Departamento del Valle del Cauca Gobernación	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-2442
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 21 de Abril de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ

Cedula o Nit: 33819046-5 **Dirección Beneficiario:** Carrera 101 # 13-58

Teléfono: 3176395884 **Correo Electrónico:** Linammontoya28@yahoo.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO INGENIERA INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO INCREMENTO DE INVERSIONES Y REINVERSIONES EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600032942 y 5600032943 de fecha 25/01/2022 **No. CDP:** 5500003374 de fecha 05/01/2022
Valor Contrato: VEINTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($22.800.000)

Concepto: CUOTA NRO. 4 DEL MES DE ABRIL DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0066 DE FECHA 20 DE ENERO DE 2022, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO. 9432802408 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 1403235646**. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. **1364 7006 6467** PERTENECIENTE AL BANCO **DAVIVIENDA**.
Valor: ($3.800.000)

Son: TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE

LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ
Cedula: 33.819.046

Santiago de Cali, Abril 21 de 2022.

Doctor
DAVID PINILLA CALERO
Subsecretario de Internacionalización
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades – CUARTA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0066 del 20 de enero de 2022.

Cordial saludo,

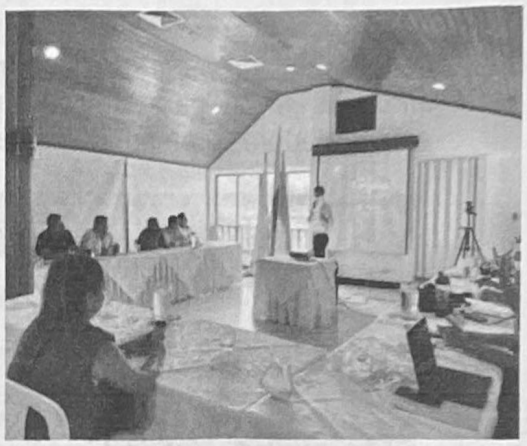
Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0066 del 20 de enero de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de ABRIL de 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO INGENIERA INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO INCREMENTO DE INVERSIONES Y REINVERSIONES EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 20 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de junio de 2022

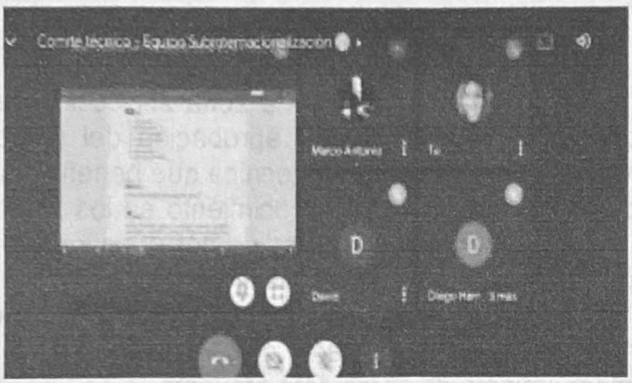
Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

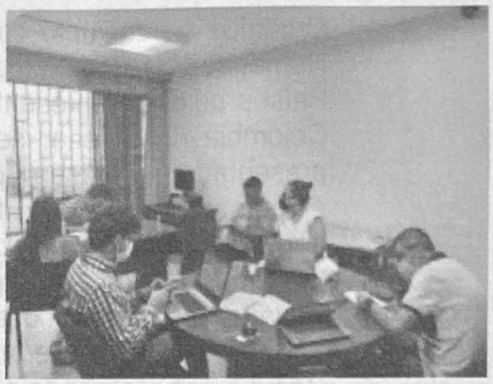
1. Diseñar el plan de capacitación para las pymes en temas de exportación.2. Ejecutar el plan de capacitaciones con aliados estratégicos en temas de exportación.3. Establecer enlace entre las Pymes para exportar y los actores con oferta institucional.4. Brindar apoyo a las diferentes actividades programadas por la Subsecretaría de Internacionalización.5. Asistir a las reuniones convocadas por el despacho del Subsecretario y Gobernación.6. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.7. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.8. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.9. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.



4. Asistir a las reuniones convocadas por el despacho del Subsecretario y Gobernación.

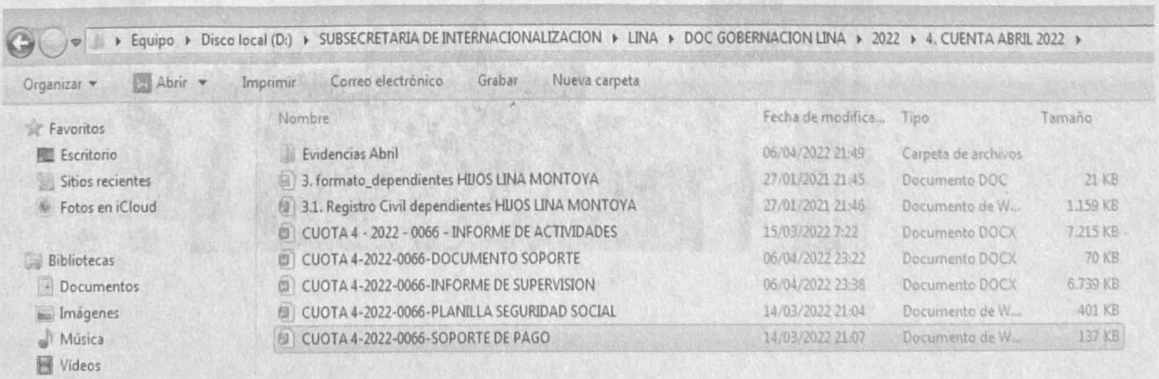
- Asistí al comité técnico con el equipo de la Subsecretaria de Internacionalización, en pro del fortalecimiento de las 4 áreas de trabajo Inversión Extranjera, Exportaciones, Apoyo a Municipios y Cooperación Internacional.





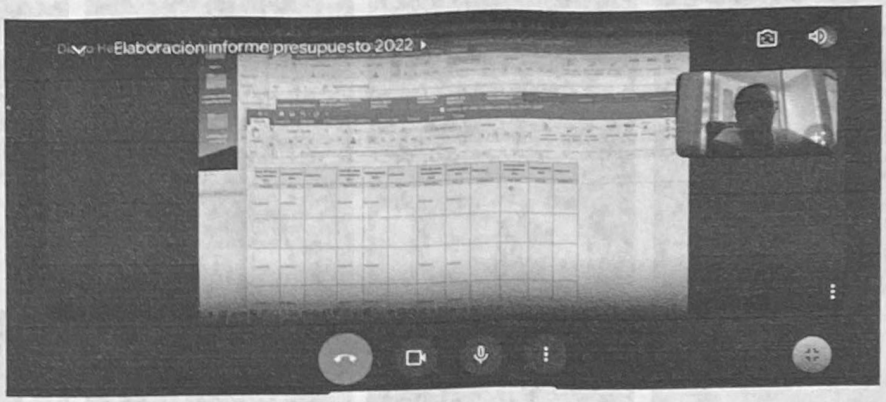
5. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.

- Utilice los formatos del modelo Integrado de Planeación y Gestión con el formato de la cuenta del mes de Abril del 2022.



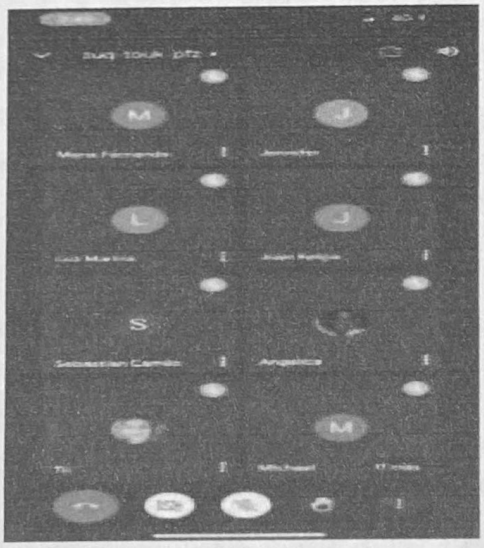
6. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

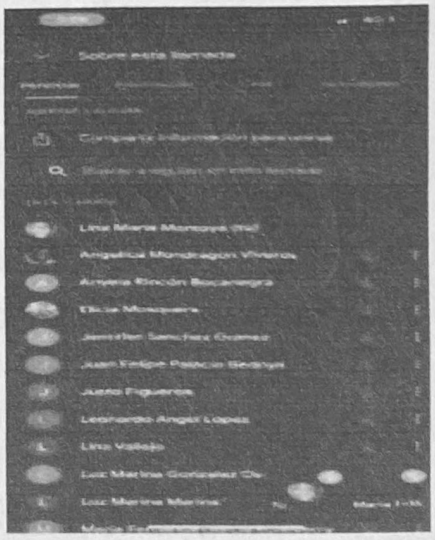
- Elaboré en conjunto con el funcionario Diego Chaves, los informes mensuales de seguimiento a proyectos de inversión - SPI correspondientes al mes de Marzo, ademas de los informes de presupuesto solicitados por la subdirección técnica para presentar avances de la subsecretaria de Internacionalización.



7. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

- Asistí virtualmente a la capacitación sobre Orientación al usuario y al ciudadano quien tuvo como facilitadora Sra. Francia Elena Agudelo, citado por el departamento administrativo de desarrollo institucional (DADI).





8. **Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.**

- Cumplió con la divulgación en twitter del contenido generado desde la SEDEC y ademas de temas relacionados con el área de exportaciones.

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 4 del mes de ABRIL de 2022.

Cordialmente,

LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ
C.C. 33819046

10. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

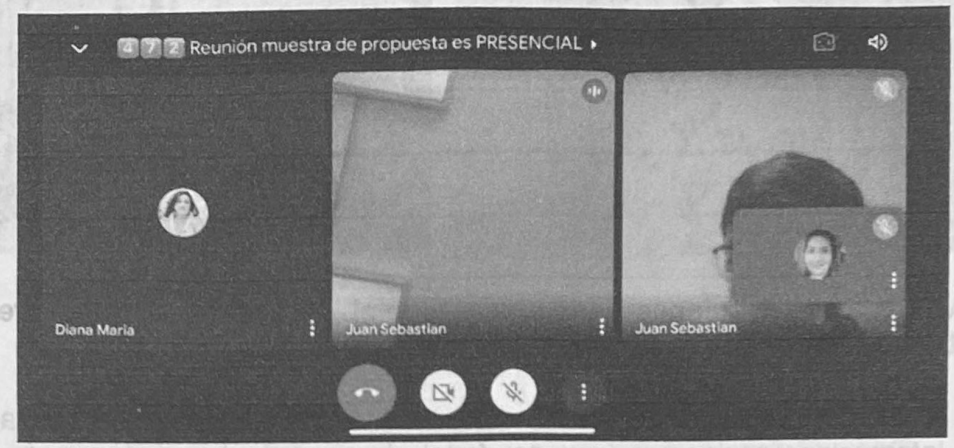
1. Diseñar el plan de capacitación para las pymes en temas de exportación.

- Asistí junto con los integrantes del area de exportaciones de la Subinternacionalización, se reunió con el equipo del despacho de la Secretaria de Desarrollo Económico y con el equipo de la subsecretaria de emprendimiento, para revisar la metodología que se manejara para realizar el segundo ciclo de capacitaciones en temas de exportaciones que se dictara a través de la escuela de empresarios Valle Inn.con el fin de fortalecer las capacidades empresariales de las pymes vallecaucanas.

2. Establecer enlace entre las Pymes para exportar y los actores con oferta institucional.

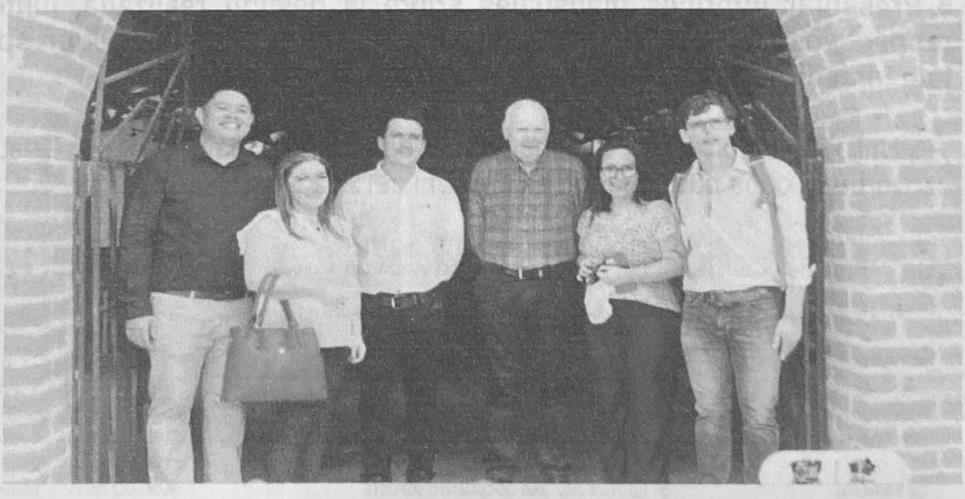
- Asistí a reunión con el Señor Luis Felipe Bocanegra - Gerente y representante de la empresa Aprocol, quien nos realizo la presentación dicha empresa que se dedican a ser asociación de productores y comercializadores de frutas y hortalizas en el municipio de la Victoria. Esta reunión tiene como fin buscar actores que le brinden mejoramiento continuo y vínculos para seguir exportando.

- Asistí a reunión programada entre la subsecretaria de Internacionalización y la empresa 4/72 para revisar primera propuesta que beneficiara a los emprendedores y empresarios del ecosistema empresarial del valle del cauca.



3. Brindar apoyo a las diferentes actividades programadas por la Subsecretaría de Internacionalización.

- Organice en conjunto con el enlace del municipio de la Unión - Juan Carlos Hernandez visita protocolaria del Señor Gerrit D. Van de Leur - cónsul de Países bajos y representante del programa PUM en la zona sur-occidente de Colombia, lo anterior se da como resultado de la aprobación del proyecto presentado por el municipio para recibir cooperación técnica que beneficie a los empresarios de la localidad con transferencia de conocimiento en los sectores agrícola, Industrial y empresarial, dicha visita fue atendida por el señor Alcalde William Palomino y su equipo de trabajo donde ademas invitaron 6 empresarios de la región para conocer de cerca lo que han adelantado y realizar mesa de trabajo con la experta holandesa que realizara dicho acompañamiento. Seguiremos realizando acompañamiento de cerca este proyecto.



Fecha:	**21**	**De**	**Abril**	**de**	**2022**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios PROFESIONALES**	**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330-12.14-0066	de	20 de enero de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003374 y RPC No. 5600032942 y 5600032943
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3730103020010000/PI37-101973/1/1/01/03/INCREMENTO DE INVERSIONES Y REINVERSIONES EN EL VALLE DEL CAUCA y
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3730103020010000/PI37-101973/1/1/01/04/INCREMENTO DE INVERSIONES Y REINVERSIONES EN EL VALLE DEL CAUCA

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30103. Valle Internacional META DE RESULTADO: MR30103001. Incrementar en 10% las inversiones y reinversiones nacionales e internacionales para la reactivación económica del departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Mejoramiento de la capacidad exportadora en empresas del Departamento / Incremento de inversión y reinversión en el Valle del Cauca por parte de empresas a través de la agencia para la reactivación económica del Departamento.

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: INCREMENTO DE INVERSIONES Y REINVERSIONES EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Capacitar a PYMES en temas de exportación.

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO INGENIERA INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO INCREMENTO DE INVERSIONES Y REINVERSIONES EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: DAVID PINILLA CALERO

Contratista: LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en ABRIL de 2022, CUOTA 4, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.		
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Diseñar el plan de capacitación para las pymes en temas de exportación. 2. Ejecutar el plan de capacitaciones con aliados estratégicos en temas de exportación. 3. Establecer enlace entre las Pymes para exportar y los actores con oferta institucional. 4. Brindar apoyo a las diferentes actividades programadas por la Subsecretaría de Internacionalización. 5. Asistir a las reuniones convocadas por el despacho del Subsecretario y Gobernación. 6. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador. 7. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG. 8. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos. 9. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. 10. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de MARZO de 2022: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 66,7%
Otras consideraciones.		

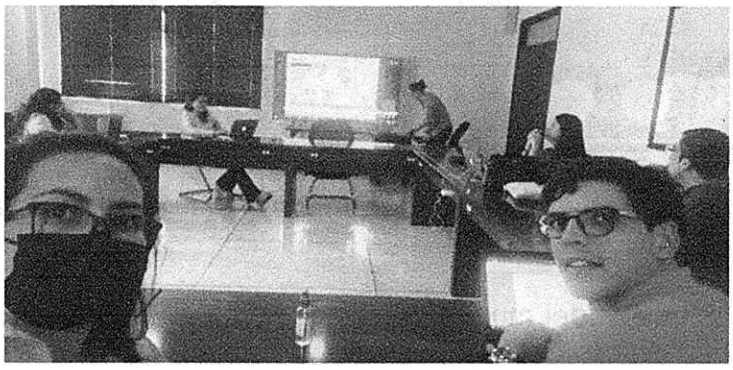
Sugerencias		
sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Diseñar el plan de capacitación para las pymes en temas de exportación.

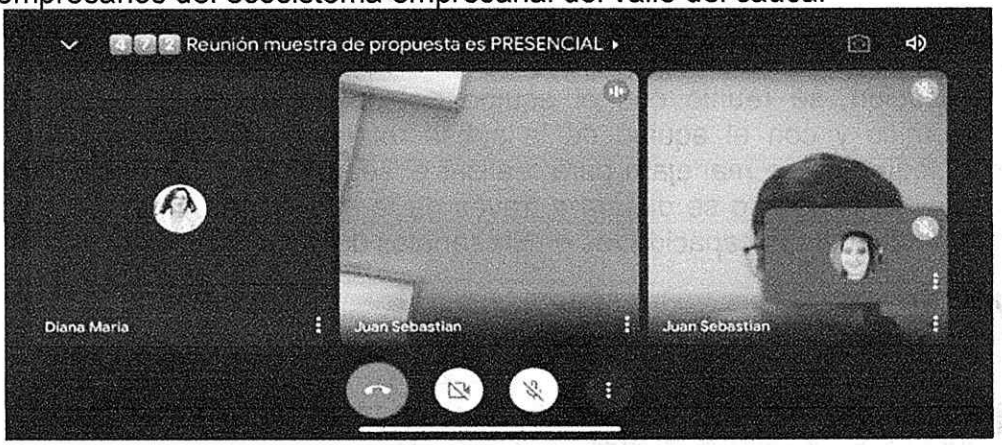
- El contratista junto con los integrantes del area de exportaciones de la Subinternacionalización, se reunió con el equipo del despacho de la Secretaria de Desarrollo Económico y con el equipo de la subsecretaria de emprendimiento, para revisar la metodología que se manejara para realizar el segundo ciclo de capacitaciones en temas de exportaciones que se dictara a través de la escuela de empresarios Valle Inn.con el fin de fortalecer las capacidades empresariales de las pymes vallecaucanas.



2. Establecer enlace entre las Pymes para exportar y los actores con oferta institucional.

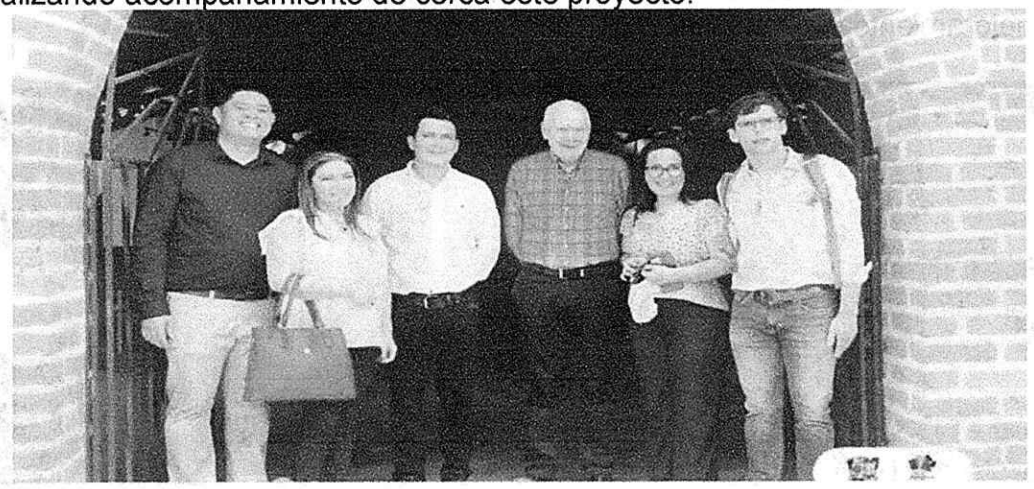
- El contratista asistió a reunión con el Señor Luis Felipe Bocanegra - Gerente y representante de la empresa Aprocol, quien nos realizo la presentación dicha empresa que se dedican a ser asociación de productores y comercializadores de frutas y hortalizas en el municipio de la Victoria. Esta reunión tiene como fin buscar actores que le brinden mejoramiento continuo y vínculos para seguir exportando.

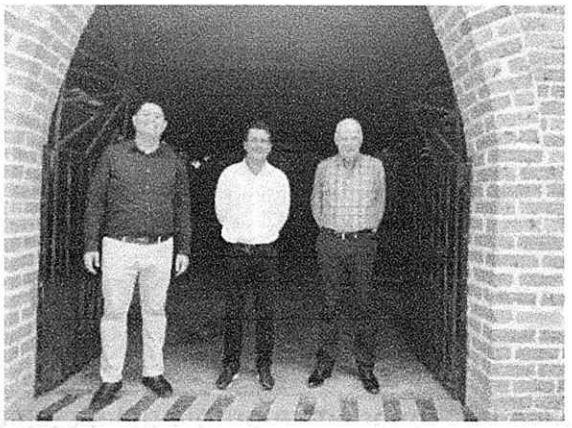
- El contratista asistió a reunión programada entre la subsecretaria de Internacionalización y la empresa 4/72 para revisar primera propuesta que beneficiara a los emprendedores y empresarios del ecosistema empresarial del valle del cauca.



3. Brindar apoyo a las diferentes actividades programadas por la Subsecretaría de Internacionalización.

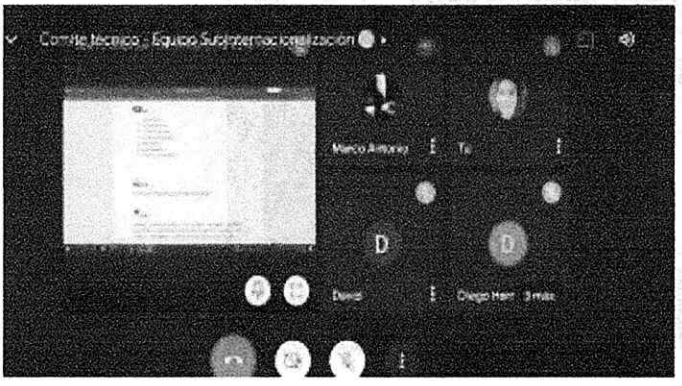
- El contratista organizo con el enlace del municipio de la Unión - Juan Carlos Hernandez visita protocolaria del Señor Gerrit D. Van de Leur - cónsul de Países bajos y representante del programa PUM en la zona sur-occidente de Colombia, lo anterior se da como resultado de la aprobación del proyecto presentado por el municipio para recibir cooperación técnica que beneficie a los empresarios de la localidad con transferencia de conocimiento en los sectores agrícola, Industrial y empresarial, dicha visita fue atendida por el señor Alcalde William Palomino y su equipo de trabajo donde ademas invitaron 6 empresarios de la región para conocer de cerca lo que han adelantado y realizar mesa de trabajo con la experta holandesa que realizara dicho acompañamiento. Seguiremos realizando acompañamiento de cerca este proyecto.





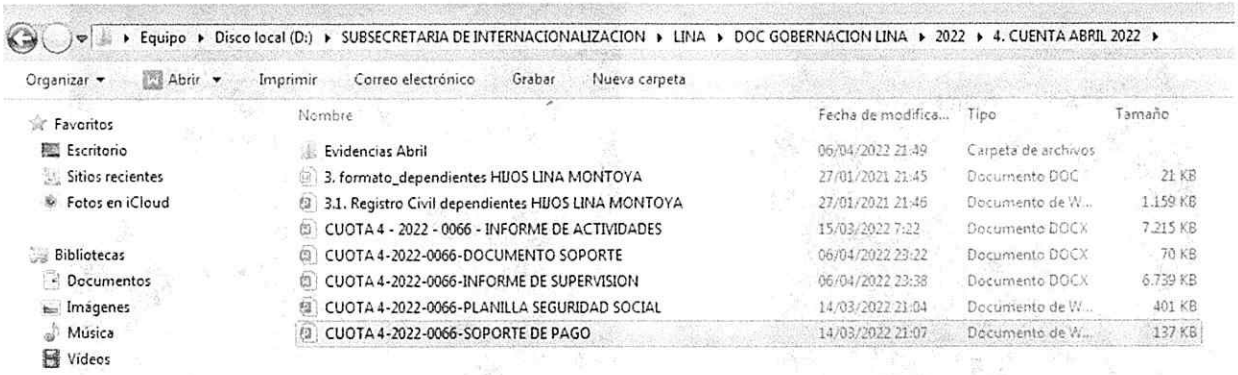
4. Asistir a las reuniones convocadas por el despacho del Subsecretario y Gobernación.

- El contratista asistió al comité técnico con el equipo de la Subsecretaria de Internacionalización, en pro del fortalecimiento de las 4 áreas de trabajo Inversión Extranjera, Exportaciones, Apoyo a Municipios y Cooperación Internacional.



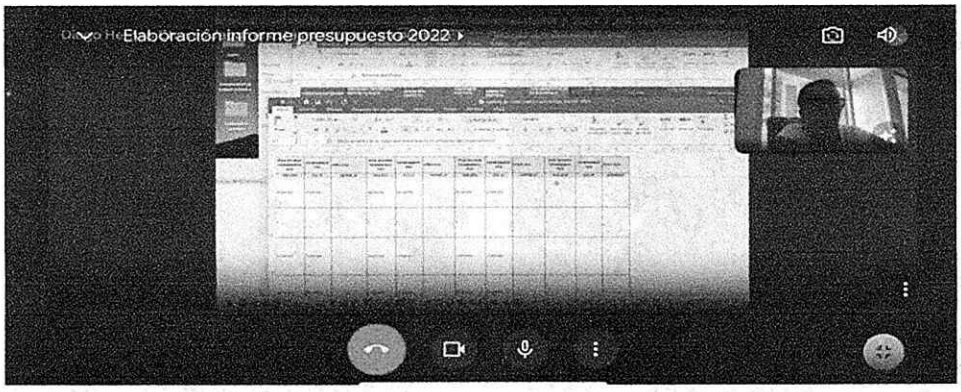
5. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.

- El contratista utilizo los formatos del modelo Integrado de Planeación y Gestión con el formato de la cuenta del mes de Abril del 2022.



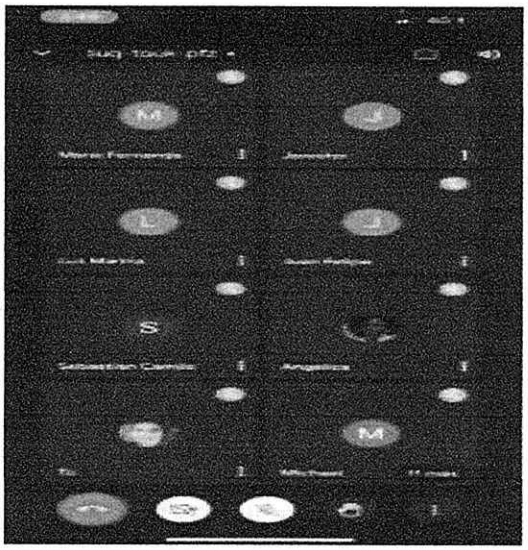
6. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

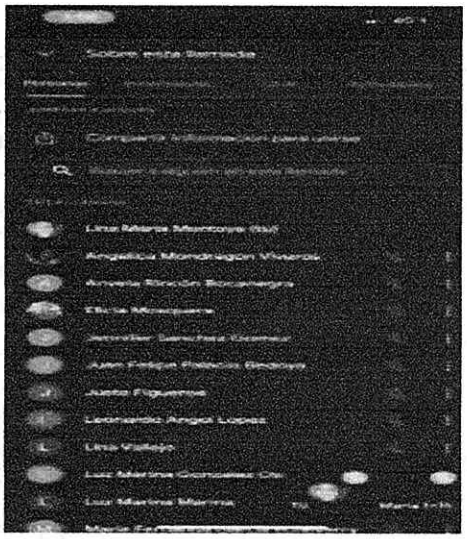
- El contratista elaboró en conjunto con el funcionario Diego Chaves, los informes mensuales de seguimiento a proyectos de inversión - SPI correspondientes al mes de Marzo, ademas de los informes de presupuesto solicitados por la subdirección técnica para presentar avances de la subsecretaria de Internacionalización.



7. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

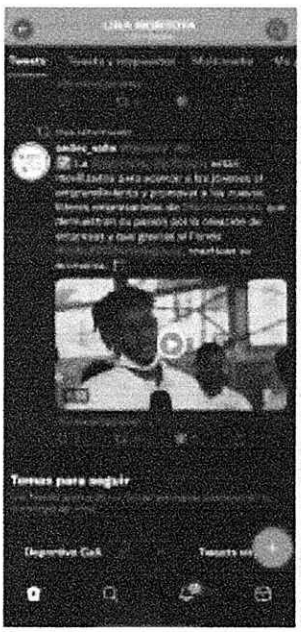
- El contratista asistió virtualmente a la capacitación sobre Orientación al usuario y al ciudadano quien tuvo como facilitadora Sra. Francia Elena Agudelo, citado por el departamento administrativo de desarrollo institucional (DADI).





8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

- El contratista cumplió con la divulgación en twitter del contenido generado desde la SEDEC y ademas de temas relacionados con el área de exportaciones.



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 9432802408** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1403235646**. correspondientes al mes de **MARZO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$22.800.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$22.800.000
Valor pagado	$11.400.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.800.000
Valor total ejecutado	$15.200.000
Valor saldo por ejecutar	$7.600.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Febrero/2022	3.800.000	Cancelada
CUOTA 2	Marzo/2022	3.800.000	Cancelada
CUOTA 3	Abril/2022	3.800.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 9432802408** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1403235646**. correspondientes al mes de **MARZO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	20	**de**	Mayo	**de**	2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

21	días del mes de	Abril	de	2022

DAVID PINILLA CALERO
Subsecretario de Internacionalización
C.C.14606660

Confirmación Transacción PSE - CUS 1403235646

De: serviciopse@achcolombia.com.co (serviciopse@achcolombia.com.co)

Para: linammontoya28@yahoo.com

Fecha: jueves, 7 de abril de 2022, 09:54 a. m. COT

¡Hola, Lina Maria Montoya Sanchez

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 1403235646
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9432802408
Valor de la Transacción: $ 441.200
Fecha de Transacción: 07/04/2022

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.

ach COLOMBIA

TransaccionesACH @ACH_Informa

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 33819046		MONTOYA SANCHEZ LINA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 2c no 65a 59	CALI-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-03	2022-03	1403235646	9432802408	I	2022/04/12	2022/04/07	BANCO DAVIVIENDA	0	$441,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,520,000	$243,200			$1,520,000	$190,000			$0	$0			$1,520,000	$8,000		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,520,000	$243,200			$1,520,000	$190,000			$0	$0			$1,520,000	$8,000		$0	$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,520,000	$243,200			$1,520,000	$190,000			$0	$0			$1,520,000	$8,000		$0	$0
1	CC 33819046	MONTOYA LINA	25-14	30	$1,520,000	$243,200	EPS005	30	$1,520,000	$190,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,520,000	$8,000	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,520,000	$243,200			$1,520,000	$190,000			$0	$0			$1,520,000	$8,000		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 33819046		MONTOYA SANCHEZ LINA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 2c no 65a 59	CALI-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-03	2022-03	1403235646	9432802408	I	2022/04/12	2022/04/07	BANCO DAVIVIENDA	0	$441,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$243,200	$0	$0	$243,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$243,200	$0	$0	$243,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,000	$0	$0	$8,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,000	$0	$0	$8,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$190,000	$0	$0	$190,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$190,000	$0	$0	$190,000
TOTAL				1	$441,200	$0	$0	$441,200

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 33819046		MONTOYA SANCHEZ LINA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 2c no 65a 59	CALI-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-03	2022-03	1403235646	9432802408	I	2022/04/12	2022/04/07	BANCO DAVIVIENDA	0	$441,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,520,000	$243,200			$1,520,000	$190,000			$0	$0			$1,520,000	$8,000		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,520,000	$243,200			$1,520,000	$190,000			$0	$0			$1,520,000	$8,000		$0	$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,520,000	$243,200			$1,520,000	$190,000			$0	$0			$1,520,000	$8,000		$0	$0
1	CC 33819046	MONTOYA LINA	25-14	30	$1,520,000	$243,200	EPS005	30	$1,520,000	$190,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,520,000	$8,000	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,520,000	$243,200			$1,520,000	$190,000			$0	$0			$1,520,000	$8,000		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 33819046		MONTOYA SANCHEZ LINA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 2c no 65a 59	CALI-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-03	2022-03	1403235646	9432802408	I	2022/04/12	2022/04/07	BANCO DAVIVIENDA	0	$441,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$243,200	$0	$0	$243,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$243,200	$0	$0	$243,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,000	$0	$0	$8,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,000	$0	$0	$8,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$190,000	$0	$0	$190,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$190,000	$0	$0	$190,000
TOTAL				1	$441,200	$0	$0	$441,200

Confirmación Transacción PSE - CUS 1403235646

De: serviciopse@achcolombia.com.co (serviciopse@achcolombia.com.co)

Para: linammontoya28@yahoo.com

Fecha: jueves, 7 de abril de 2022, 09:54 a. m. COT

¡Hola, Lina Maria Montoya Sanchez

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 1403235646
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9432802408
Valor de la Transacción: $ 441.200
Fecha de Transacción: 07/04/2022

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.

ach COLOMBIA

TransaccionesACH @ACH_Informa