PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota abril 2022

Señor (a)
Henry Joya Rodriguez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. No. CO1.PCCNTR.3252120
Instructor grado 19
Dependencia
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2022

Referencia: No . CO1.PCCNTR.3252120 del año 2022

German Silva Fandiño, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1073676305 de Soacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Tecnologias del Transporte, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

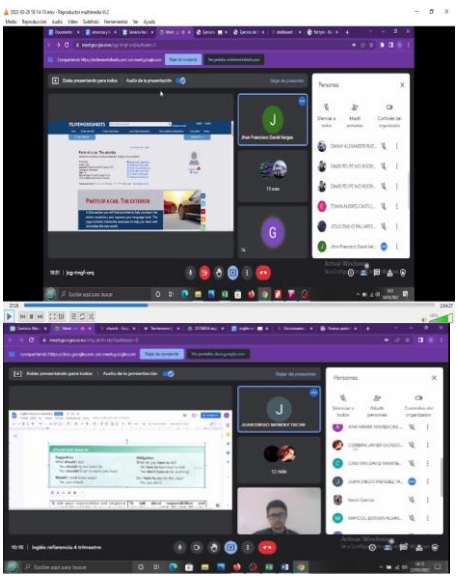
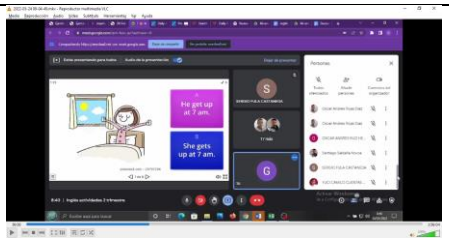
Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de cuarenta y dos millones ciento siete mil pesos M/Cte. ($42.107.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de tres millones novecientos noventa y siete mil quinientos pesos M/Cte. ($3.997.500) y b) Un (01) último pago en el mes de diciembre del2022

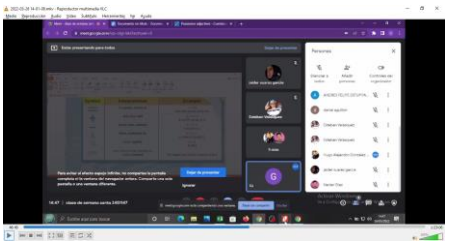
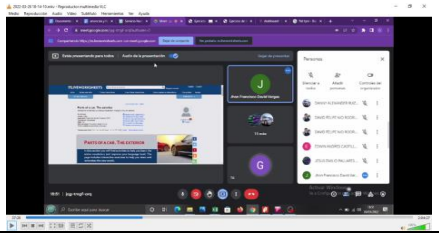
por valor de dos millones ciento treinta y dos mil pesos M/Cte. ($2.132.000).

Plazo: Será hasta el día 16 de diciembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional integral, de forma presencial y/o virtual, así como otras actividades que se deriven de los diferentes programas, niveles y especialidades impartidas por el centro de tecnologías del transporte del Sena - regional distrito capital, en formación regular. Institucional de la Enseñanza de Idiomas - Ingles Presencial (99900001) Competencia No 299900017

Obligaciones Específicas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en las competencias a desarrollar en los respectivos programas de formación	Planeación de actividades siguiendo la línea de tempo del programa de Bilingüismo	
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de los proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación	Creación de actividades donde ellos practiquen la habilidad comunicativa en el segundo idioma	
3	Realizar la gestión educativa de las actividades académicas en el aplicativo institucional Sofía Plus: Creando las rutas de aprendizaje, asociando aprendices a las rutas de aprendizaje y emitir juiciosde evaluación e inasistencias deaprendices, dentro delosplazos estipulados en el centro.	Se suben los informes al drive de bilingüismo .	A la fecha 7 de abril del 2022, la plataforma Sena Sofia no se encuentra funcionando. He intentado subir dichos informes los últimos 3 días.

4	Cumplir con la programación académica predeterminados con la Coordinación Académica correspondiente, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias de didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales.	Se imparten las clases en el horario establecido por el centro de formación	Se realizan las clases de reemplazo de Semana Santa.  
5	Participar en los comités de evaluación y responder por el debido proceso según el manual de seguimiento de aprendices.	Se suben reportes al drive de bilingüismo y sena sofia para la consolidación de notas	Se suben reportes al drive de bilingüismo y sena sofia para la consolidación de notas
6	Cumplir con los lineamientos de la entidad, portando el carnet en un lugar visible y hacer cumplir esta medida a los aprendices de la entidad.	Aun no se envía el carnet.	No aplica por este mes.
7	Asumir y cumplir responsablemente las disposiciones sobre planes de evaluación, utilizar elementos de protección personal, seguridad industrialy salud ocupacional seguir loslineamientos ambientales.	Se asiste a las capacitaciones de SST yse siguen lineamientos dados y se realiza la afiliación a la ARL.	Se cumple con el protocolo de lavado de manos y uso del tapabocas en las clases presenciales.
8	Participar activamente en el proceso de ingreso de aprendices, inducción, programación de formación, y en el registro de acciones académicas en el aplicativo SOFIAPLUS.	No aplica por este mes	No aplica por este mes
9	Participar activamente en la promoción de las	No aplica por este mes	No aplica por este mes

	actividades del Centro en el sector productivo.		
10	Rendir oportunamente los informes académicos	Se realiza el tramite correspondiente en la plataforma Sena Sofia	Se realiza el tramite correspondiente en la plataforma Sena Sofia
11	Apoyar procesos de Proyectos productivos, seguimiento a etapa productiva, investigación y las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del objeto contractual y las que sean requeridas por el supervisor del contrato dando cumplimiento a la normatividad vigente.	Se hace acompañamiento al el examen de homologación de los estudiantes de la ficha 2394795	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1045119247 del operador Simple de marzo del 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

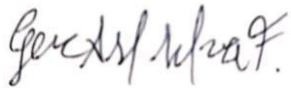
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
German Silva Fandiño.
Contratista
C.C. No. 1073676305

Recibí a satisfacción:

Firma
Nombres y Apellidos Henry Joya Rodriguez
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3252120 **de 2022**
Cargo

CENTRO DE TECNOLOGIAS DEL TRANSPORTE

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: German Silva | ***MES/AÑO:*** ***abr-22***

FECHA			HORARIO FICHA	No DE FICHA	MODULO	TIPO		HORAS DIA	HORAS ACUMULADAS
D	M	A				TEORICO	PRACTICO		
1	4	2022	10:00-14:00	2276834, 2381073, 2451151	bilinguismo	x		9	9
4	4	2022	12:00-16:00 18:00-22:00	2451148,2451147,2427400	bilinguismo	x		9	18
5	4	2022	8:00-14:00 18:00-22:00	2394836,2276834,2394827,2372083	bilinguismo	x		9	27
6	4	2022	10:00-16:00 20:00-22:00	2381067,2276662,2451148, 2252134	bilinguismo	x		9	36
7	4	2022	6:00-12:00 20:00-22:00	2203969, 2394795,2394867,2374985	bilinguismo	x		9	44
8	4	2022	10:00-14:00	2276834, 2381073, 2451151	bilinguismo	x		9	53
11	4	2022	12:00-16:00 18:00-22:00	2451148,2451147,2427400	bilinguismo	x		9	62
12	4	2022	8:00-14:00 18:00-22:00	2394836,2276834,2394827,2372083	bilinguismo	x		9	71
13	4	2022	10:00-16:00 20:00-22:00	2381067,2276662,2451148, 2252134	bilinguismo	x		9	80
18	4	2022	12:00-16:00 18:00-22:00	2451148,2451147,2427400	bilinguismo	x		9	89
19	4	2022	10:00-16:00 20:00-22:00	2394836,2276834,2394827,2372083	bilinguismo	x		8	96
20	4	2022	10:00-16:00 20:00-22:00	2381067,2276662,2451148, 2252134	bilinguismo	x		8	104
21	4	2022	6:00-12:00 20:00-22:00	2203969, 2394795,2394867,2374985	bilinguismo	x		8	112
22	4	2022	10:00-14:00	2276834, 2381073, 2451151	bilinguismo	x		8	120
25	4	2022	12:00-16:00 18:00-22:00	2451148,2451147,2427400	bilinguismo	x		8	128
26	4	2022	12:00-16:00 18:00-22:00	2394836,2276834,2394827,2372083	bilinguismo	x		8	136
27	4	2022	10:00-16:00 20:00-22:00	2381067,2276662,2451148, 2252134	bilinguismo	x		8	144
28	4	2022	6:00-12:00 20:00-22:00	2203969, 2394795,2394867,2374985	bilinguismo	x		6	150
29	4	2022	10:00-14:00	2276834, 2381073, 2451151	bilinguismo	x		10	160

Nombre del Instructor: German Silva

NOMBRE COORDINADOR: Henry Joya

C.C. :

FIRMA:

Plantilla de prueba - documento no controlado