



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Carreño, 30 de abril de 2022

Señor (a)

Jorge Alfonso Espinal Jaramillo

SUPERVISOR CONTRATO No. Secop II RV-CD-092-2022

Profesional G-01 Formación Profesional Integral

Puerto Carreño

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Abril del año 2022

Referencia: No 092 del año 2022.

JOSE WILLIAM LOPEZ LADINO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.006.774.888 de Villavicencio (Meta), en mi calidad de Contratista del SENA, en articulación de la media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS TRES MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$39.503.500)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 12 días del mes de febrero correspondiente a **UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$ 1.681.000)** b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo de 2022 a noviembre de 2022, con una asignación mensual de **CUATRO MILLONES DOCIENTOS DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$4.202.500)** IVA INCLUIDO.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de articulación con la media, seguimiento a etapa productiva, programas en el área de influencia del Centro de Producción y Transformación Agroindustrial de la Orinoquia y demás programas relacionadas con su perfil.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar procesos de Formación Profesional de conformidad con las Políticas Institucionales, la Normatividad vigente y de acuerdo con el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P-006 Versión 05, o el que se encuentre	Se realiza formación en los programas de las fichas: 2328884 - 2328885 – 2505903 de cada curso, cumpliendo con las actividades propuestas en cada guía de aprendizaje.	Anexo N° 1



	vigente en el momento de ejecución del contrato.		
2	Atender la formación de aprendices en las competencias, resultados de aprendizajes y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Se realiza seguimiento a los aprendices de acuerdo a lo planteado en las fichas 2328884 – 2328885 - 2505903 de cada curso, cumpliendo con las actividades propuestas en cada guía de aprendizaje.	Anexo N° 2
3	Para los programas de formación titulada participar activamente en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	Se realizan y envían guías de aprendizaje correspondientes al mes para los programas de formación y se sustenta proyecto formativo a impartir en los grados 10 de la I.E. maria inmaculada para su previa aprobación.	Anexo N° 3
4	Ejecutar y evaluar el proceso de inducción de aprendices de formación titulada.	Se realiza el registro de aprobación de inducción a los aprendices del grado 10 de la I.E. maria inmaculada.	Anexo N° 4
5	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo con la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato	Se crea ruta de aprendizaje en la plataforma sofía plus para los programas de formación a impartir.	Anexo N° 5
6	Reportar en el aplicativo y la plataforma del SENA en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos. – Creación de rutas y asociación de aprendices. – Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realiza el registro de juicios evaluativos a los aprendices de las fichas 2328884 – 2328885, 2505903.	Anexo N° 6



7	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de ejecución del objeto contractual trabajo.	Se realiza desplazamiento hacia la I.E maria inmaculada los días de formación y al Sena para asistir a la sustentación de proyectos formativos.	Anexo N° 7
8	Elaborar el portafolio de evidencias del instructor en el aplicativo del SENA y físico (TRD), de acuerdo con lineamientos de la plataforma COMPROMISO y normas archivísticas para gestión documental.	Se agrega información para el portafolio de evidencias de la formación impartida en el mes de abril.	Anexo N° 8
9	Presentar en original y copia el reporte mensual del docente con los anexos, para ser entregados en medio físico al Coordinador Académico respectivo perteneciente al Centro de Producción Y Transformación Agroindustrial de la Orinoquia , el día 25 de cada mes, si este día es sábado, dominical o festivo se tendrá en cuenta el día hábil anterior.	Se realiza entrega de cuenta de cobro mensual al supervisor de contrato.	Anexo N° 9 Pantallazos de informe y planilla.
10	Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre programas, reglamentos, guías y materiales pedagógicos adoptados por el SENA para ejecutar el programa con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos atendiendo la siguiente distribución de tiempo por ficha: 39 horas de formación, 4 horas de aplicativo Sofia Plus, 1 hora de reuniones, para un total de 44 horas al mes.	Se realiza formación presencial en la I.E. maria inmaculada bajo los lineamientos planteados en las guías de aprendizaje para cada programa.	Anexo N° 10
11	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Se asiste a reunión en las instalaciones de SENA programada por coordinación académica, para exponer proyecto formativo a impartir en los grados 10 de la I.E. maria inmaculada.	Anexo N° 11
12	Apoyar la Supervisión de contratos de acuerdo con la asignación realizada por la Subdirección de Centro.	No hubo requerimiento	No se desarrollo durante el periodo.
13	Participar y asistir de las sesiones programadas en los grupos de trabajo	Se asiste a reunión en las instalaciones de SENA	Anexo N° 12



	cuando el equipo de desarrollo curricular del área o la entidad lo requiera.	programada por coordinación académica, para exponer proyecto formativo a impartir en los grados 10 de la I.E. maria inmaculada.	
14	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Se utilizaron para la formación del presente mes herramientas tales como; aplicación whatsapp y la plataforma de sofia plus.	Anexo N° 13
15	Realizar el seguimiento en etapa lectiva y productiva (proyecto productivo) de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje teórico-práctico y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	Se realiza seguimiento a etapa lectiva de los aprendices mediante la plataforma sofia plus asimismo el acompañamiento desde las clases presenciales.	Anexo N° 14
16	Tener un dominio en la creación de herramientas tecnológicas en acciones orientadas al proceso formativo.	Se utilizan aplicaciones como whatsapp para estar en constante comunicación con los aprendices y brindar mejor acompañamiento en las actividades a desarrollar de las guías de aprendizaje.	Anexo N° 15
17	Participar en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y formación para el trabajo.	No hubo requerimiento	No se desarrollo durante el periodo.
18	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el supervisor del contrato.	Se brinda formación profesional de calidad a los aprendices de acuerdo a las guías de aprendizaje propuestas llevándolas a cabo mes a mes.	Anexo N° 16
19	Aplicar durante el periodo de duración del contrato al proceso de certificación de Competencias según normas de competencia que aplican a las funciones como instructor, así como a los procesos que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas.	No hubo requerimiento	No se desarrollo durante el periodo.



20	Capacitarse en el idioma ingles y aplicar a la certificación como mínimo nivel A2.	No hubo requerimiento	No se desarrollo durante el periodo.
21	Inscripción y/o actualización permanente de la información concertada de su hoja de vida en el sistema de información y gestión del empleo público (SIGEP).	No hubo requerimiento	No se desarrollo durante el periodo.
22	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formación del programa a impartir.	Se continua con el plan de actividades pendientes a realizar en las guias de aprendizaje respectivas y se carga proyecto productivo a la plataforma sofia plus para su previa aprobación.	Anexo N° 17
23	Apoyar la gestión del programa de formación para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección del Centro y el supervisor del contrato.	Se brinda formación profesional de calidad a los aprendices de acuerdo a las guias de aprendizaje propuestas llevándolas a cabo mes a mes y asimismo aportando a las metas de la regional.	Anexo N° 18
24	Mantener al tanto de los procesos de actualización y formación que requiera para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	No hubo requerimiento	No se desarrollo durante el periodo.
25	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del programa (evitar niveles de deserción).	Se realiza continuo acompañamiento a los aprendices incentivando su interés por el programa.	Anexo N° 19
26	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.	Se realizan formación presencial con los aprendices de las fichas 2328884 – 2328885, 2505903, interactuando entre aprendices – instructor para lograr una mejor recepción de la información que se les quiere transmitir.	Anexo N° 20
27	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato a los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se	Se realiza entrega de informe correspondiente al mes de Abril al supervisor de contrato para su previa revisión y aprobación del mismo.	Anexo N° 21



	encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.		
28	En los primeros diez (10) días de cada mes enviar a Coordinación Académica los eventos para el registro de las horas en el aplicativo.	Se realiza formato de eventos y se envía al supervisor de contrato para su previo conocimiento.	Anexo Nº 22
29	Realizar entrega de la información objeto del contrato en medio físico y/o magnético incluyendo copia de respaldo del correo institucional como mínimo 15 días antes de la terminación del mismo al supervisor del contrato.	No hubo requerimiento	No se desarrollo durante el periodo.
30	Participar de manera activa en las actividades y encuestas del centro de producción y transformación agroindustrial de la Orinoquia.	No hubo requerimiento	No se desarrollo durante el periodo.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que lo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9433806738 por un valor de \$ 488,000 M/cte. , expedido por APORTES EN LINEA correspondiente al mes de marzo del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.



Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO_X___ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,

Jose William lopez ladino

Contratista

C.C. No. 1.006.774.888

Recibí a satisfacción:

Jorge Alfonso espinal Jaramillo

Supervisor Contrato N° Secop II RV-CD-092-2022

Profesional G-01 Formacion Profesional Integra

ANEXO DE EVIDENCIAS

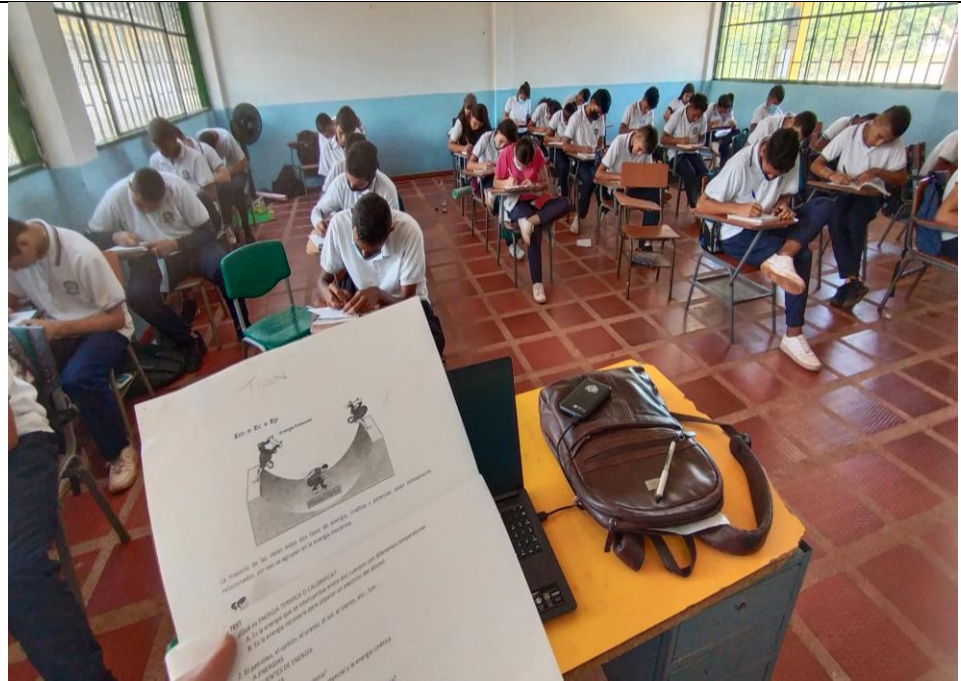
Anexo 1.
Desarrollar procesos
de Formación
Profesional de
conformidad con las
Políticas
Institucionales, la
Normatividad vigente
y de acuerdo con el
Procedimiento de
Ejecución de la
Formación Profesional
Integral GFPI-P-006
Versión 05, o el que se
encuentre vigente en





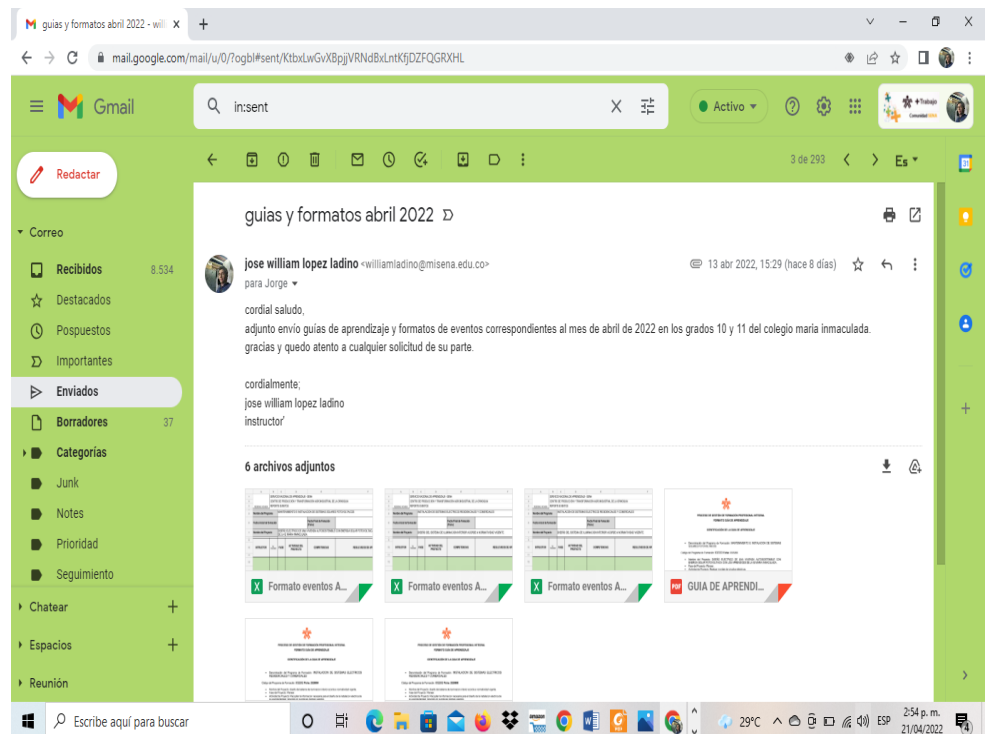
ANEXO 2.

Atender la formación de aprendices en las competencias, resultados de aprendizajes y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.



ANEXO 3.

Para los programas de formación titulada participar activamente en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.





ANEXO 6.

Reportar en el aplicativo y la plataforma del SENA en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos. – Creación de rutas y asociación de aprendices. – Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

Reporte de Juicios de Evaluación (3) [Modo de comparación] - Excel

Archivo Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista ¿Qué desea hacer?

Pegar sanseif 10 A A Ajustar texto Personalizada Formato condicional Da formato como tabla Estilos de celdas Insertar Eliminar Formato Borrar Autosuma Rellenar Borrar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Modificar

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas

16/12/2023

Reporte de Juicios de Evaluación

1	Fecha del Reporte	28/02/2022					
2	Ficha de Caracterización	2565903					
3	Código	762223					
4	Versión	1					
5	Denominación	MANUTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS					
6	Estado de la Ficha de Caracterización	EN EJECUCION					
7	Fecha Inicio	07/03/2022					
8	Fecha Fin	06/03/2023					
9	Modalidad de Formación	PRESENCIAL					
10	Regional	99- REGIONAL VICHADA					
11	Centro de Formación	9901- CENTRO DE PRODUCCIÓN Y TRANSFORMACIÓN AGROPECUARIA DE LA ORINOQUIA					
12	Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
13	PEP	00000005657646	LINDA YULIBREY	TORRES GAMARRA	EN INFORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN DÓNDE CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	17944- IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL
14	PEP	00000005657646	LINDA YULIBREY	TORRES GAMARRA	EN INFORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN DÓNDE CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	17944- CONCRETAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA
15	PEP	00000005657646	LINDA YULIBREY	TORRES GAMARRA	EN INFORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN DÓNDE CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	17944- GENERAR HABITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y
16	PEP	00000005657646	LINDA YULIBREY	TORRES GAMARRA	EN INFORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN DÓNDE CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	17944- DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES DE MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO
17	PEP	00000005657646	LINDA YULIBREY	TORRES GAMARRA	EN INFORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN DÓNDE CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	17944- ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE
18	PEP	00000005657646	LINDA YULIBREY	TORRES GAMARRA	EN INFORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN DÓNDE CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	17944- RECONOCER EL PAPEL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA
19	Hoja	(+)					

27	TORRES GAMARRA	EN INFORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN DÓNDE CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	17947- GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA	APROBADO	CC 1006774880 - JOSE VILLIAM LOPEZ LADINO
28	ACOSTA LUNA	EN INFORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN DÓNDE CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	17944- GESTIONAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL	APROBADO	CC 1006774880 - JOSE VILLIAM LOPEZ LADINO
29	ACOSTA LUNA	EN INFORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN DÓNDE CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	17944- CONCRETAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA	APROBADO	CC 1006774880 - JOSE VILLIAM LOPEZ LADINO
30	ACOSTA LUNA	EN INFORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN DÓNDE CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	17944- GENERAR HABITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y	APROBADO	CC 1006774880 - JOSE VILLIAM LOPEZ LADINO
31	ACOSTA LUNA	EN INFORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN DÓNDE CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	17947- APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO	APROBADO	CC 1006774880 - JOSE VILLIAM LOPEZ LADINO
32	ACOSTA LUNA	EN INFORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN DÓNDE CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	17948- DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES DE COMUNICACIÓN Y DE BENEFICIARIOS EN LA EJECUCIÓN DE LOS	APROBADO	CC 1006774880 - JOSE VILLIAM LOPEZ LADINO
33	ACOSTA LUNA	EN INFORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN DÓNDE CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	17948- ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE	APROBADO	CC 1006774880 - JOSE VILLIAM LOPEZ LADINO
34	ACOSTA LUNA	EN INFORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN DÓNDE CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	17949- RECONOCER EL PAPEL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA	APROBADO	CC 1006774880 - JOSE VILLIAM LOPEZ LADINO
35	ACOSTA LUNA	EN INFORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN DÓNDE CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	17949- DESARROLLAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS	APROBADO	CC 1006774880 - JOSE VILLIAM LOPEZ LADINO
36	ACOSTA LUNA	EN INFORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN DÓNDE CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	17949- ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA	APROBADO	CC 1006774880 - JOSE VILLIAM LOPEZ LADINO
37	ACOSTA LUNA	EN INFORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN DÓNDE CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	17949- RECONOCER PERMANENTEMENTE EL SUPLENTE DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON SUS	APROBADO	CC 1006774880 - JOSE VILLIAM LOPEZ LADINO
38	ACOSTA LUNA	EN INFORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN DÓNDE CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	17949- DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA	APROBADO	CC 1006774880 - JOSE VILLIAM LOPEZ LADINO
39	ACOSTA LUNA	EN INFORMACION	1- PROMOVER LA INTERACCIÓN DÓNDE CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	17949- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LAS DEMANDAS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	CC 1006774880 - JOSE VILLIAM LOPEZ LADINO



ANEXO 7.
Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de ejecución del objeto contractual trabajo.



ANEXO 8.
Elaborar el portafolio de evidencias del instructor en el aplicativo del SENA y físico (TRD), de acuerdo con lineamientos de la plataforma COMPROMISO y normas archivísticas para gestión documental.

F11											
Nombres y Apellidos											
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
		FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulación)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulación)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDACTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TÍPICOS	
							HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN
13											
14											
15						Explicar mediante ejercicios prácticos los diferentes tipos de herramientas y sus aplicaciones.					
16											
17		PLANEAR	Recopilar la información necesaria para el diseño de la instalación eléctrica de la vivienda familiar, teniendo en cuenta las normas vigentes.	SOLICITAR E IDENTIFICAR MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS REQUERIDOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA.	<ul style="list-style-type: none"> Reportar el faltante entre lo que es requerido y lo existente en los stocks, siguiendo los procedimientos establecidos por la empresa. Determinar las especificaciones y descripciones de los elementos requeridos para la construcción de acuerdo con lo indicado en la orden de trabajo, normas y procedimientos. Diligenciar los formatos de solicitud de materiales, equipos y herramientas acorde a los procedimientos establecidos en la empresa. 	Realizar cálculos de presupuesto para obra residencial.	80	20	Instrumento: Lista de chequeo Formulación de problemas Instrumento Lista de chequeo	Colegio María Inmaculada	Guía de Formación, televisor, marcadores, rabinos, papel, lapices, Documentos de Archivo, Teléfono celular
											JOSE WILLIAN LOPEZ LADINO



ANEXO 9.

Presentar en original y copia el reporte mensual del docente con los anexos, para ser entregados en medio físico al Coordinador Académico respectivo perteneciente al Centro de Producción Y Transformación Agroindustrial de la Orinoquia, el día 25 de cada mes, si este día es sábado, dominical o festivo se tendrá en cuenta el día hábil anterior.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL			
Puerto Carneño, 30 de abril de 2022			
Señor (a) Jorge Alfonso Espinal Jaramillo SUPERVISOR CONTRATO No. Sencip II RV-CD-002-2022 Profesional G-01 Formación Profesional Integral Puerto carneño			
Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2022			
Referencia: No 002 del año 2022. JOSE WILLIAM LOPEZ LADINO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.006.774.888 de Villavicencio (Meta), en mi calidad de Contratista del SENA, en articulación de la media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.			
Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS TRES MIL QUINIENTOS PESOS MCTE (\$39.503.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 12 días del mes de febrero correspondiente a UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA Y UN MIL PESOS MCTE (\$ 1.681.000) b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo de 2022 a noviembre de 2022, con una asignación mensual de CUATRO MILLONES DIENTOS DOS MIL QUINIENTOS PESOS MCTE (\$4.202.500) IVA INCLUIDO.			
Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2022.			
OBJETO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor del programa de articulación con la media, seguimiento a etapa productiva, programas en el área de influencia del Centro de Producción y Transformación Agroindustrial de la Orinoquia y demás programas relacionados con su perfil.			
Obligaciones Específicas:			
Nº	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar procesos de Formación Profesional de conformidad con las Políticas Institucionales, la Normatividad vigente y de acuerdo con el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral GFFI-P-006 Versión 05, o el que se encuentre.	Se realiza formación en los programas de las fichas: 232884 - 232885 - 2505903 de cada curso, cumpliendo con las actividades propuestas en cada guía de aprendizaje.	Anexo N° 1

vigente en el momento de ejecución del contrato.			
2	Atender la formación de aprendices en las competencias, resultados de aprendizajes y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Se realiza seguimiento a los aprendices de acuerdo a lo planteado en las fichas 232884 - 232885 - 2505903 de cada curso, cumpliendo con las actividades propuestas en cada guía de aprendizaje.	Anexo N° 2
3	Para los programas de formación titulada participar activamente en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otros.	Se realizan y envían guías de aprendizaje correspondientes al mes para los programas de formación y se sustenta proyecto formativo a impartir en los grados 10 de la I.E. maria inmaculada para su previa aprobación.	Anexo N° 3
4	Ejecutar y evaluar el proceso de inducción de aprendices de formación titulada.	Se realiza el registro de aprobación de inducción a los aprendices del grado 10 de la I.E. maria inmaculada.	Anexo N° 4
5	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo con la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	Se crea ruta de aprendizaje en la plataforma sofía plus para los programas de formación a impartir.	Anexo N° 5
6	Reportar en el aplicativo y la plataforma del SENA en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos. - Creación de rutas y asociación de aprendices. - Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realiza el registro de juicios evaluativos a los aprendices de las fichas 232884 - 232885, 2505903.	Anexo N° 6

Anexo 10.

Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre programas, reglamentos, guías y materiales pedagógicos adoptados por el SENA para ejecutar el programa con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos atendiendo la siguiente distribución de tiempo por ficha: 39 horas de formación, 4 horas de aplicativo Sofía Plus, 1 hora de reuniones, para un total de 44 horas al mes.



Anexo 11.

Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados.



Anexo 12.

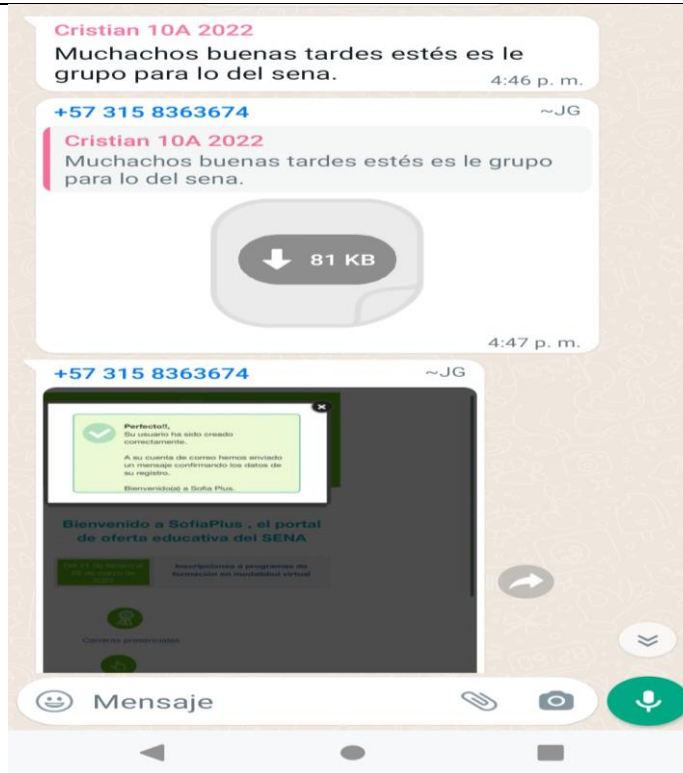
Participar y asistir de las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área o la entidad lo requiera.





Anexo 13.

Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.



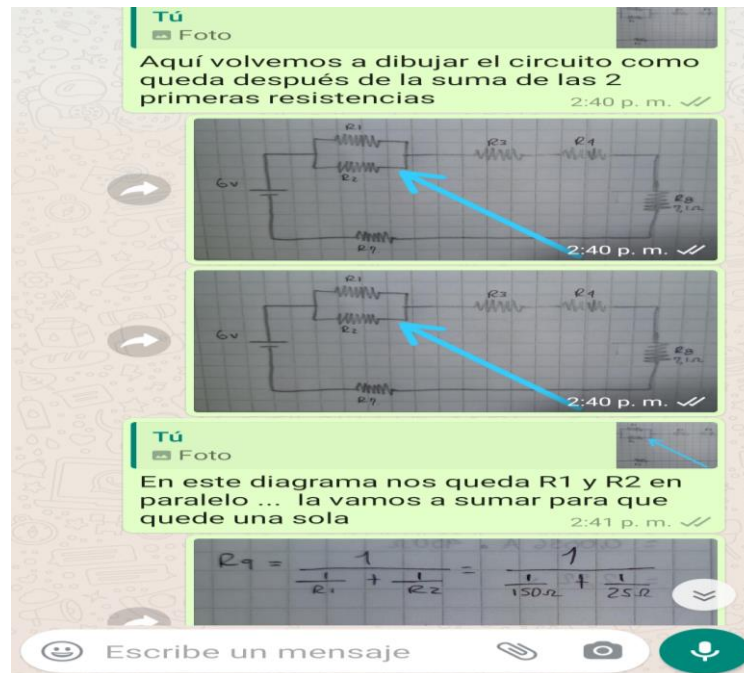
Anexo 14.

Realizar el seguimiento en etapa lectiva y productiva (proyecto productivo) de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje teórico-práctico y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.



Anexo 15.

Tener un dominio en la creación de herramientas tecnológicas en acciones orientadas al proceso formativo.



Anexo 16.

Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el supervisor del contrato.





ANEXO 17.
Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formación del programa a impartir.

← → ↻ No seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus  **JOSE WILLIAM LOPEZ** [Ayuda y soporte](#) [Bandeja de tareas](#) [LMS SENA](#) [Cambiar Clave](#) [Salir](#)

Equipo desarrollo curricular

- [Desarrollo Curricular](#)
- [Gestión de Actividades de Aprendizaje](#)
- [Gestión de Proyectos](#)
- [Consultar Proyectos Hijos](#)
- [Consultar Proyectos SIGP](#)
- [Consultar Ruta de Aprendizaje](#)
- [Gestionar Proyectos de Aprendizaje](#)**
- [Gestionar Ruta de Aprendizaje](#)
- [Reportes](#)
- [Ejecución de la Formación](#)
- [Reportes](#)

Consultar Proyecto Formativo

Información Básica del Proyecto

Nombre del Proyecto *	DISEÑO ELECTRICO DE UNA VIVIENDA AUTOSOSTENIBLE CON ENERGIA SOL
Regional	REGIONAL VICHADA
Centro de Formación	CENTRO DE PRODUCCION Y TRANSFORMACION AGROINDUSTRIAL DE LA OI
Tiempo estimado de ejecución (Duración en meses) *	20.0
No. Resultados Programa Formación	48
No. Resultados Proyecto Formación	48
Empresas o instituciones que participan en su formulación o financiación	Sena Regional Vichada - Instituciones Educativas.
Palabras Claves de Búsqueda *	FOTVOLTAICA, REGULADOR DE ENERGIA, INVERSOR DE ENERGIA, BATERI
Planteamiento del problema o necesidad que se pretende solucionar *	Con este proyecto se pretende diseñar un Sistema solar fotovoltaico, como solución a la demanda de energía eléctrica en viviendas familiar ubicadas en la TNU (Tomas No Interconectadas).
Justificación del Proyecto *	La energía solar fotovoltaica, ocupa un puesto importante entre las energías renovables ya que puede aprovecharse en prácticamente cualquier lugar así como, según estadística nacional (DSAM).
Objetivo General *	Diseñar el sistema eléctrico de una vivienda autosostenible implementando la energía solar fotovoltaica
Objetivos Específicos *	Levantar las cargas eléctricas de la vivienda. Realizar cálculo de horas de uso diario de las cargas de la vivienda

Anexo 18.
Apoyar la gestión del programa de formación para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección del Centro y el supervisor del contrato.

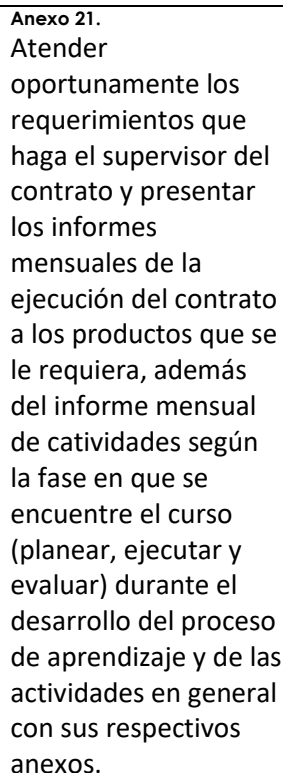
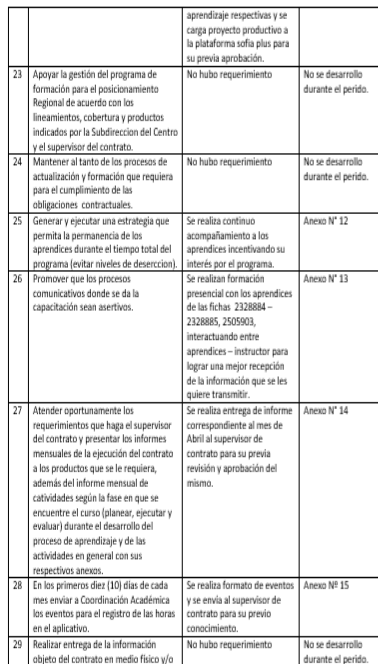
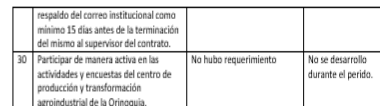


ANEXO 19.
Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del programa (evitar niveles de desercion).



Anexo 20.
Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.





Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACION
1.				
2.				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9433194601 por un valor de \$ 476.000 M/cde. , expedido por APORTES EN LINEA correspondiente al mes de marzo del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI NO X he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5° de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Note: En el evento de señalar **NI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Anexo 22.
En los primeros diez (10) días de cada mes enviar a Coordinación Académica los eventos para el registro de las horas en el aplicativo.

[illegible]