ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA
"General Rafael Reyes Prieto"
Colombia

FORMATO DOCUMENTOS TRÁMITE DE PAGO

MES DE TRAMITE:	ABRIL
NUMERO DE CONTRATO:	091
CONTRATISTA:	JINETH PINEDOS

DESCRIPCIÓN	NUMERO	FECHA	FOLIOS	NOMBRE DEL RESPONSABLE	FIRMA	VERIFICACIÓN ARCHIVO
Factura y/o documento equivalente	1486	18.4.22	1			
Acta de recibo a satisfacción						
Certificación de pago de aportes a seguridad social						
Planillas de pago de aportes parafiscales	9370	18.4.22	1			
Informe de supervisión	10715	18.4.22	3			
Formato vida útil						
Acta de reunión				LUIS		
Hojas de vida						
Plan de inversión						
Borrador acta de liquidación						
Otros:						
Cuentas por pagar comprobante		18.4.22	1	LUIS		
Entrada de bienes y servicios	53413	18.4.22	1	GINA		
Registro presupuestal de la obligación						
Anexo comprobante de la obligación						
Orden de pago presupuestal						
Otros:						
Cuenta por Pagar						
Reporte disponibilidad de PAC						

Aclaraciones:

Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado.

Bogotá, D.C. Abril del 2022

N.º Radicado 107215 / MDN-COGFM-JEMCO-ESDEG-SBESG-VPROI-DGRAP

Señor Teniente Coronel
DIEGO ALEJANDRO PARRA VILLAMARIN
Jefe Departamento Administrativo y Ordenador del Gasto
Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto"
Carrera 11 No. 102 – 50
Bogotá D.C.

Asunto: Informe de Supervisión Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión No. 091-MDN-COGFM-ESDEG–2022

Respetuosamente, me dirijo al señor Teniente Coronel Jefe Departamento Administrativo y Ordenador del Gasto de la Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto", con el fin de presentar el informe de supervisión y seguimiento del contrato del asunto, correspondiente a las actividades desarrolladas en el mes de abril del año 2022, de acuerdo con la siguiente información:

1. DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO:

NÚMERO	091-MDN-COGFM-ESDEG–2022
FECHA DE SUSCRIPCION	26 de enero del 2022
CONTRATISTA	JINETH VIANEIDY PIÑEROS HERNÁNDEZ
C.C. No.	1.233.888.827
DIRECION DEL CONTRATISTA	Carrera 39a #36-04 sur
CORREO ELECTRONICO DEL CONTRATISTA	vianeidy@hotmail.com
TELEFONO DE CONTACTO DEL CONTRATISTA	3203622484
OBJETO	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, en la categoría (2) nivel (1) de acuerdo con la Resolución No. 067 del 12 de octubre de 2021, para el Departamento de Graduados y Proyección Social de la Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto", a fin de garantizar el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el MEN, a través de estrategias comunicativas que permitan desarrollar seguimiento de los Graduados ESDEG, fortaleciendo su interacción con el que hacer institucional y resaltando su impacto social.
VALOR INCLUIDO IVA	$20.905.934.00
FORMA Y CONDICIONES DE PAGO	El CONTRATANTE pagará al CONTRATISTA siete (07) pagos, correspondientes a los meses de FEBRERO del 2022 a AGOSTO de 2022 cada uno por un valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS SESENTA Y DOS PESOS MCTE ($2´986.562,00).
PLAZO DE EJECUCIÓN	El plazo de ejecución del contrato que llegare a celebrase será de SIETE (07) meses, con posterioridad a la publicación del Proceso y del contrato en la Plataforma Secop II, expedición del registro presupuestal, y aprobación de la Póliza de garantía de cumplimiento.
FECHA DE INICIO	28-enero-2022
FECHA DE TERMINACION	28-agosto-2022

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		Certificado de Disponibilidad Presupuestal N.º 10922 DE FECHA 21 DE ENERO DE 2022, por el rubro A-02-02-02-008-003-09 R16, OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS. N.C.P.	
REGISTRO PRESUPUESTAL No.		10422 del 27 de enero del 2022	
MODIFICATORIO			
ADICIÓN	PRORROGA	SUSPENSIÓN	OTROS
N/A	N/A	N/A	N/A
NOMBRE DEL SUPERVISOR		TC. JULIAN HUMBERTO BORDA BAQUERO	
CARGO QUE OCUPA		VICEDIRECTOR DE PROYECCIÓN INSTITUCIONAL	
NÚMERO DE RESOLUCIÓN DE NOMBRAMIENTO		105 – 28 de enero de 2022	
DEPENDENCIA		Departamento de Graduados y Proyección Social	
VICEDIRECCIÓN		Vicedirección de Proyección Institucional	
TELEFONO DE CONTACTO		3134910510	
CORREO ELECTRONICO		julian.borda@esdegue.edu.co	

2. GARANTIAS

2.1 POLIZAS: Las obligaciones contractuales se respaldan con la siguiente póliza:

Póliza No. 14-46-101068731 de fecha 26/01/2022, expedida por Seguros del Estado S.A y aprobada mediante acta No. 94 de fecha 28/01/2022 que cubre los siguientes amparos, así:

RIESGO ASEGURADO	DESDE	HASTA	VALOR ASEGURADO
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	26/01/2022	28/02/2023	$ 2,090,593.40
CALIDAD DEL SERVICIO	26/01/2022	28/02/2023	$ 2,090,593.40

3. EJECUCION CONTRACTUAL

NO	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ANEXOS
1	Desarrollar estrategias comunicativas con el fin de mantener los vínculos con los Graduados, mediante una comunicación permanente a través de medios electrónicos, redes sociales y/o actividades tanto académicas como sociales.	Se generó el formato de seguimiento a los correos electrónicos enviados en el departamento de graduados, como herramienta que permite fortalecer los vínculos con la comunidad de interés. Se envió mensaje de félicitación a los Graduados de los programas de maestría que recibieron su ceremonia de graduación en este año. Así mismo, se generó seguimiento de las visitas reportadas en el subsitio web de Graduados.	Informe actividades abril 2022 Folios 1 al 5.
2	Mantener actualizada la base de datos de los graduados, estableciendo sus características personales, ubicación profesional y empleabilidad.	Se generaron las estadísticas correspondientes a fin de evidenciar los ítems anteriormente mencionados, a través de la actualización de datos.	Informe actividades abril 2022 Folios 5 al 8.
3	Apoyar en la planeación, articulación y desarrollo de los Diplomados liderados por la Vicedirección de Proyección Institucional que coadyuvan a la Proyección Social de la ESDEG.	Se desarrolló presentación del Diplomado en Dirección de Organizaciones Sociales y propuestas a desarrollar en el año.	Informe actividades abril 2022 Folios 8 al 13.
4	Archivar la documentación de acuerdo con los parámetros establecidos por la gestión documental para facilitar la consulta, manejo y seguridad de los documentos.	Se han ordenado los documentos recibidos y generados hasta la fecha mediante carpetas para facilitar su búsqueda.	Informe actividades abril 2022 Folios 14 y 15.

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

5	Gestionar la publicidad del departamento de Graduados y Proyección Social como estrategia comunicativa que se integra en los procesos y/o actividades a desarrollar.	Se solicitó la actualización de la pieza gráfica de Feliz Cumpleaños, a fin de ser enviada a la comunidad de graduados, de manera personal. Se solicitó al departamento de COEST difundir el Boletín de Graduados mediante las Redes sociales de la ESDEG.	Informe actividades abril 2022 Folios 15 y 16.
6	Gestionar la actualización del subsitio de Graduados en la página WEB de la Escuela Superior de Guerra.	Se coordinó con el departamento de COEST la actualización del subsitio de graduados en la página web.	Informe actividades abril 2022 Folios 16 al 20.
7	Desarrollar encuestas que permitan realizar seguimiento a los graduados y que de esta manera ellos contribuyan a la mejora continua.	Se elaboraron encuestas de seguimiento para la actualización de datos personales registrando 125 respuestas y de datos laborales con 61 respuestas.	Informe actividades abril 2022 Folios 20 al 24.
8	Llevar estadística del registro general de los Graduados en coordinación permanente con cada uno de los departamentos académicos.	Se desarrolló registro y actualización de los Graduados según información suministrada por SINU y los programas académicos.	Informe actividades abril 2022 Folios 25 y 26.
9	Realizar investigación periodística de nuestros graduados con respecto al impacto social y la investigación académica, en aras de elaborar y publicar el boletín de Graduados.	Se realizó y difundió el Boletín de Graduados ESDEG, edición No. 09.	Informe actividades abril 2022 Folio 27.
10	Apoyar los procesos de registro calificado, Acreditación y Autoevaluación de los programas; revisando las normas para tal fin, en coordinación con los Departamentos Académicos.	Se solicitó la aprobación del proceso de elección de los Representantes de Graduados ante Comité Curricular ESDEG. Así mismo, se solicitó al Departamento de Planeación Estratégica la revisión, aprobación y actualización del documento: Formato Datos Básicos Graduados ESDEG, a fin de ser controlada en la plataforma Suite Vision.	Informe actividades abril 2022 Folios 28 al 34.
11	Cumplir con el plan de acción determinado para DGRAP.	Se dio cumplimiento a las actividades planteadas para el mes de abril, manteniendo al día las actividades a desarrollar para el cumplimiento de las tareas relacionadas en la Suite Visión.	Informe actividades abril 2022 Folios 34 al 37.
12	Hacer entrega formal de la información y documentos que maneje durante la ejecución del contrato, así como la relación de las actividades pendientes al momento de la terminación del contrato, si a ellas hay lugar.	N/A	Informe actividades abril 2022 Folio 38.
13	Hacer acta de entrega física de toda la documentación manejada y archivos magnéticos; informar sobre el estado actual de las obligaciones específicas objeto del contrato y entregar los bienes muebles puestos a disposición.	N/A	Informe actividades abril 2022 Folio 38.
14	Guardar y mantener la debida reserva sobre algún tipo de información, estructura o composición organizacional de la guarnición militar que por efectos de la ejecución del presente contrato llegue a conocer.	N/A	Informe actividades abril 2022 Folio 38.

4. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN MES N/A :

NO.	ENTREGABLE	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	N/A	N/A	N/A
2	N/A	N/A	N/A
3	N/A	N/A	N/A

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

4	N/A	N/A	N/A

5. HABILIDADES:

Se cumplió con las Habilidades contenidas en el Perfil del Contratista

HABILIDAD	CUMPLE
Gestión del tiempo	SI
Organización	SI
Mecanografía	SI
Buen manejo en los métodos de la oficina	SI
Buena Redacción, ortografía y sintaxis.	SI
Elaboración de oficios requeridos.	SI
Manejo de Office.	SI
Tratar de forma cortes al personal de la Institución y pública en general.	SI
Comprender la información que va a procesar.	SI
Tener iniciativa.	SI
Buena expresión oral y escrita.	SI
Buenas relaciones interpersonales	SI
Captar instrucciones	SI
Respeto	SI
Honestidad	SI
Confiabilidad	SI

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SOCIAL Y PARAFISCALES

El contratista manifiesta bajo la gravedad de juramento que se encuentra dando estricto cumplimiento a la obligación consagrada en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, el parágrafo 2 del artículo 1 de la ley 828 de 2003, en concordancia con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, Decreto 0723 de 2013, Decreto 2353 de 2015, Decreto 780 de 2016, Decreto 1273 de 2018 y demás normas reglamentarias y complementarias vigentes durante la ejecución del presente contrato, se verificó y certifico que el Contratista cumple con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (cajas de compensación familiar, Sena e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar- cuando aplique) y se anexa para tal fin, las planillas soportes del cumplimiento por parte del contratista.

ÍTEM	FECHA DE PAGO	NUMERO DE PLANILLA	HONORARIOS MENSUALES	INGRESO BASE DE COTIZACION (40%)	SISTEMA DE SALUD (12,5%)	SISTEMA DE PENSION (16%)	ARL
1	2022/02/25	7827715699	$2.986.562	1.194.624	$ 149.400	$ 191.200	$ 6.300
2	2022/03/29	7830449320	$2.986.562	1.194.624	$ 149.400	$ 191.200	$ 6.300

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

7. CRITERIO DE EVALUACIÓN MENSUAL

Se verificaron las actividades realizadas por EL CONTRATISTA y se constató que están acorde a las obligaciones contractuales pactadas en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión No. No. 091-MDN-COGFM-ESDEG-2022, por lo tanto, se recibe a satisfacción el cumplimiento de las obligaciones durante el mes de abril del año 2022.

CALIDAD DEL SERVICIO PRESTADO	CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN
100%	42.84%

Atentamente,

SUPERVISOR:

Teniente Coronel JULIÁN HUMBERTO BORDA BAQUERO
Vicedirector Proyección Institucional
C.C. 80.015.186

CONTRATISTA:

JINETH VIANEIDY PIÑEROS HERNÁNDEZ
CC. 1.233.888.827

8. ANEXOS:

ANEXO	No FOLIOS
ENTREGABLES Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE ABRIL	19
PLANILLA Y COMPROBANTE DE PAGO A EPS, PENSION Y/O ADRES, ARL, CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO	01

"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

Radicado N° 107212 / MDN-COGFM-JEMCO-ESDEG-SBESG-VPROI-DGRAP

Bogotá D.C., Abril de 2022

Señor Teniente Coronel
JULIAN HUMBERTO BORDA BAQUERO
Vicedirector Proyección Institucional
Escuela Superior de Guerra "Rafael Reyes Prieto"
Bogotá D.C

Asunto: Actividades realizadas mes de abril.

Con toda atención, me permito Informar al señor Teniente Coronel Vicedirector de Proyección Institucional de la Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto", que, dando cumplimiento a las obligaciones contractuales y a mi objeto del contrato como Prestadora de Servicios Profesionales, en la categoria (2) nivel (1), a continuación, relaciono las actividades desarrolladas en el mes de abril:

1. Dando cumplimiento a mi obligación de "Desarrollar estrategias comunicativas con el fin de mantener los vínculos con los Graduados, mediante una comunicación permanente a través de medios electrónicos, redes sociales y/o actividades tanto académicas como sociales", se desarrolla seguimiento de los correos electrónicos enviados en el departamento de graduados, como herramienta que permite fortalecer los vínculos con la comunidad de interés.

SOPORTE CORREOS ELECTRÓNICOS ENVIADOS 2022

Fecha	Asunto	Enviados
07/01/2022	INVITACIÓN CURSO DE FUNDAMENTOS DE INTELIGENCIA ESTRATÉGICA	X
08/02/2022	¡CONOCE LA NUEVA SECCIÓN: DERECHOS HUMANOS Y DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO EN LA HISTORIA!	5456
16/02/2022	¡RENOVACIÓN DEL REGISTRO CALIFICADO - Maestría en Ciberseguridad y Ciberdefensa !	5406
17/02/2022	¡RENOVACIÓN DEL REGISTRO CALIFICADO DE LA ESPECIALIZACIÓN!	5317
22/02/2022	REVISTA FUERZAS ARMADAS - EDICIÓN Nº 258	5369
25/02/2022 - 02/03/2022	¡CONTACTA A LA REPRESENTANTE DE GRADUADOS ESDEG!	5336
03/03/2022	Boletín de la Maestría en Derechos Humanos y Derecho Internacional de los Conflictos Armados	5332
16/03/2022	PANEL VIRTUAL INTERNACIONAL: ¿Hacia un nuevo orden global de seguridad y defensa?	5323
17/03/2022	Encuesta de actualización de datos - GRADUADOS ESDEG	5323
	DERECHOS HUMANOS EN LA HISTORIA: Día de la Cero Discriminación	
29/03/2022	¡Felicitaciones a nuestros nuevos Graduados ESDEG!	2
04/04/2022	Doctorado en Estudios Estratégicos, Seguridad y Defensa	5565
04/04/2022	¡Felicitaciones a nuestros nuevos Graduados ESDEG!	9
04/04/2022	¡Felicitaciones a nuestros nuevos Graduados ESDEG!	4
11/04/2022	Boletín de Graduados ESDEG - Edición No. 9	5544
TOTAL	14	53989

Doctorado en Estudios Estratégicos, Seguridad y Defensa

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...

martes 5/04/2022 3:37 p. m.

GRADUADOS ESDEG
Para
CCO: sandra.celeita@ejercito.mil.co

DEESD - Brochure.pdf
2 MB

Cordial saludo apreciado ***Graduado ESDEG,***

Tenemos el honor de compartirles la información sobre el nuevo programa de **Doctorado en Estudios Estratégicos, Seguridad y Defensa** de la Escuela Superior de Guerra *"General Rafael Reyes Prieto"*.

En el siguiente enlace podrán encontrar toda la información de este novedoso programa.
https://esdegue.edu.co/es/doctorado-en-estudios-estrategicos-seguridad-y-defensa

Adicionalmente, adjuntamos el brochure y la descripción detallada del Doctorado, para su consulta.

Contacto para mayor información:
TC. Andrés Eduardo Fernández Osorio
(+57) 3161765526
correo-deesd@esdegue.edu.co

Cordialmente,

[redacted] **Jineth V. Piñeros Hernández**

Se envió mensaje de felicitación a los Graduados de los programas de maestría que recibieron su ceremonia de graduación en este año.

- Maestría en Ciberseguridad y Ciberdefensa

¡Felicitaciones a nuestros nuevos Graduados ESDEG!

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...

martes 29/03/2022 4:58 p. m.

GRADUADOS ESDEG
Para
CCO: fabianlozano1205@gmail.com; katherin00@hotmail.com

Mensaje reenviado el 4/04/2022 5:00 p. m..

Cordial saludo apreciado ***Graduado ESDEG,***

El Departamento de Graduados y Proyección Social de la Escuela Superior de Guerra, le extiende un saludo de felicitación por su nuevo logro, al obtener el título como ***Magíster en Ciberseguridad y Ciberdefensa***. Así mismo, queremos recordarle que sigue siendo parte de nuestra comunidad académica; por ende solicitamos su apoyo respondiendo la siguiente encuesta, en aras de seguir contribuyendo en su crecimiento personal y profesional:

Encuesta "Actualiza tus datos personales"
https://forms.gle/boAs1gjhtKKSrUdb9



Cordialmente,

[redacted] **Jineth V. Piñeros Hernández**
Comunicadora Social-Periodista

- Maestría en Seguridad y Defensa Nacionales

¡Felicitaciones a nuestros nuevos Graduados ESDEG!

GRADUADOS ESDEG
Para
CCG brygilo@gmail.com; luisa.espinosa@usantotomas.edu.co; alexander.hernandez4815@gmail.com; MY. HAIR ALEXANDER NARVAEZ ARTEAGA; ivannovoam@gmail.com; pretel93@hotmail.com; efrainruano04@gmail.com; juan.suarez90724@gmail.com; luisatorrestorres@hotmail.com

Responder Responder a todos Reenviar ...
lunes 4/04/2022 5:03 p. m.

Mensaje reenviado el 4/04/2022 5:02 p. m.

Cordial saludo apreciado ***Graduado ESDEG,***

El Departamento de Graduados y Proyección Social de la Escuela Superior de Guerra, le extiende un saludo de felicitación por su nuevo logro, al obtener el título como ***Magíster en Seguridad y Defensa Nacionales***. Así mismo, queremos recordarle que sigue siendo parte de nuestra comunidad académica; por ende solicitamos su apoyo respondiendo la siguiente encuesta, en aras de seguir contribuyendo en su crecimiento personal y profesional.

Encuesta "Actualiza tus datos personales"
https://forms.gle/boAs1gjhtKKSrUdb9



¡Bienvenido, es un gusto poder saludarle!

Cordialmente,

[redacted] Jineth V. Piñeros Hernández
Comunicadora Social-Periodista

- Maestría en Estrategia y Geopolítica

¡Felicitaciones a nuestros nuevos Graduados ESDEG!

GRADUADOS ESDEG
Para
CCG fserranc.ardila@gmail.com; danna.rodriguez.saldana@gmail.com; jamesarmy2011@hotmail.com; CR. FERNANDO ALBERTO JIMENEZ BETANCOURT

Responder Responder a todos Reenviar ...
lunes 4/04/2022 5:03 p. m.

Cordial saludo apreciado ***Graduado ESDEG,***

El Departamento de Graduados y Proyección Social de la Escuela Superior de Guerra, le extiende un saludo de felicitación por su nuevo logro, al obtener el título como ***Magíster en Estrategia y Geopolítica***. Así mismo, queremos recordarle que sigue siendo parte de nuestra comunidad académica; por ende solicitamos su apoyo respondiendo la siguiente encuesta, en aras de seguir contribuyendo en su crecimiento personal y profesional.

Encuesta "Actualiza tus datos personales"
https://forms.gle/boAs1gjhtKKSrUdb9



¡Bienvenido, es un gusto poder saludarle!

Cordialmente,

[redacted] Jineth V. Piñeros Hernández
Comunicadora Social-Periodista

Así mismo, se generó seguimiento de las visitas reportadas en el subsitio web de Graduados.



Graduados

La Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto" por medio del Departamento de Graduados y Proyección Social propende por la unión social y laboral de todo el personal que por sus méritos académicos han culminado los diferentes programas académicos ofrecidos por la institución, con el fin de fortalecer los vínculos con nuestra comunidad de graduados tanto nacionales como internacionales.

ACTUALIZA TUS DATOS



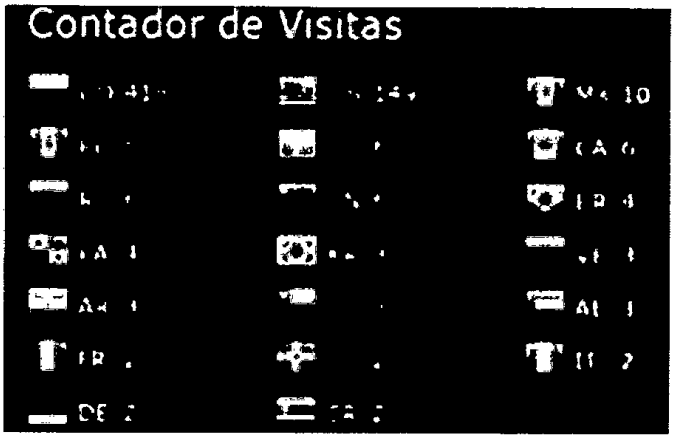
Noticias Recientes

Clausura del Diplomado en Amenazas Cibernéticas Contemporáneas a la Seguridad y Defensa Nacionales

Noticias / 07 Abr, 2022

Apertura del Curso de Agregados Militares (CAMI) 2022-1

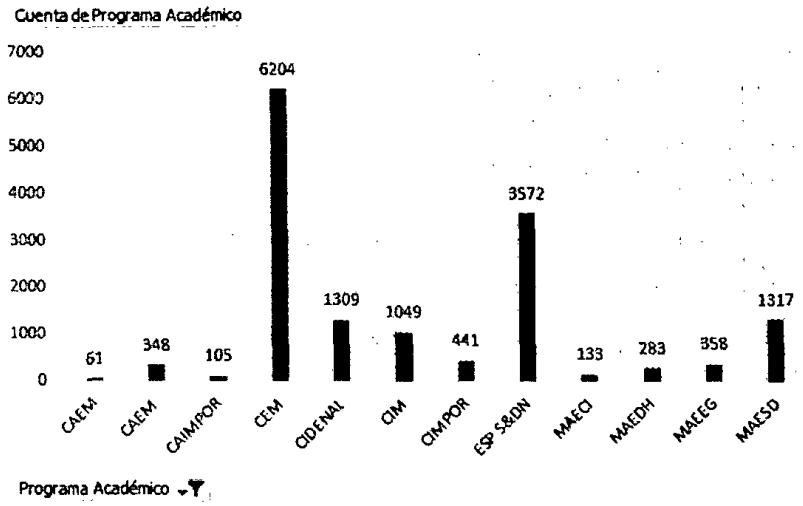
DIA DE REVISION	Colombia	Estados Unidos	China	Canadá	Brasil	Gran Bretaña	Rusia	México	Argentina	Alemania	Chile	Suiza	Panamá	Venezuela	Cuba	Italia	República Dominicana	Perú	FRANCIA	Emiratos Arabes	Grecia	Costa Rica	Guatemala	TOTAL VISITAS
04/03/2022	408	142	6	6	3	1	6	10	3	2	3	1	4	3	3	2	1	8	2	3	2	6	2	1	628
11/03/2022	409	144	6	6	3	1	6	10	3	2	3	1	4	3	3	2	1	8	2	3	2	6	2	1	
18/03/2022	411	146	6	6	3	1	6	10	3	2	3	1	4	3	3	2	1	8	2	3	2	6	2	1	635
25/03/2022	413	147	6	6	3	1	6	10	3	2	3	1	4	3	3	2	2	8	2	3	2	6	2	1	639
01/04/2022	416	149	6	6	3	1	6	10	3	2	3	1	4	3	3	2	2	8	2	3	2	6	2	1	644
08/04/2022	418	149	6	6	4	1	6	10	3	2	3	1	4	3	3	2	2	8	2	3	2	6	2	1	647



2. Dando cumplimiento a mi obligación de "Mantener actualizada la base de datos de los graduados, estableciendo sus características personales, ubicación profesional y empleabilidad", se difundió entre la comunidad de graduados encuestas de actualización de datos y se generaron las estadísticas correspondientes a fin de evidenciar los ítems anteriormente mencionados.

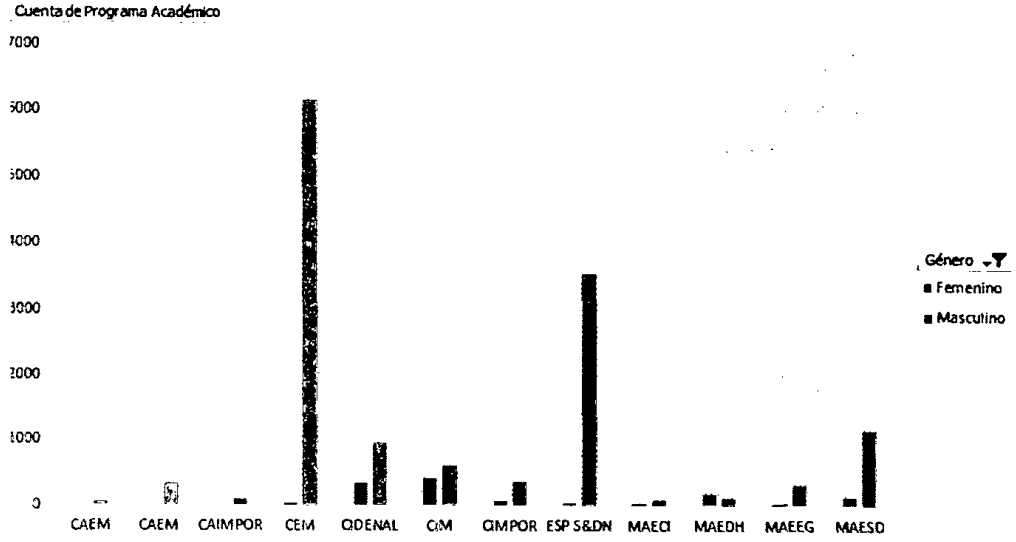
NÚMERO DE GRADUADOS POR PROGRAMA ACADÉMICO

CAEM	61
CAEM	348
CAIMPOR	105
CEM	6204
CIDENAL	1309
CIM	1049
CIMPOR	441
ESP S&DN	3572
MAECI	133
MAEDH	283
MAEEG	358
MAESD	1317
[illegible]	[illegible]



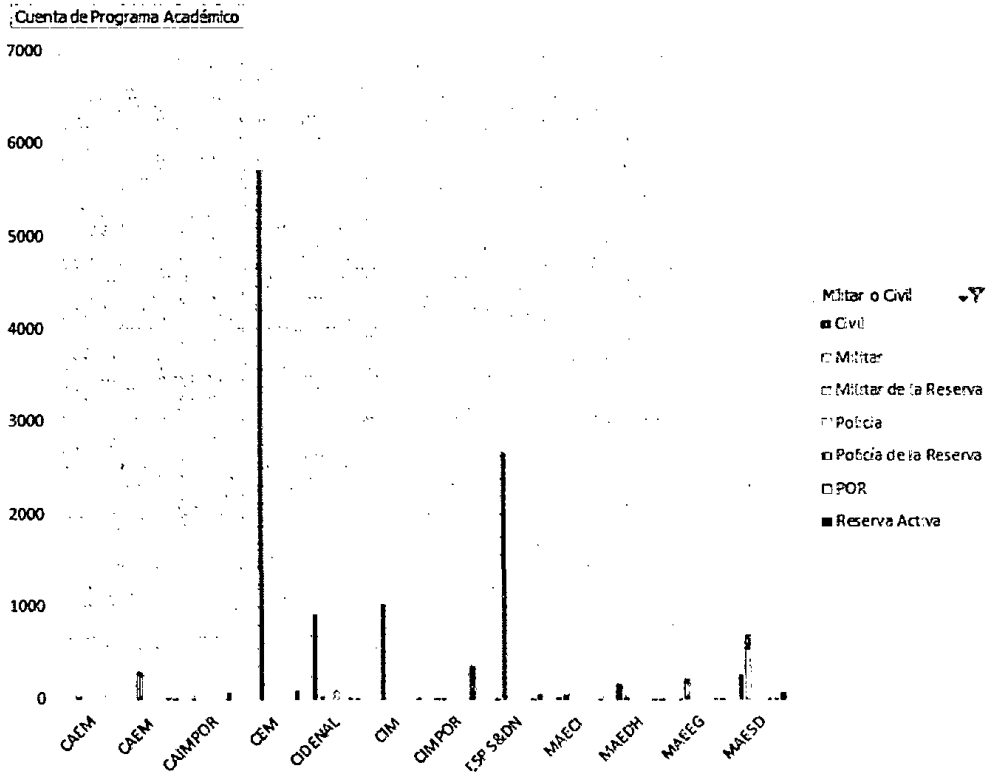
NÚMERO DE GRADUADOS DE LA ESDEG POR PROGRAMA Y GÉNERO

Etiquetas de fila	Femenino	Masculino	Total general
CAEM		61	61
CAEM		348	348
CAIMPOR	14	91	105
CEM	37	6167	6204
CIDENAL	340	969	1309
CIM	438	611	1049
CIMPOR	77	364	441
ESP S&DN	27	3544	3571
MAECI	27	106	133
MAEDH	171	112	283
MAEEG	32	326	358
MAESD	140	1177	1317
Total general	**1303**	**13876**	**15179**



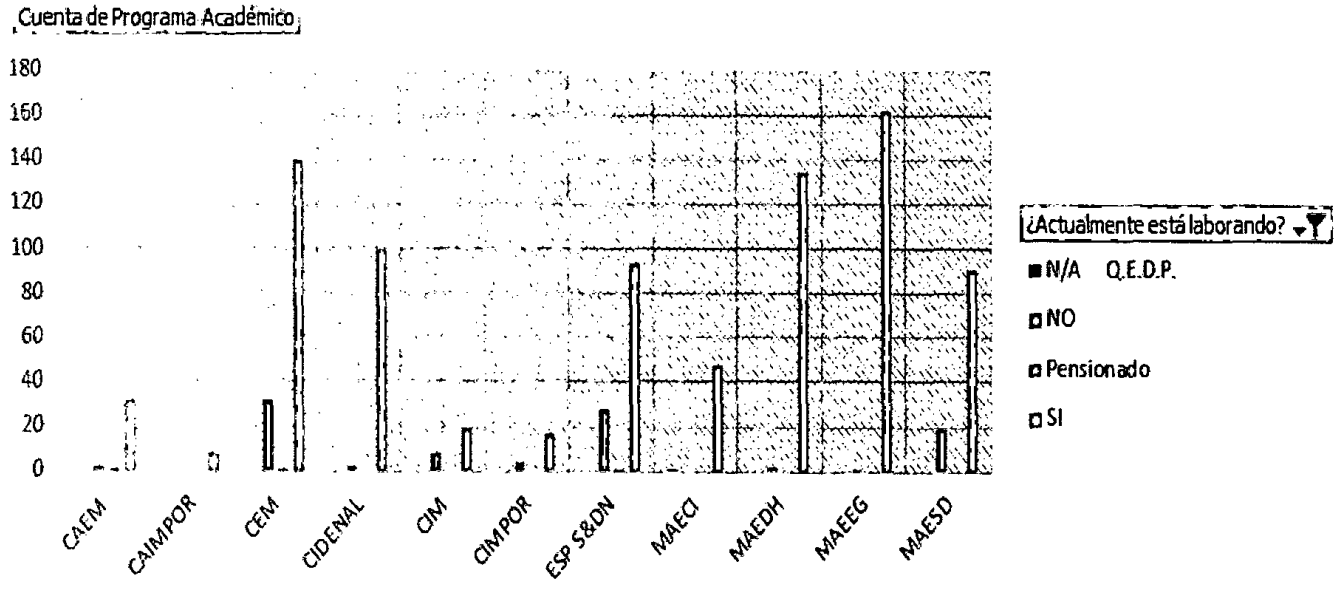
NÚMERO DE GRADUADOS DE LA ESDEG SEGÚN CATEGORÍA

Etiquetas de fila	Civil	Militar	Militar de la Reserva	Policia	Policía de la Reserva	POR	Reserva Activa	Total general
CAEM		29						29
CAEM		311				1	18	330
CAIMPOR	1					88		89
CEM		5715					93	5808
CIDENAL	924	33		105		24	6	1092
CIM		1026					14	1040
CIMPOR	1	1				361		363
ESP S&DN	1	2675				1	61	2738
MAECI	37	62		5			3	107
MAEDH	179	28		1		2	6	216
MAEEG	20	230		1		1	5	257
MAESD	276	701	2	1	1	4	79	1064
Total general	**1439**	**10811**	**2**	**113**	**1**	**482**	**285**	**13133**

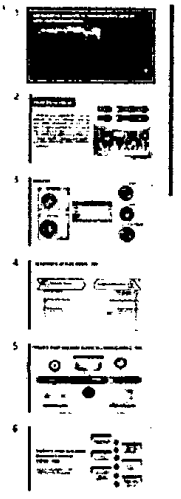


NÚMERO DE GRADUADOS DE LA ESDEG ACTIVOS LABORALMENTE

Etiquetas de fila	N/A Q.E.D.P.	NO	Pensionado	SI	(en blanco)	Total general
CAEM					61	61
CAEM		2	1	32	313	348
CAIMPOR				8	97	105
CEM		32	1	139	6032	6204
CIDENAL		2		100	1207	1309
CIM		8		19	1022	1049
CIMPOR		4		17	420	441
ESP S&DN		28	1	94	3449	3572
MAECI	1			48	84	133
MAEDH		2		134	147	283
MAEEG		1		162	195	358
MAESD		19		91	1207	1317
Total general	**1**	**98**	**3**	**844**	**14234**	**15180**



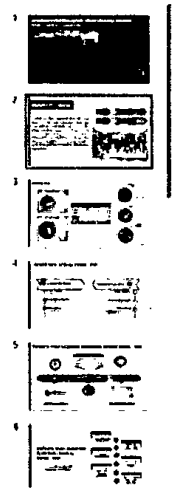
3. Dando cumplimiento a la obligación contractual de "Apoyar en la planeación, articulación y desarrollo de los Diplomados liderados por la Vicedirección de Proyección Institucional que coadyuvan a la Proyección Social de la ESDEG", se desarrolló presentación del Diplomado en Dirección de Organizaciones Sociales y propuestas a desarrollar en el año.



DIPLOMADO EN DIRECCIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALES

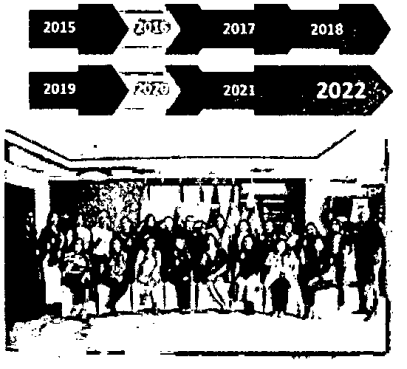
VICEDIRECCIÓN DE PROYECCIÓN INSTITUCIONAL

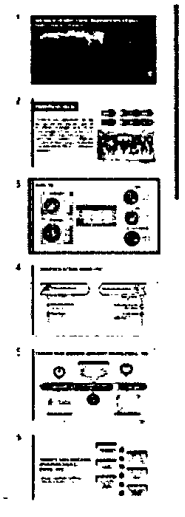




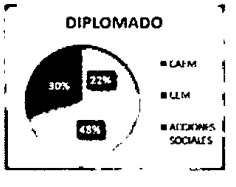
PROPÓSITO INICIAL

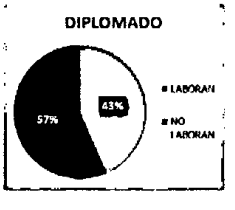
Fortalecer las capacidades de las esposas de los oficiales que se encuentran realizando el Curso de Altos Estudios Militares (CAEM) con el objetivo de que tuvieran los insumos necesarios para gerenciar y dirigir las Acciones Sociales y programas sociales que tiene por misión en los diferentes territorios.



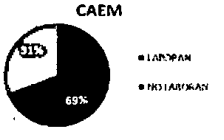


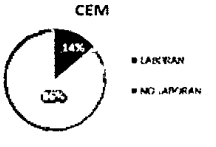
IMPACTO



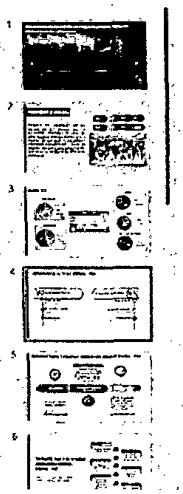


	DIPLOMADO	LABORAN	NO LABORAN
CAEM	13	9	4
CEM	29	4	25
ACCIONES SOCIALES	18	13	5
TOTAL	60	26	34









CONVENIOS ACTUAL ESDEG - FBD

Convenio Marco

01 **Fecha de Inicio**
08 Febrero de 2015

02 **Fecha de Terminación**
08 Febrero de 2020

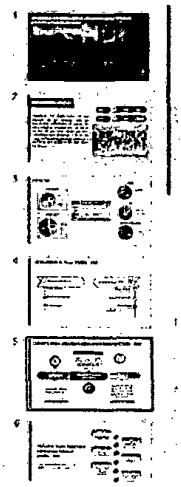
03 **Estado Actual**
En etapa de liquidación

Convenio Específico

Fecha de Inicio 01
08 Febrero de 2016

Fecha de Terminación 02
08 Febrero de 2017

Estado Actual 03
Se perdió competencia para liquidar procede acta de cierre



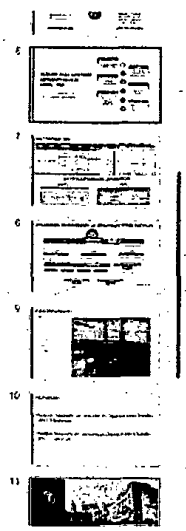
TRÁMITE PARA LIQUIDAR CONVENIO MARCO ESDEG - FBD

Dejar constancia, mediante documentos, del estado en el que concluye lo establecido en la cláusula de propiedad intelectual.

SUPERVISIÓN | **CONSTANCIA PROPIEDAD INTELECTUAL** | **ACTA**

Elaboración informe final de supervisión.

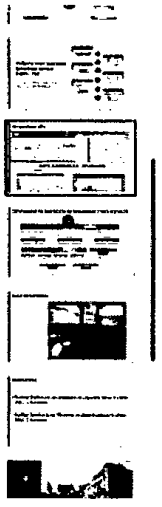
Elaborar por parte del supervisor el acta de liquidación bilateral para firma del Director de la ESDEG.



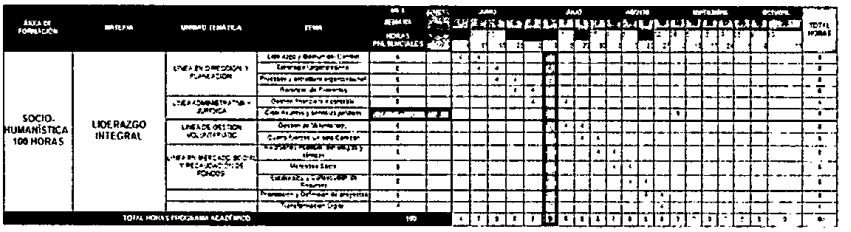
TRÁMITE PARA SUSCRIBIR CONVENIO MARCO ESDEG - FBD

Una vez cumplida la Ley 996 de 2005 Garantías Electorales

1. Carta de intención ESDEG a FBD.
2. Estudio de conveniencia Convenio Marco.
3. Elaborar Convenio Marco.
4. Solicitud de conceptos ESDEG.
5. Enviar borrador de convenio a FBD para aprobación.
6. Elaborar carta de acuerdo para Diplomado.



RECOMPOSICIÓN



ÁREA DE FORMACIÓN	MATERIA	UNIDAD TEMÁTICA	ITEM	HORAS PRESENCIALES
SOCIO-HUMANÍSTICA 100 HORAS	LIDERAZGO INTEGRAL	LÍNEA EN DIRECCIÓN Y PLANEACIÓN		
		LÍNEA ADMINISTRATIVA - JURÍDICA		
		LÍNEA DE GESTIÓN VOLUNTARIADO		
		LÍNEA EN MERCADEO SOCIAL Y RECAUDACIÓN DE FONDOS		
TOTAL HORAS PROGRAMA ACADÉMICO				100

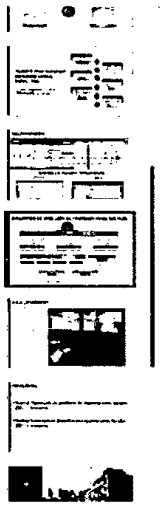
GASTOS ESTIMADOS DIPLOMADO

ESDEG

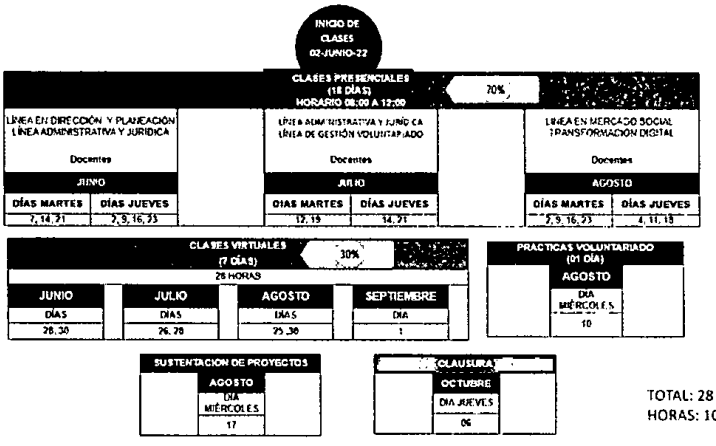
APORTES ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA		
DESCRIPCIÓN	VALOR DÍA	VALOR TOTAL
AUDITORIO APERTURA	$ 2.163.200,00	$ 2.163.200,00
AULA DE CLASE	$ 1.468.000,00	$ 38.582.000,00
ESTACIÓN DE CAFÉ COMPLETA	$ 360.000,00	$ 8.720.000,00
AUDITORIO CLAUSURA	$ 2.845.000,00	$ 2.845.000,00
ALIMENTOS CLAUSURA	$ 6.258.400,00	$ 6.258.400,00
COSTOS TOTALES ESTIMADOS ESDEG		$ 69.369.600,00

F.B.D.

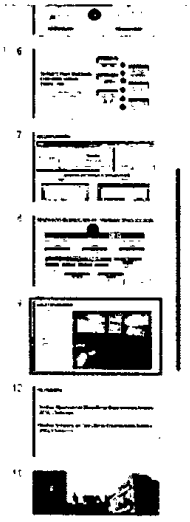
APORTES FUNDACION BOLIVAR DAVIVIENDA	VALOR TOTAL APORTE
DOCENTES	
VOLUNTARIADO	
PREMIACIÓN	$ 200.000.000,00
MATERIAL DIDÁCTICO	



DIPLOMADO EN DIRECCIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALES



TOTAL: 28 DÍAS
HORAS: 100

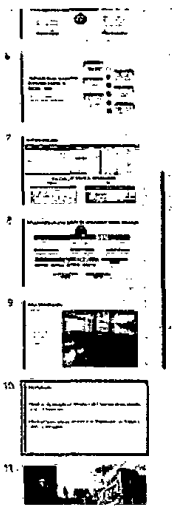


AULA DIPLOMADO

AUDITORIO 2.05

- Estación de café.
- Bioseguridad.
- Refrigerio

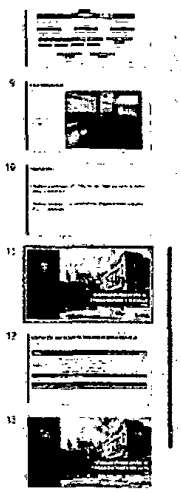




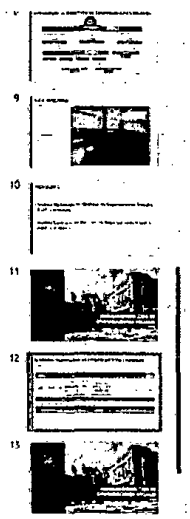
PROPUESTAS

Haga clic para modificar el (Subtítulo o tema)

- Realizar Diplomado en Dirección de Organizaciones Sociales 2022, II Semestre.
- Realizar Seminario en Dirección de Organizaciones Sociales 2022, II Semestre.



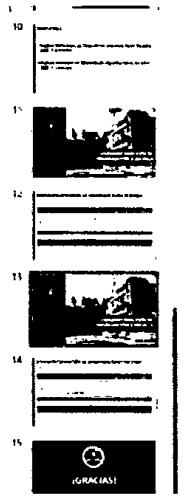




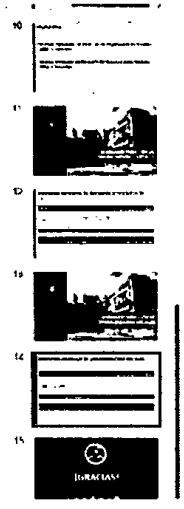
SEMINARIO DIRECCIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALES

CAEM

ÁREA DE FORMACIÓN	MATERIA	UNIDAD TEMÁTICA	TEMA	MES	JULIO			AGOSTO			TOTAL HORAS
				DÍA	26	27	28	2	3	4	
SOCIO-HUMANÍSTICA	LIDERAZGO INTEGRAL	LÍNEA EN DIRECCIÓN Y PLANEACIÓN	Procesos y Estructura Organizacional	4	2	2					4
			Gerencia de Proyectos	4			2	2			4
		LÍNEA ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA	Gestión Financiera y Contable	4					2	2	4
		LÍNEA DE GESTIÓN VOLUNTARIADO	Gestión de Voluntariado	4				2	2		4
		LÍNEA EN MERCADO SOCIAL Y RECAUDACIÓN DE FONDOS	Relaciones Públicas Estrategias y Tácticas	4						2	4
TOTAL HORAS PROGRAMA ACADÉMICO				20							
ACTIVIDADES NO CURRICULARES			APERTURA - INDUCCIÓN	2	2						2
			CLAUSURA	2						2	2
TOTAL HORAS ACTIVIDADES NO CURRICULARES				4							
TOTAL HORAS DEL SEMINARIO				24	4	4	4	4	4	4	24



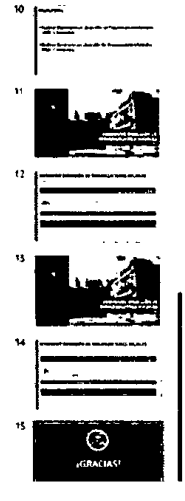




SEMINARIO DIRECCIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALES

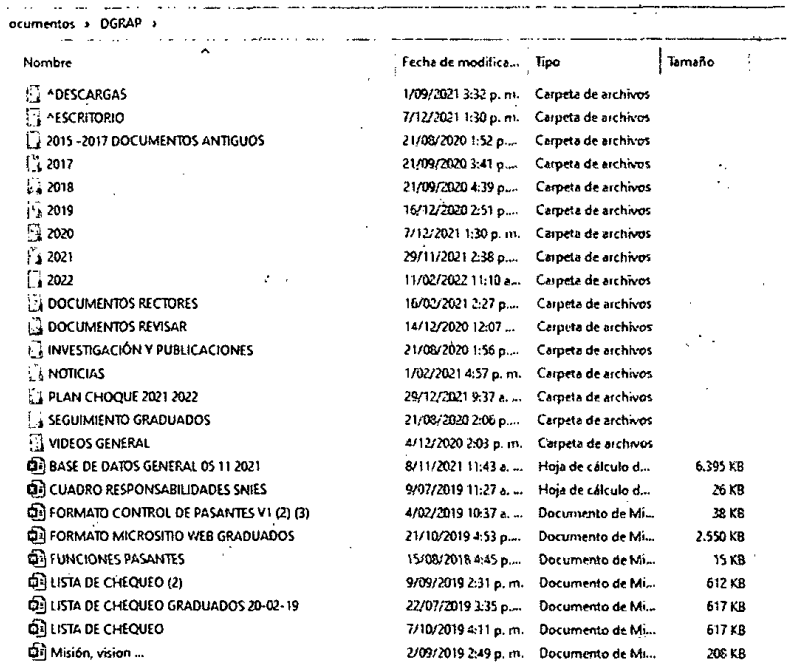
CEM

ÁREA DE FORMACIÓN	MATERIA	UNIDAD TEMÁTICA	TEMA	MES	JULIO			AGOSTO			TOTAL HORAS
				DÍA	26	27	28	2	3	4	
SOCIO-HUMANÍSTICA	LIDERAZGO INTEGRAL	LÍNEA EN DIRECCIÓN Y PLANEACIÓN	Liderazgo y Gestión del Cambio	4	2	2					4
			Estrategia Organizacional	4		2	2				4
		LÍNEA ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA	Ciclo Asuntos y Servicios Jurídicos	4			2	2			4
		LÍNEA EN MERCADO SOCIAL Y RECAUDACIÓN DE FONDOS	Mercadeo Social	4				2	2		4
			Fundraising y Consecución de Recursos	4					2	2	4
TOTAL HORAS PROGRAMA ACADÉMICO				20							
ACTIVIDADES NO CURRICULARES			APERTURA - INDUCCIÓN	2	2						2
			CLAUSURA	2						2	2
TOTAL HORAS ACTIVIDADES NO CURRICULARES				4							
TOTAL HORAS DEL SEMINARIO				24	4	4	4	4	4	4	24



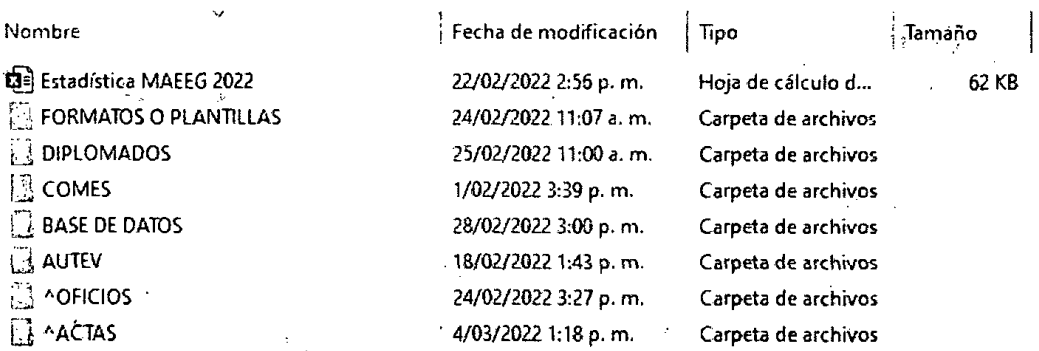


4. Dando cumplimiento a la obligación contractual de "Archivar la documentación de acuerdo con los parámetros establecidos por la gestión documental para facilitar la consulta, manejo y seguridad de los documentos" se han ordenado los documentos recibidos y generados hasta la fecha mediante carpetas para facilitar su búsqueda.

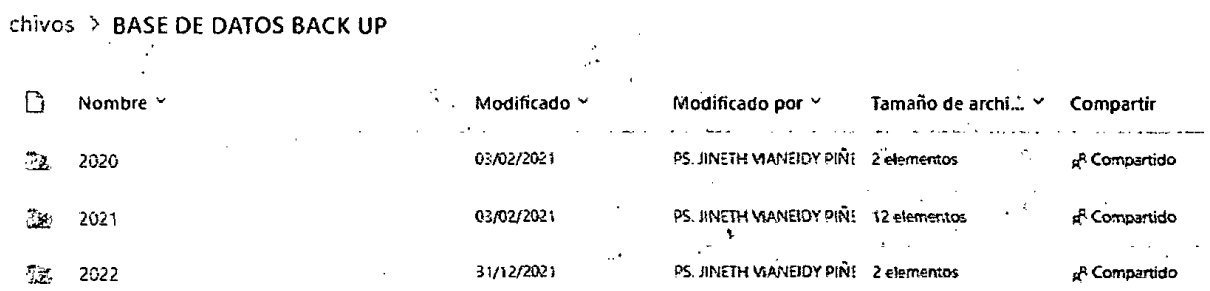


ocumentos › DGRAP ›

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
^DESCARGAS	1/09/2021 3:32 p. m.	Carpeta de archivos	
^ESCRITORIO	7/12/2021 1:30 p. m.	Carpeta de archivos	
2015 -2017 DOCUMENTOS ANTIGUOS	21/08/2020 1:52 p....	Carpeta de archivos	
2017	21/09/2020 3:41 p....	Carpeta de archivos	
2018	21/09/2020 4:39 p....	Carpeta de archivos	
2019	16/12/2020 2:51 p....	Carpeta de archivos	
2020	7/12/2021 1:30 p. m.	Carpeta de archivos	
2021	29/11/2021 2:38 p....	Carpeta de archivos	
2022	11/02/2022 11:10 a...	Carpeta de archivos	
DOCUMENTOS RECTORES	16/02/2021 2:27 p....	Carpeta de archivos	
DOCUMENTOS REVISAR	14/12/2020 12:07 ...	Carpeta de archivos	
INVESTIGACIÓN Y PUBLICACIONES	21/08/2020 1:56 p....	Carpeta de archivos	
NOTICIAS	1/02/2021 4:57 p. m.	Carpeta de archivos	
PLAN CHOQUE 2021 2022	29/12/2021 9:37 a. ...	Carpeta de archivos	
SEGUIMIENTO GRADUADOS	21/08/2020 2:06 p....	Carpeta de archivos	
VIDEOS GENERAL	4/12/2020 2:03 p. m.	Carpeta de archivos	
BASE DE DATOS GENERAL 05 11 2021	8/11/2021 11:43 a. ...	Hoja de cálculo d...	6.395 KB
CUADRO RESPONSABILIDADES SNIES	9/07/2019 11:27 a. ...	Hoja de cálculo d...	26 KB
FORMATO CONTROL DE PASANTES V1 (2) (3)	4/02/2019 10:37 a. ...	Documento de Mi...	38 KB
FORMATO MICROSITIO WEB GRADUADOS	21/10/2019 4:53 p....	Documento de Mi...	2.550 KB
FUNCIONES PASANTES	15/08/2018 4:45 p....	Documento de Mi...	15 KB
LISTA DE CHEQUEO (2)	9/09/2019 2:31 p. m.	Documento de Mi...	612 KB
LISTA DE CHEQUEO GRADUADOS 20-02-19	22/07/2019 3:35 p....	Documento de Mi...	617 KB
LISTA DE CHEQUEO	7/10/2019 4:11 p. m.	Documento de Mi...	617 KB
Misión, vision ...	2/09/2019 2:49 p. m.	Documento de Mi...	206 KB



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Estadística MAEEG 2022	22/02/2022 2:56 p. m.	Hoja de cálculo d...	62 KB
FORMATOS O PLANTILLAS	24/02/2022 11:07 a. m.	Carpeta de archivos	
DIPLOMADOS	25/02/2022 11:00 a. m.	Carpeta de archivos	
COMES	1/02/2022 3:39 p. m.	Carpeta de archivos	
BASE DE DATOS	28/02/2022 3:00 p. m.	Carpeta de archivos	
AUTEV	18/02/2022 1:43 p. m.	Carpeta de archivos	
^OFICIOS	24/02/2022 3:27 p. m.	Carpeta de archivos	
^ACTAS	4/03/2022 1:18 p. m.	Carpeta de archivos	



chivos › BASE DE DATOS BACK UP

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de archi...	Compartir
2020	03/02/2021	PS. JINETH VIANEIDY PIÑ	2 elementos	Compartido
2021	03/02/2021	PS. JINETH VIANEIDY PIÑ	12 elementos	Compartido
2022	31/12/2021	PS. JINETH VIANEIDY PIÑ	2 elementos	Compartido

Mis archivos > BASE DE DATOS BACK UP > **2022**

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de archi...	Compartir
ABRIL 2022	25 de marzo	PD6. JOSE MARIA SANCHI	3 elementos	Compartido
ENERO 2022	21 de enero	PD6. JOSE MARIA SANCHI	4 elementos	Compartido
FEBRERO 2022	21 de enero	PD6. JOSE MARIA SANCHI	4 elementos	Compartido
MARZO 2022	28 de febrero	PD6. JOSE MARIA SANCHI	4 elementos	Compartido

Mis archivos > BASE DE DATOS BACK UP > 2022 > **ABRIL 2022**

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de archi...	Compartir
Base de Datos Graduados 01 04 2022.xlsx	5 de abril	PS. JINETH VIANEIDY PIÑE	9,04 MB	Compartido
Base de Datos Graduados 08 04 2022.xlsx	8 de abril	PD6. JOSE MARIA SANCHI	9,30 MB	Compartido
Base de Datos Graduados 15 04 2022.xlsx	El lunes a las 14:48	PS. JINETH VIANEIDY PIÑE	9,30 MB	Compartido

5. Dando cumplimiento a la obligación contractual de "Gestionar la publicidad del departamento de Graduados y Proyección Social como estrategia comunicativa que se integra en los procesos y/o actividades a desarrollar", se solicitó la actualización de la pieza gráfica de Feliz Cumpleaños, a fin de ser enviada a la comunidad de graduados, de manera personal.



Se solicitó al departamento de COEST difundir el Boletín de Graduados mediante las Redes sociales de la ESDEG.

Solicitud Difusión Boletín de Graduados Edición 09

PS. JINETH VIANEIDY PIÑEROS HERNANDEZ
Lun 11/04/2022 15:10
Para: MY. DORY JOHANNA QUIÑONEZ TOLEDO
CC: TC. JULIAN HUMBERTO BORDA BAQUERO; PD6. JOSE MARIA SANCHEZ CARRILLO

Boletin Graduados N9 MARZ...
515 KB

Cordial saludo.

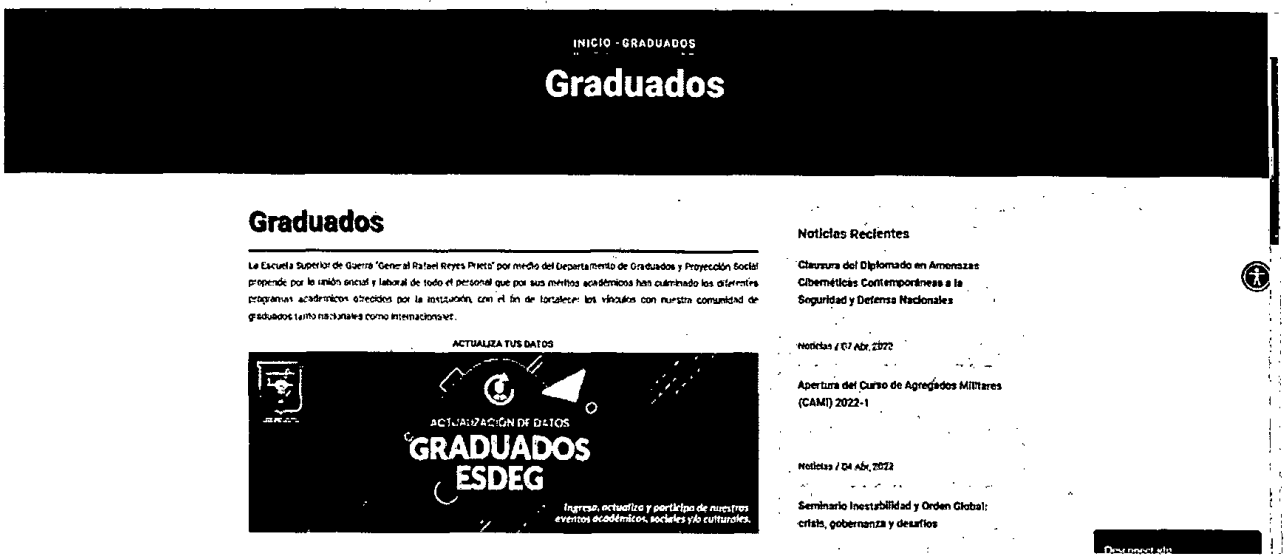
Siguiendo instrucciones del señor TC. JULIAN HUMBERTO BORDA BAQUERO, Vicedirector de Proyección Institucional; de manera atenta, me permito solicitar su apoyo a fin de difundir el Boletín de Graduados, edición 09, en las redes sociales de la Escuela Superior de Guerra. Lo anterior, a fin de obtener mayor visibilización e impacto.

Agradezco el apoyo y la gestión.

Cordialmente,

Jineth V. Piñeros Hernández
Comunicadora Social – Periodista / Profesional Seguimiento a Graduados
Correo. jineth.pineros@esdegue.edu.co | Teléfono. (+57-1) 620 4066
www.esdegue.edu.co
Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto"
Bogotá D.C., Colombia

6. Dando cumplimiento a la obligación contractual de "Gestionar la actualización del subsitio de Graduados en la página WEB de la Escuela Superior de Guerra" se coordinó con el departamento de COEST la actualización del subsitio de graduados en la página web; secciones Graduados, Noticias Graduados, Boletín Graduados.



INICIO - NOTICIAS GRADUADOS

Noticias Graduados



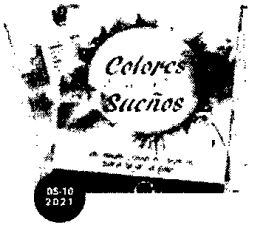
Contacta a la Representante De Graduados ESDEG ...

Le invitamos a estar en contacto con la Representante de Graduados de la Escuela Superior .



Actualización de Datos Graduado ESDEG ...

El Departamento de Graduados y Proyección Social de la Escuela Superior de Guerra "General



LIBRO RECOMENDADO: "DE COLORES SE VISTEN LOS SUEÑOS: LAS AULAS COMO ESCENARIOS PARA TEJER LA PAZ" ...

El día 8 de septiembre y en alianza con la Universidad Santo Tomas (USTA) se impartió el

Desconectado

INICIO - BOLETÍN GRADUADOS

Boletín graduados

Boletín graduados



Documento	Tamaño
Boletín Graduados N9 (Marzo) 2022	511.25 KB
Boletín Graduados N8 (Diciembre) 2021	729.4 KB
Boletín Graduados N7 (Septiembre) 2021	701.39 KB
Boletín Graduados N6 (Julio) 2021	1.06 MB
Boletín Graduados N5 (Marzo) 2021	1.18 MB
Boletín Graduados N4 (Diciembre) 2020	5.06 MB
Boletín Graduados N3 (Septiembre) 2020	2.34 MB
Boletín Graduados N2 (Junio) 2020	2.47 MB

Noticias Recientes

Clausura del Diplomado en Amenazas Cibernéticas Contemporáneas a la Seguridad y Defensa Nacionales

Noticias

Apertura del Curso de Agregados Militares (CAMI) 2022-1

Noticias

Seminario Sostenibilidad y Orden Global crisis, gobernanza y desafíos

Noticias

AUN NO TIENES LA APLICACIÓN ESDEG

Mantente informado día a día con nuestra app descárgala gratis aquí

FORMULARIO SOLICITUD SERVICIOS DE COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS

Este formulario deberá diligenciarse cada vez que se solicite un servicio y/o producto a COEST. Le recomendamos tener en cuenta los Acuerdos de Nivel de Servicio (ANS) y los tiempos promedio para la planificación de sus solicitudes.

1 Dependencia Solicitante *

DGRAP

2 Nombre evento (si aplica):

Escriba su respuesta

3 Descripción del trabajo: *

Actualizar diseño Página Web ESDEG - Sección Graduados > Boletín Graduados.

4 Enlace de la Dependencia Solicitante: *

Grado, Nombres, Apellidos, cargo y número de contacto

PS. Nineth Peñeros
Profesional Seguimiento a Graduados
3203622484

5 Seleccione su solicitud *

Tipo de Pieza Comunicacional ¿Y/O Servicio

- [ ] Banner
- [ ] Pregable
- [ ] Diagramación
- [ ] Afiche
- [ ] Pendón
- [ ] Video
- [ ] Imagen
- [ ] Flyer
- [ ] Campaña
- [ ] Asesoría
- [ ] Registro Fotográfico
- [ ] Cubrimiento Periodístico
- [x] Otro

6 Si en la opción anterior marcó "Otro", especifique su respuesta

Diseño pagina web - sección graduados.

7 Uso de la pieza comunicacional:

- [x] Digital
- [ ] Impreso

8

Dimensiones de la/s pieza/s:

Escriba su respuesta

9

Formato a entregar de la preza:

Escriba su respuesta

10

¿Cuál es el objetivo para alcanzar con la pieza comunicacional y/o servicio?

- [x] Informar
- [ ] Sensibilizar
- [ ] Capacitar

11

Público objetivo:

- [x] Interno
- [x] Externo

12

Fecha límite de entrega de la pieza comunicacional o fecha de la prestación del servicio *

13/04/2022

13

Elementos obligatorios (logos, datos de contacto, información concreta):

Escribe su respuesta

14

Anexe los elementos que debe llevar la pieza Pregunta no anonima)

para las imagenes usar formato .jpg o .png

Cargar archivo

Límite de número de archivos:10 Límite de tamaño del archivo individual: 10MB Tipos de archivo permitidos: Word, Excel, PPT, PDF, Imagen, Video, Audio

15

¿La información suministrada para elaboración del producto está revisada (corrección de estilo en caso de que aplique), cumple con el Reglamento de Imagen Institucional y está aprobada por las partes interesadas? *

- (•) Si
- ( ) No

Enviar

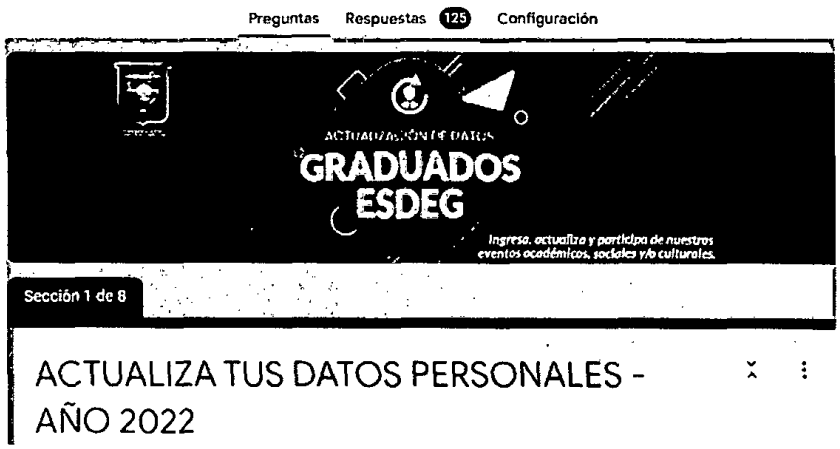
FORMULARIO SOLICITUD SERVICIOS DE COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS

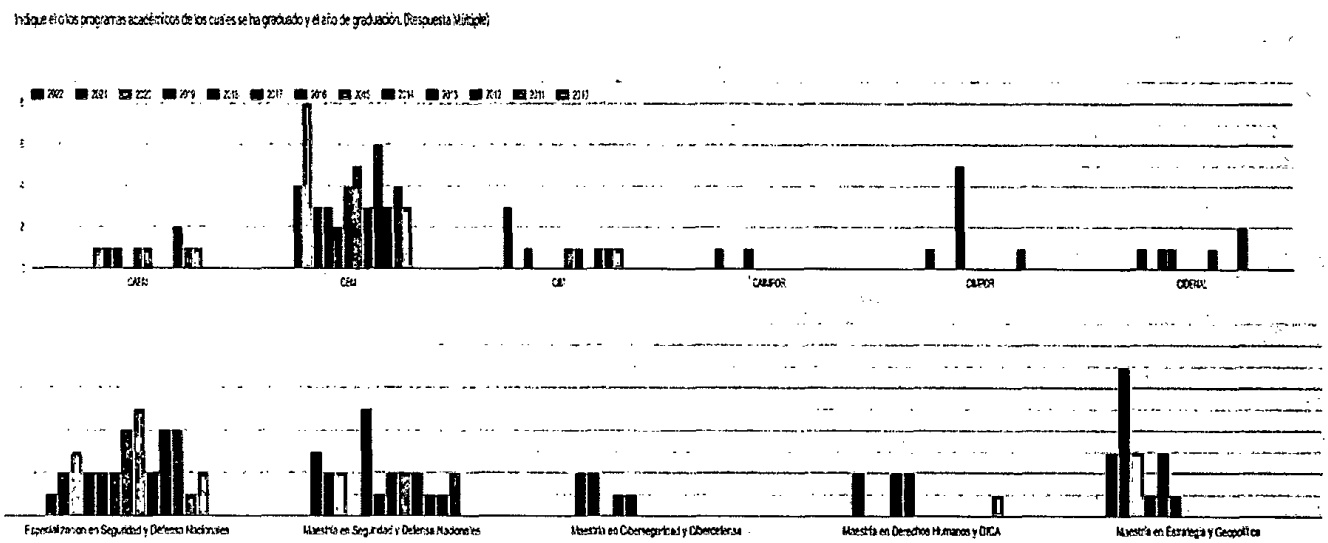
Gracias.

El formulario ha sido enviado, le recordamos tener en cuenta que los tiempos de producciónde las piezas comunicacionales pueden variar dependiendo de la cantiad de solicitudes que se esten trabajando.

¡Gracias por permitirnos servirle!
Comunicaciones Estratégicas - ESDEG

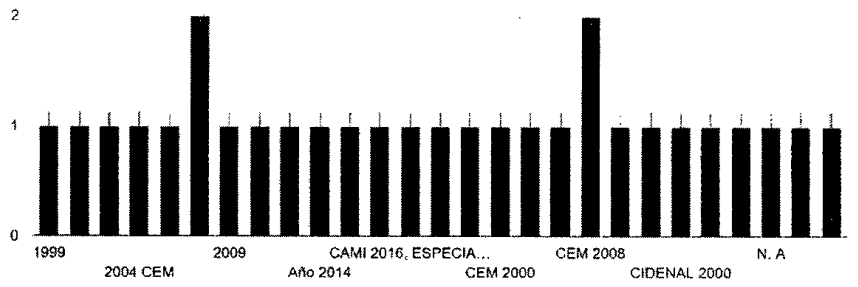
7. Dando cumplimiento a la obligación contractual de "Desarrollar encuestas que permitan realizar seguimiento a los graduados y que de esta manera ellos contribuyan a la mejora continua" se elaboraron encuestas de seguimiento para la actualización de datos personales registrando 125 respuestas y de datos laborales con 61 respuestas.





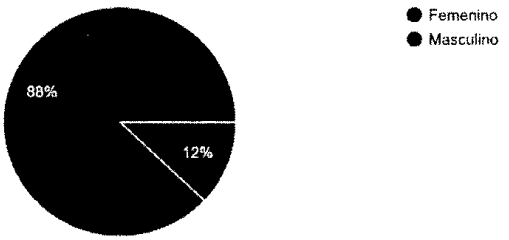
Si su año de graduación fue ANTES del 2010, por favor indique el año y programa académico correspondiente.

29 respuestas



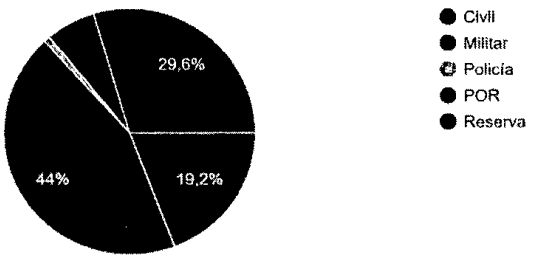
GÉNERO DE IDENTIDAD

125 respuestas



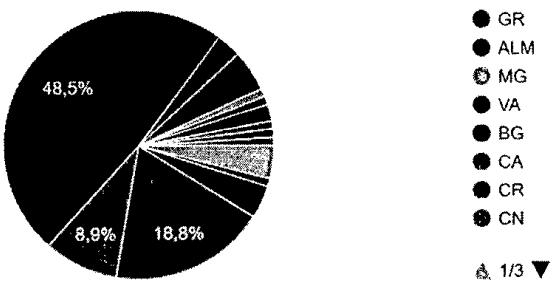
POR FAVOR INDIQUE SEGÚN CORRESPONDA

125 respuestas



GRADO

101 respuestas

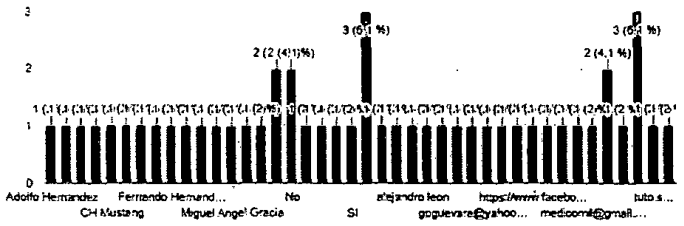


REDES SOCIALES

Facebook

Copiar

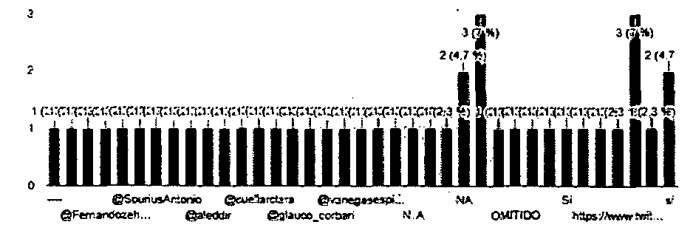
49 respuestas



Twitter

Copiar

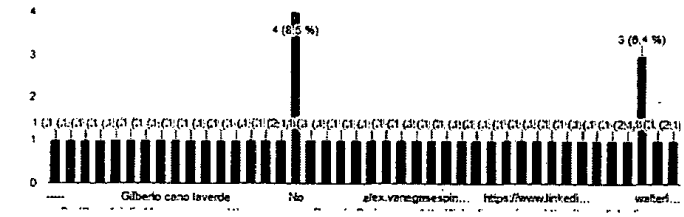
43 respuestas



LinkedIn

Copiar

47 respuestas



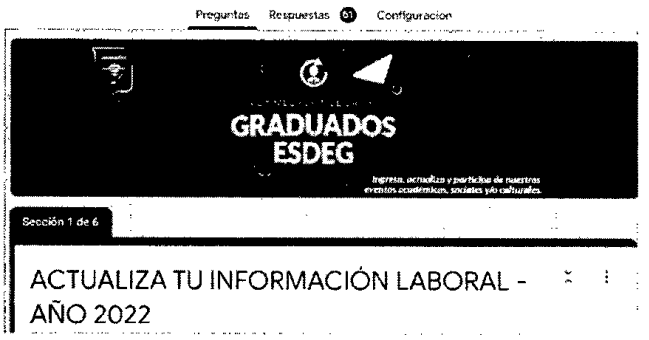
PROFESIÓN DE PREGRADO

Profesión de pregrado

125 respuestas

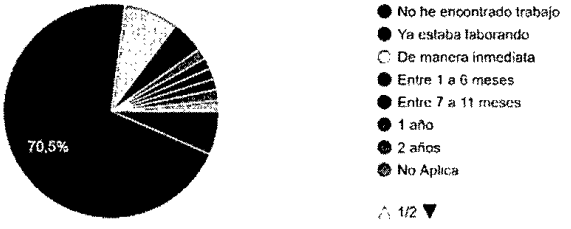
- Ciencias Militares
- Ciencias militares
- Profesional en Ciencias Militares
- Ciencias militares
- ciencias militares
- Economista
- ECONOMISTA
- Psicologo
- Administración de empresas

¡GRACIAS!



Después de su grado en la Escuela Superior de Guerra ¿En cuántos meses obtuvo su primer empleo?

61 respuestas



Por favor indique los cargos relevantes que ha obtenido posterior al grado ESDEG

61 respuestas

NINGUNO

ASESOR DDHH DE LA DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS Y DIH DEL MDN

Comandame buque ARC Malpelo, Capitán de Puerto

Gerente Covid Alcaldía de Apartado

Director de Operaciones de comando general

Miembro del Mecanismo de Monitoreo y Verificación DDR de las FARC

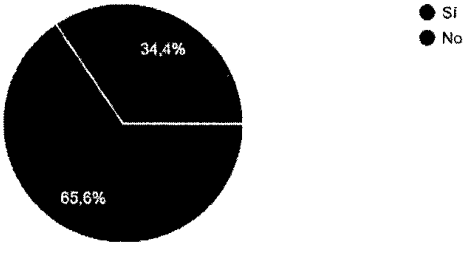
Alcaldesa (D), Ministra de Trabajo, Senadora Electa

Oficial de Logística

mantengo mi cargo de profesional especializado

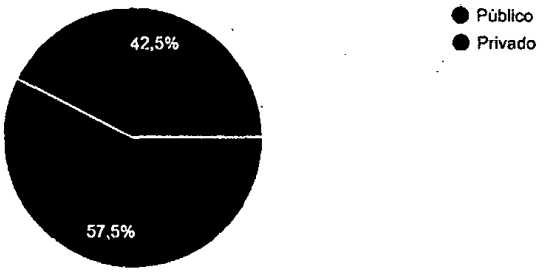
¿Actualmente está laborando?

61 respuestas



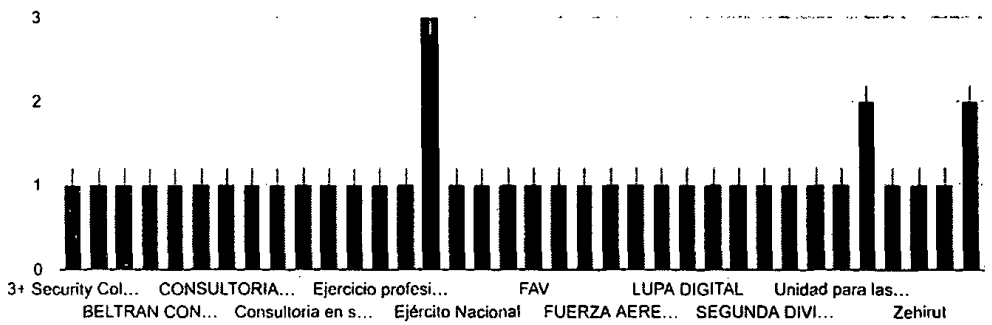
Por favor indique el sector laboral al que pertenece:

40 respuestas



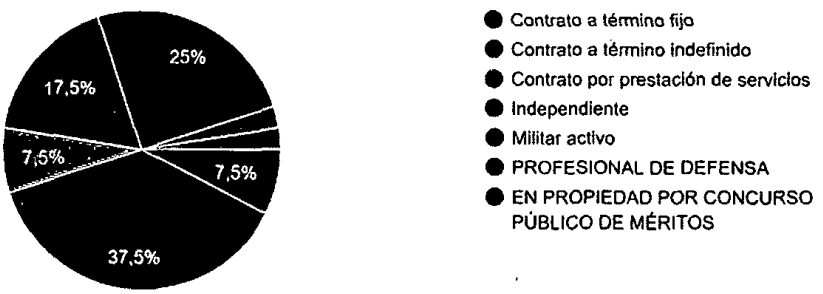
Empresa donde labora actualmente:

40 respuestas



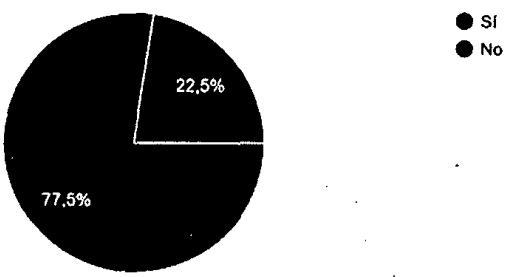
Indique tipo de vinculación con la empresa:

40 respuestas



¿Su empleo actual es pertinente con el programa cursado en la ESDEG?

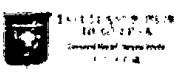
40 respuestas



8. Dando cumplimiento a la obligación contractual de "Llevar estadística del registro general de los Graduados en coordinación permanente con cada uno de los departamentos académicos" se desarrolló registro y actualización de los Graduados según información suministrada por SINU y los programas académicos.







Radicado N° 106968/ MDN-COGFM-JEMCO-ESDEG-SBESG-VPROI-DGRAP

Bogotá D.C., 07 abril 2022

Señor Coronel
OSCAR OTONIEL TORRES CONDE
Vicedirector Académico Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto"
Carrera 11 # 102 – 50
Bogotá D.C

Asunto: Solicitud Base de Datos - Graduados 2022 Maestrías Escuela Superior de Guerra

Con toda atención me permito solicitar respuesta al requerimiento realizado desde el Departamento de Graduados al Departamento de Registro Académico, mediante correo electrónico el día 28 de marzo, referente a la base de datos de los Graduados, durante el año 2022, de los programas académicos Maestría en Ciberseguridad y Ciberdefensa, Maestría en Derechos Humanos y DICA, Maestría en Estrategia y Geopolítica y Maestría en Seguridad y Defensa Nacionales; a fin de desarrollar el seguimiento a la comunidad de Graduados y que de esta manera puedan continuar siendo parte activa de la Institución, como aliados estratégicos para la calidad educativa.

Lo anterior, incluyendo como mínimo los datos personales y de contacto de cada Graduado, así:

PROGRAMA ACADÉMICO	AÑO	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	PAÍS DE NACIMIENTO

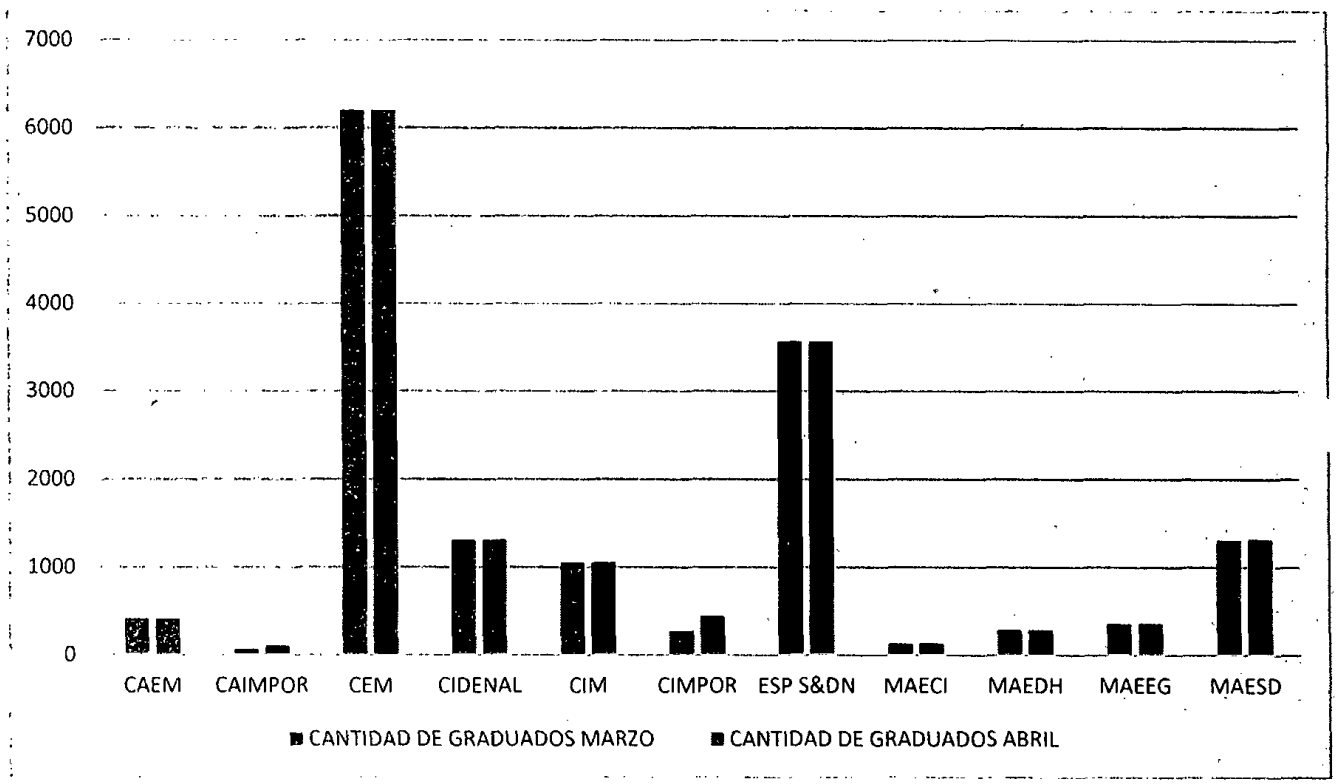
GÉNERO	MILITAR/CIVIL/POLICIA/POR/RESERVA ACTIVA	FUERZA	GRADO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO / CELULAR

Teniente Coronel JULIAN HUMBERTO BORDA BAQUERO
Vicedirector de Proyección Institucional

Elaboró: Pd. Julian Pineros
Profesional Seguimiento a Graduados

UNIÓN PROYECCIÓN LIDERAZGO
Carrera 11 Nº 102-50
PBX: 6204066 EXT. 21050
www.esdegue.edu.co

PROGRAMA ACADÉMICO	CANTIDAD DE GRADUADOS MARZO	CANTIDAD DE GRADUADOS ABRIL
CAEM	409	409
CAIMPOR	63	105
CEM	6204	6204
CIDENAL	1310	1309
CIM	1050	1049
CIMPOR	268	441
ESP S&DN	3572	3572
MAECI	131	133
MAEDH	283	283
MAEEG	354	358
MAESD	1308	1317
Total	**14952**	**15180**



9. Dando cumplimiento a la obligación contractual de "Realizar investigación periodística de nuestros graduados con respecto al impacto social y la investigación académica, en aras de elaborar y publicar el boletín de Graduados", se realizó y difundió el Boletín de Graduados ESDEG, edición No. 09.



Graduados

Nº 9

Primera edición 2022

NUESTROS GRADUADOS

¡Felicitaciones a nuestros nuevos graduados ESDEG!

El día 25 de marzo tuvo lugar la ceremonia de graduación de los estudiantes de los programas académicos de las maestrías en Seguridad y Defensa nacionales, Derechos Humanos y DICA, Estrategia y Geopolítica, Ciberseguridad y Ciberdefensa.

Continuar leyendo

GRADUADOS ESDEG

Actualización de datos - Graduados ESDEG

El Departamento de Graduados y Proyección Social de la Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto" invita a toda la comunidad de Graduados ESDEG a actualizar sus datos en nuestras encuestas de actualización.

Estudios Estratégicos, Seguridad y Defensa

7 de marzo al 31 mayo de 2022

¡Inscripciones Abiertas! Doctorado en Estudios Estratégicos, Seguridad y Defensa

El programa se propone formar analistas, asesores e investigadores multidisciplinares, integrales y éticos capaces de orientar la toma de decisiones estratégicas y la implementación de políticas públicas en seguridad y defensa.

Continuar leyendo

Graduados en grupo asesor ESDEG

Esta reunión tiene como finalidad organizar a los Asesores Profesionales Oficiales de Reserva y definir sus objetivos dentro de la ESDEG, quienes servirán de apoyo en los diferentes departamentos, vicedirecciones y maestrías.

Continuar leyendo

Contacta a la Representante de Graduados ESDEG

Le invitamos a estar en contacto con la Representante de Graduados de la Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto" a Sra. Rocío del Pilar Cruz Arias.

Escuela Superior de Guerra

@EsdegCol

1 de 1

PBX +57 (1) 620 4066

Cra. 11#102-50, Bogotá D.C. Colombia

esdegue.edu.co

10. Dando cumplimiento a la obligación contractual de "Apoyar los procesos de registro calificado, Acreditación y Autoevaluación de los programas; revisando las normas para tal fin, en coordinación con los Departamentos Académicos", se solicitó la aprobación del proceso de elección de los Representantes de Graduados ante Comité Curricular ESDEG.

Radicado N° 106955/ MDN-COGFM-JEMCO-ESDEG-SBESG-VPROI-DGRAP

Bogotá D.C., Abril 07 de 2022

Señor Brigadier General
EDGAR ALEXANDER SALAMANCA RODRIGUEZ
Subdirector Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto"
Carrera 11 # 102 – 50
Bogotá D.C

Asunto: Proceso de Elección Representantes de Graduados Ante Comité Curricular ESDEG.

Con toda atención me permito solicitar su aprobación para dar inicio al proceso de elección de los representantes de Graduados, en el cual se escoge uno por cada programa de postgrado, a fin de participar en el Comité Curricular ESDEG. Este proceso se desarrollará desde el 25 de abril del presente año; lo anterior, de acuerdo con lo establecido en el Procedimiento de Elección de Representantes de Graduados ESDEG.

Teniente Coronel JULIAN HUMBERTO BORDA BAQUERO
Vicedirector de Proyección Institucional

Anexo: Procedimiento Elección Representante Graduados ESDEG.

Elaboró: PS. Sneh Pérez
Profesional Seguimiento a Graduados

UNIÓN PROYECCIÓN LIDERAZGO
Carrera 11 N° 102-50
PBX: 6204066 EXT. 21050
www.esdegue.edu.co

1. OBJETIVO

Establecer las actividades relacionadas con la elección del Representante de Graduados ante el Consejo Directivo, Consejo Académico y Comité Curricular de la Escuela Superior de Guerra.

2. ALCANCE.

Este procedimiento aplica desde que se realiza la convocatoria para realizar la elección del representante de Graduados ESDEG, hasta la respectiva designación y verificación de la participación en las reuniones convocadas.

3. DEFINICIONES.

- Graduado: persona natural que, previa culminación del programa académico y cumplimiento de los requisitos de ley y los exigidos por la respectiva institución de educación superior, recibe el título académico.
- Egresado: persona natural que ha cursado y aprobado satisfactoriamente la totalidad del plan de estudios reglamentados para un programa o carrera, pero que aún no ha recibido el título académico
- Representante de Graduados: es el graduado de la ESDEG, elegido democráticamente por la Comunidad de Graduados ESDEG, por un periodo determinado, para llevar el pensar y sentir de los graduados que propendan por la calidad educativa, asistir a los órganos de dirección de la ESDEG en la toma de decisiones, favorecer el desarrollo institucional de la ESDEG y servir de canal de comunicación entre de los órganos de dirección y la Comunidad de Graduados de la ESDEG.
- Extensión de programas: La extensión de un programa académico es la ampliación de su oferta y desarrollo a un lugar distinto a aquel para el cual fue autorizado, manteniendo la denominación académica, los contenidos curriculares y la organización de las actividades académicas. La extensión de un programa académico requiere registro calificado independiente
- Comité Curricular: Es un órgano colegiado de carácter académico, consultivo y asesor de la gestión académica, investigativa, y de proyección social de los cursos y programas académicos que ofrece la Escuela.
- Consejo Académico: Es la máxima autoridad académica.
- Consejo Directivo: Es el órgano máximo de gobierno y dirección de la Escuela Superior de Guerra.
- Ver Glosario de términos y definiciones ESDEG.

4. DOCUMENTOS DE REFERENCIA.

- Política de Graduados y Proyección Social
- Reglamento de Graduados.
- Directiva 118684 Desarrollo del Graduado ESDEG como socio y aliado estratégico y el fortalecimiento de la proyección social, para el aseguramiento de la calidad educativa.
- Formato registro de candidatos Representantes de Graduados en órganos de decisión académica

"Documento propiedad ESD - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial ESE. Se autoriza imprimir total o parcial, como documento no controlado."

- Formato planilla candidato representación de graduados en órganos de decisión académica ESDEG.
- Formato autorización de tratamiento y protección datos personales.
- Formato acta compromiso de reserva.
- Formato Estudio de seguridad personal ingreso
- Proyecto Educativo Institucional
- Reglamento académico de la Escuela Superior de Guerra
- Estatuto General de la Escuela Superior de Guerra
- Lineamientos para la Acreditación de Alta Calidad de Programas de Maestría y Doctorado.

8. POLÍTICAS DE OPERACIÓN

- Se informará a la Alta Dirección el inicio de actividades para la elección de representante de graduados ESDEG
- Se elegirá un representante de graduados para el Consejo Académico y Consejo Directivo, y un graduado de cada maestría para el Comité Curricular.
- Los graduados que participen como candidatos en el proceso de elección ante el Consejo Académico, Consejo Directivo y Comité Curricular, deberán cumplir los siguientes requisitos.
  - Ser graduado de la especialización y/o maestrías ESDEG
  - No estar suspendidos en el ejercicio de su profesión por parte del Colegio Profesional correspondiente, en los casos que aplique.
  - No tener antecedentes penales ni disciplinarios.
  - No tener ningún tipo de relación laboral con la ESDEG.
- Para ser candidato a representante de graduados, requiere presentar Registro de candidatos representantes de Graduados en órganos de decisión académica ESDEG, con un apoyo de mínimo 15 firmas de Graduados que acrediten su postulación, y autorización de tratamiento y protección de datos personales.
- El candidato a representante de graduados debe inscribirse registrando simultáneamente a su respectivo suplente (El suplente tiene derecho a voz, pero no a voto, y debe diligenciar el formato Autorización de tratamiento y protección de datos personales)
- El periodo de participación, para el Representante de Graduados, será por 2 años y posteriormente se convocará a nuevas elecciones reelegibles
- La calidad de Representante de Graduados se pierde en los siguientes casos:
  - Muerte
  - Renuncia
  - Inasistencia a tres sesiones ordinarias o extraordinarias, sin justificación alguna
  - Ser sancionado disciplinaria o penalmente

  NOTA. En caso de ser necesario, la Alta Dirección de la ESDEG decidirá el desarrollo de nuevas elecciones o la selección del suplente como nuevo Representante de Graduados
- Las elecciones se realizarán de manera virtual
- El voto para el Representante de Graduados es secreto y el proceso está cubierto por el cumplimiento de las disposiciones respecto de la protección de datos personales o derechos de habeas data, así mismo solo se aceptará una votación por elector y su control será por el número del documento de identificación.
- Los escrutinios se adelantan por parte de un comité ímpar nombrado por la ESDEG

"Documento propiedad ESD - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial ESE. Se autoriza imprimir total o parcial, como documento no controlado."

- Los electos como Representantes de Graduados deben firmar acta compromiso de reserva y anexar documentos para el estudio de seguridad ESDEG.
- En cada órgano de decisión académica, los Representantes de Graduados hacen parte del quorum, pero su ausencia no impide la toma de decisiones del organismo académico.
- Todas las piezas gráficas desarrolladas dentro del procedimiento deben ser aprobadas por la Alta Dirección de la Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto".

6. FUNDAMENTO NORMATIVO.

- Ver normograma del Proceso M03 Proyección Institucional y Graduados.

7. ABREVIATURAS, UNIDADES DE MEDIDA Y EXPRESIONES ACEPTADAS

- ESDEG: Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto".
- CNA: Consejo Nacional de Acreditación.
- PEI. Proyecto Educativo Institucional.

8. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

8.1 REPRESENTANTE DE GRADUADOS

PASO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTROS / PUNTO DE CONTROL
1	INICIO de la actividad.		
2	INFORMAR a la Alta Dirección inicio de la escogencia del Representante de Graduados.	Jefe DGRAP	Oficio
3	DESARROLLAR pieza gráfica como publicidad para el proceso de elección.	Jefe Comunicaciones Estratégicas	Correo electrónico y/o Imagen
4	ENVIAR a la comunidad de Graduados información correspondiente a la elección del representante de graduados.	Asesor Graduados	Correo electrónico.
5	RECIBIR postulaciones de los Graduados presentando los formatos requeridos.	Asesor Graduados	Correo electrónico y formatos requeridos.
6	VERIFICAR formatos y planillas presentadas por los postulados.	Jefe DGRAP	Formatos firmados por Jefe DGRAP.
7	CONFIRMAR la postulación al graduado interesado.	Asesor Graduados	Correo electrónico
8	DESARROLLAR reunión de los Graduados postulados, que cumplen con los requisitos, con el señor Director de la ESDEG.	Jefe DGRAP	Acta de reunión
9	DESARROLLAR pieza gráfica con los postulados a la elección	Jefe Comunicaciones Estratégicas	Correo electrónico y/o Imagen.
10	PUBLICAR postulación a Representante de Graduados en la Página Web de la ESDEG, redes sociales y correo electrónico.	Asesor Graduados y Jefe Comunicaciones Estratégicas	Publicación Página WEB, redes sociales y/o correo electrónico.

"Documento propiedad ESD - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial ESE. Se autoriza imprimir total o parcial, como documento no controlado."

11	DESARROLLAR votación virtual durante tres días.	Asesor Graduados	Encuesta virtual.
12	REALIZAR escrutinio de la votación virtual, al cuarto día.	Jefe DGRAP	Acta de reunión
13	DESARROLLAR pieza gráfica con el Representante de Graduados elegido	Jefe Comunicaciones Estratégicas	Correo electrónico y/o Imagen
14	PUBLICAR resultados en la página web de la ESDEG redes sociales y correo electrónico.	Asesor Graduados y Jefe Comunicaciones Estratégicas	Publicación Página WEB, redes sociales y/o correo electrónico
15	RECIBIR estudio de seguridad y acta de compromiso de reserva firmado por el representante de graduados electo y ENTREGAR al departamento de seguridad.	Técnico Graduados	Oficio al departamento de seguridad, entregando documentos del representante electo
16	REALIZAR evento simbólico del Representante de Graduados saliente y entrante	Jefe DGRAP	Imágenes del evento simbólico
17	VERIFICAR la asistencia del Representante de Graduados en las reuniones establecidas	Jefe DGRAP	Acta de reunión
18	FIN de la actividad.		

No. versión	Fecha versión	Descripción del Cambio
1	09/JUN/2021	Se crea nuevo documento con el fin de determinar las actividades a realizar para la elección de representante de los graduados ESDEG ante los órganos de decisión y comités que requieran su participación.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
PS. [illegible] Asesor Departamento de Graduados y Proyección Social	TC. [illegible] Jefe Departamento de Graduados y Proyección Social	TC. [illegible] Vicedirector de Proyección Institucional

"Documento propiedad ESD - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial ESE. Se autoriza imprimir total o parcial, como documento no controlado."

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA "GENERAL RAFAEL REYES PRIETO"
SUBDIRECTOR

FECHA:	Viernes 07 de Oct/de 2022
REGISTRO No.	

RADICADO A:

SBESG		VACAD		VIMVE		VPROI	X	VIADM	
AYUTI		PROAC		CSEDN		DGRAP	X	DEADM	
JURID		CAECI		CREES		DEINT		DETAH	
PLAES		CEMCI		CIMHM		DERCM		DESEG	
AUTEV		DEJEC		CEDCO				DETIC	
COEST		DEARC							
PROES		DEFAC							
		CESAC							
		REACA							
		MAESD							
		MAEEG							
		MAEDH							
		MAECI							

X	OPERACIÓN INMEDIATA		RESPUESTA CON MI FIRMA
X	ACUSE RECIBIDO		RESPUESTA FIRMA SR.ESDEG
X	LO DE SU CARGO		TRATAR EN REUNIÓN E.M.
X	DE CUMPLIMIENTO		COORDINE CON _____
	RESUELVA E INFORME		TRAIGA ANTECEDENTES
	ESTUDIE Y RECOMIENDE		PARA SU CONTROL
	DE RESPUESTA		FAVOR ASISTIR
	TRATE CONMIGO		ARCHIVO
X	AUTORIZADO		SEGUIMIENTO

OBSERVACIONES: Autorizado iniciar el proceso con la trazabilidad y de acuerdo a el procedimiento.

PLAZO:	FIRMA BG EDGAR ALEXANDER SALAMANCA RODRIGUEZ SUBDIRECTOR ESDEG

Así mismo, se solicitó al Departamento de Planeación Estratégica la revisión, aprobación y actualización del documento: Formato Datos Básicos Graduados ESDEG, a fin de ser controlada en la plataforma Suite Vision.

Solicitud actualización documento Suite Vision

PS. JINETH VIANEIDY PIÑEROS HERNANDEZ
Vie 18/03/2022 14:28
Para: PS. JOHN MARQUEZ ALVA
CC: PS. LEYDI JOHANA SAAVEDRA LAYTON; TC. JULIAN HUMBERTO BORDA BAQUERO; PD6. JOSE MARIA SANCHEZ CARRILLO; SV. EDWIN FABIAN ORTIZ GONZALEZ

FORMATO BASE DE DATOS.xlsx
17 KB

Cordial saludo John,

De manera atenta, me permito solicitar su apoyo en aras de actualizar el documento Formato Datos Graduados ESDEG el cual se encuentra controlado en la Suite Vision, con la información que se encuentra en el archivo adjunto.

	FORMATO DATOS PERSONA GRADUADOS ESDEG	MDN-COGFM-M03-ESDEG-FU.95.1-4	Formato Único SGI	4	2[illegible]/2022 14:29	FORMATO DATOS PERSONA GRADUADOS ESDEG

Quedo atenta a cualquier inquietud y agradezco el apoyo y la gestión

Cordialmente,

Jineth V. Piñeros Hernández
Comunicadora Social – Periodista / Profesional Seguimiento a Graduados

PS. JOHN MARQUEZ ALVA
Mar 05/04/2022 10:56
Para: PS. JINETH VIANEIDY PIÑEROS HERNANDEZ
CC: TC. JULIAN HUMBERTO BORDA BAQUERO; PS. LEYDI JOHANA SAAVEDRA LAYTON; PS. LUZ ADRIANA PRIETO BARCENAS

Estimada Jineth,

Respondo lo correspondiente a lo analizado respecto a la revisión del formato enviado para validación de la ESDEG: FORMATO DATOS BÁSICOS GRADUADOS ESDEG

Estas son mis observaciones:

1. El formato debe estar bajo los parámetros dados en la GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS y segun esta debe contener:
   a. En general: Trabajar en orientación horizontal, por la gran cantidad de columnas
   b. Encabezado:
      Arriba a la izquierda escudo de la Escuela Superior de Guerra, este escudo va solo en la primera página
      Centrado: Titulo del formato, en este caso FORMATO DATOS BÁSICOS GRADUADOS ESDEG, en mayúscula y letra Arial 10
      A la derecha: Número de página: # de #, en Arial 8

   c. Contenido:
      Se recomienda hacer aclaraciones o explicaciones en las columnas que lo requieran, esto puede hacerse en letra gris para ser reemplazadas en el momento en que alguien lo esté diligenciando, también se puede agregar "comentario", si este formato para a ser diligenciado por medio digital.

      IMPORTANTE: Como es un formato que registra datos personales, de acuerdo con la ley 1581, de 2013, debe contener la siguiente nota:

      > Nota: La ESDEG en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario, como custodio responsable y/o encargado del tratamiento de datos personales, propenderá por la seguridad y confidencialidad de los datos sensibles o personales que se hayan recogido y tratado en operaciones tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión de aquella información que se reciba de terceros a través de los diferentes canales de recolección de información.

   d. Pie de página:
      Agregar código del documento en Arial 7, a la izquierda abajo.
      Además, agregar centrado, más abajo, el texto de documento de propiedad.

      CÓDIGO DEL DOCUMENTO: Debe venir con Tabla de Retención Documental, Número de Versión, fecha: MDN-COGFM-M03-ESDEG-FU.95.1-4 TRD: #### Versión 5 26/ABR/22

IMPORTANTE: El nuevo formato debe ser avalado por el Dueño y/o por el Representante de Proceso.

Agradezco se realicen prontamente las modificaciones para generar el nuevo documento en la SVE y pueda ser utilizado por el proceso.

Agradezco la cordial atención,

PS. John Márquez Alva
Asesor Sistema Integrado de Gestión - Planeación Estratégica - ESDEG
Correo: john.marquez@esdegue.edu.co
Teléfono: 3003258723

Solicitud actualización documento Suite Vision

PS. JINETH VIANEIDY PIÑEROS HERNANDEZ
Mié 06/04/2022 12:01
Para: PS. JOHN MARQUEZ ALVA
Cco: PD6. JOSE MARIA SANCHEZ CARRILLO

FORMATO BASE DE DATOS G...
69 KB

Cordial saludo John,

De manera atenta te envío el archivo con las modificaciones solicitadas.

Quedo atenta y gracias.

[redacted]
Jineth V. Piñeros Hernández
Comunicadora Social-Periodista

FORMATO BASE DE DATOS GRADUADOS ESDEG

DATOS ACADÉMICOS								DATOS PERSONALES																	
Programa Académico	Año	Cod. Programa	SNIES	No. Libro	No. Folio	Resolución Acta de Grado	No. Acta Individual o No. Diploma	Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre	Tipo de documento	Número de documento	País de Nacimiento	Fecha de nacimiento	Mes de nacimiento	Género	Militar o Civil	Fuerza	Grado	Correo electrónico personal	Teléfono / Celular	Dirección de residencia	Ciudad de residencia

FORMATO BASE DE DATOS GRADUADOS ESDEG

PARTICIPABILIDAD																		
Periodo académico de Publicación (Primer Semestre - Segundo Semestre)	Después de un grado en la Escuela Superior de Guerra ¿Es cuántas veces obtuvo su primer empleo?	Cargos relacionados obtenidos anterior al grado ESDEG	¿Actualmente labora en?	Sector al que pertenece (Privado - Público)	Empresa donde labora actualmente	Cargo actual del Graduado	¿Tipo de vinculación?	¿Dirige o no un jefe directo o comandante?	Cargo de su jefe directo o comandante	¿En empleo actual se participa con el programa cursado en la ESDEGF	¿Ha realizado o participado en publicaciones científicas?	Si es respuesta anterior fue afirmativa, favor nombrar las publicaciones realizadas	URL Publicación en Científica	¿Ha realizado o participado en publicaciones no científicas?	Si es respuesta anterior fue afirmativa, favor nombrar las publicaciones en Científicas	URL Publicaciones en Científicas

FORMATO BASE DE DATOS GRADUADOS ESDEG

PUBLICACIONES										PREMIOS Y DISTINCIONES								
¿Ha participado en empleo científico?	Si es respuesta anterior fue afirmativa, favor nombrar los eventos científicos	¿Ha realizado un registro de un libro ante la Dirección Nacional de Derecho de Autor (DNDA)?	Si es respuesta anterior fue afirmativa, favor nombrar los productos científicos a evaluación	¿Ha realizado o participado en la elaboración de un libro científico?	Si es respuesta anterior fue afirmativa, favor nombrar los libros o capítulos de libros	URL Libro o Capítulos de Libros	Qué reconocimiento(s) a "CURRÍCULUM VITAE DE LATINOAMERICA Y EL CARIBE" (CvLAC)	URL "CURRÍCULUM VITAE DE LATINOAMERICA Y EL CARIBE" (CvLAC)	¿Ha obtenido premios por el grado ESDEG?	Si es respuesta anterior fue afirmativa, favor nombrar los premios obtenidos	Distinciones científicas obtenidas por el grado ESDEG	Si es respuesta anterior fue afirmativa, favor nombrar las distinciones científicas obtenidas	¿Ha participado en actividades académicas durante la ESDEG o con posterioridad a Egresado? (Si - No)	Cuáles fueron las actividades académicas	Indique Nombre de la Institución y Ciudad	Indique tipo de Actividad Académica (Foro - Conversatorio - Seminario - Webinar - Simposio - otros)

FORMATO BASE DE DATOS GRADUADOS ESDEG

ACTIVIDADES ASOCIADAS E IMPACTO SOCIAL																			
Año del proceso	Indique tipo de participación (Ponente - Conferencista - Panelista - Otro)	¿En general según el programa o formación cursada fue el evento? (Si-No)	Indique nombre del producto o servicio	Link del evento (en caso de ser virtual) o donde se realizaron los trabajos	¿En general según el participante o según propuesta de impacto social? (otro)	Costo del proyecto	Nombre del Proyecto	Nivel de Impacto (Local - nacional o Internacional)	¿En qué región? (En qué País)	Grupo de Impacto Económico	Grupo de Impacto Científico	Grupo de Impacto Social	Grupo de Impacto Ambiental	Grupo de Impacto Político	Grupo de Impacto Ambiental	Grupo de Impacto Militar	Grupo de Impacto Cultural	Grupo de Impacto Tecnológico	Grupo de Impacto Otro	Link de evidencia del proyecto (cerrado)

FORMATO BASE DE DATOS GRADUADOS ESDEG

								INVESTIGACIÓN			REDES SOCIALES				OTROS	
Ha participado en investigaciones sobre problemas o desafíos que se enfrenta a nivel nacional, regional o local? (SI-NO)	¿Cuáles	Participa o ha participado con sectores sociales del entorno y (organizaciones, gremios, agencias de gobierno, otros)	Cuáles	Ha desarrollado actividades de servicio social a la comunidad	Cuáles	Se realizan o participa en investigaciones, cambios o mejoras en el entorno (social o productivo), o innovaciones	Cuáles	¿Está interesado en investigar con la ESDEG, como un servicio Ad honorem?	¿Está interesado en participar en las actividades dadas por el Departamento de Graduados y Proyección	¿Está interesado en participar como Ponente en algún actividad?	Si no respondió anteriormente, por favor indique si(los) nombre(s) de la(s) persona(s).	Facebook	Twitter	Instagram	LinkedIn	Gestiones con clientes ante legales	Fotocópias

11. Dando cumplimiento a la obligación contractual de "Cumplir con el plan de acción determinado para DGRAP" se dio cumplimiento a las actividades planteadas para el mes de abril, manteniendo al día las actividades a desarrollar para el cumplimiento de las tareas relacionadas en la Suite Visión.

New	PLAN DE ACCION M03 2022	PIA-Graduados y Proyección Social > OE-1: Contribuir a la función constitucional de las Fuerzas Militares y el desarrollo del País, a través de la formación integral de líderes estratégicos militares y civiles. > Administrar el desarrollo del Graduado ESDEG como socio aliado estrategico y el fortalecimiento de la proyeccion social, para aseguramiento de la calidad educativa	Elaborar boletín de graduados y difundirlo en la plataforma de la ESDEG destinado para tal fin, segundo trimestre	16/jun/2022 00:00:00	15/jul/2022 23:59:00
New	PLAN DE ACCION M03 2022	PIA-Graduados y Proyección Social > OE-3: Lograr el aprendizaje que responda a las necesidades sociales y laborales mediante la innovación, mejora continua y buenas prácticas. > Administrar el desarrollo del Graduado ESDEG como socio aliado estrategico y el fortalecimiento de la proyeccion social, para aseguramiento de la calidad educativa	Verificar asistencia del representante de graduados en los órganos de decisión de la ESDEG, primer semestre	05/jul/2022 00:00:00	15/jul/2022 23:59:00
New	PLAN DE ACCION M03 2022	PIA-Graduados y Proyección Social > OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo. > Administrar el desarrollo del Graduado ESDEG como socio aliado estrategico y el fortalecimiento de la proyeccion social, para aseguramiento de la calidad educativa	Realizar seguimiento a las plataformas digitales de la ESDEG destinadas al seguimiento de los graduados, primer semestre	12/jul/2022 00:00:00	29/jul/2022 23:59:00
New	PLAN DE ACCION M03 2022	PIA-Graduados y Proyección Social > OE-6: Integrar las capacidades administrativas, logísticas, financieras y tecnológicas para un funcionamiento moderno y efectivo. > Administrar el desarrollo del Graduado ESDEG como socio aliado estrategico y el fortalecimiento de la proyeccion social, para aseguramiento de la calidad educativa	Realizar seguimiento a las plataformas digitales de la ESDEG destinadas al seguimiento de los graduados, Segundo semestre	12/jul/2022 00:00:00	29/jul/2022 23:59:00
New	PLAN DE ACCION M03 2022	PIA-Graduados y Proyección Social > OE-2: Generar producción científica de impacto en escenarios cambiantes, con el fin de difundir cultura en Seguridad y Defensa Nacionales. > Administrar el desarrollo del Graduado ESDEG como socio aliado estrategico y el fortalecimiento de la proyeccion social,	Difundir los intrumentos de evaluación a la comunidad de graduados y consolidar sus respuestas, primer semestre	09/ago/2022 00:00:00	18/ago/2022 23:59:00

Radicado N° 106225 / MDN-COGFM-JEMCO-ESDEG-SBESG-VPROI-DGRAP

Bogotá D.C., 18 de marzo del 2022

Señor Teniente Coronel
JULIAN HUMBERTO BORDA BAQUERO
Vicedirector de Proyección Institucional
Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto"
Carrera 11 # 102 – 50
Bogotá D.C

ASUNTO. Informe cumplimiento plan de acción: desarrollar reunión con el proceso de Autoevaluación a fin de asegurar la evaluación de impacto de los programas a través de la comunidad de graduados.

Respetuosamente me permito informar al señor Teniente Coronel Vicedirector de Proyección Institucional de la Escuela Superior de Guerra, cumplimiento al plan de acción, desarrollar reunión con el proceso de Autoevaluación a fin de asegurar la evaluación de impacto de los programas en el entorno a través de la comunidad de graduados, así:

El día 07 de febrero del año 2022 se desarrolló reunión con acta no. 207, entre el Departamento de Graduados y el Departamento de Autoevaluación en la Escuela Superior de Guerra, a fin de revisar y verificar los instrumentos de evaluación aplicados por el Departamento de Graduados, en aras de obtener un mayor impacto en la participación de la comunidad de Graduados.

Así mismo, de acuerdo con lo establecido en el acta, se generó la revisión de los instrumentos aplicados en el año 2021, a fin de actualizarlos, desarrollando una primera revisión por parte del *Departamento de* Graduados, y el día 24 de febrero mediante oficio no. 105252 se le solicitó al Departamento de Autoevaluación la revisión final de dichos instrumentos, a fin de cumplir con el procedimiento establecido, actualizarlos y difundirlos con el departamento de graduados para implementarlos en la comunidad de Graduados, según el objetivo establecido por cada instrumento de evaluación.

Atentamente,

JINETH VIANEIDY PIÑEROS HERNÁNDEZ
Profesional seguimiento a Graduados
Departamento de Graduados y proyección social.

Anexos Acta No. 207 Revisión de instrumentos con VPROI
Oficio 105252 Solicitud revisión instrumentos de evaluación – Graduados ESDEG

UNIÓN, PROYECCION, LIDERAZGO
Carrera 11 N° 102 – 50
PBX. 6204066 Ext. 21050
www.esdegue.edu.co

1 de 8

ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA "General Rafael Reyes Prieto"

ACTA GENERAL

Página 1 de 4

Acta Nº	207	MDN-COGFM-JEMCO-ESDEG AUTEV	
Asunto	Revisión de instrumentos con VIPEOI		
Lugar y Fecha	Bogotá D.C. 09 de febrero de 2022		
Hora Inicio	10:10	Hora Finalización	10:50
Unidad Proceso y/o Dependencia Productora	AUTOEVALUACIÓN		
Asistentes			

Objeto de la reunión

Revisión de instrumentos de evaluación VIPEOI - AUTEV.

Moderador

TC. Julián Borda Baquero

Desarrollo

La reunión trata de la información instrumentos que emite graduados.

- La Sra. Yinet dice que existe un instrumento de foros virtuales, que es para los graduados.
- Explica desde calidad pidieron la cantidad de graduados que tiene graduados.
- Explica ciberseguridad se aplica el instrumento, pero dice es mejor que Autoevaluación elabore uno para todos.
- El cabo primero Silva, dice que ese instrumento no se ha aplicado.
- La Sra. Yinet dice que el instrumento si da, cuando lo aplican otras dependencias, por lo que se está pidiendo la percepción de los graduados, en otras actividades o eventos
- Propone que el instrumento de foros sea general y se pueda aplicar a toda la comunidad Uredfimira.
- La doctora Marta expresa que se encuentra de acuerdo
- El TC. Borda, dice que este es el único documento o instrumento que existe sobre los foros virtuales
- Comenta la Sra. Yinet, que queda anulado el

Código MDN-COGFM-JEMCO-ESDEG-AUTEV-GAC-F-21 VIPEOI Versión 1 Vigente desde 2021/12/01

Acta Nº **207** / MDN-COGFM-JEMCO-ESDEG AUTEV. Página 2 de 4

instrumento momento "0", evaluación final: esto lo realizará Autoevaluación, se ajustará, y se fijará uno solo.

- La Dra. Marta, expresa que no se ha vuelto a realizar CAIMPOC, CAIMPOC, por lo que se debe coordinar para que envíen la solicitud a Autoevaluación
- La Sra Yinet, dice que el instrumento "momento 1" comento lo aplican a mitad de año y finales: Se empezaría a aplicar desde Junio.
- La Dra Marta dice que es mejor aplicarlo a final de año.
- La Sra Yinet propone cambiar el nombre del instrumento.
- Se verificará con los asesores de calidad la pruden cia para aplicarlas.
- La Sra Yinet trata sobre el instrumento "momento 5". Se verificará el nombre y las preguntas.
- En cuanto al instrumento por parte de los empleadores, se aprovechaba que estaban en PG, para que colaboraran con la aplicación, a los comandantes.
- Se aplicará el instrumento empleadores al CEM, ya que la VIPEOI se aplica y algunos tienen empresa, por lo cual enviará información sobre los resultados obtenidos
- Se verificará el instrumento empleadores, se propone fecha límite para tenerlo el 28 de febrero.
- El cabo primero Silva, opina que se debe enviar la información con todos los datos completos, solicitud a VIPEOI.
- Queda pendiente el instrumento impacto social, se debe replantear, para acreditación institucional.

Siendo las 10:50 se termina la reunión.

Código MDN-COGFM-JEMCO-ESDEG-AUTEV-GAC-F-21 VIPEOI Versión 1 Vigente desde 2021/12/01

Acta Nº 207 / MDN-COGFM-JEMCO-ESDEG-AUTEV Página 3 de 4

Conclusiones

Actividades a Realizar

Actividad	Responsable	Fecha de Entrega
Realizar Vinculación a los instrumentos para definir el documento final	VIPROI - AUTEV	18-FEB-22
VIPROI, elaborará oficio para que los comandantes de Brigada, ordenen la aplicación del Inst.	VIPROI	INMEDIATA
Queda anulado el instrumento "Momento 0", se ajustará y se dejará uno definitivo	VIPROI - AUTEV	INMEDIATA

Convocatoria Próxima Reunión

Tema	
Fecha - Hora	Lugar

Código MDN-COGFM-ACT-ESDEG-AUTEV-2 TRD: 3 Versión 4 29/AGO/2021

Acta Nº 207 / MDN-COGFM-JEMCO-ESDEG-AUTEV. Página Acta 4

Participantes y Asistentes

Grado	Nombres y Apellidos	Cédula	Cargo	Teléfono	E-mail	Firma
TC	[illegible]	80245166	[illegible]	3104910510	[illegible]	
CP	Silva Julian	1.121867451	Tec. AUTEV	3114227939	Julian Silva @esdegue.edu.co	
PB	Jineth Pineros	1233[illegible]529	DGRAP	3203622484	Jineth.pineros @esdegue.edu.co	
PS	Martha Canales	63208120	Asesor Retiro	3002032438	martha.canales@esdegue.edu.co	
TS.	Erika Castillo	52623309	Técnico de Servicios	3009003181	erika.castillo@esdegue.edu.co	

Código MDN-COGFM-ACT-ESDEG-AUTEV-2 TRD: 3 Versión 4 29/AGO/2021

12. Hacer entrega formal de la información y documentos que maneje durante la ejecución del contrato, así como la relación de las actividades pendientes al momento de la terminación del contrato, si a ellas hay lugar.

    N/A

13. Hacer acta de entrega física de toda la documentación manejada y archivos magnéticos; informar sobre el estado actual de las obligaciones específicas objeto del contrato y entregar los bienes muebles puestos a disposición.

    N/A

14. Guardar y mantener la debida reserva sobre algún tipo de información, estructura o composición organizacional de la guarnición militar que por efectos de la ejecución del presente contrato llegue a conocer.

    N/A

Atentamente,

PS. JINETH VIANEIDY PIÑEROS HERNÁNDEZ
Profesional Seguimiento a Graduados
Departamento de Graduados y Proyección Social

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1233888827
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			JINETH VIANEIDY PINEROS HERNANDEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO.	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CRA 39A NO 36 -04 SUR	TELÉFONO:	3555555
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-NDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de administración empresarial.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			7830449320	TIPO DE PLANILLA:	I-NDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	marzo	AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES marzo AÑO 2022
DÍAS DE MORA.			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2022/03/29	NÚMERO AUTORIZACIÓN.	1388180392

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 191.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 191.200	$ 0	$ 191.200
SUBTOTALES:										**$ 191.200**	**$ 0**	**$ 191.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS008	EPS008-COMPENSAR	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 149.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 149.400	$ 0	$ 0	$ 149.400
SUBTOTALES:													**$ 149.400**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 149.400**

Planilla Pagada

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.300	$ 6.300	$ 0	$ 0	$ 6.300
SUBTOTALES:									**$ 6.300**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 6.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	ESTRATEGIA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN							SALUD					ARP																														
																											ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																														SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																			ADMIN	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE
1	CC 1233888827	PINEROS HERNANDEZ JINETH VIANEIDY	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.194.624				NO																	230201-PROTECCION	30	$ 1.194.624	$ 191.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 191.200	EPS008-COMPENSAR	30	$ 1.194.624	$ 149.400	$ 0	$ 149.400	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.194.624	123888827	$ 6.300	$ 0	$ 0		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0	

TOTAL	$ 346.900

Planilla pagada

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE.

ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA
"General Rafael Reyes Prieto"
Colombia

No. ESD 1486

NIT. 830.002.634-1
Dirección carrera 11 No. 102-50

Resolución autorización de numeración Dian No. 18764027405635 desde ESD1401 hasta la ESD2500
2 0 2 2 -04 -04 hasta 2023-04-04

Fecha: 18/04/2022

Mes ABRIL

Beneficiario del pago:	NIT / CC
JINETH VIANEIDY PIÑEROS HERNANDEZ	1233888827
Direccion:	Telefono:
CALLE 36 SUR # 39-71	3203622484

CANTIDAD	DETALLE	VR UNITARIO	VR TOTAL
1	**Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, en la categoría (2) nivel (1) de acuerdo con la Resolución No. 067 del 12 de octubre de 2021, para el Departamento de Graduados y Proyección Social de la Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto", a fin de garantizar el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el MEN, a través de estrategias comunicativas que permitan desarrollar seguimiento de los Graduados ESDEG, fortaleciendo su interacción con el que hacer institucional y resaltando su impacto social.**	**2.986.562,00**	**2.986.562,00**
		TOTAL	2.986.562,00

ORDENADOR DEL GASTO ESDEG

CONTRATISTA