PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 29 de Abril 2022.

Señor (a)
DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR:3441981
Cargo del supervisor: Lider de Articulacion con la Media.
Dependencia Formacion Profesional Integral
Ciudad MONTERIA.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR:3441981 del año 2022.

Ana Carolina Alvarez Negrete, identificado con la cédula de ciudadanía No. 50938573 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es Máximo de TREINTA Y TRES MILLONES TREINTA Y TRES MIL CIENTO VEINTICUATRO PESOS ($33.033.124,00) M/Cte. Incluido el 4x 1000, el Sena pagara al contratista de la siguiente Manera a) Un pago por el mes de Febrero por valor de Dos Millones Seiscientos Noventa y Seis Mil Quinientos Ochenta y Un Pesos ($2.696.581,00) M/Cte y Nueve (9) pagos iguales meses de marzo a noviembre por un valor de Tres Millones Trecientos Setenta Mil Setecientos Veintisiete Pesos($3.370.727,00) M/Cte.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral en el marco del programa articulación con la media del centro agropecuario y de biotecnología el porvenir de córdoba.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación profesional integral en programas titulados y complementarios en el desarrollo del Programa Articulación con la media técnica a desarrollarse en	Formación en la fichas 2312494 en la competencia establecer plan sanitario según, en la institución educativa Andres Rodriguez en el municipio de Sahagun.	Evidencia fotográfica

	el departamento de Córdoba.	Formación en la ficha 2513868, proceso de inducción, en la institución educativa Andres Rodriguez en el municipio de Sahagun. Formación en la ficha 2288530, competencia establecer plan sanitario, en la institución educativa Jose Isabel Gonzalez del municipio de Lorica.	
2	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo.	Determinar el numero de estudiantes que han desertado del programa y los reportes de asistencia.	Evidencia fotográfica.
3	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	Correncion en formafos entregados en la institución educativa José Maria Cordoba del municipio de Puerto escondido.	Evidencia fotográfica
4	Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación.	Reunión con los rectores y coordinadores de las instituciones educativas Jose Isabel Gonzalez del municipio de Lorica e Instittucion educativa Andres Rodriguez del municipio de sahagun para determinar los alcances del proceso dentro la articulación.	Evidencia fotográfica
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Asistencia y participación en el curso: Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA. Dilenciamiento oportuno de encuentas solicitadas desde la administración SENA. Presentación mensual de informe de ejecución del contrato.	Evidencia fotográfica

6	Prestar con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad, y diligencia estos servicios.	Se presta el servicio de forma profesional, responsable, oportuna y diligente.	Evidencia fotográfica
7	Entregar al SENA toda la documentación tanto recibida directamente del SENA como generada en el desarrollo del contrato, al momento que sea requerida por la Entidad.	Correcion de la documentación recopilada en las instituciones educativas.	https://drive.google.com/drive/folders/1gH5sKoUr2pwVcvfYtfDzLOvSRpR4x3SD
8	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	No aplica para el mes de ejecución del contrato.	
9	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	Se realiza seguimiento a cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje.	Evidencia fotográfica
10	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se participa activamente en la búsqueda de estrategias que ayuden a los aprendices a alcanzar los resultado de aprendizajes establecidos en el programa de formación.	Evidencia fotográfica
11	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	Se establece ruta de aprendizaje en sofia plus de acuerdo a la programación.	Captura de pantalla sofia plus

12	Emitir los respectivos juicios evaluativos en la plataforma Sofiaplus y dar a conocer los resultados de las mismas, de cada competencia dentro de los términos establecidos.	No aplica para mes de ejecución	
13	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos.	No aplica para mes de ejecución	
14	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.	Formación en las fichas asignadas	Evidencia Fotografica
15	Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación	No aplica para el mes de ejecución.	
16	Asesorar a las instituciones educativas en el montaje, ejecución y seguimiento del programa de formación articulado.	Reunión con los lideres de proceso de las institucuines educativas asignadas para asesorar el proceso de montaje y ejecución de programas académicos.	Evidencia fotográfica
17	Atender la formación de aprendices en el área asignada dentro del programa de articulación con la media, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Formación en las fichas asignadas, realizando actividades orientadas a alcanzar los resultados de aprendizajes propuestos en el programa de formación.	Evidencia Fotografica
18	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	Construir portafolofio de evidencias de instructor	https://drive.google.com/drive/folders/1cy46gTasZO9mIhihL6L0o_EIaCPbaV93
19	Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, para ello debe presentar los	No aplica para el mes de ejecución.	

	documentos señalados en la circular 3-2017-000208.		
20	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	No aplica para el mes de ejecución.	
21	Acompañar y participar en el proceso de certificación tanto a la Entidad como al establecimiento educativo.	No aplica para el mes de ejecución.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1045362815 de la planilla, operador simple y periodo Marzo 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia

frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (14) folios

Cordialmente,



Firma
Ana Carolina Alvarez Negrete
Contratista
C.C. No. 50.938.573

Recibí a satisfacción:

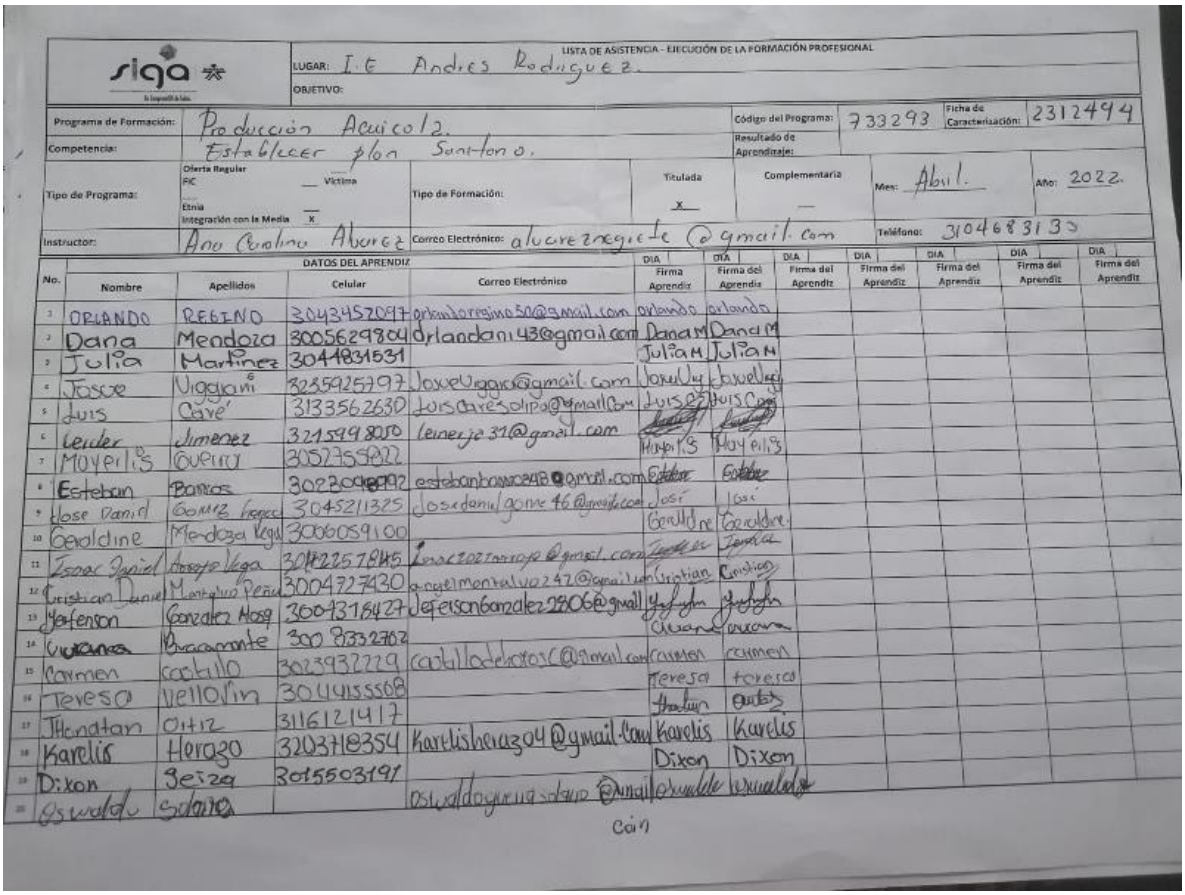
Firma
DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR:3441981 de 2022
Cargo: Lider Articulacion con la Media

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

Formación en la ficha 2312494, con la competencia establecer plan sanitario en la institución educativa Andrés Rodríguez, municipio de Sahagún. Cabe aclarar, que en las primeras jornadas se realizó un resumen de las competencias vistas el año anterior, en razón a que la mayoría de clases fueron virtuales.







LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E Andres Rodriguez.

OBJETIVO:

Programa de Formación: Producción Acuicola. Código del Programa: 733293 Ficha de Caracterización: 2312494

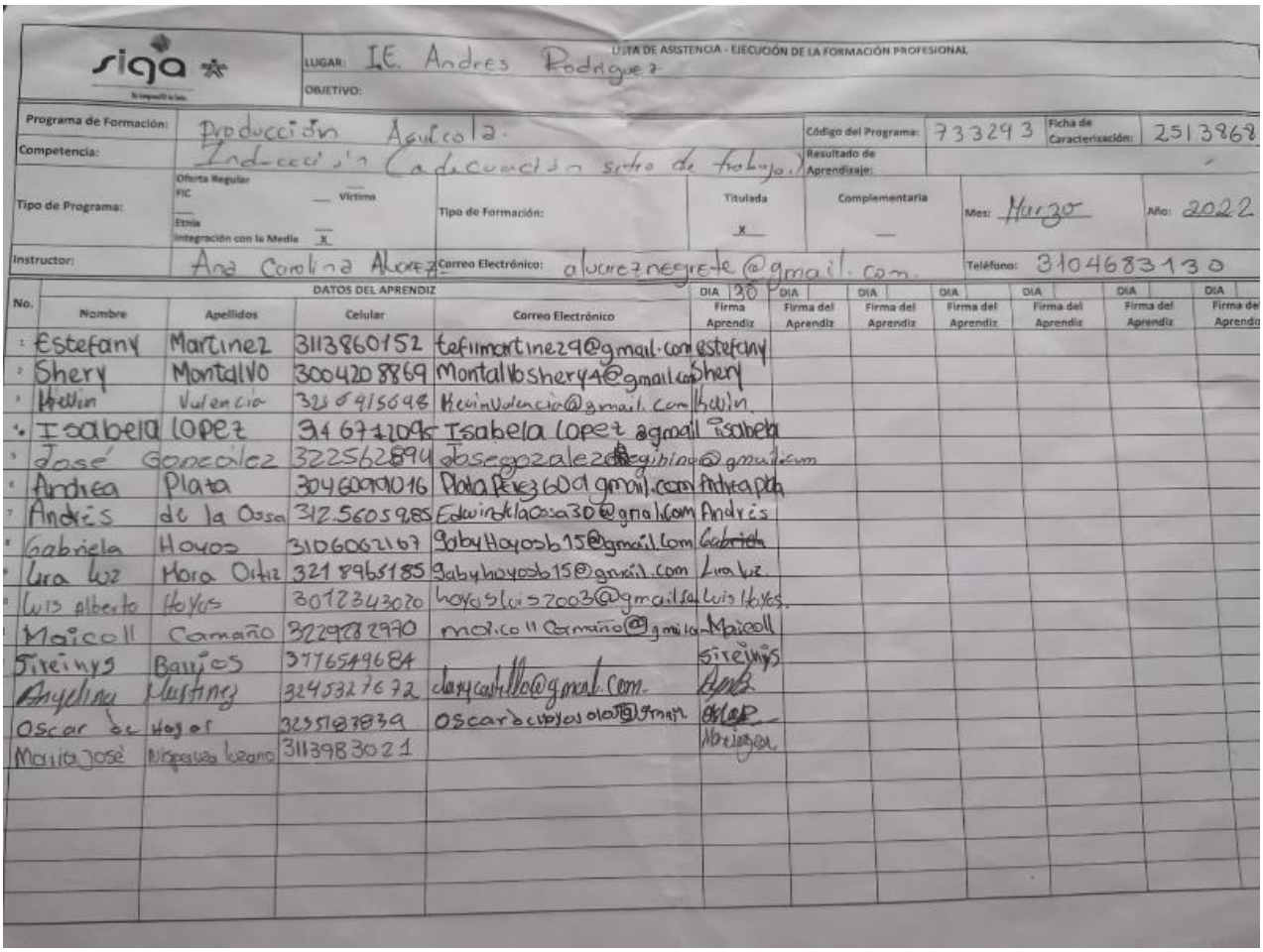
Competencia: Establecer plan Sanitario. Resultado de Aprendizaje:

Tipo de Programa: Oferta Regular / PIC / Victima / Etnia / Integración con la Media X Tipo de Formación: Titulada X Complementaria — Mes: Abril. Año: 2022.

Instructor: Ana Carolina Alvarez Correo Electrónico: alvarezreguete@gmail.com Teléfono: 3104683133

No.	DATOS DEL APRENDIZ Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
1	ORLANDO	REGINO	3043452097	orlandoregino30@gmail.com	orlando	orlando					
2	Dana	Mendoza	3005629804	orlandani43@gmail.com	DanaM	DanaM					
3	Julia	Martinez	3041831531		JuliaM	JuliaM					
4	Josue	Uggagni	3235925797	JosueUggagni@gmail.com							
5	Luis	Café	3133562630	luiscafesolipa@gmail.com							
6	Leider	Jimenez	3215998050	leinerje31@gmail.com							
7	Mayerlis	Cuello	3052755922								
8	Esteban	Barros	3022049892	estebanbarros248@gmail.com							
9	Jose Daniel	Gomez Fragoso	3045211325	josedaniel.gomez46@gmail.com							
10	Geraldine	Mendoza Vega	3006059100								
11	Isaac Daniel	Arroyo Vega	3012257845								
12	Cristian Daniel	Montalvo Perez	3004727430								
13	Yeferson	Gonzalez Mosq	3001318427								
14	[illegible]	Bracamonte	300 8332702								
15	Carmen	Castillo	3023932729	castillodeluna5@gmail.com							
16	Teresa	Bello Sin	3044155508								
17	Jhonatan	Ortiz	3116121417								
18	Karelis	Herazo	3203718354								
19	Dixon	Jeiza	3015503191								
20	Oswaldo	Solano									

Formación en la ficha 2513868, proceso de inducción en la institución educativa Andrés Rodríguez, municipio de Sahagún.



LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E. Andres Rodriguez

OBJETIVO:

Programa de Formación:	Producción Agrícola.		Código del Programa:	733293	Ficha de Caracterización: 2513868
Competencia:	Inducción (Educación sitio de trabajo.)		Resultado de Aprendizaje:		
Tipo de Programa:	Oferta Regular / PIC / Víctima / Etnia / Integración con la Media: X	Tipo de Formación:	Titulada: X	Complementaria:	Mes: Marzo / Año: 2022
Instructor:	Ana Carolina Alvarez	Correo Electrónico: alvarez.negrete@gmail.com			Teléfono: 3104683130

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 30	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Estefany	Martinez	3113860152	tefilmartinez9@gmail.com	estefany						
2	Shery	Montalvo	3004208869	Montalvoshery4@gmail.com	Shery						
3	Kevin	Valencia	3205915648	KevinValencia@gmail.com	Kevin						
4	Isabela	Lopez	3146712095	Isabela Lopez agmail	Isabela						
5	José	Gonzalez	3225628944	Josegozalez@egibino@gmail.com							
6	Andrea	Plata	3046099016	Plata Perez3601 gmail.com	Andrea Pla						
7	Andrés	de la Ossa	312.5605985	Edwindelaossa30@gmail.com	Andrés						
8	Gabriela	Hoyos	3106062167	9aby Hoyos b15@gmail.com	Gabriela						
9	Lira luz	Mora Ortiz	3218965185	9aby hoyos b15@gmail.com	Lira luz.						
10	Luis Alberto	Hoyos	3012343020	hoyosluis2003@gmail.com	Luis Hoyos.						
11	Maicoll	Camaño	3229282990	maicoll Camaño@gmail.com	Maicoll						
12	Sireinys	Barros	3776549684		Sireinys						
13	Anyelina	Martinez	3245327672	danycarhtlla@gmail.com.	Anyelina						
14	Oscar de	Hoyos	3235183839	Oscardehoyos0107@gmail.	Oscar						
15	Maria José	Noguera Lozano	3113983021		Maria José						

El día 5 de abril, tenía formación en la ficha 2513868, en la institución educativa Andrés Rodríguez, pero al llegar a la institución educativa los estudiantes no se encontraban, porque tuvieron una actividad académica fuera de la institución educativa, a continuación la carta del rector manifestando dicha situación.

INSTITUCION EDUCATIVA ANDRES RODRIGUEZ B.
Patrimonio Histórico y Cultural de la Nación (Ley 1499 de Diciembre 29 de 2011)
Resolución N 001279 de Sept. 20 de 2002. CODIGO DANE 123600000075
Calle 16 N 18 – 95 Barrio Miramar. Teléfono 7588359
NIT 800.176.275 -6

Sahagún, 5 de abril del 2022

SEÑORES:

Deimer Javier Coronado Hoyos
Líder Articulación El Porvenir

Cordial Saludo

Por medio de la presente manifiesto que la señora Ana Carolina Álvarez Negrete, cc 50938573, instructora SENA, el día 5 de abril del año en curso asistió a la actividad de formación con los estudiantes de grado decimo articulados con la media, pero ese día los aprendices no tuvieron actividades académicas por lo que no se encontraban en las instalaciones del colegio, por lo anterior la sección pactada no logró realizarse.

Cordialmente.

Rector: MICHAEL ALVAREZ DE LA ESPRIELLA
Correo: insarb@hotmail.com
cel: 3168043386

siga

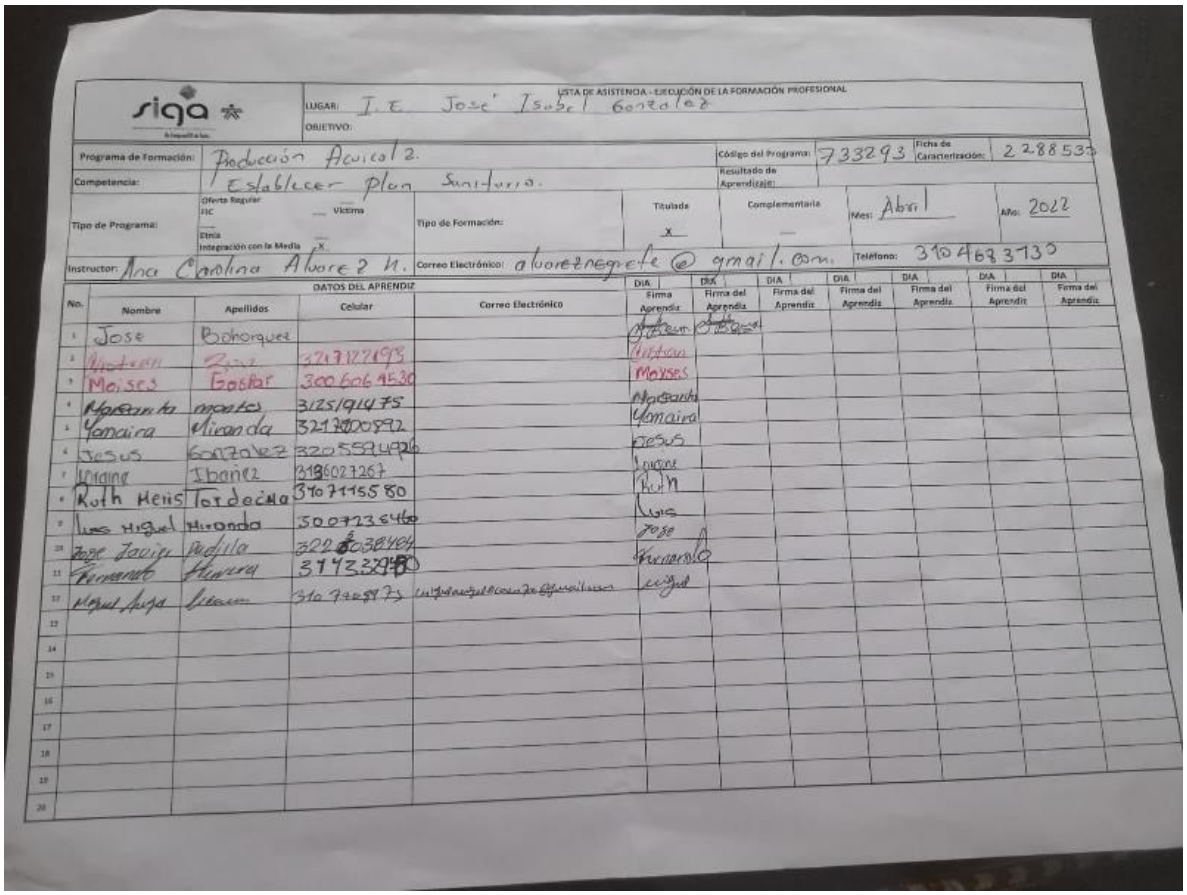
REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA 5 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2022

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
		PLANTA	CONTRATISTA				
Michael Alvarez	92509712			I.E Andres Rodriguez	insarb@hotmail.com	3168043386	
Ana Carolina Alvarez	50938573		X	SENA	duenezmegrete20@gmail.	3104683130	

Formación en la de ficha 2288530, con la competencia establecer plan sanitario institución educativa José Isabel González, municipio de Lorica.







siga

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

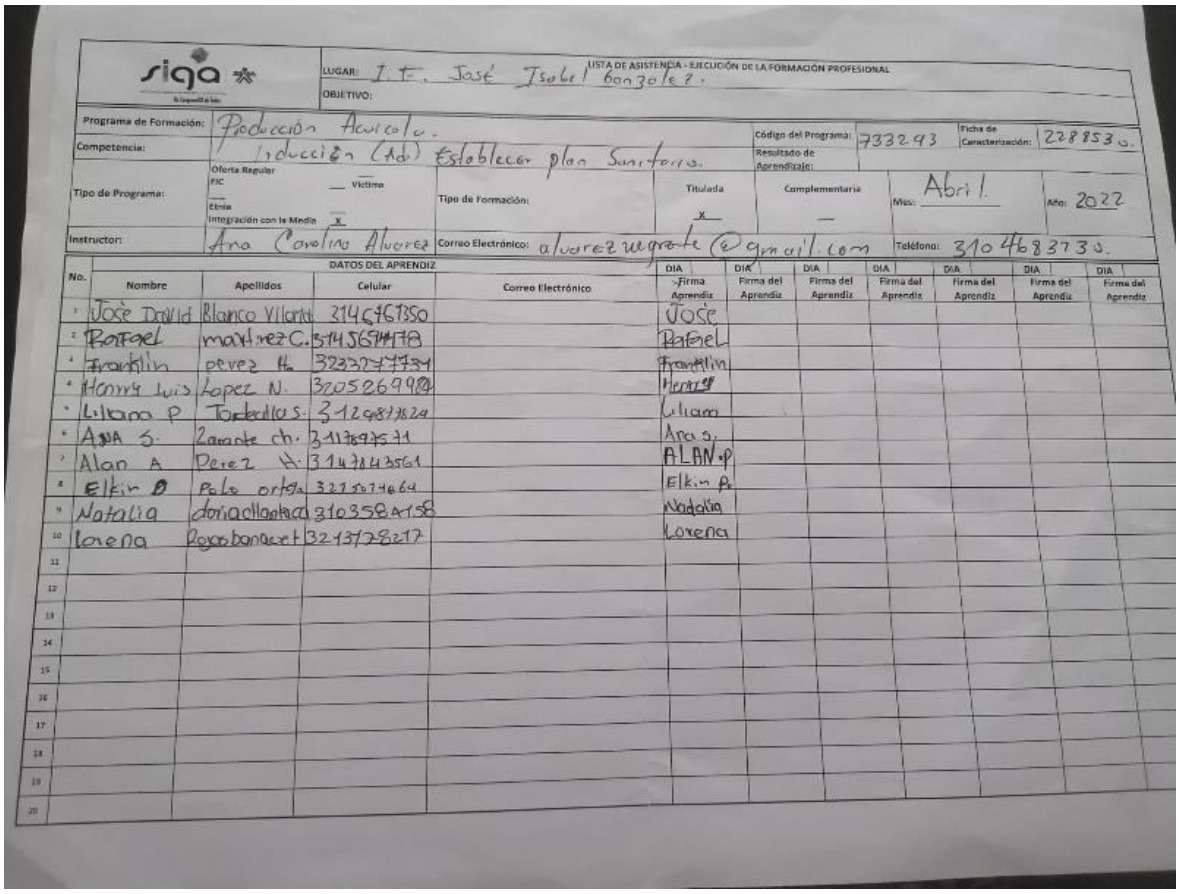
LUGAR: I.E. Jose' Isabel Gonzalez

OBJETIVO:

Programa de Formación:	Producción Avicola 2.	Código del Programa:	733293	Ficha de Caracterización:	2288537
Competencia:	Establecer plan Sanitario.	Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Programa:	Oferta Regular / FIC / Víctima / Etnia / Integración con la Media X	Tipo de Formación:	Titulada X	Complementaria —	Mes: Abril / Año: 2022
Instructor: Ana Carolina Alvarez M.	Correo Electrónico: alvarezmegrete@gmail.com.			Teléfono: 3104683735	

DATOS DEL APRENDIZ

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
1	Jose	Bohorquez									
2	[illegible]	[illegible]	3217177193								
3	Moises	Bastar	3006069530								
4	[illegible]	[illegible]	3125/91475								
5	Yamaira	Miranda	3213000892								
6	Jesus	Gonzalez	3205594926								
7	Yraima	Ibañez	3136027267								
8	Ruth Meris	Tordecilla	3107115580								
9	Luis Miguel	Miranda	5007236460								
10	Jose Jacinto	Padilla	3228038404								
11	Fernando	Herrera	3147333480								
12	Miguel Angel	[illegible]	3107228973	[illegible]							
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											



siga

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

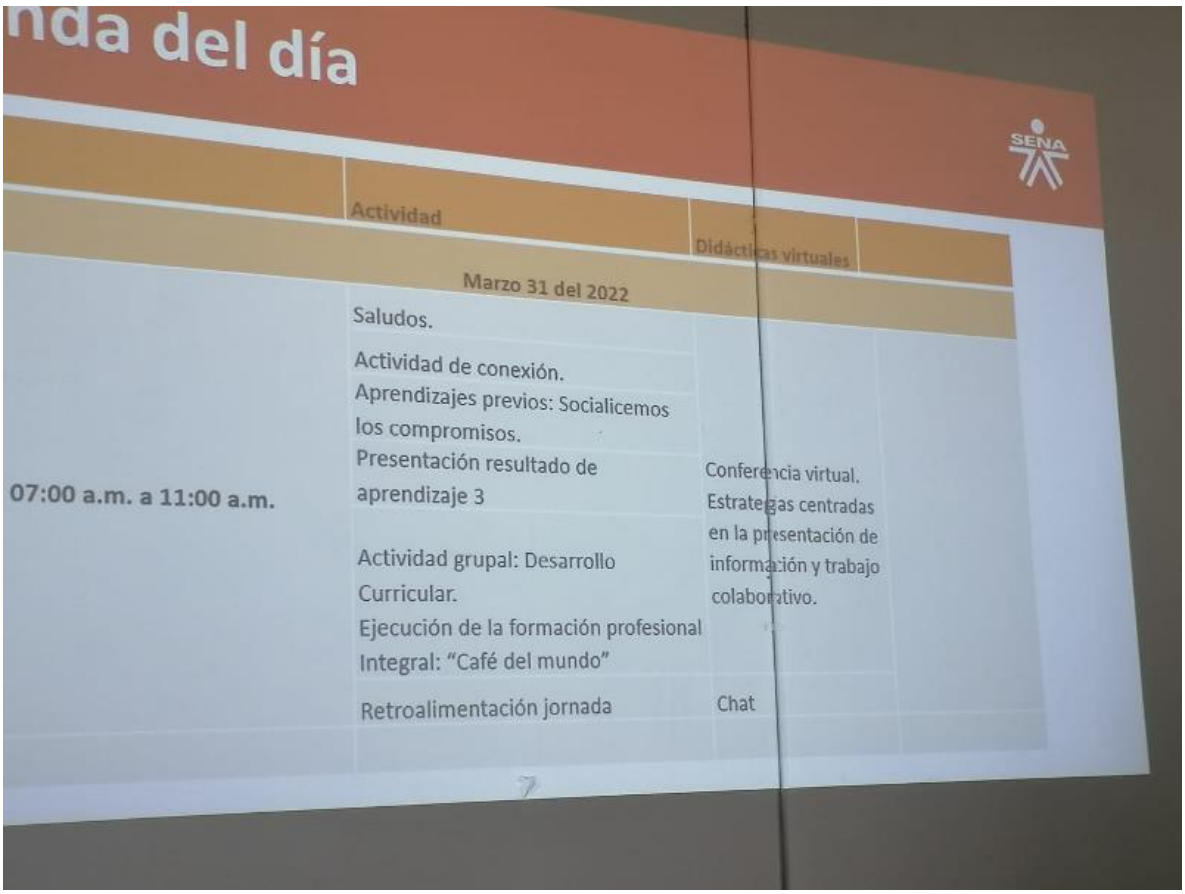
LUGAR: I.E. José Isabel Banzole?.

OBJETIVO:

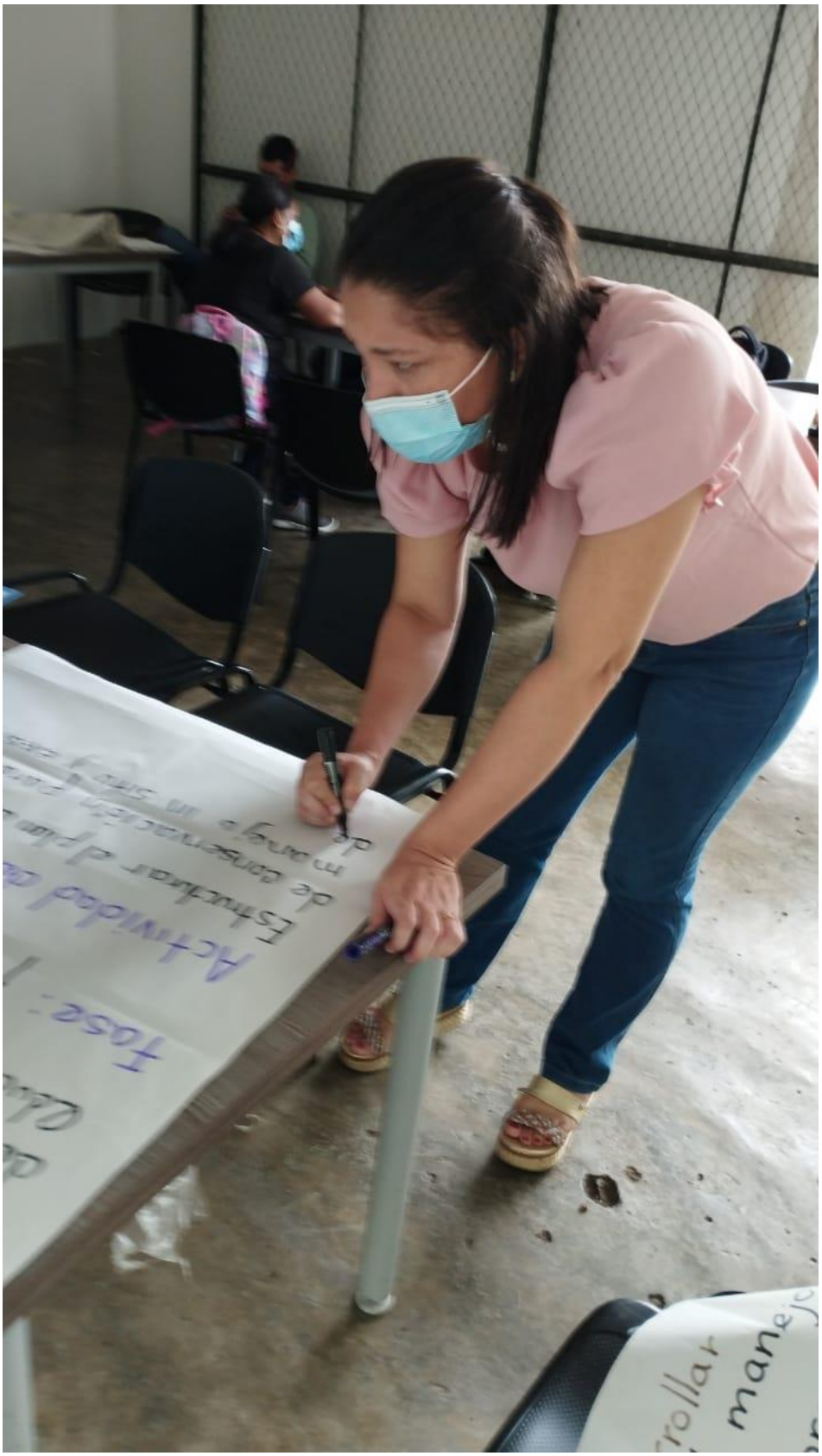
Programa de Formación:	Producción Acuicola.			Código del Programa:	733293	Ficha de Caracterización:	228853 G.
Competencia:	Inducción (Ad) Establecer plan Sanitario.			Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Programa:	Oferta Regular FIC — Victima Etnia Integración con la Media X	Tipo de Formación:	Titulada X	Complementaria —	Mes: Abril	Año: 2022	
Instructor:	Ana Carolina Alvarez	Correo Electrónico:	alvarezwgrate@gmail.com		Teléfono:	3104683730.	

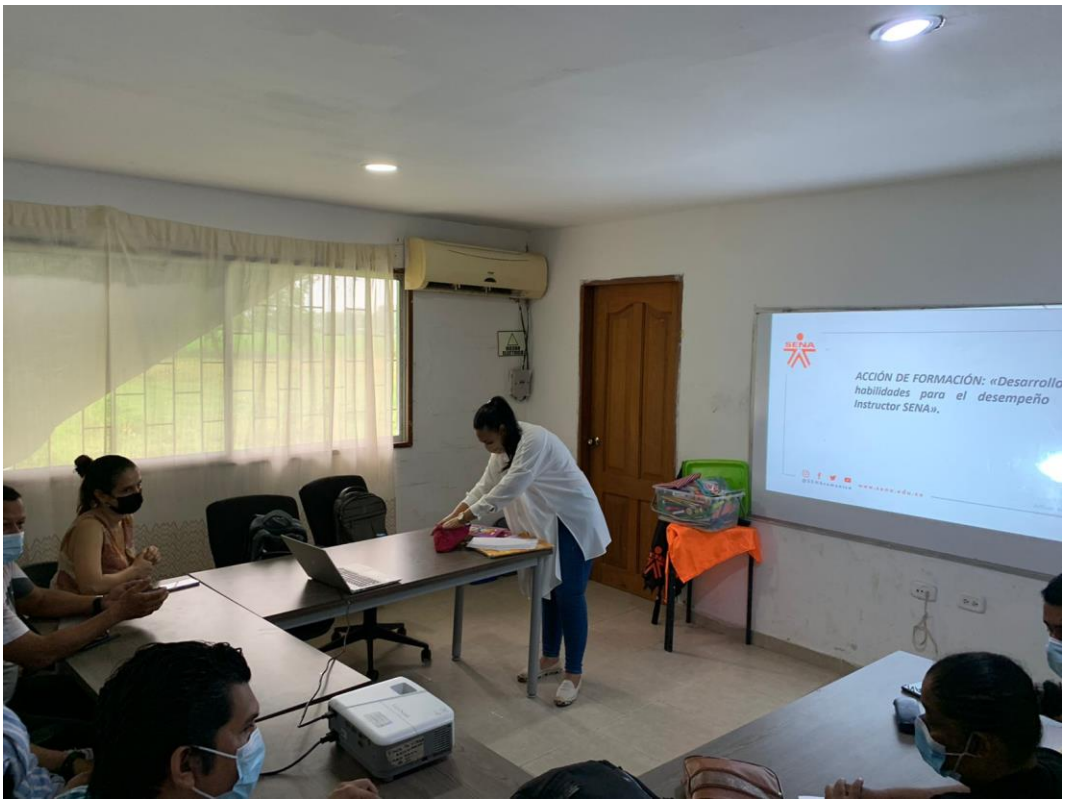
No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico							
1	José David	Blanco Villada	3146167350		José						
2	Rafael	martinez C.	3145614778		Rafael						
4	Franklin	perez H.	3233277734		Franklin						
4	Henry Luis	Lopez N.	3205269900		Henry						
5	Liliana P	Tordecillas S.	3129837824		Liliana						
6	Ana S.	Zamora ch.	3117897511		Ana S.						
7	Alan A	Perez H.	3147843561		ALAN.P						
8	Elkin D	Polo ortega	3215074664		Elkin P.						
9	Natalia	doriachantaca	3103584158		Natalia						
10	Lorena	Rojobanquet	3213728217		Lorena						
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Asistencia al curso “Desarrollo de habilidades para el desempeño de instructor SENA”




to uno.....
En equipo de cuatro integrantes escribir la palabra planeación usando solo un marcador, una hoja y cuatro cuerdas.
Reglas:
No se debe tocar con ninguna parte del cuerpo ni la hoja, ni el marcador.
Los cuatros integrantes deben escribir.





LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Montería, Finca la Vitrina

OBJETIVO: Impartir formación profesional integral

Programa de Formación:	Desarrollo de habilidades para el desempeño	Código del Programa:		Ficha de Caracterización:	2485751
Competencia:	orientar formación presencial de acuerdo con.	Resultado de Aprendizaje:	Asumir el rol del instructor SENA		
Tipo de Programa:	Oferta Regular PIC ___ Víctima ___ Etnia ___ Integración con la Media ___	Tipo de Formación:	Titulada ___	Complementaria X	Mes: Marzo / Año: 2022
Instructor:	Elpana Segura Castro	Correo Electrónico:	esegura@sena.edu.co	Teléfono:	3105971214.

DATOS DEL APRENDIZ

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 03 Firma Aprendiz	DIA 10 Firma del Aprendiz	DIA 31 Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
1	Leonardo	Acosta V.	3187047712	Lavygios@hotmail.com							
1	Luis A.	Herrera S.	3116939945								
1	Ana Cecilia	Alvarez	3104883130								
1	Sonia	Ayus	3043060320								
1	Dania	[illegible]	3015422354								
1	Julieth	[illegible]	3103165559								
1	Norger	Arteaga Cano	3105776608								
1	Raul	Ramos	3113227003								
1	Amelia	Santofimio	3219927858								
1	Yeckly	Zamora T.	3006787372								
1	Miguel	Gomez Perez	3164985042								
1	Fabián	Calderón Cano	3123253633								
1	Juan Darío	Ruiz Montero	3126233953								
1	Víctor Mario	Correa Arias	3104028649								
1	[illegible]	Tafur Bonn	3012616537								
1	Linton Mateo	Hoyos	3116073537								
1	Paola	Cadena	3133625877								
1	Cristina	Arango R.	3005520193								
1	Alex V.	Orozco G.	3215135572								
1	Paola	Montes	3233170961								

Imagen de Sofía plus estableciendo horario de acuerdo a las fichas asignadas

