Fecha: **21** **De** **Abril** **de** **2022**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO **Prestar los servicios PROFESIONALES** **CONVENIO**

Contrato número: 1.330-12.14-0143 de 17 de enero de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032408
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/07/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA
Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendendores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica
Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial.

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en ABRIL de 2022, CUOTA 4, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyar la promocion y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulacion y formulacion de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiacion internas y externas, que fomenten la creacion y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesorla tecnica personalizada para fomentar la creacion y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segun lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestion empresarial conforme estandares del programa Valle INN, segun le sean asignadas por la coordinacion del centro o la coordinacion regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creacion o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formacion y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgacion de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL de 2022:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	66,7%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

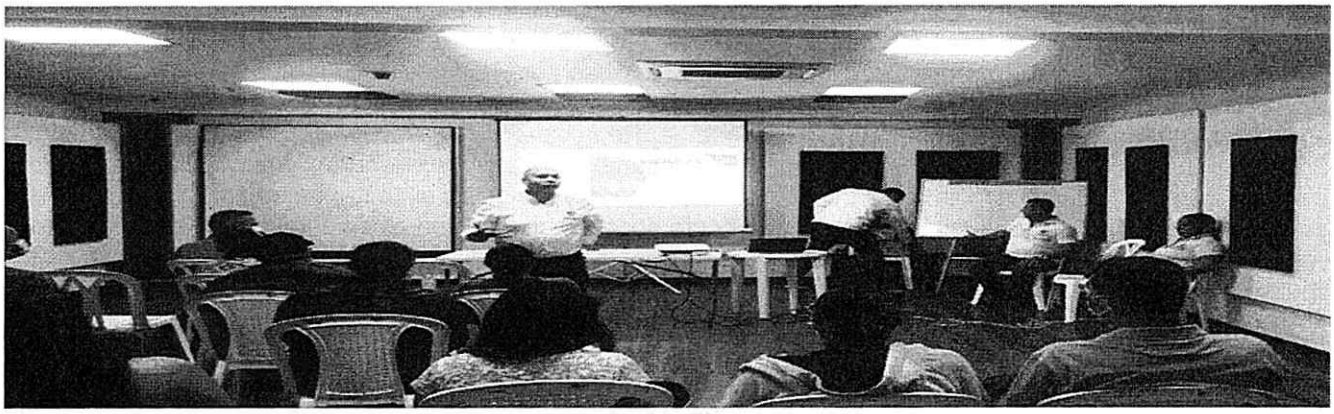
sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Apoyar la promocion y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. El contratista biene promoviendo la Oferta Institucional del Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la cumbre y Vijes. De igual manera, el contratista realizo conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, los dias 25 y 30 de Marzo del presente año, el dia 29 de Marzo, el contratista asistio a la Reunion con el equipo de trabajo valleinn yumbo, Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial la doctora Alexandra Orozco y la Coordinadora Regional katherin chaves, con el fin de evaluar el desempeño y metas en el centro de emprendimiento Yumbo, el dia 31 de marzo el contratista dicto la conferencia registros Contables en el centro de la Cultura de yumbo.



2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas El contratista biene promoviendo la Oferta Institucional del Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la cumbre y Vijes. De igual manera, el contratista realizo conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, los dias 25 y 30 de Marzo del presente año, el dia 29 de Marzo, el contratista asistio a la Reunion con el equipo de trabajo valleinn yumbo, Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial la doctora Alexandra Orozco y la Coordinadora Regional katherin chaves, con el fin de evaluar el desempeño y metas en el centro de emprendimiento Valleinn Yumbo, el dia 31 de marzo el contratista dicto la conferencia registros Contables en el centro de la Cultura de yumbo. De igual manera, el contratista se encuentra realizando junto con el lider de grupo valleinn yumbo el proceso de articulacion con el sector academico y gubernamental de la alcaldia de yumbo, vijes y la cumbre, con el fin de ir conformando la red de emprendimiento que posibilte ampliar la oferta de atencion y fuentes de financiacion en los municipio de yumbo, la cumbre y vijes. El contratista ha atendido un

total de 48 emprendedores, entre asesorias personalizadas, promocion oferta institucuional y Talleres de capacitacion (OIN – Registros Contables).

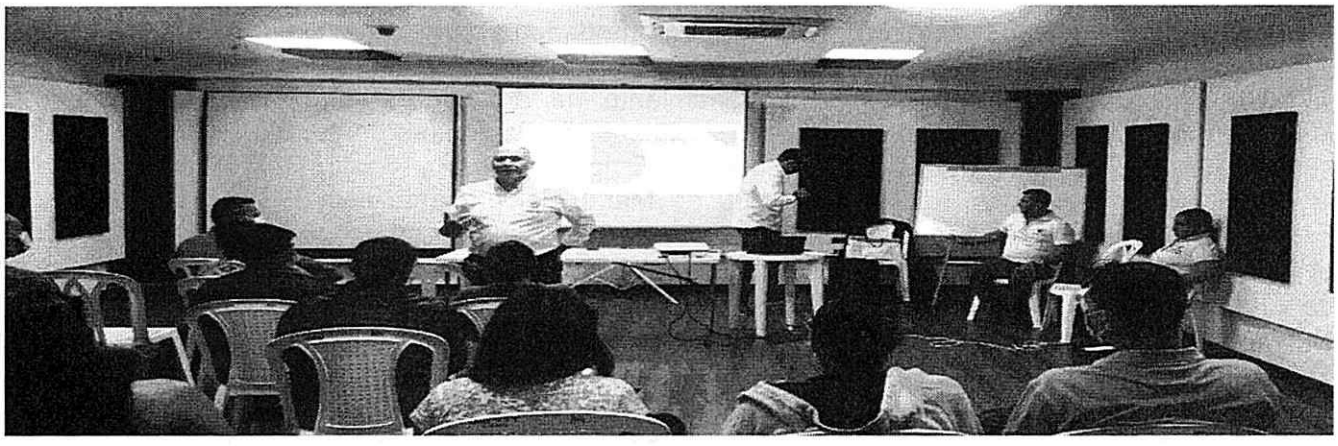


3. Acompañar a los emprendedores en la postulacion y formulacion de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiacion internas y externas, que fomenten la creacion y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. El contratista continuo con los procesos de capacitacion denominados "Ruta del Conocimiento para el Desarrollo de Habilidades Empresariales y Cultura Financiera, Modulo Ideacion - Taller Organice su Idea de Negocio OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la Investigacion de Mercados, para lo cual realizo conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo los dias 25 y 30 de Marzo del presente año, el dia 29 de Marzo, el contratista asistio a la Reunion con el equipo de trabajo valleinn yumbo, Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial la doctora Alexandra Orozco y la Coordinadora Regional katherin chaves, con el fin de evaluar el desempeño y metas en el centro de emprendimiento Valleinn Yumbo, el dia 31 de marzo el contratista dicto la conferencia Registros Contables en el centro de la Cultura de yumbo, el dia siete (7) de abril el contratista brindo asesoria en el centro de la cultura de yumbo acerca de como Formular un plan de Negocios, conferencia a la que asistieron un total de 16 emprendedores.



4. Brindar acompañamiento y asesoria tecnica personalizada para fomentar la creacion y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segun lineamientos del programa Valle INN. Producto: Informe de asesorias y listado de asistencia. El contratista biene promoviendo la Oferta

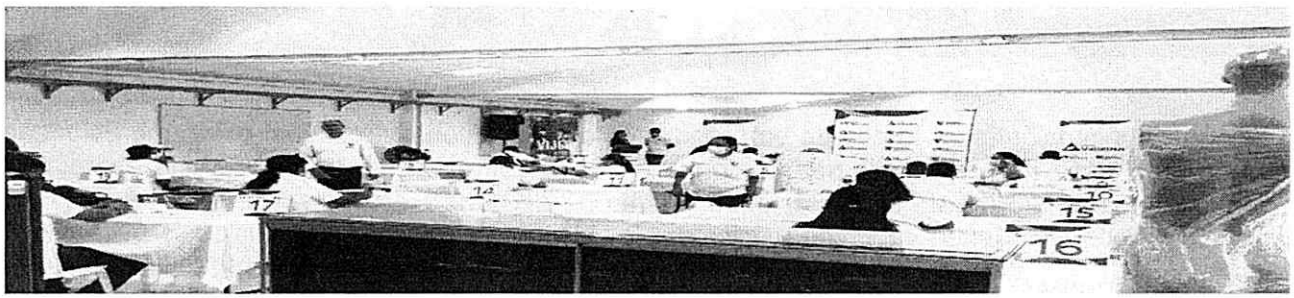
Institucional del Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la cumbre y Vijes. De igual manera, el contratista realizo conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, los dias 25 y 30 de Marzo del presente año, el dia 29 de Marzo, el contratista asistio a la Reunion con el equipo de trabajo valleinn yumbo, Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial la doctora Alexandra Orozco y la Coordinadora Regional katherin chaves, con el fin de evaluar el desempeño y metas en el centro de emprendimiento Valleinn Yumbo, el dia 31 de marzo el contratista dicto la conferencia registros Contables en el centro de la Cultura de yumbo, el dia siete (7) de abril el contratista brindo asesoria en el centro de la cultura de yumbo sobre como Formular un plan de Negocios, conferencia a la que asistieron un total de 16 emprendedores.



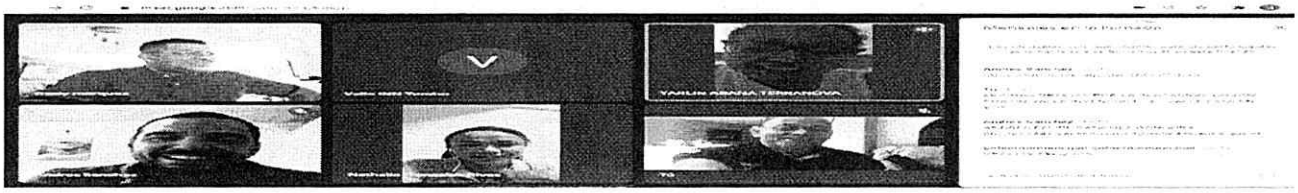
5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestion empresarial conforme estandares del programa Valle INN, segun le sean asignadas por la coordinacion del centro o la coordinacion regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. El contratista biene promoviendo la Oferta Institucional del Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la cumbre y Vijes. De igual manera, el contratista realizo conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, los dias 25 y 30 de Marzo del presente año, el dia 29 de Marzo, el contratista asistio a la Reunion con el equipo de trabajo valleinn yumbo, la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial la doctora Alexandra Orozco y la Coordinadora Regional katherin chaves, con el fin de evaluar el desempeño y metas en el centro de emprendimiento Valleinn Yumbo, el dia 31 de marzo el contratista dicto la conferencia registros Contables en el centro de la Cultura de yumbo, el dia siete (7) de abril el contratista brindo asesoria en el centro de la cultura de yumbo sobre como Formular un plan de Negocios, conferencia a la que asistieron un total de 16 emprendedores.



6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creacion o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoria o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. El contratista realizo conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, los dias 25 y 30 de Marzo del presente año, el dia 31 de marzo el contratista dicto la conferencia registros Contables en las instalaciones del centro cultural de yumbo, el siete (7) de abril el contratista se reunio con un grupo de emprendedores en el centro de la cultura de yumbo con el fin de enseñarles como formular un Plan de Negocios, para el alistamiento a futuras convocatorias de Fondos de capital semilla Valleinn Yumbo.



7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formacion y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. El contratista realizo conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, los dias 25 y 30 de Marzo del presente año, el dia 31 de marzo el contratista dicto la conferencia registros Contables en las instalaciones del centro cultural de yumbo, el dia siete (7) de abril el contratista se reunio con un grupo de emprendedores en el centro de la cultura de yumbo con el fin de enseñarles como formular un Plan de Negocios, para el alistamiento a futuras convocatorias de Fondos de capital semilla Valleinn.



8. Apoyar con la divulgacion de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales. El contratista apoya los contenidos y alcances del programa valleinn a traves de las redes.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 7831696550** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1401613515.** correspondientes al mes de **MARZO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	**Concepto** (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$22.800.000	CUOTA 1	Febrero/2022	3.800.000	Cancelada
Valor Adiciones	$	CUOTA 2	Marzo/2022	3.800.000	Cancelada
Reajustes	$	CUOTA 3	Abril/2022	3.800.000	Cancelada
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$22.800.000				
Valor pagado	$11.400.000				
Valor causado que no se ha pagado	$3.800.000				
Valor total ejecutado	$15.200.000				
Valor saldo por ejecutar	$7.600.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 7831696550 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1401613515.** correspondientes al mes de **MARZO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 20 **de** mayo **de** 2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

21 días del mes de abril de 2022

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-2429
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 21 de abril de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS

Cedula o Nit: 79304831-7 **Dirección Beneficiario:** Calle 47 B Norte # 3 CN 77

Teléfono: 3117702538 **Correo Electrónico**: jrolandoospina@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600032408 de fecha 21/01/2022 **No. CDP:** 5500003330 de fecha 05/01/2022
Valor Contrato: VEINTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($22.800.000)

Concepto: CUOTA NRO. 4 DEL MES DE ABRIL DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0143 DE FECHA 17 DE ENERO DE 2022, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO. 7831696550** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 1401613515** CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 10101188201. PERTENECIENTE A **BANCOOMEVA Valor: ($3.800.000)**

Son: TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE

JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS
Cedula: 79.304.831

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0143 de 17 enero 2022
JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS
CONTRATISTA

Santiago de Cali, Abril 21 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –CUARTA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0143 del 17 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0143 del 17 de enero de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de ABRIL de 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 17 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de junio de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

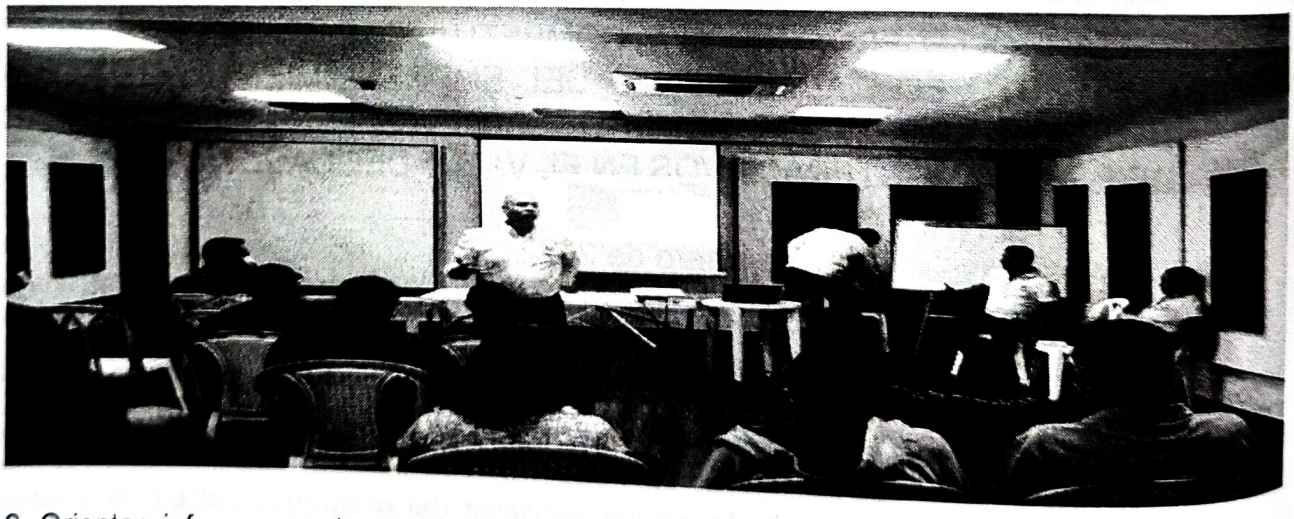
1. Apoyar la promocion y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.
2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.
3. Acompañar a los emprendedores en la postulacion y formulacion de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiacion internas y externas, que fomenten la creacion y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.
4. Brindar acompañamiento y asesorla tecnica personalizada para fomentar la creacion y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del

valle del cauca, segun lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias.

5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestion empresarial conforme estandares del programa Valle INN, segun le sean asignadas por la coordinacion del centro o la coordinacion regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.
6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creacion o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.
7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formacion y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.
8. Apoyar con la divulgacion de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

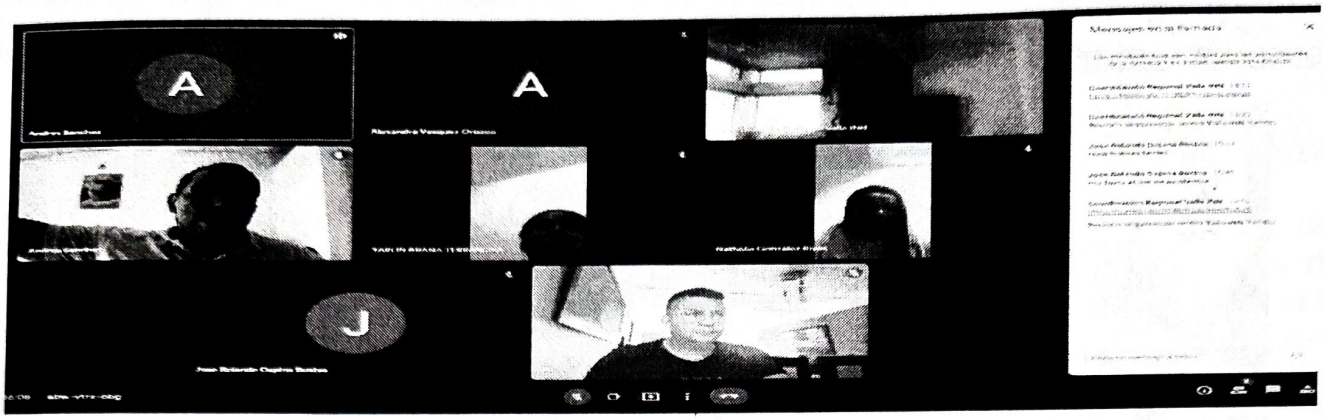
En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Apoyar la promocion y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. Vengo promoviendo la Oferta Institucional del Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la cumbre y Vijes. De igual manera, realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, los dias 25 y 30 de Marzo del presente año, el dia 29 de Marzo, asisti a la Reunion con el equipo de trabajo valleinn yumbo, la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial la doctora Alexandra Orozco y la Coordinadora Regional katherin chaves con el fin de evaluar el desempeño y metas en el centro de emprendimiento Yumbo, el dia 31 de marzo dicte conferencia sobre Registros Contables en el centro de la Cultura de yumbo.



2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas Vengo promoviendo la Oferta Institucional del Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la cumbre y Vijes. De igual manera, realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, los dias 25 y 30 de Marzo del presente año, el dia 29 de Marzo, asisti a la Reunion con el equipo de trabajo valleinn yumbo, la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial la doctora Alexandra Orozco y la Coordinadora Regional katherin chaves con el fin de evaluar el desempeño y metas en el centro de emprendimiento Yumbo, el dia 31 de marzo dicte conferencia sobre Registros Contables en el centro de la Cultura de yumbo. De igual manera, me encuentro realizando junto con el lider de grupo valleinn yumbo el proceso de articulacion con el sector academico y gubernamental de la alcaldia de yumbo, vijes y la cumbre, con

el fin de ir conformando la red de emprendimiento que posibilte ampliar la oferta de atencion y fuentes de financiacion en los municipio de yumbo, la cumbre y vijes. He atendido un total de 48 emprendedores, entre asesorias personalizadas, promocion oferta institucuional y Talleres de capacitacion OIN y Registros Contables.

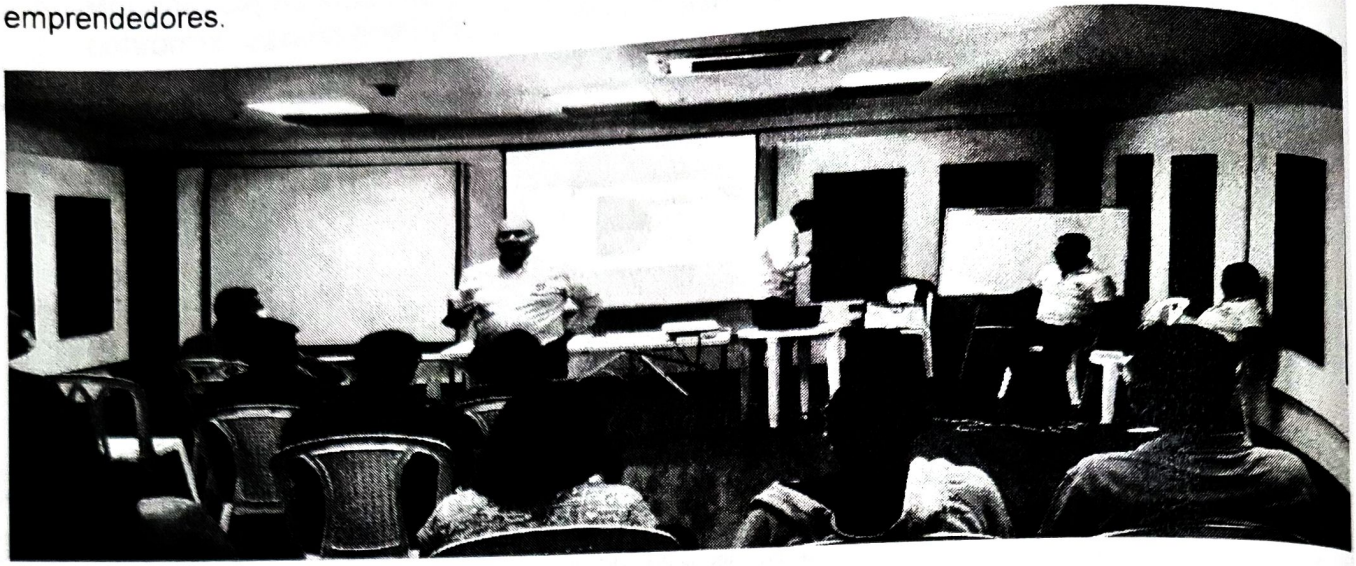


3. Acompañar a los emprendedores en la postulacion y formulacion de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiacion internas y externas, que fomenten la creacion y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. Continuo realizando los procesos de capacitacion denominados "Ruta del Conocimiento para el Desarrollo de Habilidades Empresariales y Cultura Financiera, Modulo Ideacion - Taller Organice su Idea de Negocio OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la Investigacion de Mercados, para lo cual realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo los dias 25 y 30 de Marzo del presente año, el dia 29 de Marzo, asisti a la Reunion con el equipo de trabajo valleinn yumbo, la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial la doctora Alexandra Orozco y la Coordinadora Regional katherin chaves, con el fin de evaluar el desempeño y metas en el centro de emprendimiento Valleinn Yumbo, el dia 31 de marzo dicte la conferencia Registros Contables en el centro de la Cultura de yumbo, el dia siete (7) de abril brinde asesoria a los emprendedores acerca de como Formular un plan de Negocios, conferencia a la que asistieron un total de 16 emprendedores.

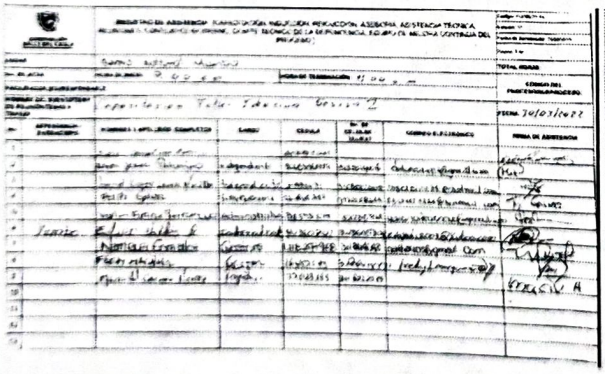


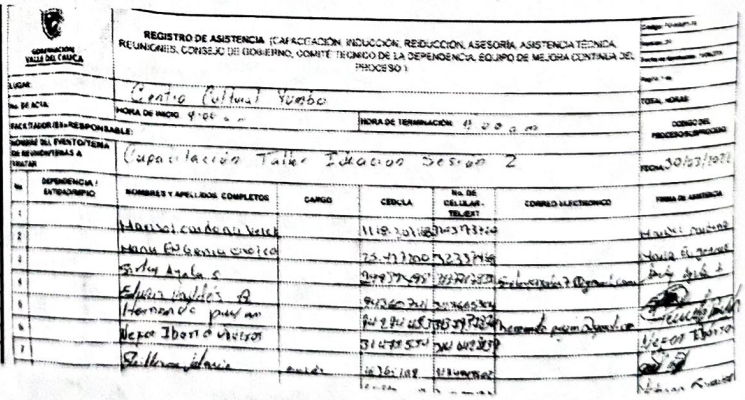
4. Brindar acompañamiento y asesoria tecnica personalizada para fomentar la creacion y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segun lineamientos del programa Valle INN. Producto: Informe de asesorias y listado de asistencia. vengo promoviendo la Oferta Institucional del Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en los municipios de Yumbo, la cumbre y Vijes. De igual manera, realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, los dias 25 y 30 de Marzo del presente año, el dia 29 de Marzo, asisti a la Reunion con el equipo de trabajo valleinn yumbo, la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial la doctora Alexandra Orozco y la Coordinadora Regional katherin chaves, con el fin de evaluar el desempeño y metas en el centro de

emprendimiento Valleinn Yumbo, el dia 31 de marzo dicte la conferencia registros Contables en
centro de la Cultura de yumbo, el dia siete (7) de abril brinde asesoria a los emprendedores acer
de como Formular un plan de Negocios, conferencia a la que asistieron un total de
emprendedores.



5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestion empresarial conform
estandares del programa Valle INN, segun le sean asignadas por la coordinacion del cent
o la coordinacion regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. veng
promoviendo la Oferta Institucional del Centro de Emprendimiento e innovacion Valleinn, en l
municipios de Yumbo, la cumbre y Vijes. De igual manera, realice conferencias presenciales en
centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliade
Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, los dias 25 y 30 de Marz
del presente año, el dia 29 de Marzo, asisti a la Reunion con el equipo de trabajo valleinn yumbo,
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial la doctora Alexandra Orozco y
Coordinadora Regional katherin chaves, con el fin de evaluar el desempeño y metas en el centro d
emprendimiento Valleinn Yumbo, el dia 31 de marzo el contratista dicto la conferencia registro
Contables en el centro de la Cultura de yumbo, el dia siete (7) de abril brinde asesoria en el cent
de la cultura de yumbo sobre como Formular un plan de Negocios, conferencia a la que asistieron u
total de 16 emprendedores.





REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Centro Cultural Yumbo

Capacitación Taller Ideacion Sesion 2

6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas
Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creacion o fortalecimiento
Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoria o acompañamiento, herramient
de seguimiento diligenciada. Realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura
de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales
y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, los dias 25 y 30 de Marzo de
presente año, el dia 31 de marzo Dicte conferencia sobre Registros Contables en las
instalaciones del centro cultural de yumbo, el siete (7) de abril me reuni con un grupo de
emprendedores en el centro de la cultura de yumbo con el fin de enseñarles como formula
un Plan de Negocios, para el alistamiento a futuras convocatorias de Fondos de capita
semilla Valleinn Yumbo.



7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formacion y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. Realice conferencias presenciales en el centro de la Cultura de yumbo - Modulo Ideacion, Taller OIN – Sesion I " Desarrollando Habiliades Empresariales" y Sesion II " Tecnicas para la investigacion de mercados, los dias 25 y 30 de Marzo del presente año, el dia 31 de marzo dicte conferencia sobre registros Contables en las instalaciones del centro cultural de yumbo, el dia siete (7) de abril me reuni con un grupo de emprendedores en el centro de la cultura de yumbo con el fin de enseñarles como formular un Plan de Negocios, para el alistamiento a futuras convocatorias de Fondos de capital semilla Valleinn Yumbo.



8. Apoyar con la divulgacion de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales. Apoyo los contenidos y alcances del programa valleinn a traves de las redes.

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 4 del mes de ABRIL de 2022.

Cordialmente,

JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS
C.C. 79304831

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	79304831
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALI	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CLL 47 B NORTE # 3 C N 77	TELÉFONO:	3226834
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**7831696550**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES marzo AÑO	2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES marzo AÑO	2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/04/06	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1401613515

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 243.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 243.200	$ 0	$ 243.200
SUBTOTALES:										**$ 243.200**	**$ 0**	**$ 243.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 190.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 190.000	$ 0	$ 0	$ 190.000
SUBTOTALES:													**$ 190.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 190.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 8.000	$ 8.000	$ 0	$ 0	$ 8.000
SUBTOTALES:									**$ 8.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 8.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																												PENSION								SALUD						ARP														
																															FSP		APORTES VOLUNTARIOS																								
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF	ADMIN	TOTAL APORTE	SENA	TOTAL APORTE	ICBF	TOTAL APORTE	ESAP	TOTAL APORTE	MINEDU	TOTAL APORTE
1	CC 79304831	OSPINA BUSTOS JOSE ROLANDO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.520.000				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1.520.000	$ 243.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 243.200	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1.520.000	$ 190.000	$ 0	$ 190.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.520.000	79304831	$ 8.000		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 441.200**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	79304831
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOSE ROLANDO OSPINA BUSTOS
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALI	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CLL 47 B NORTE # 3 C N 77	TELÉFONO:	3226834
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7831696550**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES:	marzo	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES:	marzo
	AÑO:	2022		AÑO:	2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/04/06	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1401613515

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 243.200
SUBTOTAL:			1	**$ 243.200**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800088702	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	$ 190.000
SUBTOTAL:			1	**$ 190.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 8.000
SUBTOTAL:			1	**$ 8.000**

TOTAL PAGADO:	**$ 441.200**