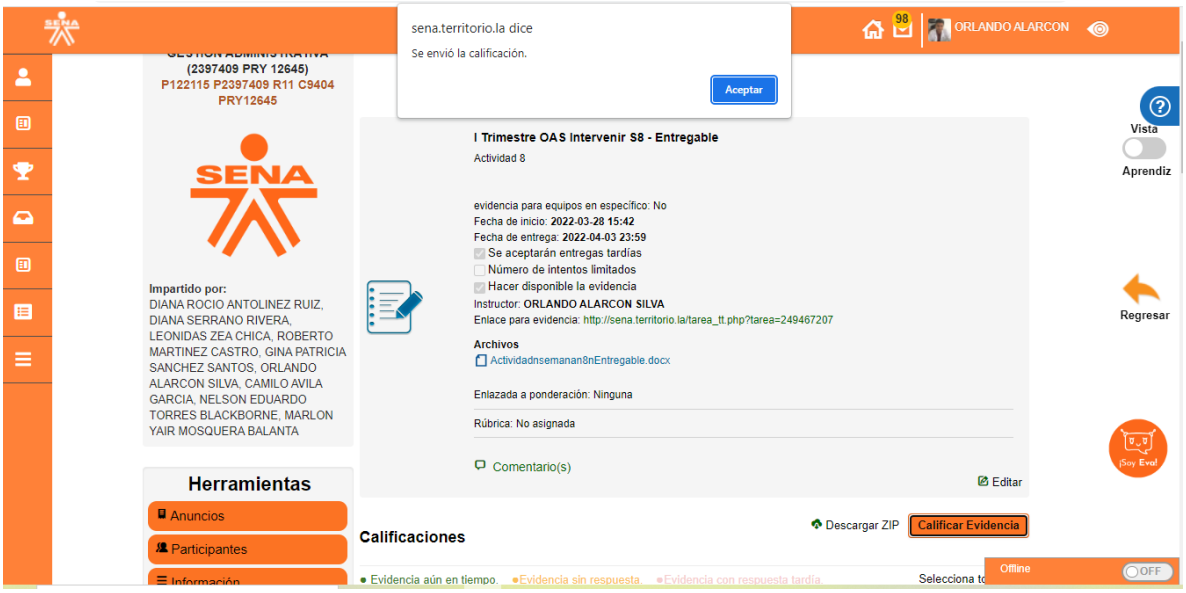
DESAROLLO DE LA FORMACIÓN O6 de abril de 2022





CIERRE DE LA FORMACIÓN O6 de abril de 2022





Reporte de Juicios de Evaluación

07/04/2022
2397409
122115
100
GESTIÓN ADMINISTRATIVA
EN EJECUCION
04/09/2021
03/09/2023
PRESENCIAL
11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
9404 - CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el juicio evaluativo
DIANA CAROLINA	GONZALEZ VARGAS	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN	4009 - EVALUAR Y AJUSTAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 79240963 - ORLANDO ALARCON SILVA
DIANA CAROLINA	GONZALEZ VARGAS	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	4010 - PROPONER PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LAS PERSONAS Y LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS	APROBADO	CC 79240963 - ORLANDO ALARCON SILVA
VANESA ALEJANDRA	RAMIREZ ARDILA	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN	4009 - EVALUAR Y AJUSTAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 79240963 - ORLANDO ALARCON SILVA
VANESA ALEJANDRA	RAMIREZ ARDILA	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	4010 - PROPONER PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LAS PERSONAS Y LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS	APROBADO	CC 79240963 - ORLANDO ALARCON SILVA
DILAN ANDRES	PRIETO RUDA	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN	4009 - EVALUAR Y AJUSTAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 79240963 - ORLANDO ALARCON SILVA
DILAN ANDRES	PRIETO RUDA	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	4010 - PROPONER PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LAS PERSONAS Y LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS	APROBADO	CC 79240963 - ORLANDO ALARCON SILVA
ANYELA MARCELA	RODRIGUEZ CRISTANCHO	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN	4009 - EVALUAR Y AJUSTAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 79240963 - ORLANDO ALARCON SILVA
ANYELA MARCELA	RODRIGUEZ CRISTANCHO	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	4010 - PROPONER PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LAS PERSONAS Y LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS	APROBADO	CC 79240963 - ORLANDO ALARCON SILVA
JUAN DAVID	RODRIGUEZ ALONSO	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN	4009 - EVALUAR Y AJUSTAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 79240963 - ORLANDO ALARCON SILVA
JUAN DAVID	RODRIGUEZ ALONSO	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	4010 - PROPONER PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LAS PERSONAS Y LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS	APROBADO	CC 79240963 - ORLANDO ALARCON SILVA
ANGIE VIVIANA	MARIN OZANO	EN FORMACION	2902 - INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE	4009 - EVALUAR Y AJUSTAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE	APROBADO	CC 79240963 - ORLANDO ALARCON SILVA

FICHA 2451453

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Nomina Y Prestaciones Sociales . (2451453 Pry 1953777) / PERIODO I 2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
Semana 3 del 21 de febrero de 2022 al 27 ...	Carpeta	
Semana 4 del 28 de febrero de 2022 al 06 ...	Carpeta	
Semana 5 del 07 de marzo de 2022 al 13 d...	Carpeta	
Semana 6 del 14 de marzo de 2022 al 20 d...	Carpeta	
Semana 7 del 21 de marzo de 2022 al 27 d...	Carpeta	
Semana 8 del 28 de marzo de 2022 al 03 d...	Carpeta	

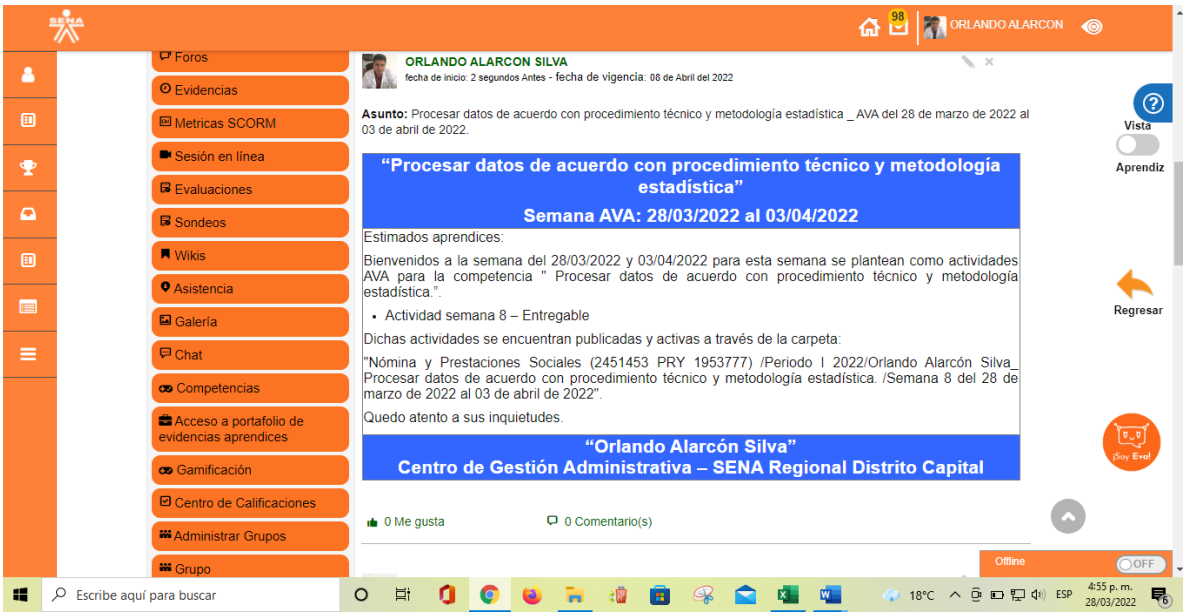
CONTENIDO

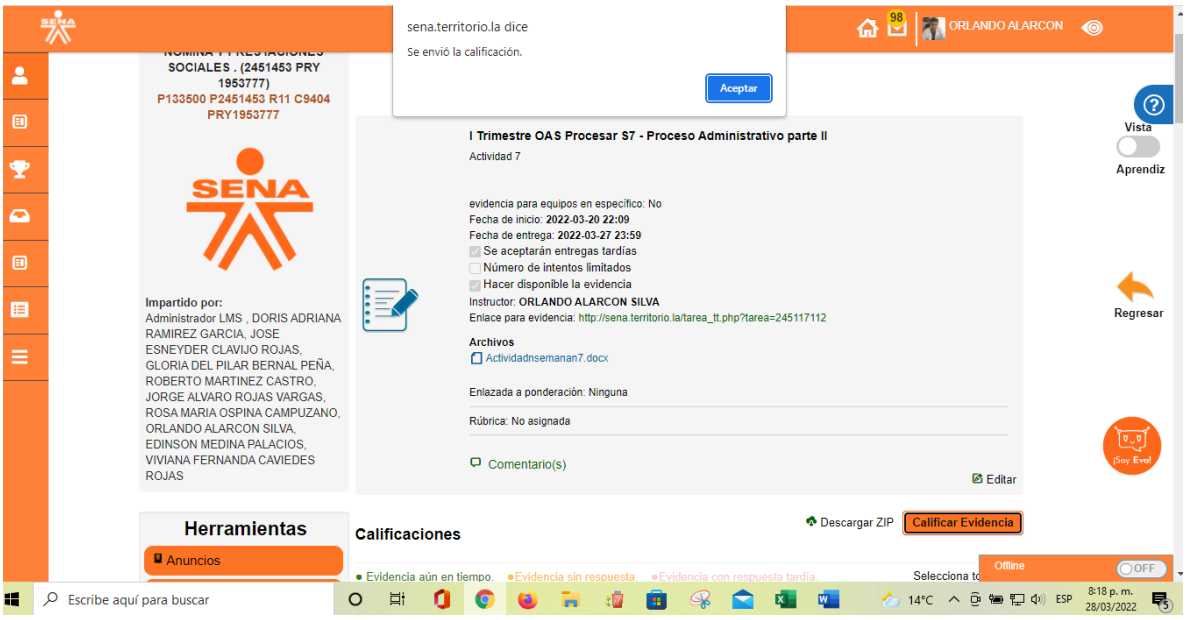
Buscar Mostrar solo: Todo

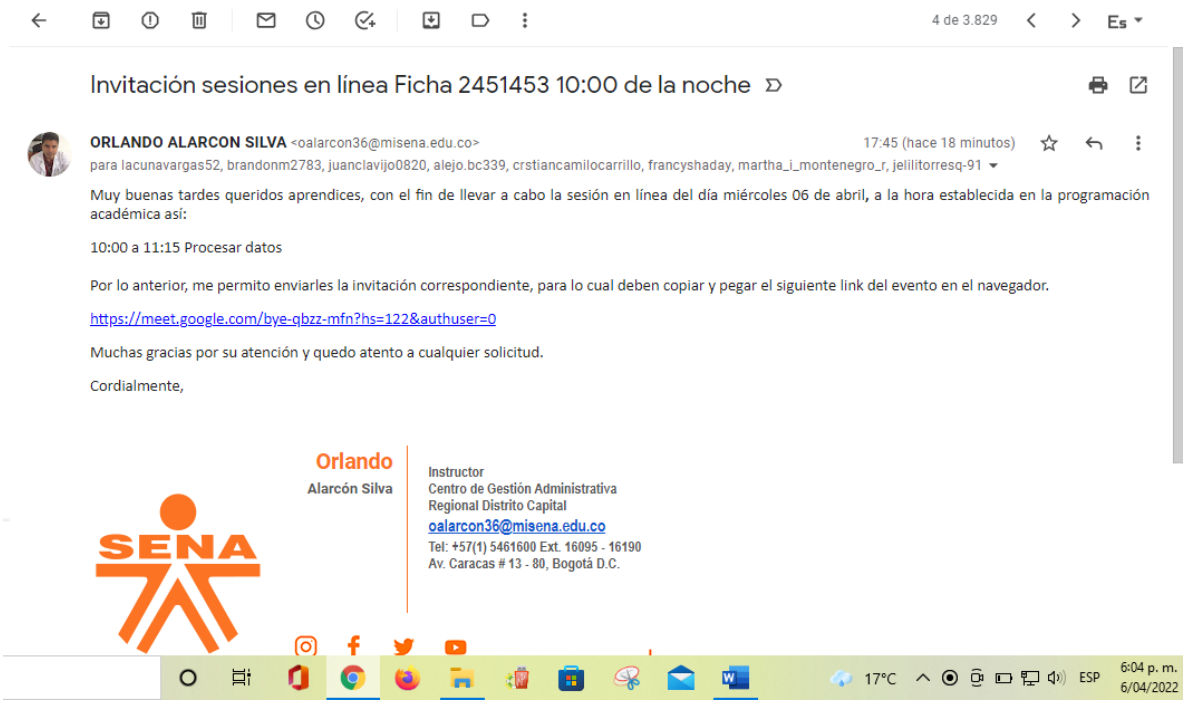
Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Nomina Y Prestaciones Sociales . (2451453 Pry 1953777) / PERIODO I 2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística /
Semana 8 del 28 de marzo de 2022 al 03 de abril de 2022

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
TCU Actividad semana 8	TCU	


ORLANDO ALARCON
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
ORLANDO ALARCON SILVA
fecha de inicio: 2 segundos Antes - fecha de vigencia: 08 de Abril del 2022
Asunto: Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística _ AVA del 28 de marzo de 2022 al 03 de abril de 2022.
"Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística"
Semana AVA: 28/03/2022 al 03/04/2022
Estimados aprendices:
Bienvenidos a la semana del 28/03/2022 y 03/04/2022 para esta semana se plantean como actividades AVA para la competencia " Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística.".
Actividad semana 8 – Entregable
Dichas actividades se encuentran publicadas y activas a través de la carpeta:
"Nómina y Prestaciones Sociales (2451453 PRY 1953777) /Periodo I 2022/Orlando Alarcón Silva_ Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística. /Semana 8 del 28 de marzo de 2022 al 03 de abril de 2022".
Quedo atento a sus inquietudes.
"Orlando Alarcón Silva"
Centro de Gestión Administrativa – SENA Regional Distrito Capital
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
18°C
ESP
4:55 p. m.
28/03/2022


sena.territorio.la dice
Se envió la calificación.
Aceptar
ORLANDO ALARCON
SOCIALES . (2451453 PRY 1953777)
P133500 P2451453 R11 C9404 PRY1953777
Impartido por:
Administrador LMS , DORIS ADRIANA RAMIREZ GARCIA, JOSE ESNEYDER CLAVIJO ROJAS, GLORIA DEL PILAR BERNAL PEÑA, ROBERTO MARTINEZ CASTRO, JORGE ALVARO ROJAS VARGAS, ROSA MARIA OSPINA CAMPUZANO, ORLANDO ALARCON SILVA, EDINSON MEDINA PALACIOS, VIVIANA FERNANDA CAVIEDES ROJAS
I Trimestre OAS Procesar S7 - Proceso Administrativo parte II
Actividad 7
evidencia para equipos en específico: No
Fecha de inicio: 2022-03-20 22:09
Fecha de entrega: 2022-03-27 23:59
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: ORLANDO ALARCON SILVA
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=245117112
Archivos
Actividadnsemanan7.docx
Enlazada a ponderación: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Herramientas
Anuncios
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía.
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
14°C
ESP
8:18 p. m.
28/03/2022



Invitación sesiones en línea Ficha 2451453 10:00 de la noche

ORLANDO ALARCON SILVA <oalarcon36@misena.edu.co> 17:45 (hace 18 minutos)

para lacunavargas52, brandonm2783, juanclavijo0820, alejo.bc339, crstiancamilocarrillo, francyshaday, martha_i_montenegro_r, jelilitorresq-91

Muy buenas tardes queridos aprendices, con el fin de llevar a cabo la sesión en línea del día miércoles 06 de abril, a la hora establecida en la programación académica así:

10:00 a 11:15 Procesar datos

Por lo anterior, me permito enviarles la invitación correspondiente, para lo cual deben copiar y pegar el siguiente link del evento en el navegador.

https://meet.google.com/bye-qbzz-mfn?hs=122&authuser=0

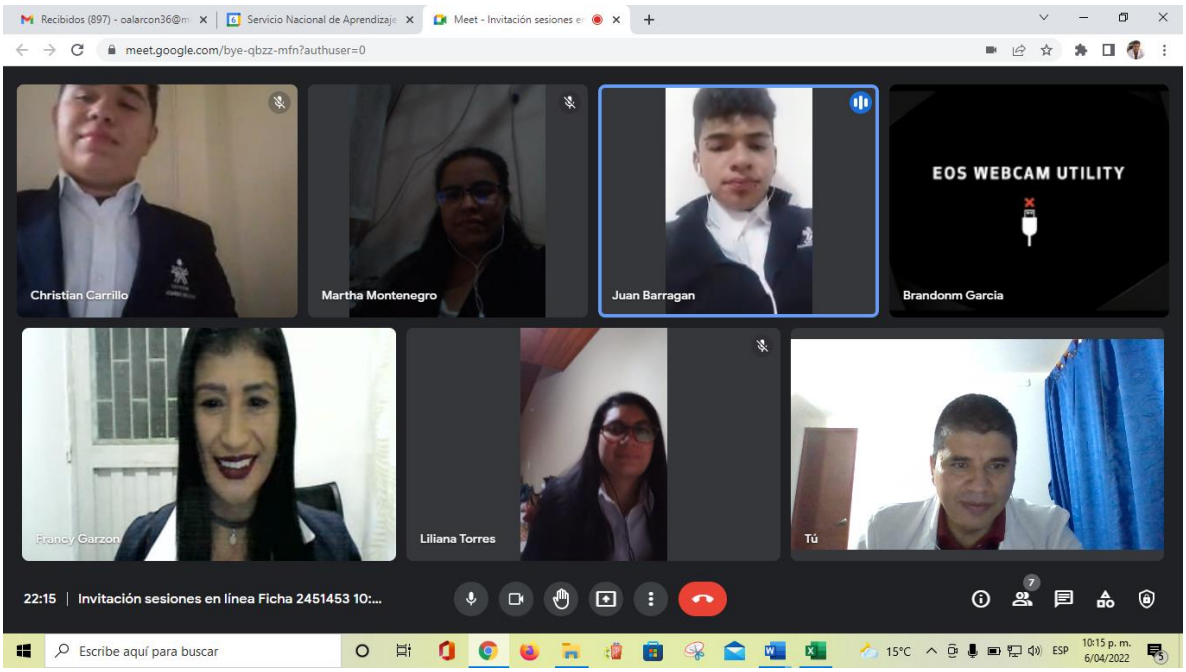
Muchas gracias por su atención y quedo atento a cualquier solicitud.

Cordialmente,

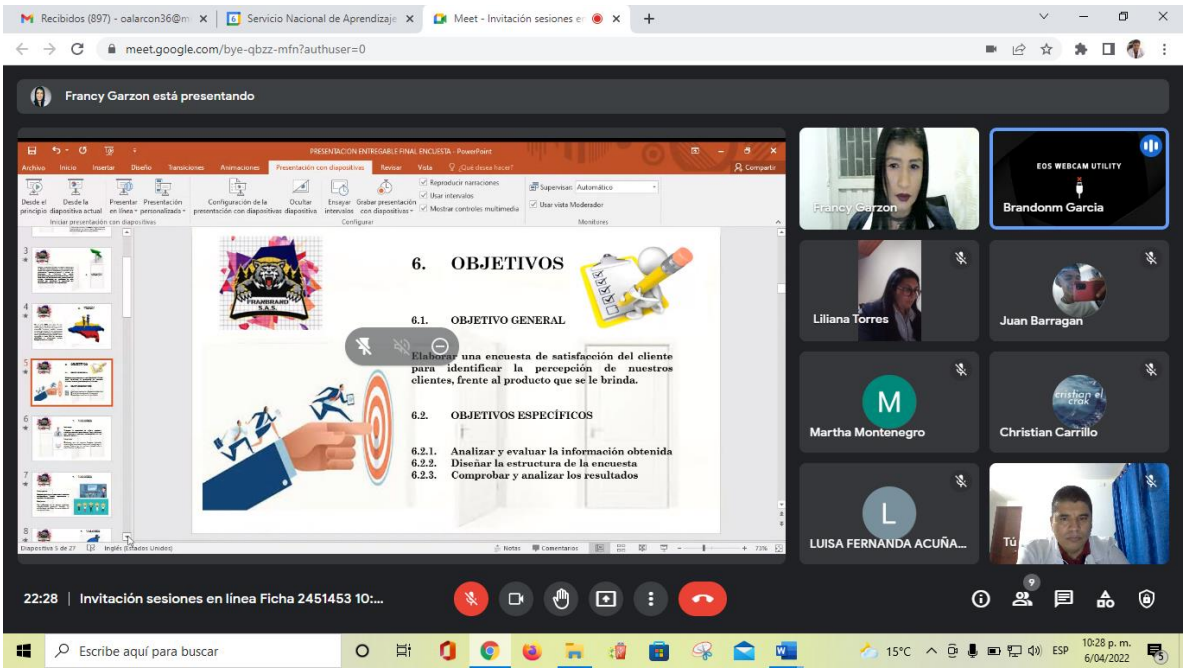
Orlando
Alarcón Silva

Instructor
Centro de Gestión Administrativa
Regional Distrito Capital
oalarcon36@misena.edu.co
Tel: +57(1) 5461600 Ext. 16095 - 16190
Av. Caracas # 13 - 80, Bogotá D.C.

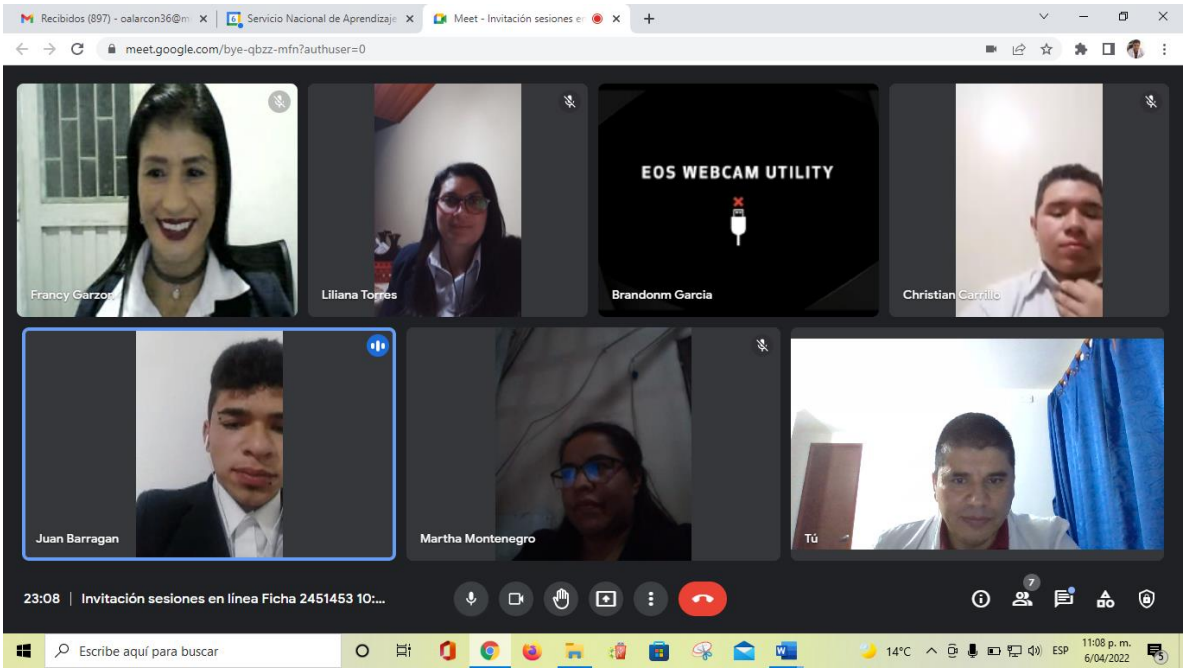
INICIO DE FORMACIÓN O6 de abril de 2022

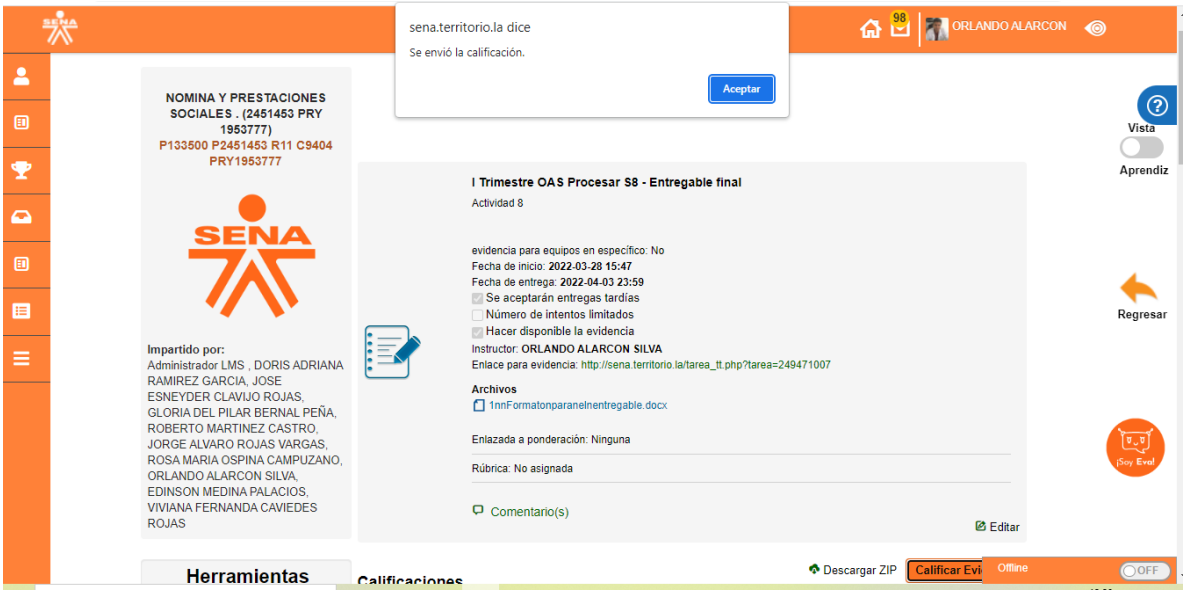


DESAROLLO DE LA FORMACIÓN O6 de abril de 2022



CIERRE DE LA FORMACIÓN O6 de abril de 2022





Reporte de Juicios de Evaluación

07/04/2022
2451453
133500
1
NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES .
EN EJECUCION
24/01/2022
23/04/2023
PRESENCIAL
11- REGIONAL DISTRITO CAPITAL
9404 - CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el juicio evaluativo
LUISA FERNANDA	ACUÑA VARGAS	EN FORMACION	39416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560893 - 02 REGISTRAR INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES EN EL SISTEMA DE	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
LUISA FERNANDA	ACUÑA VARGAS	EN FORMACION	39416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560894 - 04 ELABORAR INFORMES DEL PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE NÓMINA Y PRESTACIONES	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
LUISA FERNANDA	ACUÑA VARGAS	EN FORMACION	39416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560895 - 01 IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA NÓMINA Y PRESTACIONES	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
LUISA FERNANDA	ACUÑA VARGAS	EN FORMACION	39416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560896 - 03 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA DEL	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
CRISTIAN CAMILO	CARRILLO GOMEZ	EN FORMACION	39416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560893 - 02 REGISTRAR INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES EN EL SISTEMA DE	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
CRISTIAN CAMILO	CARRILLO GOMEZ	EN FORMACION	39416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560894 - 04 ELABORAR INFORMES DEL PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE NÓMINA Y PRESTACIONES	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
CRISTIAN CAMILO	CARRILLO GOMEZ	EN FORMACION	39416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560895 - 01 IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA NÓMINA Y PRESTACIONES	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
CRISTIAN CAMILO	CARRILLO GOMEZ	EN FORMACION	39416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560896 - 03 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA DEL	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
JUAN SEBASTIAN	BARRAGAN CLAVIJO	EN FORMACION	39416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560893 - 02 REGISTRAR INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES EN EL SISTEMA DE	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
JUAN SEBASTIAN	BARRAGAN CLAVIJO	EN FORMACION	39416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560894 - 04 ELABORAR INFORMES DEL PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE NÓMINA Y PRESTACIONES	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
JUAN SEBASTIAN	BARRAGAN CLAVIJO	EN FORMACION	39416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560895 - 01 IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA NÓMINA Y PRESTACIONES	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA
JUAN SEBASTIAN	BARRAGAN CLAVIJO	EN FORMACION	39416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560896 - 03 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA DEL	APROBADO	CC 79248963 - ORLANDO ALARCON SILVA

FICHA 2451466

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Nomina Y Prestaciones Sociales . (2451466 Pry 1953777) / Periodo I 2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
Semana 3 del 21 de febrero de 2022 al 27 ...	Carpeta	
Semana 4 del 28 de febrero de 2022 al 06 ...	Carpeta	
Semana 5 del 07 de marzo de 2022 al 13 d...	Carpeta	
Semana 6 del 14 de marzo de 2022 al 20 d...	Carpeta	
Semana 7 del 21 de marzo de 2022 al 27 d...	Carpeta	
Semana 8 del 28 de marzo de 2022 al 03 d...	Carpeta	

CONTENIDO

Buscar

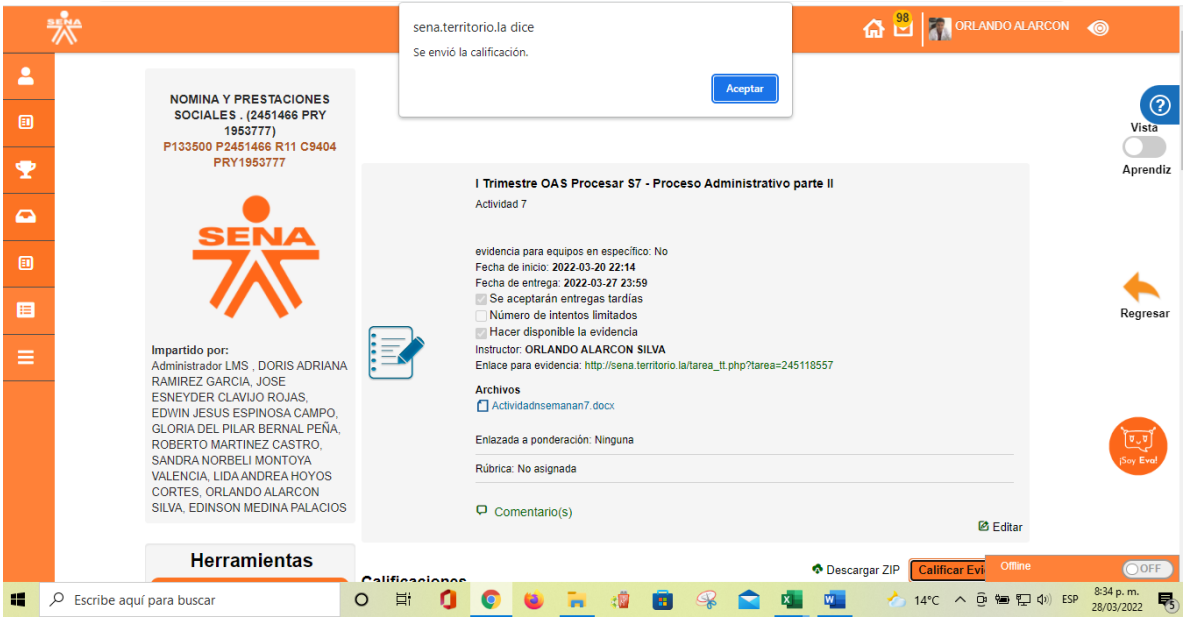
Mostrar solo: Todo

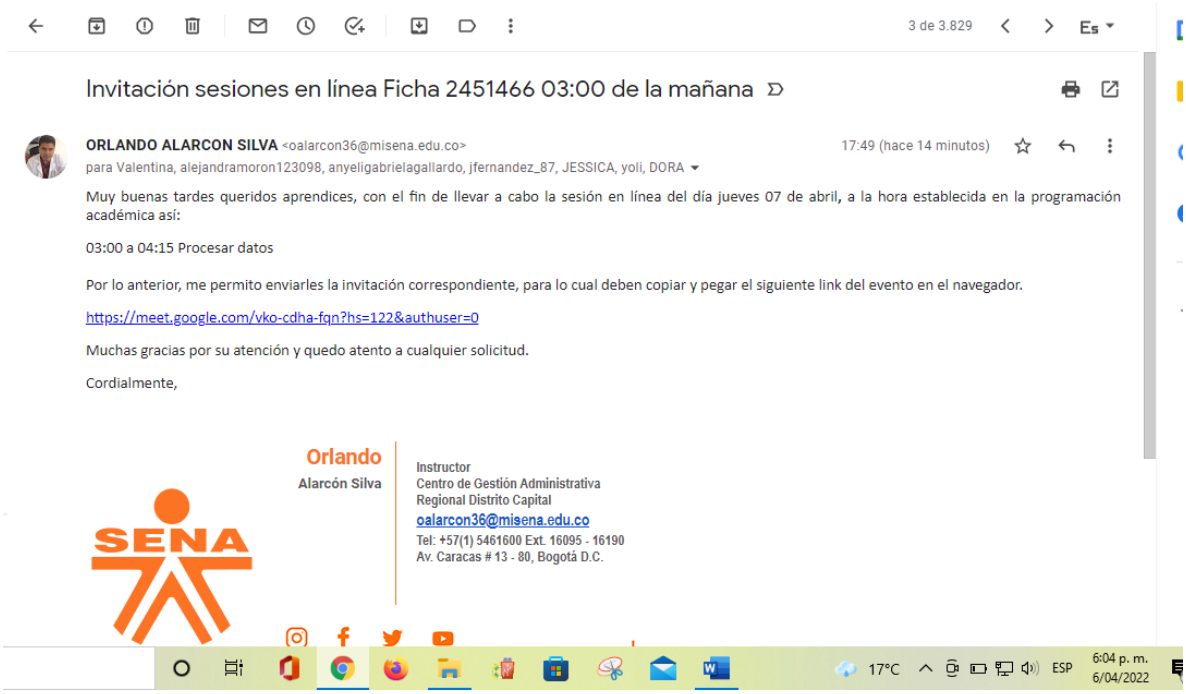
Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Nomina Y Prestaciones Sociales . (2451466 Pry 1953777) / Periodo I 2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística /
Semana 8 del 28 de marzo de 2022 al 03 de abril de 2022

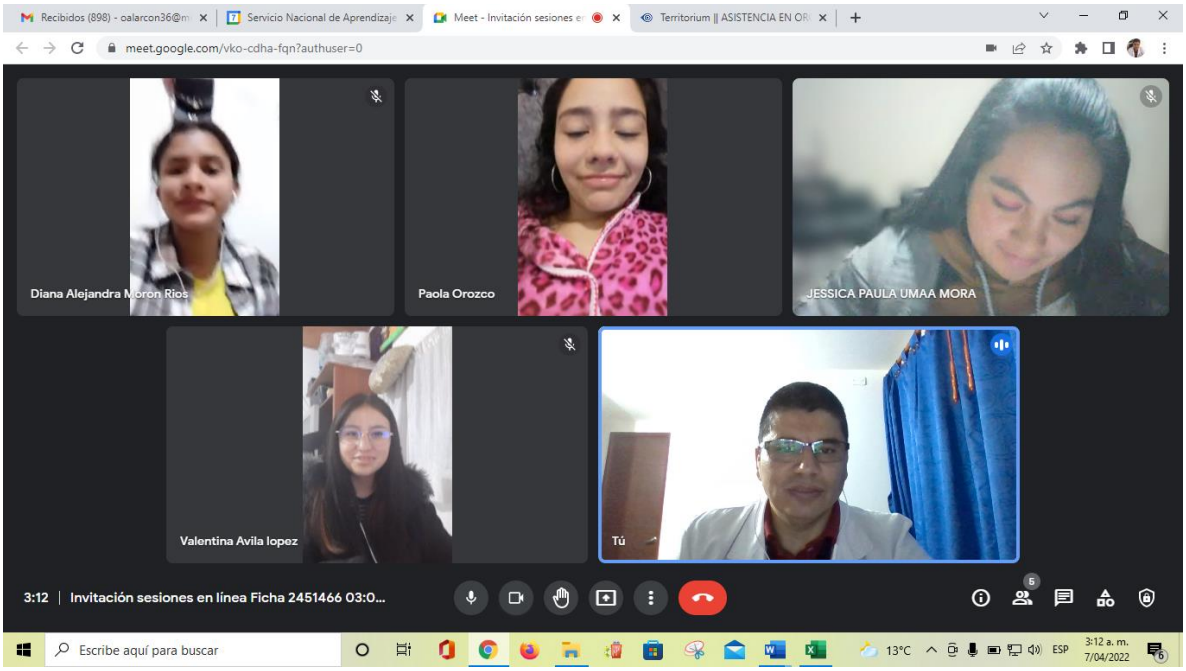
NOMBRE	TIPO	ACCIONES
Actividad semana 8	TCU	

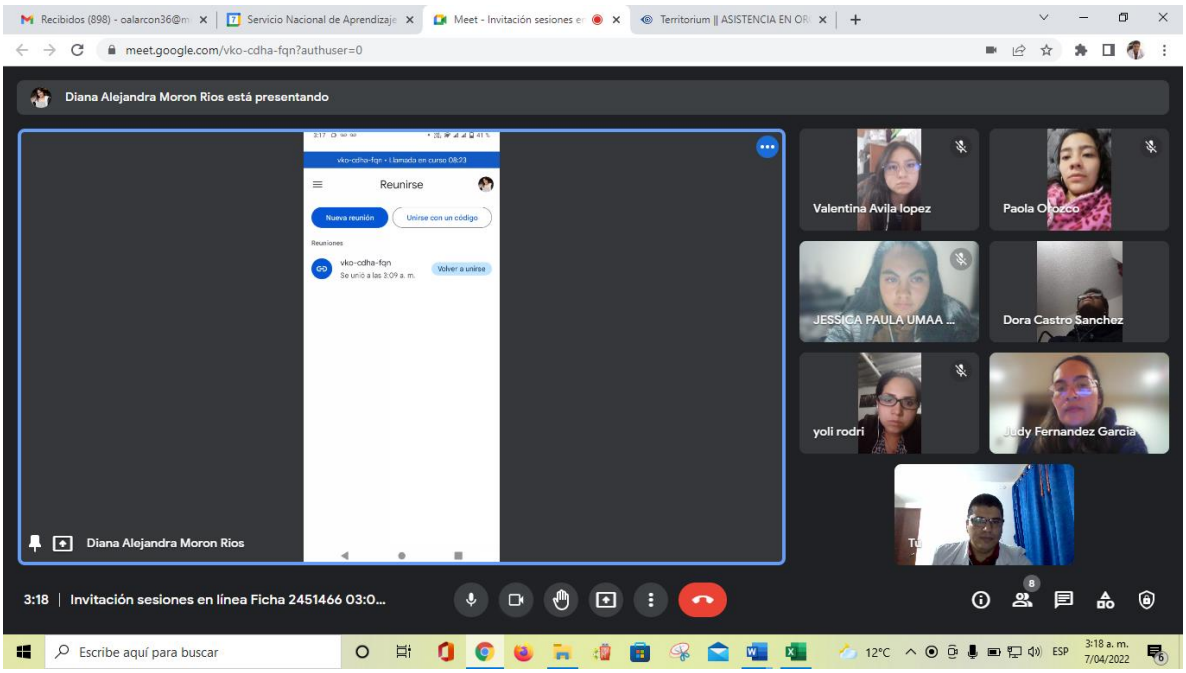

ORLANDO ALARCON
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
ORLANDO ALARCON SILVA
fecha de inicio: 3 segundos Antes - fecha de vigencia: 08 de Abril del 2022
Asunto: Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística _ AVA del 28 de marzo de 2022 al 03 de abril de 2022.
"Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística"
Semana AVA: 28/03/2022 al 03/04/2022
Estimados aprendices:
Bienvenidos a la semana del 28/03/2022 y 03/04/2022 para esta semana se plantean como actividades AVA para la competencia " Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística.".
Actividad semana 8 – Entregable
Dichas actividades se encuentran publicadas y activas a través de la carpeta:
"Nómina y Prestaciones Sociales (2451466 PRY 1953777) /Periodo I 2022/Orlando Alarcón Silva_ Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística. /Semana 8 del 28 de marzo de 2022 al 03 de abril de 2022".
Quedo atento a sus inquietudes.
"Orlando Alarcón Silva"
Centro de Gestión Administrativa – SENA Regional Distrito Capital
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eval
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
18°C
ESP
4:58 p. m.
28/03/2022


sena.territorio.la dice
Se envió la calificación.
Aceptar
ORLANDO ALARCON
NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES . (2451466 PRY 1953777)
P133500 P2451466 R11 C9404 PRY1953777
Impartido por:
Administrador LMS , DORIS ADRIANA RAMIREZ GARCIA, JOSE ESNEYDER CLAVIJO ROJAS, EDWIN JESUS ESPINOSA CAMPO, GLORIA DEL PILAR BERNAL PEÑA, ROBERTO MARTINEZ CASTRO, SANDRA NORBELI MONTOYA VALENCIA, LIDA ANDREA HOYOS CORTES, ORLANDO ALARCON SILVA, EDINSON MEDINA PALACIOS
I Trimestre OAS Procesar S7 - Proceso Administrativo parte II
Actividad 7
evidencia para equipos en específico: No
Fecha de inicio: 2022-03-20 22:14
Fecha de entrega: 2022-03-27 23:59
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: ORLANDO ALARCON SILVA
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=245118557
Archivos
Actividadnsemanan7.docx
Enlazada a ponderación: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Herramientas
Descargar ZIP
Calificar Evi
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eval
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
14°C
ESP
8:34 p. m.
28/03/2022

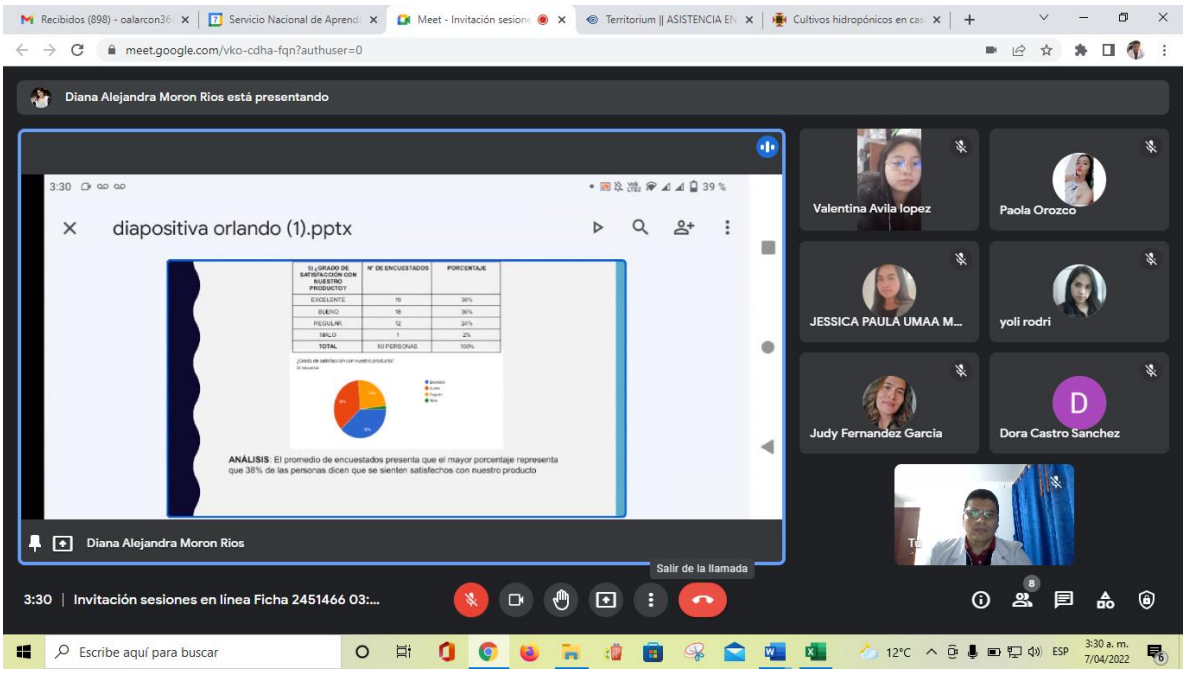


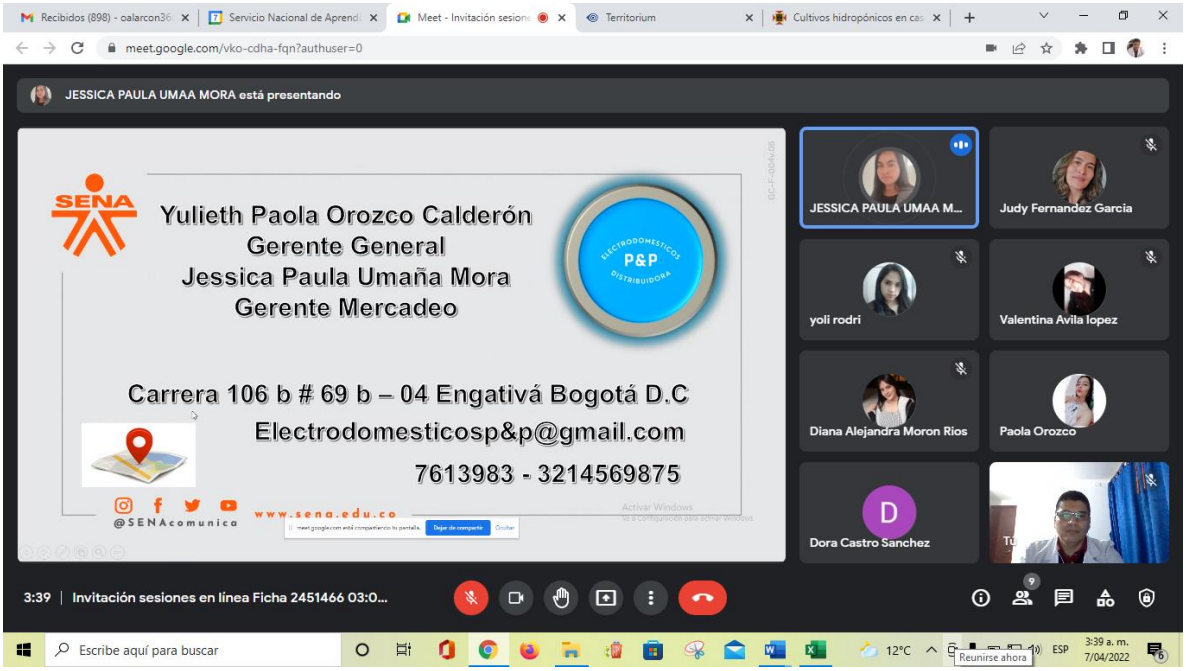
INICIO DE FORMACIÓN O6 de abril de 2022



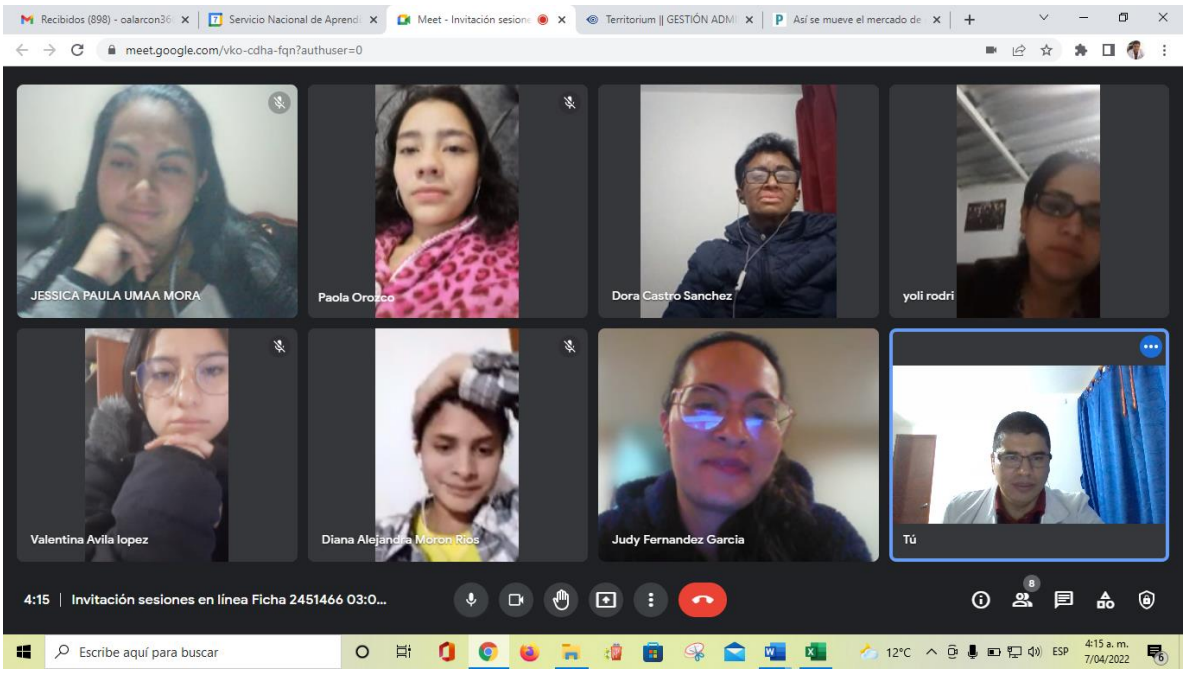


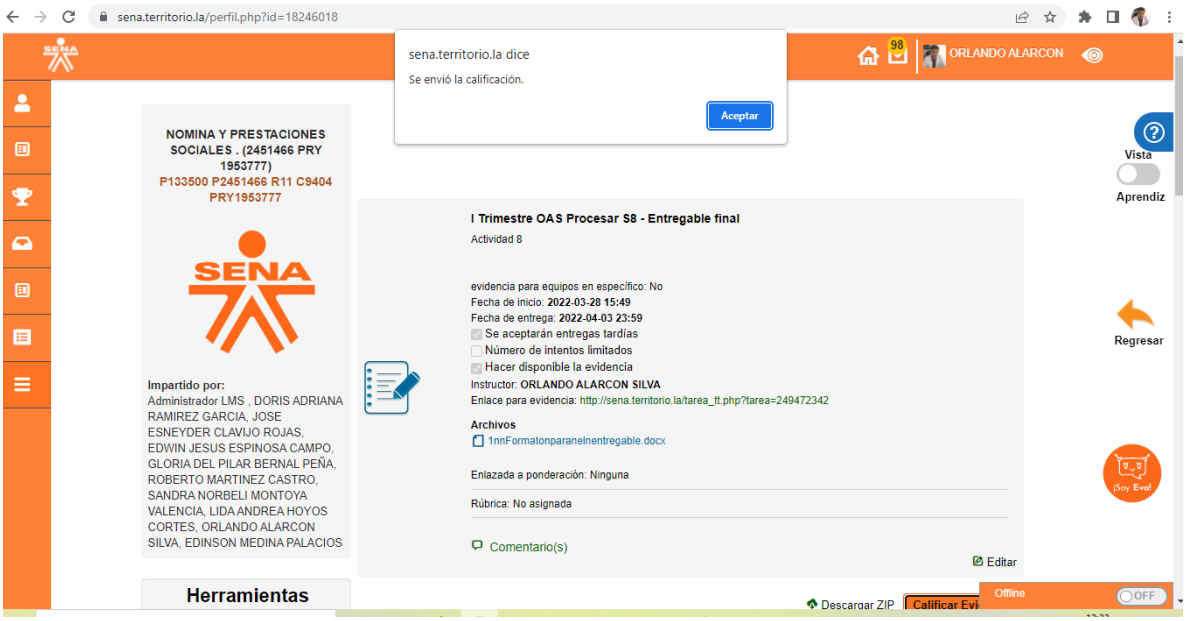
DESAROLLO DE LA FORMACIÓN O6 de abril de 2022





CIERRE DE LA FORMACIÓN O6 de abril de 2022





Reporte de Juicios de Evaluación

	07/04/2022
ción:	2451466
	133500
	1
	NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES .
Caracterización:	EN EJECUCION
	24/01/2022
	23/04/2023
ción:	PRESENCIAL
	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
n:	9404 - CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evalu
1000242115	VALENTINA	AVILA LOPEZ	EN FORMACION	38416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560893 - 02 REGISTRAR INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN, POLÍTICAS Y NORMATIVAS	APROBADO
1000242115	VALENTINA	AVILA LOPEZ	EN FORMACION	38416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560894 - 04 ELABORAR INFORMES DEL PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES, SEGÚN NORMAS TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO
1000242115	VALENTINA	AVILA LOPEZ	EN FORMACION	38416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560895 - 01 IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA Y LA NORMATIVA	APROBADO
1000242115	VALENTINA	AVILA LOPEZ	EN FORMACION	38416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560896 - 03 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA DEL PROCEDIMIENTO, DE ACUERDO CON NORMATIVA Y METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS	APROBADO
1000953709	DIANA ALEJANDRA	MORON RIOS	EN FORMACION	38416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560893 - 02 REGISTRAR INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN, POLÍTICAS Y NORMATIVAS	APROBADO
1000953709	DIANA ALEJANDRA	MORON RIOS	EN FORMACION	38416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560894 - 04 ELABORAR INFORMES DEL PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES, SEGÚN NORMAS TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO
1000953709	DIANA ALEJANDRA	MORON RIOS	EN FORMACION	38416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560895 - 01 IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA Y LA NORMATIVA	APROBADO
1000953709	DIANA ALEJANDRA	MORON RIOS	EN FORMACION	38416 - Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	560896 - 03 VERIFICAR LA INFORMACIÓN REGISTRADA DEL PROCEDIMIENTO, DE ACUERDO CON NORMATIVA Y METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS	APROBADO