SECRETARÍA DE GESTIÓN HUMANA Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL

CONTRATO N° 1160-06-07-015-2022

INFORME DE SUPERVISIÓN

FECHA DE ELABORACIÓN	21 ABR 2022

INFORME No: SUPERVISIÓN _X_ INTERVENTORÍA ☐	No. 1	DE SEGUIMIENTO	_X_	FINAL	_X_
		PARA PAGO	_X_		
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Desde:	28/01/2022	Hasta:	18/04/2022	

1. INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO CONVENIO	X	NÚMERO:	1160-06-07-015-2022
	—	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	20/01/2022
FECHA ACTA DE INICIO:			28/01/2022
FECHA DE TERMINACIÓN:			31/12/2022
OBJETO: RENOVACIÓN DEL SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO DE LA PLATAFORMA DEL SOFTWARE BPMS SE SUITE, DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.			
CONTRATISTA:	ASQ DE COLOMBIA S.A.S.		
NIT O CÉDULA:	900.498.082-6		
VALOR INICIAL:	$173.100.000	CIENTO SETENTA Y TRES MILLONES CIEN MIL PESOS M/L ($173.100.000)	
PLAZO INICIAL:	DOCE (12) MESES CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.		
ADICIÓN:		VALOR ADICIÓN	% DE ADICIÓN
		N/A	N/A
PRÓRROGA:		TIEMPO PRORROGADO	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN
		N/A	N/A
HISTÓRICO DE SUSPENSIONES:		FECHA INICIO	FECHA REANUDACIÓN
		N/A	N/A
REINICIO:		FECHA REINICIO	N/A
CDP:	N° 81	FECHA DEL CDP	12/01/2022
REGISTRO PRESUPUESTAL:	N° 79	FECHA DEL CRP	21/01/2022

SUPERVISOR/CARGO	HÉCTOR FABIO ORJUELA PÉREZ / SUBSECRETARIO DE TIC	
INTERVENTOR	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL:	N/A
	NÚMERO CONTRATO:	N/A
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA		24,24%
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA		41,59 %

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES

Aquí se plasman los comentarios pertinentes y necesarios ya sean explicativos o adicionales para enterar al ordenador del gasto de todos los pormenores a que haya lugar, de conformidad con el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011.

2.1 SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO:

Desde el 28 de enero se viene dando cumplimiento al objeto contractual, para el cual se estableció un plazo de DOCE (12) meses contados a partir del acta de inicio sin exceder el 31 de diciembre de 2022.

Durante el presente periodo de seguimiento el contratista realiza las siguientes actividades:

- Renovación y activación de los servicios de Software Update Licence And Support.
- Entrega del respectivo certificado de renovación emitido por el Contratista el cual incluye soporte tipo Platino y va hasta el 31 de diciembre de 2022. Se adjunta copia de la respectiva certificación.
- Revisión general del sistema instalado con el fin de verificar su operatividad.

Los servicios prestados tienen un valor de: SETENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M.L. ($72.000.000), EXCLUIDOS DE IVA.

2.2. SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO:

En este numeral realizar un recuento del porcentaje de cumplimiento en el que se encuentra el contrato o convenio, y para los casos que aplique aportes del conveniente, indicar la cláusula y numeral en la que se encuentra, es necesario que al momento de presentar el informe de actividades el conveniente suministre al municipio las evidencias de los aportes realizados, según la propuesta presentada.

APORTES DEL CONVENIENTE			
TOTAL, DEL APORTE INICIAL DEL CONTRATO CONVENIO	VALOR APORTE DEL CONVENIENTE	SALDO	EVIDENCIAS
N/A	N/A	N/A	(Relacionar y adjuntar evidencias del aporte que está realizando el contratista, anexos)

3. CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS

CLAUSULA QUINTA - FORMA DE PAGO: El Municipio de Rionegro, pagará el valor del contrato en cuotas parciales así:

- Los ítems de soporte de mantenimiento se pagarán en dos cuotas iguales, cada una por valor de $72.000.000, la primera, una vez entregado el certificado de renovación de soporte técnico, y la segunda, dos meses después.
- La bolsa de 150 horas técnicas, correspondientes a horas de desarrollo y consultoría, serán pagados por demanda en actas parciales.

La presente acta de supervisión soporta el tercer pago a realizar al contratista y en consecuencia a la fecha se tienen los siguientes pagos:

NÚMERO DE PAGO	NÚMERO DE FACTURA/CUENTA DE COBRO	PAGO PARCIAL	PAGO ANTICIPADO	ANTICIPO	PAGO FINAL	COMPROBANTE DE EGRESO Y FECHA DE PAGO	VALOR	AMORTIZACIÓN PARA LOS CASOS QUE APLIQUE	SALDO
1	244	X					72.000.000		101.100.000

4. VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL, APORTES DE PARAFISCALES Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, para lo cual el contratista ASQ DE COLOMBIA S.A.S adjunta copia de la planilla de pago del mes de abril de 2022 y la debida certificación expedida por el revisor fiscal.

5. ANOTACIONES ADICIONALES:

Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

6. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES:
Certificado de renovación emitido por el Contratista.

Para constancia, se firma la presente acta:

HÉCTOR FABIO ORJUELA PÉREZ
Subsecretario de TIC
Supervisor

Proyectó: Wilson Libardo Lopez Gonzalez
Revisó: Héctor Fabio Orjuela Pérez
Aprobó: Héctor Fabio Orjuela Pérez