

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 211.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 211.200	\$ 0	\$ 211.200
SUBTOTALES:										\$ 211.200	\$ 0	\$ 211.200

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 165.000		\$ 0		\$ 0	\$ 165.000	\$ 0	\$ 165.000
SUBTOTALES:												\$ 165.000	\$ 0	\$ 0		\$ 165.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 13.800	\$ 13.800	\$ 0	\$ 0	\$ 13.800
SUBTOTALES:									\$ 13.800	\$ 0	\$ 0	\$ 13.800

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																					
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																							
Nº	IDENTIFICA CIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SEGURIDAD SOCIAL				SALUD				ARP				IBC	CCF					SENA	ICBF	ESAP	MINEDU		
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP	APORTES VOLUNTARIOS	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT		IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE					TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 14465802	CASTRO RENDON FRANKLIN DAVID	INDEPENDIE NTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		\$ 1.320.000			NO																		230301- PORVENIR	30	\$ 1.320.000	\$ 211.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 211.200	EPS037- NUEVA EPS	30	\$ 1.320.000	\$ 165.000	\$ 0	\$ 165.000	14-23- POSITIVA COMPAÑI A DE SEGUROS S.A.	30	\$ 1.320.000	\$ 14465802	\$ 13.800	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL	\$ 390.000
--------------	-------------------

BANCO DAVIVIENDA

Recaudo Planilla Asist

Fecha: 06/04/2022 Hora: 14:49:28

Jornada: Normal

Oficina: 1376

Terminal: CJ1376W701

Usuario: CRE

No. Planilla/PIN: 1103523349

Periodo Liquidado: 2022/03

Forma de Pago: Efectivo

Vr. Total: \$390,000.00

Costo Transacción: \$.00

No Transacción: 272339

Quien realiza la transacción

Tipo Id: CC

No Id: 14465802

Transacción exitosa en línea

Por favor verifique que la
información impresa es correcta.



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página 1 de 15

Fecha: 21 De Abril de 2022

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	Prestar los servicios PROFESIONALES	CONVENIO
Contrato número:	1.330-12.14-0170	de 25 de enero de 2022
Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032863 Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/07/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactivos como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendedores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial. Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA		

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: FRANKLIN DAVID CASTRO RENDON

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en ABRIL de 2022, CUOTA 4, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página 2 de 16

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	<p>1. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiación internas y externas, que fomenten la creación y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesoría técnica personalizada para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, según lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o la coordinación regional. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.</p>	100%
Porcentaje de cumplimiento.	<p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL de 2022:</p> <p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:</p>	<p>100%</p> <p>66,7%</p>
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página 3 de 16

Prorroga, suspensiones o adiciones

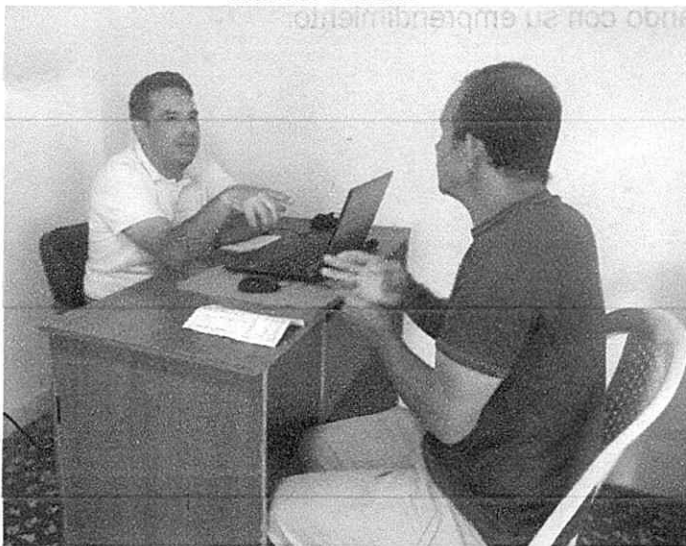
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

Realizó actividades de promoción del Programa Valle INN a dos emprendedores, dando a conocer las ventajas y aportes al desarrollo personal y empresarial que se puede obtener con el apoyo de este programa. Es de anotar que interesados se muestran receptivos a participar del ValleInn solo en la fase de capacitación, ideación y financiación de proyectos.

Manuel Castillo



Claudia Giraldo



2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

- Durante este mes no se realizarán acciones para esta obligación.

3. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiación internas y externas, que fomenten la creación y el

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p>
		<p>Versión:02</p>
		<p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p>
		<p>Página 4 de 16</p>

fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

- Durante este mes no se realizaron acciones para esta obligación.

4. Brindar acompañamiento y asesoría técnica personalizada para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, según lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias.

- Asesoró a las personas interesadas en adelantar y fortalecer sus proyectos de emprendimiento,(2 emprendedores), dando respuesta a sus inquietudes e invitándolos a capacitarse en temáticas que permitan fortalecer sus actividades de negocio acordes al mercado a incursionar. se ofreció el acompañamiento a sus ideas por parte del equipo de ValleINN en el momento en que lo desearan. Es de anotar que los usuarios que se presentaron a las asesorías están a la espera de que se abran convocatorias para seguir avanzando con su emprendimiento.

Personas Atendidas.

Manuel Castillo - Claudia Janeth Giraldo



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página 5 de 16

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)									
LUGAR: <u>Sevilla</u>		TOTAL HORAS: <u>1.30</u>		CODIGO DEL PROCESO SUBPROCESO:							
Nº DE ACTA:		HORA DE INICIO: <u>10:30 AM</u>		HORA DE TERMINACIÓN: <u>12:00 H.</u>							
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: <u>Franklin David Castro P.</u>											
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: <u>Asesoría personalizada</u>											
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPLO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA				
1	Sevilla	Edward Castillo	Supervisor	942889116	3135223641	eduardo.castillo@sevilla.gov.co					
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página 6 de 16

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Código: FO-M2-P2-01

Versión: V03

Fecha de Aprobación:

Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 25 marzo 2022
12.00 m

Hora inicio: 10.30 am Hora final:

Municipio: Sevilla

Actividad / Asesoría Valle Inn Personalizada

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesoría para el fortalecimiento de idea de negocio – acceso a recursos para avanzar con el emprendimiento.

Desarrollo de la actividad/reunión

El señor Manuel Castillo, está interesado en fortalecer su idea de negocio de una Escuela de Música para la enseñanza de niños, niñas, jóvenes y adultos, además de buscar herramientas que le permitan formalizarse y acceder a recursos para el desarrollo de su idea de negocio. En la actualidad su emprendimiento se encuentra en etapa de desarrollo, pero aun no está formalizado.

Esta situación lo motivo a solicitar asesoría en el fortalecimiento de su negocio y en conocer como el programa Valle INN puede apoyarlo para que su negocio pueda ser una oportunidad para su crecimiento personal y tener acceso a otras fuentes de ingreso.

Se diligenció el formato de inscripción al programa y posteriormente se le indicó las ventajas y cualidades propias de ValleINN, además se le invitó a capacitarse en temáticas propias del proceso de Emprender tales como Planeación estratégica, Formalización, Mercadeo, Etc.

Es de anotar que el señor Castillo, hizo claridad de su interés de participar en el programa solo en la fase de capacitación y apoyo financiero a los proyectos, pues ese es su interés.

Se acordó informarle acerca de las convocatorias y capacitaciones en el momento en que estén abiertas.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma Gestor

Nombre: Franklin D. Castro.

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Manuel Castillo.



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página 7 de 16

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE		Código: FO-M9-P2-02
CENTRO VALLE INN		Versión: 02
FECHA: 25-02-2022		Fecha de aprobación:
CENTRO VALLE INN: COICA MONIO		
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL: HANDEL COSTA		
NÚMERO DE CONTACTO: 313 582 3660		
ÁREA O SERVICIO QUE EVALÚA:		Capacitación: ☐ Asesoría personalizada: ☒
NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA: Personalizada		
CORREO ELECTRÓNICO: singrey@gmail.com		
RELACIÓN DE CALIFICACIÓN	5	EXCELENTE
	4	MUY BUENO
	3	BUENO
	2	REGULAR
	1	DEFICIENTE
GESTOR		
1. CONOCIMIENTO Y DOMINIO DEL TEMA	5	4
2. ESTIMULA LA PARTICIPACIÓN DE LOS ASISTENTES	5	4
3. CAPACIDAD PARA COMUNICAR LAS IDEAS DE FORMA EFECTIVA	5	4
4. ACOMPAÑAMIENTO - RESPUESTA EFECTIVA Y ATENCIÓN A LOS PARTICIPANTES	5	4
5. ACTITUD DE SERVICIO	5	4
DESARROLLO DE LA ASESORÍA Y/O CAPACITACIÓN		
1. LOS TEMAS TRATADOS CONTRIBUYEN AL OBJETIVO GENERAL DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	5	4
2. MATERIAL DE APOYO RECIBIDO	5	4
3. METODOLOGÍA UTILIZADA POR EL GESTOR	5	4
ESPACIO FÍSICO/PLATAFORMA VIRTUAL		
1. FACILIDAD EN EL ACCESO A LA PLATAFORMA VIRTUAL O EL ESPACIO FÍSICO ASIGNADO PARA EL DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	5	4
SUGERENCIAS O COMENTARIOS		

Elaboración	Revisión	Aprobación
Nombre: Alexandra Vázquez Orozco	Nombre: Paulo Fernando Milán	
Firma:	Firma:	
Cargo: Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de apoyo a la Gestión - Líder directivo proceso	
Fecha: 21/01/2022		



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página 9 de 16

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)						Código de Asistencia	
LUGAR	No. DE ACTA	HORA DE INICIO	HORA DE TERMINACIÓN	No. DE CELULAR - TELEF		CORREO ELECTRONICO	FECHA DE ASISTENCIA	Código del Proceso de Supervisión	
Sevilla		3:00 PM	4:30 PM						
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE:		Frenkin David Castro 2.						Código del Proceso de Supervisión	
NOBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Asesoría personalizada - capacitación - recuento						Fecha 04-06-20	
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/PRO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEF	CORREO ELECTRONICO	FECHA DE ASISTENCIA		
1	Sevilla	Clavio Jonathan G. Silva	Secretario	2982624	31221516	restapocad@corregimiento.gov.co	Clavio - G. Silva		
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página 9 de 16

Departamento Valle del Cauca	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M9-P2-02
Gobernación		Versión: V0.1
		Fecha de Aprobación:
		Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 04 abril de 2022 Hora inicio: 3:00 pm Hora final: 4:30 pm

Municipio: Sevilla

Actividad / Asesoría Valle Inn Personalizada

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión:
Asesoría personalizada – Solicitud de Capacitación

Desarrollo de la actividad/reunión

La Señora Claudia Janeth Giraldo, está interesada en fortalecer su negocio de confecciones a través de capacitaciones en mercadeo y emprendimiento digital, además de buscar herramientas que le permitan formalizarse y proyectar su negocio en nuevos mercados en la actualidad su emprendimiento se encuentra en etapa de desarrollo, pero aún no está formalizado.

Es de anotar que la Señora Giraldo ya fue beneficiaria del programa Valle INN, y conocedora de las virtudes de este, solicitó ser incluida en capacitaciones para que su negocio pueda seguir siendo una oportunidad para su crecimiento personal y familiar.

Se diligenció el formato de inscripción al programa y posteriormente se le indicó las ventajas y cualidades propias de Valle INN, en temas de capacitación además se le sugirió tomar en cuenta para cumplir su objetivo de fortalecer su emprendimiento temáticas tales como: Planeación estratégica, Formalización, Mercadeo, Etc.

Se acordó informarle acerca de las convocatorias y capacitaciones en el momento en que estén abiertas.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma Gestor

Nombre: Franklin D. Castro.

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Claudia Janeth Giraldo R.



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página 10 de 16

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE		CENTRO VALLE INN								
FECHA: 09-04-2022		Código: FO-M9-P2-02								
CENTRO VALLE INN: caicedonia		Versión: 02								
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL: Claudio Jareth Giraldo		Fecha de aprobación:								
NÚMERO DE CONTACTO: 313-2154766										
ÁREA O SERVICIO QUE EVALÚA:		Capacitación: ☒ Asesoría personalizada: ☒								
NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA: Personalizado - Mercado										
CORREO ELECTRÓNICO: restropojareth098@gmail.com										
RELACIÓN DE CALIFICACIÓN	5	EXCELENTE	4	MUY BUENO	3	BUENO	2	REGULAR	1	DEFICIENTE
GESTOR	5		4		3		2		1	
1. CONOCIMIENTO Y DOMINIO DEL TEMA	X									
2. ESTIMULA LA PARTICIPACIÓN DE LOS ASISTENTES	X									
3. CAPACIDAD PARA COMUNICAR LAS IDEAS DE FORMA EFECTIVA	X									
4. ACOMPAÑAMIENTO, RESPUESTA EFECTIVA Y ATENCIÓN A LOS PARTICIPANTES	X									
5. ACTITUD DE SERVICIO	X									
DESARROLLO DE LA ASESORÍA Y/O CAPACITACIÓN	5		4		3		2		1	
1. LOS TEMAS TRATADOS CONTRIBUYEN AL OBJETIVO GENERAL DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA			X							
2. MATERIAL DE APOYO RECIBIDO					X					
3. METODOLOGÍA UTILIZADA POR EL GESTOR	X									
ESPACIO FÍSICO/PLATAFORMA VIRTUAL	5		4		3		2		1	
1. FACILIDAD EN EL ACCESO A LA PLATAFORMA VIRTUAL O EL ESPACIO FÍSICO ASIGNADO PARA EL DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA			X							
SUGERENCIAS O COMENTARIOS: N/A										
Elaboración		Revisión		Aprobación						
Nombre: Alexandra Vázquez Orozco		Nombre: Paulo Fernando Milán								
Firma:		Firma:								
Cargo: Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial		Cargo: Subdirector Técnico de apoyo a la Gestión - Líder directivo proceso								
		Fecha: 21/01/2022								



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

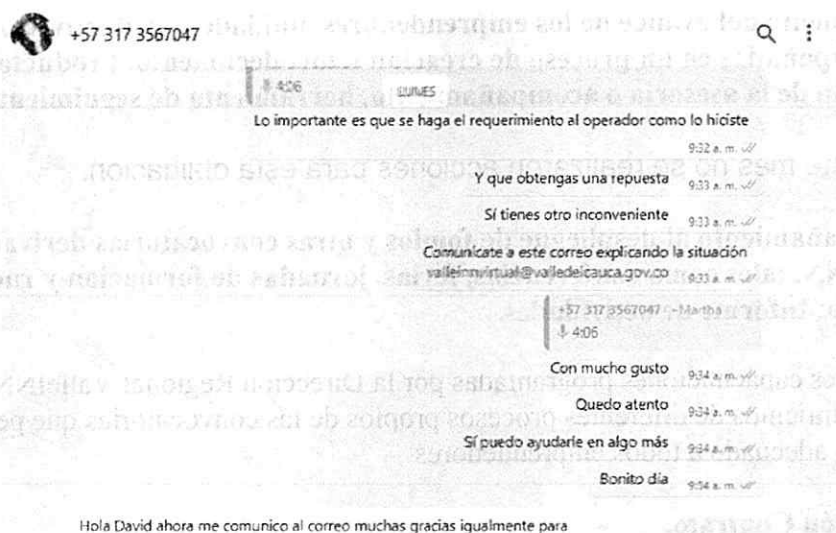
Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

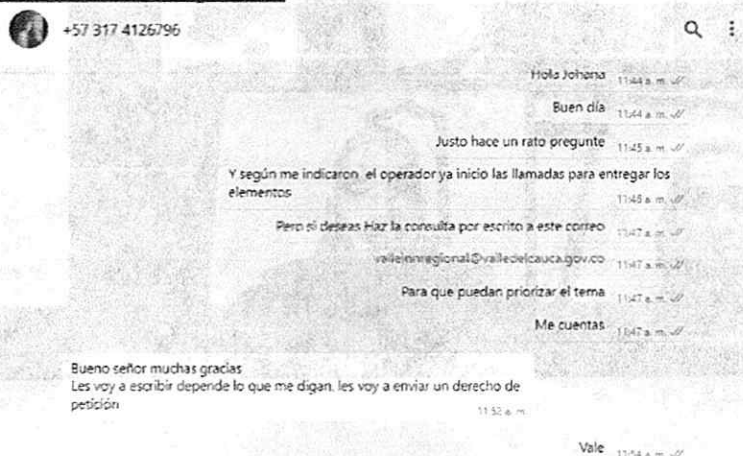
Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página 11 de 16

- Realizó acompañamiento a la Señora Martha Liliana Gonzalez, beneficiaria del Fondo Valle INN, quien solicito realizar una actualización de datos, pues refirió que habia modificado su número de contacto. Con el objetivo de solucionar su inquietud se le indico que debia enviar dicha solicitud via correo electronico a la dirección valleinnvirtual@valledelcauca.gov.co.



- Atendió solicitud de la Señora Jhoana Agudelo, acerca de los tiempos de entrega de los recursos e insumos luego de ser beneficiada con el Fondo ValleInn, a lo cual se le indico y luego de elevar la consulta a la Coordinadora Regional que ya el operador se encuentra realizando las llamadas y acercamientos a las personas beneficiadas, de igual manera se le sugirio elevar la consulta por escrito al correo electronico valleinnvirtual@valledelcauca.gov.co.



<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión: 02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 12 de 16</p>
--	---	---

5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o la coordinación regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

- Durante este mes no se realizaron acciones para esta obligación.

6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

- Durante este mes no se realizaron acciones para esta obligación.

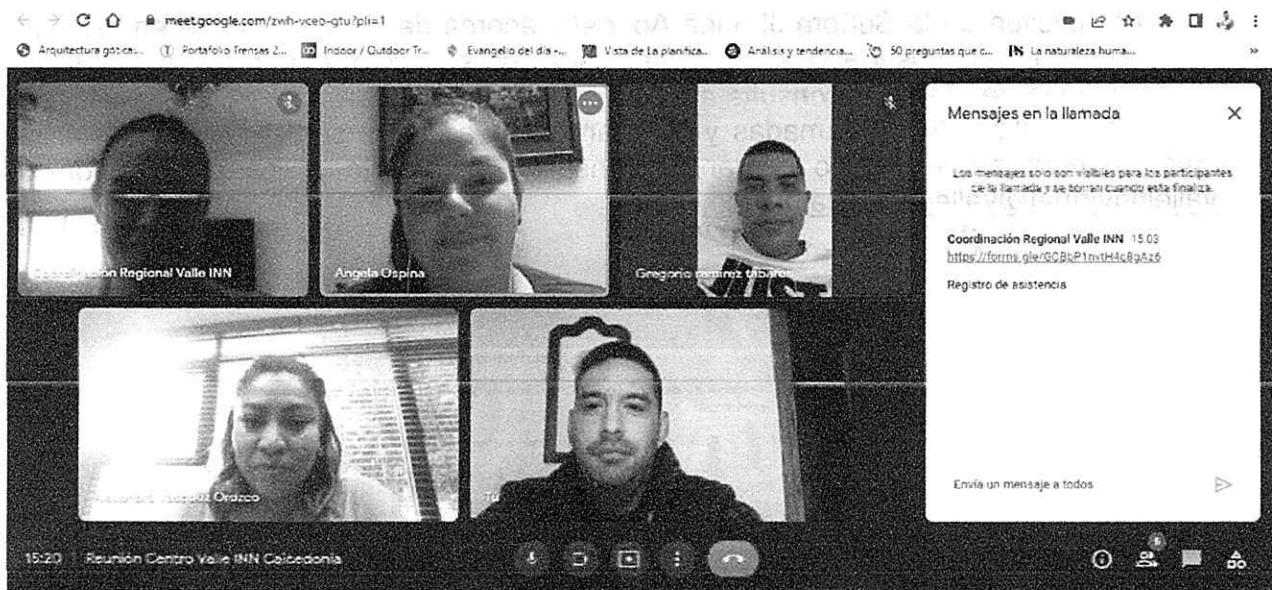
7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

Asisti a las diferentes capacitaciones programadas por la Dirección Regional ValleINN, con el objetivo de fortalecer conocimientos de diferentes procesos propios de las convocatorias que permiten realizar el acompañamiento adecuado a todos emprendedores.

Reunión Supervisión Contrato.

meet.google.com/zvhw-vceo-gtu/pla=1

Arquitectura gótica... Portafolio Trenzas 2... Indoor / Outdoor Tr... Evangelio del día... Vista de La planicie... Análisis y tendencia... 50 preguntas que c... IN La naturaleza huma...



Mensajes en la llamada

Los mensajes solo son visibles para los participantes de la llamada y se borran cuando esta finaliza.

Coordinación Regional Valle INN 15:03
<https://forms.gle/GCBkP1m0HAc9a5x6>
 Registro de asistencia

Envía un mensaje a todos

15:23 Reunión Centro Valle INN Calcedonia



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Works Shop Emprendimiento: Utilizando la Metodología GIN



Entrega de Recursos Valle INN Sevilla.





INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Compartir Información noticiosa y relevante en mis redes sociales personales acerca del quehacer de la Secretaría de Desarrollo Economico del Valle del Cauca.



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y ARL, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 1103523349 Y PINCUS DE PAGO NRO. 272339**, correspondientes al mes de **MARZO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página 15 de 16

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$19.800.000	CUOTA 1	Febrero/2022	3.300.000	Cancelada
Valor Adiciones	\$	CUOTA 2	Marzo/2022	3.300.000	Cancelada
Reajustes	\$	CUOTA 3	Abril/2022	3.300.000	Cancelada
Actualización de precios	\$				
Valor Total del Contrato	\$19.800.000				
Valor pagado	\$9.900.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$3.300.000				
Valor total ejecutado	\$13.200.000				
Valor saldo por ejecutar	\$6.600.000				
Intereses moratorios	\$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 1103523349 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 272339**, correspondientes al mes de **MARZO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 16 de 16

Fecha del próximo informe	20	de	mayo	de	2022
----------------------------------	----	----	------	----	------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

21	días del mes de	abril	de	2022
----	-----------------	-------	----	------



ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
 Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
 C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	Firma:	
Fecha: 03/04/2019	Fecha: 03/04/2019	
		Fecha: 17/06/2019

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0170 de 25 enero 2022
FRANKLIN DAVID CASTRO RENDON
CONTRATISTA

Santiago de Cali, Abril 21 de 2022

Doctor:

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

Gobernación del Valle del Cauca

Cali

Asunto: Informe de Actividades –CUARTA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0170 del 25 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0170 del 25 de enero de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de ABRIL de 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 25 de enero de 2022

Fecha de Terminación: 30 de junio de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesoria tEcnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto:

informe de asesorías y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o la coordinación regional. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

Realicé actividades de promoción del Programa Valle INN a dos emprendedores, dando a conocer las ventajas y aportes al desarrollo personal y empresarial que se puede obtener con el apoyo de este programa. Es de anotar que interesados se muestran receptivos a participar del ValleInn solo en la fase de capacitación, ideación y financiación de proyectos.

Manuel Castillo



Claudia Giraldo



2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

- Durante este mes no se realizaron acciones para esta obligación.

3. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiación internas y externas, que fomenten la creación y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

- Durante este mes no se realizaron acciones para esta obligación.

4. Brindar acompañamiento y asesoría técnica personalizada para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, según lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias.

- Asesoré a las personas interesadas en adelantar y fortalecer sus proyectos de emprendimiento, (2 emprendedores), dando respuesta a sus inquietudes e invitándolos a capacitarse en temáticas que permitan fortalecer sus actividades de negocio acordes al mercado a incursionar. Se ofreció el acompañamiento a sus ideas por parte del equipo de ValleINN en el momento en que lo desearan. Es de anotar que los usuarios que se presentaron a las asesorías están a la espera de que se abran convocatorias para seguir avanzando con su emprendimiento.

Personas Atendidas.

Manuel Castillo - Claudia Janeth Giraldo

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)										Código: FOM-PI-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/03/2018 Página: 1 de					
		LUGAR:		Squilla								TOTAL HORAS:		1/30			
		No. DE ACTA:		HORA DE INICIO:		10:30 AM		HORA DE TERMINACIÓN:		12:00 M.		CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:					
		FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:		Franklin David Castro E.										FECHA:		25-03-2020	
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Asesoría personalizada												FIRMA DE ASISTENCIA			
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS		CARGO		CÉDULA		No. DE CELULAR - TEL/EXT		CORREO ELECTRÓNICO							
1	Squilla	Edward Castillo		Exp. Brander		942809116		313582364		brander@guajiro.com							
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	

Departamento Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación:
		Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 25 marzo 2022 Hora inicio: 10:30 am Hora final: 12:00 m

Municipio: Sevilla

Actividad / Asesoría Valle Inn Personalizada

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesoría para el fortalecimiento de idea de negocio – acceso a recursos para avanzar con el emprendimiento.

Desarrollo de la actividad/reunión

El señor Manuel Castillo, está interesado en fortalecer su idea de negocio de una Escuela de Música para la enseñanza de niños, niñas, jóvenes y adultos, además de buscar herramientas que le permitan formalizarse y acceder a recursos para el desarrollo de su idea de negocio. en la actualidad su emprendimiento se encuentra en etapa de desarrollo, pero aun no esta formalizado.

Esta situación la motivo a solicitar asesoría en el fortalecimiento de su negocio y en conocer como el programa Valle INN puede apoyarlo para que su negocio pueda ser una oportunidad para su crecimiento personal y tener acceso a otras fuentes de ingreso.

Se diligenció el formato de inscripción al programa y posteriormente se le indico las ventajas y cualidades propias de ValleINN, además se le invito a capacitarse en temáticas propias del proceso de Empezar tales como Planeación estratégica, Formalización, Mercadeo, Etc.

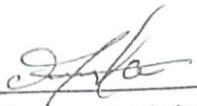
Es de anotar que el señor Castillo, hizo claridad de su interés de participar en el programa solo en la fase de capacitación y apoyo financiero a los proyectos, pues ese es su interés.

Se acordó informarle acerca de las convocatorias y capacitaciones en el momento en que estén abiertas.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento


Firma Gestor
Nombre: Franklin D. Castro.


Firma emprendedor/empresario
Nombre: Manuel Castillo.



ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE

Código: FO-M2-P2-04

Versión: 02

Fecha de aprobación:

CENTRO VALLE INN

FECHA: 25-03-2022

CENTRO VALLE INN: caicedonia

NOMBRE / RAZÓN SOCIAL: Manuel Castillo

NÚMERO DE CONTACTO: 3135823600

ÁREA O SERVICIO QUE EVALÚA:

Capacitación:

Asesoría personalizada:

NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA: personalizada

CORREO ELECTRÓNICO: sergey@bmd.com

RELACIÓN DE CALIFICACIÓN	5	EXCELENTE	4	MUY BUENO	3	BUENO	2	REGULAR	1	DEFICIENTE
GESTOR	5		4		3		2		1	
1. CONOCIMIENTO Y DOMINIO DEL TEMA	X									
2. ESTIMULA LA PARTICIPACIÓN DE LOS ASISTENTES	X									
3. CAPACIDAD PARA COMUNICAR LAS IDEAS DE FORMA EFECTIVA	X									
4. ACOMPAÑAMIENTO - RESPUESTA EFECTIVA Y ATENCIÓN A LOS PARTICIPANTES	X									
5. ACTITUD DE SERVICIO	X									
DESARROLLO DE LA ASESORÍA Y/O CAPACITACIÓN	5		4		3		2		1	
1. LOS TEMAS TRATADOS CONTRIBUYEN AL OBJETIVO GENERAL DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA			X							
2. MATERIAL DE APOYO RECIBIDO					X					
3. METODOLOGÍA UTILIZADA POR EL GESTOR	X									
ESPACIO FÍSICO/PLATAFORMA VIRTUAL	5		4		3		2		1	
1. FACILIDAD EN EL ACCESO A LA PLATAFORMA VIRTUAL O EL ESPACIO FÍSICO ASIGNADO PARA EL DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA			X							
SUGERENCIAS O COMENTARIOS	— 0 —									

Elaboración	Revisión	Aprobación
Nombre: Alexandra Vásquez Orazco	Nombre: Paulo Fernando Millán	
Firma:	Firma:	
Cargo: Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de apoyo a la Gestión - Líder directivo proceso	
	Fecha: 21/01/2022	

GOBERNACION VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: 15-01-01-01 Versión: 01 Fecha de Actualización: 15/03/2013 Página: 1 de 1	
LUGAR:		Sevilla					TOTAL HORAS: 2.30 Hrs.	
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 3:00 PM		HORA DE TERMINACIÓN: 4:30 PM		CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:		
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:		Francisco David Costas B.						
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR		Asesoría personalizada - capacitación mercado						
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/PROPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FECHA: 04-01-22	
1	Sevilla.	Claudia Gonzalez Castro emprendedora		29820624	3102154916	restrepozavatho@gmail.com	Claudia Gonzalez Castro	
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								

Departamento Valle del Cauca	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01
Gobernación		Versión: V03
		Fecha de Aprobación:
		Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 04 abril de 2022 Hora inicio: 3:00 pm Hora final: 4:30 pm

Municipio: Sevilla

Actividad / Asesoría Valle Inn Personalizada

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesoría personalizada – Solicitud de Capacitación

Desarrollo de la actividad/reunión

La Señora Claudia Janeth Giraldo, está interesada en fortalecer su negocio de confecciones a través de capacitaciones en mercadeo y emprendimiento digital, además de buscar herramientas que le permitan formalizarse y proyectar su negocio en nuevos mercados. en la actualidad su emprendimiento se encuentra en etapa de desarrollo, pero aun no esta formalizado.

Es de anotar que la Señora Giraldo ya fue beneficiaria del programa Valle INN, y conocedora de las virtudes de este, solicitó ser incluida en capacitaciones para que su negocio pueda seguir siendo una oportunidad para su crecimiento personal y familiar.

Se diligenció el formato de inscripción al programa y posteriormente se le indico las ventajas y cualidades propias de Valle INN, en temas de capacitación además se le sugirió tomar en cuenta para cumplir su objetivo de fortalecer su emprendimiento temáticas tales como Planeación estratégica, Formalización, Mercadeo, Etc.

Se acordó informarle acerca de las convocatorias y capacitaciones en el momento en que estén abiertas.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

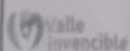
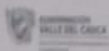
Firma Gestor

Nombre: Franklin D. Castro.

Claudia Janeth Giraldo R.

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Claudia Janeth Giraldo R.



ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE

Código: FO-M2-P2-04

Versión: 02

Fecha de aprobación:

CENTRO VALLE INN

FECHA: 04-04-2022

CENTRO VALLE INN: caicedonia

NOMBRE / RAZÓN SOCIAL: claudio jareth giraldo

NÚMERO DE CONTACTO: 3122154766

ÁREA O SERVICIO QUE EVALÚA:

Capacitación: ☒Asesoría personalizada: ☒

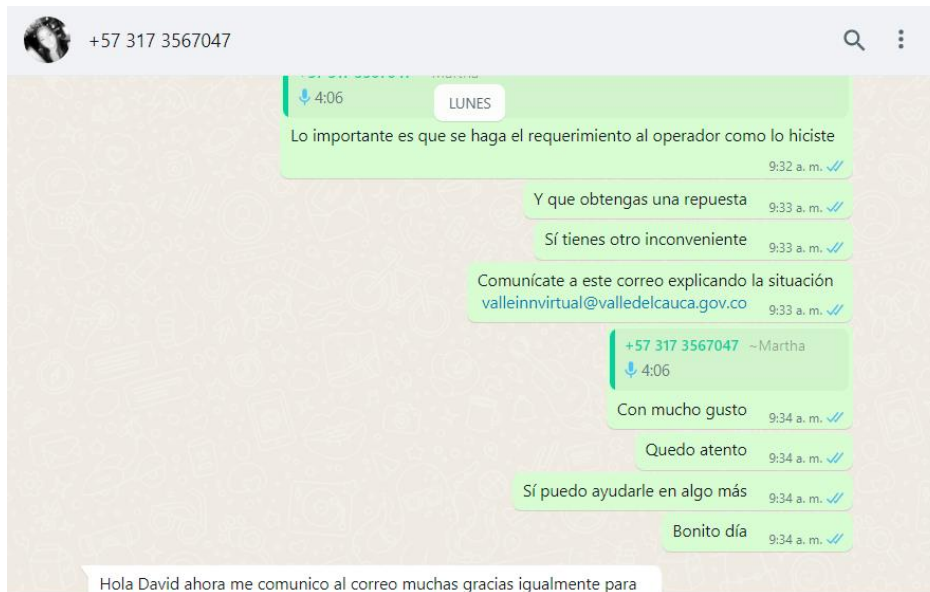
NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA: Personalizada - Mercadeo

CORREO ELECTRÓNICO: restrepojareth098@gmail.com

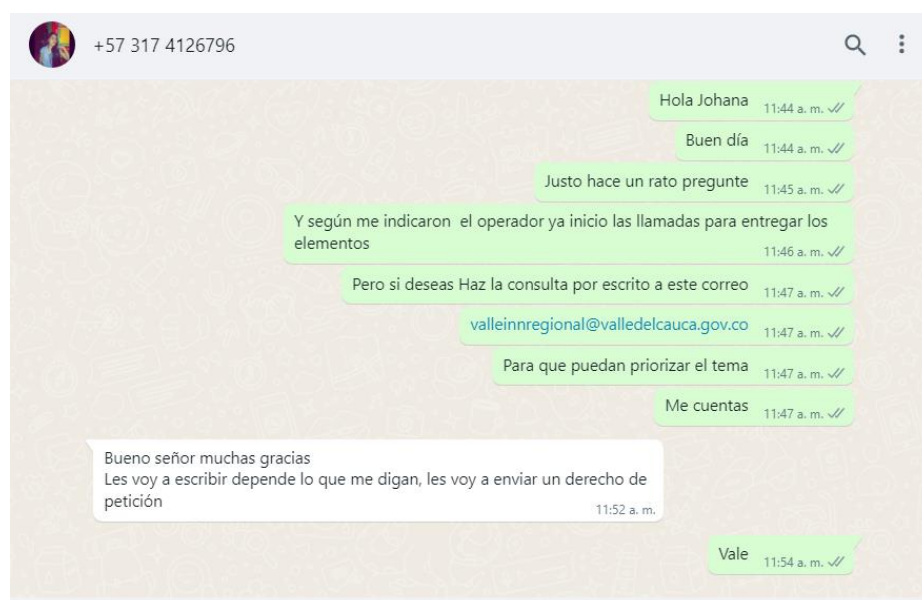
RELACIÓN DE CALIFICACIÓN	5	EXCELENTE	4	MUY BUENO	3	BUENO	2	REGULAR	1	DEFICIENTE
GESTOR	5		4		3		2		1	
1. CONOCIMIENTO Y DOMINIO DEL TEMA	X									
2. ESTIMULA LA PARTICIPACIÓN DE LOS ASISTENTES	X									
3. CAPACIDAD PARA COMUNICAR LAS IDEAS DE FORMA EFECTIVA	X									
4. ACOMPAÑAMIENTO - RESPUESTA EFECTIVA Y ATENCIÓN A LOS PARTICIPANTES	X									
5. ACTITUD DE SERVICIO	X									
DESARROLLO DE LA ASESORÍA Y/O CAPACITACIÓN	5		4		3		2		1	
1. LOS TEMAS TRATADOS CONTRIBUYEN AL OBJETIVO GENERAL DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA			T							
2. MATERIAL DE APOYO RECIBIDO					X					
3. METODOLOGÍA UTILIZADA POR EL GESTOR	X									
ESPACIO FÍSICO/PLATAFORMA VIRTUAL	5		4		3		2		1	
1. FACILIDAD EN EL ACCESO A LA PLATAFORMA VIRTUAL O EL ESPACIO FÍSICO ASIGNADO PARA EL DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN/ASESORÍA			X							
SUGERENCIAS O COMENTARIOS	N/A									

Elaboración	Revisión	Aprobación
Nombre: Alexandra Vásquez Orozco	Nombre: Paulo Fernando Millán	
Firma:	Firma:	
Cargo: Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de apoyo a la Gestión - Líder directivo proceso	
	Fecha: 21/01/2022	

- Se realizó acompañamiento a la Señora Martha Liliana Gonzalez, beneficiaria del Fondo Valle INN, quien solicito realizar una actualización de datos, pues refirió que habia modificado su número de contacto. Con el objetivo de solucionar su inquietud se le indico que debia enviar dicha solicitud via correo electronico a la dirección valleinnvirtual@valledelcauca.gov.co.



- Tambien se recibio una solicitud de la Señora Jhoana Agudelo, acerca de los tiempos de entrega de los recursos e insumos luego de ser beneficiada con el Fondo ValleInn, a lo cual se le indico y luego de elevar la consulta a la Coordinadora Regional que ya el operador se encuentra realizando las llamadas y acercamientos a las personas beneficiadas, de igual manera se le sugirio elevar la consulta por escrito al correo electronico valleinnvirtual@valledelcauca.gov.co.



5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o la coordinación regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

- Durante este mes no se realizaron acciones para esta obligación.

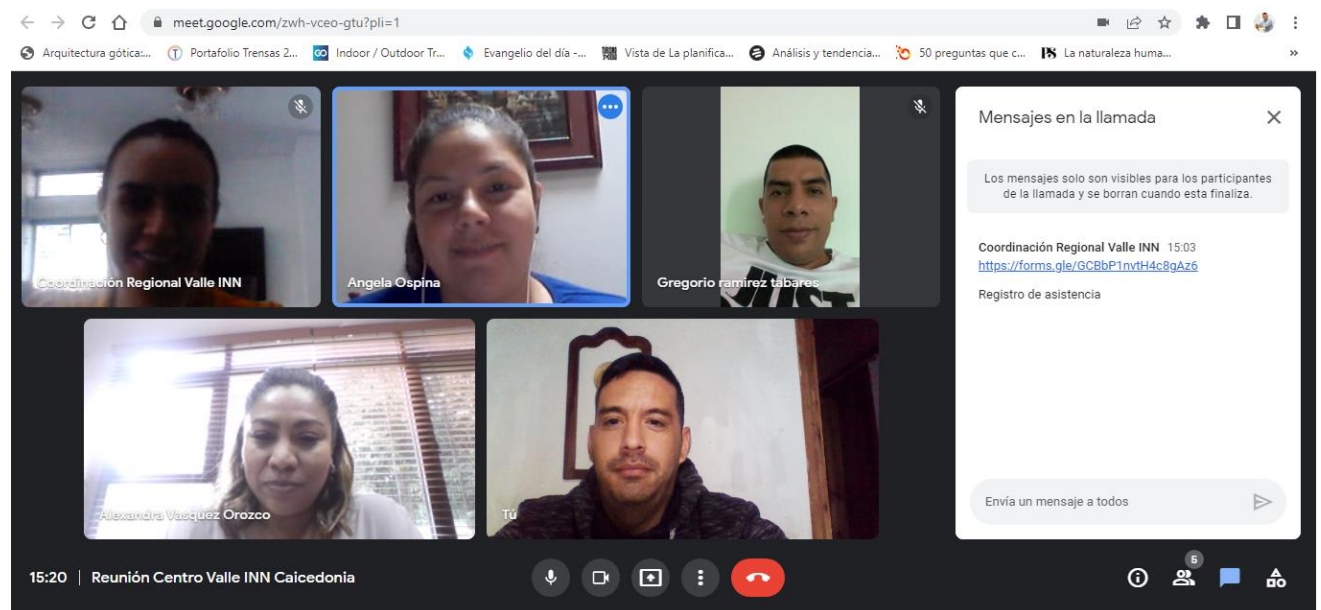
6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

- Durante este mes no se realizaron acciones para esta obligación.

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

Asistí a las diferentes capacitaciones programadas por la Dirección Regional ValleINN, con el objetivo de fortalecer conocimientos de diferentes procesos propios de las convocatorias que permiten realizar el acompañamiento adecuado a todos emprendedores.

Reunión Supervisión Contrato.



Works Shop Emprendimiento: Utilizando la Metodología GIN

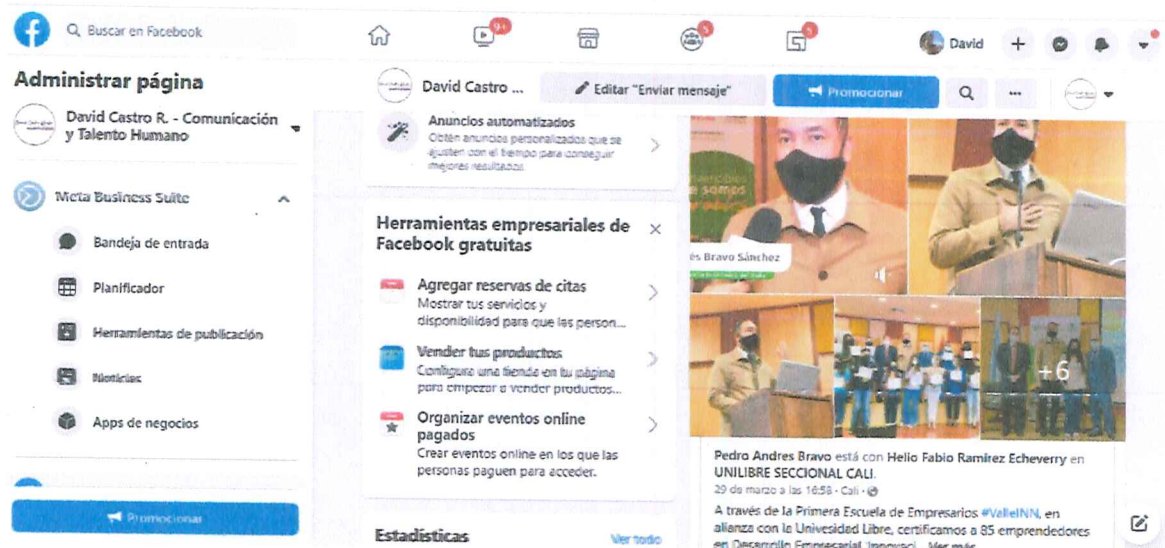


Entrega de Recursos Valle INN Sevilla.



8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Compartí Información noticiosa y relevante en mis redes sociales personales acerca del quehacer de la Secretaría de Desarrollo Economico del Valle del Cauca.

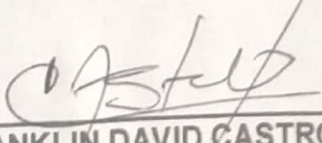


Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 4 del mes de ABRIL de 2022.

Cordialmente,


FRANKLIN DAVID CASTRO RENDON
C.C. 14465802

 <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p>	<p align="center">DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR</p>	Código: FO-M7-P3-02
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020		
Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD No. 1.330.2300-2386 Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.		
Fecha de la Transacción: 21 de abril de 2022		
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		
Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO		
No. Teléfono: 6200000		
Ciudad: Santiago de Cali		
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: FRANKLIN DAVID CASTRO RENDON		
Cedula o Nit: 14465802-7 Dirección Beneficiario: CARRERA 52 47 15 SEVILLA		
Teléfono: 3122301298 Correo Electrónico: dcastrorendon@gmail.com		
Ciudad: Santiago de Cali		
INFORMACIÓN CONTRACTUAL		
Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA		
No. RPC: 5600032863 de fecha 24/01/2022 No. CDP: 5500003330 de fecha 05/01/2022		
Valor Contrato: DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$19.800.000)		
Concepto: CUOTA NRO. 4 DEL MES DE ABRIL DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0170 DE FECHA 25 DE ENERO DE 2022, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA PLANILLA DE PAGO NRO. 1103523349 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 272339. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 055048840237453. PERTENECIENTE AL BANCO Davivienda.		
Valor: (\$3.300.000)		
Son: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE		
 FRANKLIN DAVID CASTRO RENDON Cedula: 14.465.802		
Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista Fecha: 31/07/2020	Cargo: Subdirectora de Contaduría Fecha: 31/07/2020	
		Fecha: 06/08/2020