PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Giron 18 de abril de 2022

Señora:
Johanna Alexandra Gómez Santos
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.3344823**
Coordinadora Académica - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 04 del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR. 3344823 del año 2022

SANDRA PATRICIA REYES SUAREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 60260984 de Pamplona, en mi calidad de Contratista del SENA, en **instructora de seguridad y salud en el trabajo** en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato, la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($38.980.000,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2022. b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($3.898.000,00). c) Un pago final proporcional correspondiente a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2022.

Plazo: Será hasta el 6 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como tutor virtual para orientar la formación profesional complementaria virtual en la familia SG-SST, programada por el Centro Industrial de Mantenimiento Integral, Vigencia 2022.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS: 2513912,2513914,2513933, 2513934.	Evidencia: Pantallazos de ejecución de la formación en las fichas : https://drive.google.com/drive/folders/14F_lRxyOXCgaHq9e0N9RRlHe_xndt6me?usp=sharing
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas· de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	NO SE HA REALIZADO ACTIVIDAD DURANTE ESTE MES	N.A.
3.	Ejecutar la formación profesional integral en modalidad complementaria virtual de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS: 2513912,2513914,2513933, 2513934.	Evidencia: Pantallazos de ejecución de la formación en las fichas : 2513912,2513914,2513933, 2513934.https://drive.google.com/drive/folders/1AbR3z94qNbA2erYoWCQ35bs0-OAJyLhe?usp=sharing
4.	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS: 2513912,2513914,2513933, 2513934.	Evidencia: Pantallazos de ejecución de la formación en las fichas : 2513912,2513914,2513933, 2513934. https://drive.google.com/drive/folders/1bWJePAyLaBleP057Ev9VwzQMzNZiQNDk?usp=sharing
5.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS: 2513912,2513914,2513933, 2513934.	Evidencia: Pantallazos de ejecución de la formación en las fichas: 2513912,2513914,2513933, 2513934. https://drive.google.com/drive/folders/1zoeefM90MO4fFjz8r9aTxLxE8018cX16?usp=sharing

6-	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	NO SE HA REALIZADO ACTIVIDAD DURANTE ESTE MES	N.A.
7.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS: 2513912,2513914,2513933, 2513934.	Evidencia: Pantallazos de ejecución de la formación en las fichas : 2513912,2513914,2513933, 2513934. https://drive.google.com/drive/folders/1NNnGSo1i0fbS0xWEEX0N1Q7D-jrfe8Ze?usp=sharing
8.	catar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
9.	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
10.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
11.	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.		
12.	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS: 2513912,2513914,2513933, 2513934.	Evidencia: Pantallazos de ejecución de la formación en las fichas : 2513912,2513914,2513933, 2513934.

			https://drive.google.com/drive/folders/1zoeefM90MO4fFjz8r9aTxLxE8018cX16?usp=sharing
13.	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromlSO - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LAS FICHAS: 2513912,2513914,2513933, 2513934.	Evidencia: Pantallazos de ejecución de la formación en las fichas : 2513912,2513914,2513933, 2513934. https://drive.google.com/drive/folders/1mQFL_k9Xxdacsu_JF1gdMRLblidggeTh?usp=sharing
14.	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual(evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
15.	En aplicación de la Ley 14 7 4 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
16.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.
17.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	NO SE REALIZA ACTIVIDAD EN EL MES	N.A.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4441588691** de la planilla, , expedida por SOI correspondiente al mes de **MARZO** del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Sandra Patricia Reyes Suárez
60260984 Pna.

SANDRA PATRICIA REYES SUAREZ
Contratista
C.C. No. 60260984 de Pamplona

Recibí a satisfacción:

Supervisor(a) contrato No. No. CO1.PCCNTR.3344823
Coordinadora Académica - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria
Johanna Alexandra Gómez Santos
Instructora G18



PLAN DE TRABAJO INSTRUCTORES
CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa	Ficha	Instructor	Guía de aprendizaje	Activiades de aprendizaje - Semana 1	Activiades de aprendizaje - Semana 2	Activiades de aprendizaje - Semana 3	Activiades de aprendizaje - Semana 4	Activiades de aprendizaje - Semana 5	Metodología de trabajo	Herramienta	Evidencia	Tiempo de entrega
SG-SST VIRTUAL	2513912	Sandra Reyes	Guias de Aprendizaje 1,2,3,4,5	Reconocer la estructura del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST y sus implicaciones legales de acuerdo con la normatividad legal vigente.	Diagnosticar las condiciones de salud y seguridad en el trabajo de acuerdo a la actividad económica y normatividad vigente	Proponer la estructura del SG-SST acorde con su actividad económica, tamaño de la organización y normatividad legal vigente	Identificar mecanismos de verificación del cumplimiento del SG-SST	Indicar medidas correctivas y preventivas para la mejora continua del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Impartir formación profesionalintegral de acuerdo a los lineamientos para desarrollar la formación complementaria virtual del SENA	plataforma territorium	https://drive.google.com/drive/folders/14F_lRxyOXCgaHq9e0N9RRlHe_xndt6me?usp=sharing	30/04/2022
SG-SST VIRTUAL	2513914	Sandra Reyes	Guias de Aprendizaje 1,2,3,4,5	Reconocer la estructura del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST y sus implicaciones legales de acuerdo con la normatividad legal vigente.	Diagnosticar las condiciones de salud y seguridad en el trabajo de acuerdo a la actividad económica y normatividad vigente	Proponer la estructura del SG-SST acorde con su actividad económica, tamaño de la organización y normatividad legal vigente	Identificar mecanismos de verificación del cumplimiento del SG-SST	Indicar medidas correctivas y preventivas para la mejora continua del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Impartir formación profesionalintegral de acuerdo a los lineamientos para desarrollar la formación complementaria virtual del SENA	plataforma territorium	https://drive.google.com/drive/folders/14F_lRxyOXCgaHq9e0N9RRlHe_xndt6me?usp=sharing	30/04/2022
SG-SST VIRTUAL	2513933	Sandra Reyes	Guias de Aprendizaje 1,2,3,4,5	Reconocer la estructura del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST y sus implicaciones legales de acuerdo con la normatividad legal vigente.	Diagnosticar las condiciones de salud y seguridad en el trabajo de acuerdo a la actividad económica y normatividad vigente	Proponer la estructura del SG-SST acorde con su actividad económica, tamaño de la organización y normatividad legal vigente	Identificar mecanismos de verificación del cumplimiento del SG-SST	Indicar medidas correctivas y preventivas para la mejora continua del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Impartir formación profesionalintegral de acuerdo a los lineamientos para desarrollar la formación complementaria virtual del SENA	plataforma territorium	https://drive.google.com/drive/folders/14F_lRxyOXCgaHq9e0N9RRlHe_xndt6me?usp=sharing	30/04/2022
SG-SST VIRTUAL	2513934	Sandra Reyes	Guias de Aprendizaje1, 2,3,4,5	Reconocer la estructura del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST y sus implicaciones legales de acuerdo con la normatividad legal vigente.	Diagnosticar las condiciones de salud y seguridad en el trabajo de acuerdo a la actividad económica y normatividad vigente	Proponer la estructura del SG-SST acorde con su actividad económica, tamaño de la organización y normatividad legal vigente	Identificar mecanismos de verificación del cumplimiento del SG-SST	Indicar medidas correctivas y preventivas para la mejora continua del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Impartir formación profesionalintegral de acuerdo a los lineamientos para desarrollar la formación complementaria virtual del SENA	plataforma territorium	https://drive.google.com/drive/folders/14F_lRxyOXCgaHq9e0N9RRlHe_xndt6me?usp=sharing	30/04/2022

EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN MARZO 2022

1. **Grupos atendidos entre el 1 y el 30 de abril de 2022.**

Fichas Nuevas	Programa de formación
2513912	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo - SGSST
2513914	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo - SGSST
2513933	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo - SGSST
2513934	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo - SGSST

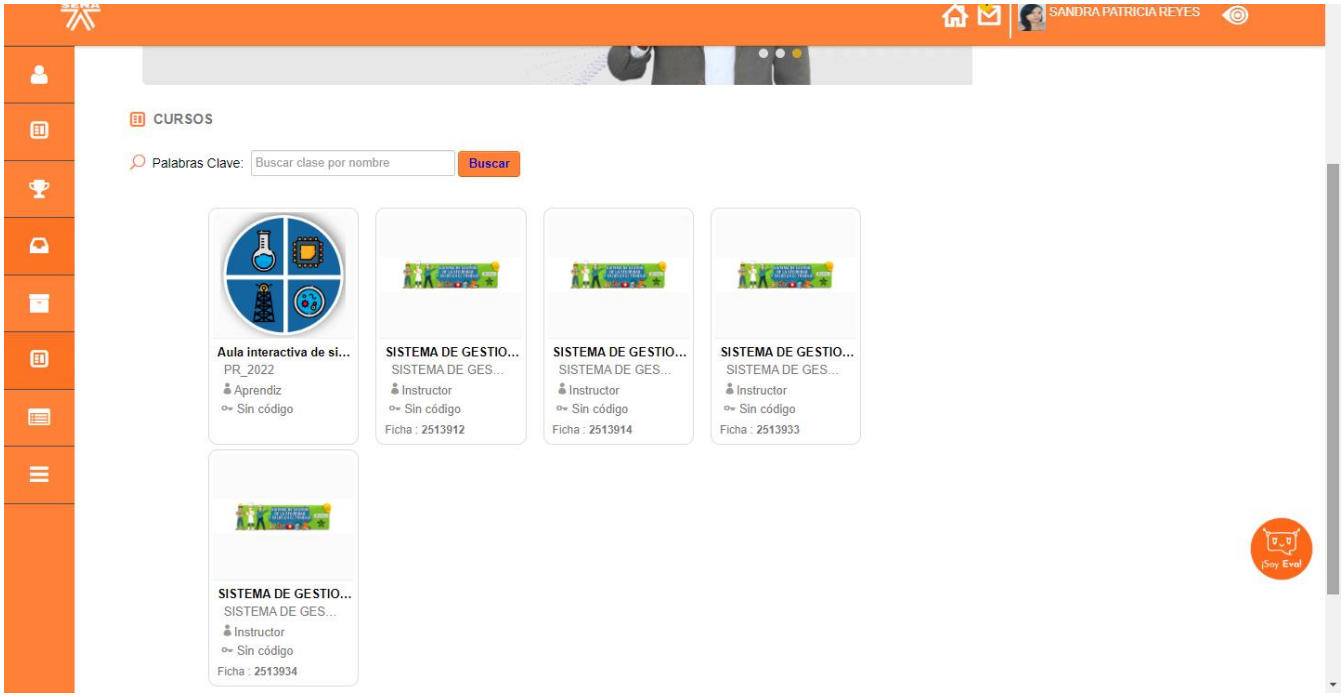
2. **Análisis de mi acción pedagógica.**

¿Qué hice?	¿Qué resultados alcancé?	¿Qué dificultades se presentaron?
Uso de la plataforma territorium	Impartir la formación virtual los aprendices de los cursos SG-SST.	Fallas en la plataforma de las evaluaciones, scorms, en enlaces de envió, lentitud general de la plataforma.
Uso de correo electrónico y manejo del aplicativo zoom.	Compartir información con los aprendices e interactuar de forma sincrónica.	Falta de red de internet para algunos de los aprendices .
Adecuación de contenidos erróneos de loscursos asignados. (evaluaciones).	Arreglo del material incorrecto.	La plataforma presenta generalmente lenta sobre todo al momento de calificar. Interrumpe el enlace seleccionado para las actividades interactivas, los aprendices demuestran inconformidad.

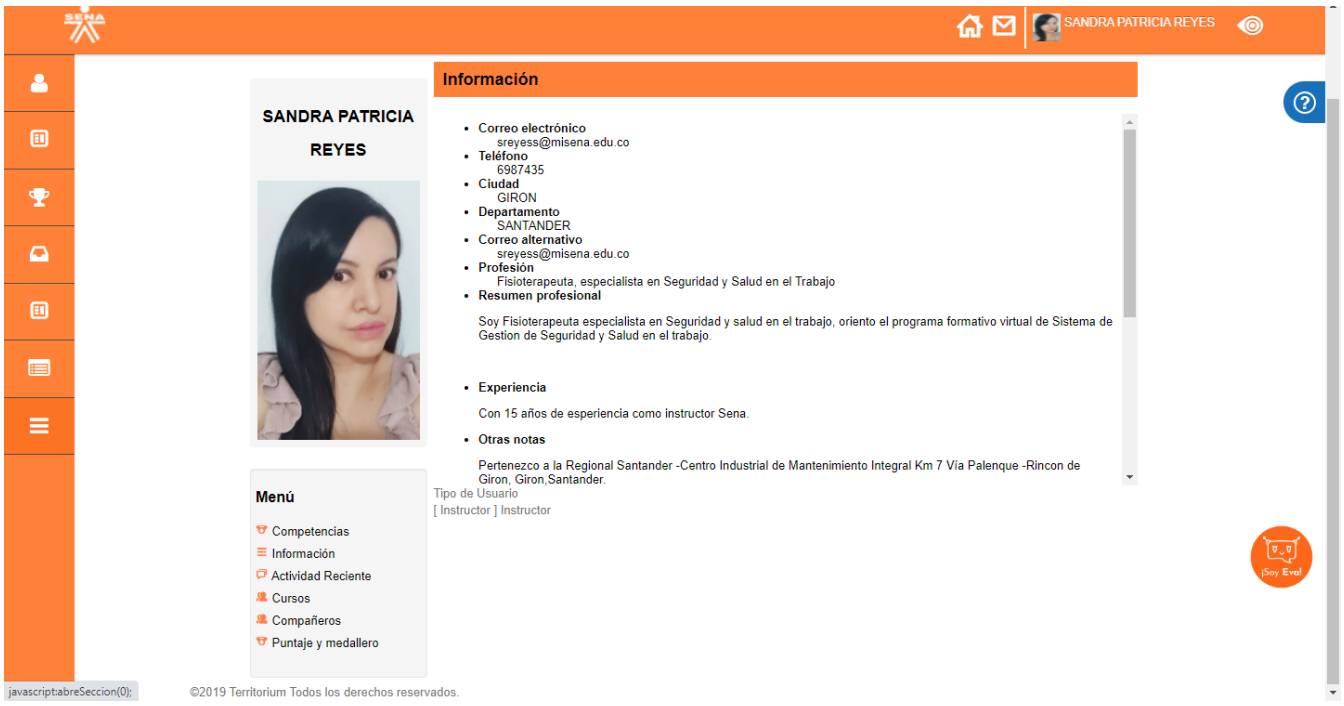
3. Evidencias de trabajo

https://drive.google.com/drive/folders/1AbR3z94qNbA2erYoWCQ35bs0-OAJyLhe?usp=sharing

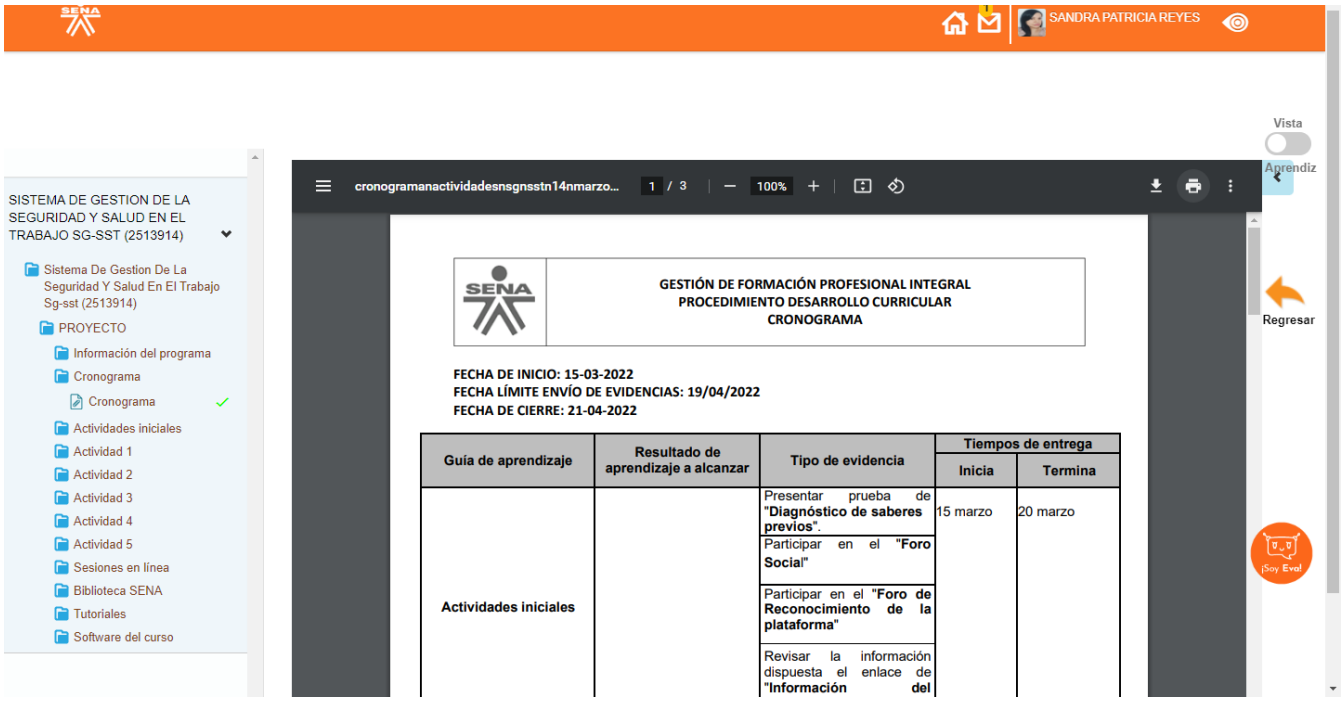
a. Disponibilidad de la ficha para los aprendices

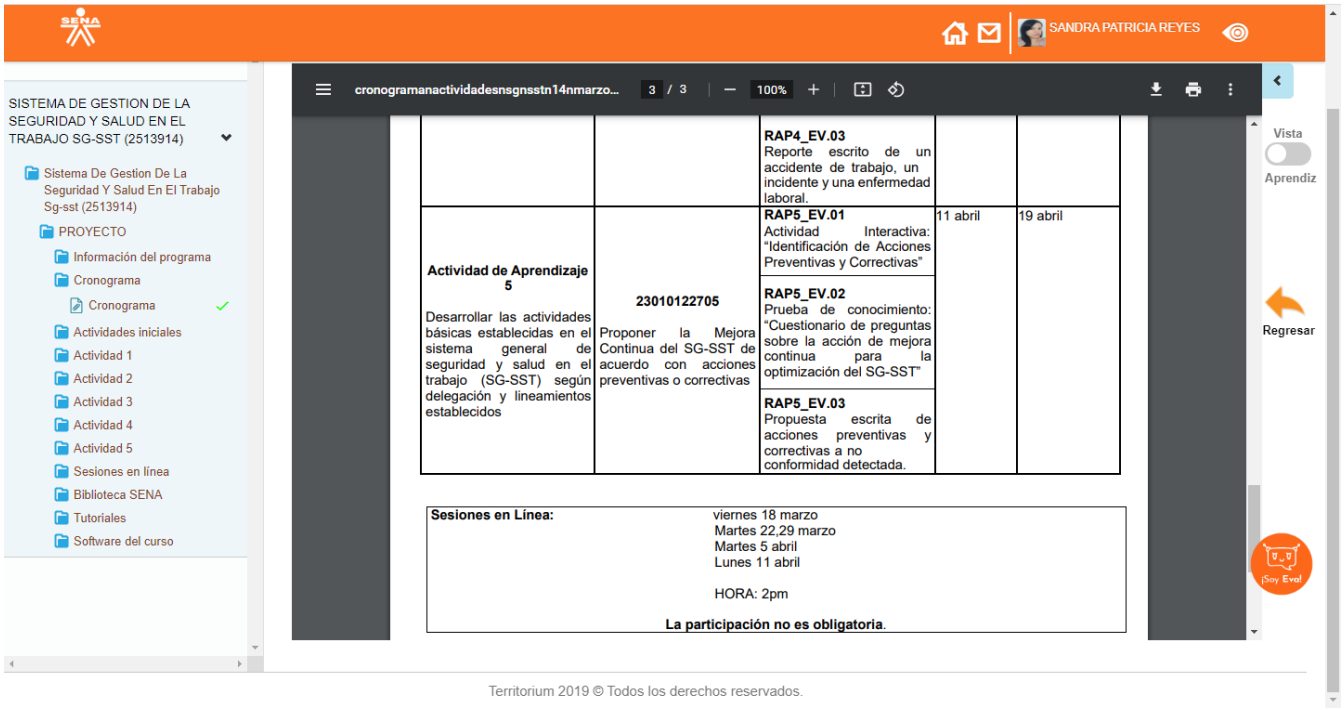


b. Actualización del perfil del instructor.



c. Cronograma de actividades

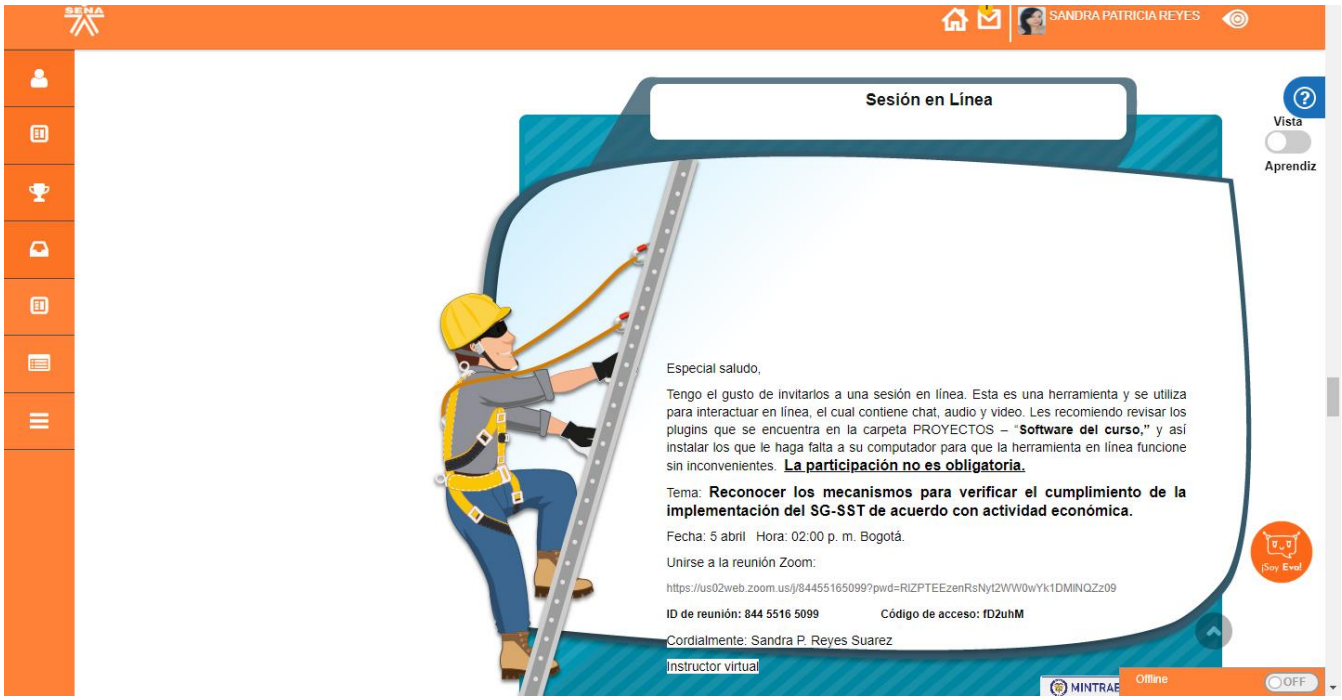




d. Anuncio del inicio de la formación.

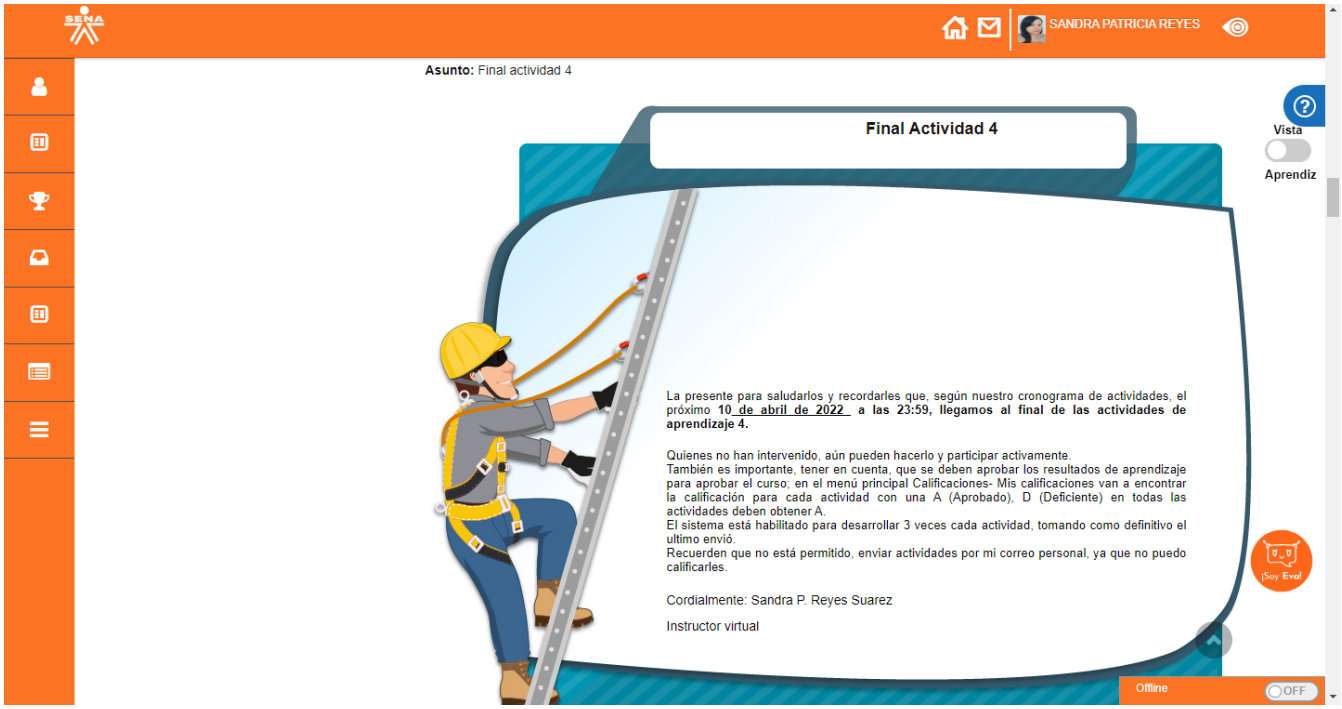


e. Disponibilidad de la totalidad de anuncios publicados:



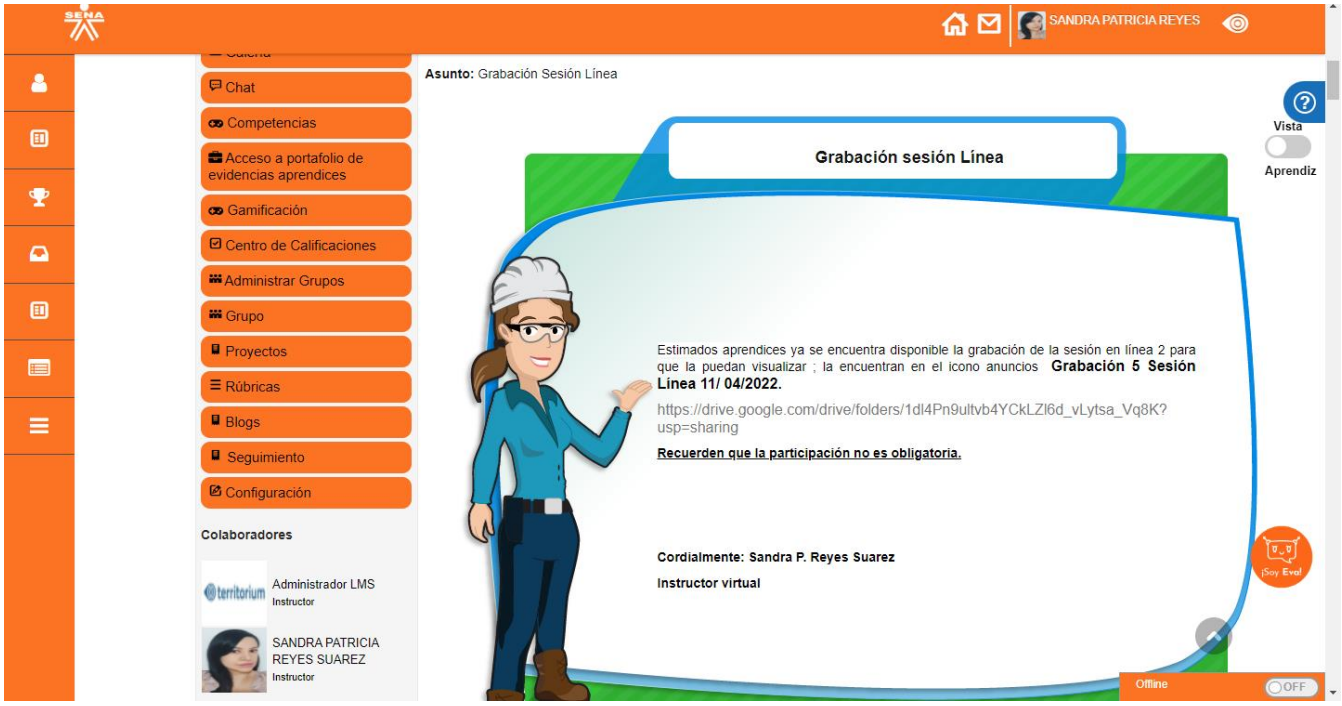



SANDRA PATRICIA REYES
Asunto: Grabación Sesión Línea
Grabación sesión Línea
Vista
Aprendiz
Estimados aprendices ya se encuentra disponible la grabación de la sesión en línea 2 para que la puedan visualizar ; la encuentran en el icono anuncios Grabación 4 Sesión Línea 5/ 04/2022.
https://drive.google.com/drive/folders/1vU2luT-yCeAIBkqfPi4Oeghs3-q3ZpcT?usp=sharing
Recuerden que la participación no es obligatoria.
Cordialmente: Sandra P. Reyes Suarez
Instructor virtual
¡Soy Eval
Offline
OFF

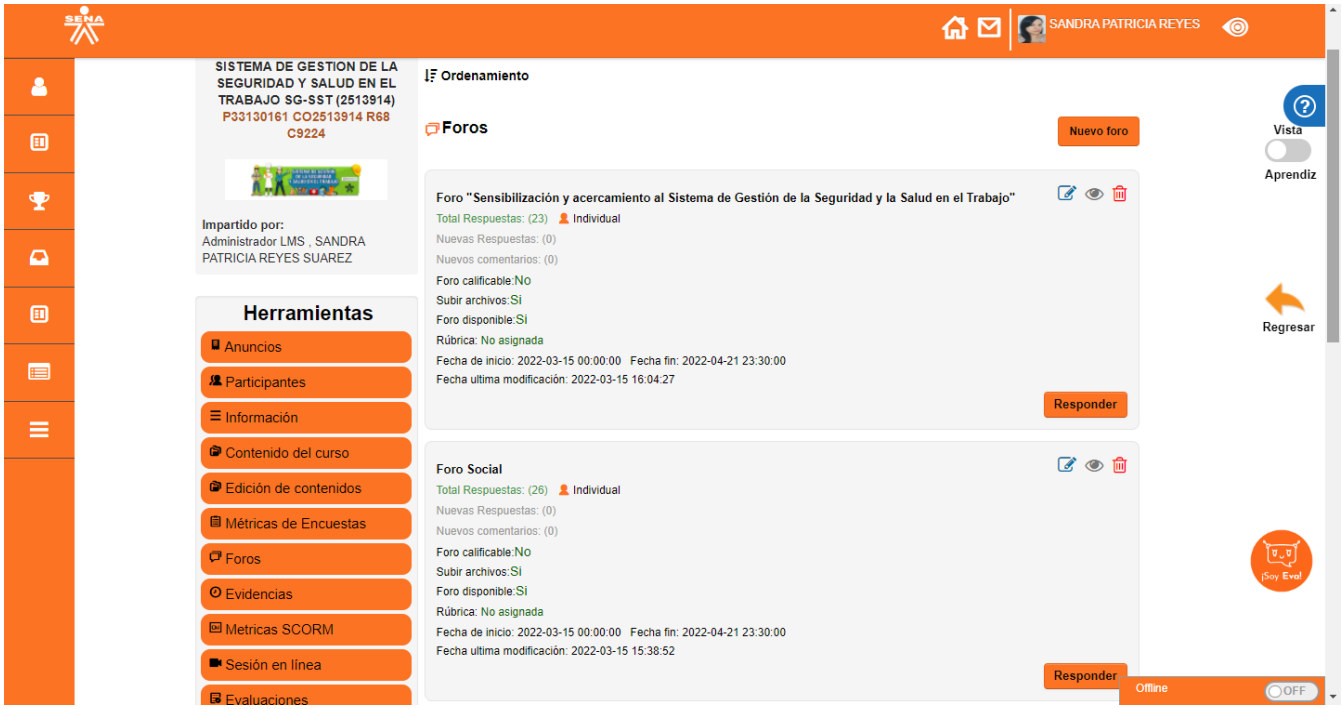

SANDRA PATRICIA REYES
Asunto: Final actividad 4
Final Actividad 4
Vista
Aprendiz
La presente para saludarlos y recordarles que, según nuestro cronograma de actividades, el próximo 10 de abril de 2022 a las 23:59, llegamos al final de las actividades de aprendizaje 4.
Quienes no han intervenido, aún pueden hacerlo y participar activamente.
También es importante, tener en cuenta, que se deben aprobar los resultados de aprendizaje para aprobar el curso; en el menú principal Calificaciones- Mis calificaciones van a encontrar la calificación para cada actividad con una A (Aprobado), D (Deficiente) en todas las actividades deben obtener A.
El sistema está habilitado para desarrollar 3 veces cada actividad, tomando como definitivo el ultimo envió.
Recuerden que no está permitido, enviar actividades por mi correo personal, ya que no puedo calificarles.
Cordialmente: Sandra P. Reyes Suarez
Instructor virtual
¡Soy Eval
Offline
OFF

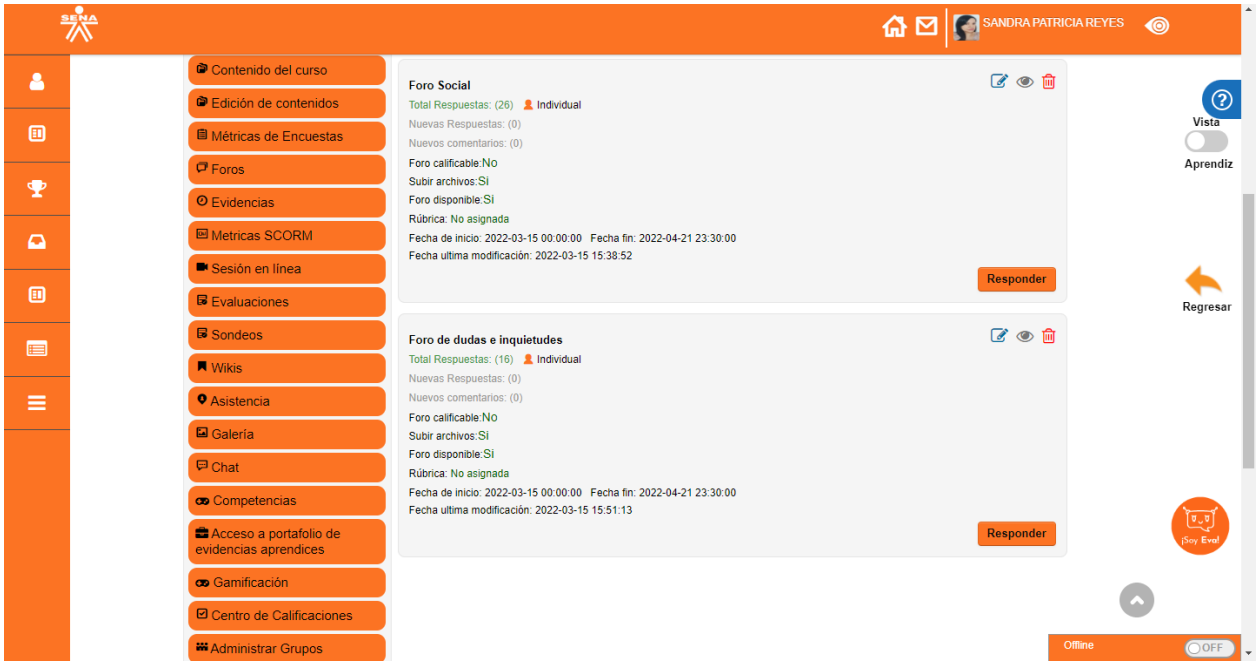

SANDRA PATRICIA REYES
Requisito de envío de documento de identidad
Vista
Aprendiz
Estimados aprendices les informo que por nuevos lineamientos del Sena es requisito para la obtención del certificado el envío del documento de identidad en formato pdf, se les habilito una carpeta en el icono evidencias para el envió el cual desde hoy se encuentra habilitada.
La encuentran en el menú principal del curso icono evidencias- Requisito de envío de documento de identidad.
Los aprendices que no lo envíen no podrán obtener la certificación, los que ya la enviaron hacer caso omiso a este mensaje.
Cordialmente: Sandra P. Reyes Suarez
Instructor virtual.
¡Soy Eval
Offline
OFF


SANDRA PATRICIA REYES
Inicio Actividad 5
Vista
Aprendiz
Proponer la Mejora Continua del SG-SST de acuerdo con acciones preventivas o correctivas
Del 11 al 19 de abril de 2022.
Las actividades a desarrollar son:
- EV01 ACTIVIDAD INTERACTIVA: "IDENTIFICACIÓN DE ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS"
- EV02 -PRUEBA DE CONOCIMIENTO: "CUESTIONARIO DE PREGUNTAS SOBRE LA ACCIÓN DE MEJORA CONTINUA PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL SG-SST"
-EV03 - PROPUESTA ESCRITA DE ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS A NO CONFORMIDAD DETECTADA.
Las encuentran para su desarrolló icono contenido del curso- carpeta proyecto- actividades iniciales- actividad 5.
Cordialmente: Sandra P. Reyes Suarez
Instructor virtual
¡Soy Eval
MINTRABAJO
Offline
OFF



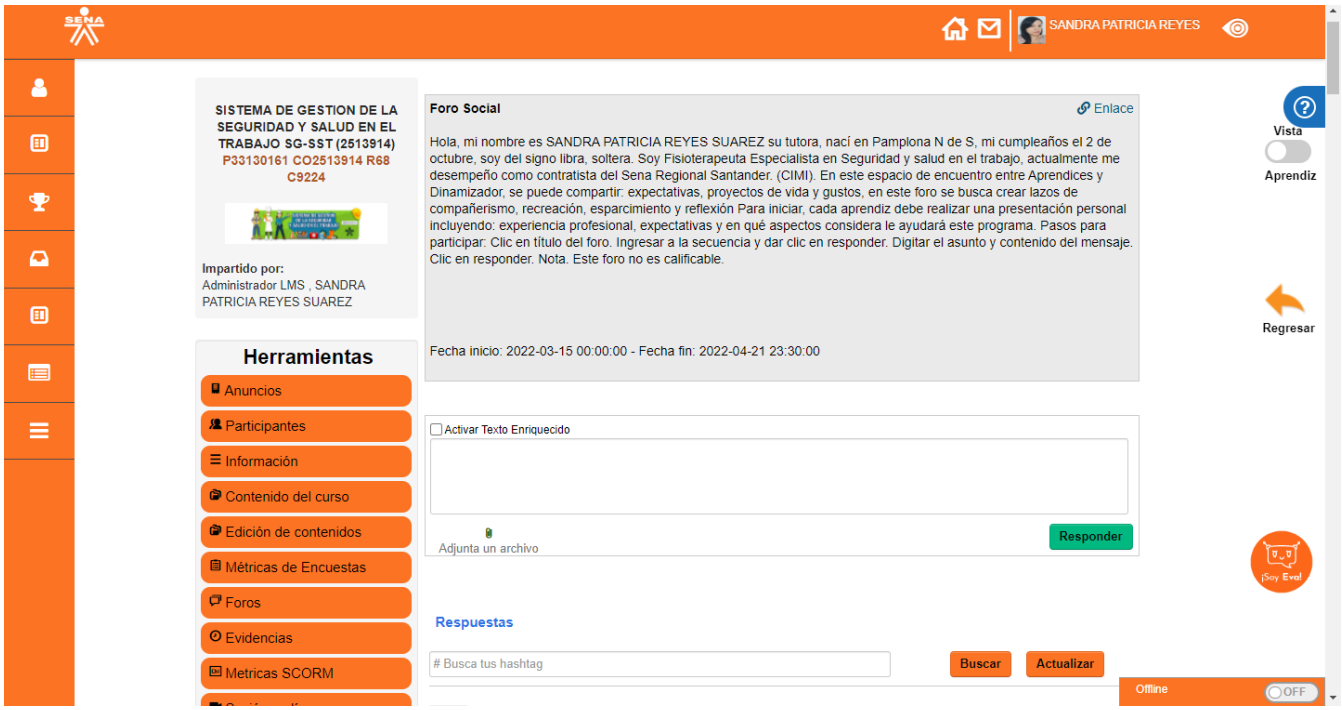
f. Creación, Apertura y disponibilidad de los foros.

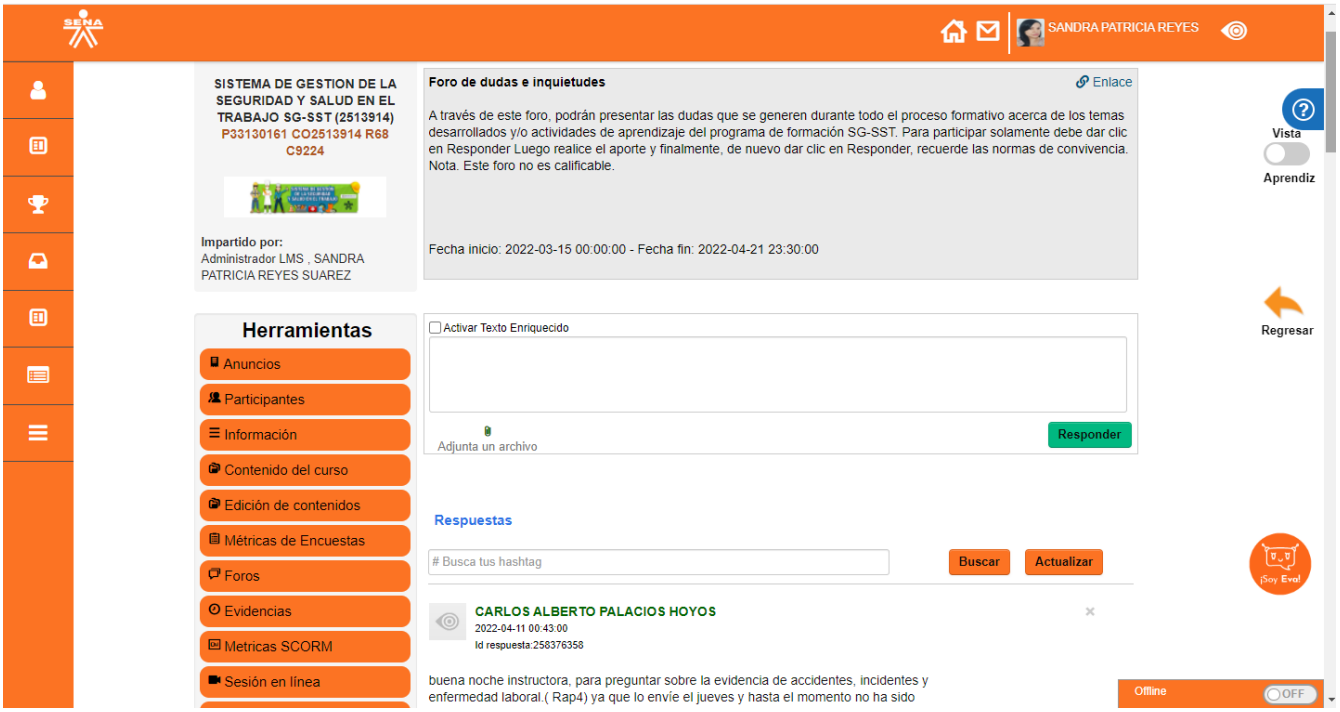



SANDRA PATRICIA REYES
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Foro Social
Total Respuestas: (26) Individual
Nuevas Respuestas: (0)
Nuevos comentarios: (0)
Foro calificable:No
Subir archivos:Si
Foro disponible:Si
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2022-03-15 00:00:00 Fecha fin: 2022-04-21 23:30:00
Fecha ultima modificación: 2022-03-15 15:38:52
Responder
Foro de dudas e inquietudes
Total Respuestas: (16) Individual
Nuevas Respuestas: (0)
Nuevos comentarios: (0)
Foro calificable:No
Subir archivos:Si
Foro disponible:Si
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2022-03-15 00:00:00 Fecha fin: 2022-04-21 23:30:00
Fecha ultima modificación: 2022-03-15 15:51:13
Responder
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF


SANDRA PATRICIA REYES
SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST (2513914)
P33130161 CO2513914 R68 C9224
Impartido por:
Administrador LMS , SANDRA PATRICIA REYES SUAREZ
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Foro "Sensibilización y acercamiento al Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo"
Enlace
La Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) es una actividad multidisciplinaria dirigida a proteger y promover la salud de los trabajadores mediante la prevención y el control de enfermedades y accidentes, y la eliminación de los factores y condiciones que ponen en peligro la salud y la seguridad en el trabajo. Además, procura generar y promover el trabajo sano y seguro, así como buenos ambientes y organizaciones de trabajo; realzar el bienestar físico, mental y social de los trabajadores y respaldar el perfeccionamiento y el mantenimiento de su capacidad de trabajo.
Para abrir este foro les comento que la aplicación del SG-SST tiene como ventajas la mejora del ambiente de trabajo, el bienestar y la calidad de vida laboral, la disminución de las tasas de ausentismo por enfermedad, la reducción de las tasas de accidentalidad y mortalidad por accidentes de trabajo en Colombia y el aumento de la productividad.
¿Qué importancia tiene para la empresa el diseño y la implementación del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo - SGSST y que implicaciones legales tiene el hecho de no desarrollar este sistema en una empresa?
Para participar solamente debe dar clic en Responder
Luego realice el aporte y finalmente, de nuevo dar clic en Responder, recuerde las normas de convivencia.
Fecha inicio: 2022-03-15 00:00:00 - Fecha fin: 2022-04-21 23:30:00
Activar Texto Enriquecido
Adjunta un archivo
Responder
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF


SANDRA PATRICIA REYES
SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST (2513914)
P33130161 CO2513914 R68 C9224
Impartido por:
Administrador LMS , SANDRA PATRICIA REYES SUAREZ
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Foro "Sensibilización y acercamiento al Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo"
Enlace
La Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) es una actividad multidisciplinaria dirigida a proteger y promover la salud de los trabajadores mediante la prevención y el control de enfermedades y accidentes, y la eliminación de los factores y condiciones que ponen en peligro la salud y la seguridad en el trabajo. Además, procura generar y promover el trabajo sano y seguro, así como buenos ambientes y organizaciones de trabajo; realzar el bienestar físico, mental y social de los trabajadores y respaldar el perfeccionamiento y el mantenimiento de su capacidad de trabajo.
Para abrir este foro les comento que la aplicación del SG-SST tiene como ventajas la mejora del ambiente de trabajo, el bienestar y la calidad de vida laboral, la disminución de las tasas de ausentismo por enfermedad, la reducción de las tasas de accidentalidad y mortalidad por accidentes de trabajo en Colombia y el aumento de la productividad.
¿Qué importancia tiene para la empresa el diseño y la implementación del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo - SGSST y que implicaciones legales tiene el hecho de no desarrollar este sistema en una empresa?
Para participar solamente debe dar clic en Responder
Luego realice el aporte y finalmente, de nuevo dar clic en Responder, recuerde las normas de convivencia.
Fecha inicio: 2022-03-15 00:00:00 - Fecha fin: 2022-04-21 23:30:00
Activar Texto Enriquecido
Adjunta un archivo
Responder
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF

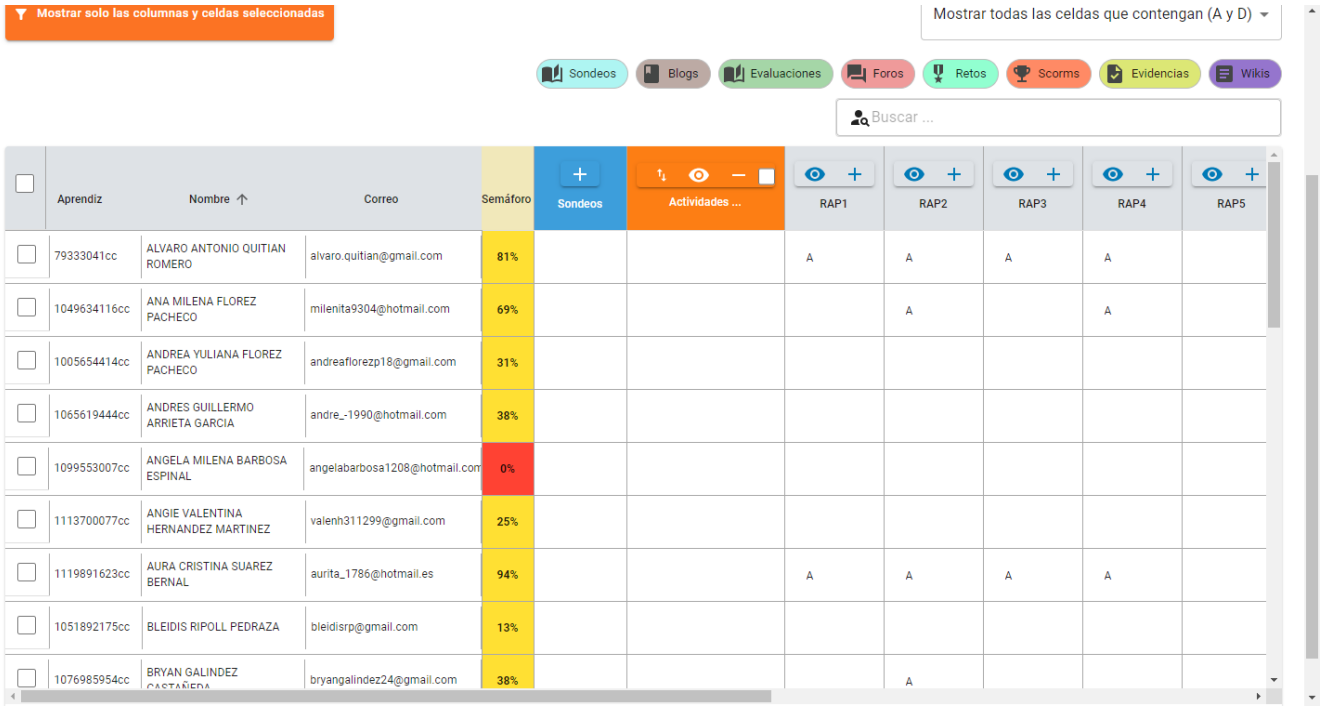

SANDRA PATRICIA REYES
SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST (2513914)
P33130161 CO2513914 R68 C9224
Impartido por:
Administrador LMS , SANDRA PATRICIA REYES SUAREZ
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Foro Social
Enlace
Hola, mi nombre es SANDRA PATRICIA REYES SUAREZ su tutora, nací en Pamplona N de S, mi cumpleaños el 2 de octubre, soy del signo libra, soltera. Soy Fisioterapeuta Especialista en Seguridad y salud en el trabajo, actualmente me desempeño como contratista del Sena Regional Santander. (CIMI). En este espacio de encuentro entre Aprendices y Dinamizador, se puede compartir: expectativas, proyectos de vida y gustos, en este foro se busca crear lazos de compañerismo, recreación, esparcimiento y reflexión Para iniciar, cada aprendiz debe realizar una presentación personal incluyendo: experiencia profesional, expectativas y en qué aspectos considera le ayudará este programa. Pasos para participar: Clic en título del foro. Ingresar a la secuencia y dar clic en responder. Digitar el asunto y contenido del mensaje. Clic en responder. Nota. Este foro no es calificable.
Fecha inicio: 2022-03-15 00:00:00 - Fecha fin: 2022-04-21 23:30:00
Activar Texto Enriquecido
Adjunta un archivo
Responder
Respuestas
Busca tus hashtag
Buscar
Actualizar
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF



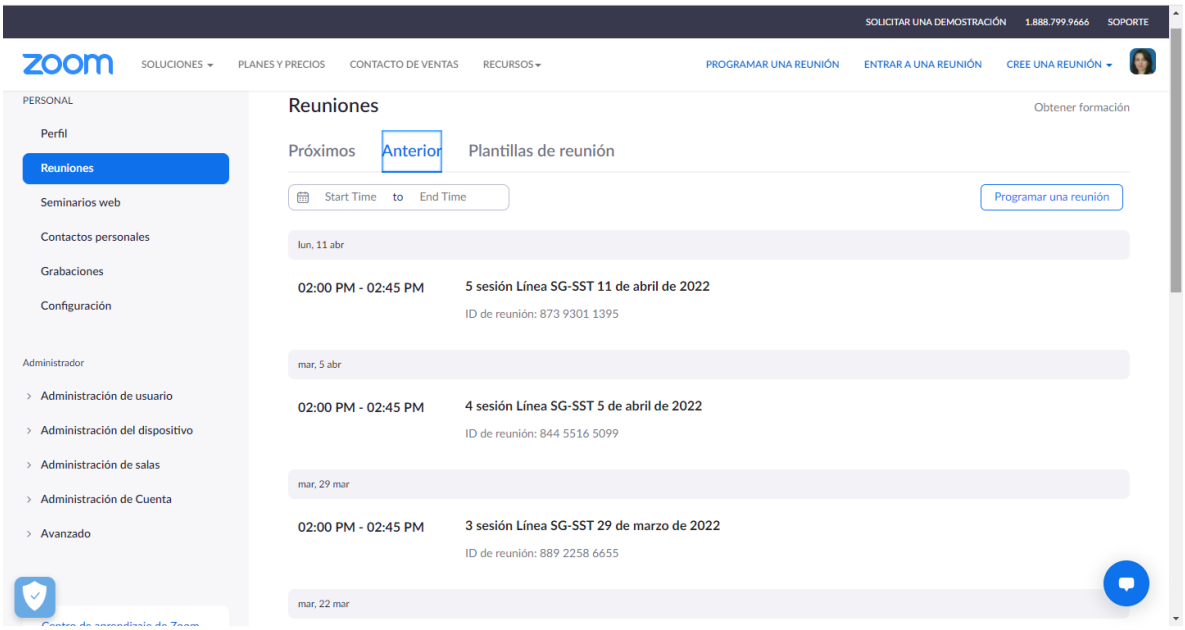
g. Retroalimentación de evidencias.




Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Comentarios
SANDRA PATRICIA REYESSUAREZ
ANYI LUZ: Su matriz de peligros se encuentra correcta utilizo la metodología GTC 45 solicitada. Se debe tener presente que la matriz de riesgos es un elemento de gran importancia. Por lo que se debe elaborar con mucho cuidado y la mayor precisión posible. Esto, supone un proceso en el que se deben identificar todos los peligros que amenazan a una empresa y valorar esos riesgos para tenerlos bajo control.
— 21 de febrero de 2022 a las 17:50 horas
Adjuntar archivo
Escribe un comentario
Comentar
Cerrar
RAP5_EV03 - Propuesta escrita de acciones preventivas y correctivas a no conformidad detectada
Requisito de envío de documento de identidad
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!


Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas
Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)
Sondeos
Blogs
Evaluaciones
Foros
Retos
Scorms
Evidencias
Wikis
Buscar ...
Aprendiz
Nombre
Correo
Semáforo
Sondeos
Actividades ...
RAP1
RAP2
RAP3
RAP4
RAP5
79333041cc ALVARO ANTONIO QUITIAN ROMERO alvaro.quitian@gmail.com 81% A A A A
1049634116cc ANA MILENA FLOREZ PACHECO milenita9304@hotmail.com 69% A A
1005654414cc ANDREA YULIANA FLOREZ PACHECO andreaflorezp18@gmail.com 31%
1065619444cc ANDRES GUILLERMO ARRIETA GARCIA andre_-1990@hotmail.com 38%
1099553007cc ANGELA MILENA BARBOSA ESPINAL angelabarbosa1208@hotmail.com 0%
1113700077cc ANGIE VALENTINA HERNANDEZ MARTINEZ valenh311299@gmail.com 25%
1119891623cc AURA CRISTINA SUAREZ BERNAL aurita_1786@hotmail.es 94% A A A A
1051892175cc BLEIDIS RIPOLL PEDRAZA bleidisrp@gmail.com 13%
1076985954cc BRYAN GALINDEZ CASTAÑEDA bryangalindez24@gmail.com 38% A

h. sesiones en Línea



Reflexiones y compromisos

El instructor tiene que generar empatía con los participantes de sus cursos virtuales, interesarse por sus gustos y dificultades, darles medios para que descubran la mejor forma de estudiar, de aprender.Más aún hoy, que se empieza a hablar más de la importancia que tiene la empatía y las relaciones interpersonales para el aprendizaje significativo.

Elaboró: SANDRA PATRICIA REYES SUAREZ.

Nombre del instructor

Instructor SENA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SANDRA PATRICIA REYES SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/04/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2513914 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2513933 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2513934 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2513912 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 120,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: SANDRA PATRICIA REYES SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL