PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica 20 de abril de 2022

Señor (a)
MARIBETH DAZA PABON
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR 2155230
Tecnico Grado 03
Valledupar,

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR.3426852 del año 2022

JEANCARLOS RAMIREZ GALLARDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.065.898.257**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Grupo de Gestion del Talento Humano, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de OCHO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL TRECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS ($8.936.334); esta suma será cancelada por el SENA al Contratista de la siguiente manera: Seis (6) pagos iguales por los meses de febrero a julio de 2022, por valor de UN MILLON CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($1.489.389) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de julio de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios de apoyo a la gestión para apoyar la realización de labores de acondicionamiento físico, entrenamiento deportivo y dirección de los seleccionados de tenis y/o tejo, atletismo y baloncesto, de los servidores públicos de Dirección Regional

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Convocar entre los funcionarios del Centro Agroempresarial del SENA Regional Cesar, los servidores interesados en la práctica de las disciplinas de Tenis y/o tejo, Atletismo y Baloncesto.	No aplica	

2	Apoyar un plan de entrenamiento y adecuación física teniendo en cuenta las bases del Tenis y/o tejo, Atletismo y Baloncesto, como: técnica, táctica y estratégica.	Planeadores semanales.	Anexo 1.
3	Organizar y armar el equipo de Tenis y/o tejo, Atletismo y Baloncesto de la Regional Cesar.	Listado de funcionarios a participar en el equipos de tenis de mesa.	Listado
4	Inscribir y asegurar la participación de los equipos en los torneos locales y acompañarles en la dirección técnica durante los partidos y entrenamientos.	No aplica.	
5	Organizar y programar la participación de los equipos en los partidos amistosos locales o Regionales con el fin de foguear los jugadores y adquirir mayor destreza técnica y física.	Amistosos de Baloncesto.	Anexo 2.
6	Acompañar al equipo o equipos a diferentes torneos locales o regionales que se programen en la entidad.	Media maratón Barranquilla.	Anexo 3.
7	Llevar un récord individual del acondicionamiento físico y técnico de cada deportista y presentarlo mensualmente.	Test diagnosticos.	Anexo 4.
8	Llevar un control de asistencia al entrenamiento y partidos convocados y presentar un informe mensual de la asistencia.	1. Encuentros equipo de baloncesto 2. Encuentros equipo de atletismo 3. Encuentros equipo de tejo 4. Encuentros equipo de tenis de mesa	Planillas de asistencia Anexo 5 Planillas de asistencia Anexo 6 Planillas de asistencia Anexo 7 Planillas de asistencia Anexo 8
9	Coordinar con el médico de salud ocupacional la práctica de exámenes físicos con el fin de	Comunicación constante con el médico de salud ocupacional.	Anexo 9

	garantizar la salud y seguridad del funcionario.		
10	Las demás que le requiera su supervisor de contrato relacionadas con el objeto contractual.	No aplica.	
11	Legalizar los gastos de viaje que le sean asignados conforme lo dispuesto en el Artículo 5 de la Resolución No. 01232 de 2013 “Por la cual se reglamentan los gastos de viaje para los contratistas del SENA”	No aplica.	
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Informe mensual	Informe

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8617567225 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites”*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

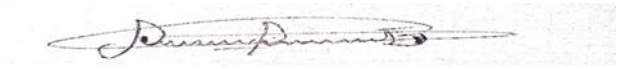
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI__x__NO___ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia

frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,

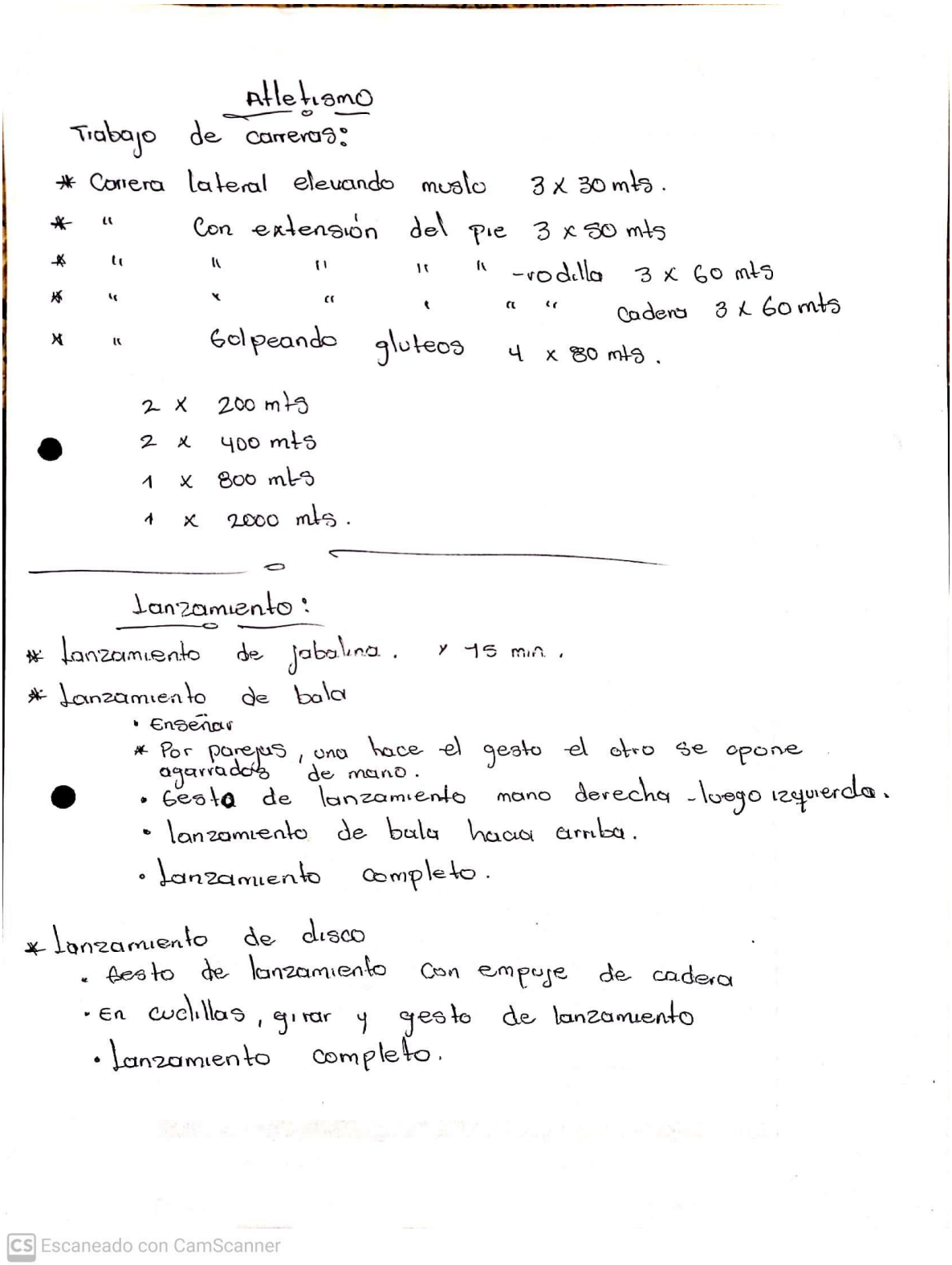


Firma
JEANCARLOS RAMIREZ GALLARDO
Contratista
C.C. No. 1065898257

Recibí a satisfacción:

Firma
Maribeth Daza Pabon
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR **2155230**
Tecnico Grado 03

ANEXO 1.



Atletismo

Trabajo de carreras:

* Carrera lateral elevando muslo 3 x 30 mts.
* " Con extensión del pie 3 x 50 mts
* " " " " " -rodilla 3 x 60 mts
* " " " " " Cadera 3 x 60 mts
* " Golpeando gluteos 4 x 80 mts.

- 2 x 200 mts
- 2 x 400 mts
- 1 x 800 mts
- 1 x 2000 mts.

Lanzamiento:

* lanzamiento de jabalina. x 15 min.
* lanzamiento de bala
  - Enseñar
  - * Por parejas, una hace el gesto el otro se opone agarrados de mano.
  - Gesto de lanzamiento mano derecha - luego izquierda.
  - lanzamiento de bala hacia arriba.
  - lanzamiento completo.

* lanzamiento de disco
  - Gesto de lanzamiento con empuje de cadera
  - En cuclillas, girar y gesto de lanzamiento
  - lanzamiento completo.

CS Escaneado con CamScanner

Listado.

EQUIPO DE TEJO CENTRO AGROEMPRESARIAL.

Integrantes:

1. Astrid Caballero Ropero
2. Claudia Santos
3. Dairo Perpiñan Reyes
4. Edna Howard Hernandez
5. Ibeth del Carmen Diaz
6. Maribel Angarita Vega
7. Victor Suarez Espinoza
8. Lauren Gomez Quintero
9. Elieth Perez Quintero
10. Jesus Jaimes Jaime

Horarios de entrenamiento:

Viernes: 10:00 am a 12:00 m

EQUIPO DE ATLETISMO CENTRO AGROEMPRESARIAL.

Integrantes:

1. David Claro Quiñonez
2. Elkin Nieves Barrios
3. Henry Flechas Peña
4. Jairo Arenales Castellanos
5. Jorge Duarte Noriega
6. Sandra Sánchez Parra
7. William Becerra Serrano
8. Robinson Lobo

Horarios de entrenamiento:

Miércoles y viernes: 8:00 a 9:00 am

EQUIPO DE BALONCESTO CENTRO AGROEMPRESARIAL.

Integrantes:

1. Jose Ojeda

2. Jasson Parada Rojas
3. Jhon Arango Trillos
4. Ronald Mena Galvis
5. Diomar Pino Gonzalez
6. Alvaro Restrepo
7. Henry Flechas Peña
8. Jesus Jaimes Jaime
9. William Becerra Serrano
10. Nataniel Romero Oñate
11. Giovanni Bracho Tovar
12. Jose Orozco
13. Yineth Trujillo Rizo
14. Cesar Sanchez Ramos

Horarios de entrenamiento:

Miércoles y viernes: 5:00 pm

EQUIPO DE TENIS DE MESA CENTRO AGROEMPRESARIAL.

Integrantes:

1. Yineth Rocio Trujillo Piso
2. José Gabriel Ojeda Rodríguez
3. Sady Caselles Osorio
4. Esmeralda Parra Jaramillo
5. Alvaro Restrepo Domínguez

Horarios de entrenamiento:

Lunes: 10:00am a 12:00m



Jeancarlos Ramírez Gallardo

Instructor

Anexo 2.



Anexo 3.


GARMIN
Carrera
DISTANCIA
20.98 km
TIEMPO
1:50:39
RITMO


GARMIN
20.98 km
DISTANCIA
1:50:39
TIEMPO
5:16/km
RITMO

Anexo 4.

Test de precisión

Nombres	1	2	3	4	5
Esther Aguilar	✓R	X	✓R	✓R	X
Victor Suarez	✓	✓	✓	✓R	✓
Dairo P.	✓R	✓	✓R	X	✓
Sandra. M.	X	X	✓R	✓	X

✓ Bueno
✓R Regular Bueno
X Malo

CS Escaneado con CamScanner

Planillas de asistencia.

SENA — PROCEDIMIENTO BIENESTAR FUNCIONARIOS
FORMATO DE ASISTENCIA A ENTRENAMIENTO O ACTIVIDAD LÚDICO/DEPORTIVO — siga

Version: 01
Codigo: GT-F-213

ACTIVIDAD: Baloncesto | NOMBRE PERSONA ENCARGADA: Jeancarlos Ramirez | MES: 03 | AÑO: 2022 | Total días de entrenamiento en el mes:

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CALENDARIO (1–31)	Total Días	FIRMA
1	Jhon Elir Arango T	16: X		
2	José Gabriel Ojeda	16: X		
3	CESAR E SANCHEZ	16: X		
4	Dayenner Aguirre	16: X		
5	Jason Parada	16: X		
6				
7				
8				
9				
10				
11				

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE BIENESTAR

DE- PL-002

CS Escaneado con CamScanner

SENA

PROCEDIMIENTO BIENESTAR FUNCIONARIOS
FORMATO DE ASISTENCIA A ENTRENAMIENTO O ACTIVIDAD LÚDICO/DEPORTIVO

siga

Versión: 01
Código: GTH-F-213

ACTIVIDAD: Baloncesto | NOMBRE PERSONA ENCARGADA: Jeancarlos Ramirez | MES: 03 | AÑO: 2022 | Total días de entrenamiento en el mes:

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CALENDARIO 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total Días	FIRMA
1	MANUEL ROMERO																		X															
2	CESAR SANCHEZ																		X															
3	Deiner Apio G																		X															
4																																		
5																																		
6																																		
7																																		
8																																		
9																																		
10																																		
11																																		

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE BIENESTAR

DE- PL-002

CS Escaneado con CamScanner

SENA

PROCEDIMIENTO BIENESTAR FUNCIONARIOS
FORMATO DE ASISTENCIA A ENTRENAMIENTO O ACTIVIDAD LÚDICO/DEPORTIVO

siga

Versión: 01
Código: GTH-F-213

ACTIVIDAD: Baloncesto | NOMBRE PERSONA ENCARGADA: Jeancarlos Ramirez | MES: 03 | AÑO: 2022 | Total días de entrenamiento en el mes:

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CALENDARIO 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total Días	FIRMA
1	Jhon Elier Arango T																							X										
2	Deiner Apio G																							X										
3	CESAR SANCHEZ																							X										
4	Jose Gabriel Ojeda																							X										
5	MANUEL ROMERO																							X										
6																																		
7																																		
8																																		
9																																		
10																																		
11																																		

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE BIENESTAR

DE- PL-002

CS Escaneado con CamScanner

PROCEDIMIENTO BIENESTAR FUNCIONARIOS
FORMATO DE ASISTENCIA A ENTRENAMIENTO O ACTIVIDAD LÚDICO/DEPORTIVO

Versión: 01
Código: GTH-F-213

ACTIVIDAD: Baloncesto | NOMBRE PERSONA ENCARGADA: Jeancarlos Ramirez | MES: 03 | AÑO: 2022 | Total días de entrenamiento en el mes:

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CALENDARIO 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total Días	FIRMA
1	José Gabriel ojeda																									X							
2	Dioscoro Apuis																									X							
3	CESAR SANCHEZ																									X							
4	NAHANIEL ROMERO																									X							
5	Jason Parada																									X							
6																																	
7																																	
8																																	
9																																	
10																																	
11																																	

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE BIENESTAR

DE- PL-002

CS Escaneado con CamScanner

PROCEDIMIENTO BIENESTAR FUNCIONARIOS
FORMATO DE ASISTENCIA A ENTRENAMIENTO O ACTIVIDAD LÚDICO/DEPORTIVO

Versión: 01
Código: GTH-F-213

ACTIVIDAD: Baloncesto | NOMBRE PERSONA ENCARGADA: Jeancarlos Ramirez | MES: 03 | AÑO: 2022 | Total días de entrenamiento en el mes:

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CALENDARIO 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total Días	FIRMA
1	Jhon Elio Arango																														X		
2	José Gabriel ojeda																														X		
3	Dioscoro Apuis G																														X		
4	CESAR SANCHEZ																														X		
5	Ronald Mena E.																														X		
6	Jason Parada																														X		
7	NAHANIEL ROMERO																														X		
8																																	
9																																	
10																																	
11																																	

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE BIENESTAR

DE- PL-002

CS Escaneado con CamScanner

PROCEDIMIENTO BIENESTAR FUNCIONARIOS
FORMATO DE ASISTENCIA A ENTRENAMIENTO O ACTIVIDAD LÚDICO/DEPORTIVO

siga

Versión: 01
Código: GTH-F-213

ACTIVIDAD: Baloncesto | NOMBRE PERSONA ENCARGADA: Jeancarlos Ramirez | MES: 04 | AÑO: 2022 | Total días de entrenamiento en el mes:

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CALENDARIO 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total Días	FIRMA
1	Dioscar Apiò G	X																															
2																																	
3																																	
4																																	
5																																	
6																																	
7																																	
8																																	
9																																	
10																																	
11																																	

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE BIENESTAR

DE- PL-002

CS Escaneado con CamScanner

PROCEDIMIENTO BIENESTAR FUNCIONARIOS
FORMATO DE ASISTENCIA A ENTRENAMIENTO O ACTIVIDAD LÚDICO/DEPORTIVO

siga

Versión: 01
Código: GTH-F-213

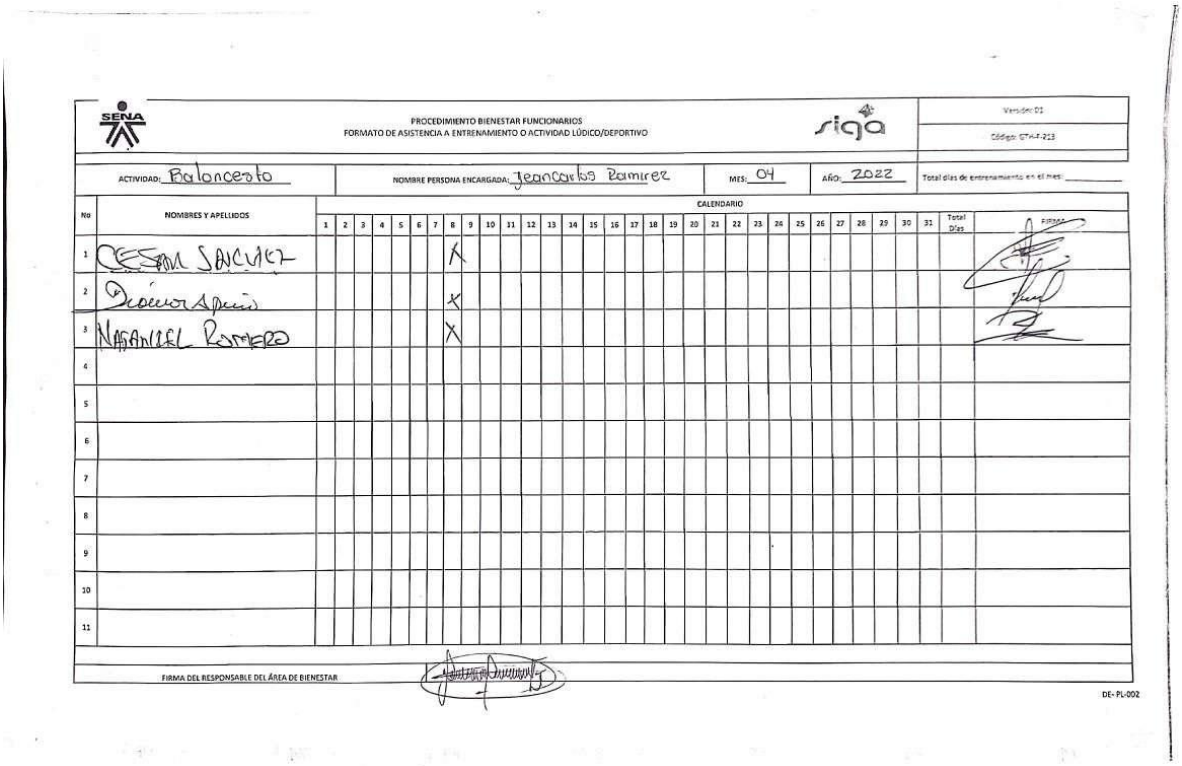
ACTIVIDAD: Baloncesto | NOMBRE PERSONA ENCARGADA: Jeancarlos Ramirez | MES: 04 | AÑO: 2022 | Total días de entrenamiento en el mes:

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CALENDARIO 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total Días	FIRMA
1	Jhoa Elias Arango						X																										
2	José Gabriel Ojeda						X																										
3	Manuel Ramirez						X																										
4	Dioscar Apio						X																										
5																																	
6																																	
7																																	
8																																	
9																																	
10																																	
11																																	

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE BIENESTAR

DE- PL-002

CS Escaneado con CamScanner



PROCEDIMIENTO BIENESTAR FUNCIONARIOS
FORMATO DE ASISTENCIA A ENTRENAMIENTO O ACTIVIDAD LÚDICO/DEPORTIVO

Versión: 01
Código: GTH-F-213

ACTIVIDAD: Baloncesto | NOMBRE PERSONA ENCARGADA: Jeancarlos Ramirez | MES: 04 | AÑO: 2022 | Total días de entrenamiento en el mes:

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CALENDARIO (1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31)	Total Días	Firma
1	CESAR SANCHEZ	8: X		
2	Deiver Apuin	8: X		
3	NATANAEL ROMERO	8: X		
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE BIENESTAR

DE- PL-002

CS Escaneado con CamScanner

Anexo 5.



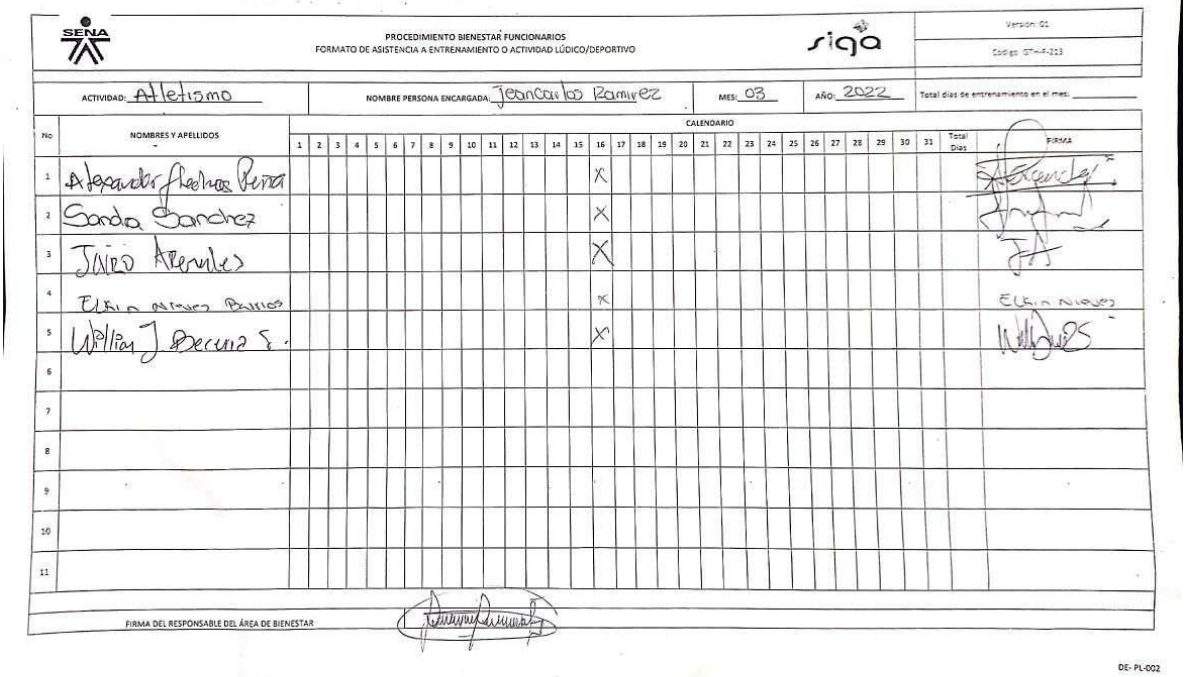

25 mar. 2022 5:34:23 p. m.
9-67 a 9-1 Calle 4
Aguachica
Cesar


30 mar. 2022 5:10:56 p. m.
#9-27 Calle 4
Aguachica
Cesar

1 abr. 2022 5:14:02 p. m.
9-67 a 9-1 Calle 4
Aguachica
Cesar

8 abr. 2022 5:15:39 p. m.
121 Calle 1
Aguachica
Cesar

Planillas de asistencia.



PROCEDIMIENTO BIENESTAR FUNCIONARIOS
FORMATO DE ASISTENCIA A ENTRENAMIENTO O ACTIVIDAD LÚDICO/DEPORTIVO

siga

Versión: 01
Código: GTH-F-213

ACTIVIDAD: Atletismo | NOMBRE PERSONA ENCARGADA: Jeancarlos Ramirez | MES: 03 | AÑO: 2022 | Total días de entrenamiento en el mes: _____

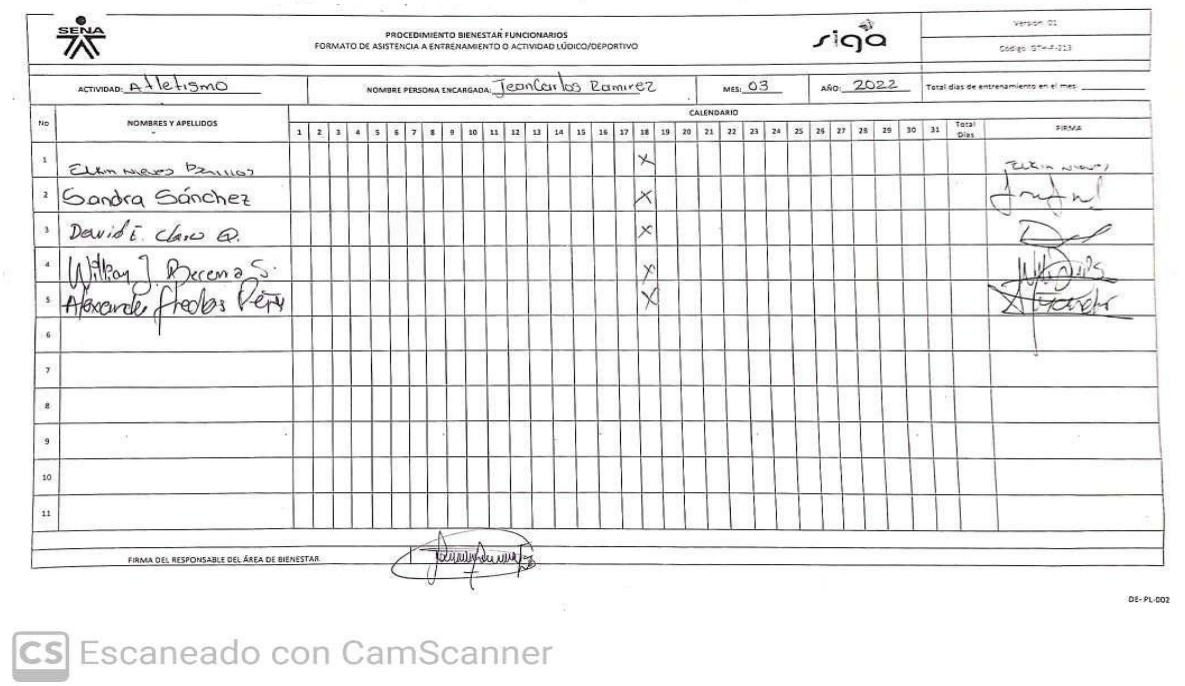
CALENDARIO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total Días	FIRMA
1	Alexander Flechas Pena																X																	
2	Sandra Sanchez																X																	
3	Javier Arevalo																X																	
4	Elkin Alvarez Bailos																X																	
5	William J Becerra S.																X																	
6																																		
7																																		
8																																		
9																																		
10																																		
11																																		

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE BIENESTAR

DE- PL-002

CS Escaneado con CamScanner



PROCEDIMIENTO BIENESTAR FUNCIONARIOS
FORMATO DE ASISTENCIA A ENTRENAMIENTO O ACTIVIDAD LÚDICO/DEPORTIVO

siga

Versión: 01
Código: GTH-F-213

ACTIVIDAD: Atletismo | NOMBRE PERSONA ENCARGADA: Jeancarlos Ramirez | MES: 03 | AÑO: 2022 | Total días de entrenamiento en el mes: _____

CALENDARIO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total Días	FIRMA
1	Elkin Alvarez Bailos																		X															
2	Sandra Sánchez																		X															
3	David E. Claro G.																		X															
4	William J Becerra S.																		X															
5	Alexander Flechas Pena																		X															
6																																		
7																																		
8																																		
9																																		
10																																		
11																																		

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE BIENESTAR

DE- PL-002

CS Escaneado con CamScanner

PROCEDIMIENTO BIENESTAR FUNCIONARIOS
FORMATO DE ASISTENCIA A ENTRENAMIENTO O ACTIVIDAD LÚDICO/DEPORTIVO

SENA | siga

Versión: 01
Código: GTH-F-213

ACTIVIDAD: Atletismo | NOMBRE PERSONA ENCARGADA: Jeancarlos Ramirez | MES: 03 | AÑO: 2022 | Total días de entrenamiento en el mes: _____

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CALENDARIO 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total Días	FIRMA
1	David E. Claro Q.																							X										
2	Elkin Nieves																							X										Elkin Nieves
3	Jairo Arenales																							X										JA
4	Alexander Fletcher Zúñiga																							X										
5	Sandra Sanchez																							X										
6	William Becerra S.																							X										
7																																		
8																																		
9																																		
10																																		
11																																		

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE BIENESTAR

DE- PL-002

CS Escaneado con CamScanner

PROCEDIMIENTO BIENESTAR FUNCIONARIOS
FORMATO DE ASISTENCIA A ENTRENAMIENTO O ACTIVIDAD LÚDICO/DEPORTIVO

SENA | siga

Versión: 01
Código: GTH-F-213

ACTIVIDAD: Atletismo | NOMBRE PERSONA ENCARGADA: Jeancarlos Ramirez | MES: 03 | AÑO: 2022 | Total días de entrenamiento en el mes: _____

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CALENDARIO 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total Días	FIRMA
1	Sandra Sánchez																									X								
2	William J. Becerra S.																									X								
3	Elkin Nieves Bello																									X								Elkin Nieves
4	Jairo Arenales C																									X								JA
5																																		
6																																		
7																																		
8																																		
9																																		
10																																		
11																																		

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE BIENESTAR

DE- PL-002

CS Escaneado con CamScanner

SENA

PROCEDIMIENTO BIENESTAR FUNCIONARIOS
FORMATO DE ASISTENCIA A ENTRENAMIENTO O ACTIVIDAD LÚDICO/DEPORTIVO

siga

Versión: 01
Código: GTH-F-213

ACTIVIDAD: Atletismo | NOMBRE PERSONA ENCARGADA: Jean Carlos Ramirez | MES: 04 | AÑO: 2022 | Total días de entrenamiento en el mes:

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CALENDARIO 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total Días	FIRMA
1	Alexander Flecha Pava	X																															
2	Elkin Nieves	X																															
3	William Becerra S.	X																															
4	Julio Morales C	X																															
5																																	
6																																	
7																																	
8																																	
9																																	
10																																	
11																																	

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE BIENESTAR

DE- PL-002

Escaneado con CamScanner

SENA

PROCEDIMIENTO BIENESTAR FUNCIONARIOS
FORMATO DE ASISTENCIA A ENTRENAMIENTO O ACTIVIDAD LÚDICO/DEPORTIVO

siga

Versión: 01
Código: GTH-F-213

ACTIVIDAD: Atletismo | NOMBRE PERSONA ENCARGADA: Jeancarlos Ramirez | MES: 04 | AÑO: 2022 | Total días de entrenamiento en el mes:

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CALENDARIO 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total Días	FIRMA
1	Elkin Nieves						X																										
2	Alexander Flechos Pava						X																										
3	Sandra Sanchez						X																										
4	David Claro						X																										
5	William Becerra S.						X																										
6																																	
7																																	
8																																	
9																																	
10																																	
11																																	

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE BIENESTAR

DE- PL-002

Escaneado con CamScanner

PROCEDIMIENTO BIENESTAR FUNCIONARIOS
FORMATO DE ASISTENCIA A ENTRENAMIENTO O ACTIVIDAD LÚDICO/DEPORTIVO

Versión: 01
Código: GTH-F-213

ACTIVIDAD: Atletismo | NOMBRE PERSONA ENCARGADA: Jeancarlos Ramirez | MES: 04 | AÑO: 2022 | Total días de entrenamiento en el mes:

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CALENDARIO 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total Días	FIRMA
1	David Cleve								X																								
2	William Becerra J.								X																								
3																																	
4																																	
5																																	
6																																	
7																																	
8																																	
9																																	
10																																	
11																																	

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE BIENESTAR

DE- PL-002

Escaneado con CamScanner

Anexo 6.




23 mar. 2022 7:18:24 a. m.
Carrera 3ª Oeste
Aguachica
Cesar

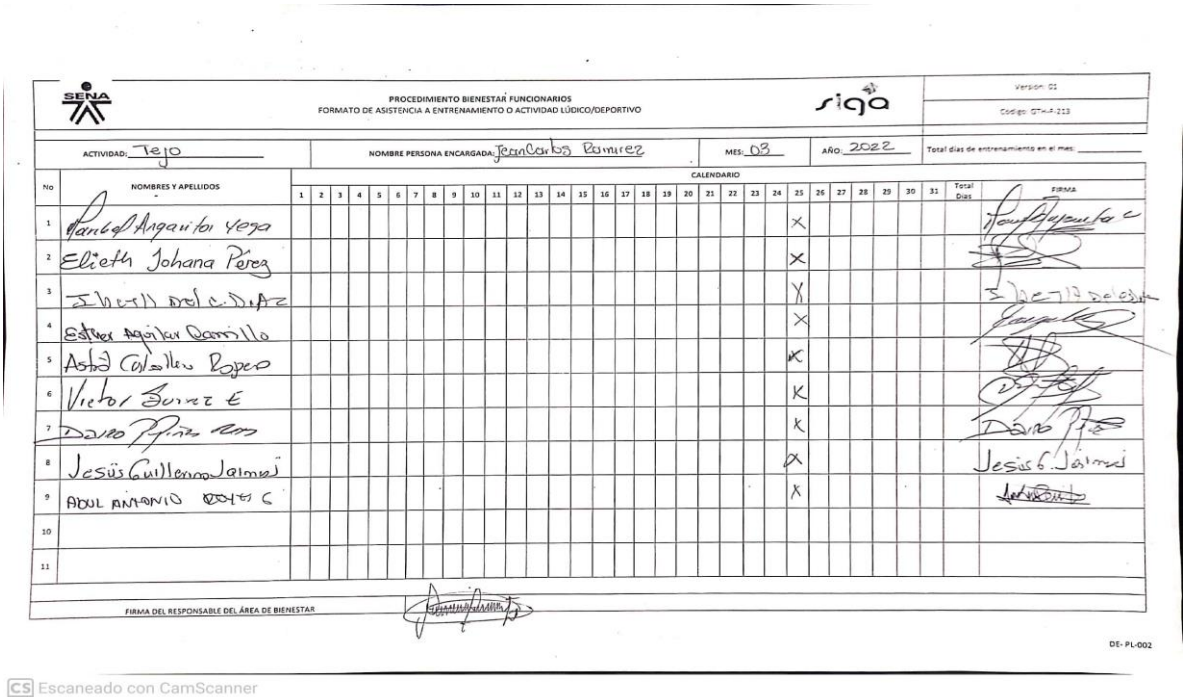

25 mar. 2022 7:31:25 a. m.
Carrera 3ª Oeste
Aguachica
Cesar


1 abr. 2022 7:20:11 a. m.
Carrera 3ª Oeste
Aguachica
Cesar


6 abr. 2022 7:23:03 a. m.
Calle 5ª A
Aguachica
Cesar



Planillas de asistencia.



SENA — PROCEDIMIENTO BIENESTAR FUNCIONARIOS
FORMATO DE ASISTENCIA A ENTRENAMIENTO O ACTIVIDAD LÚDICO/DEPORTIVO — siga

Versión: 01 — Código: GTHA-213

ACTIVIDAD: Tejo — NOMBRE PERSONA ENCARGADA: Jean Carlos Ramirez — MES: 03 — AÑO: 2022 — Total días de entrenamiento en el mes:

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CALENDARIO (1–31)	Total Días	FIRMA
1	Daniel Augusto Yepes	25: X		
2	Elieth Johana Pérez	25: X		
3	Jhenil Adolfo Díaz	25: X		
4	Esther Alejandra Camillo	25: X		
5	Abad Caballero Rojero	25: X		
6	Victor Suarez E	25: X		
7	David Pinto Ruiz	25: X		
8	Jesús Guillermo Jaimes	25: X		
9	Abul Antonio Reyes C	25: X		
10				
11				

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE BIENESTAR

DE- PL-002

CS Escaneado con CamScanner

SENA

PROCEDIMIENTO BIENESTAR FUNCIONARIOS
FORMATO DE ASISTENCIA A ENTRENAMIENTO O ACTIVIDAD LÚDICO/DEPORTIVO

siga

Versión: 01
Código: GTH-F-213

ACTIVIDAD: Tejo | NOMBRE PERSONA ENCARGADA: JeanCarlos Ramirez | MES: 04 | AÑO: 2022 | Total días de entrenamiento en el mes: _____

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CALENDARIO 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total Días	FIRMA
1	Esther Tejeiro Camillo	X																															
2	Daniel Muñoz	X																															
3	Victor Suarez E	X																															
4	SANDRA MORENO HERRAN	X																															
5	ADUL ANTONIO DIAZ G	X																															
6	Jesus Guillermo Jaimes	X																															
7	IBETH DEL C. DIAZ	X																															
8	Elieth Johana Perez	X																															
9																																	
10																																	
11																																	

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE BIENESTAR

DE-PL-002

CS Escaneado con CamScanner

SENA

PROCEDIMIENTO BIENESTAR FUNCIONARIOS
FORMATO DE ASISTENCIA A ENTRENAMIENTO O ACTIVIDAD LÚDICO/DEPORTIVO

siga

Versión: 01
Código: GTH-F-213

ACTIVIDAD: Tejo | NOMBRE PERSONA ENCARGADA: JeanCarlos Ramirez | MES: 04 | AÑO: 2022 | Total días de entrenamiento en el mes: _____

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CALENDARIO 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total Días	FIRMA
1	SANDRA MORENO								X																								
2	Blanca Margarita Vega								X																								
3	Astrid Caballero Lopez								X																								
4	Victor Suarez E								X																								
5																																	
6																																	
7																																	
8																																	
9																																	
10																																	
11																																	

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE BIENESTAR

DE-PL-002

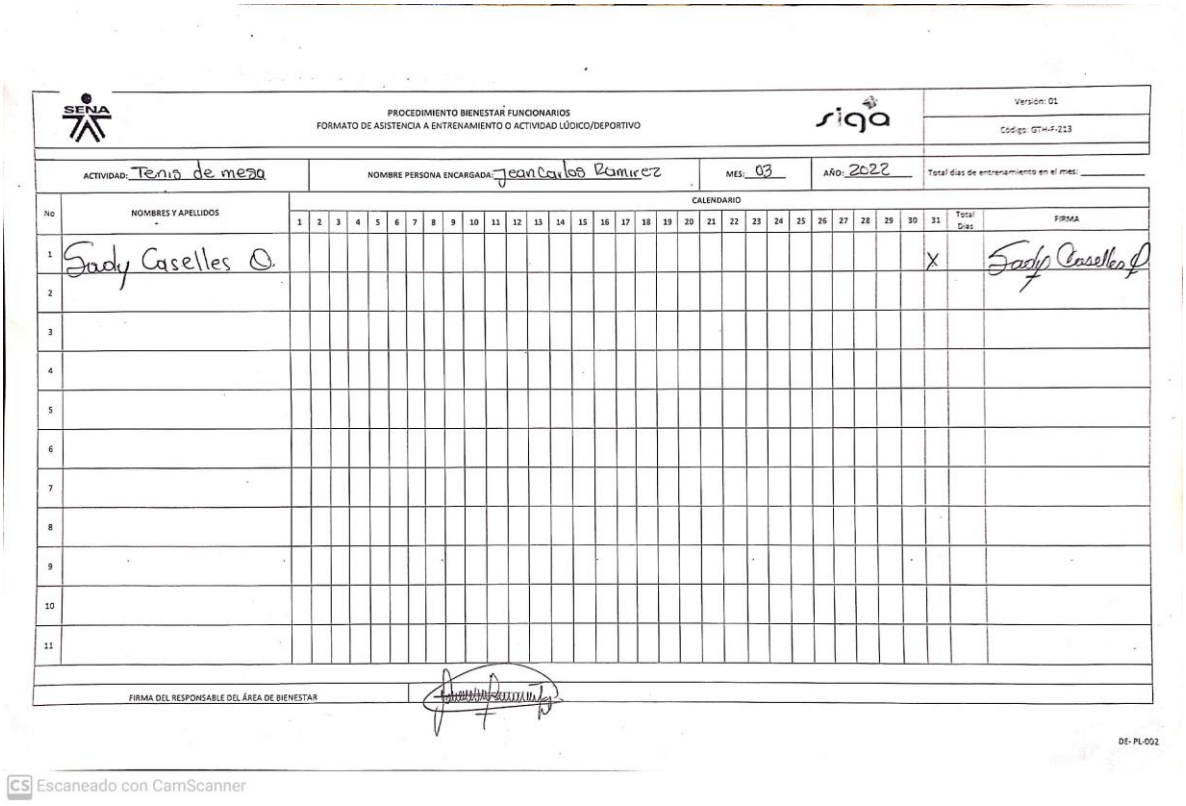
CS Escaneado con CamScanner

Anexo 7.


25 mar. 2022 10:35:27 a. m.
10-83 Carrera 14
Aguachica
Cesar


8 abr. 2022 10:39:47 a. m.
10-83 Carrera 14
Aguachica
Cesar

Planillas de asistencia.



PROCEDIMIENTO BIENESTAR FUNCIONARIOS
FORMATO DE ASISTENCIA A ENTRENAMIENTO O ACTIVIDAD LÚDICO/DEPORTIVO

Version: 01
Codigo: GTH-F-213

ACTIVIDAD: Tenis de mesa | NOMBRE PERSONA ENCARGADA: Jean Carlos Ramirez | MES: 03 | AÑO: 2022 | Total dias de entrenamiento en el mes:

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CALENDARIO 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total Dias	FIRMA
1	Sady Caselles O.																														X		Sady Caselles O.
2																																	
3																																	
4																																	
5																																	
6																																	
7																																	
8																																	
9																																	
10																																	
11																																	

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ÁREA DE BIENESTAR

DE- PL-002

CS Escaneado con CamScanner

Anexo 8.

