PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Abril del 2022

Señor
RAFAEL ANGEL AGUILERA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3397832**
Coordinador de Programas Especiales.
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Abril del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3397832 del año 2022

Maritza Ramirez Gonzalez,identificado con la cédula de ciudadanía No.31396220 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa SENA Emprende Rural- SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para la contratación la suma de Treinta y Cinco millones de pesos ($35.100.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista así: 1 a) 24un primer pago por veintidós (22) días de febrero de 2022 por valor de Dos millones ochocientos sesenta mil pesos ($2.860.000) M/cte; b) Ocho (08) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a octubre de 2022 por un valor de Tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) M/cte cada uno, y c) un último pago por ocho (8) días de Noviembre de 2022 por un valor de Un millón Cuarenta mil pesos ($1.040.000)
Plazo: Será hasta el 8 de noviembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor de emprendimiento y/o Técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por	Impartir formación en la línea de artesanias correspondiente a las fichas No. 2493278, 2534139, 2534139 de la línea de Negocios Rurales según Planeación SER 2022.	Acta de reunión Listado de Asistencia. GD-F-007

	la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.		
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Ejecución de las Acciones de formación de los siguientes cursos: 1. Ficha No.2493278.Realizar acabado (totumo y macramé). 2. Ficha No 2497462.Elaborar producto artesanal.(totumo y macramé) 3. Ficha 2534139 Identificar materiales para la elaboración de accesorio artesanal.	Evidencias cargadas en el Drive: Portafolio del Instructor.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Ejecución de las acciones de en formación de los siguientes cursos: 1. Ficha No. 2493278. Realizar acabado (totumo y macramé 2. Ficha No. 2497462. Elaborar producto artesanal.(totumo y macramé) 3. Ficha No. 2534139 Identificar materiales para la elaboración de accesorio artesanal.	Evidencias cargadas en el Drive: Portafolio del Instructor.
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.	Realice el reporte y sistematización en Sofia Plus y en el Portafolio del instructor (Drive) de las acciones de formación de los siguientes cursos: 1. Ficha No.2493278.Realizar acabado (totumo y macramé 2. Ficha No 2497462.Elaborar producto artesanal.(totumo y macramé) 3. Ficha 2534139 Identificar materiales para la elaboración de accesorio artesanal.	Información cargada en Sofia Plus.

5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Remití la programación para la creación de los eventos del mes de Abril a través de Sofia Plus a la Coordinación académica de Programas especiales.	- Reporte enviado al correo de la Coordinación.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la

	comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.		obligación en mención.
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Participe de las siguientes Jornadas de Transferencia: - Reunión de seguimiento a actividades organizada por la Coordinación de Programas especiales del CAM.	Listado de Asistencia a actividades.
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
15	Contribuir en el cumplimiento de la meta de Centro, para consolidar la creación de 76 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.	Durante este mes, consolide la Creacion unidad productiva de las formaciones de Negocios rurales correspondientes a la Ficha No. 2493278 y Ficha No. 2497462	Evidencias cargadas en el Drive: Portafolio del Instructor.
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Realice el reporte y sistematización en el Portafolio del instructor (Drive de la Coordinación de las acciones de formación de los siguientes cursos: 1. Ficha No.2493278.Realizar acabado (totumo y macramé 2. Ficha No 2497462.Elaborar producto artesanal.(totumo y macramé)	Evidencias cargadas en el Drive: Portafolio del Instructor.

		3. Ficha 2534139 Identificar materiales para la elaboración de accesorio artesanal.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	144	granada	16-03-2022	18-03-2022
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y aportes en línea planilla No 9432154356 y periodo de marzo 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (03) folios

Cordialmente,



Firma
MARITZA RAMIREZ GONZALEZ
Contratista
C.C. No. 31.396.220 CARTAGO VALLE

Recibí a satisfacción:

Firma
RAFAEL ANGEL AGUILERA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.3372893 de 2022
Coordinador Programas Especiales

PAGO DE SALUD MES DE ABRIL



TRANSACCIÓN EXITOSA

Fecha	13/04/2022
Hora	12:24:24
Terminal	234838
Convenio	PILA - PLANILLA ASISTIDA APORTES EN LINEA
Cod. Convenio	1506
Comercio	323459
No. aprob Banco	132935
Referencia	9432154356
No. aprob Puntored	000356589248
Valor	$203.200
Usuario de Venta	YEIMI MOLINA

Escaneado con CamSc

ANEXOS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE ABRIL 2022









Fecha: Abril del 2022
Lugar: Municipio de Granada
Actividad: Acciones de Formación en Elaboracion de Accesorios Artesanales según ficha técnica y disponibilidad de los recursos









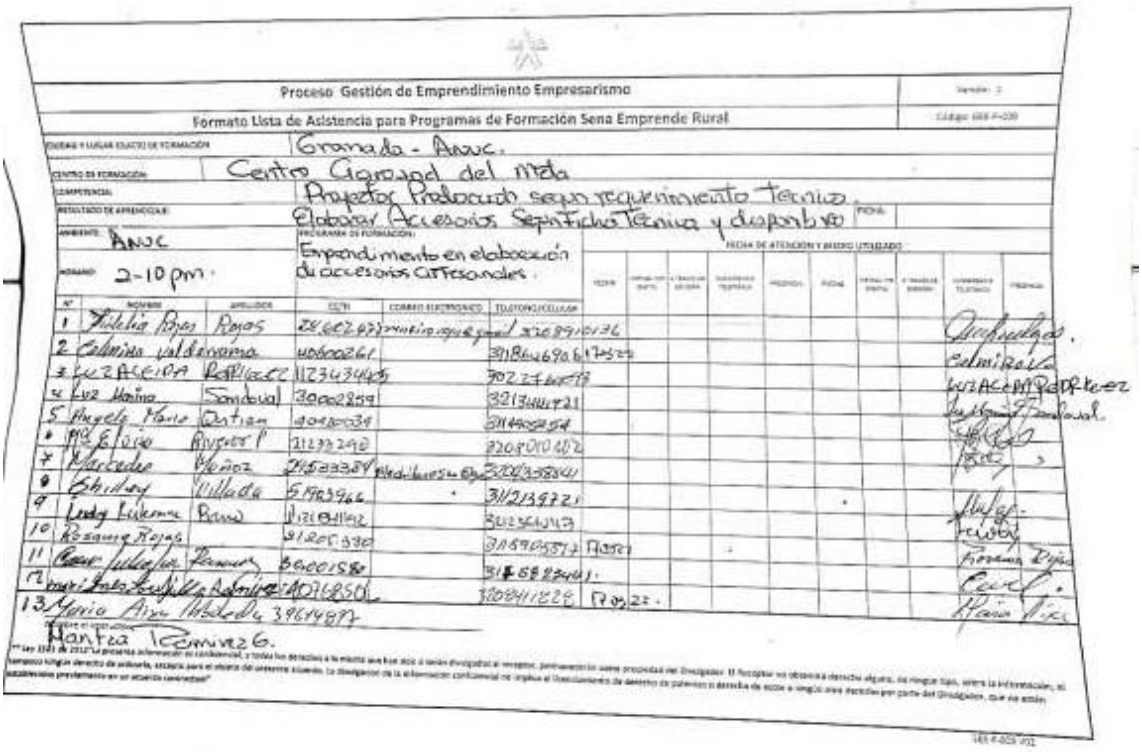
Fecha: Abril del 2022
Lugar: Municipio de Lejanias
Actividad: elaboración de herramienta,paleta de colores, técnicas





Fecha: Abril del 2022
Lugar: Centro Agroindustrial del Meta -CAM
Actividad: Reunión de seguimiento Programa SER

LISTA DE ASISTENCIA GRANADA



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

Granada - Anuc.

Centro Agroind del Meta

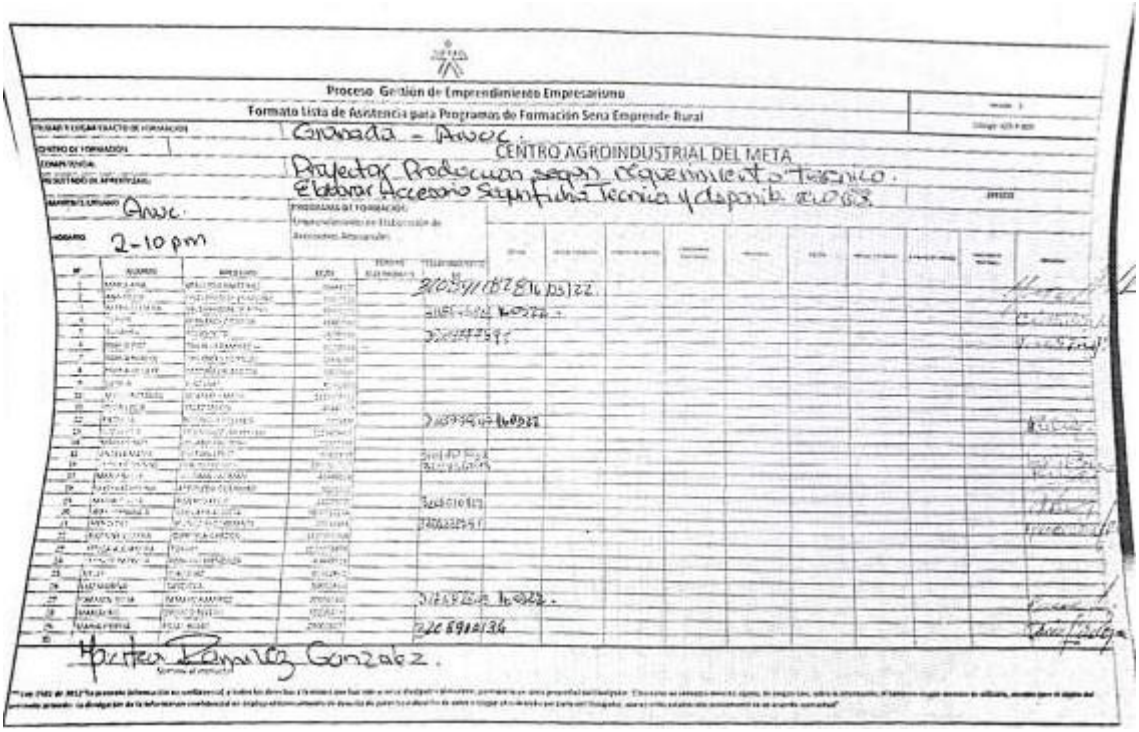
Proyectos Producido segun requerimiento Tecnico.

Elaborar Accesorios Sepatificho Tecnico y disponible

ANUC

2-10 pm.

Emprendimiento en elaboración de accesorios Caffesanales.



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Granada - Anuc.

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

COMPETENCIA: Proyectar Producción segun requerimiento tecnico.

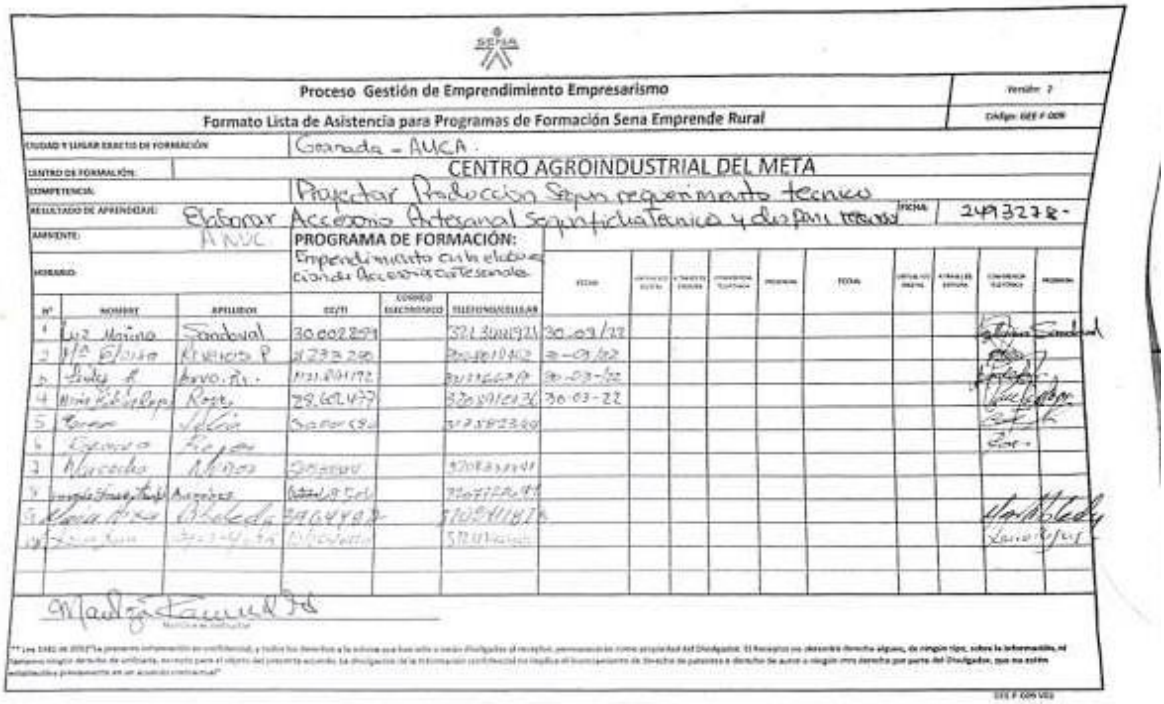
RESULTADO DE APRENDIZAJE: Elaborar Accesorio Artesanal segun ficha tecnica y diseño.

AMBIENTE: Anuc.

HORARIO: 2-10 pm

PROGRAMA DE FORMACIÓN:

Hector Ramirez Gonzalez.



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Granada - AUCA.

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

COMPETENCIA: Proyectar Producción Segun requerimiento tecnico

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Elaborar Accesorio Artesanal segun ficha tecnica y diseño

FICHA: 2493278-

AMBIENTE: ANUC

HORARIO:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendimiento cultural creando Accesorios artesanales

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA
1	Luz Marina	Sandoval	30.002899		321 3001921	30-03-22
2	[illegible]	[illegible]	21233299		[illegible]	30-03-22
3	[illegible]	[illegible]	1121891192		[illegible]	30-03-22
4	[illegible]	[illegible]	79.697477		320 891 0134	30-03-22
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	
7	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	
8	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	
9	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	
10	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]	

Madeyda Tamara Ramirez



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Granada, Meta

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

COMPETENCIA: Proyectar Producción Según Requerimiento Tecnico

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Elaborar Accesorio Artesanal Según Ficha Tecnica

FECHA: 2493298.

AMBIENTE: Asociacion Granada

HORARIO: 2 - 10.

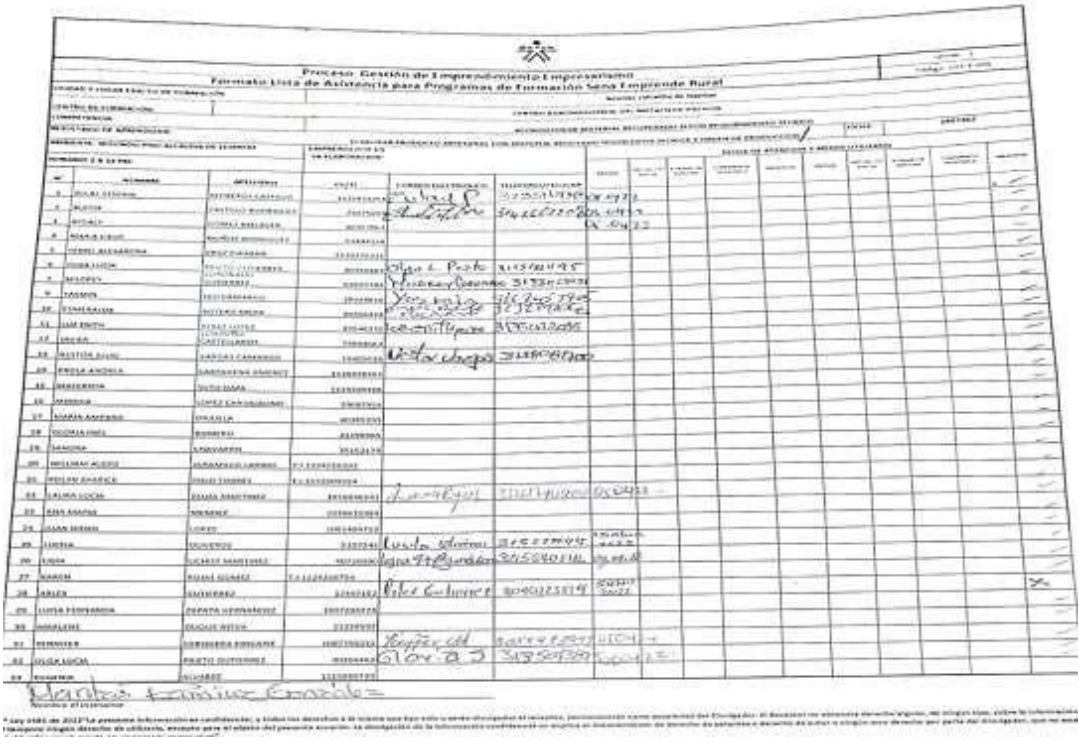
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendimiento en el area de Acc. Artesanales

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	FECHA	FIRMA
1	Odmiro	Valderrama			3196462706	2223-9		
2	Maria Fidelia	Rojas Rojas	28602477		3209119436	29-03-22		
3	Empresa	Jabon	30.0013		3125873644			
4	Sonia Aidé	Robledo	39644977		3106411021	29-03-22		
5	Alexandra	Rojas Ruiz	31205370		3152056210			
6	Mercedes	Nuñez B	1°6822386		3206255864			
7	Mª Eloisa	Ramirez R	21233370		3106006102			
8	Yanitzas	Trujillo A	1107685061		3206776794			
9	Luz Marina	Sandoval	30002859		3213441921	29.03.22		
10	Luz Dary	Lopez Jaramillo	52[illegible]		3114731421			

Firma del instructor

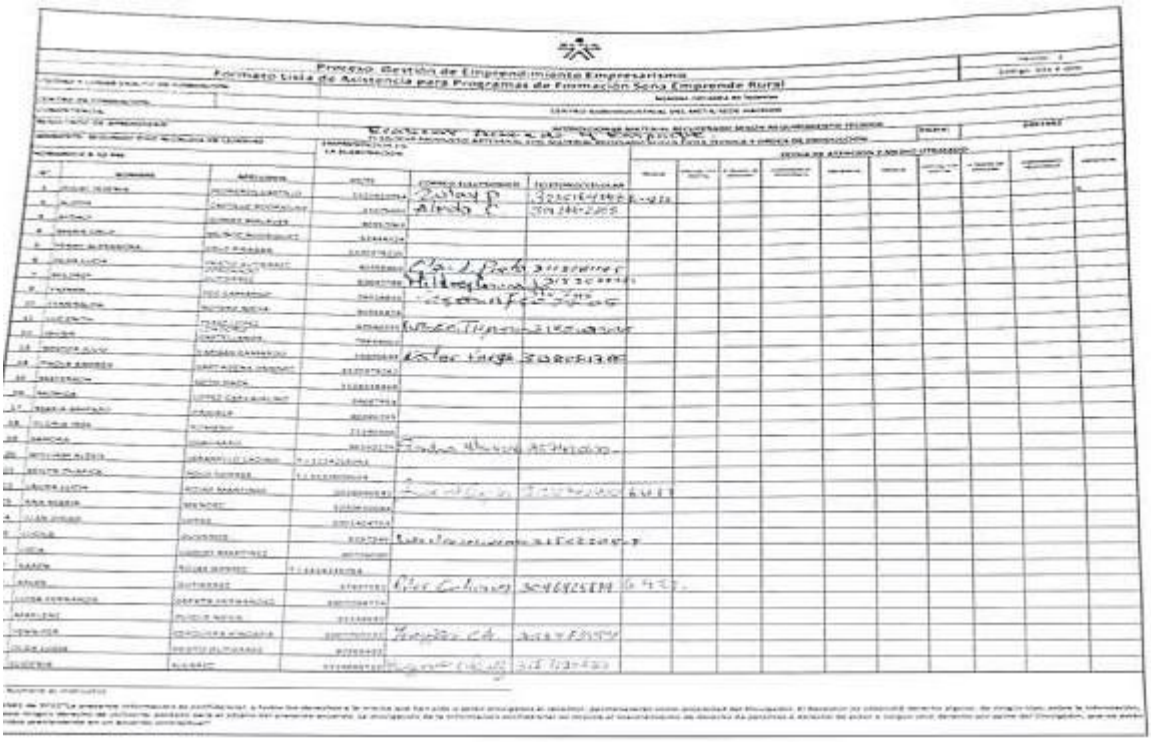
** Ley 1581 de 2012** La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

LISTA DE ASISTENCIA LEJANIAS .



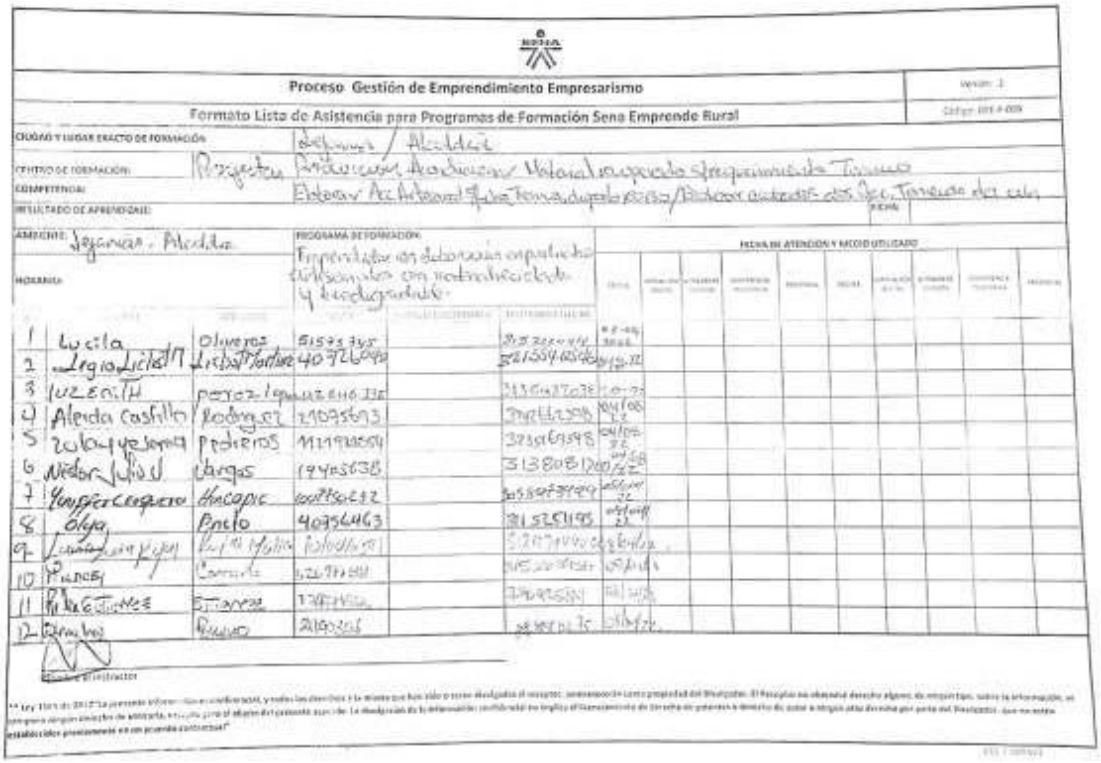
Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural



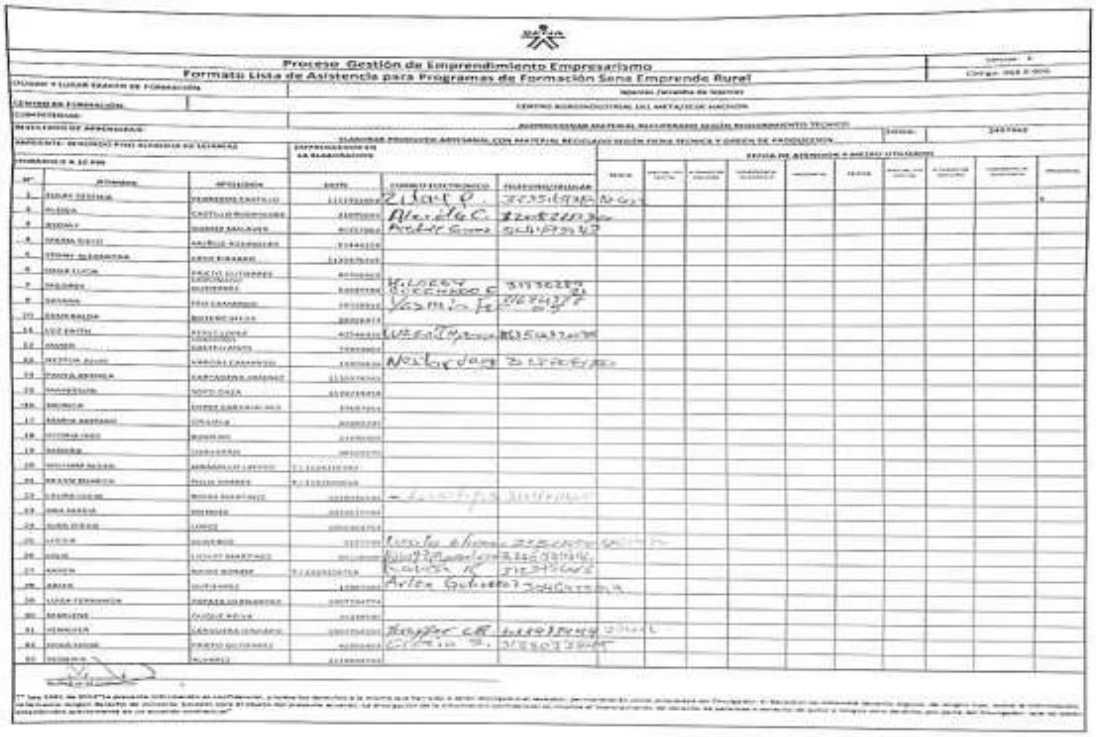
Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No03 de Abril / 2022	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	RAFAEL ANGEL AGUILERA
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	No aplica
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.3397832
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de Servicios
OBJETO:	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor de emprendimiento y/o Técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.
VALOR:	Se fija como valor total para la contratación la suma de Treinta y cinco millones cien mil pesos mcte ($35.100.000) COP
CONTRATISTA:	Maritza Ramirez Gonzalez
NIT:	31.396.220 de Cartago
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Departamento del Meta.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	07-Feb-2022
FECHA DE INICIO:	07-Feb-2022
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	09 Meses
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$35.100.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$28.340.000
PRÓRROGA No :	No aplica

ADICIÓN No. :	No aplica
SUSPENSIÓN No. :	No aplica
FORMA DE PAGO:	Esta suma será pagada por el SENA al contratista así: 1 a) un primer pago por veintidós (22) días de febrero de 2022 por valor de Dos millones ochocientos sesenta mil pesos ($2.860.000) M/cte; b) Nueve (08) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2022 por un valor de Tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) M/cte cada uno, y c) un último pago por ocho (8) días de Noviembre de 2022 por un valor de Un millón Cuarenta mil pesos ($1.040.000) M/cte.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Impartir formación en la línea de artesanias correspondiente a las fichas No. 2493278, 2534139, 2534139 de la línea de Negocios Rurales según Planeación SER 2022.	Acta de reunión Listado de Asistencia. GD-F-007
2. Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Ejecución de las Acciones de formación de los siguientes cursos: 1. Ficha No.2493278.Realizar acabado (totumo y macramé). 2. Ficha No 2497462.Elaborar producto artesanal.(totumo y macramé) 3. Ficha 2534139 Identificar materiales para la elaboración de accesorio artesanal.	Evidencias cargadas en el Drive: Portafolio del Instructor.
3. Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención	Ejecución de las acciones de en formación de los siguientes cursos: 1. Ficha No. 2493278. Realizar acabado (totumo y macramé	Evidencias cargadas en el Drive: Portafolio del Instructor.

sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	2. Ficha No. 2497462. Elaborar producto artesanal.(totumo y macramé) 3. Ficha No. 2534139 Identificar materiales para la elaboración de accesorio artesanal.	
4. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.	Realice el reporte y sistematización en Sofia Plus y en el Portafolio del instructor (Drive) de las acciones de formación de los siguientes cursos: 1. Ficha No.2493278.Realizar acabado (totumo y macramé 2. Ficha No 2497462.Elaborar producto artesanal.(totumo y macramé) 3. Ficha 2534139 Identificar materiales para la elaboración de accesorio artesanal.	Información cargada en Sofia Plus.
5. Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
6. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Remití la programación para la creación de los eventos del mes de Abril a través de Sofia Plus a la Coordinación académica de Programas especiales.	- Reporte enviado al correo de la Coordinación.

7. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
8. Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
9. Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
10. Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
11. Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
12. Participar en las jornadas de actualización y transferencia	Participe de las siguientes Jornadas de Transferencia:	Listado de Asistencia a actividades.

tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento..	- Reunión de seguimiento a actividades organizada por la Coordinación de Programas especiales del CAM.	
13. Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
14. Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
15. Contribuir en el cumplimiento de la meta de Centro, para consolidar la creación de 76 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.	Durante este mes, consolide la Creacion unidad productiva de las formaciones de Negocios rurales correspondientes a la Ficha No. 2493278 y Ficha No. 2497462	Evidencias cargadas en el Drive: Portafolio del Instructor.
16. El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Realice el reporte y sistematización en el Portafolio del instructor (Drive de la Coordinación de las acciones de formación de los siguientes cursos: 1. Ficha No.2493278.Realizar acabado (totumo y macramé 2. Ficha No 2497462.Elaborar producto artesanal.(totumo y macramé) 3. Ficha 2534139 Identificar materiales para la elaboración de accesorio artesanal.	Evidencias cargadas en el Drive: Portafolio del Instructor.

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
30-04-2022	03	$3.900.000	$10.660.000	$ 24.440.00	30.37%		

OBSERVACIONES

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales.

Elaboró:Rafael Angel Aguilera, Coordinador Programas Especiales-CAM

Revisó: Rafael Angel Aguilera, Coordinador Programas Especiales-CAM