SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTION INDUSTRIAL -BTA D C - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 18764024257695 autoriza desde 360,001 hasta 750,000 (Enero 18 de 2022)

Código Regional	**11**
Código Centro	**921110**
Fecha Elaboración	**Abril de 2022**
Versión	**ENERO 2022 - 1,22**
ID de Proceso	**28474-937793**
No. de documento	**402546**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	JORGE DAVID ALBOR CHADID	**C.C.**	72.129.442	**IP/Nº de contacto**	3002230491
Correo electrónico contratista:	jorge.albor.chadid@gmail.com				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	NO	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**		SI	
Banco al cual consignar:	DAVIVIENDA	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**		488412345735	
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los $ 125'413.200**		NO			

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	3363154/2022			**Nº Compromiso SIIF**		**18722**	
Valor Total del Contrato	$ 26.520.000	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 23.530.000	**2**	**Del**	**01/04/2022**	**Al**	**30/04/2022**	**$ 3.900.000,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 19.630.000		Legalización comisiones del periodo			$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

INSTRUCTOR: Prestar servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral, según programación establecida en los diferentes niveles de formación de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas de titulada y complementaria que se le asigne, aplicando las metodologías y criterios técnico pedagógicos establecidos por el centro de gestión

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.900.000		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
			Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.900.000**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.591.550**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Abril	Marzo
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**57887784**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.560.000	$ 1.196.000
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 195.000	$ 149.500
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 249.600	$ 191.400
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL I	$ 8.200	$ 6.300
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.800.400	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.216.128	$ -	
Salud hasta $ 608.064	$ -	
Renta Exenta 25% $ 9.120.960	$ 863.850	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.591.550,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	3.455.400,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	33.379,00	0,966%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 3.866.621,00**	

SON: TRES MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS VEINTIUNO PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Se brindó asesoría a los aprendices en aspectos relacionados con las diferentes técnicas y estrategias de formación, con el propósito fundamental de guiar, orientar y asesorar a los aprendices en el desarrollo de la acción formativa.
Con las fichas: 27TGGRPPN/2340031, Implementar los indicadores de Gestión de inventarios con base en las metas definidas.
1ETGGRPPNS/2362371, Implementar los indicadores de Gestión de inventarios con base en las metas definidas.
107TGPID/2340050, Elaborar un plan de producción, según el plan de ventas, niveles de inventario y capacidad de producción.
113TGPID/2504141, Controlar la calidad de los procesos de acuerdo con la normatividad vigente.
Divulgar la teoría de acuerdo a la bibliografía. Ejercicios de reforzamiento.
Calificación de evidencias, desarrollando respuestas a dudas surgidas en el desarrollo de las sesiones.
Se pasa lista de asistencia tanto en las sesiones presenciales como las virtuales.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

JORGE DAVID ALBOR CHADID
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

CESAR AUGUSTO RAMOS BURGOS
INSTRUCTOR G20

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

FABIO HERNANDEZ RODRIGUEZ
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

BOGOTÁ D.C. Abril de 2022.

Señor:
CESAR AUGUSTO RAMOS BURGOS
SUPERVISOR CONTRATO No: **CO1.PCCNTR.3363154**
Cargo del supervisor: **COORDINADOR ACADÉMICO**
Dependencia: **CENTRO DE GESTIÓN INDUSTRIAL.**
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2022.

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3363154** del año 2022

Yo, JORGE DAVID ALBOR CHADID, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.129.442 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE GESTIÓN INDUSTRIAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: CLÁUSULA QUINTA – FORMA DE PAGO CESIONARIO: Conforme a la cláusula inmediatamente anterior se establecerá la organización de los pagos del cesionario de la siguiente manera:

MES	VALOR A PAGAR
Enero	$00.000.000
Febrero	$00.000.000
Marzo	$ 3.120.000
Abril	$ 3.900.000
Mayo	$ 3.900.000
Junio	$ 3.900.000
Julio	$ 3.900.000
Agosto	$ 3.900.000
Septiembre	$ 3.900.000
Octubre	$00.000.000
Noviembre	$00.000.000
Diciembre	$00.000.000
TOTAL	$ 26.520.000

Plazo: Será hasta el 30 de Septiembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral, según programación establecida en los diferentes niveles de formación de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas de titulad y complementaria que

se le asigne, aplicando las metodologías y criterios técnicos pedagógicos establecidos por el Centro de Gestión Industrial del Sena

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato.	Se brindó asesoría a los aprendices en aspectos relacionados con las diferentes técnicas y estrategias de formación, con el propósito fundamental de guiar, orientar y asesorar a los aprendices en el desarrollo de la acción formativa. Con las fichas: 27TGGRPPN/2340031, Implementar los indicadores de Gestión de inventarios con base en las metas definidas. 1ETGGRPPNS/2362371, Implementar los indicadores de Gestión de inventarios con base en las metas definidas. 107TGPID/2340050, Elaborar un plan de producción, según el plan de ventas, niveles de inventario y capacidad de producción. 113TGPID/2504141, Controlar la calidad de los procesos de acuerdo con la normatividad vigente. Divulgar la teoría de acuerdo a la bibliografía. Ejercicios de reforzamiento. Calificación de evidencias, desarrollando respuestas a dudas surgidas en el desarrollo de las sesiones. Se pasa lista de asistencia tanto en las sesiones presenciales como las virtuales.	Dando respuesta a las inquietudes de los aprendices, de manera clara, precisa y con ejemplos.0
2	Presentar los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes dentro de los plazos establecidos por el Centro de Gestión Industrial, para tal fin.	Se presentaron los reportes de evaluaciones relacionados con la prueba de conocimientos previos en temas como PEPS, UEPS y PROMEDIO PONDERADO, Glosario de términos utilizados en Contabilidad de Costos. Elaborar el plan de producción de acuerdo con el plan de ventas y las características del mercado. Realizar mediciones de variables de proceso de acuerdo con procedimientos establecidos.	Diligenciamiento de las actas de evaluación de conocimientos previos. Verificación de evidencias según la ficha, Ficha 2340031, Evidencias 5 y 6. Ficha 2362371, Evidencias 5 y 6. Ficha 2340050, Evidencias 5 y 6. Ficha 2504141, Evidencia 1..

3	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Se dió buen uso de las instalaciones y equipos durante las sesiones de formación. Velando por su correcta manipulación. En los ambientes TOR203, TOR307, TOR311 y TOR402, Cuando es de carácter presencial.	El buen estado de los ambientes y sus componentes. Se envía correo de uso de ambiente a logística.
4	Presentar en forma mensual a la Coordinación Académica y supervisor de contratos el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida.	Se hace el envío del Formato Informe Mensual Ejecución Contractual y otros que fueron solicitados por la coordinadora o el supervisor del contrato.	Se subió a la plataforma SECOP II el Formato Informe Mensual Ejecución Contractual junto con los demás documentos solicitados.
5	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras.	Se asiste a las reuniones programadas por instructores con el fin de conocer y aplicar las dinámicas exigidas por el centro, con las capacitaciones y las reuniones de comité de evaluación.	Formularios de asistencia.
6	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	Se participó en la inducción de aprendices cumpliendo con las directrices dadas desde el calendario y temas dispuestos para ello. Se da a conocer los temas del plan de trabajo, quedando plasmado en el acta de inicio.	Formatos de asistencia de inducción. Actas de inicio.
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a. Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices b. Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos c.	Se reportan en la plataforma SOFIA PLUS, las actividades, los procesos de acurdo a la responsabilidad, se han ido desarrollando conforme las necesidades y actividades dispuestas durante este periodo de tiempo. Se solicitó la asociación de las fichas asignadas y se hizo revisión de las mismas en la plataforma Territorium. Adicionalmente, se llevó a cabo el proceso de verificación de conocimientos previos, lo cual permitieron a los aprendices homologar los niveles de inglés si cumplían con los requisitos. Se hicieron los Juicios de Evaluación	La plataforma Sofia Plus y Territorium contienen las fichas asociadas y través de Territorium se ha compartido material para el desarrollo de las sesiones. Acta de Comité de Evaluación.

	Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. El Coordinador Académico podrá designar como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación pro proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	por cada Aprendiz, en la plataforma SOFIA PLUS, Se enviaron al supervisor los comentarios pertinentes, con esta información se hizo el acta del comité de evaluación.	
8	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Se atendió a las solicitudes manifestadas por la coordinación y el supervisor del contrato, con los requerimientos, como es la asistencia al Comité de Evaluación, dando informe de los Juicios de Evaluación.	Uso del correo para atender a los comunicados y brindar la información solicitada por coordinación. Uso de plataformas con video conferencias.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizado, no se axena pago de planilla de seguridad social, dado que el contrato inició el 09-marzo de 2022, (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___ NO (**X**) he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentran en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (04) folios

Cordialmente,

Firma
JORGE DAVID ALBOR CHADID
Contratista
C.C. No. 72.129.442

Recibí a satisfacción:

Firma
CESAR AUGUSTO RAMOS BURGOS
Supervisor Contrato**, CO1.PCCNTR.3363154 de 2022**
Coordinador.

SENA — Centro de Gestión Industrial

TE DE HORAS INSTRUCTOR

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: JORGE DAVID ALBOR CHADID	MES A DILIGENCIAR: HOJA 1 de 2	ABRIL	AÑO:	2022
	PARA CONTRATOS POR HORAS:			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD No. 72.12.442	* HORAS CONTRATADAS =		Revisado por: CESAR RAMOS	
	* HORAS EJECUTADAS =			
LÍDER RESPONSABLE: CESAR AGUSTO RAMOS BURGOS	* SALDO HORAS =		Supervisor de Contratos	

FECHA			HORARIO	No. DE GRUPO FICHA SOFIA	ÁREA (Marque X)			TEMA O ACTIVIDAD	LUGAR/ EMPRESA	HORAS DEDICADAS
D	M	A			F. TITUL.	F. COMPL.	OTRA			
1	4	2022	18:00 a 22:00	1ETGGRPPNS/2362371	X			CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA EMPRESA	CGI	4
4	4	2022	08:00 a 10:000	N/A	X			Alistamiento de formación	CGI	2
4	4	2022	18:00 a 22:00	27TGGRPPN/2340031	X			CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA EMPRESA	CGI	4
5	4	2022	18:00 a 22:00	1ETGGRPPNS/2362371	X			CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA EMPRESA	CGI	4
6	4	2022	18:00 a 22:00	27TGGRPPN/2340031	X			CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA EMPRESA	CGI	4
7	4	2022	18:00 a 20:00	1ETGGRPPNS/2362371	X			CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA EMPRESA	CGI	2
7	4	2022	20:00 a 22:00	27TGGRPPN/2340031	X			CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA EMPRESA	CGI	2
8	4	2022	18:00 a 22:00	1ETGGRPPNS/2362371	X			CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA EMPRESA	CGI	4
18	4	2022	08:00 a 10:000	N/A	X			Alistamiento de formación	CGI	2
19	4	2022	10:00 a 12:00	107TGPID/2340050	X			ELABORAR PLAN GENERAL DE PRODUCCIÓN, SEGÚN PLAN DE VENTAS, NIVELES DE INVENTARIO Y CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN.	CGI	2
19	4	2022	12:00 a 18:00	113TGPID/2504141	X			CONTROLAR LA CALIDAD DE ACUERDO DE LOS PROCESOS CON PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS	CGI	6
19	4	2022	18:00 a 22:00	1ETGGRPPNS/2362371	X			CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SISTEMA PRODUCTIVO	CGI	4
20	4	2022	12:00 a 18:00	27TGGRPPN/2340031	X			CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SISTEMA PRODUCTIVO	CGI	4
21	4	2022	06:00 a 12:00	107TGPID/2340050	X			ELABORAR PLAN GENERAL DE PRODUCCIÓN, SEGÚN PLAN DE VENTAS, NIVELES DE INVENTARIO Y CAPACIDAD DE PRODUCCIÓN.	CGI	6
21	4	2022	18:00 a 20:00	1ETGGRPPNS/2362371	X			CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SISTEMA PRODUCTIVO	CGI	2
								TOTAL DE HORAS FORMACIÓN		**52**

FIRMA DEL INSTRUCTOR:

JORGE DAVID ALBOR CHADID

NOMBRE Y FIRMA COORDINACION Ó LÍDER RESPONSABLE: **CESAR AUGUSTO RAMOS BURGOS**

o de Gestión Industrial

REPORTE DE HORAS INSTRUCTOR

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: JORGE DAVID ALBOR CHADID	**MES A DILIGENCIAR: HOJA 1 de 2**	**ABRIL**	**AÑO:**	**2022**
	PARA CONTRATOS POR HORAS:			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD No. 72.12.442	*** HORAS CONTRATADAS =**		**Revisado por:**	
	*** HORAS EJECUTADAS =**		**CESAR RAMOS**	
LÍDER RESPONSABLE: CESAR AGUSTO RAMOS BURGOS	*** SALDO HORAS =**		**Supervisor de Contratos**	

FECHA			HORARIO	No. DE GRUPO FICHA SOFIA	ÁREA (Marque X)			TEMA O ACTIVIDAD	LUGAR/ EMPRESA	HORAS DEDICADAS
D	M	A			F. TITUL.	F. COMPL.	OTRA			
21	4	2022	20:00 a 22:00	27TGGRPPN/2340031	X			CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SISTEMA PRODUCTIVO	CGI	2
22	4	2022	12:00 a 18:00	113TGPID/2504141	X			CONTROLAR LA CALIDAD DE ACUERDO DE LOS PROCESOS CON PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS	CGI	6
22	4	2022	18:00 a 22:00	1ETGGRPPNS/2362371	X			CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SISTEMA PRODUCTIVO	CGI	4
25	4	2022	08:00 a 10:000	N/A	X			Alistamiento de formación	CGI	2
25	4	2022	18:00 a 22:00	27TGGRPPN/2340031	X			CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SISTEMA PRODUCTIVO	CGI	4
26	4	2022	10:00 a 12:00	107TGPID/2340050	X			ELABORAR PLAN GENERAL DE PRODUCCIÓN, SEGÚN PLAN DE VENTAS, NIVELES DE INVENTARIO Y CAPACIDD DE PRODUCCIÓN.	CGI	2
26	4	2022	12:00 a 18:00	113TGPID/2504141	X			CONTROLAR LA CALIDAD DE ACUERDO DE LOS PROCESOS CON PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS	CGI	6
26	4	2022	18:00 a 22:00	1ETGGRPPNS/2362371	X			CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SISTEMA PRODUCTIVO	CGI	4
27	4	2022	18:00 a 22:00	27TGGRPPN/2340031	X			CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SISTEMA PRODUCTIVO	CGI	4
28	4	2022	06:00 a 12:00	107TGPID/2340050	X			ELABORAR PLAN GENERAL DE PRODUCCIÓN, SEGÚN PLAN DE VENTAS, NIVELES DE INVENTARIO Y CAPACIDD DE PRODUCCIÓN.	CGI	6
28	4	2022	18:00 a 20:00	1ETGGRPPNS/2362371	X			CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SISTEMA PRODUCTIVO	CGI	2
28	4	2022	20:00 a 22:00	27TGGRPPN/2340031	X			CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SISTEMA PRODUCTIVO	CGI	2
29	4	2022	12:00 a 18:00	113TGPID/2504141	X			CONTROLAR LA CALIDAD DE ACUERDO DE LOS PROCESOS CON PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS	CGI	6
29	4	2022	18:00 a 22:00	1ETGGRPPNS/2362371	X			CONTROLAR LOS INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL SISTEMA PRODUCTIVO	CGI	4
TOTAL DE HORAS FORMACIÓN										**54**

FIRMA DEL INSTRUCTOR:

JORGE DAVID ALBOR CHADID

NOMBRE Y FIRMA COORDINACION Ó LÍDER RESPONSABLE: **CESAR AUGUSTO RAMOS BURGOS**

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **JORGE DAVID ALBOR CHADID**, identificada con **CC** número **72129442**, aportó por el empleado **ALBOR CHADID JORGE DAVID** identificado(a) con **CC** número **72129442** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, el periodo de pensión de 03 - 2022 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	CORRECIÓN	DÍAS	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACIÓN Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones																0		30	$1,560,000	0.16000	$249,600	$0	$0	3/1/2022 12:00:00 AM	57887784	4/1/2022 5:34:58 PM	NO
EPS008	Compensar EPS																0		30	$1,560,000	0.12500	$195,000	$0	$0	3/1/2022 12:00:00 AM	57887784	4/1/2022 5:34:58 PM	NO
14-11	ARL SURA																0	A	0	$0	0.00000	$0	$0	$0	3/1/2022 12:00:00 AM	8358048691	4/7/2022 12:00:00 AM	NO
14-11	ARL SURA																0	C	30	$1,560,000	0.00522	$8,200	$0	$0	3/1/2022 12:00:00 AM	8358048691	4/7/2022 12:00:00 AM	NO

PAGADA

El presente certificado se expide a los **15** días del mes **Abril** de **2022**

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

EMPRESA: EFECTIVO LTDA.
NIT 830.131.993-1
Calle 56 No. 12-55 Bogota

PAGO DE FACTURAS

1138 PLANILLA ASISTIDA COMPENSAR
CORRESPONSAL BANCO DE OCCIDENTE

REFERENCIA 8358048691
NUMERO DE APROBACION 121522
Fecha: 06/04/2022 15:51:29
DU: 498496
NUM. TRANSACCION 105921461S
Valor $8.200,00

CORRESPONSAL BANCARIO PARA BANCO DE OCCIDENTE. LA IMPRESION DE ESTE TIQUETE IMPLICA SU ACEPTACION. VERIFIQUE LA INFORMACION, ESTE ES EL UNICO RECIBO OFICIAL DE PAGO. LINEA NACIONAL: 018000512825. ANTES DE RETIRARSE DEL PUNTO DE ATENCION VERIFIQUE REFERENCIA DE PAGO, CONVENIO, LA FECHA, HORA, TIPO Y MONTO DEL SOPORTE DE PAGO REALIZADO. SI NO ESTA DE ACUERDO CON LA INFORMACION ALLI INCORPORADA O LA MISMA NO CORRESPONDE A LA INFORMACION DEL PAGO REALIZADO, INFORME DE MANERA INMEDIATA AL CAJERO LA CORRECCION REQUERIDA PARA HACER LAS CORRECCIONES A QUE HAYA LUGAR. DE LO CONTRARIO, NI EFECTY NI BANCO DE OCCIDENTE S.A. ASUMIRAN LA RESPONSABILIDAD SOBRE RECLAMOS POSTERIORES.

PS Recaudador: 996815 CC CIUDAD TINTAL LOCAL 32

Cajero: DILIGIRA

Recibí Conforme: _____

C.C. _____

miplanilla.com

Identificación aportante: 72129442
Fecha liquidación: 01/04/2022 11:29 A. M.
Tipo de planilla: I
Número de planilla: 8357887733
Periodo liquidación: Febrero 2022

Fecha límite de pago (dd/mm/aaaa)	Valor a pagar
01/04/2022*	$ 103.800

*Pasada esta fecha se generarán intereses de mora

Información de la planilla

AFP - Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	$ 58.300
EPS - Compensar EPS	$ 45.500

Novedades reportadas

Ingreso

Utilice su número de identificación como PIN
Solamente en los siguientes puntos.

Banco de Bogotá
Banco AV Villas
Banco de Occidente

Digite el número de su identificación:
- Número de cédula
- Periodo de pago
- Operación de pago: Ap miplanilla.com

72129442
(Corresponde al número de identificación)
Periodo Pensión-Salud: 2022 - (02)
FEBRERO

Aplica para independientes que han pagado al menos una de los últimos seis (6) periodos de manera oportuna y sin novedad presentada en ellos.

PIN para pago en otras entidades Periodo Pensión - Salud: Febrero 2022

8357887733
(Corresponde al número de planilla)

Puntos de pago el mismo día de generación del PIN: Banco de Bogotá, Banco de Occidente, Puntos Vía-Baloto, Metro, Jumbo, Red de Cajeros ATH, Almacenes Grupo éxito.
Puntos de pago al día siguiente de generación de PIN: Banco AVVillas y Red Gerca.
Recuerde que si paga sus aportes después de la hora de cierre de operaciones bancarias (3:00PM), en horario adicional o durante fines de semana o festivos, el pago se verá reflejado al siguiente día hábil.
Información importante: Con el objetivo de evitar inconsistencias le invitamos a confirmar la información reportada en la planilla antes de realizar el pago, recuerde que una vez paguen cualquier corrección deberá solicitarla directamente con su(s) Administradora(s).

miplanilla.com

Identificación aportante: 72129442
Fecha liquidación: 01/04/2022 11:29 A. M.
Tipo de planilla: I
Número de planilla: 8357887784
Periodo liquidación: Marzo 2022

Fecha límite de pago (dd/mm/aaaa)	Valor a pagar
01/04/2022*	$ 444.600

*Pasada esta fecha se generarán intereses de mora

Información de la planilla

AFP - Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	$ 249.600
EPS - Compensar EPS	$ 195.000

Novedades reportadas

Utilice su número de identificación como PIN
Solamente en los siguientes puntos.

Banco de Bogotá
Banco AV Villas
Banco de Occidente

Digite el número de su identificación:
- Número de cédula
- Periodo de pago
- Operación de pago: Ap miplanilla.com

72129442
(Corresponde al número de identificación)
Periodo Pensión-Salud: 2022 - (03)
MARZO

Aplica para independientes que han pagado al menos una de los últimos seis (6) periodos de manera oportuna y sin novedad presentada en ellos.

PIN para pago en otras entidades Periodo Pensión - Salud: Marzo 2022

8357887784
(Corresponde al número de planilla)

Puntos de pago el mismo día de generación del PIN: Banco de Bogotá, Banco de Occidente, Puntos Vía-Baloto, Metro, Jumbo, Red de Cajeros ATH, Almacenes Grupo éxito.
Puntos de pago al día siguiente de generación de PIN: Banco AVVillas y Red Gerca.
Recuerde que si paga sus aportes después de la hora de cierre de operaciones bancarias (3:00PM), en horario adicional o durante fines de semana o festivos, el pago se verá reflejado al siguiente día hábil.
Información importante: Con el objetivo de evitar inconsistencias le invitamos a confirmar la información reportada en la planilla antes de realizar el pago, recuerde que una vez paguen cualquier corrección deberá solicitarla directamente con su(s) Administradora(s).

Escaneado con CamScanner