PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pasto, 30 de abril del 2022

Señora
DIANA CRISTINA FUERTES TORRES
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3178309
Profesional G04 – Emprendimiento y Empresarismo
SENA Regional Nariño
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes abril del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3178309 del 2022

Martha Janeth Alvis Cuy, identificada con la cédula de ciudadanía No. 30.734.939 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Desarrollo Empresarial SBDC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CINCUENTA MILLONES OCHOCIETOS SESENTA Y SEIS MIL TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE ($50.866.035.00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once pagos iguales por valor de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VENTICUATRO MIL CIENTO OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.624.185.00) por los meses de febrero a diciembre de 2022.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, bajo la estructura de la ruta de emprendimiento SENA y la gestión de proyectos especiales.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas establecidos	Apoyar a emprendedores en la formulación de plan de negocios para la consecución de recursos para creación de empresa.	Plan de acción Actas de reuniones. Grabación de asesorías. Listas de asistencia

	por el SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.		Actas físicas.
2	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los lineamientos del SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento, Fondo Emprender y Fortalecimiento Empresarial.	Presentación de propuestas para actualizar el plan de acción diseñado con las metas establecidas por DG para el cargo contratado.	Plan de acción con estrategias para el logro de las metas e indicadores establecidos.
3	Apoyar con la gestión y cumplimiento de las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución	A través de acciones de asesoría y seguimiento se logra el avance en la formulación de plan de negocios FE para la convocatoria 83 “mujeres” del fondo emprender, para emprendedora del municipio de Guaitarilla “Granja SuperCuy”. Apoyo en etapa de fortalecimiento empresarial a dos empresarios para postular su propuesta en la línea CRECER. Apoyo en proceso de ejecución de recursos fondo emprender a una empresaria en puesta en marcha, acompañamiento para el evento de lanzamiento oficial de la empresa. Apoyo a evento de pitch interno para la evaluación de 12 nuevas ideas de negocios para fondo emprender. Apoyo intercentros en la revisión de 14 planes de negocios FE para convocatoria de mujer y economía naranja. Inscripción al proces de fortalecimiento empresarial de la empresa Dimatgro SAS y de	Actas de asesoría para las empresas de fortalecimiento empresarial Frazabellla Factory SAS. Grupo Empresarial ECAPEA SAS. DIMATGRO SAS. Actas de asesoría Plan de Negocios para FE- Mónica Cuellar. Emiliano Montenegro. Herramienta SEFO dos nuevos empresarios. Grupo Empresarial ECAPEA y Piscícola La Chorrera SAS. Dimatgro SAS Actas de asesoría puesta en marcha empresas FE Comprar en Ipiales SAS. Empresas en fortalecimiento empresaria. Clientes para formulación de

		la empresa Piscícola La Chorrera SAS. Realización de eventos de economía naranja.	planes de negocios Fe y Clientes para creación de empresa OFF. Link grabación reuniones con Enlace Regional y con Enlace de DG.
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.	Información de actividades desarrolladas y de indicadores logrados en el mes de abril registrada en la plataforma SIGE Calendario outlook	Registro de la información en la plataforma SIGE Registro de las actividades programadas en calendary del correo institucional.
5	Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.	Cinco Eventos de economía naranja	Lista de asistencia y registro fotográfico. Formato GEE_F010 V03 de cada uno de los eventos. Link de grabación
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	Se realizó la asesoría a 9 clientes en diferentes etapas de la ruta de emprendimiento del SENA SBDC: Formulación Plan de Negocios FE Plan de Acción empresa en fortalecimiento empresarial. Asesoría para la postulación de dos empresas para la línea CRECER. Eventos de promoción de economía naranja.	Evidencias en carpeta de cada uno de los clientes atendidos. Actas de acompañamiento GD_F07 Listados de asistencia GEE_F010 V05 Presentación en Power Point. Evidencia Fotográfica.
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física	Acompañamiento y seguimiento al plan de puesta en marcha presenciales y con el uso de medios tecnológicos de comunicación a una empresaria en puesta en marcha con recursos del fondo emprender “Comprar en Ipiales”	Acta de seguimiento GD_F07 del mes de abril del 2022.
8	Acompañar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de	Asesoría a empresarios que culminaron fase de interventoría y cumplen requisito para postular	Correo electrónico Mensajes red social Whatsapp Actas de seguimiento

	Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.	propuesats en la convocatoria de SENAInnova.	GD_F07
9	Apoyar en la gestión de los lineamientos emitidos por el SENA, en lo que respecta al proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial.	Acompañamiento a empresario de Grupo Empresarial eCAPEA que logró aprobación de recursos en la línea CRECER..	Remisión de información de resultados. Inscripcion de dos empresarios al servicio de fortalecimiento empresarial. Formatos de inscripción al servio de asesoría. Acta de Asesoría Procedimiento para la ejecución de los recursos de la línea CRECER del FE.
10	Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.	Apoyar en las acciones solicitadas por la Enlace Regional para el fomento de los servicios del SENA SBDC. Participar en dos reuniones convocadas por las profesionales Enlace Regional. Acompañar a la líder de SIGA del CSCLI para determinar las acciones de reporte de indicadores del proceso de emprendimiento y empresarismo.	Correo electrónico. Mensajes Whatsapp. Actas de presentación de lineamientos. Resultados compartidos en PDF Acta de reunión en SIGA.
11	Subir de forma periódica el cargue de evidencias la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial	Información en la plataforma SIGE solicitando asesoría al apoyo administrativo del SENA SBDC Regional SENA y revisando los videos tutoriales que se encuentran en la Caja de Herramientas. Actualización e ingreso permanente a la plataforma	Registro realizado en plataforma SIGE. Evidencias para drive de acuerdo a parámetros de cada procedimiento y a los establecidos en CompromISO del SENA.

		CompromISO para descargar los documentos actualizados.	
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y CRECER o Presencial a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.	Optimizar el uso de las herramientas TICs, para atender a los clientes en la ruta SENA SBDC. Evaluación de nuevas ideas de negocios propuestas por emprendedores de los municipios de cobertura del CSCLI. Acompañamiento a cinco empresas en fase de fortalecimiento empresarial.	Uso de las diferentes herramientas TICs para asegurar el contacto permanente con los clientes. Correos enviados. Mensajes red social Whatsapp. Grabación de reuniones. Sesiones presenciales en asesorías con temas específicos. Actas de asesoría y seguimiento GD_F07
13	Ejecutar los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	Se revisa los indicadores asignados, se establece las diferentes estrategias para lograr el avance de los mismos proporcionalmente al avance del contrato, acorde al cronograma establecido con el equipo de trabajo regional y el asignado al CSCLI.	Actividades actualizadas en la programación del calendario y pactadas previamente con los clientes atendidos. Registro en SIGE. Actas de asesoría. Cuadro de Mando que se genera de la plataforma SIGE

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7831749530 de la planilla, operador SOI del periodo marzo del 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

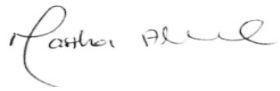
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,



Firma
Martha Janeth Alvis Cuy
Contratista
C.C. No. 30.734.939 de Pasto.

Recibí a satisfacción:

Firma
Diana Cristina Fuertes Torres
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR. 3178309
Profesional G04 – Emprendimiento y Empresarismo

ADJUNTO LINK DE EVIDENCIAS HASTA EL MES DE ABRIL 2022

LINK DE EVIDENCIAS DE EMPRENDIMIENTO: https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/teams/det/Direccin%20de%20Empleo%20y%20Trabajo%20SENA/2017/Grupo%20Nacional%20de%20Emprendimiento/Evidencias%202020/2.%20EVIDENCIAS%202021?csf=1&web=1&e=K7Eifn

A continuación se observa el resumen de actividades realizadas para el logro de los indicadores de gestión:

Orientación Emprendedores: 120 personas interesadas en el proceso de emprendimiento

Entrenamientos: Dos evento con 20 asistentes

Planes de Negocios OFF: Formulación de plan de negocios metodología OFF para dos nuevas empresas con recursos OFF

Empresas creadas OFF: Una nueva empresa creada con recursos propios

Puesta en Marcha OFF: Una nuevas empresas OFF que inician su proceso de puesta en marcha

Planes de Negocios para FE: Asesoría a tres emprendedores en la creación de sus empresas con recursos FE: -Montenegro Roses.- Pan Real – Granja Super Cuy

Puesta en Marcha FE: Acompañamiento a una empresa en puesta en marcha con recursos del fondo emprender. Comprar en Ipiales

Empresas en Fortalecimiento: Cuatro Planes de Acción, Cuatro Empresas en Fortalecimiento Empresarial. Grupo Empresarial ECAPEA, Acuapez de Nariño, Piscícola La Chorrera SAS. Dimatgro SAS

Participación en eventos y reuniones convocadas por Enlace de Red Regional y Sub Directora del CSCLI

A continuación ADJUNTO REPORTE ACUMULADO DESDE EL 1 DE FEBRERO DEL 2022 AL 19 DE ABRIL DEL 2022.

AVANCE DE INDICADORES DE GESTIÓN MARTHA JANETH ALVIS CUY CORTE: ABRIL 19 DEL 2022	
INDICADOR	DATO ACUMULADO
Planes de Negocios Formulados (OFF)	1
Planes de Negocios Formulados (FE)	0
Empresas Creadas (OFF)	1
Puesta en Marcha (OFF)	1
Empleos Generados Empresasa (OFF)	0

Planes de Negocios Viabilizados (FE)	0
Empresas Creadas (FE)	0
Puesta en Marcha (FE)	0
Empleos Potenciales Directos (FE)	0
Nro. Empresas con Plan de Acción Formulado (FORT)	4
Nro. Empresas en Fortalecimiento (FORT)	4
Nro. Empleos en Fortalecimiento (FORT)	3
Número de personas orientadas	120
Número de Entrenamientos	2
Número de Personas entrenadas	20