FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS (BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL)

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato No:	022-00-F-CACOM-3-ESM-2022	*Fecha*	12-abr-22
Nombre del Supervisor que entrega:	T4.LEAL GOYENECHE MARIA EUGENIA		
Nombre del Supervisor que recibe:	AT. DARLY YAIRIS MONTOYA ARARAT		

Procentaje programado:	100%	Procentaje ejecutado:	00:00%	(-) Atraso o (+) Adelanto:	0%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, POLIZAS Y APROBACION DE POLIZAS, CPA, CDP Y CRP		X		
2	ACTA DE INICIO		X		
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA		X		
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR		X		
5	INFORMES DE SUPERVISION PRESENTADOS A LA FECHA		X		
6	ACTAS DE REUNIONES		X		**NO HAY REUNIONES PENDIENTES.**
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO	X			**VERIFICAR SU OPTIMA EJECUCIÓN**

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISION QUE ENTREGA A LA SUPERVISION QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO)

T4.LEAL GOYENECHE MARIA EUGENIA
FIRMA Y POSTFIRMA

AT. DARLY YAIRIS MONTOYA ARARAT
FIRMA Y POSTFIRMA