PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 20 de Abril de 2022

Señor (a)
ROBERTO MARTINEZ CASTRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.3371185**
Coordinador Académico Jornada Madrugada
Coordinación Académica Jornada Madrugada
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2022.

Referencia No: CO1.PCCNTR.3371185 del año 2022

Camilo Ávila García, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.323.918 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica Jornada Madrugada, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL CIEN PESOS ($39.500.100) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2022, por valor de TRES MILLONES CIENTO SESENTA MIL OCHO PESOS ($3.160.008) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de SETECIENTOS NOVENTA MIL DOS PESOS ($790.002) COP.

Plazo: Será hasta el 06 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Se ha realizado la Formación Profesional Integral en la modalidad Presencial, remota y virtual a los aprendices, que requieren y deben ampliar y perfeccionar competencias de conformidad con las orientaciones del CGA y de la Coordinación Académica J. Madrugada, según programación y horario de las fichas Nos. 2397364, 2397376 TGH; 2397384 TCOF; 2451418 TRH; 2397406, 2397409 TGA.	Guías de Aprendizaje, PPPFI, Planes de Sesión, Cronograma, Lista de Asistencia. Correo electrónico institucional, Plataforma Territorium, Documentos DRIVE - CGA.
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas, estudio de casos, lecturas, elaboración de ejercicios y trabajos en Word, Excel y PowerPoint, Actividades y dinámicas, socializaciones y simulaciones.	Evidencias en, DRIVE – CGA, Plataforma Territorium
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Clases Presenciales y Sincrónicas en aplicativos Zoom, Google Meet , Handgoust, Skype, Presentaciones en Prezi, PowerPoint, Casos de Estudio, Lecturas, Artículos, Guías, talleres, ejercicios, estrategias didácticas activas, socializaciones y simulaciones.	Guías de Aprendizaje, PPPFI, Material de apoyo. Grabaciones de video conferencias. Evidencias en, DRIVE – CGA
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Formatos Institucionales, Guías, Talleres, Ejercicios, Estrategias Didácticas Activas, Casos empresariales y Lecturas.	Informe mensual, Guías de aprendizaje, PPPFI, Listas de Asistencia. Evidencias en, DRIVE – CGA

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 55572635 de la planilla de liquidación y pago a la seguridad social, expedida por el operador Pila Arus, del periodo de Marzo de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (02) folios

Cordialmente,

Firma

_____

CAMILO AVILA GARCÍA
Contratista
C.C. No. 79.323.918

Recibí a satisfacción:

Firma

_____

ROBERTO MARTINEZ CASTRO
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.3371185 de 2022
Cargo: Coordinador Académico
Jornada Madrugada

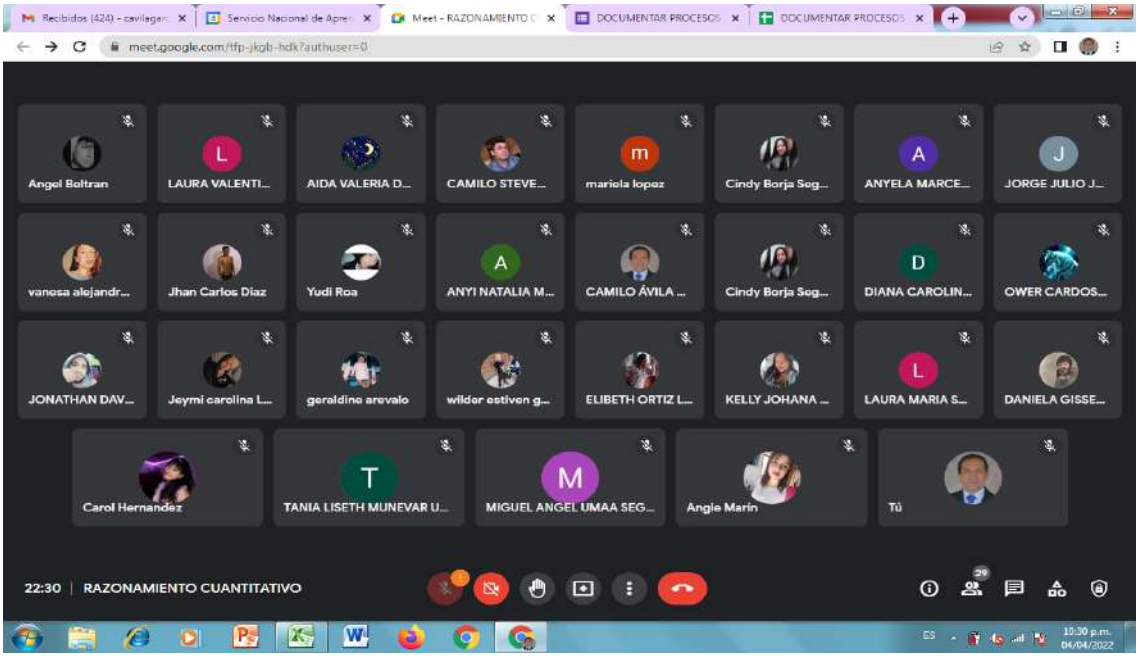
	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	Camilo Ávila García

Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.

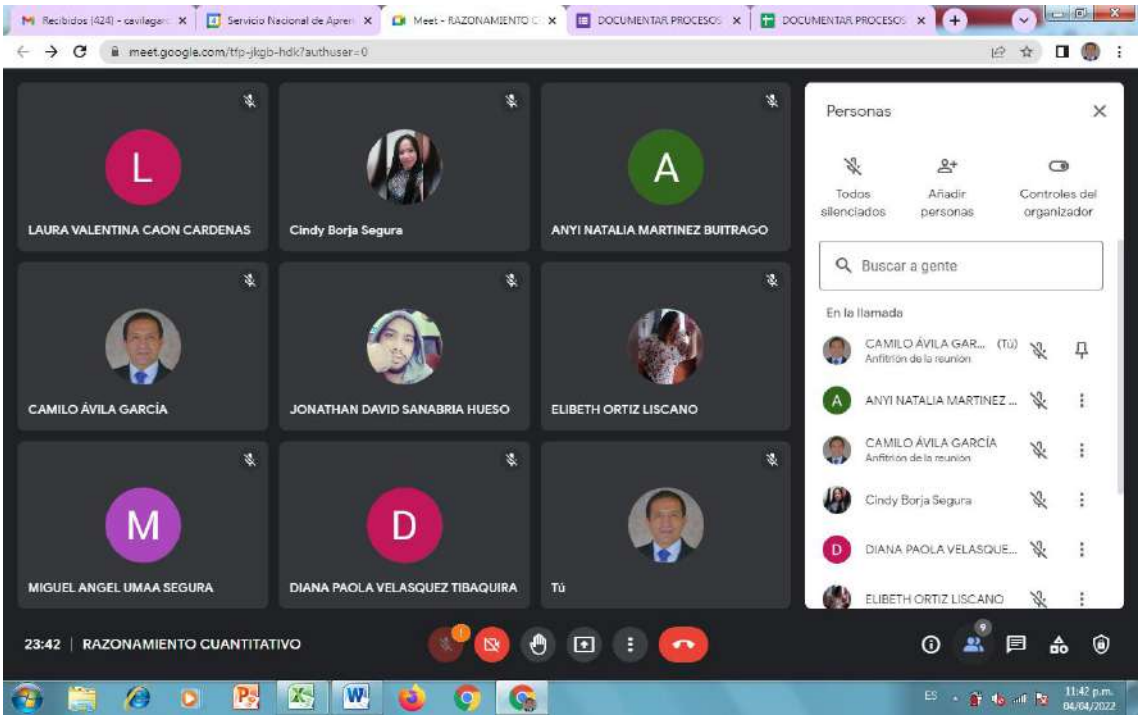
CLASE SINCRONICA VIERNES 01 DE ABRIL DE 2022



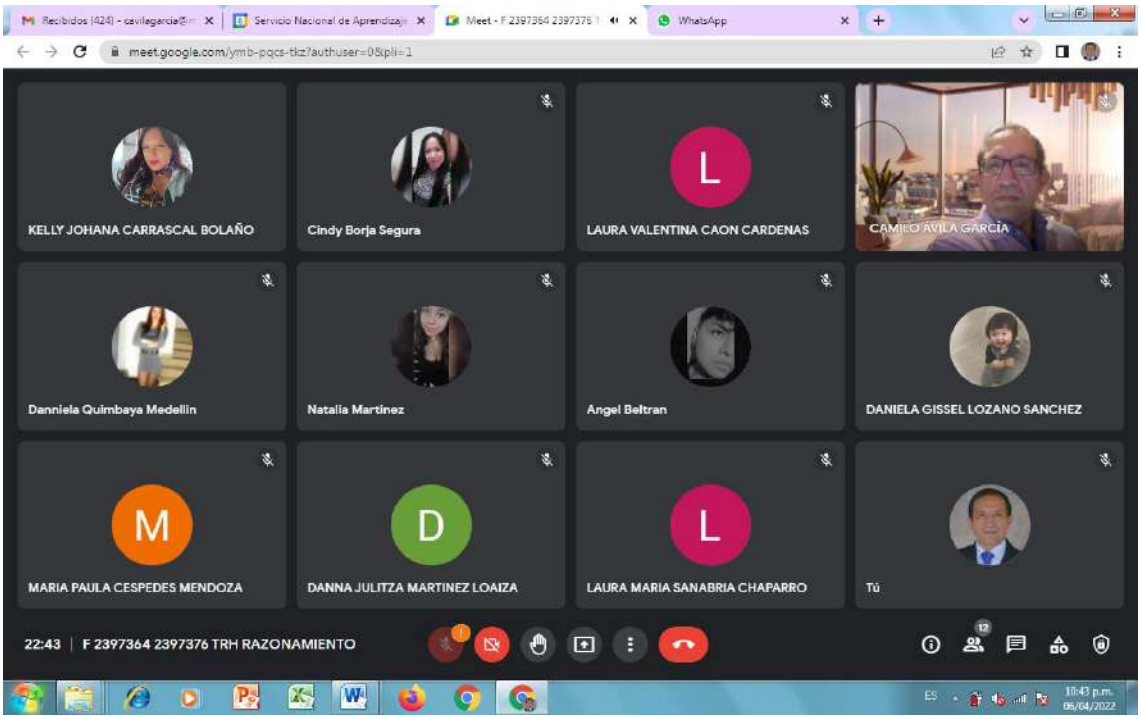
CLASES SINCRÓNICAS LUNES 04 ABR 2022



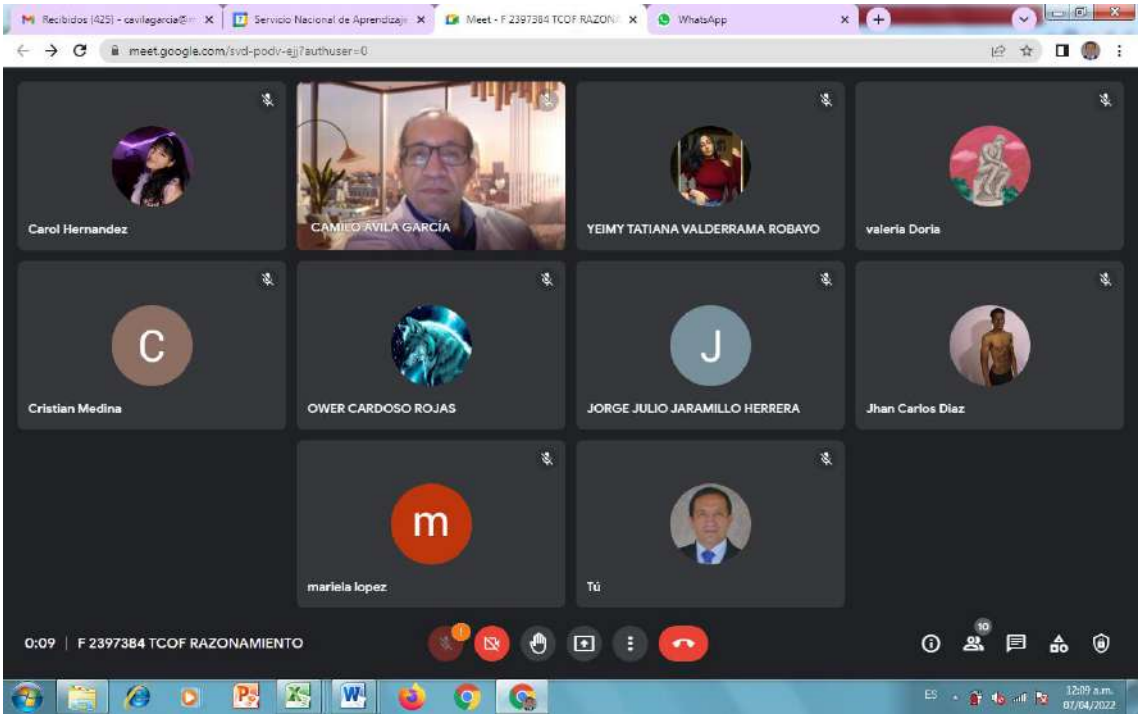
	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	Camilo Ávila García

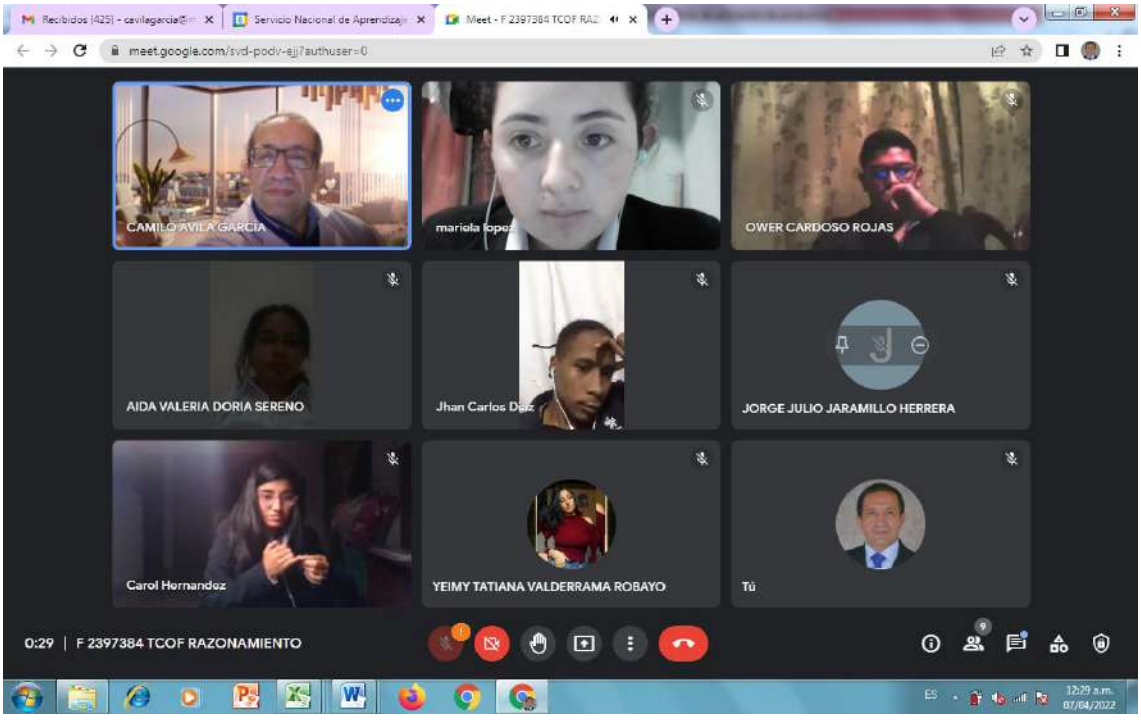


Clases Sincrónicas Miercoles 06 Abril 2022

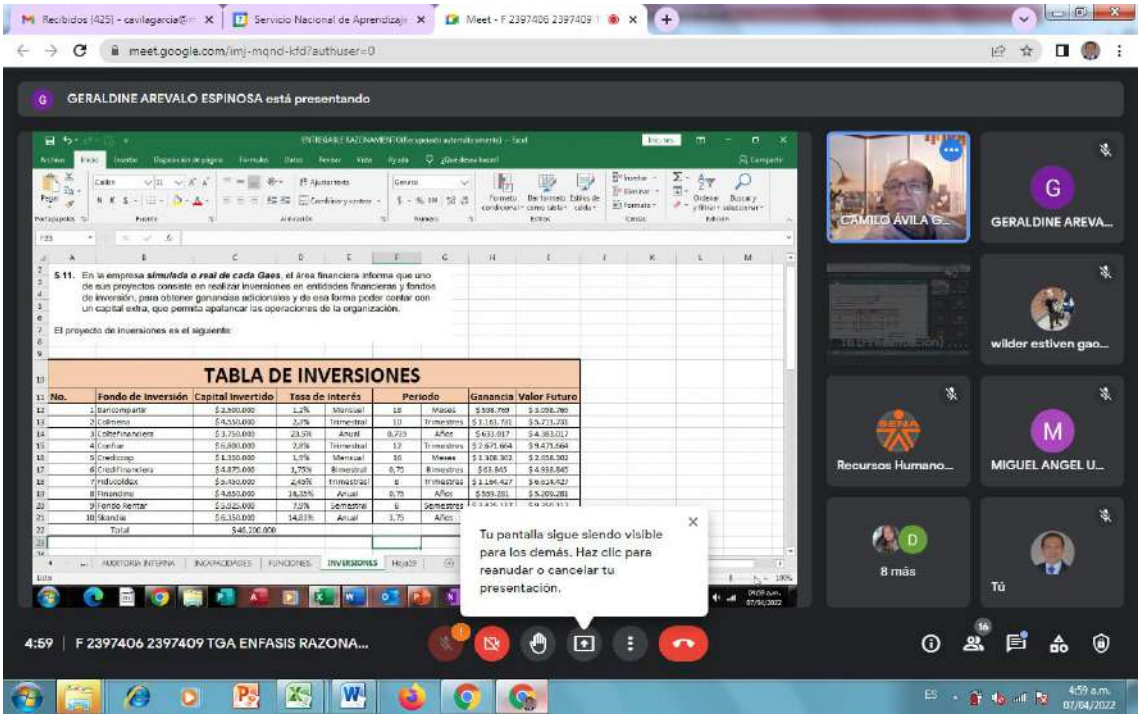


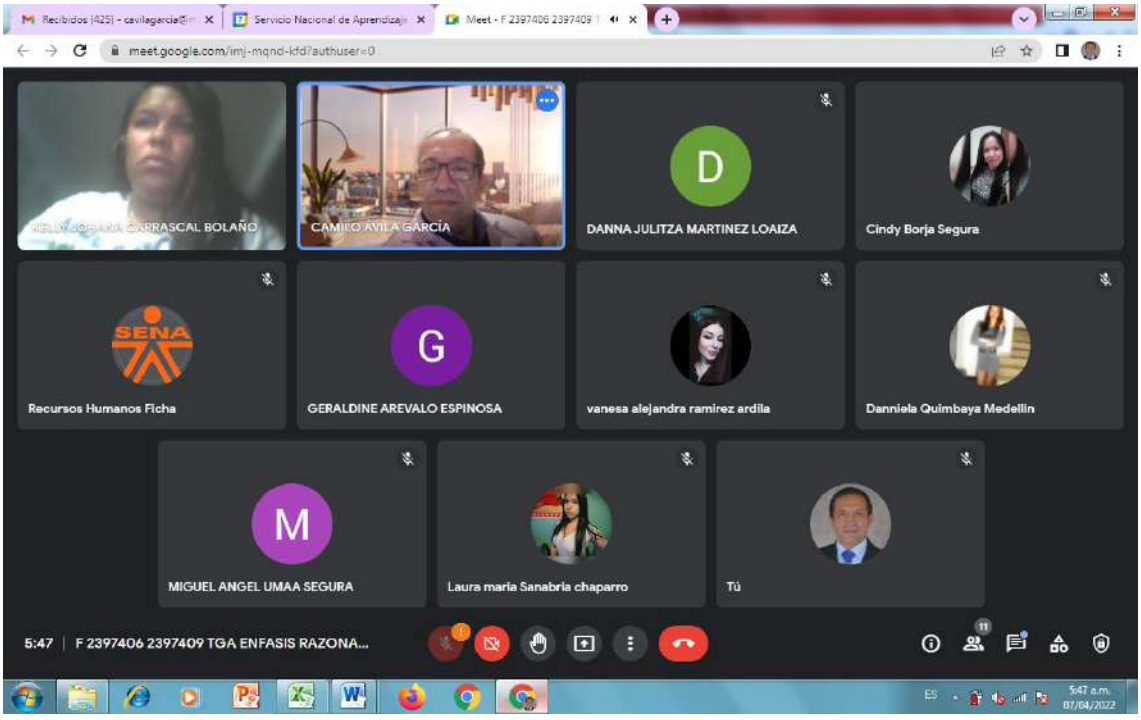
	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	Camilo Ávila García





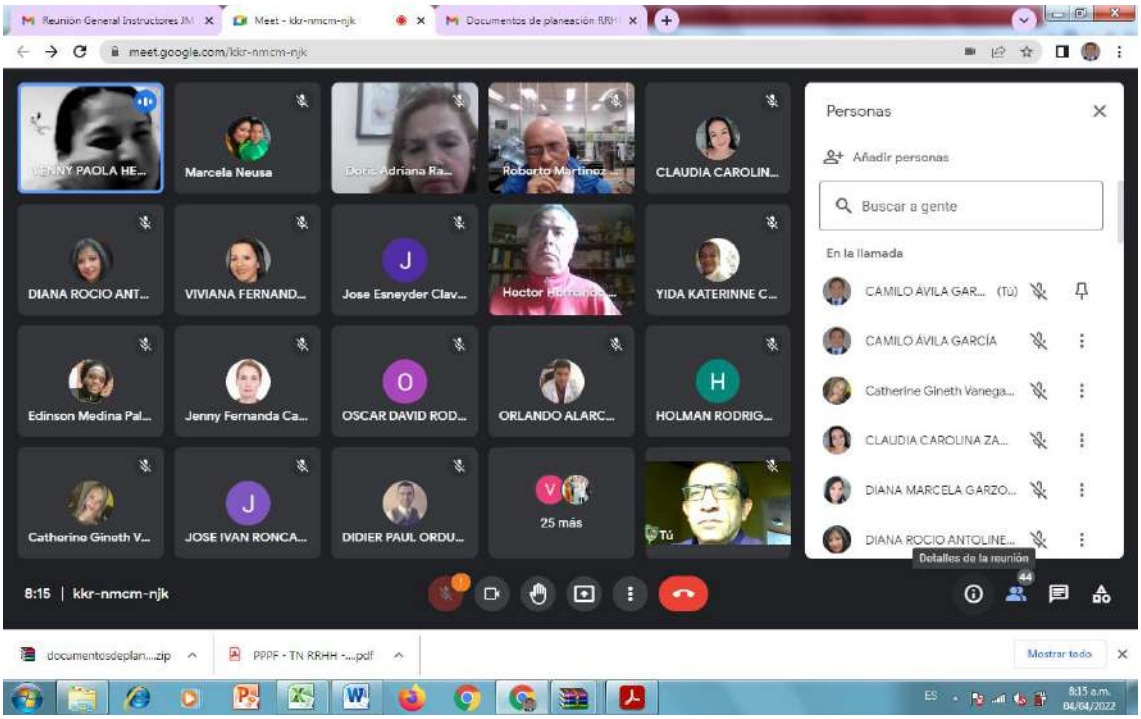
	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**

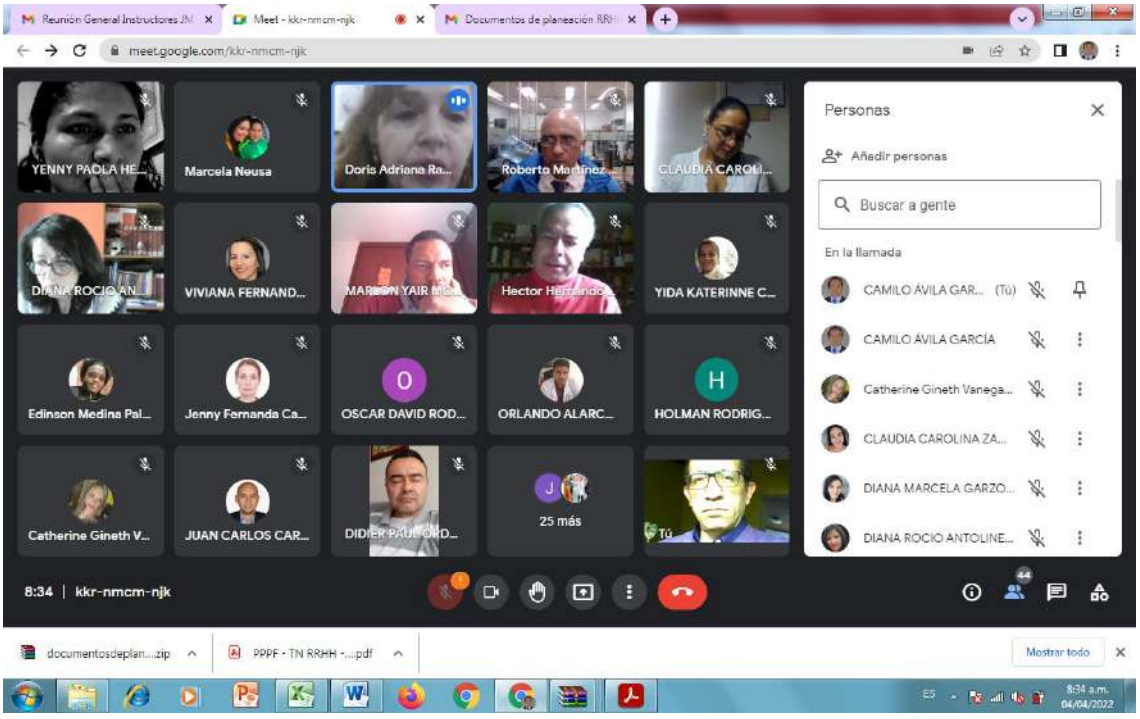




	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	Camilo Ávila García

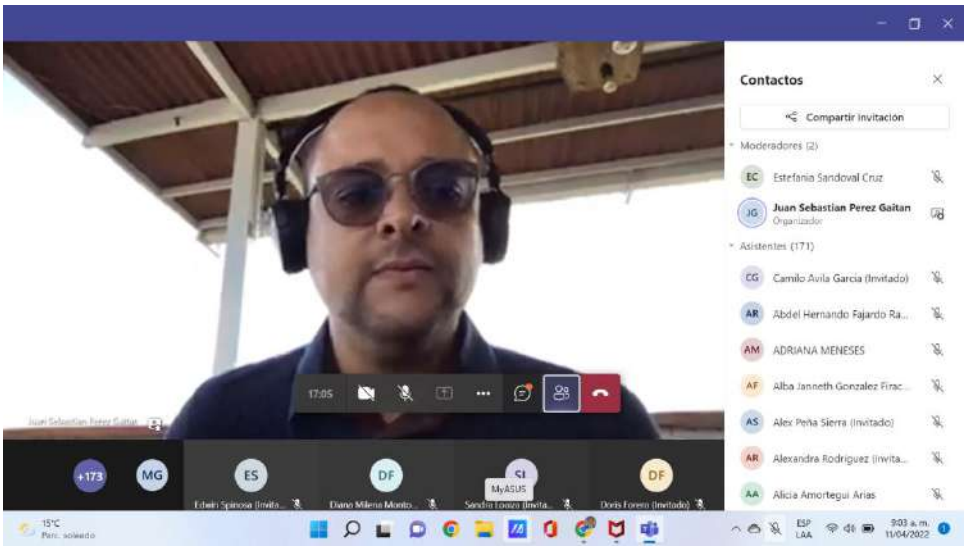
REUNION COOR. J. MGDA LUNES 04 ABR 2022

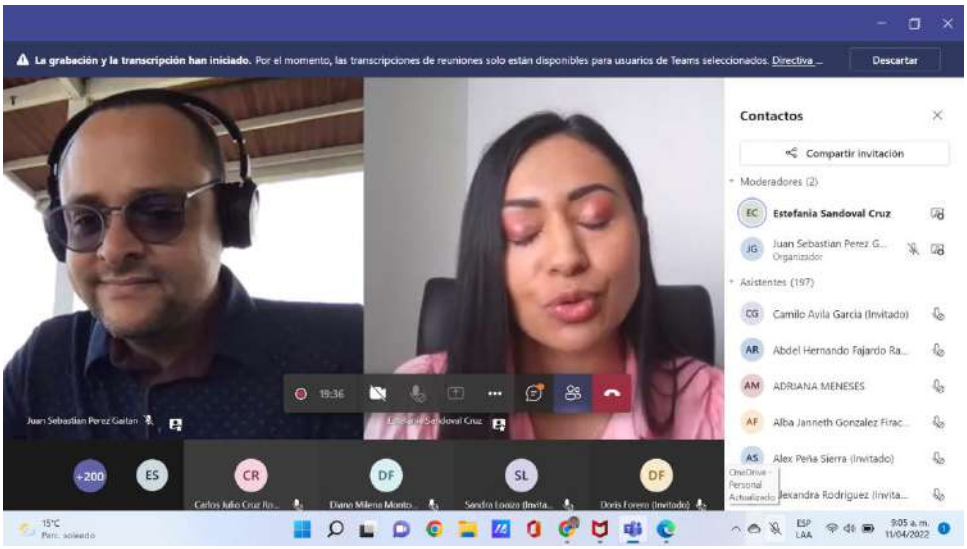




	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**

SOCIALIZACION LUNES 11 DE ABRIL DE 2022



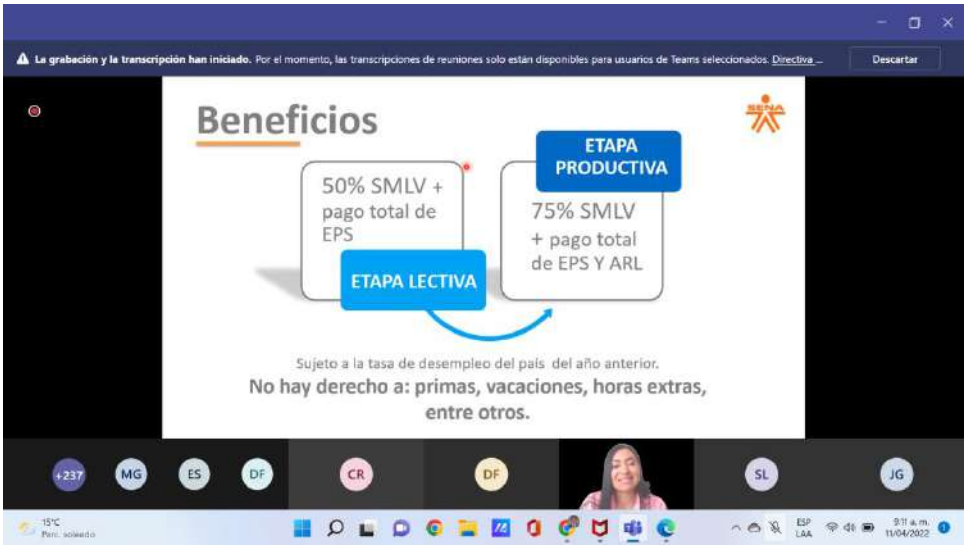


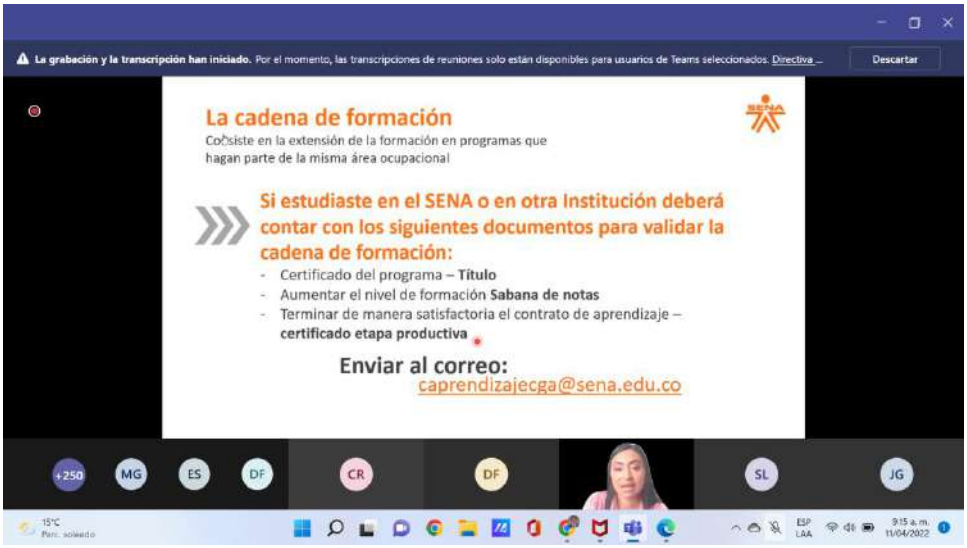
	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**





	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**

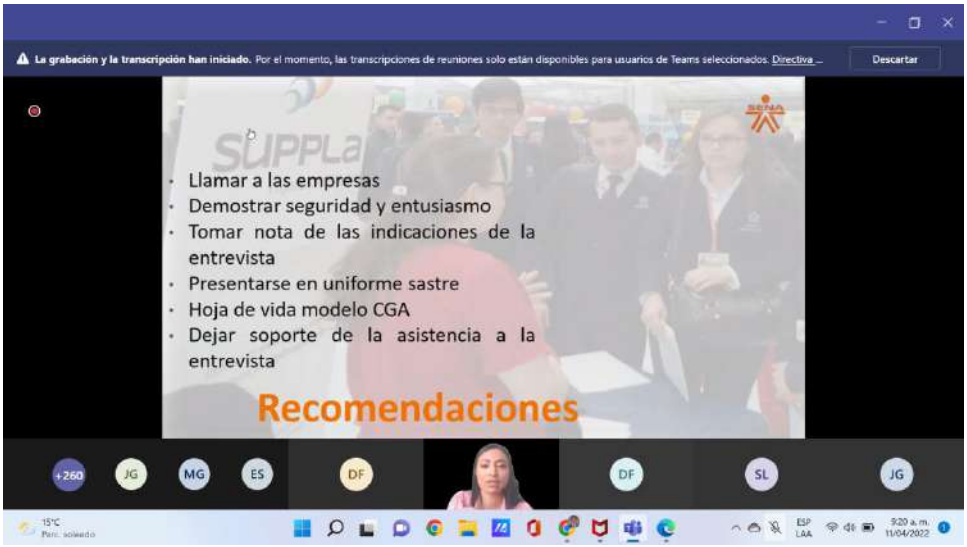




	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**

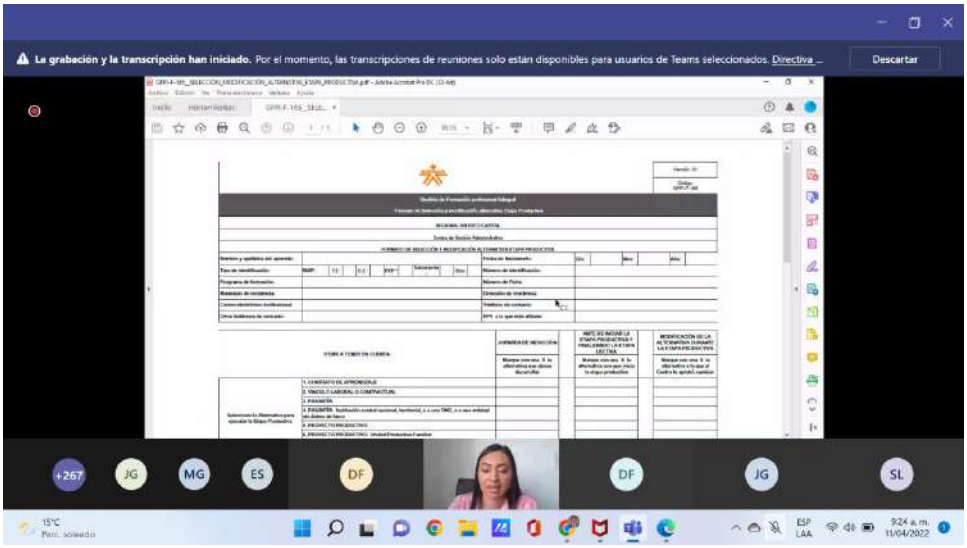






	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**





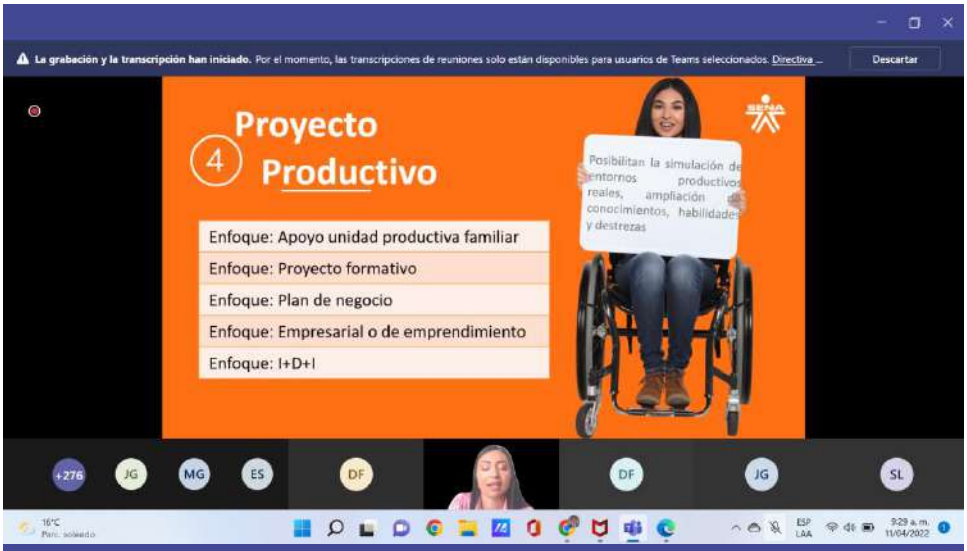
	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**







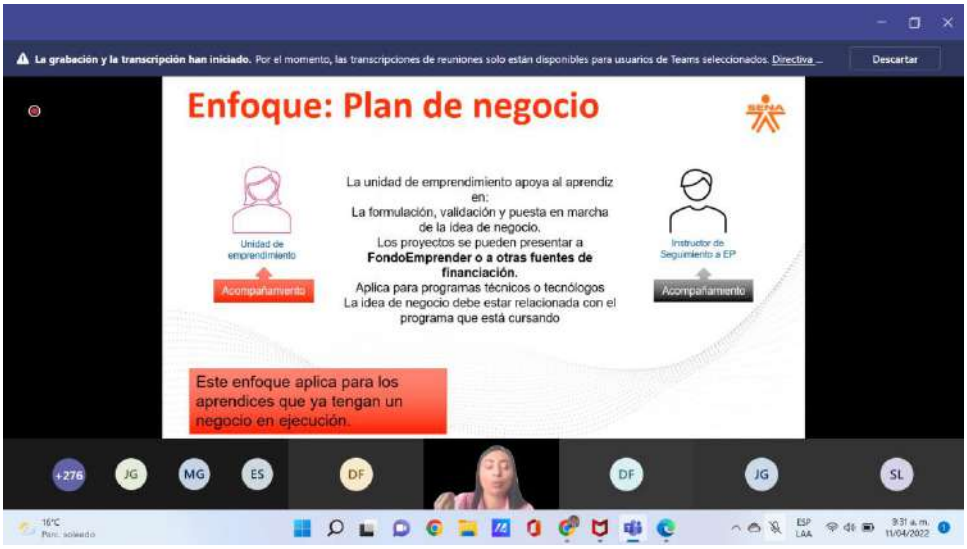
	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**







	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**

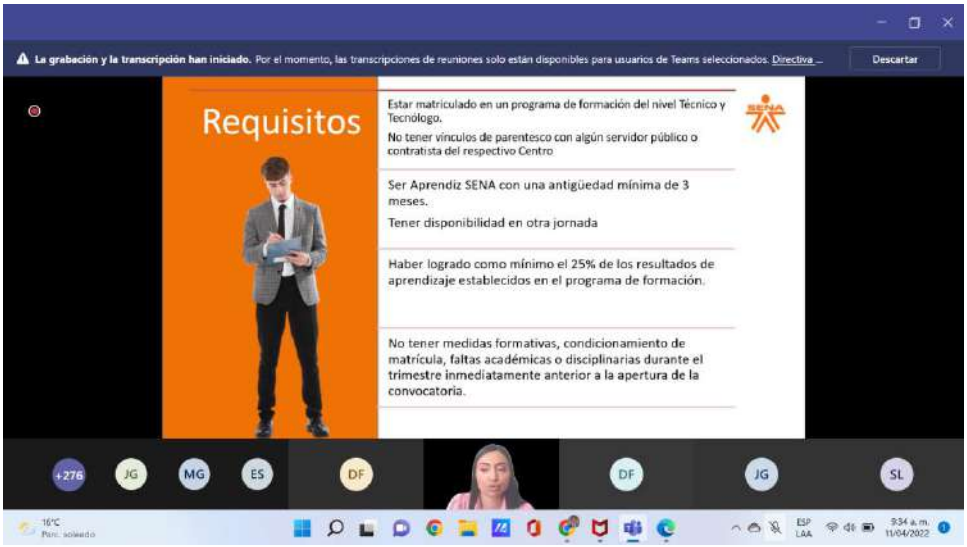


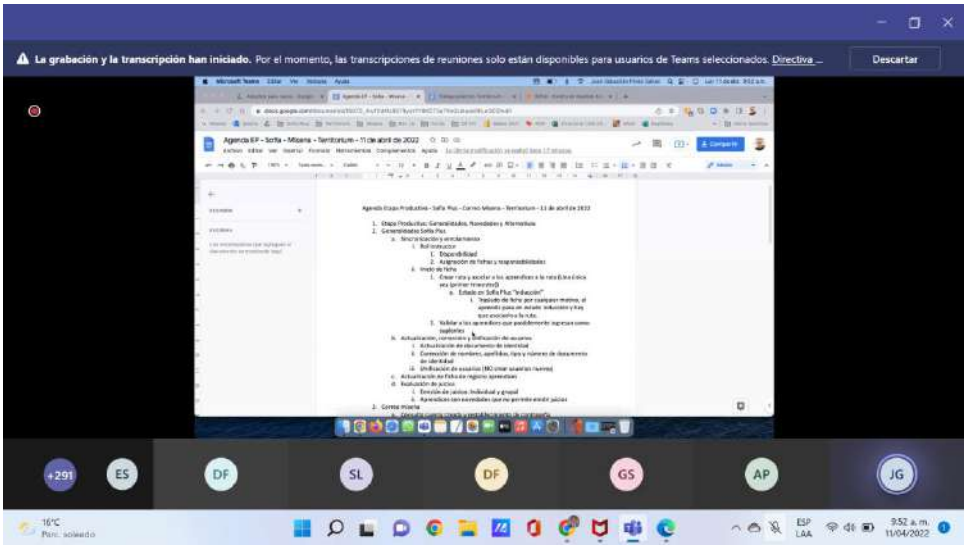




	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**







	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	Camilo Ávila García

EVIDENCIA TALLER PRACTICO TERRITORIUM LUNES 11 DE ABRIL DE 2022

CAMILO AVILA



Menú

- Competencias
- Información
- Actividad Reciente
- Cursos
- Compañeros
- Puntaje y medallero

Información

- **Correo alternativo**
  cavilaga@sena.edu.co
- **Profesión**
  Ingeniero Industrial
- **Resumen profesional**

  Profesional en Ingeniería Industrial y especialista en gerencia de recursos humanos, con amplia experiencia laboral como director administrativo, gerente comercial y operativo desarrollando funciones y procesos de planeación corporativa, formulación y gestión de proyectos, gestión de la calidad, ventas y mercadeo, dirección de equipos comerciales, logística – compras, administración de recursos humanos, asesoría y consultoría empresarial, desarrollo del emprendimiento, capacitación institucional, instructor en el modelo SENA, docencia universitaria, gestión de registro calificado, redefinición y acreditación institucional. Con competencias como Flexibilidad y Adaptación al Cambio, Innovación, Competitividad y Toma de Decisiones.

- **Experiencia**

  Instructor SENA

  Docente Universitario

  Director Administrativo

  Director de Talento Humano

Tipo de Usuario
[Instructor] Instructor

CAMILO AVILA



Menú

- Competencias
- Información
- Actividad Reciente
- Cursos
- Compañeros
- Puntaje y medallero

Información

- **Experiencia**

  Instructor SENA

  Docente Universitario

  Director Administrativo

  Director de Talento Humano

  Coordinador Centro de Emprendimiento

  Lider de Logistica - Compras

  Coordinador de Planeación Institucional

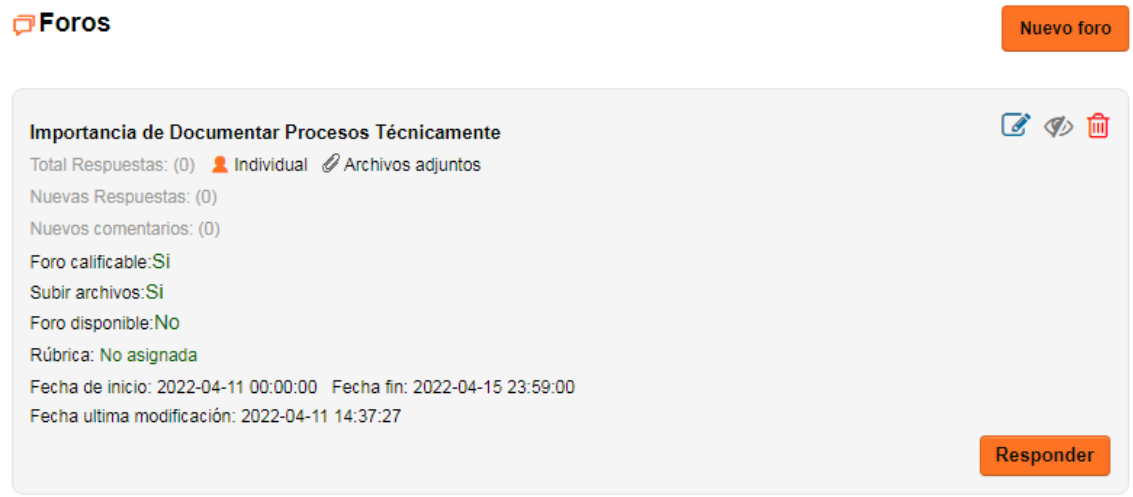
  Coordinador Operaciones y Servicio al Cliente

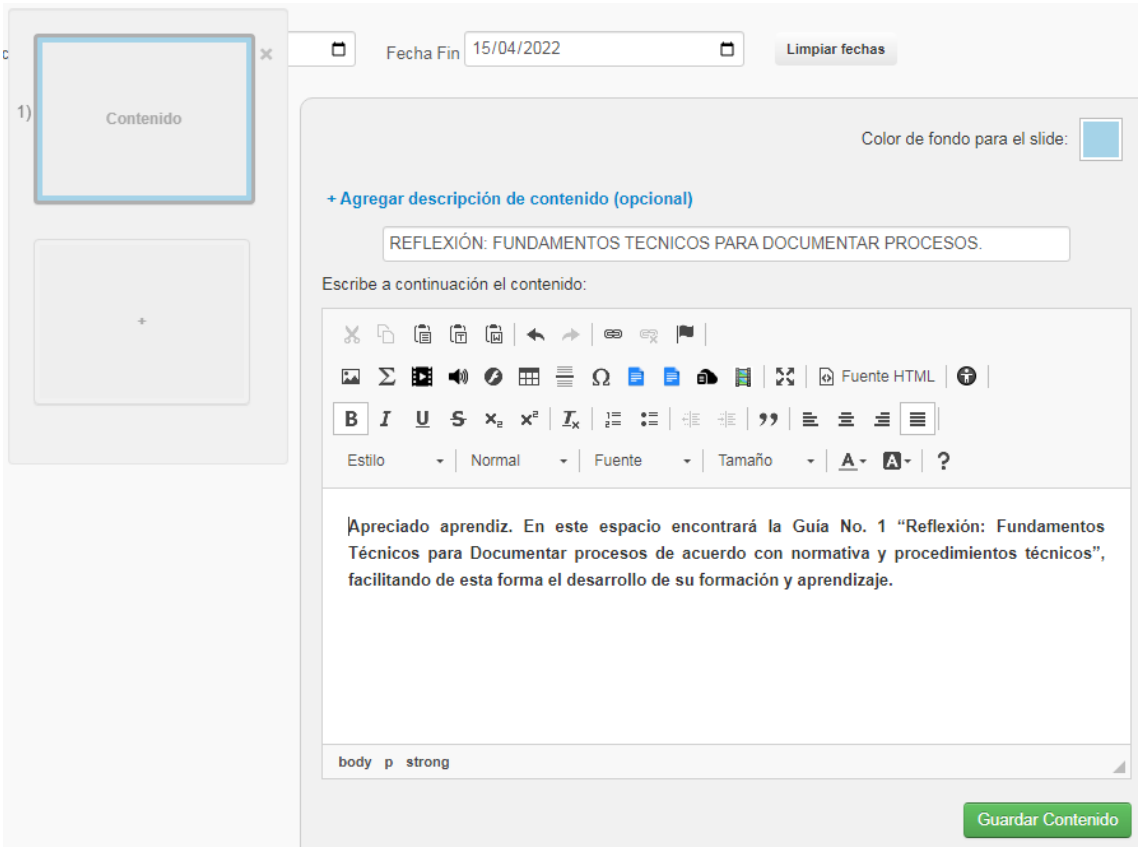
  Gerente de Mercadeo y Ventas

- **Lugar de trabajo**
  Centro de Gestion Administrativa CGA

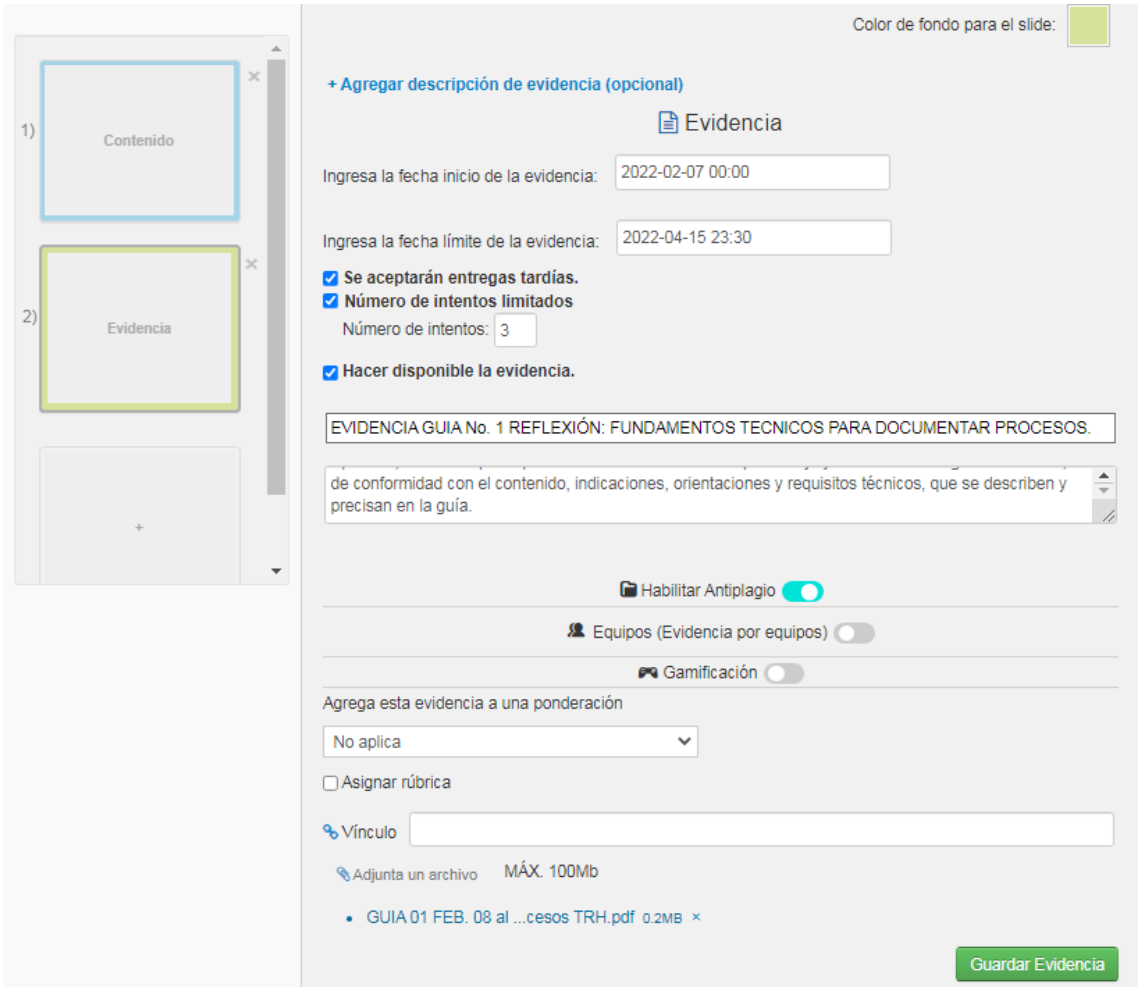
Tipo de Usuario
[Instructor] Instructor

	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	Camilo Ávila García





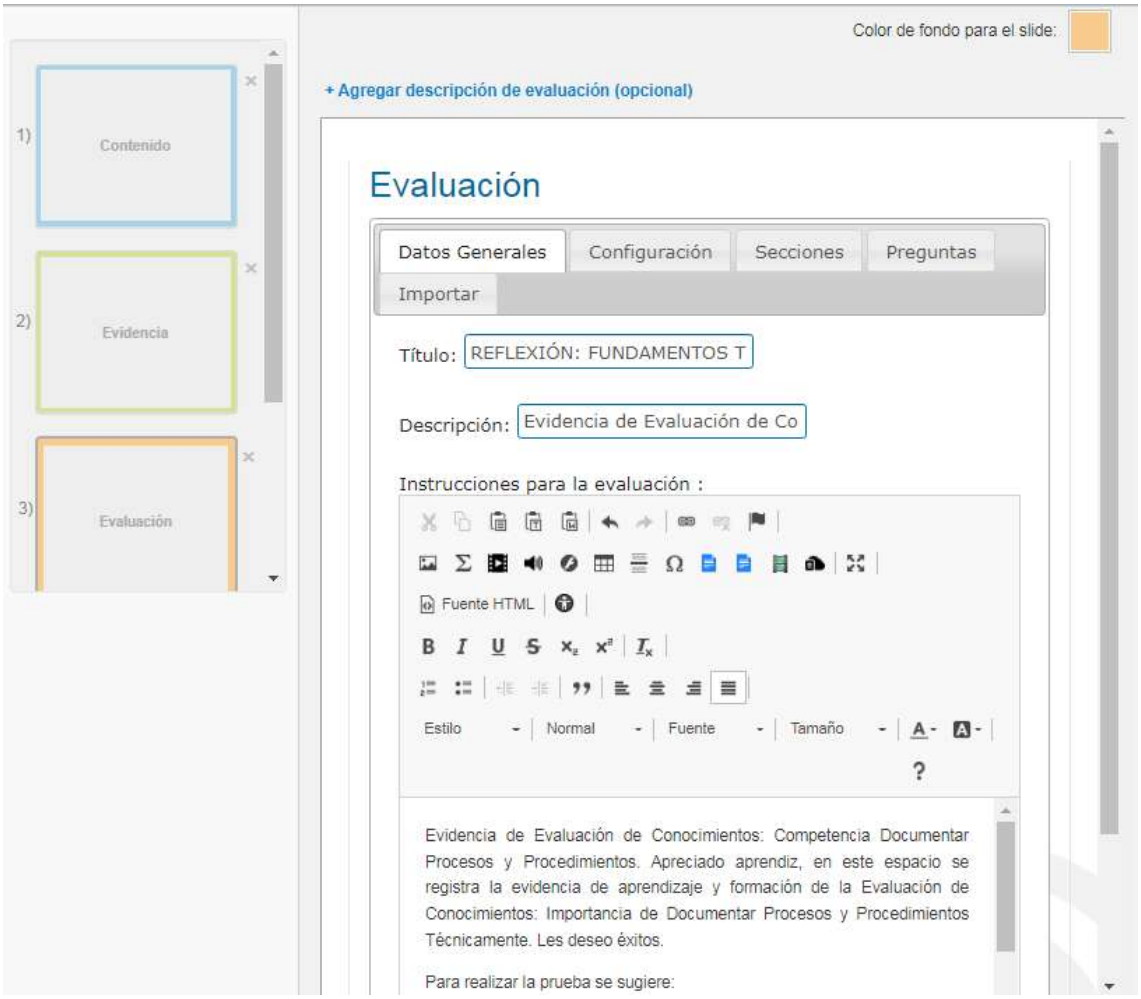
	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**



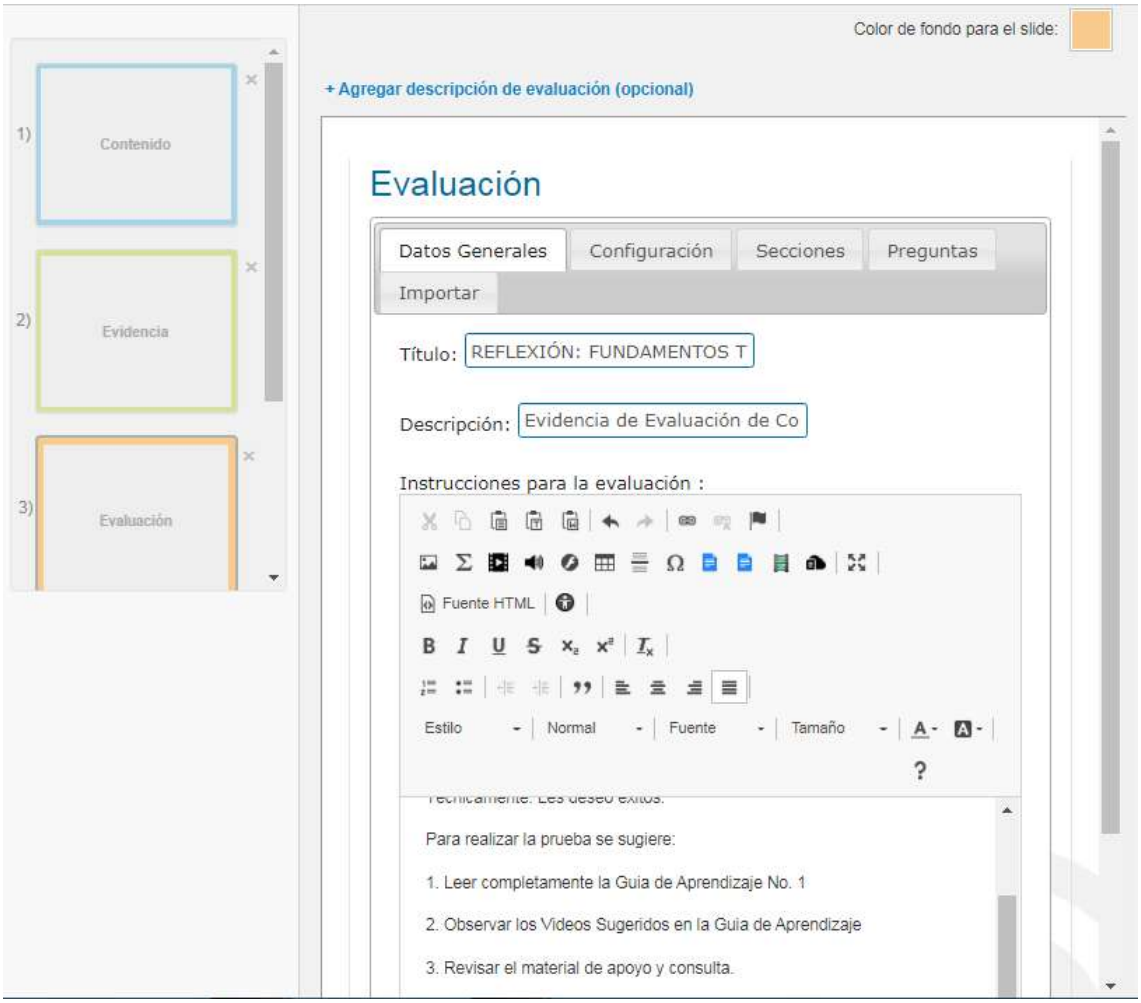
	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**



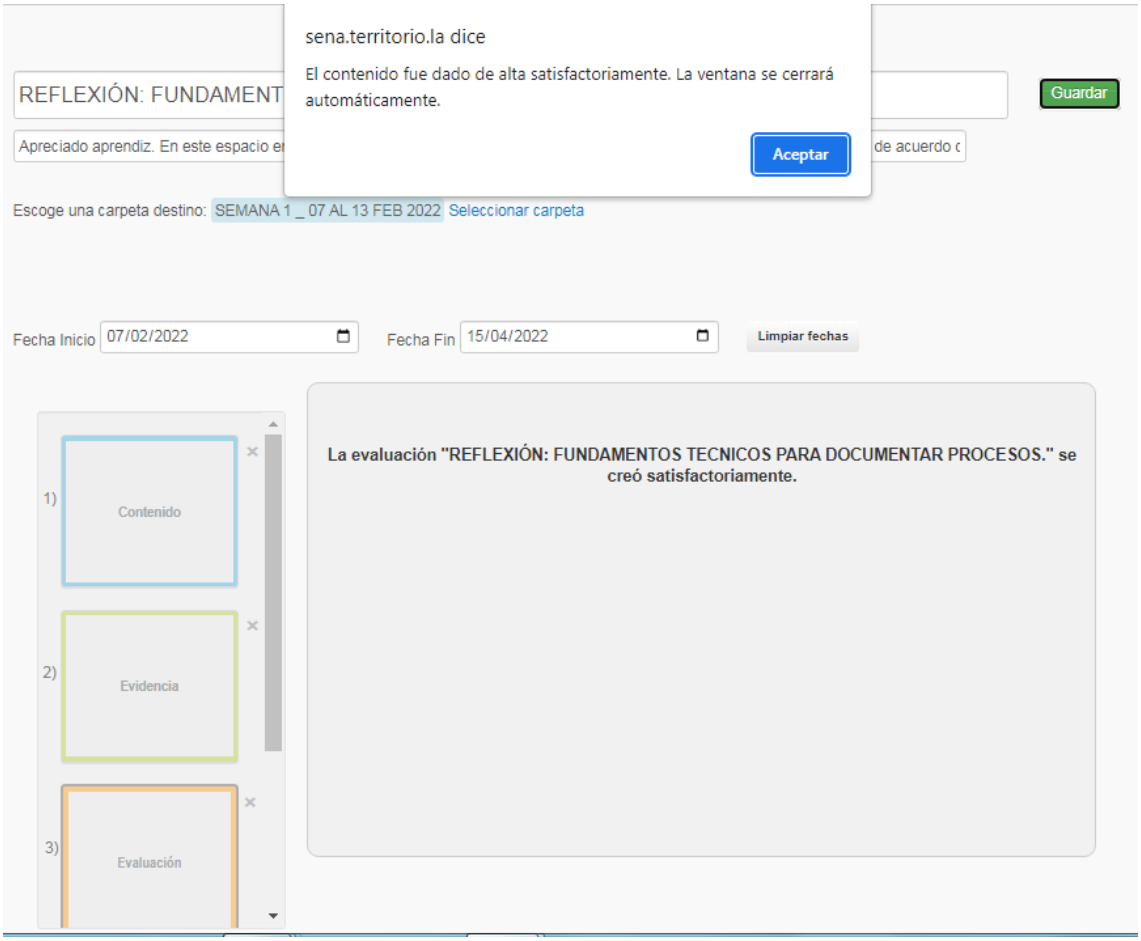
	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**



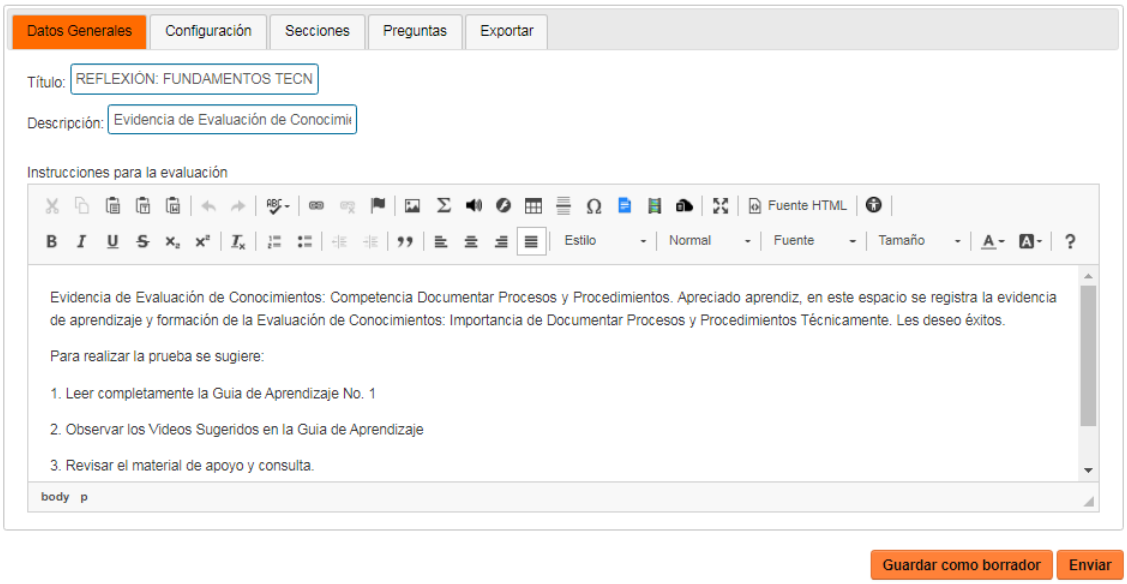
	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**



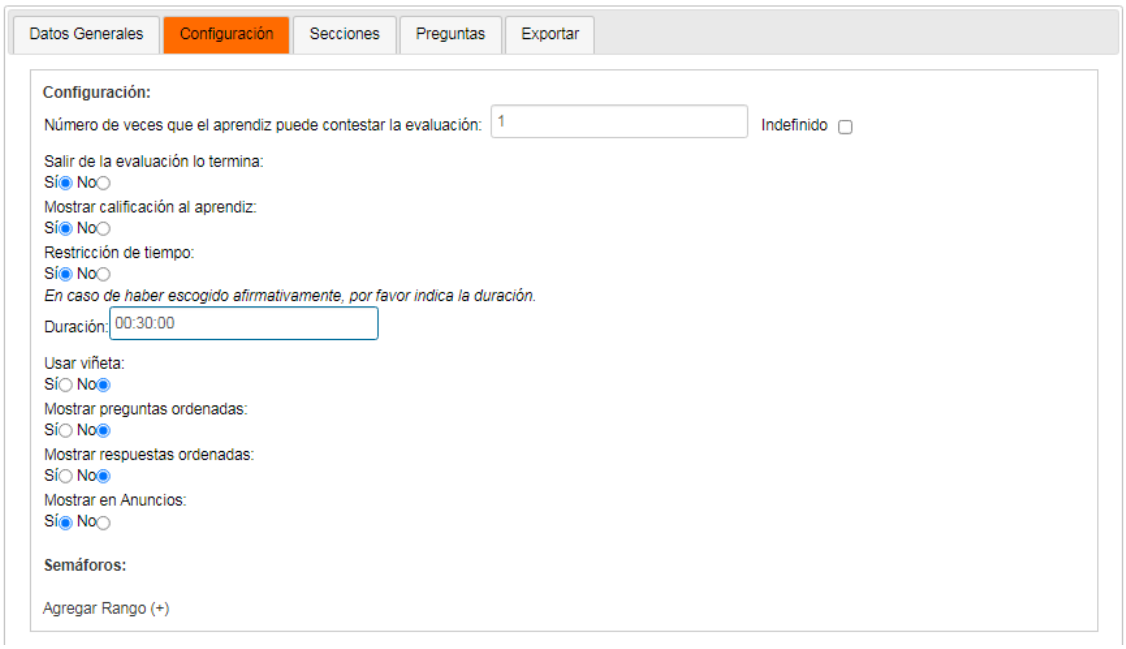
	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**



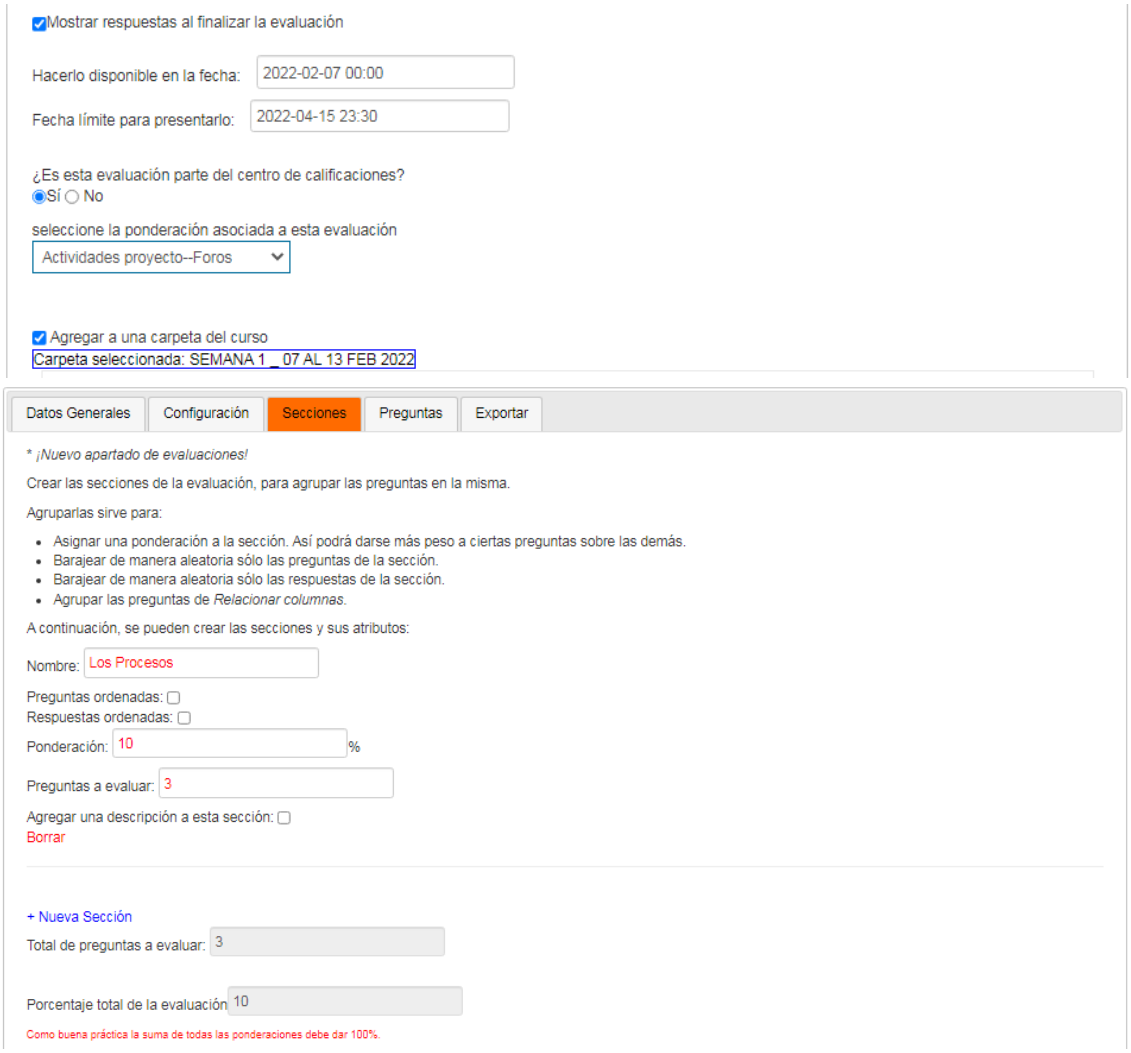
Crear Evaluación desde borrador



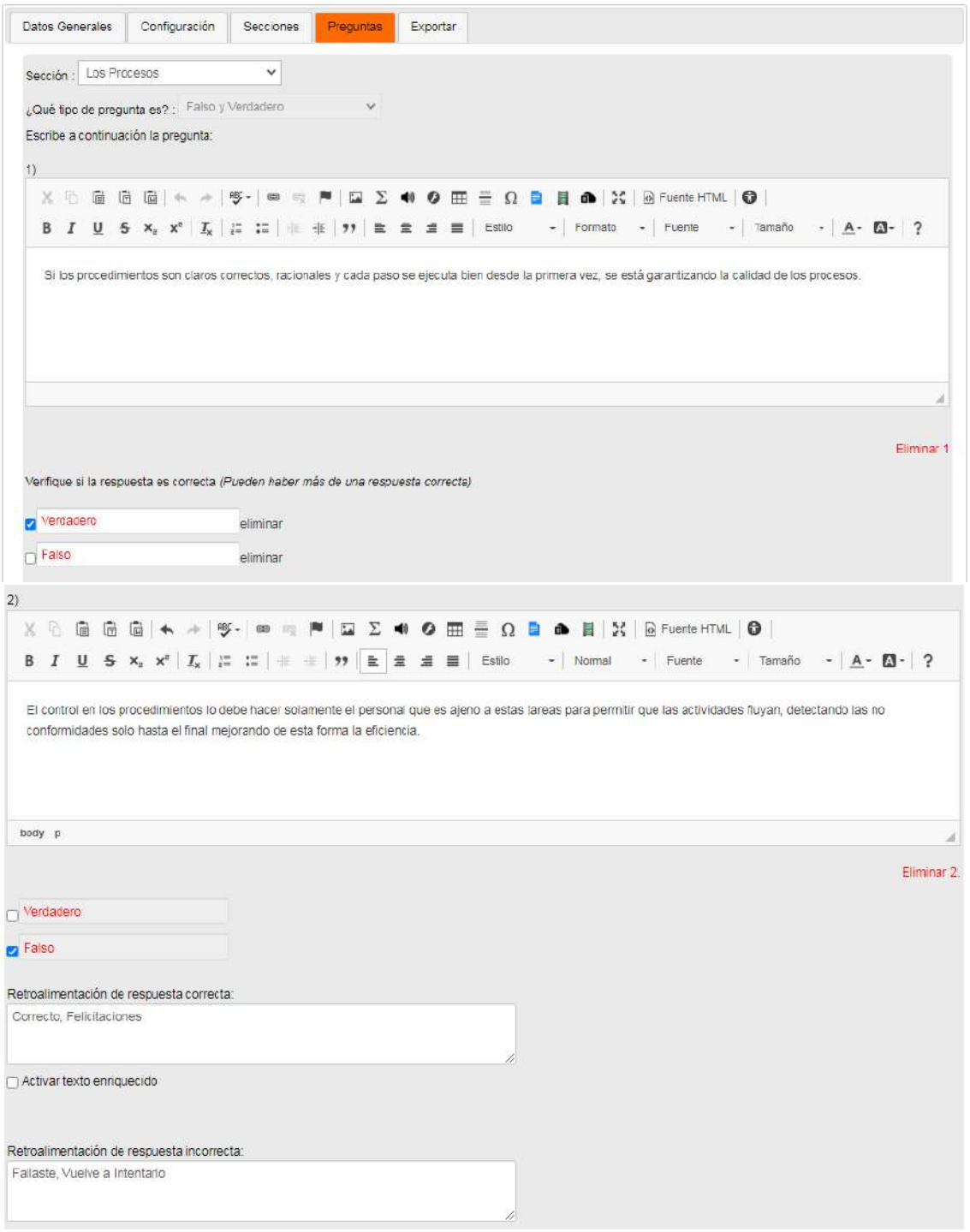
Crear Evaluación desde borrador



	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**



	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**



3)

Fuente HTML | Estilo | Normal | Fuente | Tamaño

Un proceso es:

body p

Eliminar 3.

[+]Nueva Respuesta

Conjunto de actividades secuenciale

Conjunto de tareas que se ejecutan eliminar

Conjunto de acciones que se ejecut eliminar

Conjunto de elementos que interact eliminar

Retroalimentación de respuesta correcta:

Correcto, Felicitaciones

☐ Activar texto enriquecido

Te quedan **00** días, **00** horas, **28** minutos, **12** segundos para terminar la evaluación.

REFLEXIÓN: FUNDAMENTOS TECNICOS PARA DOCUMENTAR PROCESOS.

Evidencia de Evaluación de Conocimientos: Competencia Documentar Procesos y Procedimientos. Apreciado aprendiz, en este espacio se registra la evidencia de aprendizaje y formación de la Evaluación de Conocimientos: Importancia de Documentar Procesos y Procedimientos Técnicamente. Les deseo éxitos.

Instrucciones:

Evidencia de Evaluación de Conocimientos: Competencia Documentar Procesos y Procedimientos. Apreciado aprendiz, en este espacio se registra la evidencia de aprendizaje y formación de la Evaluación de Conocimientos: Importancia de Documentar Procesos y Procedimientos Técnicamente. Les deseo éxitos.

Para realizar la prueba se sugiere:

1. Leer completamente la Guía de Aprendizaje No. 1
2. Observar los Videos Sugeridos en la Guía de Aprendizaje
3. Revisar el material de apoyo y consulta.
4. Responder cada pregunta formulada.

Los Procesos(10%)

1

El control en los procedimientos lo debe hacer solamente el personal que es ajeno a estas tareas para permitir que las actividades fluyan, detectando las no conformidades solo hasta el final mejorando de esta forma la eficiencia.

- ○ Falso
- ○ Verdadero

2

Un proceso es:

- ○ Conjunto de tareas que se ejecutan para el cumplimiento de las funciones de un cargo.
- ○ Conjunto de acciones que se ejecutan de acuerdo con la programación establecida.
- ○ Conjunto de actividades secuenciales o paralelas que ejecuta un productor, sobre un insumo, le agrega valor a este y suministra un producto (Bien(es) / Servicio(s)) para un cliente interno o externo.
- ○ Conjunto de elementos que interactúan de forma sincrónica para el logro de programas y proyectos institucionales.

3

Si los procedimientos son claros correctos, racionales y cada paso se ejecuta bien desde la primera vez, se está garantizando la calidad de los procesos.

- ○ Falso
- ○ Verdadero

Enviar

	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**



CAMILO AVILA GARCIA
fecha de inicio: 18 de Febrero del 2022 - fecha de vigencia: 21 de Febrero del 2022

"DOCUMENTAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS"
Semana 2: 14/02/2022 al 20/02/2022

Apreciados Aprendices:

Reciban un cordial saludo, deseándoles un excelente y productivo desarrollo de sus actividades de aprendizaje AVA # 1. Durante este periodo de aprendizaje, se han planteado como actividades AVA para la competencia " Documentar procesos de acuerdo con normativa y procedimientos técnicos":

- Reflexión: Fundamentos Técnicos para Documentar Procesos.
- Enfoque de la Gestión por Procesos.

Estas actividades se han abordado durante las clases presenciales con el acompañamiento, explicaciones y orientaciones del instructor, y se desarrollan de forma autónoma por el aprendiz. El material de apoyo lo puede consultar en la Guía de Aprendizaje No. 1, disponible en la carpeta:

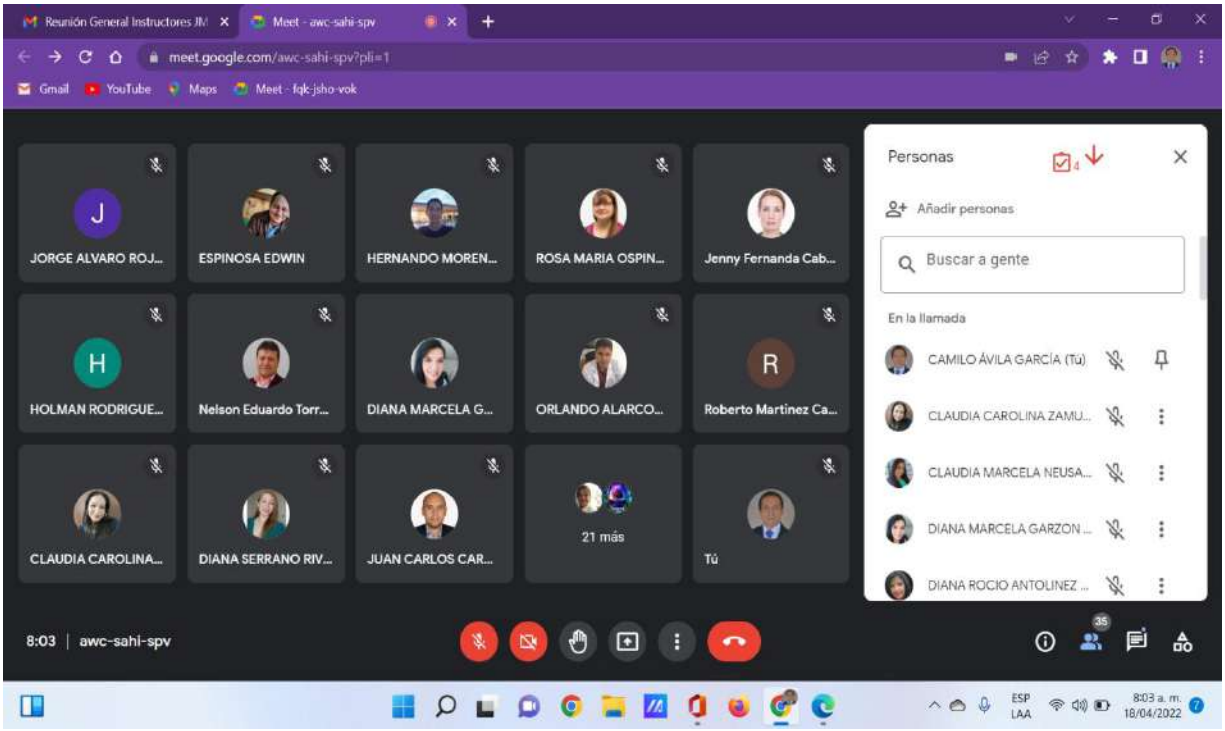
"Contenido del curso> Instructor Camilo Ávila García – Documentar procesos y Procedimientos>"

En caso de presentarse inquietudes sobre este asunto pueden contactarme al correo electrónico cavilagarcia@misena.edu.co; cavilaga@sena.edu.co, y a través de los medios de comunicación establecidos, acordados y disponibles.

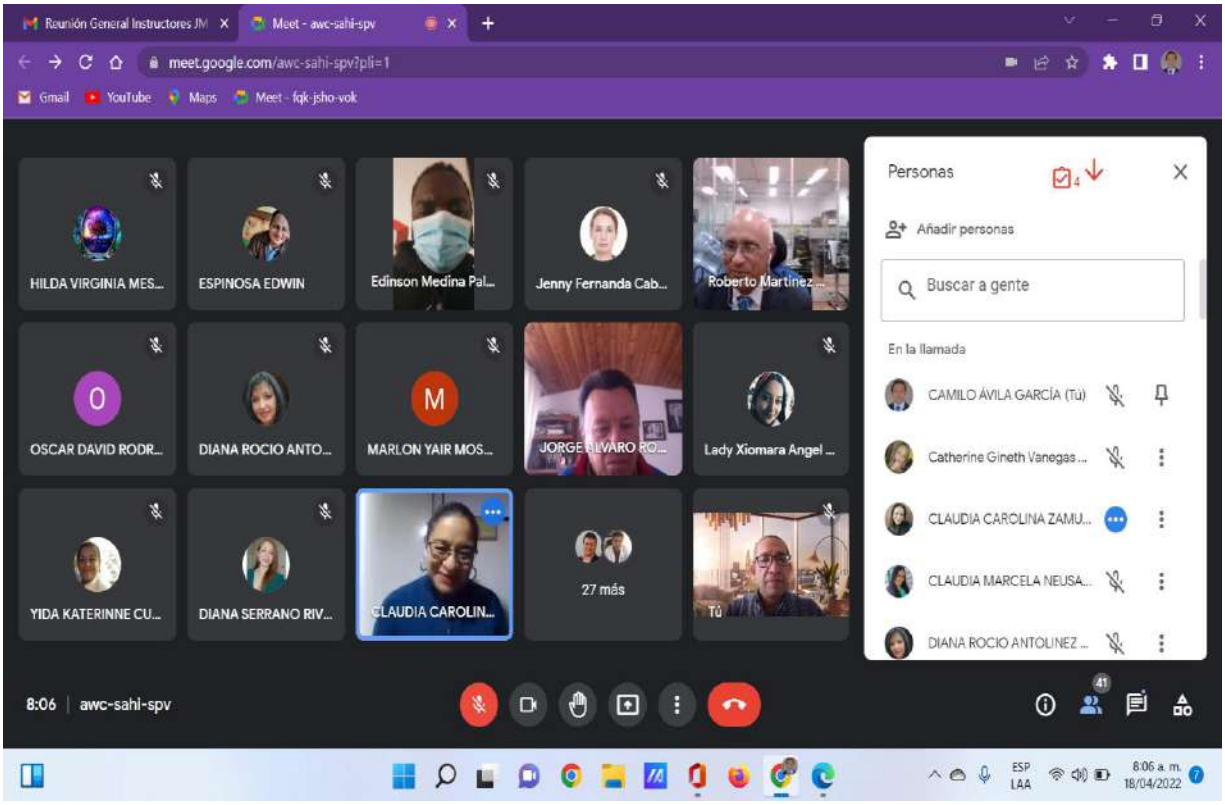
Les deseo éxitos en sus labores

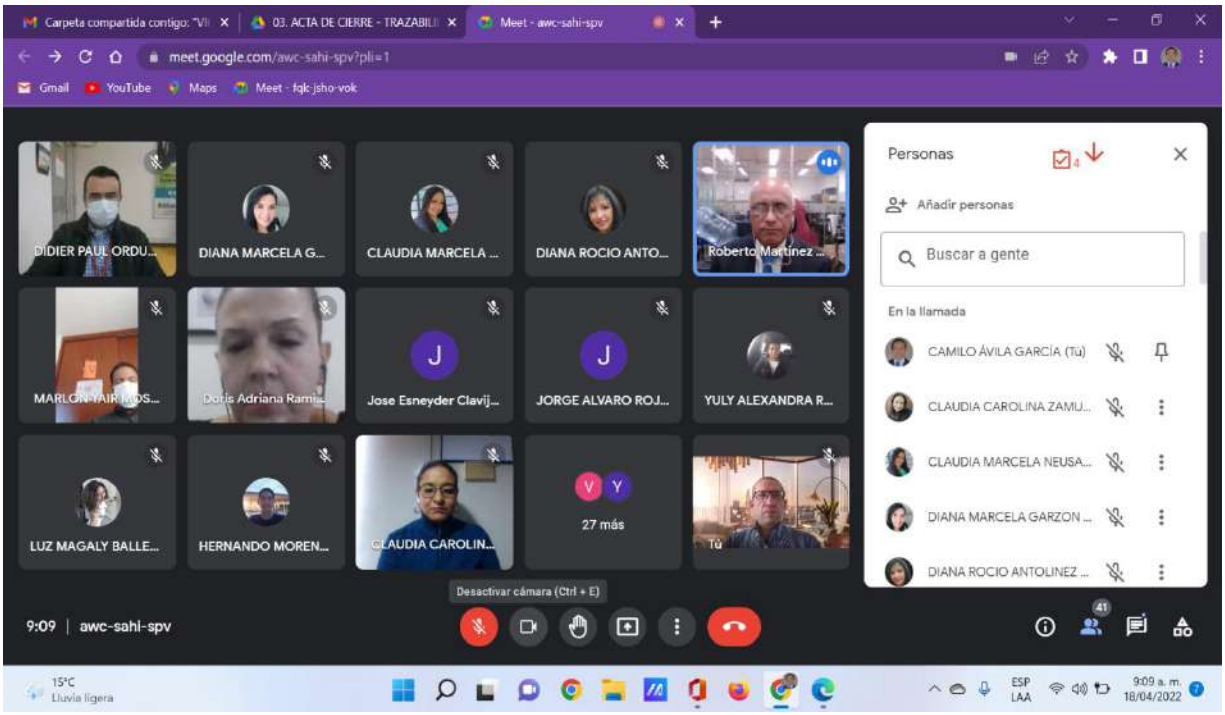
"CAMILO AVILA GARCIA"
Centro de Gestión Administrativa – SENA Regional Distrito Capital

REUNION COORDINACION ACADEMICA LUNES 18 ABR 2022



	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**





	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**

Gestión Territorium



CAMILO AVILA GARCIA
fecha de inicio: 05 de Abril del 2022 - fecha de vigencia: 08 de Abril del 2022

Asunto: CAG Entregable Final Ajustado.

"RAZONAMIENTO CUANTITATIVO"

Semana No. 8 - 9: 28 de MARZO AL 05 de ABRIL de 2022

Apreciados Aprendices:

Reciban un cordial saludo, deseándoles un excelente y productivo desarrollo de sus actividades de aprendizaje en las semanas de formación Nos. 8 y 9, comprendida entre el 28/03/2022 al 05/04/2022. Durante este periodo de aprendizaje, se han desarrollado como actividades de formación y perfeccionamiento para la competencia "Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales":

- Construcción del entregable final de la Competencia: "Informe de Gestión Administrativa de la Empresa xxxx"
- El entregable recoge todos los planteamientos, ejercicios, operaciones, tablas y gráficos que se han abordado en cada una de las guías de aprendizaje y formación del trimestre.
- Se elabora a través de un documento en formato Word, con sujeción a las normas técnicas vigentes para presentar trabajos escritos, y sus anexos.
- Los soportes de las operaciones matemáticas, cálculos, tablas y gráficos se realizan en el aplicativo de Excel.
- Se construye una Presentación en PowerPoint, como material de apoyo para sustentar el "Informe de Gestión Administrativa de la Empresa xxxx"
- La Sustentación se realiza mediante un Video, con la intervención de todos los aprendices que integran el GAES, de conformidad con el contenido, orientaciones, indicaciones y requisitos técnicos, que se establecen, describen y precisan en la guía.
- El instructor ha realizado las orientaciones, explicaciones, desarrollos y acompañamiento necesarios, para que cada aprendiz con su respectivo GAES, pueda repasar, recordar y perfeccionar sus habilidades de razonamiento y resolver cuantitativamente las situaciones del día a día de cada área funcional de una empresa.

Estas actividades fueron publicadas en la Guía de aprendizaje No.8 a través de los medios disponibles y continúan activas en la carpeta:

"Contenido del curso> Instructor Camilo Ávila García – Razonamiento Cuantitativo - Matemáticas>"

Como Siempre, en caso de presentarse inquietudes sobre este asunto pueden contactarme al correo electrónico cavilagarcia@misena.edu.co, cavilaga@sena.edu.co, y a través de los medios de comunicación acordados y disponibles.

Les deseo éxitos en sus labores de cierre.

"CAMILO AVILA GARCIA"

Centro de Gestión Administrativa - SENA Regional Distrito Capital

	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**



CAMILO AVILA GARCIA

fecha de inicio: 05 de Abril del 2022 - fecha de vigencia: 08 de Abril del 2022

Asunto: CAG Revisión Final de Conocimientos.

"RAZONAMIENTO CUANTITATIVO"

Semana No. 9: 04 AL 06 de ABRIL de 2022

Apreciados Aprendices:

Reciban un cordial saludo, deseándoles un excelente y productivo desarrollo de sus actividades de aprendizaje en la semana de formación No. 9, comprendida entre el 04/04/2022 al 06/04/2022. Durante este periodo de aprendizaje, se han planteado como actividades para la competencia "Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales":

- Revisión de Conocimientos: Ejercicios, Aplicaciones.

La preparación para estas actividades, serán abordadas durante las clases presenciales con el acompañamiento, explicaciones y orientaciones del instructor, y se desarrollan de forma autónoma por el aprendiz. El temario de su contenido se encuentra publicado en cada una de las Guías de Aprendizaje Nos. 1 - 7., y están activas en la carpeta:

- "Contenido del curso> Instructor Camilo Ávila García – Razonamiento Cuantitativo - Matemáticas>"

En caso de ser necesario se aplicarán pruebas de refuerzo y recuperación. Si se presentan inquietudes sobre este asunto pueden contactarme al correo electrónico cavilagarcia@misena.edu.co, cavilaga@sena.edu.co, y a través de los medios de comunicación acordados y disponibles.

Les deseo éxitos en sus labores.

"CAMILO AVILA GARCIA"

Centro de Gestión Administrativa - SENA Regional Distrito Capital

	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**



CAMILO AVILA GARCIA
fecha de inicio: 05 de Abril del 2022 - fecha de vigencia: 08 de Abril del 2022

Asunto: CAG Entregable Final Ajustado.

"RAZONAMIENTO CUANTITATIVO"
Semana No. 8 - 9: 28 de MARZO al 05 de ABR de 2022

Apreciados Aprendices:

Reciban un cordial saludo, deseándoles un excelente y productivo desarrollo de sus actividades de aprendizaje en las semanas de formación Nos. 8 y 9, comprendida entre el 28/03/2022 al 05/04/2022. Durante este periodo de aprendizaje, se han desarrollado como actividades de formación y perfeccionamiento para la competencia "Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales":

- Construcción del entregable final de la Competencia: "Informe de Gestión Administrativa de la Empresa xxxx"
- El entregable recoge todos los planteamientos, ejercicios, operaciones, tablas y gráficos que se han abordado en cada una de las guías de aprendizaje y formación del trimestre.
- Se elabora a través de un documento en formato Word, con sujeción a las normas técnicas vigentes para presentar trabajos escritos, y sus anexos.
- Los soportes de las operaciones matemáticas, cálculos, tablas y gráficos se realizan en el aplicativo de Excel.
- Se construye una Presentación en PowerPoint, como material de apoyo para sustentar el "Informe de Gestión Administrativa de la Empresa xxxx"
- La Sustentación se realiza mediante un Video, con la intervención de todos los aprendices que integran el GAES, de conformidad con el contenido, orientaciones, indicaciones y requisitos técnicos, que se establecen, describen y precisan en la guía.
- El instructor ha realizado las orientaciones, explicaciones, desarrollos y acompañamiento necesarios, para que cada aprendiz con su respectivo GAES, pueda repasar, recordar y perfeccionar sus habilidades de razonamiento y resolver cuantitativamente las situaciones del día a día de cada área funcional de una empresa.

Estas actividades fueron publicadas en la Guía de aprendizaje No.8 a través de los medios disponibles y continúan activas en la carpeta:

"Contenido del curso> Instructor Camilo Ávila García – Razonamiento Cuantitativo - Matemáticas>"

Como Siempre, en caso de presentarse inquietudes sobre este asunto pueden contactarme al correo electrónico cavilagarcia@misena.edu.co, cavilaga@sena.edu.co, y a través de los medios de comunicación acordados y disponibles.

Les deseo éxitos en sus labores de cierre.

"CAMILO AVILA GARCIA"
Centro de Gestión Administrativa – SENA Regional Distrito Capital

	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**



CAMILO AVILA GARCIA
fecha de inicio: 05 de Abril del 2022 - fecha de vigencia: 08 de Abril del 2022

Asunto: CAG Revisión Final de Conocimientos.

"RAZONAMIENTO CUANTITATIVO"
Semana No. 9: 04 al 06 de ABR de 2022

Apreciados Aprendices:

Reciban un cordial saludo, deseándoles un excelente y productivo desarrollo de sus actividades de aprendizaje en la semana de formación No. 9, comprendida entre el 04/04/2022 al 06/04/2022. Durante este periodo de aprendizaje, se han planteado como actividades para la competencia "Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales":

- Revisión de Conocimientos: Ejercicios, Aplicaciones.

La preparación para estas actividades, serán abordadas durante las clases presenciales con el acompañamiento, explicaciones y orientaciones del instructor, y se desarrollan de forma autónoma por el aprendiz. El temario de su contenido se encuentra publicado en cada una de las Guías de Aprendizaje Nos. 1 - 7., y están activas en la carpeta:

- "Contenido del curso> Instructor Camilo Ávila García – Razonamiento Cuantitativo - Matemáticas>"

En caso de ser necesario se aplicarán pruebas de refuerzo y recuperación. Si se presentan inquietudes sobre este asunto pueden contactarme al correo electrónico cavilagarcia@misena.edu.co, cavilaga@sena.edu.co, y a través de los medios de comunicación acordados y disponibles.

Les deseo éxitos en sus labores.

"CAMILO AVILA GARCIA"
Centro de Gestión Administrativa – SENA Regional Distrito Capital

	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**



CAMILO AVILA GARCIA
fecha de inicio: 05 de Abril del 2022 - fecha de vigencia: 08 de Abril del 2022

Asunto: CAG Entregable Final Ajustado - Revisión Final de Conocimientos.

"DOCUMENTAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS"
Semana 9: 04 al 06 de ABR de 2022

Apreciados Aprendices:

Reciban un cordial saludo, deseándoles un excelente y productivo desarrollo de sus actividades de aprendizaje en la semana de formación No. 9, comprendida entre el 04/04/2022 al 06/04/2022. Durante este periodo de aprendizaje, se han planteado como actividades para la competencia " Documentar procesos de acuerdo con normativa y procedimientos técnicos":

- Entregable Final Ajustado.
- Sustentación del entregable Final - Video
- Revisión de Conocimientos: Documentar Procesos y Procedimientos.

La preparación de estas actividades, se ha desarrollado durante las clases presenciales con el acompañamiento, explicaciones y orientaciones del instructor, y se realizan de forma autónoma por el aprendiz en cada uno de sus Gaes. El temario de la revisión de conocimientos se encuentra sugerido como consulta en cada una de las Guías de Aprendizaje Nos. 1 - 7, y en el material de apoyo. Se sugiere revisar la carpeta:

"<Contenido del curso> Instructor Camilo Ávila García – Documentar Procesos y Procedimientos>"

En caso de ser necesario se aplicarán pruebas de refuerzo y recuperación.

Si se presentan inquietudes sobre este asunto pueden contactarme al correo electrónico cavilagarcia@misena.edu.co, cavilaga@sena.edu.co, y a través de los medios de comunicación acordados y disponibles.

Les deseo éxitos en sus labores de cierre.

"CAMILO AVILA GARCIA"
Centro de Gestión Administrativa - SENA - Regional Distrito Capital

	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**



CAMILO AVILA GARCIA
fecha de inicio: 28 de Marzo del 2022 - fecha de vigencia: 04 de Abril del 2022

Asunto: CAG. Manual de Procedimientos de Recursos Humanos

"DOCUMENTAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS"
Semana 8: 26 de Mar al 03 de ABR de 2022

Apreciados Aprendices:

Reciban un cordial deseándoles un excelente desarrollo, cumplimiento y culminación exitosa de actividades # 7. Durante este periodo de formación, se han planteado como actividades para la competencia " Documentar procesos de acuerdo con normativa y procedimientos técnicos":

- Elaboración Técnica de un Manual de Procedimientos de Recursos Humanos

Estas actividades se han abordado y trabajado durante el desarrollo del trimestre de formación con el acompañamiento, explicaciones y orientaciones del instructor, y se desarrollan de forma autónoma por el aprendiz. El material de apoyo lo puede consultar en la Guía de Aprendizaje No. 7, disponible en la carpeta:

"<Contenido del curso> Instructor Camilo Ávila García – Documentar Procesos y Procedimientos>"

En caso de presentarse inquietudes sobre este asunto pueden contactarme al correo electrónico cavilagarcia@misena.edu.co, cavilaga@sena.edu.co, y a través de los medios de comunicación establecidos, acordados y disponibles.

Les deseo éxitos en sus labores.

"CAMILO AVILA GARCIA"
Centro de Gestión Administrativa - SENA - Regional Distrito Capital

	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	Camilo Ávila García

CALIFICACIONES



	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**

AIDA VALERIA DORIA SERENO Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:256648273 Visualizar InformeejecutivonOrtopnndlcosnnuevansaludnSAS.docx Descargar Archivo Reporte Antiplagio Intentos: 1	90.0	A ☐
CRISTIAN DAVID MEDINA HERNANDEZ Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:256523818 Visualizar InformeejecutivonOrtopnndlcosnnuevansaludnSAS.docx Descargar Archivo Reporte Antiplagio Intentos: 1	90.0	A ☐
YENCI SOLANGIE AGUDELO CAVIEDES		Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0	0.0	D ☐
LUZ KARINA CRUZ COTACIO		Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0	0.0	D ☐
EDGAR SANTIAGO DIAZ TORRES		Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0	0.0	D ☐
ANDERSON DAVID GALINDEZ IDROBO		Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0	0.0	D ☐
STEFFANY GUARNIZO ZERDA		Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0	0.0	D ☐

	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	Camilo Ávila García

Calificaciones

● Evidencia aún en tiempo. ●Evidencia sin respuesta. ●Evidencia con respuesta tardía.
●Evidencia con respuesta pendiente por revisar.

Selecciona todos ☐

MIGUEL ANGEL OSORIO BELTRAN	Ver Detalle	**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:257187198** Visualizar 2397364nCnEnMnRazonamientonAVAnFinal.pdf Descargar Archivo Reporte Antiplagio Intentos: 1	90.0	A ☐
LAURA MARIA SANABRIA CHAPARRO	Ver Detalle	**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:257181408** Visualizar 2397364nCnEnMnRazonamientonAVAnFinal.pdf Descargar Archivo Reporte Antiplagio Intentos: 1	90.0	A ☐
BRIYIT DANIELA QUIMBAYA MEDELLIN	Ver Detalle	**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:257180773** Visualizar 2397364nCnEnMnRazonamientonAVAnFinal.pdf Descargar Archivo Reporte Antiplagio Intentos: 1	90.0	A ☐

	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**

KELLY JOHANA CARRASCAL BOLAÑO	Ver Detalle	**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:257180353** Visualizar 2397364nCnEnMnRazonamientonAVAnFinal.pdf Descargar Archivo Reporte Antiplagio Intentos: 1	90.0 A	☐
JOYNER ALEX ACOSTA PRENS		**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:No entregada** Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0	Sn	☐
DANIELA ALARCON RUIZ		**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:No entregada** Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0	Sn	☐
MARIA CAMILA AVILA DUARTE		**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:No entregada** Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0	Sn	☐
CHAYLA BRIGUIHG CAMACHO RODRIGUEZ		**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:No entregada** Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0	Sn	☐

	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
	Instructor	**Camilo Ávila García**

COMUNICACIONES

F 2503164 TNPS Programación de Inducción de Aprendices Trim II 2022

CAMILO ÁVILA GARCÍA <cavilagarcia@misena.edu.co> mié, 20 abr, 16:50 (hace 1 día)
para Sandra, Leonidas, MARLON, halvarez60, mí, Doris

Apreciados Instructores, reciban un cordial saludo,

Les comparto la programación de Inducción de Aprendices de la ficha del asunto, para los días Miércoles Abril 20 y Jueves Abril 21 de 2022.

Les deseo una feliz tarde y una jornada muy productiva.

--

Camilo Avila Garcia
Instructor Jornada Madrugada
Centro de Gestión Administrativo CGA
Regional Distrito Capital
cavilagarcia@misena.edu.co
Tel: (571) 3430111 IP 16097 – 16190
Av. Caracas No. 13 -80 Bogotá D.C. – Colombia
www.sena.edu.co
@SENAcomunica



+Trabajo

CAMILO ÁVILA GARCÍA <cavilagarcia@misena.edu.co>

Informe Académico Final Trazabilidad Ficha 2397384 TCOF
1 mensaje

CAMILO ÁVILA GARCÍA <cavilagarcia@misena.edu.co> 12 de abril de 2022, 21:15
Para: Laura Rodriguez <laura.rodriguez.alfonso@gmail.com>, latrodriguez@sena.edu.co
CC: CAMILO ÁVILA GARCÍA <cavilagarcia@misena.edu.co>

Apreciada Instructora Laura Tatiana, reciba un atento saludo.

Atendiendo las orientaciones, indicaciones y lineamientos de la Coordinación Académica de la Jornada Madrugada del CGA, y de conformidad con su solicitud en los archivos del adjunto encuentra el reporte de novedades académicas en el formato del acta final de cierre y trazabilidad del trimestre I de 2022.

Con el propósito de apoyar la aprobación de la competencia de Razonamiento Cuantitativo, entendiendo las características actitudinales, cognitivas y laborales de algunos aprendices, fue necesario ampliar el plazo de entrega de las evidencias de formación con su consecuente proceso de recuperación hasta el día domingo 10 de febrero de 2022.

De otra parte el acceso a la revisión de evidencias y entregable final, como seguramente es de su conocimiento, ha presentado intermitencias operativas tanto en la plataforma de Sofía Plus, como en la plataforma de Territorium, lo que ha ocasionado que se retrase el presente informe

Los archivos enviados son:

1. Informe para acta de cierre y trazabilidad en el formato establecido en aplicativo de Word
2. Informe para acta de cierre y trazabilidad en el formato establecido en aplicativo de PDF
3. Formato de Control de Asistencia y Calificaciones F 10 en PDF.

Agradezco su comprensión y apoyo a este proceso de cierre académico, quedando atento a sus comentarios sobre este asunto.

Deseando una Semana Santa de Descanso y Unión Familiar

Hasta Pronto.

--

Camilo Avila Garcia
Instructor Jornada Madrugada
Centro de Gestión Administrativo CGA
Regional Distrito Capital
cavilagarcia@misena.edu.co
Tel: (571) 3430111 IP 16097 – 16190
Av. Caracas No. 13 -80 Bogotá D.C. – Colombia
www.sena.edu.co
@SENAcomunica